



Številka: 110-117/2021-6230-2

Datum: 03. 12. 2021

Na podlagi sedmega odstavka 57. člena in 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08–ZTFI-A, 69/08–ZZavar-E, 40/12–ZUJF, 158/20–ZIntPK-C in 203/20–ZIUPOPĐVE; v nadaljevanju: ZJU) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 119/21 – ZČmIS-A)

Upravna enota Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota,

objavlja 1 prosto strokovno-tehnično delovno mesto za določen čas 8 mesecev, za čas opravljanja pripravništva, s polnim delovnim časom

FINANČNIK VII/1 - PRIPRAVNIK (šifra DM 307) v Skupni finančni službi v Oddelku za skupne zadeve in druge upravne naloge Upravne enote Murska Sobota

Kandidati, ki se bodo prijavili na to prosto strokovno-tehnično delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo končano visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnjo) – program: Ekonomija in Komerciala; visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolsko strokovno izobrazbo (prva bolonjska stopnja) – program: Ekonomija in Komerciala ali visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prva bolonjska stopnja) – program: Ekonomija in Komerciala.

V skladu z 2. členom Pravilnika o trajanju pripravništva, načinu, poteku in programu usposabljanja pripravnikov (Uradni list RS, št. 28/09; v nadaljevanju: Pravilnik) ter prvim odstavkom 106. člena ZJU je pripravnik oseba, ki nima ustreznih delovnih izkušenj v skladu z zakonom in prvič sklene pogodbo o zaposlitvi, ustrezno stopnji njene strokovne izobrazbe, z namenom, da se usposobi za opravljanje dela. Za pripravnika se šteje tudi oseba, ki sklene delovno razmerje in se usposablja za opravljanje dela, če je bila predhodno že zaposlena in še ni končala pripravniške dobe oziroma si ni pridobila dovolj ustreznih delovnih izkušenj za zasedbo delovnega mesta, ustreznega njeni izobrazbi. Pripravnika se sprejme v delovno razmerje za določen čas trajanja pripravniške dobe.

Kandidatov, za katere bo iz prijav razvidno, da so že bili zaposleni in so že pridobili ustrezne delovne izkušnje za opravljanje dela na stopnji, za katero je po tej objavi predvideno, da se kandidat usposobi, ne bomo vključili v izbirni postopek.

Naloge delovnega mesta:

- usposabljanje za zbiranje, urejanje ter pripravljane podatkov za izdelavo analize o finančnem poslovanju proračunskega uporabnika,
- usposabljanje za obračunavanje davkov in prispevkov (pogodbe o delu, avtorske pogodbe, obvezna praksa, delo študentov, obračun davka na dodano vrednost),
- usposabljanje za sodelovanje pri enostavnejših nalogah povezanih s pripravo predloga proračuna,

- usposabljanje za sodelovanje pri izvajanju postopkov z delovnega področja,
- usposabljanje za sodelovanje pri pripravi poročil in gradiv z delovnega področja,
- usposabljanje za preverjanje skladnosti in knjiženje kratkoročnih in dolgoročnih obveznosti na podlagi knjigovodske listine z zakonskimi določili,
- usposabljanje za vodenje poslovnih knjig,
- usposabljanje za vodenje in usklajevanje analitičnih in sintetičnih evidenc,
- usposabljanje za opravljanje nalog povezanih z blagajniškim poslovanjem,
- usposabljanje za pomoč pri pripravi letnih poročil,
- usposabljanje za opravljanje drugih finančno računovodskih nalog podobne zahtevnosti za potrebe SFS,
- izvajanje nalog po programu pripravništva.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja, program in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata, da v skladu z 2. členom Pravilnika o trajanju pripravništva, načinu, poteku in programu usposabljanja pripravnikov in prvem odstavkom 106. člena ZJU izpolnjuje pogoje za zasedbo objavljenega pripravniškega delovnega mesta;
3. pisno izjavo kandidata, da je seznanjen, da bo Upravna enota Murska Sobota podatke, ki jih navaja v prijavi na prosto delovno mesto in v izjavah, obdelovala za namen izvedbe te javne objave in
4. pisno izjavo kandidata, da dovoljuje, da mu bo Upravna enota Murska Sobota informacije, povezane s potekom postopka javne objave, pošiljala na elektronski naslov, naveden v prijavi na javno objavo oz. za obveščanje uporabila v prijavi navedeno telefonsko številko.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki si jih je pridobil.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas 8 mesecev, za čas opravljanja pripravništva, s polnim delovnim časom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v Upravni enoti Murska Sobota, in sicer v njenih uradnih prostorih na naslovu Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota.

V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/2006 in 104/2010) se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje pogojev iz javne objave.

Kandidati pošljejo prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu **Prijava na prosto delovno mesto**, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici **z označbo: "Za javno objavo za prosto strokovno-tehnično delovno mesto finančnik VII/1 – pripravnik (šifra DM 307), številka: 110-117/2021-6230(0516)" na naslov:** Upravna enota Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, in sicer **v roku 3 delovnih dni** od objave na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI na naslovu <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/> in pri Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na **elektronski naslov:** ue.murskasobota@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI na naslovu <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>.

Informacije o delovnem področju daje mag. Nataša Kuzma Koltaj, telefonska številka 02 513 12 30, o izvedbi javne objave pa Manuela Jerebic, telefonska številka 02 513 11 06.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

mag. Dominik Šteiner
načelnik

Priloga:
- obrazec za prijavo