



Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana

T: 01 200 84 01

E: gp.uoim@gov.si

www.gov.si

Številka: 430-1/2026-1542-22

Datum: 12.5.2026

VPRAŠANJA IN ODGOVORI

JAVNI RAZPIS ZA IZVEDBO OPERACIJE »Krepitev medkulturnega dialoga«, št. 430-1/2026-1542

Vprašanje:

Kaj narediti, v kolikor se povpraševanja po med mediatorjih v času projekta močno povečajo in tak obseg storitev in razpoložljiva sredstva iz razpisa nebi bila zadostna?

Odgovor:

Operacija se lahko izvaja le v okviru predvidenih sredstev, ki so na razpolago za izvedbo JR ter v predvidenem obdobju kot je navedeno v JR oz. do porabe sredstev. V kolikor pride do nepredvidenih dogodkov tekom izvajanja operacije, se skladno z razpisno dokumentacijo, lahko v določenih primerih spremenijo aktivnosti operacije in načrtovani proračun. Izvajalec je dolžan spremljati izvajanje operacije in o morebitnih odstopanjih obveščati skrbnika naročnika, s katerim usklajujeta morebitne spremembe operacije.

Vprašanje:

*Stroški plač zaposlenih so izračunani na trenutno stanje in postavke, kar se lahko v enem letu in pol močno spremeni. Iz katerih virov se zagotovi pokritje razlike plač?
Vodja projekta mora imeti VII. stopnjo, tj. predvidoma 36. pl. razred in nemalo sredstev za izplačila plač. Ali je lahko vodja projekta z nižjo st izobrazbe?*

Odgovor:

Za vodjo operacije se zahteva najmanj visokošolsko (VI/2. stopnja) izobrazbo ali dokončan študij na 1. bolonjski stopnji.

Višina posamezne plače je v domeni izvajalca operacije.

Izvajalec lahko uveljavlja stroške dela na podlagi dejanskih stroškov dela ali izračunane urne postavke. V primeru uveljavljanja na podlagi izračunane urne postavke se po vsakokratnem preteku 12 mesecu lahko naredi nov izračun.

Vprašanje:

Vsi potencialno sodelujoči prevajalci nimajo zahtevanih dokazil o medkulturnem mediatorstvu. Ali lahko zahtevano kvalifikacijo opravijo v času trajanja projekta?

Odgovor:

Kadri, ki jih izvajalec prijavi v vlogi, morajo ob oddaji vloge izpolnjevati pogoje, določene v razpisni dokumentaciji, II. DEL: NAVODILA PRIJAVITELJEM ZA IZDELAVO VLOGE, v točki 8. OBVEZNA VSEBINA VLOGE, v podtočki 8.4 Zahteve glede kadrov oz. oseb, ki bodo izvajale aktivnosti operacije ter pretekle delovne izkušnje.

Tekom izvajanja operacije lahko izvajalec dodaja tudi nove kadre. Ob vsakokratni priglasitvi novih kadrov, morajo le-ti izpolnjevati pogoje, določene z razpisno dokumentacijo. Glede novih kadrov je potrebno o tem seznaniti naročnika, ki jih predhodno odobri.

Vprašanje:

V rubriki Utemeljitev potrebe po predlaganih stroških operacije... Ali moramo natančno opredeliti stroške, jih povezati s posameznimi aktivnostmi in navesti natančno analizo/strukturo stroškov ter jih podrobno utemeljiti in podkrepiti z dokazili?

Odgovor:

Da, razpisna dokumentacija zahteva, da prijavitelj opredeli stroške, jih poveže s posameznimi aktivnostmi in navede natančno analizo/strukturo stroškov ter jih podrobno utemelji in podkrepi z dokazili (npr. analizo trga, pridobljene ponudbe, ipd.).

mag. Katarina Štrukelj
direktorica

Objaviti:

- na spletni strani gov.si