**VLOGA ZA ZAPOSLITEV**

**Prijava na delovno mesto:** Administrator V (šifra DM: 102) v Oddelku za občo upravo, Glavni pisarni, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom.

Zveza: Javna objava številka 110-18/2023

**1) OSEBNI PODATKI:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime: |       |
| Priimek: |       |
| Datum rojstva: |       |
| Državljanstvo**/-**va: |       |
| Naslov stalnega prebivališča |       |
| Naslov za vročanje pošte, če je drugačen od stalnega  |       |
| Telefonska številka: |       |
| Elektronski naslov: |       |
| Strinjam se, da mi delodajalec informacije, povezane s potekom tega postopka, pošlje po elektronski pošti na navedeni e-naslov (označite):  DA NE |

**2) IZOBRAZBA**

Prosimo, da izpolnite podatke o vseh ravneh/stopnjah izobrazbe, ki ste jih pridobili:

|  |  |
| --- | --- |
| 5. srednješolska izobrazba 6/1 višješolska izobrazba6/2. visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja ali 1. bolonjska stopnja) ali visokošolska univerzitetna 1. bolonjska stopnja | 7. specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) 8. magisterij znanosti (prejšnji)9. doktorat znanosti (prejšnji) doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) |
|   | Naziv in kraj ustanove | Pridobljeni naziv  | Datum zaključka | raven/stopnja izobrazbe(vnesite iz zgornjega seznama) |
| 1 |        |        |        |        |
| 2 |        |        |        |        |
| 3 |        |        |        |        |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

**3) DELOVNE IZKUŠNJE:**

(Prosimo, navedite vse svoje prejšnje zaposlitve v kronološkem vrstnem redu od trenutne oz. zadnje zaposlitve do prve zaposlitve)

|  |
| --- |
| **Trenutna oz. zadnja zaposlitev** |
| Naziv in naslov delodajalca:      | Obdobje zaposlitve: |
| Od (mesec/leto):      Do (mesec/leto):      Skupaj (let / mesecev):       |
| Naziv delovnega mesta:       |
| Zahtevna stopnja/raven izobrazbe (vnesite iz zgornjega seznama):       |
| Vrsta zaposlitve (nedoločen čas/določen čas/drugo):       |
| Opis nalog, ki ste jih opravljali na tem delovnem mestu:       |

|  |
| --- |
| **Prejšnja zaposlitev** |
| Naziv in naslov delodajalca:      | Obdobje zaposlitve: |
| Od (mesec/leto):      Do (mesec/leto):      Skupaj (let / mesecev):       |
| Naziv delovnega mesta:       |
| Zahtevna stopnja/raven izobrazbe (vnesite iz zgornjega seznama):       |
| Vrsta zaposlitve (nedoločen čas/določen čas/drugo):       |
| Opis nalog, ki ste jih opravljali na tem delovnem mestu:       |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

| **Delo preko študentskega servisa** |
| --- |
|  | Delodajalec | Naziv delovnega mesta  | Zahtevana stopnja/raven izobrazbe | Obdobje delaod … do | V primeru drugih oblik dela navedite število opravljenih ur | Opis nalog, ki ste jih opravljali na tem delovnem mestu:  |
| 1. |       |       |       |       |       |       |
| 2. |       |       |       |       |       |       |
| 3. |       |       |       |       |       |       |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

**4) FUNKCIONALNA ZNANJA**

**a) Opravljeni izpiti in usposabljanja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Izpit oz. usposabljanje | Datum |
| 1. |       |       |
| 2. |       |       |
| 3. |       |       |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

**b) Delo z računalnikom ter druga znanja in veščine:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **NE** | **DA** |
| **osnovno** | **srednje** | **odlično** |
| Lotus Notes |       |       |       |       |
| Word |       |       |       |       |
| Excel |       |       |       |       |
| Krpan |       |       |       |       |
| Drugo: |       |       |       |       |

**c) Druga znanja in veščine:**

Prosimo označite vaša znanja in veščine ter področja dela, na katerih imate delovne izkušnje:

|  |
| --- |
|       |

**5) ŽIVLJENJEPIS**

|  |
| --- |
|       |

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Podpisani/a:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |       |
| Datum rojstva: |       |
| Državljanstvo: |       |
| Stalno prebivališče: |       |
| Začasno prebivališče: |       |
|  |  |
| Podatki o pridobljeni izobrazbi, zahtevani za zasedbo delovnega mesta |  |
| Ime in sedež šole: |       |
| Naziv izobrazbe: |       |
| Številka zaključnega spričevala: |       |
| Datum zaključka: |       |

Izjavljam, da:

* izpolnjujem formalne pogoje za zasedbo delovnega mesta za katerega kandidiram, v skladu z podatki, ki so navedeni v vlogi za zaposlitev;
* Upravni enoti Domžale dovoljujem, da za namen tega izbirnega postopka pridobi podatke iz uradnih evidenc o izpolnjevanju pogojev navedenih v tej izjavi;
* Sem seznanjen/-a in dovoljujem, da bo Upravna enota Domžale podatke, navedene v tej prijavi za prosto delovno mesto administrator V, obdelovala za namen izvedbe postopka izbire kandidata;
* da so vsi podatki navedeni v vlogi za zaposlitev resnični in točni;

Kraj in datum:

 (podpis)