

Upravna enota Krško, CKŽ 14, Krško

Ponedeljek: od 8. do 12. in od 13. do 15. ure
Torek: od 8. do 12. in od 13. do 15. ure
Sreda: od 7. do 12. in od 13. do 17. ure
Petek: od 8. do 13. ure

Krajevni urad

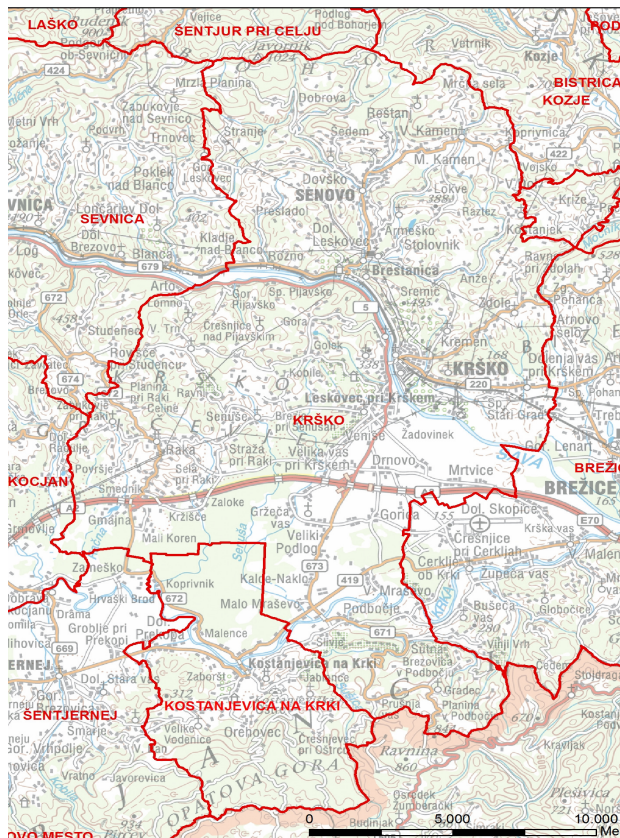
Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7,
telefon: 07 49 87 007,
vsak prvi in tretji četrtek v mesecu:
od 7. do 12. ure in od 13. do 15. ure

Telefonska številka za informacije

Svetovalka za stranke v sprejemni pisarni, v
pritličju Upravne enote Krško:
telefon: 07 49 81 460

OBMOČJE DELOVANJA UPRAVNE ENOTE
KRŠKO

Upravna enota deluje na območju občin: Krško
in Kostanjevica na Krki.



Uslužbenci Upravne enote Krško vam bomo
z veseljem svetovali in pomagali pri iskanju
rešitev v upravnih zadevah. Lahko nas
obiščete, pokličete ali nam pišete preko
klasične ali elektronske pošte.

Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško

T: 07 498 14 02

F: 07 498 14 07

E: ue.krsko@gov.si

<http://www.upravneenote.gov.si/krsko/>

Se vam je že zgodilo, da ste morali urediti upravne zadeve, pa niste vedeli, kam bi se obrnili? Pred vami je zloženka, s katero vam Upravna enota Krško predstavlja oddelke in njihove naloge.



Na Oddelku za upravne notranje zadeve uredite zadeve v zvezi s/z:

- poroko;
- rojstvom;
- prijavo smrti;
- pridobitvijo državljanstva Republike Slovenije;
- spremembo osebnega imena;
- prijavo in odjavo prebivališča;
- osebno izkaznico;
- potnim listom;
- orožjem in eksplozivnimi snovmi;
- registracijo društva;
- javnimi prireditvami;
- vozniškim dovoljenjem;
- prigrasitvijo na vozniški izpit;
- parkirno karto za invalida;
- registracijo motornih vozil in dovoljenjem za prebivanje tujcev.

Na krajevnem uradu uredite vse v zvezi s/z:

- poroko;
- rojstvom;
- prijavo smrti;
- prijavo in odjavo prebivališča;
- osebno izkaznico;
- potnim listom in
- opravite upravne overitve.



Na Oddelku za prostor in občino upravo:

V sprejemni pisarni:

- pridobite splošne informacije;
- opravite upravne overitve;
- pridobite zemljiškoknjižni izpisek;
- pridobite potrdila iz zbirk geodetskih podatkov;
- plačate upravno takso, stroške upravnih postopkov.

Oddelek vodi upravne postopke za pridobitev statusa:

- vojnega veterana in priznanje posameznih pravic;
- žrtve vojnega nasilja in priznanje posameznih pravic;
- vojnega invalida in priznanje posameznih pravic ter
- izvaja Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (v okviru pristojnosti).



Oddelek vodi upravne postopke za pridobitev:

- gradbenega dovoljenja za gradnjo objekta (stanovanjske hiše, zidanice, gospodarskega poslopja, delavnice, ipd.);
- uporabnega dovoljenja za uporabo objekta, zgrajenega na podlagi gradbenega dovoljenja;
- gradbenega dovoljenja za postavitve nezahtevnega objekta (garaže, ute, bazena, kmečke lope, ograje, itd.);
- potrdila, da ima objekt uporabno dovoljenje po Zakonu o graditvi objektov.

V oddelku se vodijo tudi upravni postopki v zvezi z razlastitvami in vzpostavitvami služnosti v javno korist za potrebe izgradnje gospodarske javne infrastrukture.



Na Oddelku za gospodarske dejavnosti in kmetijstvo uredite:

- prodajo kmetijskih zemljišč, gozdov in kmetij in odobritev prometa z njimi;
- status zaščitene kmetije;
- status kmeta in kmetijske organizacije;
- dovoljenje za dopolnilno dejavnost na kmetiji;
- osebno dopolnilno delo;
- vpis v register kmetijskih gospodarstev in v register pridelovalcev grozdja in vina, vris GERK;
- prijavo pridelka grozdja, vina, spremnice;
- obnovo vinograda
- pridobitev informacije javnega značaja.

Na oddelku se vodijo tudi upravni postopki v zvezi z agrarnimi operacijami – komasacija kmetijskih zemljišč.



- Na spletni strani <http://e-uprava.gov.si/> lahko pridobite potrebne informacije glede storitev upravnih enot, izpolnjevanja obrazcev, elektronske oddaje vlog in drugo.
- Po **elektronski poti** lahko oddate vloge za vse postopke, priloge pa morate posredovati po pošti, osebno ali v skenirani obliki. Za elektronsko oddajo nekaterih vlog potrebujete **spletno digitalno potrdilo**, za katerega lahko oddate vlogo na naši upravni enoti na **Oddelku za upravne notranje zadeve**.

Za posamezne storitve smo izdelali zloženke, ki vas vodijo po postopkih ter seznanjajo s storitvami, ki vam jih nudi Upravna enota Krško. Zloženke so na voljo v sprejemni pisarni Upravne enote Krško, pri uslužbencih na oddelkih in na krajevnem uradu.