Številka: 110-153/2023-6258-2  
Objava: 23. 5. 2023

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZJU) in 19. člena Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10, v nadaljevanju: Uredba)

**Upravna enota Žalec**, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, objavlja **JAVNI NATEČAJ** za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

**VIŠJI SVETOVALEC (DM šifra 92) v Službi za skupne zadeve**

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* končano najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
* najmanj pet let delovnih izkušenj,
* opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka *(odložni pogoj*),
* opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (*odložni pogoj*),
* znanje uradnega (slovenskega) jezika,
* državljanstvo Republike Slovenije,
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe. Skladno s petim odstavkom 54. člena Uredbe se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat strokovni izpit iz upravnega postopka opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja, kar določa 31. člen Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb).

Prav tako se bo pri izbranem kandidatu preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv, v nasprotnem primeru bo kandidat moral najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje, na katerega ga bo napotil predstojnik, v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU. Kot opravljeno usposabljanje šteje opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv ali udeležba na pripravah za imenovanje v naziv v skladu z določbami ZJU.

Delovne naloge:

* vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na I. stopnji,
* vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji,
* sodelovanje pri pripravi in priprava najzahtevnejših gradiv,
* izvajanje zahtevnejših pravnih nalog,
* priprava internih aktov delodajalca,
* priprava dokumentov s področja civilnopravnih razmerij,
* priprava aktov s področja delovnopravnih in organizacijskih kadrovskih zadev,
* samostojna priprava zahtevnih analiz, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
* samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
* opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati naslednje podatkena priloženem obrazcu **»Vloga za zaposlitev«:**

* 1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
  2. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum prenehanja delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, z navedbo ravni izobrazbe, ki je bila zahtevana za to delovno mesto;
  3. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, iz katere mora biti  razvidna ustanova, na kateri je kandidat opravljal izpit in leto opravljanja izpita *(če ga je kandidat opravil)*;
  4. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv *(če ga je kandidat opravil)*;
  5. pisno izjavo kandidata, da:
* je državljan Republike Slovenije,
* ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
  1. pisno izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Žalec pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc drugih organov;
  2. pisno izjavo kandidata, da je seznanjen in dovoljuje, da bo Upravna enota Žalec podatke, ki jih je navedel v prijavo na prosto delovno mesto, obdelovala za namen izvedbe tega javnega natečaja.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo na navedenem delovnem mestu višji svetovalec opravljal v uradniškem nazivu **višji svetovalec II** (izhodiščni plačni razred 38) z možnostjo napredovanja v višji naziv višji svetovalec I. Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za **nedoločen čas, s polnim delovnim časom in šestmesečnim poskusnim delom.** Delo se opravlja v prostorih Upravne enote Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ter na drugih lokacijah, kjer se izvajajo naloge upravne enote.

V skladu z 21. členom Uredbe se v izbirni postopek ne bodo uvrstili kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev.

Izbirni postopek se lahko opravi v več fazah tako, da se kandidati izločajo postopno (drugi odstavek 61. člena ZJU). Strokovno usposobljenost bo presojala posebna natečajna komisija. Izbirni postopek se opravi v obliki presojanja strokovne usposobljenosti kandidatov, in sicer lahko na podlagi predložene dokumentacije, pisnega preizkusa, osebnega razgovora oziroma na podlagi drugih metod, ki so skladne s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu.

Kandidati vložijo prijave na priloženem obrazcu **»Vloga za zaposlitev«,** ki ga pošljejo v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj višji svetovalec, številka: 110-153/2023-6258« na naslov: Upravna enota Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, in sicer v roku 8 dni po objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI na naslovu [www.gov.si/zbirke/delovna-mesta](http://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta) in spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: ue.zalec@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidate vljudno naprošamo, da zaradi upoštevanja ekonomskega in ekološkega vidika (vsaka prijava, ki jo upravna enota prejme po e-pošti se natisne) prijavo vložijo tako, da izpolnijo priložen obrazec, ki vsebuje vse podatke, potrebne za popolno prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje mag.Vesna Čanžek Čoklc, na telefonski številki: 03 713 51 41.

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Simona Stanter

načelnica