b) Ponudbena dokumentacija

*Priloga št. 1*

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na osnovi javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti, objavljenega na portalu javnih naročil Uradnega lista RS, št. objave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in razpisne dokumentacije naročnika, dajemo ponudbo za **tiskarske storitve ob protokolarnih dogodkih in za potrebe Protokola Vlade Republike Slovenije:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ☐ Samostojno | ☐ Skupno ponudbo | ☐ S podizvajalcem |

*\*označi način oddaje ponudbe*

1. **Podatki o ponudniku**

|  |  |
| --- | --- |
| Polni naziv gospodarskega subjekta |  |
| Skrajšani naziv gospodarskega subjekta |  |
| Naslov |  |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Matična številka |  |
| Davčna številka - ID za DDV | SI |
| Pristojni davčni urad |  |
| Številka transakcijskega računa |  |
| TRR je odprt pri |  |
| Telefon |  |
| Mobilni telefon |  |
| Elektronski naslov |  |
| Pooblaščena oseba za podpis pogodbe |  |
| Pooblaščena oseba za tolmačenje ponudbe |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis: |
|  |  |  |

1. **Udeležba podizvajalcev**

Pri javnem naročilu z oznako P-2020/2 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Zap. št. | Popoln naziv in naslov podizvajalca |
| 1. |       |
| 2. |       |
| 3. |       |
| 4. |       |

**PODATKI O DELIH PODIZVAJALCA IN PODATKI O PODIZVAJALCU**

Podatki iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3, ki jih ponudnik za podizvajalca navede v nadaljevanju te točke, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila. Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna samo, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo.

**Podizvajalec bo dobavljal naslednje vrste blaga oziroma opravljal naslednje storitve:­­­­­­­­­­­­­**

* predmet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; količina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; vrednost teh storitev/blaga: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v EUR z DDV, kraj izvedbe teh del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; rok izvedbe teh storitev/blaga: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* predmet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; količina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; vrednost teh storitev/blaga: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v EUR z DDV, kraj izvedbe teh del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; rok izvedbe teh storitev/blaga: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*Navesti je potrebno vsa dela in vse zahtevane podatke, ki jih bo izvajal podizvajalec. Ponudnik temu primerno doda ali briše zgornje alineje*).

|  |  |
| --- | --- |
| Podjetje oz. naziv podizvajalca |  |
| Naslov podizvajalca |  |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Elektronski naslov |  |
| Matična številka |  |
| Davčna številka - ID za DDV | SI |
| Številka transakcijskega računa |  |
| Telefon |  |
| Mobilni telefon |  |
| Pooblaščena oseba za podpis pogodbe |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis: |
|  |  |  |

*\*Obrazec se izpolnjuje samo v primeru ponudb s podizvajalcem in se lahko kopira za poljubno število podizvajalcev.*

1. **Skupna ponudba**

Pri javnem naročilu z oznako P-2020/2 sodelujemo naslednji ponudniki:

|  |  |
| --- | --- |
| Zap. št. | Naziv ponudnika |
| *1.* |       |
| *2.* |       |

a.) [ ]  Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na enega ponudnika iz skupne ponudbe in sicer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b.) [ ]  Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse ponudnike iz skupne ponudbe.

*\* Ponudnik označi (obkroži, prečrta,…) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.)**vpiše zahtevani podatek.*

**POSLOVNI PODATKI PONUDNIKA IZ SKUPNE PONUDBE**

Podatki o ponudniku

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podjetja |  |
| Naslov podjetja |  |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Elektronski naslov |  |
| Matična številka |  |
| Davčna številka - ID za DDV | SI |
| Številka transakcijskega računa |  |
| Telefon |  |
| Mobilni telefon |  |
| Pooblaščena oseba za podpis pogodbe |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis: |
|  |  |  |

*\*Obrazec se izpolnjuje samo v primeru skupnih ponudb, izpolni se v celoti tolikokrat, kolikor je skupnih ponudnikov.*

*Priloga št. 2*

# TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Naročnik bo naročal naslednje tiskovine:

1. *PROGRAMI OBISKOV, 185 x 158 mm – odprti format*

Platnica: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija

Tekst: Century Freelife Vellum White, 100 g do 30 str. /80 g od 30 str., ofsetni tisk

1. *VABILA – VELIKA, 165 x 165 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, tekst ofsetni tisk

1. *VABILA – VELIKA, 165 x 165 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, brez tiska teksta

1. *VABILA – VELIKA, 165 x 165 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, brez tiska

1. *VABILA – MALA, 160 x 110 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, tekst ofsetni tisk

1. *VABILA – MALA, 160 x 110 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, brez tiska teksta

1. *VABILA – MALA, 160 x 110 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, brez tiska

1. *PREVOD VABILA/VLOŽNI LIST, 165 x 165 mm*

Century Freelife Vellum White, 120 g, tekst ofsetni tisk

1. *VLOŽNI LISTKI, 170 x 100 mm*

Century Freelife Vellum White, 120 g, tekst ofsetni tisk

1. *JEDILNIKI – ŠIROKI, A5 (brez zlate obrobe)*

Platnica: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

Vložni list: Century Freelife Vellum White, 120 g, ofsetni tisk, lepljeno

1. *JEDILNIKI – OZKI (210 x 220 mm, odprti format)*

Platnica: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

Vložni list: Century Freelife Vellum White, 120 g, ofsetni tisk, lepljeno

1. *OVITKI ZA JEDILNIKE – OZKI (210 x 220 mm, odprti format)*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

1. *OVITKI ZA JEDILNIKE – OZKI (210 x 220 mm, odprti format)*

Century Freelife Vellum White, 260 g, brez tiska, zgibano

1. *VLOŽNI LIST ZA OVITKE ZA JEDILNIKE – OZKI (208 x 218 mm, odprti format)*

Century Freelife Vellum White, 120 g, brez tiska

1. *KONCERTNI LIST (210 x 220 mm, odprti format)*

Platnica: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

Vložni list/i: Century Freelife Vellum White, 100 g, ofsetni tisk, speto (do 10 strani, 11-20 strani, 21-30 strani, nad 31 strani)

1. *GOVORI – A5*

Platnica: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

Vložni list/i: Century Freelife Vellum White, 100 g, ofsetni tisk, speto (do 10 strani, 11-30 strani, 31-60 strani, 61-90 strani, nad 91 strani)

1. *ZDRAVICE – A5*

Platnica: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

Vložni list/i: Century Freelife Vellum White, 100 g, ofsetni tisk, speto (do 10 strani, 11-30 strani, nad 31 strani)

1. *OVITKI ZA ZDRAVICE ALI JEDILNIKE – A5*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

1. *OVITKI ZA ZDRAVICE ALI JEDILNIKE – A5*

Century Freelife Vellum White, 260 g, brez tiska, zgibano

1. *MAPA A4*

Izsek na želeno obliko, Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija

1. *MAPA A4*

Izsek na želeno obliko, Century Freelife Vellum White, 260 g, brez tiska

1. *MAPA Z ŽIVLJENJEPISOM*

Izsek na želeno obliko, vezava s spiralo

Platnica: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata folija

Tekst: Century Freelife Vellum White, 100 g, prilagodljiv na platnico, ofsetni tisk

1. *POTOVALNI KARTONČKI*

100 mm x 80 mm, barvni papir, 200–250 g, tisk 4 barve (modra, zelena, oranžna, rumena)

1. *OVOJNICE C6, 114 x 162 mm (za mala vabila)*

Century Freelife Vellum White, 100 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE C6, 114 x 162 mm*

Century Freelife Vellum White, 100 g, brez tiska

1. *OVOJNICE C5, 162 x 229 mm*

Century Freelife Vellum White, 100 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE C5, 162 x 229 mm*

Century Freelife Vellum White, 100 g, brez tiska

1. *OVOJNICE C5, 162 x 229 mm*

Gmund, LakePaper extra+, Feel white, brez okenca, 135 g, s silikonskim trakom, zlatotisk, folija API MetaFOIL, 2301 Frost Blue, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE, 170 x 170 mm (velika vabila)*

Century Freelife Vellum White, 100 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE, 170 x 170 mm*

Century Freelife Vellum White, 100 g, brez tiska

1. *OVOJNICE C5/6, 110 x 220 mm – AMERIKANKE*

Conqueror weiss (rebrast), 100 g, s silikonskim trakom, vroči tisk, zlata folija, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE C5/6, 110 x 220 mm – AMERIKANKE*

Conqueror weiss (rebrast), 100 g, s silikonskim trakom, brez tiska

1. *OVOJNICE C5/6, 110 x 220 mm – AMERIKANKE*

Gmund, LakePaper extra+, Feel white, brez okenca, 135 g, s silikonskim trakom, zlatotisk, folija API MetaFOIL, 2301 Frost Blue, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE C4, 229 x 324 mm*

Conqueror weiss (rebrast), 130 g, s silikonskim trakom, vroči tisk, zlata folija, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE C4, 229 x 324 mm*

Gmund, LakePaper extra+, Feel white, brez okenca, 135 g, s silikonskim trakom, zlatotisk, folija API MetaFOIL, 2301 Frost Blue, ofsetni tisk

1. *OVOJNICE MALE, 128 x 78 mm (najavljalne kartice)*

Ročno izdelane, Century Freelife Vellum White, 120 g, brez tiska

1. *OVOJNICE MINI, 65 x 107 mm*

Ročno izdelane, Century Freelife Vellum White, 120 g, brez tiska

1. *DOPISI A4*

Conqueror weiss (rebrast), 100 g, vroči tisk, zlata folija, ofsetni tisk

1. *DOPISI A4*

Conqueror weiss (rebrast), 100 g, brez tiska

1. *DOPISI A4*

Gmund, LakePaper extra+, Feel white, 115 g, zlatotisk, folija API MetaFOIL, 2301 Frost Blue, ofsetni tisk

1. *DOPISI A4*

Gmund, LakePaper extra+, Feel white, 115 g, brez tiska

1. *NAMIZNE KARTICE – ENOJNE, 75 x 105 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija

1. *NAMIZNE KARTICE – ENOJNE, PRAZNE, 75 x 105 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, brez tiska

1. *NAMIZNE KARTICE – DVOJNE, 140 x 105 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

1. *NAMIZNE KARTICE – DVOJNE, PRAZNE, 140 x 105 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, zgibano, brez tiska

1. *VIZITKE, 90 X 50 mm*

Century Freelife Vellum White, 260 g, ofsetni tisk, vroči tisk, zlata folija (odvisno od vrste papirja)

1. *BLOK, 183 x 239 mm, 200 strani*

Ovitek: Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata folija

Papir: Century Freelife Vellum White, 100 g, tisk 1/1

Vezava: šivano, lepljeno, polplatnena

1. *OVITKI ZA PROGRAME OBISKOV (125 x 190 mm, odprti format)*

Century Freelife Vellum White, 260 g, vroči tisk, zlata ali srebrna folija, zgibano

Protokol Vlade Republike Slovenije ocenjuje, da bo v obdobju, na katerega se bo nanašala z izbranim ponudnikom sklenjena pogodba, pripravil in sodeloval pri izvedbi približno 300 dogodkov (število lahko zelo variira in ga ni možno natančneje predvideti). Zahteve po tiskarskih storitvah in blagu se ob različnih protokolarnih dogodkih razlikujejo in je natančne zahteve nemogoče določiti vnaprej, saj so odvisne od narave dogodkov.

Količine, navedene v predračunu, so ocenjene za celotno pogodbeno obdobje, sama dobava tiskovin pa se bo izvajala sukcesivno, glede na potrebe (lahko se naroči npr. samo 10 kosov, lahko pa tudi 500 in več). Vse tiskovine, pri katerih ni potreben tisk teksta v zvezi s posameznim dogodkom (vabila brez tiska teksta, ovitki za jedilnike, zdravice ali programe obiskov, vložni listi za ovitke za jedilnike ali zdravice, mape, ovojnice, dopisi, namizne kartice, potovalni kartončki), se naročajo načeloma v večjih količinah (cca. 200 - 500 kosov naenkrat).

V primeru, da bo potrebno spremeniti vsebino in obliko posameznih gradiv, bo naročnik izvajalcu poslal ustrezne predloge v Word ali PDF formatu, izvajalec pa bo moral po isti ceni, kot jo je ponudil pred spremembo, spremeniti podatke za potrebe tiskanja najkasneje v 10 (desetih) dneh od prejema spremembe.

Gradiva bodo tiskana večinoma v slovenskem jeziku in angleškem jeziku, po potrebi pa tudi v ostalih tujih jezikih. Za prevod in lekturo bo poskrbel naročnik, izvajalec pa poskrbi za postavitev besedila v pravo obliko za tiskanje. Pri tisku programske knjižice izvajalec najprej pripravi predogled tiskanega besedila v Word formatu, po končanih popravkih pa postavi knjižico v pravo obliko za tiskanje.

**c. Rok dobave in način naročanja**

Izvajalec bo blago dobavljal sukcesivno. Izvajalec se obvezuje, da na poseben poziv naročnika blago dostavi v roku (čas od naročila do dostave blaga), ki ne bo daljši od 2 (dveh) ur. Izvajalec se obvezuje, da bo dogovorjeno dejavnost po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi zato zahteval posebna denarna nadomestila.

Blago bodo naročali in prevzemali vsi zaposleni v Protokolu Vlade Republike Slovenije.

Dobava papirnega gradiva se bo izvajala na naslov: Protokol Vlade Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana.

**d. Rok začetka in končanje izvajanja pogodbe**

Pogodba se sklepa za obdobje 24 mesecev.

**e. Veljavnost ponudbe**

Naša ponudba ostaja v veljavi do vključno \_\_. \_\_. 2020.

**f. Rok plačila**

Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) mora ponudnik po opravljeni dobavi izstaviti elektronski račun. Naročnik se obvezuje, da bo skladno s prvim odstavkom 32. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19) poravnal svoje obveznosti 30. (trideseti) dan od dneva uradnega prejema pravilno izstavljenega e-računa, ki ga bo izvajalec izstavil za redna naročila ali ob koncu določenega obiska oziroma dogodka, za vse dobave, opravljene za ta obisk oziroma dogodek, skupaj.

Skladno s 64. členom Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20) je za čas trajanja začasnih ukrepov ne glede na prvi odstavek 32. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19) plačilni rok za plačila zasebnim subjektom 8 (osem) dni.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da dajemo ponudbo v skladu z zgoraj navedenimi zahtevami naročnika.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis: |

*Priloga št. 4*

VZOREC POGODBE

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik: | Izvajalec: |
| Protokol Vlade Republike SlovenijeErjavčeva cesta 171000 Ljubljanaki ga zastopa mag. Aleksander Strel, šef |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Podpisnik pogodbe: mag. Aleksander Strel, šef | Podpisnik pogodbe:  |
| Davčna št.: 92197876 | Identifikacijska št.: SI |
| Matična št.: 5028345000 | Matična št.:  |
| Transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972, podračun EZR pri BS | Transakcijski račun: SI56  |
| Telefon.: 01 478 1111 | Telefon:  |
| E-naslov: gp.protokol@gov.si | E-naslov:  |

dogovorita in skleneta naslednjo

**P O G O D B O št . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za javno naročilo za **»tiskarske storitve ob protokolarnih dogodkih in za potrebe Protokola Vlade Republike Slovenije«**, z oznako P-2020/2,
* da je bilo javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil dne \_\_. \_\_. 2020, št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* da je bila odločitev o oddaji javnega naročila objavljena na portalu javnih naročil dne \_\_. \_\_. 2020,
* da so pogodbene cene iz ponudbenega predračuna in uradno veljavnega cenika fiksne za čas veljavnosti pogodbe,
* da se pogodba sklepa za obdobje 24 mesecev;
* razpisna dokumentacija št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ponudbena dokumentacija ponudnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, št. \_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_. \_\_. 2020 sta osnovi za tolmačenje predmetne pogodbe,
* da bo izvajalec začel s sukcesivnimi dobavami po podpisu pogodbe in jo dokončal v roku veljavnosti pogodbe.
1. člen

Predmet pogodbe je izvedba tiskarskih storitev in dobava tiskarskega blaga po dogovoru za potrebe naročnika in ob protokolarnih dogodkih, za obdobje, dogovorjeno v 1. členu te pogodbe.

1. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, z lokacijo in objektom, kamor se bo papirno gradivo dostavilo in z možnostjo dostopa do objekta. Dostava papirnega gradiva se bo izvajala na naslov: Protokol Vlade Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana.

1. člen

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbene storitve izvajal pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi). Izvajalec mora pri izvajanju storitve upoštevati vsa navodila naročnika in vse zahtevane in priporočene varnostne standarde. Storitev mora izvajati s strokovno usposobljenimi delavci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila ne glede na morebitne podizvajalce.

1. člen

Naročnik lahko storitve naroča po stacionarnem telefonu št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilnem telefonu št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali elektronski pošti na e-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Izvajalec se zavezuje zagotavljati razpoložljivost in izvajanje storitev po tej pogodbi od ponedeljka do nedelje, 24 urno dosegljivost na mobilnem telefonu ter e-naslovu, ki jih pred začetkom izvajanja pogodbe sporoči pooblaščenemu predstavniku naročnika.

1. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je rok dobave tiskovin za redna naročila za potrebe Protokola Vlade Republike Slovenije 3 (tri) dni od prejema pisnega naročila in v primeru tiska teksta tudi potrditve končne verzije teksta, pripravljenega za tisk (ozelita). Za pisno naročilo se šteje naročilo, posredovano izvajalcu po elektronski pošti. V primeru tiska tiskovin za protokolarne dogodke je rok dobave 1 (en) dan od prejema pisnega naročila in v primeru tiska teksta tudi potrditve končne verzije teksta, pripravljenega za tisk (ozelita).

Izvajalec se obvezuje, da na poseben poziv naročnika blago dostavi v roku (čas od naročila do dostave blaga), ki ne bo daljši od 2 (dveh) ur. Izvajalec se obvezuje, da bo dogovorjeno dejavnost po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi zato zahteval posebna denarna nadomestila.

1. člen

Skupna ocenjena vrednost pogodbenih storitev po tej pogodbi na dan podpisa pogodbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z vključenim DDV (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR \_\_/100).

V cenah je upoštevan davek skladno z določili Zakona o davku na dodano vrednost v višini \_\_\_\_\_\_% (Uradni list RS,št. [13/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-0554) – uradno prečiščeno besedilo, [18/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-0765), [78/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-3294), [38/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-1628), [83/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-3288), [86/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-3486), [90/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3505), [77/18](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2018-01-3755), [59/19](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-2612) in [72/19](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-3208)).

Cene navedene v predračunu so fiksne od dneva sklenitve pogodbe. Izvajalec se obvezuje, da bo tudi v primeru, da naročeno blago oziroma storitev ni natančno določena v obrazcu ˝Predračun˝, cene tega blaga oziroma storitve oblikoval v smiselni primerjavi z določenimi cenami. V cenah v obrazcu ˝Predračun˝ so upoštevani vsi odvisni stroški, vključno s stroški priprave in izdelave klišejev, transportnimi stroški in stroški dostave blaga na zahtevano lokacijo naročnika. Prav tako morajo stroške dostave vključevati tudi cene vsega ostalega uporabljenega materiala in storitev, ki niso vključene v obrazec ''Predračun''.

1. člen

Izvajalec je naročniku dolžan vsakič predložiti v potrditev dobavnico z natančno specifikacijo o opravljeni dobavi.

1. člen

Pogodbeno ceno za izvedbo tiskarskih storitev in dobavo tiskarskega blaga po dogovoru za potrebe naročnika bo naročnik plačeval po potrjenih računih, ki jih bo izvajalec na podlagi potrjenih dobavnic in enotnih cen iz pogodbenega predračuna in ponudbe izstavil naročniku.

Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) mora izvajalec po opravljeni dobavi izstaviti račun izključno v elektronski obliki (e-račun). Naročnik se obvezuje, da bo skladno s prvim odstavkom 32. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19) poravnal svoje obveznosti 30. (trideseti) dan od dneva uradnega prejema pravilno izstavljenega e-računa, ki ga bo izvajalec izstavil za redna naročila ali ob koncu določenega obiska oziroma dogodka, za vse dobave, opravljene za ta obisk oziroma dogodek, skupaj. Račun mora poleg natančne navedbe dogodka in ostalih specifikacij vsebovati tudi navedbo njegove matične in davčne številke ter navedbo, na katero pogodbo se nanaša.

Naročnik bo potrjeni znesek računa nakazal na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

V primeru plačilne zamude naročnika, izvajalec lahko obračuna zakonske zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

Skladno s 64. členom Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20) je za čas trajanja začasnih ukrepov ne glede na prvi odstavek 32. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19) plačilni rok za plačila zasebnim subjektom 8 (osem) dni.

1. člen

Naročnik je izvajalcem zavezan za plačila do 31. 12. 2021, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije oziroma sprejeti proračun za naslednja leta*.* V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice nastale do dne prenehanja sporazuma sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

1. člen

Naročnik prevzame od izvajalca tiskarsko gradivo pod pogojem, da le-ta ustreza pogodbeno dogovorjeni kvaliteti in da dobavljena količina ustreza naročeni. Količinski prevzem se opravi takoj po prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

1. člen

Naročnik lahko blago ali storitev izvajalca pod enakimi pogoji posreduje tudi drugemu organu, za katerega opravlja protokolarne storitve. V tem primeru je plačnik določeni organ sam.

*samo za ponudnike, ki bodo storitve izvajali s podizvajalci, se dodajo členi 14 do 18 z naslednjo vsebino:*

1. *člen*

*Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in jim poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente:*

* *kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev;*
* *izpolnjene obrazce »Izjava za ostale gospodarske subjekte v ponudbi« novih podizvajalcev in ostala zahtevana dokazila za nove podizvajalce, v skladu z razpisno dokumentacijo, na podlagi katere je bilo naročilo oddano izvajalcu;*
* *pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.*
1. *člen*

*V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe.*

1. *člen*

*Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, določen v tem členu, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.*

1. *člen*

*Če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila: Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po neposredni pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.*

*Če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila: Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.*

1. člen

Pogodbeni stranki lahko v primeru nestrokovnega opravljanja storitev s strani izvajalca pogodbo prekineta z 14-(štirinajst) dnevnim odpovednim rokom.

Napake oziroma pomanjkljivosti dobav, ki jih ugotovi naročnik med dobavami ali pri prevzemu papirnega gradiva, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne opravi, sme naročnik neustrezno papirno gradivo vrniti izvajalcu, in sicer na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

Izvajalec ima v primeru iz prejšnjega odstavka pravico do plačila za do tedaj kvalitetno dobavljenega papirnega gradiva, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dobavo papirnatega gradiva določil nov izvajalec.

Če izvajalec prevzetih dobav po svoji krivdi ne dokonča v pogodbeno določenem roku, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 5 % (pet odstotkov) od vrednosti naročila, za katerega je zamudil dobave neposrednemu naročniku.

Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi. Če to ni mogoče, naročnik iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema.

Pogodbeni stranki soglašata, da v primeru zamude z izpolnitvijo izvajalca ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi brez obvestila.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu del.

Povzročeno škodo je izvajalec dolžan plačati iz svojih sredstev v 30 (tridesetih) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

1. člen

Izvajalec je dolžan:

* za vsako spremembo pri izvajanju pogodbe zahtevati pisno soglasje naročnika,
* pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri realizaciji storitev,
* ščititi interese naročnika ter varovati po predpisih vsako informacijo, ki jo izve med opravljanjem storitev.
1. člen

Izvajalec naročniku jamči:

* da bo storitev izvedena brezhibno, kvalitetno in strokovno;
* da kupljeno blago nima stvarnih napak;
* da blago in storitve popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
1. člen

V primeru, da naročnik na podlagi lastne analize trga najde določeno blago cenejše na trgu, ni zavezan za nabavo pri dobavitelju skladno z določili pogodbe, ampak lahko nabavo izvede na tak način, ki je zanj gospodarnejši.

1. člen

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: ZVOP-1) pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik na podlagi 9. člena ZVOP-1 v okviru izvrševanja zakonskih pristojnosti, nalog ali obveznosti, pristojen tudi za obdelavo raznovrstnih osebnih podatkov posameznikov, ki so nujni za potrebe izvedbe analize, in da bo izvajalec ob izvajanju storitev iz te pogodbe prišel v stik z njegovimi osebnimi podatki.

S to pogodbo naročnik kot upravljavec osebnih podatkov pooblašča izvajalca za pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov (v skladu Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES, Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljnjem besedilu: GDPR), s katerimi bi lahko stopil v stik pri zagotavljanju storitev v skladu s to pogodbo.

1. člen

Namen obdelave osebnih podatkov v skladu s prejšnjim členom je izključno izvajanje storitev v skladu s to pogodbo.

1. člen

Izvajalec bo, kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov spoštoval obveznosti po GDPR, s poudarkom na 28. in 32. členu ter s tema členoma povezane druge določbe navedene uredbe in zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Izvajalec bo kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov redno testiral, ocenjeval in vrednotil učinkovitost tehničnih in organizacijskih ukrepov za zagotavljanje varstva osebnih podatkov in bo na tej podlagi prilagajal vse ukrepe, s katerimi zagotavlja njihovo varstvo.

1. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov, ki le-te obdeluje v skladu z določili te pogodbe, se zavezuje, da:

* bo osebne podatke, do katerih ima dostop, obdeloval izključno za namen izvajanja te pogodbe in podatkov ne bo obdeloval ali drugače uporabljal za noben drug namen (ne bo izdeloval kopij ipd.),
* bo vodil evidenco vseh vrst dejavnosti obdelave, ki jih izvaja v imenu naročnika kot upravljavca po tej pogodbi, v skladu z 2. točko 30. člena GDPR,
* osebnih podatkov, do katerih ima dostop, ne bo na kakršen koli način dajal na razpolago osebi, ki dela za njega kot podizvajalec in jih ne potrebuje za opravo nalog, ki izhajajo iz te pogodbe,
* osebnih podatkov, do katerih ima dostop, ne bo dajal fizično katerimkoli nepooblaščenim osebam, ali jih prenašal po telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih,
* bo osebne podatke, ki bi se morebiti nahajali v njegovem informacijskem sistemu, po koncu izvajanja te pogodbe, nepovratno uničil,
* bo varoval strojno, sistemsko in aplikativno programsko računalniško opremo, s katero se obdelujejo osebni podatki,
* bo naprave, s katerimi dostopa do osebnih podatkov naročnika storitve, upoštevaje način njihove uporabe in s tem povezana tveganja (namizni oz. prenosni računalnik) in veljavne organizacijske ukrepe (tehnično in organizacijsko varovanje), zaščitil na način, da v primeru neupravičenega dostopa do te naprave, ni mogoče dostopati do osebnih podatkov (zaščita naprave z gesli, šifriranje celotnega nosilca podatkov),
* bo spoštoval pravila o varovanju prostorov, v katerih se nahaja oprema, s katero se dostopa, obdeluje osebne podatke naročnika z organizacijskimi, fizičnimi in tehničnimi ukrepi, ki onemogočajo nepooblaščenim osebam dostop do opreme iz prejšnje alineje,
* bo preprečeval nepooblaščen dostop tudi pri njihovem prenosu s telekomunikacijskimi sredstvi in omrežji,
* bo naročniku omogočil nadzor nad izvajanjem prejšnjih alinej tega člena, tudi z vpogledom v dele svojega informacijskega sistema, ki se nanašajo oziroma so v rabi za izvajanje storitev po tej pogodbi, s predhodno napovedjo dveh tednov,
* bo zagotovil, da so osebe, ki so pooblaščene za obdelavo osebnih podatkov, zavezane k zaupnosti v skladu z točko b) 28. člena GDPR,
* bo izvajal vse druge potrebne ukrepe in postopke, s katerimi se preprečuje naključna ali namerna nepooblaščena obdelava osebnih podatkov, njihova sprememba ali uničevanje, za katere kot dober gospodar ocenjuje, da jih mora izvajati,
* bo ob upoštevanju narave obdelave, pomagal naročniku z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, kolikor je to mogoče, pri izpolnjevanju njegovih obveznosti, da odgovori na zahteve za uresničevanje pravic posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, iz poglavja III GDPR,
* bo sprejel vse ukrepe, potrebne v skladu z 32. členom GDPR,
* bo naročniku pomagal pri izpolnjevanju obveznosti iz členov 32 do 36 GDPR ob upoštevanju narave obdelave in informacij, ki so dostopne izvajalcu.

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov se zavezuje, da bo brez nepotrebnega odlašanja in izčrpno obvestil naročnika kot upravljavca osebnih podatkov o vseh morebitnih zaznanih napakah ali nepravilnostih, povezanih z osebnimi podatki ali njihovo obdelavo. Obveznosti izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov, za katere to izhaja iz njihovega smisla ali namena, se nanašajo tudi na čas po izvajanju tega sporazuma.

1. člen

Izvajalec mora kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov pred morebitno sklenitvijo pogodbe, s katero namerava vsaj del opravil v zvezi z izvajanjem te pogodbe in posledično v zvezi z obdelavo osebnih podatkov prenesti na drugega obdelovalca, za to dobiti posebno soglasje naročnika. Pri tem mora natančno navesti, kateri del pogodbenih obveznosti namerava prepustiti drugemu obdelovalcu osebnih podatkov in do katerih osebnih podatkov bo ta imel oziroma bi lahko imel dostop.

V kolikor bi izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov za namen izvajanja te pogodbe obdelavo osebnih podatkov prepustil drugemu obdelovalcu osebnih podatkov, ga mora s pisno pogodbo zavezati k enakim obveznostim, kot veljajo za izvajalca po tej pogodbi.

V kolikor ta drugi pogodbeni obdelovalec ne izpolni obveznosti varstva podatkov, izvajalec po tej pogodbi kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov še naprej v celoti odgovarja naročniku kot upravljavcu za izpolnjevanje obveznosti drugega obdelovalca.

1. člen

V kolikor pride zaradi ravnanj ali opustitev obveznosti izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov do kršitve varstva osebnih podatkov, mora izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov o tem nemudoma, najpozneje pa v 48 urah po seznanitvi s kršitvijo, obvestiti naročnika, in sicer preko skrbnika pogodbe.

Uradno obvestilo o kršitvi varstva osebnih podatkov mora vsebovati vsaj vsebino iz 3. točke 33. člena GDPR.

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec je na poziv naročnika pri izvajanju predmeta javnega naročila oziroma te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku dolžan posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da bo izvajalec prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000 (deset tisoč) EUR brez DDV, bo moral izvajalec na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati tudi za podizvajalca.

1. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, predstavnik izvajalca pa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel. št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo spore reševalo stvarno in krajevno pristojno sodišče po slovenskem pravu. V primeru nejasnosti se pogodba razlaga skupaj z določili razpisne dokumentacije z oznako \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali ZJN-3, v delu, ki ga ta zakon ne ureja, pa Obligacijski zakonik (Uradni list RS št. 97/07 – UPB1, 64/16 – odl.US in 20/18 – OROZ631).

1. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Za spremembo skrbnikov pogodb te pogodbe, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

1. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
	+ plačilom za delo,
	+ delovnim časom,
	+ počitki,
	+ opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v naslednjih okoliščinah:

* javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
* v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
* zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.
1. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

1. člen

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli sporazumno prekineta pogodbo. V tem primeru je odpovedni rok 45 (petinštirideset) dni od datuma prejema obvestila.

1. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) in izvajalec 2 (dva) izvoda.

Priloga:

- ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| V Ljubljani, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| NAROČNIK: Protokol Vlade Republike SlovenijeErjavčeva cesta 171000 Ljubljanamag. Aleksander Strelšef Protokola Vlade Republike Slovenije  | IZVAJALEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_direktor |

*Priloga št. 5*

 IZJAVE

##

IZJAVA PONUDNIKA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika: |  |
| Sedež (naslov) ponudnika: |  |

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* sprejemamo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo z oznako P-2020/2, katerega predmet so tiskarske storitve ob protokolarnih dogodkih in za potrebe Protokola Vlade Republike Slovenije;
* so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku, ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
* bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebitna potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
* naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3);
* na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
* naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
* naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
* naša družba na dan oddaje ponudbe izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;
* bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe. V kolikor bomo v ponudbi prijavili sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višji od 10.000 EUR brez DDV, bomo navedene podatke v navedenem roku posredovali tudi za podizvajalce.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis: |

IZJAVA ZA OSTALE GOSPODARSKE SUBJEKTE V PONUDBI

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gospodarskega subjekta: |  |
| Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: |  |

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
* na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
* naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
* naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis: |
|  |  |  |
|  |  |  |

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

S podpisom te izjave dajemo soglasje, na podlagi katerega bo naročnik za javno naročilo z oznako P-2/2020, katerega predmet so tiskarske storitve ob protokolarnih dogodkih in za potrebe Protokola Vlade Republike Slovenije,

namesto ponudnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov ponudnika) poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis: |