PRILOGA 3 (jedro gradiva):

PREDLOG

(EVA)

|  |
| --- |
| ZAKON  O … |
| I. UVOD |
| 1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM PREDLOGA ZAKONA |
| * ocena stanja na področju urejanja, * navedba predpisov, ki urejajo to področje, * ugotovitve pri spremljanju izvajanja veljavnega predpisa (predstavitev ciljev predpisa, ocena doseženih ciljev, metode oziroma merila, po katerih je pripravljena ta ocena, vzroki, zakaj cilji niso bili ali niso bili v celoti doseženi), * poglavitni problemi oziroma vprašanja na področju urejanja (jasna opredelitev, velikost in obseg, vzrok za njihov nastanek), * kako so bili problemi ugotovljeni, * predpisi Evropske unije, ki vplivajo na področje urejanja, * mednarodni sporazumi, ki vplivajo na področje urejanja, * odločbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije, ki obravnavajo področje urejanja oziroma primerljivo ureditev, * odločbe Sodišča Evropske unije, ki obravnavajo področje urejanja oziroma primerljivo ureditev, * razlogi, s katerimi se utemeljuje potreba po novem predpisu ali spremembi in dopolnitvi veljavnega predpisa |
| 2. CILJI, NAČELA IN POGLAVITNE REŠITVE PREDLOGA ZAKONA |
| 2.1 Cilji |
|  |
| 2.2 Načela |
|  |
| 2.3 Poglavitne rešitve |
| 1. Predstavitev predlaganih rešitev:  * konkreten opis predlaganih rešitev (z navedbo členov), * variantne rešitve, ki so bile proučevane, in utemeljitev predlagane rešitve.  1. Način reševanja:  * vprašanja, ki se bodo urejala s predlaganim zakonom, * vprašanja, ki se bodo urejala z izvršilnimi predpisi, in seznam izvršilnih predpisov, ki bodo prenehali veljati, * vprašanja, ki se bodo urejala drugače, navedite kako (npr. s kolektivnimi pogodbami), * vprašanja, v katera ni mogoče poseči s predpisi, * vprašanja, ki jih ni treba več urejati s predpisi, * vprašanja, ki se bodo urejala s predpisi ter v zvezi s katerimi so bili predhodno opravljeni poskusi in testi, da se ugotovi, ali je ukrepanje primerno.  1. Normativna usklajenost predloga zakona:  * z veljavnim pravnim redom, * s splošno veljavnimi načeli mednarodnega prava in mednarodnimi pogodbami, ki zavezujejo Republiko Slovenijo, * s predpisi, ki jih je tudi treba sprejeti oziroma spremeniti in »paketno« obravnavati.   č) Usklajenost predloga zakona:   * s samoupravnimi lokalnimi skupnostmi, * s civilno družbo oziroma ciljnimi skupinami, na katere se predlog zakona nanaša (navedba neusklajenih vprašanj), * s subjekti, ki so na poziv predlagatelja neposredno sodelovali pri pripravi predloga zakona oziroma so dali mnenje (znanstvene in strokovne institucije, nevladne organizacije in posamezni strokovnjaki ter predstavniki zainteresirane javnosti). |
| 3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC PREDLOGA ZAKONA ZA DRŽAVNI PRORAČUN IN DRUGA JAVNA FINANČNA SREDSTVA |
| * ocena finančnih sredstev za državni proračun, * ocena drugih javnih finančnih sredstev, * predvideno povečanje ali zmanjšanje prihodkov državnega proračuna, * predvideno povečanje ali zmanjšanje obveznosti za druga javna finančna sredstva, * predvideni prihranki za državni proračun in druga javna finančna sredstva, * sredstva bodo zagotovljena z zadolževanjem (poroštva), * v naslednjem proračunskem obdobju bodo sredstva zagotovljena … |
| 4. NAVEDBA, DA SO SREDSTVA ZA IZVAJANJE ZAKONA V DRŽAVNEM PRORAČUNU ZAGOTOVLJENA, ČE PREDLOG ZAKONA PREDVIDEVA PORABO PRORAČUNSKIH SREDSTEV V OBDOBJU, ZA KATERO JE BIL DRŽAVNI PRORAČUN ŽE SPREJET |
| * sredstva so zagotovljena v sprejetem državnem proračunu na naslednjih proračunskih postavkah …, * sredstva bodo zagotovljena s prerazporeditvijo v okviru sprejetega državnega proračuna s postavke … na postavko …, * sredstva bodo zagotovljena z rebalansom ali spremembami državnega proračuna. |
| 5. PRIKAZ UREDITVE V DRUGIH PRAVNIH SISTEMIH IN PRILAGOJENOSTI PREDLAGANE UREDITVE PRAVU EVROPSKE UNIJE |
| * prikaz ureditve v drugih pravnih sistemih, * prikaz ureditve v pravnem redu EU, * prikaz ureditve v najmanj treh pravnih sistemih držav članic EU, * izjava o skladnosti predloga zakona s pravnimi akti EU in korelacijska tabela pri prenosu direktiv.   Izjava o skladnosti (oblika pdf) – izvoz iz baze RPS  Korelacijska tabela (oblika pdf) – izvoz iz baze RPS |
| 6. PRESOJA POSLEDIC, KI JIH BO IMEL SPREJEM ZAKONA |
| 6.1 Presoja administrativnih posledic  a) v postopkih oziroma poslovanju javne uprave ali pravosodnih organov: |
| * razlogi za uvedbo novega postopka ali administrativnih bremen in javni interes, ki naj bi se s tem dosegel, * ukinitev postopka ali odprava administrativnih bremen, * spoštovanje načela »vse na enem mestu« ter organ in kraj opravljanja dejavnosti oziroma izpolnjevanja obveznosti, * podatki oziroma dokumenti, ki so potrebni za izvedbo postopka in jih bo organ pridobil po uradni dolžnosti, ter način njihovega pridobivanja, * ustanovitev novih organov, reorganizacija ali ukinitev obstoječih organov, * ali bodo zaradi izvajanja postopkov in dejavnosti potrebne nove zaposlitve, ali so izvajalci primerno usposobljeni, ali bodo potrebna dodatno usposabljanje ter finančna in materialna sredstva, * ali se bodo zaradi ukinitve postopkov in dejavnosti zmanjšala število zaposlenih ter finančna in materialna sredstva;   **b) pri obveznostih strank do javne uprave ali pravosodnih organov:**   * dokumentacija, ki jo mora stranka predložiti, povečanje ali zmanjšanje obsega dokumentacije z navedbo razlogov, * stroški, ki jih bo imela stranka, ali razbremenitev stranke, * čas, v katerem bo stranka lahko uredila zadevo. |
| 6.2 Presoja posledic za okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki, in sicer za: |
| * kakovost zraka, * cilje upravljanja voda, * kakovost ali vire prsti, * podnebne spremembe, * biotsko raznovrstnost, varovana in zavarovana območja, * nastajanje odpadkov in ravnanje z njimi, * verjetnost ali stopnjo tveganja za okolje, * aktivnosti podjetij v zvezi z okoljem, * organizacijo dejavnosti v prostoru in rabo prostora, * prostorsko identiteto, * varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami: * preprečevanje nastanka oziroma zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč, * zaščita, reševanje in pomoč ob nesreči. |
| 6.3 Presoja posledic za gospodarstvo, in sicer za: |
| * poslovne stroške in poslovanje, * premoženjske pravice, * inovacije in raziskave, * potrošnike in gospodinjstva, * določene regije in sektorje, * druge države in mednarodne odnose, * makroekonomsko okolje, * mala in srednja podjetja: * število podjetij in njihova velikost, * število podjetij in delovnih mest, na katera se nanaša predlagani predpis, * pomen različnih kategorij malih in srednjih podjetij v panogah, * povezanost z drugimi panogami in mogoči vplivi na podizvajalce, * konkurenčnost podjetij: * omejevanje dostopa na trg dobaviteljem, * omejevanje konkurenčnosti dobaviteljev, * zmanjševanje spodbud dobaviteljem za učinkovito konkurenčnost. |
| 6.4 Presoja posledic za socialno področje, in sicer za: |
| * zaposlenost in trg dela, * standarde in pravice v zvezi s kakovostjo dela, * socialno vključenost in zaščito določenih skupin, * pravice iz starševskega varstva in družinskih prejemkov ter družinska razmerja, * enakost spolov, * enako obravnavo družbenih skupin glede na različne osebne okoliščine (nediskriminacija), * sodno varstvo in učinkovito sodno varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin, * upravljanje, udeležbo, dobro asimilacijo, dostop do sodišč, medije in etiko, * javno zdravje, * zdravstveno varstvo. |
| 6.5 Presoja posledic za dokumente razvojnega načrtovanja, in sicer za: |
| * nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja, * razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna, * razvojne dokumente EU in mednarodnih organizacij.   **6.6 Presoja posledic za druga področja** |
| 6.7 Izvajanje sprejetega predpisa: |
| 1. Predstavitev sprejetega zakona:  * ciljnim skupinam (seminarji, delavnice), * širši javnosti (mediji, javne predstavitve, spletne predstavitve).  1. Spremljanje izvajanja sprejetega predpisa:  * zagotovitev spremljanja izvajanja predpisa, * organi, civilna družba, * metode za spremljanje doseganja ciljev, * merila za ugotavljanje doseganja ciljev, * časovni okvir spremljanja za pripravo poročil, * roki za pripravo poročil o izvajanju zakona, doseženih ciljih in nadaljnjih ukrepih. |
| 6.8 Druge pomembne okoliščine v zvezi z vprašanji, ki jih ureja predlog zakona:   * osebno ime zunanjega strokovnjaka ali firma in naslov pravne osebe, ki je sodelovala pri pripravi zakona.   7. Prikaz sodelovanja javnosti pri pripravi predloga zakona:   * spletni naslov, na katerem je bil predpis objavljen, * čas trajanja javne predstavitve, v katerem je bilo mogoče sporočiti mnenja, predloge in pripombe, * datum in kraj morebitne javne obravnave ali druge oblike sodelovanja, * seznam subjektov, ki so sodelovali (imen in priimkov fizičnih oseb, ki niso poslovni subjekti, ne navajajte), * bistvena mnenja, predloge in pripombe javnosti, * bistvena mnenja, predloge in pripombe javnosti, ki niso bili upoštevani, in razlogi za neupoštevanje.   8. Navedba, kateri predstavniki predlagatelja bodo sodelovali pri delu državnega zbora in delovnih teles |
|  |
| II. BESEDILO ČLENOV  (nomotehnično urejen predlog zakona) |
| III. OBRAZLOŽITEV |
| (natančno pojasnilo vsebine in namena posameznega člena ter posledice in medsebojne povezave rešitev, vsebovanih v členih) |
| IV. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO |
| (prepis določb veljavnega zakona, ki se s predlogom spreminjajo) |
| V. PREDLOG, DA SE PREDLOG ZAKONA OBRAVNAVA PO NUJNEM OZIROMA SKRAJŠANEM POSTOPKU |
| (razlogi in posledice, zaradi katerih se predlaga nujni ali skrajšani postopek, razen za predlog zakona o ratifikaciji mednarodne pogodbe, ki se v skladu s 169. členom Poslovnika državnega zbora obravnava po nujnem postopku) |
| VI. PRILOGE |
| * osnutki podzakonskih predpisov, katerih izdajo določa predlog zakona (minimalni standardi so v prilogi 4 Navodila za izvajanje Poslovnika Vlade Republike Slovenije št. 10), * analize, študije, * vprašalniki, * ankete, * pobude in predlogi, ki so neposredno vplivali na odločitev za predlog zakona, * drugo. |
|  |

**PREDLOG**

**(EVA)**

Na podlagi … odstavka … člena Zakona o … (Uradni list RS, št. … ) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**

**O ….**

**Besedilo členov**

(nomotehnično urejen predlog)

**OBRAZLOŽITEV**

I. UVOD

1. Pravna podlaga (besedilo, vsebina zakonske določbe, ki je podlaga za izdajo uredbe)
2. Rok za izdajo uredbe, določen z zakonom
3. Splošna obrazložitev predloga uredbe, če je potrebna
4. Predstavitev presoje posledic za posamezna področja, če te niso mogle biti celovito predstavljene v predlogu zakona

II. VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV PREDLAGANIH REŠITEV