Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/2007-upb3, [65/2008](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200865&stevilka=2817), [69/2008](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200869&stevilka=3014)-ZTFI-A, [69/2008](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200869&stevilka=3015)-ZZavar-E, [74/2009](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200974&stevilka=3249) Odl.US: U-I-136/07-13, 40/2012-ZUJF, [158/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2765)20-ZIntPK-C, [203/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-3772)20-ZIUPOPDVE, 202/2021-Odl. US in 3/2022-ZDeb) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/2013, 78/2013 – popr in 47/2015-ZZSDT, 33/2016-PZ-F, 52/2016, 15/2017-odl. US22/2019-ZPosS, 81/2019, 203/2020-ZIUPOPDVE, [119/2021](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-2550)-ZČmIS-A, [202/2021](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4069)-odl.US, [15/2022](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0215), 54/2022-ZUPŠ-1, 114/2023 in 136/2023-ZIUZDS) Upravna enota Metlika, Naselje Borisa Kidriča 14, 8330 Metlika

objavlja prosto delovno mesto

**Svetovalec** (m/ž) v Oddelku za občo upravo in upravne notranje zadeve (šifra DM 43) za določen čas (2 leti), s polnim delovnim časom.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* imeti morajo najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali

najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali

najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja);

* najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj;
* znanje uradnega jezika;
* državljanstvo Republike Slovenije;
* opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka;
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni  dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se   preganja po uradni dolžnosti.

Zaželena so naslednja znanja, sposobnosti in lastnosti:

* znanje dela z računalnikom;
* vodenje pisarniškega poslovanja.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katerega se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem ali izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo.

Delovne naloge izbranega kandidata na delovnem mestu:

* pomoč pri pripravi gradiv in drugih in drugih zahtevnejših gradiv s področja oddelka;
* zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv;
* samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov;
* vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na prvi stopnji;
* opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti;
* delo z računalnikom in vpogledi v elektronske evidence.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah z opisom delovnih izkušenj, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (v izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo in raven zahtevnosti dela, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu);
3. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka,  iz  katere mora biti razvidna ustanova, na kateri je kandidat opravljal izpit in leto opravljanja izpita;
4. pisno izjavo, kandidata, da :

* je državljan Republike Slovenije;
* ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
* zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

1. izjavo, da za namen te objave kandidat dovoljuje UE Metlika pridobitev podatkov iz uradnih  evidenc.

Kandidat lahko k svoji prijavi priloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter, da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih dokazil, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/2006-upb., 126/2007, 65/2008, 8/2010, 82/2013, [175/2020](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2020-01-3096)-ZIUOPDVE in [3/2022](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2022-01-0014)-ZDeb) lahko na delavno mesto kandidirajo tudi osebe, ki nimajo opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka pod pogojem, da bodo v primeru izbora na delovno mesto, navedeni strokovni izpit opravile najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu svetovalec brez imenovanja v naziv. Pravice in obveznosti se mu določijo glede na uradniški naziv svetovalec III (izhodiščni plačni razred je 31, ki znaša 1.542,77 eur bruto).

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, s polnim delovnim časom, za obdobje dveh let. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih UE Metlika, Naselje Borisa Kidriča 14, 8330 Metlika.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki (na priloženem obrazcu Vloga za zaposlitev), ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»Za javno objavo za delovno mesto svetovalec št. 110-1/2024-6228«** na naslov: **Upravna enota Metlika, Naselje Borisa Kidriča 14, 8330 Metlika**, in sicer v roku **5** **dni** po objavi na osrednjem spletnem portalu državne uprave Republike Slovenije <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/> in pri Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: [ue.metlika@gov.si](mailto:ue.metlika@gov.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 15 dni po zaključenem postopku izbire.

Informacije o izvedbi javne objave in delovnem področju daje Gabrijela Barbič Goleš (telefonska številka 07 36 37 455).

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.