



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA RAVNE NA KOROŠKEM

Čečovje 12a, 2390 Ravne na Koroškem

T: 02 821 64 40

F: 02 822 28 22

E: ue.ravne@gov.si

www.upravneenote.gov.si/ravne_na_koroskem/

Številka: 110-2/2024-6240-3

Datum: 14. 11. 2024

Na podlagi sedmega odstavka 57. člena ter določb 58. in 59. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-UPB3 in naslednji; v nadaljevanju: ZJU), Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10, v nadaljevanju: Uredba) Upravna enota Ravne na Koroškem, Čečovje 12a, 2390 Ravne na Koroškem, objavlja JAVNI NATEČAJ za zasedbo enega uradniškega delovnega mesta

SVETOVALEC (m/ž) v Oddelku za upravne notranje in druge zadeve - šifra delovnega mesta 87, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom

Poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, morajo kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- Izobrazba:
 - najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali
 - najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali
 - najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- najmanj sedem (7) mesecev delovnih izkušenj,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- znanje uradnega (slovenskega) jezika.

Izbrani kandidat, ki strokovnega izpita iz upravnega postopka nima opravljenega, ga mora skladno s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB in naslednji; v nadaljnjem besedilu: ZUP) opraviti najkasneje **v treh (3) mesecih** po sklenitvi delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv, v nasprotnem primeru bo moral kandidat najpozneje **v enem letu** od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti obvezno usposabljanje, v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU.

Za delo na uradniških delovnih mestih je potrebna visoka raven aktivnega obvladovanja slovenščine (drugi odstavek 3. člena Uredbe o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08)).

Prav tako pa mora kandidat izpolnjevati tudi pogoje iz drugega odstavka 88. člena ZJU, in sicer:

- državljanstvo Republike Slovenije,
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni

uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravištva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Na podlagi četrtega odstavka 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03 in naslednji) se za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti.

Naloge na delovnem mestu so:

- vodenje enostavnih in zahtevnih upravnih postopkov na 1. stopnji s področja oddelka za upravne notranje in druge zadeve,
- pomoč pri pripravi zahtevnejših gradiv,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov,
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti po navodilih predstojnika.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata iz katere je razvidno:
 - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izobrazbe, (iz izjave mora biti razvidna tako pridobljena izobrazba kot tudi leto zaključka izobraževanja in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena),
 - izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (zaželeno je, da kandidat pri tem navede vse dosedanje zaposlitve z datumi sklenitev in prekinitev delovnih razmerij pri posameznih delodajalcih oz. čas opravljanja dela; kratek opis dela in izobrazbo, ki je bila zahtevana za posamezno delovno mesto - stopnjo zahtevnosti delovnega mesta),
2. pisno izjavo glede opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka (če ga je kandidat opravil),
3. pisno izjavo glede opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv (če ga je kandidat opravil),
4. pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
5. pisno izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Ravne na Koroškem pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, bo moral ustrezna dokazila predložiti sam.

Izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev kandidat dokazuje s predložitvijo pisnih izjav, lahko pa k svoji prijavi priloži tudi ustrezna dokazila. Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbirni postopek se lahko opravi v več fazah (skladno z drugim odstavkom 61. člena ZJU), tako, da se kandidati postopno izločajo. Opravi se lahko v obliki presojanja strokovne usposobljenosti iz dokumentacije, pisnega preizkusa usposobljenosti, osebnega oziroma ustnega razgovora ali na podlagi drugih metod, ki so skladne s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu. Od izbranega kandidata pričakujemo zanesljivost, natančnost, samostojnost,

prilagodljivost, komunikativnost in sposobnost za delo v skupini ter pripravljenost za stalno strokovno usposabljanje.

Izbrani kandidat bo delo na navedenem delovnem mestu »**SVETOVALEC**«, opravljal v uradniškem nazivu tretjega kariernega razreda, IX. stopnje »**svetovalec III**«, z možnostjo napredovanja v naziv osme in sedme stopnje. Delovno mesto je sistemizirano v VII/1. tarifnem razredu, v plačni skupini C, z 31. izhodiščnim plačnim razredom (1.542,77 EUR bruto) in z možnostjo napredovanja do največ 41. plačnega razreda. Delovno razmerje bo sklenjeno za **nedoločen čas, s polnim delovnim časom**. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Upravne enote Ravne na Koroškem, Čečovje 12a, 2390 Ravne na Koroškem, oz. v drugih uradnih prostorih, kjer organ posluje.

Skladno z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10), se v izbirni postopek ne bodo uvrstili kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, skupaj z izjavami na priloženem obrazcu »**VLOGA ZA ZAPOSILITEV**«, ki je sestavni del tega razpisa, tako da jo pošlje:

- v zaprti ovojnici z označbo: »**za javni natečaj 110-2/2024-6240 – svetovalec (šifra 87)**«, na naslov: Upravna enota Ravne na Koroškem, Čečovje 12a, 2390 Ravne na Koroškem, ali
- na elektronski naslov: ue.ravne@gov.si, z navedbo »**za javni natečaj 110-2/2024-6240 - svetovalec (šifra 87)**« pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom,

in sicer najkasneje **v roku 14 (štirinajst) dni** po objavi na spletišču državne uprave, portalu GOV.SI (<https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>) in spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje (ZRSZ).

Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Iz ekonomskega in ekološkega vidika kandidate vljudno naprošamo, da prijavo vložijo tako, da izpolnijo priloženi obrazec, ki vsebuje podatke, potrebne za popolno prijavo. Vsaka vloga, ki jo organ prejme po e-pošti se namreč natisne.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po opravljeni izbiri. O izbiri uradnika bo izdan sklep, ki bo vročen izbranemu kandidatu, ostalim kandidatom pa bo vročen sklep, da niso bili izbrani.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnih straneh portala »GOV.SI« na naslovu: (<https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>).

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Melita Centrih Pavše, tel. št. 02 82 16 479.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Vlasta Božnik
načelnica