Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07–UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-Zzavar-E in 40/12-ZUJF) **Upravna enota Velenje**, Rudarska 6a, 3320 Velenje,

objavlja interni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas, s polovičnim delovnim časom, 4 ure dnevno, 20 ur tedensko, za popolnitev do polnega delovnega časa ,

**REFERENT** naOddelku za upravne notranje zadeve.

Kandidati (javni uslužbenci – uradniki), ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v organu državne uprave ali drugem organu, ki

 je pristopili k "Dogovoru o vključitvi v interni trg dela" in morajo biti imenovani v uradniški naziv;

- srednje tehniško in drugo strokovno izobraževanje/srednja strokovna izobrazba ali srednje

 splošno izobraževanje/srednja splošna izobrazba;

 - najmanj 1 leto delovnih izkušenj;

 - strokovni izpit iz upravnega postopka;

 - obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv;

 - znanje uradnega jezika;

 - državljanstvo Republike Slovenije;

- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po

 uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest

 mesecev;

* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja,

 ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU, opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi. Kot opravljeno usposabljanje po 89. členu ZJU šteje tudi dejansko opravljen »strokovni izpit za imenovanje v naziv« ali »dejanska udeležba priprav na strokovni izpit za imenovanje v naziv«.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo tudi, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru ga bo moral v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE) opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Delovne naloge:

- vodenje enostavnih upravnih postopkov na prvi stopnji,

- opravljanje enostavnih upravnih nalog,

- opravljanje dejanj v zvezi z izdajanjem potrdil iz enostavnih evidenc,

- vodenje seznamov, preglednic, evidenc,

- izdajanje odločb na predpisanih obrazcih na prvi stopnji,

Prijava mora vsebovati izjavo:

1. da ima sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v organih državne uprave ali v drugih organih,

ki so po sporazumu z Vlado RS vstopili v interni trg dela;

1. iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja uradniškega naziva – naziv, karierni razred in stopnja naziva oziroma izpolnjevanje pogojev za imenovanje v naziv v katerem se opravlja delo na prostem uradniškem delovnem mestu;
2. o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter datum pridobljene izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
3. iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede pridobljenih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbe delodajalca, skupen čas trajanja dela z datumom sklenitve in datumom prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, opis dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta);
4. o izpolnjevanju pogoja glede opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka;
5. o izpolnjevanju pogoja glede opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv;
6. da je državljan Republike Slovenije;
7. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni

dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

1. zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se

preganja po uradni dolžnosti;

1. da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Velenje pridobitev podatkov iz uradnih evidenc oz. iz kadrovske evidence organa, v katerem opravlja delo.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Prijavni obrazec je obvezna sestavina prijavne vloge posameznega kandidata.

Izbrani kandidat bo delo na navedenem delovnem mestu Referent opravljal v nazivu referent III, z možnostjo napredovanja v naziv referent II in referent I.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba za nedoločen čas, s krajšim delovnim časom, 4 ure dnevno, 20 ur tedensko, za popolnitev do polnega delovnega časa. Delo bo opravljal v eni izmeni, v uradnih prostorih Upravne enote Velenje.

V izbirni postopek se v skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10), ne uvrstijo kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev.

Kandidati vložijo prijave v pisni obliki na priloženem obrazcu, **z označbo**: »za interni natečaj za prosto delovno mesto Referent, številka: 110-36/2021 « **na naslov**: Upravna enota Velenje, Rudarska 6a, 3320 Velenje, in sicer v roku 8 dni od dneva objave na državnem portalu GOV.SI. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: *ue.velenje@gov.si,* pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Prijavni obrazec je obvezna sestavina prijavne vloge posameznega kandidata.

Kandidate vljudno naprošamo, da zaradi upoštevanja ekonomskega in ekološkega vidika prijavo vložijo tako, da izpolnijo priloženi obrazec, ki vsebuje vse podatke, potrebne za popolno prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po opravljeni izbiri.
Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na državnem portalu GOV.SI.

Informacije o izvedbi internega natečaja daje Tanja Kos, vodja oddelka, tel. št. 03 8995-702.

V besedilu internega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 110-36/2021

Datum: 24. 11. 2021

 Mag. Franja Tevž

 načelnica