



Številka: 100-16/2020 - 1

Datum: 8. 7. 2020

Na podlagi 57. člena Zakona o javnih uslužbencih /ZJU/ (Uradni list RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008 in 40/2012 - ZUJF; v nadaljevanju: ZJU) in 6. člena Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10; v nadaljevanju: Uredba) **Upravna enota Pesnica**, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, objavlja **INTERNI NATEČAJ** za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

SVETOVALEC¹ (šifra DM 58) v Oddelku za upravne notranje zadeve.

Javni uslužbenci – uradniki, ki se bodo prijaviili na prosto uradniško delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom v organu državne uprave ali drugem organu, ki je pristopili k "Dogovoru o vključitvi v interni trg dela" in morajo biti imenovani v uradniški naziv.

Poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, morajo javni uslužbenci – uradniki, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- najmanj sedem (7) mesecev delovnih izkušenj,
- strokovni izpit iz upravnega postopka,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Na podlagi četrtega odstavka 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih se za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti.

¹V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Kot opravljeno usposabljanje po 89. členu ZJU šteje tudi dejansko opravljen »strokovni izpit za imenovanje v naziv« ali »dejanska udeležba priprav na strokovni izpit za imenovanje v naziv«.

Naloge na delovnem mestu so:

- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji,
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti.

Prijava mora vsebovati pisno izjavo kandidata:

1. o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter datum pridobljene izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede pridobljenih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbe delodajalca, skupen čas trajanja dela z datumom sklenitve in datumom prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, opis dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta);
3. glede opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka;
4. glede opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv;
5. o izpolnjevanju pogoja glede uradniškega naziva, iz katere je razviden naziv, ki ga kandidat ima;
6. da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Pesnica pridobitev podatkov iz uradnih evidenc oz. iz kadrovske evidence organa, v katerem opravlja delo. V primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njen poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

V skladu z 12. členom Uredbe se bodo v izbirni postopek uvrstile samo popolne in pravočasno prispele prijave in samo kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje. Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi navedb v prijavi, priloženih pisnih izjav in dokazil oziroma v skladu s sprejetimi merili in metodami.

Naloge na razpisanem delovnem mestu se lahko opravljajo v treh zaporednih nazivih »Svetovalec III«, »Svetovalec II« in »Svetovalec I«. Izbrani kandidat bo premeščen na uradniško delovno mesto »SVETOVALEC«, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom v Oddelku za upravne notranje zadeve. Delo bo opravljal v uradnih prostorih Upravne enote Pesnica.

Kandidati vložijo prijave v pisni obliki skupaj z izjavami **na priloženem prijavnem obrazcu** »Svetovalec s šifro 58 v Oddelku za upravne notranje zadeve«, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici na naslov: Upravna enota Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, z označbo: **»za interni natečaj – Svetovalec šifra 58 v UNZ 100-16/2020«** v roku **8 dni** po objavi na državnem portalu GOV.SI. Za pisno obliko šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: ue.pesnica@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku internega natečaja bo objavljeno na spletni strani MJU www.gov.si/zbirke/delovna-mesta in UE Pesnica <http://www.upravneenote.gov.si/pesnica/>.

Informacije o izvedbi internega natečaja daje Darja Unterlehner na telefonski številki: 02 654 2300 vsak dan med 8.00 in 10.00 uro.