**VLOGA ZA ZAPOSLITEV**

**Prijava na delovno mesto:** Administrator V (šifra DM: 102) v Oddelku za občo upravo, Glavni pisarni, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom.

Zveza: Javna objava številka 110-18/2023

**1) OSEBNI PODATKI:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime: |  |
| Priimek: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Državljanstvo**/-**va: |  |
| Naslov stalnega prebivališča |  |
| Naslov za vročanje pošte, če je drugačen od stalnega |  |
| Telefonska številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |
| Strinjam se, da mi delodajalec informacije, povezane s potekom tega postopka, pošlje po elektronski pošti na navedeni e-naslov (označite):  DA NE | |

**2) IZOBRAZBA**

Prosimo, da izpolnite podatke o vseh ravneh/stopnjah izobrazbe, ki ste jih pridobili:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. srednješolska izobrazba  6/1 višješolska izobrazba  6/2. visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja ali 1. bolonjska stopnja) ali visokošolska univerzitetna 1. bolonjska stopnja | | | | 7. specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)  visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)  magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)  8. magisterij znanosti (prejšnji)  9. doktorat znanosti (prejšnji)  doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) | | |
|  | Naziv in kraj ustanove | Pridobljeni naziv | | Datum zaključka | raven/stopnja izobrazbe  (vnesite iz zgornjega seznama) | |
| 1 |  |  | |  |  | |
| 2 |  |  | |  |  | |
| 3 |  |  | |  |  | |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

**3) DELOVNE IZKUŠNJE:**

(Prosimo, navedite vse svoje prejšnje zaposlitve v kronološkem vrstnem redu od trenutne oz. zadnje zaposlitve do prve zaposlitve)

|  |  |
| --- | --- |
| **Trenutna oz. zadnja zaposlitev** | |
| Naziv in naslov delodajalca: | Obdobje zaposlitve: |
| Od (mesec/leto):  Do (mesec/leto):  Skupaj (let / mesecev): |
| Naziv delovnega mesta: | |
| Zahtevna stopnja/raven izobrazbe (vnesite iz zgornjega seznama): | |
| Vrsta zaposlitve (nedoločen čas/določen čas/drugo): | |
| Opis nalog, ki ste jih opravljali na tem delovnem mestu: | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prejšnja zaposlitev** | |
| Naziv in naslov delodajalca: | Obdobje zaposlitve: |
| Od (mesec/leto):  Do (mesec/leto):  Skupaj (let / mesecev): |
| Naziv delovnega mesta: | |
| Zahtevna stopnja/raven izobrazbe (vnesite iz zgornjega seznama): | |
| Vrsta zaposlitve (nedoločen čas/določen čas/drugo): | |
| Opis nalog, ki ste jih opravljali na tem delovnem mestu: | |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

| **Delo preko študentskega servisa** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Delodajalec | Naziv delovnega mesta | Zahtevana stopnja/  raven izobrazbe | Obdobje dela  od … do | V primeru drugih oblik dela navedite število opravljenih ur | Opis nalog, ki ste jih opravljali na tem delovnem mestu: |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

**4) FUNKCIONALNA ZNANJA**

**a) Opravljeni izpiti in usposabljanja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Izpit oz. usposabljanje | Datum |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

**b) Delo z računalnikom ter druga znanja in veščine:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NE** | **DA** | | |
| **osnovno** | **srednje** | **odlično** |
| Lotus Notes |  |  |  |  |
| Word |  |  |  |  |
| Excel |  |  |  |  |
| Krpan |  |  |  |  |
| Drugo: |  |  |  |  |

**c) Druga znanja in veščine:**

Prosimo označite vaša znanja in veščine ter področja dela, na katerih imate delovne izkušnje:

|  |
| --- |
|  |

**5) ŽIVLJENJEPIS**

|  |
| --- |
|  |

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Podpisani/a:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Stalno prebivališče: |  |
| Začasno prebivališče: |  |
|  |  |
| Podatki o pridobljeni izobrazbi, zahtevani za zasedbo delovnega mesta |  |
| Ime in sedež šole: |  |
| Naziv izobrazbe: |  |
| Številka zaključnega spričevala: |  |
| Datum zaključka: |  |

Izjavljam, da:

* izpolnjujem formalne pogoje za zasedbo delovnega mesta za katerega kandidiram, v skladu z podatki, ki so navedeni v vlogi za zaposlitev;
* Upravni enoti Domžale dovoljujem, da za namen tega izbirnega postopka pridobi podatke iz uradnih evidenc o izpolnjevanju pogojev navedenih v tej izjavi;
* Sem seznanjen/-a in dovoljujem, da bo Upravna enota Domžale podatke, navedene v tej prijavi za prosto delovno mesto administrator V, obdelovala za namen izvedbe postopka izbire kandidata;
* da so vsi podatki navedeni v vlogi za zaposlitev resnični in točni;

Kraj in datum:      

(podpis)