



Številka: 110-14/2026 – 6222 - 1

Datum: 11. 5. 2026

Na podlagi 63. člena in v povezavi s četrnim odstavkom 170. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25 – ZJU-1; v nadaljevanju: ZJU-1)

Upravna enota Lendava, Trg Ljudske pravice 5, 9220 Lendava,

objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas, s šest (6) mesečnim poskusnim delom

SVETOVALEC (šifra DM 171) v Oddelku za okolje, prostor, kmetijstvo in druge upravne zadeve Upravne enote Lendava.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na to prosto uradniško delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo končano najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnjo); najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolsko strokovno izobrazbo (prva bolonjska stopnja); ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prva bolonjska stopnja); najmanj specialistično izobraževanje po višješolski izobrazbi (prejšnje)/specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja);
- najmanj sedem (7) mesecev delovnih izkušenj;
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje (če ga kandidat nima, ga mora opraviti v šestih (6) mesecih od sklenitve delovnega razmerja);
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (če ga kandidat nima, ga mora opraviti najpozneje v enem (1) letu od nastopa dela);
- znanje uradnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- kandidati ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Delovne izkušnje:

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU-1 se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba

pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela.

Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

V skladu z drugim odstavkom 62. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 107/25; v nadaljevanju Uredba) se za delovna mesta ali nazive, za katere se ne zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, ali izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino če naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, ali izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij. Predpisane delovne izkušnje za nazive VIII. stopnje se pod istimi pogoji skrajšajo na sedem mesecev.

V skladu s četrnim odstavkom 62. člena zgoraj navedene Uredbe se za delovna mesta ali nazive predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno leto, če naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima opravljen pravniški državni izpit ali pravosodni izpit, razen v primeru uradniških nazivov v pravosodju, za katere se zahteva pravniški državni izpit ali pravosodni izpit.

Na podlagi šestega odstavka 62. člena zgoraj navedene Uredbe se za javne uslužbenke, ki so v okviru državne uprave ali v pravosodnih organih pridobivali delovne izkušnje na delovnih mestih, za katera se zahteva dve ravni nižja izobrazba, ob imenovanju v nazive IX. stopnje ali premestitvi na strokovno-tehnično delovno mesto v VII. tarifnem razredu, ne zahtevajo delovne izkušnje, pri čemer je javnega uslužbenca mogoče premestiti na strokovno-tehnično delovno mesto v tarifnem razredu VII/1. Ta določba se smiselno uporablja tudi za javne uslužbenke, zaposlene v upravah lokalnih skupnosti.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE, 3/22 – ZDeb in 85/25), mora izbrani kandidat, v kolikor strokovnega izpita iz upravnega postopka še ni opravil, le-tega opraviti najkasneje v šestih (6) mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Prav tako se bo pri izbranem kandidatu preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat, po napotitvi predstojnika, obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 100. člena ZJU-1, opraviti najpozneje v enem (1) letu od sklenitve delovnega razmerja.

Naloge delovnega mesta so:

- vodenje zahtevnih upravnih postopkov na prvi stopnji,
- izdajanje odločb na predpisanih obrazcih,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- izdajanje potrdil iz zahtevnih evidenc oz. o dejstvih, o katerih organ ne vodi evidence,

- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti in
- opravljanje drugih nalog po navodilu nadrejenega.

Prijava mora biti obvezno oddana na predpisanem obrazcu »Prijava na prosto delovno mesto«, ki je sestavni del objave javnega natečaja in mora vsebovati naslednje pisne izjave kandidata:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven/stopnja, program in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, v kateri navede vse dosedanje zaposlitve, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu in **navede raven izobrazbe, ki je bila zahtevana za delovno mesto, na katerem je opravljal delo**;
3. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka druge stopnje, iz katere mora biti razvidna ustanova, na kateri je kandidat opravljal izpit in datum opravljanja izpita, v primeru, da ga je kandidat opravil;
4. pisno izjavo o opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv, iz katere mora biti razviden datum opravljanja obveznega usposabljanja, v primeru, da ga je kandidat opravil;
5. pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
6. pisno izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Lendava pridobivanje podatkov iz 5. točke iz uradnih evidenc.
7. pisno izjavo kandidata, da je seznanjen in dovoljuje, da bo Upravna enota Lendava podatke, ki jih navaja v prijavi na prosto delovno mesto in v izjavah, obdelovala za namen izvedbe tega javnega natečaja.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki si jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi pregleda prijave ter predloženih izjav in priložene dokumentacije, na podlagi pisnega preizkusa ali razgovora s kandidati, oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu Svetovalec (šifra DM 171) v Oddelku za okolje, prostor, kmetijstvo in druge upravne zadeve Upravne enote Lendava opravljal v uradniškem nazivu svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv svetovalec II in svetovalec I. Izhodiščni plačni razred naziva svetovalec III je 17. plačni razred. Osnovna bruto plača po trenutno veljavni plačni lestvici znaša 2.030,25 EUR, pri čemer izbrani kandidat pridobi pravico do plačila osnovne plače v vrednosti tega plačnega razreda postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS) (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT).

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi in delovno razmerje na uradniškem delovnem mestu Svetovalec (šifra DM 171) v Oddelku za okolje, prostor, kmetijstvo in druge upravne zadeve Upravne enote Lendava, **za nedoločen čas s polnim delovnim časom ter s šestmesečnim (6) poskusnim delom.**

Izbrani kandidat bo delo opravljal v Upravni enoti Lendava, in sicer v njenih uradnih prostorih na naslovu Trg Ljudske pravice 5, 9220 Lendava.

Način prijave in rok za prijavo:

Kandidat **vloži prijavo** na priloženem **obrazcu »Prijava na prosto delovno mesto«**, z izpolnjenimi vsemi rubrikami, skupaj z izpolnjeno in podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev, ki jo pošlje **izključno v elektronski obliki na elektronski naslov: ue.lendava@gov.si**, z označbo: »Za javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto Svetovalec (šifra DM 171) v Oddelku za v Oddelku za okolje, prostor, kmetijstvo in druge upravne zadeve, številka **110-14/2026-6222**«, v roku **8 dni** po objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI na naslovu: <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/> in pri Zavodu RS za zaposlovanje, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z varnim elektronskim podpisom. **Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na navedeni način, ni bila vložena.**

Obravnavane bodo samo pravočasne in popolne prijave. Če je vloga nepopolna, se kandidata ne poziva k dopolnitvi.

Kandidate vljudno naprošamo, da zaradi upoštevanja ekonomskega in ekološkega vidika prijavo vložijo tako, **da v celoti in z vsemi zahtevanimi podatki izpolnijo priložen obrazec**, ki vsebuje vse podatke, potrebne za popolno prijavo.

Izbirni postopek:

V izbirni postopek se v skladu s 65. členom ZJU-1 uvrsti kandidat, ki pošlje pravočasno in popolno prijavo, ter izkazuje izpolnjevanje natečajnih pogojev na podlagi prijave.

V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki pošlje prijavo prepozno, ki pošlje nepopolno prijavo in tisti, ki na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev.

Prijava je prepozna, če je informacijski sistem organa ali informacijski sistem za sprejem vlog, vročanje in obveščanje ni prejel pred iztekom roka.

Nepopolna prijava je prijava, ki ne vsebuje vseh prilog in navedb, ki so navedene v objavi javnega natečaja, ali iz katere ni mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje natečajne pogoje. Če je vloga nepopolna, se kandidata, skladno s tretjim odstavkom 65. člena ZJU-1, ne poziva k dopolnitvi.

Prvi odstavek 66. člena ZJU-1 določa, da se izbira kandidata opravi v izbirnem postopku, v katerem se presoja strokovna usposobljenost kandidata za opravljanje nalog na uradniškem delovnem mestu.

Drugi odstavek 66. člena ZJU-1 določa, da se izbirni postopek lahko opravi v več fazah, tako da se kandidati postopno izločajo. Opravi se v obliki presojanja strokovne usposobljenosti iz dokumentacije, ki jo je predložil kandidat, pisnega preizkusa usposobljenosti, ustnega razgovora ali v drugi obliki.

Obveščanje:

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI: na naslovu <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>.

Obveščanje kandidatov poteka po elektronski poti na elektronski naslov kandidata, s katerega je poslal prijavo na javni natečaj, ali na elektronski naslov, ki ga je za namen obveščanja v postopku navedel v prijavi. Na ta način bodo kandidati prejeli tudi sklep o izbiri oziroma neizbiri.

Informacije:

Informacije o delovnem področju daje ga. Lidija Pamič, vodja oddelka, telefonska številka 02 577 36 51, informacije o izvedbi javnega natečaja daje mag. Suzana Kramberger Horvat, tel. št. 02 577 36 16.

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

mag. Štefanija Hozjan
načelnica

Priloga:

- obrazec za prijavo »Prijava na prosto delovno mesto«