



Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb - v nadaljevanju: ZJU) in Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10, v nadaljevanju: Uredba) **Upravna enota Šmarje pri Jelšah**, Aškerčev trg 11, 3240 Šmarje pri Jelšah, objavlja **JAVNI natečaj** za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

za nedoločen čas, s polnim delovnim časom

SVETOVALEC, v Oddelku za upravne notranje zadeve in promet
(šifra delovnega mesta 150)

Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v uradniški naziv,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- znanje uradnega (slovenskega) jezika.

Kandidat mora izpolnjevati tudi pogoje iz drugega odstavka 88. člena Zakona o javnih uslužbencih in sicer:

- državljanstvo Republike Slovenije,
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno izpolnjena na priloženem obrazcu z oznako **»Vloga za zaposlitev«, ki je priloga tega natečaja**, z natančno izpolnjenimi rubrikami in podpisanimi izjavami. Vlogo izpolnite v celoti.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s poznavanjem delovanja upravne enote in z izkušnjami vodenja upravnih postopkov s področja tujcev.

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravištva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba

kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe. Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

Delovne naloge:

- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih v okviru pooblastil
- opravljanje upravnih in drugih nalog podobne zahtevnosti
- pomoč pri pripravi internih predpisov in drugih zahtevnejših gradiv
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis in dolžina delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (datum sklenitve in datum prenehanja delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter stopnja zahtevnosti posameznega delovnega mesta), s priloženo verodostojno listino,
3. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka, iz katere mora biti razvidna ustanova, na kateri je kandidat opravljal izpit in datum opravljanja izpita (če ga je kandidat že opravil),
4. izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ga je kandidat že opravil),
5. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Šmarje pri Jelšah pridobitev podatkov iz 1. in 3. točke iz uradne evidence.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat strokovni izpit iz upravnega postopka opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja, kar določa 31. člen Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb).

Prav tako se bo pri izbranem kandidatu preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat, obvezno usposabljanje za naziv, opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi, na katerega ga bo napotil predstojnik, v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU. Kot opravljeno usposabljanje šteje opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv ali udeležba na pripravah za imenovanje v naziv v skladu z določbami ZJU.

V skladu z 61.a členom ZJU in 21. členom Uredbe, se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev.

Izbirni postopek se lahko opravi v več fazah tako, da se kandidati izločajo postopno (drugi odstavek 61. člena ZJU). Strokovno usposobljenost bo presojala posebna natečajna komisija. Izbirni postopek se opravi v obliki presojanja strokovne usposobljenosti kandidatov in sicer lahko na podlagi predložene dokumentacije, pisnega preizkusa, osebnega razgovora oziroma na podlagi drugih metod, ki so skladne s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu.

Izbere se kandidat, ki se je v izbirnem postopku izkazal kot najbolj strokovno usposobljen za uradniško delovno mesto.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu **svetovalec** opravljal v uradniškem nazivu svetovalec III z možnostjo napredovanja v naziv svetovalec II in svetovalec I.

Z izbranim kandidatom bomo sklenili pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, s polni delovnim časom, s preizkusno dobo petih mesecev.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Upravne enote Šmarje pri Jelšah, Aškerčev trg 11, Šmarje pri Jelšah ter na drugih lokacijah, kjer se izvajajo naloge upravne enote.

Kandidati vložijo prijave na priloženem obrazcu **Vloga za zaposlitev**, ki je sestavni del tega razpisa in ga pošljejo v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj svetovalec" na naslov: Upravna enota Šmarje pri Jelšah, Aškerčev trg 11, 3240 Šmarje pri Jelšah, v roku 8 dni po objavi na spletni strani portala državne uprave GOV.SI <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/> in Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: ue.smarje@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidate vljudno naprošamo, da zaradi upoštevanja ekonomskega in ekološkega vidika (vsaka prijava, ki jo upravna enota dobi po e-pošti, se namreč natisne) prijavo vložijo tako, da izpolnijo priloženi obrazec, ki vsebuje vse podatke, potrebne za popolno prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po zaključenem postopku izbire. Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na spletni strani portala državne uprave GOV.SI (<https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>).

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Mateja Zorin, telefon: 03/817-17-28, informacije o delu na tem delovnem mestu daje Radojka Mesiček, telefon: 03/817-17-32.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

mag. Jasna Junkar
načelnica