DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Katarina Štrukelj
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 09DC97B7000000005758
Potek veljavnosti: 20. 10. 2030
Čas podpisa: 10. 11. 2026 13:10
Št. dokumenta: 100-114/2026-1542-1

REPUBLIKA SLOVENIJA
URAD VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OSKRBO IN INTEGRACIJO MIGRANTOV

Cesta v Gorice 15, SI-1001 Ljubljana

T: +386 1 200 8400
E: gp.uoim@gov.si
http://www.gov.si/

Številka: 100-114/2026-1542-1
Datum: 6. 11. 2026

Na podlagi 61. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25 in 1400/26, v nadaljevanju ZJU-1) ter 6. in 7. člena Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave, pravosodnih organih in organih internega trga dela (Uradni list RS, št. 104/25 in 1695/26; v nadaljevanju: Uredba) **Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana**, objavlja interni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas s polnim delovnim časom in poskusnim delom šest mesecev

VIŠJI SVETOVALEC V SEKTORJU ZA PODPORNE DEJAVNOSTI (m/ž) (šifra DM 244)

Izbrani kandidat bo na delovnem mestu višji svetovalec opravljal delo v uradniškem nazivu višji svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv višji svetovalec II in višji svetovalec I. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in poskusnim delom šest mesecev. Poskusno delo se lahko podaljša v primeru začasne odsotnosti z dela.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na Uradu Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana oziroma v drugih poslovnih prostorih urada.

Kandidati – uradniki, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom v organih državne uprave, v samoupravnih lokalnih skupnostih in drugih organih, ki so po sporazumu z Vlado RS vstopili v interni trg dela ter morajo biti imenovani v uradniški naziv in izpolnjevati naslednje pogoje:

- Končano najmanj:
  - 16202 Visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja),
  - 16203 Visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
  - 16204 Visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Delovne izkušnje:
Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela.

Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo v primerih, določenih v tretjem odstavku 62. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 107/25, 1083/26 in 1696/26).

Poleg posebnih pogojev morajo kandidati izpolnjevati tudi splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

Naloge delovnega mesta višji svetovalec (DM 244) so:
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- delo na projektih EU,
- priprava pobud in tehničnih specifikacij v postopkih izbire izvajalcev,
- izvajanje skrbništva nad pogodbami ter vodenje, nadzor in skrbništvo nad projekti ter pregled računov,
- sodelovanje pri izvedbi postopkov, pripravi gradiv, normativnih aktov in vodenje potrebnih evidenc,
- koordinacija in zagotavljanje nastanitvenih kvot oziroma kapacitet,
- vodenje in sodelovanje v projektnih skupinah,
- skrbi in upravlja s stvarnim premoženjem,
- opravljanje drugih nalog po navodilu nadrejenega vnos,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog.

Od izbranega kandidata pričakujemo zanesljivost, natančnost, samostojnost, prilagodljivost, komunikativnost in sposobnost za delo v skupini ter pripravljenost za stalno strokovno usposabljanje.

V okviru zaposlitve v Uradu Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov novo zaposlenemu sodelavcu ponujamo stabilno delovno okolje, sklenitev pogodbe za nedoločen čas, z možnostjo izobraževanja ter usposabljanja na delovnem področju.

Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je **22. plačni razred**, ki znaša 2.353,61 EUR bruto mesečno, pri čemer kandidat pridobi pravico do izplačila osnovne plače v vrednosti tega plačnega razreda postopno, na način iz tretje točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT).

Izbirni postopek:
V izbirni postopek se v skladu z 11. členom Uredbe uvrsti kandidat, ki pošlje pravočasno in popolno prijavo, ter izkazuje izpolnjevanje natečajnih pogojev na podlagi prijave.

Prijava je prepozna, če je informacijski sistem organa ali informacijski sistem za sprejem vlog, vročanje in obveščanje ni prejel pred iztekom roka.

Nepopolna prijava je prijava, ki ne vsebuje vseh prilog in navedb, ki so navedene v objavi internega natečaja, ali iz katere ni mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje natečajne pogoje. Če je vloga nepopolna, se kandidata, skladno z drugim odstavkom 11. člena Uredbe, ne poziva k dopolnitvi.

Prvi odstavek 9. člena Uredbe določa, da se za zasedbo uradniškega delovnega mesta opravi izbirni postopek.

Tretji odstavek 9. člena Uredbe določa, da se v izbirnem postopku za preverjanje usposobljenosti javnega uslužbenca lahko uporabijo naslednje metode: pregled prijave, pisni preizkus, razgovor (intervju) ali druge metode v skladu s strokovnimi spoznanji.

Če je na internem natečaju izbran javni uslužbenec, ki ni zaposlen pri istem delodajalcu, organ skladno s tretjim odstavkom 12. člena Uredbe preveri izpolnjevanje pogojev v skladu z določbo zakona, ki ureja javne uslužbence, o izbirnem postopku pri organu, za kar predhodno pridobi pisno soglasje izbranega javnega uslužbenca.

Prijava mora vsebovati podatke o izpolnjevanju pogojev:

- glede predpisane izobrazbe; razvidni morajo biti raven in smer izobrazbe, leto pridobitve izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- glede predpisanih delovnih izkušenj z opredelitvijo časa opravljanja dela in zahtevnosti dela glede na raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela;
- izpolnjevanje vseh drugih pogojev za razpisano delovno mesto;
- o imenovanju v uradniški naziv ali o mirovanju naziva v skladu z zakonom, ki ureja javne uslužbence, če se interni natečaj nanaša na uradniško delovno mesto.

Prijava na delovno mesto:

Prijava na prosto delovno mesto mora biti pripravljena na obrazcu Vloga za zaposlitev, ki je priloga te objave, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev. Zaželeno je, da je prijavnemu obrazcu priložen tudi kratek življenjepis, kjer kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Kandidat odda elektronsko prijavo, z označbo: »Za interni natečaj DM višji svetovalec (šifra DM 244) št. 100-114/2026 v SPD« na elektronski naslov: **gp.uoim@gov.si**. Prijava je možna **v 8** dneh od dneva objave na spletnem portalu državne uprave GOV.SI (https:/www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/). Varni elektronski podpis ni pogoj za veljavnost prijave. **Prijavni obrazec je obvezna sestavina prijavne vloge posameznega kandidata. Šteje se, da prijava, ki ni bila oddana na tak način, ni bila vložena.**

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnem portalu GOV.SI v zbirki delovnih mest (https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/).

Kandidatom, ki bodo sodelovali v postopku internega natečaja se pošlje pisno obvestilo o zaključku postopka po elektronski poti na elektronski naslov, ki ga je kandidat za namen obveščanja navedel v prijavi na interni natečaj.

Informacije:

V zvezi z dodatnimi informacijami o delovnem področju se lahko obrnete na ga. Vesno Kovač, tel. 01 200 84 35 in o izvedbi postopka na ga. Tino Kadenšek, tel. 01 777 54 76.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

mag. Katarina Štrukelj
direktorica