Številka: 110-16/2024-6209-2

Datum: 1. 10. 2024

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. [63/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2007-01-3411) – UPB, [65/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-2817), [69/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-3014) – ZTFI-A, [69/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-3015) – ZZavar-E, [40/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-1700) – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb)

**UPRAVNA ENOTA GROSUPLJE,** Taborska cesta 1, 1290 Grosuplje,

objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

**VIŠJI REFERENT** v Oddelku za občo upravo, druge upravne naloge in skupne zadeve (šifra DM 83) **za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in 3-mesečnim poskusnim delom.**

Naloge uradniškega delovnega mesta se lahko opravljajo v dveh zaporednih uradniških nazivih: višji referent II in višji referent I.

**Naloge delovnega mesta:**

* vodenje zahtevnih upravnih postopkov na I. stopnji,
* vodenje predpisanih evidenc in priprava informacij na njihovi podlagi,
* izdajanje potrdil iz zahtevnih evidenc oziroma o dejstvih, o katerih organ ne vodi evidence, pa zakon določa izdajo potrdila o dejstvu,
* prevzemanje oz. sprejemanje, odpiranje ter evidentiranje pošte v fizični in elektronski obliki,
* sprejemanje vlog in vlog na zapisnik,
* zagotavljanje splošnih informacij o načinu poslovanja in odločanju v upravnih stvareh ter dajanje pojasnil strankam,
* opravljanje upravnih overitev,
* sprejemanje plačila upravnih storitev, blagajniško in materialno poslovanje,
* posredovanje informacij javnega značaja,
* v odsotnosti uradne osebe, ki rešuje zadevo, ima pooblastilo, da je navzoča, ko stranka pregleduje, prepisuje in kopira dokumente upravne zadeve,
* opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti,
* opravljanje drugih nalog po odredbi nadrejenega.

**Zaželeno** je, da kandidat pozna področje dela upravne enote in ravnanje z dokumentarnim gradivom. Delo višjega referenta obsega tudi poslovanje s strankami.

**Kandidati, ki se bodo prijavili na to delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:**

1. najmanj višje strokovno izobraževanje / višja strokovna izobrazba ali

najmanj višješolsko izobraževanje (prejšnje) / višješolska izobrazba (prejšnja),

1. najmanj 3 leta in 6 mesecev delovnih izkušenj,
2. opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje (če ga kandidat nima, ga lahko opravi naknadno),
3. opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv (če ga kandidat nima, ga lahko opravi naknadno),
4. znanje slovenskega jezika,
5. državljanstvo Republike Slovenije,
6. kandidat ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne sme biti obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
7. zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del v organih javne uprave in drugih državnih organih na podobnih delovnih mestih za eno stopnjo nižje izobrazbe, razen pripravništva. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oz. magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magisterij stroke (druge bolonjske stopnje). Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat strokovni izpit iz upravnega postopka v skladu z 31. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS št. 24/06-UPB, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat v skladu z 89. členom Zakona o javnih uslužbencih obvezno usposabljanje opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

**Prijava** mora biti **obvezno oddana na predpisanem obrazcu**, ki je sestavni del objave javnega natečajain **mora vsebovati:**

1. Pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.
2. Pisno izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum prenehanja delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, z navedbo stopnje zahtevnosti delovnega mesta.
3. Pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka.
4. Pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv.
5. Pisno izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.
6. Pisno izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Grosuplje pridobitev podatkov iz prejšnje točke tega odstavka iz uradne evidence.

Prijava naj vsebuje tudi **življenjepis**, v katerem naj kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil, predvsem pa izpostavi izkušnje in znanja, ki mu bodo v pomoč pri delu na razpisanem delovnem področju.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu »Vloga za zaposlitev«, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo "**javni natečaj za uradniško DM višji referent**« na naslov: **Upravna enota Grosuplje, Taborska cesta 1, 1290 Grosuplje**, in sicer v roku **14 dni po objavi** na osrednjem spletnem mestu državne uprave Republike Slovenije https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov **ue.grosuplje@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V izbirni postopek se bodo uvrstile popolne in pravočasno prispele prijave. V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/2006 in 104/2010) se v izbirni postopek ne bodo uvrstili kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev.

Strokovno usposobljenost kandidatov se bo presojalo na podlagi pregleda vloge, lahko pa tudi s pomočjo drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov, kot primeroma pisni preizkus ali razgovor.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in trimesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu višji referent v uradniškem nazivu višji referent II, z možnostjo napredovanja v naziv višji referent I. Osnovna plača delovnega mesta višji referent v uradniškem nazivu višji referent II je razvrščena v 26. plačni razred (1.268,04 eur bruto).

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Upravne enote Grosuplje, Taborska cesta 1, 1290 Grosuplje oziroma v drugih uradnih prostorih Upravne enote Grosuplje.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po opravljeni izbiri. Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na osrednjem spletnem portalu državne uprave Republike Slovenije https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/.

Informacije o delovnem področju: Julija Pajk, tel. št. 01/78 10 928

Informacije o izvedbi javnega natečaja: Klavdija Hrovat, tel. št. 01/78 10 927

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.