Številka: 1008-2/2023/1

Datum: 22. 12. 2023

**Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo**, Mestni trg 4, 1000 Ljubljana,

objavlja interni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas,

**SEKRETAR (šifra DM 293) v Sektorju za javne finance in gospodarsko ureditev.**

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* sklenjeno delovno razmerje na uradniškem delovnem mestu za nedoločen čas v državni upravi, pravosodnih organih, drugih državnih organih in upravah lokalnih skupnosti, ki so pristopili k »Dogovoru o vključitvi v interni trg dela« in biti imenovani v uradniški naziv,
* končano specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje) smer pravo/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) smer pravo ali visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje) smer pravo/visokošolska univerzitetna izobrazbe (prejšnja) smer pravo ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja) smer pravo/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) smer pravo,
* najmanj 7 let delovnih izkušenj,
* opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat opravljen magisterij znanosti, doktorat znanosti oziroma zaključen specialistični študij.

Delovne izkušnje se skrajšajo za eno leto v primeru, da ima kandidat opravljen pravniški državni izpit.

Naloge delovnega mesto so:

* proučevanje pravno sistemske skladnosti in pravno tehnične pravilnosti predpisov vlade, ministrstev in drugih gradiv, ki so v postopku sprejemanja in imajo pravno naravo ter oblikovanje strokovnih mnenj;
* neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja sektorja;
* vodenje projektnih skupin za najzahtevnejše in ključne projekte;
* samostojno oblikovanje ključnih sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
* zagotavljanje oziroma neposredna pomoč pri zagotavljanju razvoja organizacije;
* opravljanje drugih najzahtevnejših nalog.

Zaželeno je tudi, da ima kandidat znanje in izkušnje s področij pravnosistemske skladnosti in ustavne ureditve, gospodarske ureditve, infrastrukture ter nomotehnike.

Prijavamora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo kandidata, ki vsebuje opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela z datumom sklenitve in datumom prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, opis dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta),
3. pisno izjavo kandidata, da ima sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v državni upravi, pravosodnih organih, drugih državnih organih in upravah lokalnih skupnosti, ki so pristopili k »Dogovoru o vključitvi v interni trg dela«,
4. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede uradniškega naziva, iz katere je razviden uradniški naziv, ki ga kandidat ima,
5. pisno izjavo kandidata o opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv,
6. pisno izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje Službi Vlade Republike Slovenije za zakonodajo pridobitev podatkov iz centralne kadrovske evidence oziroma iz kadrovske evidence organa, v katerem opravlja delo. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi navedb v prijavi, na podlagi predloženih pisnih izjav in v skladu z merili in metodami za preverjanje strokovne usposobljenosti kandidatov.

V izbirni postopek se bodo v skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 140/10) uvrstile samo popolne in pravočasno prispele prijave in le tisti kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu sekretar opravljal v uradniškem nazivu sekretar. Izbrani kandidat bo premeščen na uradniško delovno mesto sekretar za nedoločen čas, s polnim delovnim časom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Službe Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, na Mestnem trgu 4 v Ljubljani oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer delodajalec opravlja svoje naloge.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki (na priloženem obrazcu Vloga za zaposlitev), ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »Za interni natečaj za delovno mesto sekretar (šifra DM 293) v Sektorju za javne finance in gospodarsko ureditev, št. 1008-2/2023«, na naslov: Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, Mestni trg 4, 1000 Ljubljana, in sicer **do 12. januarja 2024**. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana **na elektronski naslov**: [gp.svz@gov.si](mailto:gp.svz@gov.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obvestilo o končanem postopku internega natečaja bo objavljeno na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

Informacije o izvedbi internega natečaja daje Breda Koren, tel. št.: 01/2396 768, informacije o delovnem področju pa dr. Karmen Vezjak Progar, tel. št.: 01/ 2411 870.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.