



Številka: 110-4/2026-6251-1

Datum: 16. 9. 2026

Na podlagi devetega odstavka 61. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25 in 1400/26; v nadaljnjem besedilu: ZJU-1) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I; v nadaljnjem besedilu: ZDR-1)

Upravna enota Tolmin objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in šestmesečnim poskusnim delom:

ČISTILKA II v Oddelku za splošne zadeve (šifra DM 65).

Iščemo zanesljivo, natančno in odgovorno osebo, ki bo skrbela za čistočo in urejenost prostorov Upravne enote Tolmin. Ponujamo dinamično delo v urejenem delovnem okolju ter priložnost za pridobivanje novih znanj in izkušenj. Pridružite se nam in skupaj z nami prispevajte k prijetnemu, urejenemu in varnemu okolju za zaposlene ter obiskovalce Upravne enote Tolmin.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- osnovnošolsko izobraževanje višje stopnje oziroma osnovnošolska izobrazba,
- osnovna raven aktivnega znanja slovenščine,

Delovne izkušnje niso zahtevane.

Delovno področje:

- čiščenje prostorov, notranje opreme in delovnih sredstev;
- čiščenje in urejanje sedeža organa.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena in oddana na priloženem Obrazcu za zaposlitev, ki je priloga te javne objave. Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere morajo biti razvidni raven oziroma stopnja izobrazbe, leto zaključka izobraževanja in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata, da za namen postopka zaposlitve dovoljuje Upravni enoti Tolmin pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradnih evidenc; če kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila;
3. pisno izjavo kandidata, da je seznanjen in dovoljuje, da bo Upravna enota Tolmin podatke, navedene v prijavi, obdelovala za namen izvedbe postopka zaposlitve.

Zaželeno je, da prijava vsebuje kratek življenjepis. Kandidat lahko poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, veščine in morebitne izkušnje, ki jih je pridobil.

Usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi prijave in priložene dokumentacije, razgovora s kandidati oziroma morebitnih drugih metod preverjanja znanj in sposobnosti za opravljanje dela. Pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi se lahko v skladu s prvim odstavkom 75. člena ZJU-1 opravi predhodni preizkus usposobljenosti.

Delovno mesto čistilka II je uvrščeno v 1. izhodiščni plačni razred. Ker je vrednost tega plačnega razreda nižja od zneska minimalne plače, bo izbrani kandidat na podlagi drugega odstavka 15. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24; v nadaljnjem besedilu: ZSTSPJS) uvrščen v 7. plačni razred, ki je prvi plačni razred,

katerega vrednost je enaka ali višja od minimalne plače za leto 2026. Tako doseženi plačni razred se ne šteje za napredovanje.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in šestmesečnim poskusnim delom. Delo bo opravljal v poslovnih prostorih Upravne enote Tolmin, Tumov drevored 4, 5220 Tolmin.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki in jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo **»čistilka II (šifra DM 65)«** na naslov Upravna enota Tolmin, Tumov drevored 4, 5220 Tolmin, in sicer v roku 15 dni po objavi na spletnem portalu državne uprave GOV.SI in pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov ue.tolmin@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri oziroma neizbiri pisno obveščeni v osmih dneh po zaključenem postopku izbire. Obvestilo o končanem postopku bo objavljeno na spletni strani <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>.

Za dodatne informacije o javni objavi se lahko obrnete na Jolando Goljevšček Zlodej, vodjo Oddelka za splošne zadeve, tel. št. 05/3800 842.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v ženski slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Klavdija Uršič
v. d. načelnika