

Urad Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva ulica 25, 1000 Ljubljana, matična številka: 5186757, ID za DDV: SI21386889, ki ga zastopa direktorica mag. Kristina Plavšak Krajnc (v nadaljnjem besedilu »Urad«)

in

Društvo za zagovorništvo ranljivih skupin - Delavska svetovalnica, Dalmatinova ulica 4, 1000 Ljubljana, matična številka: 4084659, ID za DDV: 61553883, ki ga zastopa, predsednik Goran Lukić (v nadaljnjem besedilu »Izvajalec«)

skleneta na podlagi 228. in 229. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/2008, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in 5. točke 1. odstavka 33. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 - ZJF-H)

POGODBO št. 32/2019 o sofinanciranju

1. člen

Izvajalec in Urad ugotavljata, da je Urad na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje ozaveščevalnih in izobraževalnih projektov nevladnih organizacij v letu 2019 (Uradni list RS, št. 84/2018, z dne 28. 12. 2018) ter Sklepa o izboru prejemnika sredstev št. 093-16/2019/4, z dne 11. 3. 2019, uvrstil projekt izvajalca med projekte, ki jih bo sofinanciral iz proračunskih sredstev.

2. člen

Predmet pogodbe je sofinanciranje projekta: PO-MOČ.

S to pogodbo pogodbeni stranki urejata medsebojne pravice in dolžnosti v zvezi z izvajanjem in sofinanciranjem projekta iz prejšnjega odstavka tega člena, ki skladno z vlogo prispelo na javni razpis, zajema naslednje aktivnosti:

1. Neposredno informiranje potencialnih žrtev delovnega izkoriščanja in prisilnega dela za prepoznavanje delovnega izkoriščanja in prisilnega dela ter informiranje o delavskih pravicah z namenom ozaveščanja in opolnomočenja (300 izvedb);
2. Pomoč in svetovanje potencialnim žrtvam delovnega izkoriščanja in prisilnega dela z namenom opolnomočenja (200 izvedb);
3. Uvodna novinarska konferenca, kateri bodo predstavljeni cilji projekta in problematika delovnega izkoriščanja kot oblike trgovine z ljudmi;
4. Vmesna novinarska konferenca, namenjena informiranju in ozaveščanju o konkretnih primerih delovnega izkoriščanja (2 izvedbi);
5. Zaključna novinarska konferenca, na kateri bodo predstavljeni rezultati projekta (vsebinsko poročilo) in smernice oz. priporočila za socialne partnerje, zlasti delodajalce v panogah, kjer je delovno izkoriščanje najbolj zaznano;
6. Priprava končnega poročila o projektu: pregled dela s poudarkom na problematičnih področjih.

3. člen

Izvajalec bo projekt iz 2. člena te pogodbe izpeljal v času od 3. 5. 2019 do 18. 11. 2019.

Skupna vrednost projekta: 6.201,90 EUR.

Urad bo projekt iz 2. člena te pogodbe sofinanciral v višini 4.931,90 EUR (pogodbena vrednost).

Izvajalec je pri izvajanju projekta upravičen do izplačila predplačila v višini 3.452,33 EUR. Izplačilo predplačila bo upoštevano pri končnem izplačilu in sicer tako, da bo izplačilo na podlagi končnega zahtevka znižano za že izplačano predplačilo. Predvideni znesek končnega izplačila ob upoštevanju že izplačanega predplačila je 1.479,57 EUR.

Pogodba bremeni proračunsko postavko Urada 1322 za leto 2019.

4. člen

Urad bo pogodbeni znesek za izplačilo predplačila nakazal 30. dan od prejema popolnega in pravilnega zahtevka za izplačilo v obliki e-računa.

Če se naknadno ugotovi, da je bilo predplačilo neupravičeno izvršeno, se izvajalec zavezuje, da bo že prejeta sredstva na podlagi zahteve Urada vrnil. V primeru zamude pri vračilu sredstev, se obračunajo zakonite zamudne obresti od prvega dne zamude obveznosti vračila do dneva vračila.

Urad bo pogodbeni znesek za končno izplačilo nakazal 30. dan od prejema zahtevka za izplačilo v obliki e-računa in poročila o izvedbi projekta ter po potrditvi poročila s strani Urada. Urad lahko izvajalca pozove k dopolnitvi poročila o izvedbi projekta, izvajalec pa se je dolžan odzvati v postavljenem roku.

Urad bo sredstva po tej pogodbi nakazal na transakcijski račun izvajalca št. SI56 6100 0001 2762 152, odprtega pri Delavska svetovalnica d. d.

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo projekt izvedel v celoti in v skladu s predloženo vlogo. Izvajalec organizacije in izvedbe projekta, ki je predmet te pogodbe, ne sme v celoti prepustiti katerikoli drugi pravni ali fizični osebi.

Če izvajalec ugotovi, da ne bo mogel izpeljati projekta tako, kot je določeno s to pogodbo in bo prišlo do vsebinske ali časovne spremembe projekta, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, mora čim prej, najpozneje pa v roku 14 dni od nastanka razloga za spremembo, le-to pisno obrazložiti in utemeljiti.

Na podlagi izvajalčeve obrazložitve Urad odloči, ali bo spremembo projekta odobril. V primeru sprememb, ki vplivajo na pogodbeno določila, vendar je projekt še vedno možno uspešno izvesti, se k pogodbi lahko sklene aneks. V primeru, da gre za manjše spremembe, ki ne vplivajo na pogodbeno določila in rezultate projekta, lahko izda pisno soglasje skrbnica pogodbe na strani Urada.

Izvajalec lahko sredstva med posameznimi postavkami stroškov projekta prerazporedi do višine 10 odstotkov pogodbene vrednosti, določene v tretjem odstavku 3. člena te pogodbe, o čemer mora obvestiti skrbnico pogodbe. Za prerazporeditve, višje od tega deleža, mora predhodno pridobiti soglasje Urada.

Če izvajalec Urada o spremembah projekta ne obvesti, ali če Urad ugotovi, da je sprememba projekta neutemeljena, lahko Urad delno ali v celoti odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev že izplačanih neupravičenih sredstev s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. V primeru delnega odstopa od pogodbe se višina vračila že izplačanih sredstev izračuna glede na obseg nerealiziranih aktivnosti in njihovo vrednotenje, kot ga je izvajalec opredelil v vlogi. V primeru zamude pri vračilu sredstev, se obračunajo zakonite zamudne obresti od prvega dne zamude obveznosti vračila do dneva vračila.

Izvajalec lahko Urad zaprosi za podaljšanje končnega roka za izvedbo sofinanciranega projekta, ki se lahko podaljša največ do 6. novembra 2019 za sklop A oz. 18. novembra 2019 za sklope B1 do B4.

6. člen

Rok za oddajo poročila o izvedbi projekta in za izstavitve zahtevka za izplačilo v obliki e-računa je 6. november 2019 za sklop A oz. 18. november 2019 za sklope B1 do B4. Če izvajalec poročilo o izvedbi projekta pošilja po pošti, ga mora najkasneje zadnji dan roka oddati s priporočeno pošiljko.

Poročilo o izvedbi projekta mora vsebovati :

1. Izpolnjen obrazec za poročilo v tiskani in elektronski obliki – v Wordu. Obrazec je del razpisne dokumentacije in je objavljen na spletni strani:
http://www.ukom.gov.si/si/o_uradu/razpisi_urada_vlade_za_komuniciranje/.
2. Ustrezna dokazila o stroških projekta (npr. izjava o stroških plač za posamezne zaposlene po mesecih ali kopije plačilnih list, kopije pogodb, kopije računov, kopije potnih nalogov,...) v znesku, s katerimi izvajalec izkaže, da delež sofinanciranja Urada ne presega 80 % upravičenih stroškov projekta. Na računih mora biti navedena specifikacija opravljene storitve. Na računih oz. dokazilih, ki jih izvajalec ne uveljavlja v celoti, mora biti jasno navedeno, kolikšen znesek se pokrije iz sofinanciranega projekta. Kot dokazilo o neplačanem prostovoljskem delu šteje evidenca oz. izjava o opravljenem delu, ki jo podpišeta prostovoljec in nosilec projekta. Posredni stroški lahko znašajo do 10% vrednosti projekta oz. največ 1.125,00 EUR za projekte sklopa A in B1, 750,00 EUR za projekt sklopa B2, oz. 625,00 EUR za projekta sklopov B3 in B4 in jih ni potrebno dokumentirati. Vsa dokazila morajo biti oštevilčena z zaporedno številko.
3. Seznam dokazil po postavkah in zaporednih številkah (Excel tabela) v tiskani in elektronski obliki
4. Vsebinska gradiva, ki so nastala v okviru projekta (npr. seminarsko gradivo, publikacije...).
5. Promocijsko in oglaševalsko gradivo (vabila, plakati, obvestila medijem...).
6. Kopije dosegljivih prispevkov o projektu v medijih.

Izvajalec mora sezname udeležencev delavnic, seminarjev in podobnih dogodkov oz. izjave šol ali drugih institucij o izvedenih aktivnostih ter evalvacijske liste hraniti vsaj 10 let in jih na zahtevo Urada predložiti na vpogled.

Poročilo o izvedbi projekta podpiše zakoniti zastopnik izvajalca oz. oseba pooblaščen za podpis.

Izvajalec je dolžan za namene nadzora nad izvedbo aktivnosti in namenske porabe sredstev pooblaščenim osebam Urada in drugim pristojnim organom omogočiti dostop do rezultatov projekta ter dokumentacije vezane na projekt in vpogled vanjo. Izvajalec mora dokumentacijo hraniti najmanj še 10 let po zaključku projekta.

7. člen

Če izvajalec ne odda poročila o izvedbi projekta in zahtevka za izplačilo v obliki e-računa v roku iz 1. odstavka 6. člena te pogodbe, lahko izvajalcu zapadejo sredstva po tej pogodbi. V tem primeru mora izvajalec vrniti izplačana sredstva predplačila skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila predplačila do dneva vračila.

Če Urad ob pregledu poročila ugotovi, da so dejanski upravičeni stroški projekta nižji od predvidenih v vlogi in da v pogodbi določeni znesek sofinanciranja presega 80% dejanskih stroškov projekta, Urad zmanjša znesek sofinanciranja sorazmerno znižanju dejanskih stroškov projekta.

Če Urad ob pregledu poročila o izvedbi projekta ugotovi, da del aktivnosti iz 2. člena te pogodbe ni bil izveden v skladu s predloženo vlogo in to pogodbo, ima pravico izplačati samo nesporen del pogodbenih obveznosti.

8. člen

Izvajalec bo projekt izpeljal skladno z Navodili za izvajanje, ki so del razpisne dokumentacije.

9. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- dodeljena sredstva po tej pogodbi uporabil strogo namensko in izključno za izvajanje projekta,

- katerega sofinanciranje je predmet te pogodbe, kar bo dokazal s poročilom;
- podatke o izvedbi projekta in rezultatih porabljenih sredstev zbiral in posredoval v skladu z določili te pogodbe in navodili Urada;
- na zahtevo Urada posredoval dodatna poročila o poteku aktivnosti in porabi sredstev.

Izvajalec potrjuje in jamči, da je Urad seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev Urada o sklenitvi te pogodbe ter da so vsi podatki, ki jih je in ki jih bo posredoval Uradu tekom izvajanja projekta v zvezi s to pogodbo resnični in popolni.

10. člen

Če Urad ugotovi:

- nenamensko in negospodarno porabo sredstev po tej pogodbi;
- da je izvajalec pridobil sredstva sofinanciranja z lažmi ali nepopolnimi navedbami (tudi v vlogi);
- da izvajalec brez utemeljenih, objektivnih razlogov ni izpolnil pogodbenih obveznosti ter ni dosegel načrtovanih rezultatov;
- da izvajalec vsebinsko, časovno ali finančno ni realiziral aktivnosti projekta, ki je predmet te pogodbe;
- da je izvajalec drugače kršil določila te pogodbe ali po pozivu Urada ni odpravil nepravilnosti;

lahko Urad v celoti ali delno odstopi od pogodbe in zahteva od upravičenca vrnitev vseh ali dela izplačanih sredstev s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. V primeru delnega odstopa od pogodbe se višina vračila že izplačanih sredstev izračuna glede na obseg nerealiziranih aktivnosti in njihovo vrednotenje, kot ga je izvajalec opredelil v vlogi.

V primeru zamude pri vračilu sredstev, se obračunajo zakonite zamudne obresti od prvega dne zamude obveznosti vračila do dneva vračila.

11. člen

Izvajalec je seznanjen, da lahko Urad podatke, ki jih v dokumentaciji predloži izvajalec, uporablja za namene obdelave podatkov, analitične potrebe in posreduje zainteresirani javnosti v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

12. člen

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora izvajalec že prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi vrniti v proračun Republike Slovenije.

13. člen

Skrbnik pogodbe v imenu Urada je Lidija Herek (lidija.herek@gov.si), v imenu izvajalca pa Goran Lukić.

14. člen

V primeru, da v času trajanja te pogodbe pride do spremembe v statusu izvajalca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegovega pravnega naslednika.

15. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

16. člen

Morebitne spore v zvezi s to pogodbo bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazuma ne bo mogoče skleniti, je za razreševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

17. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do 31. 12. 2019.

18. člen

Ta pogodba je sestavljena v 5 (petih) izvodih, od katerih 3 (tri) prejme Urad, 2 (dva) pa izvajalec.

Priloga: - vloga

Urad:

mag. Kristina Plavšak Krajnc
direktorica

Po pooblastilu:
Branko Vidrih
sekretar

Datum:29-03-2019



Izvajalec:

Goran Lukić
predsednik

Datum: 27.3.2019

Subjekt posluje
brez žiga