



Številka: 007-1/2022-15

Datum: 10. 7. 2023

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) in drugega odstavka 15. člena Zakona o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23i) izdaja glavni zdravstveni inšpektor

PRAVILNIK O VZPOSTAVITVI ZUNANJE POTI ZA PRIJAVO

I. Splošne določbe

1. člen

Ta pravilnik določa postopek prejema in obravnave zunanje prijave ter uradne osebe za zunanjo prijavo po Zakonu o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23; v nadaljnjem besedilu: ZZPri) na Zdravstvenem inšpektoratu Republike Slovenije (v nadaljevanju: ZIRS).

2. člen

Za namene uporabe tega pravilnika se uporabljajo pomeni izrazov kot so opredeljeni v 2. členu ZZPri.

3. člen

(1) Prijavitelj informacijo o kršitvi v delovnem okolju v skladu z ZZPri poda neposredno z uporabo zunanje poti za prijavo, če notranje prijave ne bi bilo mogoče učinkovito obravnavati ali če prijavitelj meni, da v primeru notranje prijave obstaja tveganje povračilnih ukrepov (v nadaljnjem besedilu: zunanja prijava).

(2) Uradne osebe in uradne osebe za zunanjo prijavo se morajo seznaniti z določbami ZZPri in pri obravnavi zunanje prijave posebno pozornost nameniti pomoči in zaščiti prijavitelja pred povračilnimi ukrepi, kadar le-ta to potrebuje ali zahteva.

(3) Za obravnavo zunanjih prijav so na ZIRS določeni vsi inšpektorji.

4. Imenovanje uradnih oseb za zunanjo prijavo

5. člen

(1) Uradne osebe za zunanjo prijavo na ZIRS so:

1. Alen Hladnik, vodja območne enote Nova Gorica,
2. Žiga Potočnik, vodja območne enote Ljubljana,
3. Milena Lubej, vodja območne enote Maribor in Murska Sobota,
4. Ivanka Turnšek, vodja območne enote Celje in Dravograd,
5. Romana Tomše, vodja območne enote Novo mesto,
6. Tina Ivančič, vodja območne enote Koper in
7. Alenka Ravnik, vodja območne enote Kranj.

(2) Uradne osebe za zunanjo prijavo iz prejšnjega odstavka sodelujejo pri obravnavi zunanje prijave kadar je potrebna zaščita prijavitelja zaradi tveganja povračilnih ukrepov, ki ga zatrjuje prijavitelj, ali pa to izhaja iz okoliščin prijave, ali če je do poskusa ali povračilnega ukrepa že prišlo.

6. Postopek prejema in evidentiranja zunanjih prijav

8. člen

Zunanje prijave po ZZPri se praviloma podajo na obrazcu OBP17-01, ki je objavljen na portalu ZIRS se sprejemajo na naslednje načine:

- na e-poštni naslov zzprz.zirs@gov.si,
- pisno po pošti na naslov Vožarski pot 12, 1000 Ljubljana s pripisom »Prijava po ZZPri«;
- na telefonsko številko 01 280 38 02;
- prek spletnega obrazca na državnem portalu E-uprava na povezavi <https://e-uprava.gov.si/si/podrocja/drzava-druzba/inspekcijski-postopki/zascita-prijaviteljev.html>.

9. člen

(1) Podatki iz petega odstavka 15. člena ZZPri se objavijo na spletni strani ZIRS.

10. člen

(1) Zunanjo prijavo, ki prispe na enega od načinov iz 4. člena tega pravilnika oziroma če iz same prijave izhaja, da gre za zunanjo prijavo po ZZPri, se v dokumentarnem sistemu SPIS evidentira posebno zadevo s klasifikacijskim znakom 06221.

(2) Vodja območne enote prejeto prijavo dodeli v reševanje uradni osebi (inšpektorju). Kadar so podani pogoji iz 17. člena ZZPri, prijavo obravnava sam, kot uradna oseba za zunanjo prijavo.

7. Postopek obravnave prijave in zaščita prijavitelja

11. člen

(1) Če prijava ne izpolnjuje pogojev za obravnavo po 5. členu ZZPri ali je z uporabo zunanje poti za prijavo podana po poteku dveh let od prenehanja kršitve, jo uradna oseba obravnava v skladu z veljavno zakonodajo, zaščitni ukrepi se zagotavljajo v skladu z ZZPri, kadar je to potrebno.

(2) V primeru dvoma uradne osebe, ali so izpolnjeni pogoji za obravnavo po ZZPri, čeprav prijava ni bila podana kot zunanja prijavo po ZZPri, se s tem seznanijo uradno osebo za zunanjo prijavo (vodjo območne enote), ki poda ustrezne usmeritve.

(3) V primeru iz prvega odstavka tega člena uradna oseba prijavitelja obvesti o razlogih, zaradi katerih prijava ne bo obravnavana po ZZPri ter ali se bo obravnava nadaljevala v skladu z določbami Zakona o zdravstveni inšpekciji in Zakona o inšpekcijskem nadzoru. V obvestilu se navede tudi pravni položaj prijavitelja, natančneje, da nima položaja stranke in da njegova identiteta ne bo razkrita.

12. člen

(1) Pri obdelavi in obravnavi zunanje prijave je potrebna posebna skrbnost, da ne pride do razkritja identitete prijavitelja zunaj ZIRS, zlasti pa ne delodajalcu prijavitelja. Pogoje za razkritje identitete določa 6. člen ZZPri.

(2) V skladu z ZZPri uradna oseba prijavitelja obvešča:

- v sedmih dneh o sprejemu ali nesprejemu prijave v obravnavo po ZZPri;

- v treh mesecih o stanju postopka, zlasti o predvidenih ali sprejetih ukrepih, če ta še ni končan;
- o koncu in izidu postopka.

(3) Kadar je zaradi narave primera to potrebno, se lahko uradna oseba s prijaviteljem sestane tudi zunaj uradnih prostorov.

(4) Če uradna oseba pri obravnavi prijave po ZZPri ugotovi, da so podane okoliščine, ki kažejo na neresničnost vsebine prijave, prijavitelja zaprosi za dodatna pojasnila in ga ob tem opozori na posledice lažne prijave.

13. člen

(1) Če ZIRS ni pristojen za obravnavo prijaviteljeve kršitve, uradna oseba prijavo odstopi pristojnemu organu na naslov za zunanjo prijavo.

(2) Če je za obravnavo kršitve stvarno pristojen organ, ki ni naveden med organi za zunanjo prijavo v 14. členu ZZPri, se prijava takemu organu odstopi s soglasjem prijavitelja ali pa se navedbe iz prijave povzamejo v ločen dokument na način, ki ne omogoča razkritja identitete prijavitelja, ta pa se pošlje pristojnemu organu.

(3) V primeru odstopa zadeve iz prejšnjega odstavka se o tem obvesti prijavitelja, ki se ga pouči, da je v primeru povračilnih ukrepov v skladu s četrtem odstavkom 16. člena ZZPri za njegovo zaščito pristojna Komisija za preprečevanje korupcije. Obvestilo se v vednost pošlje tudi Komisiji za preprečevanje korupcije.

14. člen

(1) Če uradna oseba pri obravnavi prijave v skladu s 17. členom ZZPri presodi, da je potrebna zaščita prijavitelja zaradi tveganja povračilnih ukrepov, ki ga zatrjuje prijavitelj, ali pa to izhaja iz okoliščin prijave, ali če je do poskusa ali povračilnega ukrepa že prišlo, o tem obvesti uradno osebo za zunanjo prijavo, ki prijavitelju svetuje o zaščiti v skladu s 7. poglavjem ZZPri in po potrebi prevzame obravnavo prijave.

(2) Uradna oseba za zunanjo prijavo prijavitelju, ki je deležen povračilnih ukrepov, svetuje o pravnih možnostih ter mu v okviru svojih pristojnosti pomaga v upravnih in sodnih postopkih zaradi povračilnih ukrepov, na primer tako, da mu izda potrdilo o vloženi prijavi ali zagotovi dokazila iz postopka s prijavo, ki jih prijavitelj potrebuje v drugem postopku.

(3) Kadar je to potrebno, uradna oseba za zunanjo prijavo prijavitelja povabi na pogovor ali mu na drug ustrezen način pomaga v okviru svojih pristojnosti. Uradna oseba za zunanjo prijavo se lahko glede zaščitnih ukrepov posvetuje s Komisijo za preprečevanje korupcije. Če uradna oseba za zunanjo prijavo presodi, da je to potrebno, lahko Komisiji za preprečevanje korupcije ob soglasju prijavitelja predlaga, da prevzame zaščito prijavitelja.

15. člen

Uradne osebe za zunanjo prijavo za posamezne območne enote pripravijo podatke za statistično poročilo do 1. februarja za preteklo leto. Pri tem upoštevajo vsebine, ki so določene v četrtem odstavku 16. člena ZZPri.

16. člen

(1) Ocena učinkovitosti notranjih postopkov preprečevanja razkritja identitete prijavitelja se posodablja redno na tri leta in je kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

(2) Uradne osebe za zunanjo prijavo pred posodobitvijo iz prejšnjega odstavka podajo ceno ustreznosti postopkov obravnave zunanje prijave in predlagajo morebitne spremembe ali

dodatne ukrepe za učinkovito informiranje o zunanji prijavi, obravnavo prijav, spoštovanje prepovedi razkritja identitete prijavitelja ter zaščito prijaviteljev. Tveganja se ocenijo na podlagi izkušenj in predlogov prijaviteljev, uradnih oseb ali uradnih oseb za zunanjo prijavo.

(3) Glavni zdravstveni inšpektor oceno pregleda in sprejme ustrezne ukrepe oziroma se opredeli glede predlaganih ukrepov, ki se jih ni upoštevalo.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave na portalu ZIRS.

mag. Edis Grcić
glavni zdravstveni inšpektor

Priloga – ocena tveganja za razkritje identitete prijavitelja

Če pride do tveganja ali razkritja identitete prijavitelja in celo do povračilnih ukrepov, se razmisli o dodatnih ukrepih, npr. določanje psevdonimov prijaviteljev za izpostavljen področja.

Nepooblaščen osebe bi lahko prišle do podatkov o identiteti prijaviteljev:

Tveganje	Ukrepi
Pri prejemu prijav na poštni naslov bi lahko prijavo odprla nepooblaščen oseba.	Spodbujamo uporabo pripisa »prijava po ZZPri« (objava na spletni strani). Pooblaščen administrativne osebe se medsebojno nadomeščajo, tako da je vedno v glavni pisarni vsaj ena. Nepooblaščen osebe so poučene o ravnanju s prijavi.
Pri komunikaciji z delodajalcem bi lahko prišlo do posrednega razkritja identitete prijavitelja.	Z delodajalcem komuniciramo na način, kot da je nadzor uveden po uradni dolžnosti in ne na prijavo. Pri izvajanju nadzora se ne izvaja nadzor samo za kršitve, ki jih je v prijavi navedel prijavitelj, pač pa se določi vzorec, ki zajema tudi v prijavi navedene kršitve.
Pri zagotavljanju kontradiktornosti postopka, vpogleda v spis ipd. bi lahko prišlo do razkritja identitete prijavitelja.	Iz spisa se pred dovolitvijo vpogleda umaknejo dokumenti, ki bi posredno ali neposredno razkrili prijaviteljevo identiteto.
V posebej izpostavljenih zadevah (kriteriji) bi lahko bilo zaradi interesov v prijavi navedenih kršiteljev ogroženo zdravje ali življenje prijavitelja. Osebe, na katere se prijava nanaša, bi lahko poskušale priti do informacij znotraj organa.	Prijavitelju se v posebej izpostavljenih primerih določi psevdonim. Psevdonim se skupaj s številko zadeve vpiše v evidenco psevdonimov. V evidenci prijav se prijavitelja navaja izključno s psevdonimom, ostali njegovi podatki pa se izbrišejo. Do evidence psevdonimov ima dostop le vodja inšpektorata oziroma oseba, ki jo za to pooblasti. Evidenca se hrani v fizični obliki v varnostni omari.