PRILOGA 3 (jedro gradiva):

PREDLOG

(EVA)

|  |
| --- |
| ZAKON O … |
| I. UVOD |
| 1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM PREDLOGA ZAKONA |
| * ocena stanja na področju urejanja,
* navedba predpisov, ki urejajo to področje,
* ugotovitve pri spremljanju izvajanja veljavnega predpisa (predstavitev ciljev predpisa, ocena doseženih ciljev, metode oziroma merila, po katerih je pripravljena ta ocena, vzroki, zakaj cilji niso bili ali niso bili v celoti doseženi),
* poglavitni problemi oziroma vprašanja na področju urejanja (jasna opredelitev, velikost in obseg, vzrok za njihov nastanek),
* kako so bili problemi ugotovljeni,
* predpisi Evropske unije, ki vplivajo na področje urejanja,
* mednarodni sporazumi, ki vplivajo na področje urejanja,
* odločbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije, ki obravnavajo področje urejanja oziroma primerljivo ureditev,
* odločbe Sodišča Evropske unije, ki obravnavajo področje urejanja oziroma primerljivo ureditev,
* razlogi, s katerimi se utemeljuje potreba po novem predpisu ali spremembi in dopolnitvi veljavnega predpisa
 |
| 2. CILJI, NAČELA IN POGLAVITNE REŠITVE PREDLOGA ZAKONA |
| 2.1 Cilji |
|  |
| 2.2 Načela |
|  |
| 2.3 Poglavitne rešitve |
| 1. Predstavitev predlaganih rešitev:
* konkreten opis predlaganih rešitev (z navedbo členov),
* variantne rešitve, ki so bile proučevane, in utemeljitev predlagane rešitve.
1. Način reševanja:
* vprašanja, ki se bodo urejala s predlaganim zakonom,
* vprašanja, ki se bodo urejala z izvršilnimi predpisi, in seznam izvršilnih predpisov, ki bodo prenehali veljati,
* vprašanja, ki se bodo urejala drugače, navedite kako (npr. s kolektivnimi pogodbami),
* vprašanja, v katera ni mogoče poseči s predpisi,
* vprašanja, ki jih ni treba več urejati s predpisi,
* vprašanja, ki se bodo urejala s predpisi ter v zvezi s katerimi so bili predhodno opravljeni poskusi in testi, da se ugotovi, ali je ukrepanje primerno.
1. Normativna usklajenost predloga zakona:
* z veljavnim pravnim redom,
* s splošno veljavnimi načeli mednarodnega prava in mednarodnimi pogodbami, ki zavezujejo Republiko Slovenijo,
* s predpisi, ki jih je tudi treba sprejeti oziroma spremeniti in »paketno« obravnavati.

č) Usklajenost predloga zakona: * s samoupravnimi lokalnimi skupnostmi,
* s civilno družbo oziroma ciljnimi skupinami, na katere se predlog zakona nanaša (navedba neusklajenih vprašanj),
* s subjekti, ki so na poziv predlagatelja neposredno sodelovali pri pripravi predloga zakona oziroma so dali mnenje (znanstvene in strokovne institucije, nevladne organizacije in posamezni strokovnjaki ter predstavniki zainteresirane javnosti).
 |
| 3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC PREDLOGA ZAKONA ZA DRŽAVNI PRORAČUN IN DRUGA JAVNA FINANČNA SREDSTVA |
| * ocena finančnih sredstev za državni proračun,
* ocena drugih javnih finančnih sredstev,
* predvideno povečanje ali zmanjšanje prihodkov državnega proračuna,
* predvideno povečanje ali zmanjšanje obveznosti za druga javna finančna sredstva,
* predvideni prihranki za državni proračun in druga javna finančna sredstva,
* sredstva bodo zagotovljena z zadolževanjem (poroštva),
* v naslednjem proračunskem obdobju bodo sredstva zagotovljena …
 |
| 4. NAVEDBA, DA SO SREDSTVA ZA IZVAJANJE ZAKONA V DRŽAVNEM PRORAČUNU ZAGOTOVLJENA, ČE PREDLOG ZAKONA PREDVIDEVA PORABO PRORAČUNSKIH SREDSTEV V OBDOBJU, ZA KATERO JE BIL DRŽAVNI PRORAČUN ŽE SPREJET |
| * sredstva so zagotovljena v sprejetem državnem proračunu na naslednjih proračunskih postavkah …,
* sredstva bodo zagotovljena s prerazporeditvijo v okviru sprejetega državnega proračuna s postavke … na postavko …,
* sredstva bodo zagotovljena z rebalansom ali spremembami državnega proračuna.
 |
| 5. PRIKAZ UREDITVE V DRUGIH PRAVNIH SISTEMIH IN PRILAGOJENOSTI PREDLAGANE UREDITVE PRAVU EVROPSKE UNIJE |
| * prikaz ureditve v drugih pravnih sistemih,
* prikaz ureditve v pravnem redu EU,
* prikaz ureditve v najmanj treh pravnih sistemih držav članic EU,
* izjava o skladnosti predloga zakona s pravnimi akti EU in korelacijska tabela pri prenosu direktiv.

Izjava o skladnosti (oblika pdf) – izvoz iz baze RPSKorelacijska tabela (oblika pdf) – izvoz iz baze RPS |
| 6. PRESOJA POSLEDIC, KI JIH BO IMEL SPREJEM ZAKONA |
| 6.1 Presoja administrativnih posledic a) v postopkih oziroma poslovanju javne uprave ali pravosodnih organov:  |
| * razlogi za uvedbo novega postopka ali administrativnih bremen in javni interes, ki naj bi se s tem dosegel,
* ukinitev postopka ali odprava administrativnih bremen,
* spoštovanje načela »vse na enem mestu« ter organ in kraj opravljanja dejavnosti oziroma izpolnjevanja obveznosti,
* podatki oziroma dokumenti, ki so potrebni za izvedbo postopka in jih bo organ pridobil po uradni dolžnosti, ter način njihovega pridobivanja,
* ustanovitev novih organov, reorganizacija ali ukinitev obstoječih organov,
* ali bodo zaradi izvajanja postopkov in dejavnosti potrebne nove zaposlitve, ali so izvajalci primerno usposobljeni, ali bodo potrebna dodatno usposabljanje ter finančna in materialna sredstva,
* ali se bodo zaradi ukinitve postopkov in dejavnosti zmanjšala število zaposlenih ter finančna in materialna sredstva;

**b) pri obveznostih strank do javne uprave ali pravosodnih organov:*** dokumentacija, ki jo mora stranka predložiti, povečanje ali zmanjšanje obsega dokumentacije z navedbo razlogov,
* stroški, ki jih bo imela stranka, ali razbremenitev stranke,
* čas, v katerem bo stranka lahko uredila zadevo.
 |
| 6.2 Presoja posledic za okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki, in sicer za: |
| * kakovost zraka,
* cilje upravljanja voda,
* kakovost ali vire prsti,
* podnebne spremembe,
* biotsko raznovrstnost, varovana in zavarovana območja,
* nastajanje odpadkov in ravnanje z njimi,
* verjetnost ali stopnjo tveganja za okolje,
* aktivnosti podjetij v zvezi z okoljem,
* organizacijo dejavnosti v prostoru in rabo prostora,
* prostorsko identiteto,
* varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami:
* preprečevanje nastanka oziroma zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč,
* zaščita, reševanje in pomoč ob nesreči.
 |
| 6.3 Presoja posledic za gospodarstvo, in sicer za: |
| * poslovne stroške in poslovanje,
* premoženjske pravice,
* inovacije in raziskave,
* potrošnike in gospodinjstva,
* določene regije in sektorje,
* druge države in mednarodne odnose,
* makroekonomsko okolje,
* mala in srednja podjetja:
* število podjetij in njihova velikost,
* število podjetij in delovnih mest, na katera se nanaša predlagani predpis,
* pomen različnih kategorij malih in srednjih podjetij v panogah,
* povezanost z drugimi panogami in mogoči vplivi na podizvajalce,
* konkurenčnost podjetij:
* omejevanje dostopa na trg dobaviteljem,
* omejevanje konkurenčnosti dobaviteljev,
* zmanjševanje spodbud dobaviteljem za učinkovito konkurenčnost.
 |
| 6.4 Presoja posledic za socialno področje, in sicer za: |
| * zaposlenost in trg dela,
* standarde in pravice v zvezi s kakovostjo dela,
* socialno vključenost in zaščito določenih skupin,
* pravice iz starševskega varstva in družinskih prejemkov ter družinska razmerja,
* enakost spolov,
* enako obravnavo družbenih skupin glede na različne osebne okoliščine (nediskriminacija),
* sodno varstvo in učinkovito sodno varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin,
* upravljanje, udeležbo, dobro asimilacijo, dostop do sodišč, medije in etiko,
* javno zdravje,
* zdravstveno varstvo.
 |
| 6.5 Presoja posledic za dokumente razvojnega načrtovanja, in sicer za: |
| * nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja,
* razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna,
* razvojne dokumente EU in mednarodnih organizacij.

**6.6 Presoja posledic za druga področja** |
| 6.7 Izvajanje sprejetega predpisa: |
| 1. Predstavitev sprejetega zakona:
* ciljnim skupinam (seminarji, delavnice),
* širši javnosti (mediji, javne predstavitve, spletne predstavitve).
1. Spremljanje izvajanja sprejetega predpisa:
* zagotovitev spremljanja izvajanja predpisa,
* organi, civilna družba,
* metode za spremljanje doseganja ciljev,
* merila za ugotavljanje doseganja ciljev,
* časovni okvir spremljanja za pripravo poročil,
* roki za pripravo poročil o izvajanju zakona, doseženih ciljih in nadaljnjih ukrepih.
 |
| 6.8 Druge pomembne okoliščine v zvezi z vprašanji, ki jih ureja predlog zakona:* osebno ime zunanjega strokovnjaka ali firma in naslov pravne osebe, ki je sodelovala pri pripravi zakona.

7. Prikaz sodelovanja javnosti pri pripravi predloga zakona:* spletni naslov, na katerem je bil predpis objavljen,
* čas trajanja javne predstavitve, v katerem je bilo mogoče sporočiti mnenja, predloge in pripombe,
* datum in kraj morebitne javne obravnave ali druge oblike sodelovanja,
* seznam subjektov, ki so sodelovali (imen in priimkov fizičnih oseb, ki niso poslovni subjekti, ne navajajte),
* bistvena mnenja, predloge in pripombe javnosti,
* bistvena mnenja, predloge in pripombe javnosti, ki niso bili upoštevani, in razlogi za neupoštevanje.

8. Navedba, kateri predstavniki predlagatelja bodo sodelovali pri delu državnega zbora in delovnih teles |
|  |
| II. BESEDILO ČLENOV(nomotehnično urejen predlog zakona) |
| III. OBRAZLOŽITEV |
| (natančno pojasnilo vsebine in namena posameznega člena ter posledice in medsebojne povezave rešitev, vsebovanih v členih)  |
| IV. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO |
| (prepis določb veljavnega zakona, ki se s predlogom spreminjajo) |
| V. PREDLOG, DA SE PREDLOG ZAKONA OBRAVNAVA PO NUJNEM OZIROMA SKRAJŠANEM POSTOPKU |
| (razlogi in posledice, zaradi katerih se predlaga nujni ali skrajšani postopek, razen za predlog zakona o ratifikaciji mednarodne pogodbe, ki se v skladu s 169. členom Poslovnika državnega zbora obravnava po nujnem postopku) |
| VI. PRILOGE |
| * osnutki podzakonskih predpisov, katerih izdajo določa predlog zakona (minimalni standardi so v prilogi 4 Navodila za izvajanje Poslovnika Vlade Republike Slovenije št. 10),
* analize, študije,
* vprašalniki,
* ankete,
* pobude in predlogi, ki so neposredno vplivali na odločitev za predlog zakona,
* drugo.
 |
|  |

**PREDLOG**

 **(EVA)**

Na podlagi … odstavka … člena Zakona o … (Uradni list RS, št. … ) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**

**O ….**

**Besedilo členov**

(nomotehnično urejen predlog)

**OBRAZLOŽITEV**

I. UVOD

1. Pravna podlaga (besedilo, vsebina zakonske določbe, ki je podlaga za izdajo uredbe)
2. Rok za izdajo uredbe, določen z zakonom
3. Splošna obrazložitev predloga uredbe, če je potrebna
4. Predstavitev presoje posledic za posamezna področja, če te niso mogle biti celovito predstavljene v predlogu zakona

II. VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV PREDLAGANIH REŠITEV