**PRIJAVNI OBRAZEC Z IZJAVAMI** za prosto delovno mesto **PODSEKRETAR**

v Službi za splošne zadeve (šifra delovnega mesta 186)

|  |
| --- |
| **OSNOVNI OSEBNI PODATKI** |
| Ime |  |
| Priimek |  |
| Stalni naslov |  |
| Naslov za vročanje pošte, če je drugačen od stalnega |  |
| Mobilni telefon (glej opombo spodaj) |  |
| Elektronska pošta (glej opombo spodaj) |  |
| Raven izobrazbe  | 1 visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)2 specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)3 magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)4 magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)5 magisterij znanosti (prejšnji)6 drugo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ |

Opomba: Podatek ni obvezen in bo uporabljen le za komunikacijo s kandidatom za potrebe vodenja izbirnega postopka.

|  |
| --- |
| **PODROBNA NAVEDBA PRIDOBLJENE IZOBRAZBE PRAVNE SMERI**Prosimo, da izpolnite podatke o izobrazbi, ki ste jih do sedaj pridobili oziroma zaključili. |
| Naziv šole oziromavisokošolskega zavoda | Pridobljeni naziv izobraževanja oziroma strokovni naziv | Datum zaključka(dan/mesec/leto) |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **DELOVNE IZKUŠNJE (izbrane)** |

Prosimo navedite vse svoje delovne izkušnje v kronološkem vrstnem redu od trenutne (zadnje) do prve in navedite, ali gre za redno zaposlitev oziroma za druge vrste opravljanja dela. Pri drugih oblikah dela opravljene ure preračunajte na polni delovni čas.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov delodajalca: |  |
| Datum sklenitve delovnega razmerja: |  |
| Datum prekinitve delovnega razmerja: |  |
| Vrsta opravljanja dela (redno delo, pogodbeno delo): |  |
| Naziv delovnega mesta: |  |
| Zahtevana stopnja izobrazbe za delovno mesto: |  |
| Kratek opis del in nalog: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov delodajalca: |  |
| Datum sklenitve delovnega razmerja: |  |
| Datum prekinitve delovnega razmerja: |  |
| Vrsta opravljanja dela (redno delo, pogodbeno delo): |  |
| Naziv delovnega mesta: |  |
| Zahtevana stopnja izobrazbe za delovno mesto: |  |
| Kratek opis del in nalog: |  |

Po potrebi dodajte tabele.

|  |
| --- |
| **IZPOLNJEVANJE PREDNOSTNIH KRITERIJEV ZA ZAPOSLITEV** |
| Izkušnje s področja urejanja pravic in obveznosti iz delovnih razmerij:DA NE*OPIS PRAKTIČNIH IZKUŠENJ*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Izkušnje s področja urejanja pravic in obveznosti iz **delovnih razmerij javnih uslužbencev**:DA NE *OPIS PRAKTIČNIH IZKUŠENJ*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Izkušnje z vodenjem zaposlitvenih postopkov: DA NEOPIS PRAKTIČNIH IZKUŠENJ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZNANJE TUJIH JEZIKOV** | **Raven (A1, A2, B1, B2, C1, C2 – glej opombo spodaj)** | **Navedite dokazila oziroma druge okoliščine, s katerimi izkazujete znanja tujega jezika** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Opomba: Ravni jezikovnega znanja v skupnem evropskem referenčnem okviru.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZPITI, USPOSABLJANJA** | **Obkroži oziroma dopolni** |
| Usposabljanje za imenovanje v naziv | NE DA, datum: |
| Strokovni izpit iz upravnega postopka | NE DA, datum: |
| Drugi izpiti |  |
| Druga usposabljanja |  |

|  |
| --- |
| **ZNANJA, DELOVNE IZKUŠNJE, KOMPETENCE IN DEJSTVA, KI BI LAHKO VPLIVALI NA SKLENITEV DELOVNEGA RAZMERJA NA URADU VLADE RS ZA KOMUNICIRANJE**1. Prosimo, da izpostavite delovne izkušnje s področja delovnega prava
 |
|  |

|  |
| --- |
| **ZNANJA, DELOVNE IZKUŠNJE, KOMPETENCE IN DEJSTVA, KI BI LAHKO VPLIVALI NA SKLENITEV DELOVNEGA RAZMERJA NA URADU VLADE RS ZA KOMUNICIRANJE**1. Prosimo, da izpostavite delovne izkušnje s področja upravnega prava
 |
|  |

|  |
| --- |
| **DRUGA ZNANJA, DELOVNE IZKUŠNJE, KOMPETENCE IN DEJSTVA, KI BI LAHKO VPLIVALI NA SKLENITEV DELOVNEGA RAZMERJA NA URADU VLADE RS ZA KOMUNICIRANJE** |
|  |

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Spodaj podpisani/a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek):

Izjavljam, da so vsi navedeni podatki v prijavi resnični in točni.

Izjavljam, da sem državljan/ka Republike Slovenije.

Izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da nisem bil/a obsojen/a na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

Izjavljam, da zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Dovoljujem in soglašam, da za namen tega natečajnega postopka Urad Vlade RS za komuniciranje pridobi podatke iz uradnih in drugih javnih evidenc.

DA NE (obkroži)

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis)