



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA MLADINO

Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana

T: 01 400 56 00

E: gp-ursm.mvi@gov.si

**JAVNI POZIV
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV MLADINSKEGA DELA
V LETIH 2024 IN 2025**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

September 2023

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. BESEDILO JAVNEGA POZIVA	3
2. SPLOŠNA NAVODILA V ZVEZI Z JAVNIM POZIVOM, IZPOLNJEVANJEM OBRAZCEV IN ODDAJO PRIJAV	9
2.1. Informacije in navodila.....	9
2.2. Spremembe oziroma dopolnitve razpisne dokumentacije	9
2.3. Priprava in oddaja prijav	9
2.4. Status delovanja v javnem interesu.....	10
3. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO IN IZVEDBO PRIJAVLJENIH PROGRAMOV	11
3.1. Splošna izhodišča	11
3.2. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Nacionalne mladinske organizacije«	11
3.3. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim v skladu z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju«	12
3.4. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Mladinski centri«	12
3.5. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Druge nevladne organizacije, ki izvajajo programe mladinskega dela«	13
4. PODROBNEJŠA MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PRIJAVLJENIH PROGRAMOV	13
4.1. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Nacionalne mladinske organizacije«	13
4.2. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim v skladu z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju«	16
4.3. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Mladinski centri«	19
4.4. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Druge nevladne organizacije, ki izvajajo program mladinskega dela«	21
5. ODPIRANJE IN OCENJEVANJE PRIJAV, DOLOČITEV SOFINANCIRANJA, IZDAJA SKLEPOV IN PRITOŽBE	24
5.1. Odpiranje prijav	24
5.2. Dopolnitev prijav	24
5.3. Odstop od prijave	25
5.4. Ocenjevanje prijav in obveščanje prijaviteljev.....	25
5.5. Način določanja deleža sofinanciranja, ki ga prejme posamezni prijavitelj	25
5.6. Sklep o izboru in podpis pogodbe	25
5.7. Pritožbeni postopek.....	26
6. VZOREC POGODBE	27

1. BESEDILO JAVNEGA POZIVA

Na podlagi 21. in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23), 106.g člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (ZIPRS2324) (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23 in 76/23 – ZJF-I), Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (DP2024) (Uradni list RS, št. 150/22), 17. do 25. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), 11. do 18. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11), Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) ter Sklepa o začetku postopka za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2024 in 2025, št. 6900-7/2023/2 z dne 22. 8. 2023 Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, objavlja

JAVNI POZIV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV MLADINSKEGA DELA V LETIH 2024 IN 2025

1. Ime oziroma naziv in sedež razpisovalca:

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

2. Upravičenci do prijave na javni poziv:

Na poziv se lahko prijavijo organizacije, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju skladno z 11. in 12. členom Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10; v nadaljevanju: ZJIMS) ali 7. členom Zakona o nevladnih organizacijah (ZNOrg) in javni zavodi, ki delujejo v mladinskem sektorju in v okviru katerih je zagotovljena avtonomija mladih.

3. Predmet javnega poziva:

Javni poziv je namenjen sofinanciranju programov mladinskega dela v letih 2024 in 2025, ki ga na podlagi ZJIMS izvajajo organizacije v mladinskem sektorju.

Cilji javnega poziva so spodbujanje participacije med mladimi, zlasti s promoviranjem pomena mladinske participacije in krepitevjo informiranja in svetovanja v mladinskem sektorju, spodbujanje prostovoljstva med mladimi, spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine ter spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učne mobilnosti v mladinskem delu ter njihovo krepitev.

Predmet javnega poziva so programi mladinskega dela. Mladinsko delo je organizirana in ciljno usmerjena oblika delovanja mladih in za mlade, v okviru katere mladi na podlagi lastnih prizadevanj prispevajo k lastnemu vključevanju v družbo, krepijo svoje kompetence ter prispevajo k razvoju skupnosti, kot to določa 3. člen ZJIMS. Programi mladinskega dela so namenjeni mladim v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta.

Sofinancirani bodo programi mladinskega dela, ki bodo umeščeni v vsaj eno od spodaj navedenih področij mladinskega sektorja, skladno s 4. členom ZJIMS:

- avtonomija mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga dela in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Razpisovalec bo na osnovi pripravljenih predlogov programov dodelil finančna sredstva za sofinanciranje programov po naslednjih skupinah:

- Nacionalne mladinske organizacije (NMO),
- Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim skladno z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (NMO212),
- Mladinski centri (MC),
- Druge nevladne organizacije, ki izvajajo program mladinskega dela (DNO).

Znotraj predmeta javnega poziva je pomembno zasledovanje programov mladinskega dela, ki prispevajo k uresničevanju ciljev in podpodročij poglavja »MLADI IN DRUŽBA« Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022 in sicer:

1. Spodbujanje participacije in zastopanosti mladih žensk in moških,
2. Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine,
3. Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev,
4. Spodbujanje prostovoljstva med mladimi.

Organizacije spodbujamo, da programe utemeljijo tudi na izsledkih raziskave Mladina 2020.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji in dokazila:

Prijavitelj je upravičen do kandidiranja za sredstva tega javnega poziva, če izpolnjuje naslednje splošne obvezne pogoje na **dan oddaje prijave**:

Pogoj	Dokazila
<p>Prijavitelj je lahko:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacija v mladinskem sektorju, ki ima status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju skladno z 11. in 12. členom ZJIMS ali 7. členom ZNOrg ali - javni zavod, ki deluje v mladinskem sektorju in v okviru katerega je zagotovljena avtonomija mladih. 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Za prijavitelje iz prve alineje:</u> pogoj se preveri v uradni evidenci organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki jo vodi Urad RS za mladino pri Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: MVI). - <u>Za prijavitelje iz druge alineje:</u> temeljni akt javnega zavoda (npr. statut), iz katerega je razvidna avtonomija mladih v okviru prijavitelja ter opis avtonomije mladih v prijavnem obrazcu, točka II. REDNO DELOVANJE, rubrika <i>Avtonomija mladih v organizaciji</i>.
Prijavitelj mora biti nosilec programa iz tega javnega poziva.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do razpisovalca.	<ul style="list-style-type: none"> - Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca, - pogoj se preveri v uradnih evidencah razpisovalca.
V primeru, da je prijavitelj sklenil pogodbo v okviru Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023, soglašča z razveznim pogojem, opredeljenim v 14. členu vzorca pogodbe o sofinanciranju programov mladinskega dela v letih 2024 in 2025, ki je pod točko 6 del razpisne dokumentacije. Razvezni pogoj se uresniči, če URSM ugotovi, da ima izvajalec neizpolnjene pogodbene obveznosti oziroma odprte zapadle terjatve do URSM z naslova Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023. Šteje	<ul style="list-style-type: none"> - Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca, - pogoj se preveri v uradnih evidencah razpisovalca.

se, da je izvajalec izpolnil svoje obveznosti, ko je skrbnik pogodbe potrdil končno vsebinsko in finančno poročilo, ki je bilo s strani izvajalca oddano v skladu z določili pogodbe, ki jo je izvajalec sklenil v okviru Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023 oz. pravočasno poravnal eventualne odprte terjatve. Ob uresničitvi razveznega pogoja postane ta pogodba nična in s tem med pogodbenikoma ni več nobenih obveznosti.	
Prijavitelj na dan oddaje prijave ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.	- Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca, - pogoj se preveri v Poslovnem registru Slovenije (AJPES).
Zoper prijavitelja ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega poziva.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Da nihče od sodelujočih pri izvedbi programa ni evidentiran v kazenski evidenci oz. v evidenci izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj soglaša z določili javnega poziva in pripadajoče razpisne dokumentacije.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj potrdi resničnost oziroma točnost navedb v prijavi programa.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj potrdi, da priložene fotokopije dokazil ustrezajo originalom.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj mora za izvajanje programa zagotoviti najmanj 50 % delež sofinanciranja iz drugih virov.	Finančna struktura programa, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja (prijavni obrazec, točka V. FINANČNA STRUKTURA PROGRAMA).
Predlog programa mora biti ovrednoten z minimalno 20.000,00 EUR in maksimalno 150.000,00 EUR na letni ravni, pri čemer finančna struktura lahko vsebuje izključno stroške, ki se nanašajo na izvedbo prijavljenega programa, so nujno potrebni za njegovo nemoteno izvedbo ter so v celoti skladni s cilji programa.	Finančna struktura programa, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja (prijavni obrazec, točka V. FINANČNA STRUKTURA PROGRAMA).

Dodatni pogoj za prijavitelje programov NMO:

Pogoj	Dokazila
Status nacionalne mladinske organizacije na dan oddaje prijave	Pogoj se preveri v uradni evidenci organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki jo vodi URSM pri MVI.

Dodatni pogoj za prijavitelje programov NMO212:

Pogoj	Dokazila
Status nacionalne mladinske organizacije skladno z 2. odstavkom 12. člena ZJIMS na dan oddaje prijave	Pogoj se preveri v uradni evidenci organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki jo vodi URSM pri MVI.

Dodatni pogoji za prijavitelje programov MC:

Pogoj	Dokazila
Ustrezni prostorski pogoji	Izpolnjena Tabela 1 pod točko II a) <i>Velikost prostorov mladinskega centra</i> prijavnega obrazca za skupino MC, iz katere mora biti razvidno, da prijavitelj razpolaga z najmanj 150 m ² neto javno dostopnih prostorov za potrebe izvedbe programov mladinskega dela.
Ustrezna odprtost mladinskega centra	Izpolnjena Tabela 2 pod točko II b) <i>Urniki delovanja mladinskega centra</i> prijavnega obrazca za skupino MC, iz katerega mora biti razvidno, da prijavitelj zagotavlja odprtost mladinskega centra najmanj 20 ur tedensko skozi vse leto oz. najmanj 1.500 ur letno.

Dodatni pogoji za prijavitelje programov DNO:

Pogoj	Dokazila
Delovanje na nacionalni ravni	Izpolnjena Tabela 1 pod točko III a) <i>Načrtovani program mladinskega dela</i> in točka III f) <i>Koordinacija programa na nacionalnem nivoju</i> prijavnega obrazca za skupino DNO, iz katerih mora biti razvidno, da prijavitelj program izvaja v vsaj šestih statističnih regijah, v vsaki regiji pa mora biti vključenih vsaj 15 udeležencev.
Redno celoletno delovanje	Izpolnjeni točki III b) in III c) prijavnega obrazca za skupino DNO, iz katerih izhaja, da poteka dejavnost brez daljših terminskih presledkov v obsegu najmanj 1.500 ur letno in da prijavitelj izvaja vsakotedenske aktivnosti.
Celovito izvajanje programa mladinskega dela	Izpolnjeni točki III f) <i>Koordinacija programa na nacionalnem nivoju</i> in III g) <i>Metodologija dela</i> prijavnega obrazca za skupino DNO, iz katerih mora biti razvidno, da je izvajanje programa v posamezni regiji celovito, da neposredno vključuje mlade in da ne zajema zgolj promocijskih ali spletnih aktivnosti za ciljno skupino.

5. Merila in kriteriji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji:

Prijavitelji lahko za sofinanciranje kandidirajo le z eno prijavo, oddano na ta javni poziv. Merila in kriteriji, ki se nanašajo na izvajanje programa v letih 2022 in 2023, se za leto 2023 smiselno uporabljajo do 30. 6. 2023.

Merila in kriteriji vrednotenja programov NMO so:

- redno delovanje (število članic in članov organizacije, število aktivnih udeležencev načrtovanega programa, teritorialni obseg lokalnih enot, organiziranost in delovanje lokalnih enot, koordinacija podpornega okolja znotraj organizacije, članstvo v mednarodnih organizacijah);
- kakovost programa mladinskega dela (evalvacija in utemeljenost programa, kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa, vključenost mladih z manj priložnostmi, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju ter pričakovani učinki programa na posameznika, doprinos mladinskemu sektorju);
- vidnost in odmevnost programa mladinskega dela (doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2022-2023, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2024-2025, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);

- finančna učinkovitost programa mladinskega dela (višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa, razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta).

Merila in kriteriji vrednotenja programov NMO212:

- utemeljenost programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti in delovanje organizacije (evalvacija in utemeljenost programa, namen in pomen programa za območje, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, sodelovanje z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju, članstvo v mednarodnih organizacijah);
- kakovost in obseg programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti (kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, število aktivnih udeležencev načrtovanega programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, vključenost mladih z manj priložnostmi na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, vključenost mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju, pričakovani učinki programa na posameznika – mladega pripadnika manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, doprinos mladinskemu sektorju na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti);
- vidnost in odmevnost programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti (doseganje vidnosti izvedenega programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti v obdobju 2022-2023, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti v obdobju 2024-2025, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);
- finančna učinkovitost programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti (razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta).

Merila in kriteriji vrednotenja programov MC so:

- redno delovanje (urnik rednega delovanja, podpora mladinskemu delu v lokalnem okolju, regiji in/ali mednarodnem prostoru v obdobju 2022-2023, povezovanje (koordinacija) programov in organizacij na lokalnem, regionalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju v obdobju 2022-2023, sodelovanje v mednarodnih strukturah);
- kakovost in obseg programa mladinskega dela (evalvacija in utemeljenost programa, kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa, število aktivnih udeležencev načrtovanega programa, vključenost mladih z manj priložnostmi, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju in pričakovani učinki programa na posameznika, usposobljenost in razvoj kompetenc mladinskih delavcev);
- vidnost in odmevnost programa mladinskega dela (doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2022-2023, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2024-2025, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);
- finančna učinkovitost programa mladinskega dela (višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa, razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta).

Merila in kriteriji vrednotenja programov DNO so:

- utemeljenost programa mladinskega dela (evalvacija in utemeljenost programa, namen in pomen programa za nacionalno raven, sodelovanje z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju);
- kakovost in obseg programa mladinskega dela (skladnost posameznih aktivnosti glede na cilje in rezultate, ki so opisani pod posamezno aktivnostjo, kakovost vsebinskega,

- organizacijskega in časovnega načrta programa, obseg izvajanja programa na nacionalni ravni, število aktivnih mladih udeležencev načrtovanega programa, vključenost mladih z manj priložnostmi, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju in pričakovani učinki programa na posameznika, doprinos mladinskemu sektorju);
- vidnost in odmevnost programa mladinskega dela (doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2022-2023, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2024-2025, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);
 - finančna učinkovitost programa mladinskega dela (višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa, razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta);
 - izvajanje podpornih programov za zagotavljanje razvoja mladinskega dela, mladinskega sektorja in mladinske politike v Republiki Sloveniji (obseg koordinacije podpornega programa, koordinacija podpornega programa, učinki programa na nacionalni in/ali mednarodni ravni, izvajanje podpore mladinskemu sektorju glede na cilje Nacionalnega programa za mladino).

Podrobnejša opredelitev meril in kriterijev je podana v razpisni dokumentaciji.

Prijave prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 4. točke tega javnega poziva ali ne dosežejo minimalnega števila točk po merilih iz razpisne dokumentacije, se zavrnejo.

6. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega poziva:

Skupna okvirna vrednost predvidenih sredstev za javni poziv za leti 2024 in 2025 znaša 3.680.000,00 EUR (z besedo: tri milijone šeststo osemdeset tisoč 00/100), in sicer v letu 2024 v višini 920.000,00 EUR (z besedo: devetsto dvajset tisoč 00/100), za leto 2025 v višini 1.840.000,00 EUR (z besedo: milijon osemsto štirideset tisoč 00/100) in za leto 2026 v višini 920.000,00 EUR (z besedo: devetsto dvajset tisoč 00/100). Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 231860 – Programske aktivnosti, ukrep 3313-11-0003 – Programi za mlade.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva:

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letih 2024 in 2025 oz. skladno z odločbo o upravičenosti do sofinanciranja, pogodbo ter predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

8. Prijavni rok in način pošiljanja prijave:

Prijavitelj mora natisnjeno prijavo programa, izpolnjeno v celoti in v slovenskem jeziku, poslati s priporočeno pošiljko na naslov Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, **najpozneje do 30. 10. 2023**. Za pravočasne bodo šteje prijave, ki bodo do vključno 23:59 zadnjega dne za prijavo oddane s priporočeno pošiljko.

Prijavitelj izpolni razpisni obrazec preko spletne aplikacije. Izpolnjeni razpisni obrazec prijavitelj natisne. Natisnjeni obrazec žigosa in podpiše zakoniti zastopnik prijavitelja. Prijava mora biti predložena v zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjena zadnja stran prijave s črtno kodo, ki jo prijavitelju ob tiskanju prijave določi spletna aplikacija. Prijava mora biti dostavljena skupaj z zahtevano dokumentacijo in prilogami v ovojnici, označeni na predpisani način. Prijave, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, bodo zavržene.

9. Navedba uslužbencev, pristojnih za dajanje informacij v zvezi z javnim pozivom:

Aleš Susman, ales.susman@gov.si, 01 400 56 12. V primeru odsotnosti Aleša Susmana Igor Jesih, igor.jesih@gov.si, 01 400 56 13.

10. Informacije o razpisni dokumentaciji:

Vse informacije, razpisna dokumentacija in navodila za izpolnjevanje in oddajo prijave preko spletne aplikacije, so na voljo na spletnem naslovu www.ursm.gov.si, v rubriki Javne objave in na podlagi predhodnega zaprosila v glavni pisarni razpisovalca. URSM bo odgovoril na vprašanja, ki bodo prispela do 26. 10. 2023, na vprašanja, ki bodo prispela kasneje, URSM

ne bo odgovoril. Vsa vprašanja in odgovori bodo dostopni tudi na spletnem naslovu www.ursm.gov.si, v rubriki Javne objave.

2. SPLOŠNA NAVODILA V ZVEZI Z JAVNIM POZIVOM, IZPOLNJEVANJEM OBRAZCEV IN ODDAJO PRIJAV

2.1. Informacije in navodila

Vse informacije, razpisna dokumentacija in navodila za izpolnjevanje in oddajo obrazcev preko spletne aplikacije, so dosegljive na spletni strani razpisovalca www.ursm.gov.si oz. na spletnem naslovu <https://razpisi.mlad.si>.

Razpisno dokumentacijo lahko potencialni prijavitelji dobijo tudi v glavni pisarni razpisovalca in sicer osebno v času uradnih ur na naslovu: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Urad Republike Slovenije za mladino, Kotnikova ulica 38, 1000 Ljubljana, 2. nadstropje, ali po elektronski pošti prek naslova gp-ursm.mvi@gov.si.

Vse verzije razpisne dokumentacije, ne glede na medij, na katerem se nahajajo, so oblikovno in vsebinsko enake. Izvajalci s tiskanjem elektronske oblike dokumentacije dobijo kopijo, enako pisni obliki.

Razpisovalec si pridržuje pravico, da lahko javni poziv kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče z objavo v Uradnem listu RS.

2.2. Spremembe oziroma dopolnitve razpisne dokumentacije

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko razpisovalec spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na spletni strani razpisovalca.

2.3. Priprava in oddaja prijav

Prijavitelj mora prijavo programa oddati izključno z uporabo spletne aplikacije, ki je objavljena na spletnem naslovu <https://razpisi.mlad.si>. Prijava mora biti izpolnjena v celoti in v slovenskem jeziku. Po končanem izpolnjevanju elektronske prijave, mora prijavitelj prijavo natisniti in jo lastnoročno podpisati ter žigosati. Natisnjeni prijavi mora priložiti vse zahtevane listine in/ali druga dokazila, ki dokazujejo njegove navedbe.

Prijavitelj mora natisnjeno prijavo poslati s priporočeno pošiljko na naslov Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, najpozneje do **30. 10. 2023**. Za pravočasne bodo šteje prijave, ki bodo do vključno 23:59 zadnjega dne za prijavo oddane s priporočeno pošiljko.

Formalno popolna prijava mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen prijavni obrazec iz razpisne dokumentacije razpisovalca, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika prijavitelja,
- za prijavitelje v skupini »Mladinski centri«: seznam vseh neto javno dostopnih prostorov, s katerimi razpolaga mladinski center za načrtovanje in izvajanje dejavnosti mladinskega dela po namembnosti in velikosti (izpolnjena Tabela 1 pod točko II a) prijavnega obrazca za MC),
- za javne zavode, ki delujejo v mladinskem sektorju:
 - fotokopijo temeljnega akta javnega zavoda (npr. statut), iz katerega je razvidna avtonomija mladih v okviru prijavitelja,
 - seznam dogodkov v letu 2022, ki jih je prijavitelj organiziral ali soorganiziral, z navedbo naziva dogodka, datuma in kraja izvedbe dogodka ter števila aktivnih udeležencev programa (izpolnjena Tabela I pod točko II. Redno delovanje) (le tisti javni zavodi, ki niso bili izbrani na Javnem pozivu za sofinanciranje mladinskega dela v letih 2022 in 2023).

3. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO IN IZVEDBO PRIJAVLJENIH PROGRAMOV

3.1. Splošna izhodišča

Program, s katerim izvajalec kandidira na ta javni poziv, se izvaja v okviru mladinskih politik, kot so opredeljena v ZJIMS in Resoluciji o nacionalnem programu za mladino 2013-2022 in zasledujejo kazalnike, opredeljene v poglavju MLADI IN DRUŽBA.

Prijavljeni program mora temeljiti na realnem načrtovanju, ker bodo rezultati pomembni pri nadaljevanju in nadgradnji programa v prihodnjih letih. Priporočljivo je, da je prijavljeni program izvajalca utemeljen na podlagi analiz stanja ali raziskav, ki so namenjene spremljanju položaja in vloge mladih v družbi ter pripravi ukrepov za spremembe v njihov prid.

Aktivni udeleženci nastopajo v vlogah načrtovalcev, oblikovalcev, organizatorjev, izvajalcev, proizvajalcev ali podobno. Aktivni udeleženci ne nastopajo v vlogi pasivnih gledalcev, obiskovalcev, uporabnikov storitev ali proizvodov in podobno. Aktivna udeležba mladih se izkazuje s podpisanim seznamom udeležencev ali s primerljivimi pregledi udeležb, ki jih omogočajo ustrezna orodja za beleženje in evalvacijo mladinskega dela.

Mladinski delavci so osebe, ki delajo neposredno z mladimi in večinoma opravljajo ključna dela, ki so opredeljena v poklicnem standardu za mladinskega delavca/delavko. Dodatne informacije o poklicnem standardu za mladinskega delavca so dostopne na spletni strani <https://www.nrpslo.org/Pregled-NPKja?data=3365-545-0-1>.

Pri vključevanju mladih z manj priložnostmi so pomembne aktivnosti, ki bodo omogočale razvoj individualnih potencialov mladih z manj priložnostmi in bodo vodile do večje socialne vključenosti vseh posameznikov. Zagotavljanje enakih možnosti za participacijo v družbi pomeni, da imajo vsi mladi pravico do dostopa do kakovostnega izobraževanja in usposabljanja, nastanitve, "dobre zaposlitve" ter do vseh ustreznih področij sistemov socialne varnosti in/ali zaposlovanja v skladu z nacionalnimi zakoni in prakso ter zakonodajo EU, pa tudi do participacije v družbenih in političnih razpravah ter procesih sprejemanja odločitev, ki jih zadevajo, ne nazadnje pa tudi pravico do zdravega in neodvisnega načina življenja s prostim časom, v katerem lahko uresničujejo svoje interese.

Na področju prostovoljnih mladinskih aktivnosti štejejo in so predmet vrednotenja v okviru tega javnega poziva predvsem aktivnosti, koristne za širšo družbeno skupnost oziroma pomenijo odziv na izpostavljene tematike (npr. sovražni govor, radikalizacija, integracija, mladi, ki niso vključeni v izobraževanje ali na trg dela, podnebne, okoljske, zdravstvene in medgeneracijske izzive v skladu z izhodišči, ki jih pripravlja Evropska komisija, itd.).

Izbrana metodologija je pomemben element, ki vpliva na uresničitev ciljev, zato je pomembno, da je premišljena in utemeljena, posebej pa je potrebno biti pozoren, da se ohranja in še spodbuja inovativnost in kreativnost mladih. Iz opisa oblik, metod in procesa dela mora biti razvidno, kako se pri mladih spodbuja aktivno samostojno delo, njihovo sodelovanje z okoljem in katere kompetence se preko njihovega aktivnega udejstvovanja krepijo.

Prisotnost mladinskega sektorja v javnosti se izkazuje tudi s posredovanjem informacijskih vsebin za osrednje mladinsko informacijsko komunikacijsko središče – portal www.mlad.si, ki je orodje mladinskega sektorja za dvig prepoznavnosti in kakovosti mladinskega dela.

3.2. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Nacionalne mladinske organizacije«

Opis programa je sestavljen iz opisa posameznih aktivnosti, ki sestavljajo program in vsebuje kvalitativne in kvantitativne cilje, časovnico aktivnosti po mesecih z navedbo, kje bodo aktivnosti izvedene, kateri ciljni skupini je posamezna aktivnost namenjena ter predvideno število aktivnih udeležencev v posamezni aktivnosti. Pri opisu mora biti tudi razvidna vloga notranje teritorialno organiziranih enot kot avtonomnih nosilcev aktivnosti, soorganizatorjev ali izvajalcev dela programa, ki se izvaja v statističnih teritorialnih enotah.

Nacionalne mladinske organizacije s svojim delovanjem in programi prispevajo k razvoju mladinskega dela in mladinske politike na več ravneh, zato je pomembno, da same sodelujejo v nacionalnih koordinacijah, bodisi kot članice Mladinskega sveta Slovenije ali kot članice drugih nacionalnih ali mednarodnih združenj in mrež, katerih namen je okrepitev mladinske politike ali mladinske dimenzije v drugih sektorskih politikah, ki so pomembne za mlade. Na drugi strani pa skrbijo predvsem za razvoj mladinskega dela na lokalni ravni, kjer razvijajo in krepijo svoje lokalne enote in njihovo vlogo v lokalnem okolju.

3.3. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim v skladu z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju«

Opis programa je sestavljen iz opisa posameznih aktivnosti, ki sestavljajo program in vsebuje kvalitativne in kvantitativne cilje, časovnico aktivnosti po mesecih z navedbo, kje bodo aktivnosti izvedene, kateri ciljni skupini je posamezna aktivnost namenjena ter predvideno število aktivnih udeležencev v posamezni aktivnosti.

Iz opisa programa organizacij pripadnikov italijanske in madžarske manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti mora biti razvidno delovanje na območjih, kjer pripadniki omenjenih skupnosti avtohtono živijo.

Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim v skladu z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju, s svojim delovanjem in programi prispevajo k razvoju mladinskega dela in mladinske politike za pripadnike mladih narodnostnih skupnosti na več ravneh, zato je pomembno, da same sodelujejo v nacionalnih koordinacijah, bodisi kot članice Mladinskega sveta Slovenije ali kot članice drugih nacionalnih ali mednarodnih združenj in mrež, katerih namen je okrepitev mladinske politike ali mladinske dimenzije v drugih sektorskih politikah, ki so pomembne za mlade. Na drugi strani pa skrbijo predvsem za razvoj mladinskega dela na območjih skupnosti narodnih manjšin in romskih skupnosti, kjer razvijajo in krepijo svojo vlogo v lokalnem okolju za pripadnike narodnih manjšin in romskih skupnosti.

3.4. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Mladinski centri«

Mladinski center je organizirano funkcionalno središče za mlade, ki ga zagotavlja lokalna skupnost ali druga pravna oseba javnega ali zasebnega prava, v katerem se izvajajo programi v mladinskem sektorju in mladinsko delo na lokalni ravni. Mladinski centri skrbijo za pogoje delovanja, druženja in drugih dejavnosti mladih posameznikov (ne glede na to, ali so člani mladinskih organizacij ali ne) in mladinskih organizacij lokalnih skupnosti; skrbijo za mladinsko infrastrukturo; zagotavljajo ustrezne prostorske pogoje in opremo za izvajanje mladinskega dela ter zagotavljajo ustrezno usposobljenost kadrov za podporo mladinskemu delu; nudijo pogoje za razvoj ustvarjalnih in kritičnih mladih posameznikov; razvijajo in izvajajo programe na področju informiranja in svetovanja ter neformalnega učenja; sodelujejo pri izvajanju mobilnosti mladih, prostovoljnem mladinskem delu, aktivnem državljanstvu, raziskovalnem delu mladih in pri povezovanju na mednarodni ravni in dajejo podporo drugim programom v mladinskem sektorju v lokalnem okolju.

Opis programa je sestavljen iz opisa posameznih aktivnosti, ki sestavljajo program in vsebuje kvalitativne in kvantitativne cilje, časovnico aktivnosti po mesecih z navedbo, kateri ciljni skupini je posamezna aktivnost namenjena ter predvideno število aktivnih udeležencev v posamezni aktivnosti.

Mladi morajo biti vključeni v vse faze izvajanja programa (pripravo, izvedbo in evalvacijo).

Za krepitev vloge mladinskih centrov v lokalni skupnosti, pa tudi v regiji, je pomembno sodelovanje mladinskega centra z različnimi mladinskimi organizacijami in drugimi organizacijami, vključno s šolami in drugimi vzgojno-izobraževalnimi organizacijami, z vodji policijskih okolišev, centri za socialno delo, svetovalnimi službami in drugimi institucijami, ter na ta način spodbujanje kakovosti mladinskega dela na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni.

3.5. Izhodišča za pripravo in izvedbo programov »Druge nevladne organizacije, ki izvajajo programe mladinskega dela«

Opis programa je sestavljen iz opisa posameznih aktivnosti, ki sestavljajo program in vsebuje kvalitativne in kvantitativne cilje, časovnico aktivnosti po mesecih z navedbo, kje bodo aktivnosti izvedene, kateri ciljni skupini je posamezna aktivnost namenjena ter predvideno število aktivnih udeležencev v posamezni aktivnosti.

Mladi morajo biti vključeni v vse faze izvajanja programa (pripravo, izvedbo in evalvacijo).

Podporni programi so programi, s katerimi izvajalec razvija instrument ali izvaja servisno dejavnost za druge organizacije v mladinskem sektorju za doseg ciljev, opredeljenih v poglavju MLADI IN DRUŽBA Resolucije o nacionalnem programu za mladino 2013-2022. Omenjeni podporni programi se izvajajo na ravni posameznika (mladinski delavci, mladinski voditelji), na ravni organizacij, ki delujejo v mladinskem sektorju, kot tudi na ravni celotnega družbenega sistema. Na ravni organizacij naj ima izvajalec vzpostavljeno koordinacijo na nacionalni ravni (v vsaj polovici statističnih regij) z organizacijami iz mladinskega sektorja. Na ravni sistema je cilj podpornih programov opolnomočenje drugih relevantnih akterjev, ki soustvarjajo okolje mladinskega dela.

4. PODROBNEJŠA MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PRIJAVLJENIH PROGRAMOV

Formalno popolne prijave, ki izpolnjujejo vse pogoje, bo Izbirna komisija ocenila po merilih za vrednotenje prijavljenih programov. Ocene bodo podane na podlagi navedb v prijavi.

Postopek ocenjevanja posameznih prijav bo izveden po naslednjih merilih in kriterijih:

4.1. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Nacionalne mladinske organizacije«

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
1	REDNO DELOVANJE	20
1.1.	Število članic in članov organizacije na dan 28. 9. 2023	4
	- do 300 (0 točk) - od 301 do 1000 (1 točka) - od 1001 do 2500 (2 točki) - od 2501 do 5000 (3 točke) - 5001 ali več (4 točke)	
1.2.	Število aktivnih mladih udeležencev načrtovanega programa	5
	- do 100 (0 točk) - od 101 do 200 (1 točka) - od 201 do 400 (2 točki) - od 401 do 800 (3 točke) - od 801 do 1600 (4 točke) - 1601 ali več (5 točk)	
1.3.	Teritorialni obseg lokalnih enot	3
	- organizacija ima lokalne enote v 7 ali 8 statističnih regijah (1 točka) - organizacija ima lokalne enote v 9 ali 10 statističnih regijah (2 točki) - organizacija ima lokalne enote v 11 ali 12 statističnih regijah (3 točke)	
1.4.	Organiziranost in delovanje lokalnih enot	3
	- organiziranost in delovanje je nezadostno (0 točk) - organiziranost in delovanje je zadostno (1 točka) - organiziranost in delovanje je dobro (2 točki) - organiziranost in delovanje je odlično (3 točke)	
1.5.	Koordinacija podpornega okolja znotraj organizacije	3

- koordinacija programa je nezadostna (0 točk)		
- koordinacija programa je zadostna (1 točka)		
- koordinacija programa je dobra (2 točki)		
- koordinacija programa je odlična (3 točke)		
1.6.	Članstvo v mednarodnih organizacijah na dan 28. 9. 2023	2
- organizacija ni polnopravna ali pridružena članica mednarodne organizacije (0 točk)		
- organizacija je polnopravna ali pridružena članica ene mednarodne organizacije (1 točka)		
- organizacija je polnopravna ali pridružena članica dveh ali več mednarodnih organizacij (2 točki).		

Najvišje možno število točk pri merilu 1 je 20.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
2.	KAKOVOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	21
2.1.	Evalvacija in utemeljenost programa	6
- različne ravni izvajanja evalvacije (na ravni posameznika, skupine, dogodka, aktivnosti, na ravni letnega programa, ipd.) niso/so razvidne (0 ali 1 točka)		
- program vključuje implementacijo rezultatov evalvacije programa ali aktivnosti iz let 2022-2023 oziroma temelji na evalvaciji programa ali aktivnosti iz let 2022-2023, če gre za vsebinsko različne aktivnosti kot v letih 2022-2023 (0 ali 1 točka)		
- program ni/je zadostno utemeljen na podatkih, analizah, študijah ali raziskavah s področja mladine (0 ali 1 točka)		
- program nima/ima jasno opisane učinke z vidika prednostnih področij javnega poziva (0 ali 2 točki)		
- program ne predvideva/predvideva beleženje in evalvacijo mladinskega dela na način, iz katerega so razvidni število, starost in vloga (aktivni ali pasivni udeleženeec) posameznih udeležencev ter datum in število ur aktivnosti programa ter omogoča analizo omenjenih podatkov in evalvacijo izvedenih aktivnosti (0 ali 1 točka)		
2.2.	Kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa	3
- načrt izvedbe programa je nezadostno opredeljen: rezultati so slabo opredeljeni in/ali nerealni, ciljne skupine so nejasno definirane, kraji niso določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je nerealno (0 točk)		
- načrt izvedbe je zadovoljivo opredeljen: vsaj polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (1 točka)		
- načrt izvedbe je dobro opredeljen: več kot polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (2 točki)		
- načrt izvedbe je odlično opredeljen: vse aktivnosti imajo jasno opredeljene in realne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (3 točke)		
2.3.	Vključenost mladih z manj priložnostmi	2
- ni razvidna vključenost (0 točk)		
- mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina pri posameznih aktivnostih, vendar predstavljajo manjši del oziroma 5% ali manj vseh mladih udeležencev (1 točka)		
- mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina posameznih aktivnosti in predstavljajo več kot 5 % vseh mladih udeležencev (2 točki)		
2.4.	Metodologija dela – metode dela	2
- metode dela niso jasno opredeljene (0 točk)		
- metode dela so splošno opredeljene (1 točka)		
- metode dela so jasno opredeljene (2 točki)		
2.5.	Metodologija dela - stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju	3
- participacija mladih ni razvidna ali ni opredeljena za vse tri faze (0 točk)		
- participacija mladih je splošno opredeljena in ni opredeljena posebej za vsako fazo (1 točka)		
- participacija mladih je jasno opredeljena za vsaj dve fazi (2 točki)		
- participacija mladih je jasno opredeljena za vse tri faze (3 točke)		

2.6.	Metodologija dela - pričakovani učinki programa na posameznika	3
<ul style="list-style-type: none"> - učinki niso načrtovani (0 točk) - učinki so predvideni, ampak niso jasno opisani (1 točka) - učinki so predvideni, ampak so opisani preveč splošno (2 točki) - učinki so predvideni in jasno opisani (3 točke) 		
2.7.	Doprinos mladinskemu sektorju	2
<ul style="list-style-type: none"> - prijavitelj je v letih 2022-2023 izvedel vsaj eno izobraževanje ali usposabljanje za mladinske delavce iz organizacij mladinskega sektorja (0 ali 1 točka) - prijavitelj je v letih 2022-2023 izdal publikacijo, namenjeno organizacijam v mladinskem sektorju, ki je namenjena dvigu kakovosti mladinskega dela (0 ali 1 točka) 		

Najvišje možno število točk pri merilu 2 je 21.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
3.	VIDNOST IN ODMEVNOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	9
3.1.	Doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2022-2023 (mlad.si, lokalni/regionalni/nacionalni mediji)	3
<ul style="list-style-type: none"> - od 0 do 3 objave letno (0 točk) - od 4 do 7 objav letno (1 točka) - od 8 do 14 objav letno (2 točki) - 15 ali več objav letno (3 točke) 		
3.2.	Načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2022-2023 (na ravni posameznika-uporabnika, na ravni mladinskega sektorja-organizacij in mladinskih delavcev, na ravni širše javnosti)	3
<ul style="list-style-type: none"> - raznolikost predvidenih kanalov (0 ali 1 točka) - predvideno je naslavljanje na dveh ravneh, od katerih je ena na ravni posameznika (1 točka) - predvideno je naslavljanje na vseh treh ravneh (2 točki) 		
3.3.	Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika	3
<ul style="list-style-type: none"> - izvajalec ne uporablja orodij za spremljanje kompetenc (0 točk) - izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v manjši meri (do 20 izdanih certifikatov/potrdil) (1 točka) - izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v večji meri (20 ali več izdanih certifikatov/potrdil) (3 točke) 		

Najvišje možno število točk pri merilu 3 je 9.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
4.	FINANČNA UČINKOVITOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	8
4.1.	Višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa v posameznem letu 2024 in 2025	3
<ul style="list-style-type: none"> - od 20.000 do 50.000 EUR (1 točka) - od 50.001 do 100.000 EUR (2 točki) - od 100.001 do 150.000 EUR (3 točke) 		
4.2.	Razdelanost finančne strukture programa (odhodkov in prihodkov) ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta	5
<ul style="list-style-type: none"> - finančna struktura programa ni zadostno razdelana, predvideni odhodki niso zadostno utemeljeni in skladni z načrtovanimi aktivnostmi (0 točk) - finančna struktura programa je deloma razdelana, predvideni odhodki so utemeljeni in delno skladni z načrtovanimi aktivnostmi (2 točki) - finančna struktura programa je podrobno razdelana, vsi predvideni odhodki so utemeljeni in v celoti skladni z načrtovanimi aktivnostmi (4 točke) - narava virov sredstev ni/je trajnejša (0 ali 1 točka) 		

Najvišje možno število točk pri merilu 4 je 8.

Najvišje možno število točk pri vseh merilih v skupini »Nacionalne mladinske organizacije« je 58.

POMEMBNO: Prijavljeni program v skupini »Nacionalne mladinske organizacije« mora za dodelitev sredstev sofinanciranja zbrati **vsaj 50% možnih točk**.

4.2. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim v skladu z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju«

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
1	UTEMELJENOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA NA OBMOČJU, KJER ŽIVIJO PRIPADNIKI MANJŠINSKE NARODNE SKUPNOSTI ALI ROMSKE SKUPNOSTI IN DELOVANJE ORGANIZACIJE	13
1.1.	Evalvacija in utemeljenost programa	6
	<ul style="list-style-type: none"> - različne ravni izvajanja evalvacije (na ravni posameznika, skupine, dogodka, aktivnosti, na ravni letnega programa, ipd.) niso/so razvidne (0 ali 1 točka), - program vključuje implementacijo rezultatov evalvacije programa ali aktivnosti iz let 2022-2023 oziroma temelji na evalvaciji programa ali aktivnosti iz let 2022-2023, če gre za vsebinsko različne aktivnosti kot v letih 2022-2023 (0 ali 1 točka) - program ni/je zadostno utemeljen na podatkih, analizah, študijah ali raziskavah s področja mladine (0 ali 1 točka) - program nima/ima jasno opisane učinke z vidika prednostnih področij javnega poziva (0 ali 2 točki) - program ne predvideva/predvideva beleženje in evalvacijo mladinskega dela na način, iz katerega so razvidni število, starost in vloga (aktivni ali pasivni udeleženec) posameznih udeležencev ter datum in število ur aktivnosti programa ter omogoča analizo omenjenih podatkov in evalvacijo izvedenih aktivnosti (0 ali 1 točka) 	
1.2.	Namen in pomen programa za območje, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti	3
	<ul style="list-style-type: none"> - namen programa ni/je iz opisa jasno razviden in skladen s celotno prijavo (0 ali 1 točka) - program nima/ima učinke na območju, kjer živijo avtohtoni prebivalci manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti (0 ali 1 točka) - program se izvaja v slovenskem jeziku in jeziku narodnih manjšin (0 ali 1 točka) 	
1.3.	Sodelovanje z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju	2
	<ul style="list-style-type: none"> - obseg povezovanja in sodelovanja z drugimi organizacijami je skromen (0 točk) - obseg povezovanja in sodelovanja z drugimi organizacijami je zadovoljiv (1 točka) - obseg povezovanja in sodelovanja z drugimi organizacijami je odlično utemeljen (2 točki) 	
1.4.	Članstvo v mednarodnih organizacijah na dan 28. 9. 2023	2
	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija ni polnopravna ali pridružena članica mednarodne organizacije (0 točk) - organizacija je polnopravna ali pridružena članica ene mednarodne organizacije (1 točka) - organizacija je polnopravna ali pridružena članica dveh ali več mednarodnih organizacij (2 točki) 	

Najvišje možno število točk pri merilu 1 je 13.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
2.	KAKOVOST IN OBSEG PROGRAMA MLADINSKEGA DELA NA OBMOČJU, KJER ŽIVIJO PRIPADNIKI MANJŠINSKE NARODNE SKUPNOSTI ALI ROMSKE SKUPNOSTI	22
2.1.	Kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti	3
	<ul style="list-style-type: none"> - načrt izvedbe programa je nezadostno opredeljen: rezultati so slabo opredeljeni in/ali nerealni, ciljne skupine so nejasno definirane, kraji niso določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je nerealno (0 točk) - načrt izvedbe je zadovoljivo opredeljen: vsaj polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (1 točka) 	

	<ul style="list-style-type: none"> - načrt izvedbe je dobro opredeljen: več kot polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (2 točki) - načrt izvedbe je odlično opredeljen: vse aktivnosti imajo jasno opredeljene in realne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (3 točke) 	
2.2.	Število aktivnih udeležencev načrtovanega programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti	5
	<ul style="list-style-type: none"> - do 20 (0 točk) - od 21 do 49 (1 točka) - od 50 do 59 (2 točki) - od 60 do 79 (3 točke) - od 80 do 99 (4 točke) - 100 ali več (5 točk) 	
2.3.	Vključenost mladih z manj priložnostmi na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti	2
	<ul style="list-style-type: none"> - ni razvidna vključenost (0 točk) - mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina pri posameznih aktivnosti, vendar predstavljajo manjši del oziroma 5% ali manj vseh mladih udeležencev (1 točka) - mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina posameznih aktivnosti in predstavljajo več kot 5 % vseh mladih udeležencev (2 točki) 	
2.4.	Vključenost mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti	2
	<ul style="list-style-type: none"> - ni razvidna vključenost (0 točk) - mladi pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti so jasno opredeljeni kot ciljna skupina posameznih aktivnosti, vendar predstavljajo manjši del oziroma 50% ali manj vseh mladih udeležencev (1 točka) - mladi pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti so jasno opredeljeni kot ciljna skupina posameznih aktivnosti in predstavljajo več kot 75 % vseh mladih udeležencev (2 točki) 	
2.5.	Metodologija dela – metode dela	2
	<ul style="list-style-type: none"> - metode dela niso jasno opredeljene (0 točk) - metode dela so splošno opredeljene (1 točka) - metode dela so jasno opredeljene (2 točki) 	
2.6.	Metodologija dela - stopnja participacije mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju	3
	<ul style="list-style-type: none"> - participacija mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti ni razvidna ali ni opredeljena za vse tri faze (0 točk) - participacija mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti je splošno opredeljena in ni opredeljena posebej za vsako fazo (1 točka) - participacija mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti je jasno opredeljena za vsaj dve fazi (2 točki) - participacija mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti je jasno opredeljena za vse tri faze (3 točke) 	
2.7.	Metodologija dela - pričakovani učinki programa na posameznika – mladega pripadnika manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti	3
	<ul style="list-style-type: none"> - učinki niso načrtovani (0 točk) - učinki so predvideni ampak niso jasno opisani (1 točka) - učinki so predvideni ampak opisani zelo splošno (2 točki) - učinki so predvideni in jasno opisani (3 točke) 	
2.8.	Doprinos mladinskemu sektorju na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti	2
	<ul style="list-style-type: none"> - prijavitelj je v letih 2022-2023 izvedel vsaj eno izobraževanje ali usposabljanje za mladinske delavce iz organizacij mladinskega sektorja, ki delujejo na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti (0 ali 1 točka) 	

- prijavitelj je v letih 2022-2023 izdal publikacijo, namenjeno organizacijam v mladinskem sektorju na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, ki je namenjena dvigu kakovosti mladinskega dela (0 ali 1 točka)
--

Najvišje možno število točk pri merilu 2 je 22.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
3.	VIDNOST IN ODMEVNOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA NA OBMOČJU, KJER ŽIVIJO PRIPADNIKI MANJŠINSKE NARODNE SKUPNOSTI ALI ROMSKE SKUPNOSTI	9
3.1.	Doseganje vidnosti izvedenega programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti v obdobju 2022-2023 (mlad.si, lokalni/regionalni/nacionalni mediji)	2
	<ul style="list-style-type: none"> - od 0 do 3 objave letno (0 točk) - od 4 do 7 objav letno (1 točka) - od 8 do 14 objav letno (2 točki) 	
3.2.	Načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti v obdobju 2022-2023 (na ravni posameznika - uporabnika, na ravni mladinskega sektorja, organizacij v mladinskem sektorju in mladinskih delavcev, na ravni širše javnosti)	4
	<ul style="list-style-type: none"> - raznolikost predvidenih kanalov (0 ali 1 točka) - predvideno je naslavljanje na dveh ravneh, od katerih je ena na ravni posameznika (1 točka) - predvideno je naslavljanje na vseh treh ravneh (2 točki) - mlade se informira v slovenskem jeziku in jeziku narodnih skupnosti (1 točka) 	
3.3.	Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika	3
	<ul style="list-style-type: none"> - izvajalec ne uporablja orodij za spremljanje kompetenc (0 točk) - izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v manjši meri (do 20 izdanih certifikatov/potrdil) (1 točka) - izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v večji meri (20 ali več izdanih certifikatov/potrdil) (3 točke) 	

Najvišje možno število točk pri merilu 3 je 9.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
4.	FINANČNA UČINKOVITOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA NA OBMOČJU, KJER ŽIVIJO PRIPADNIKI MANJŠINSKE NARODNE SKUPNOSTI ALI ROMSKE SKUPNOSTI	5
4.1.	Razdelanost finančne strukture programa (odhodkov in prihodkov) ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta	5
	<ul style="list-style-type: none"> - finančna struktura programa ni zadostno razdelana, predvideni odhodki niso zadostno utemeljeni in skladni z načrtovanimi aktivnostmi (0 točk) - finančna struktura programa je deloma razdelana, predvideni odhodki so utemeljeni in delno skladni z načrtovanimi aktivnostmi (2 točki) - finančna struktura programa je podrobno razdelana, vsi predvideni odhodki so utemeljeni in v celoti skladni z načrtovanimi aktivnostmi (4 točke) - narava virov sredstev ni/je trajnejša (0 ali 1 točka) 	

Najvišje možno število točk pri merilu 4 je 5.

Najvišje možno število točk pri vseh merilih v skupini »Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim v skladu z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju« je 49.

POMEMBNO: Prijavljeni program v skupini »Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim v skladu z 2. odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju« mora za dodelitev sredstev sofinanciranja zbrati **vsaj 50% možnih točk**.

4.3. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Mladinski centri«

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
1	REDNO DELOVANJE	12
1.1.	Urnik rednega delovanja	3
	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnosti mladinskega centra ne potekajo/potekajo vsaj 5 dni v tednu (0 ali 1 točka) - aktivnosti mladinskega centra ne potekajo/potekajo tudi ob sobotah (0 ali 1 točka) - aktivnosti mladinskega centra ne potekajo/potekajo tudi ob nedeljah (0 ali 1 točka) 	
1.2.	Podpora mladinskemu delu v lokalnem okolju, regiji in/ali mednarodnem prostoru v obdobju 2022-2023	4
	<ul style="list-style-type: none"> - obseg podpore mladinskemu delu izven mladinskega centra je skromen (1 točka) - obseg podpore mladinskemu delu izven mladinskega centra je zadosten (2 točki) - obseg podpore mladinskemu delu izven mladinskega centra je dober (3 točke) - obseg podpore mladinskemu delu izven mladinskega centra je odličen (4 točke) 	
1.3.	Povezovanje (koordinacija) programov in organizacij na lokalnem, regionalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju v obdobju 2022-2023	4
	<ul style="list-style-type: none"> - vloga organizacije znotraj koordinacije je zanemarljiva (0 točk) - vloga organizacije znotraj koordinacije je primerna (2 točki) - vloga organizacije znotraj koordinacije je pomembna (4 točke) 	
1.4.	Sodelovanje v mednarodnih strukturah	1
	<ul style="list-style-type: none"> - mladinski center je član oz. partner v programih mednarodnih mladinskih struktur (kot npr. Europlatforma, znak kakovosti Sveta Evrope) (0 ali 1 točka) 	

Najvišje možno število točk pri merilu 1 je 12.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
2.	KAKOVOST IN OBSEG PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	28
2.1.	Evalvacija in utemeljenost programa	6
	<ul style="list-style-type: none"> - različne ravni izvajanja evalvacije (na ravni posameznika, skupine, dogodka, aktivnosti, na ravni letnega programa, ipd.) niso/so razvidne (0 ali 1 točka) - program vključuje implementacijo rezultatov evalvacije programa ali aktivnosti iz let 2022-2023 oziroma temelji na evalvaciji programa ali aktivnosti iz let 2022-2023, če gre za vsebinsko različne aktivnosti kot v letih 2022-2023 (0 ali 1 točka) - program ni/je zadostno utemeljen na podatkih, analizah, študijah ali raziskavah s področja mladine (0 ali 1 točka) - program ne predvideva/predvideva beleženje in evalvacijo mladinskega dela na način, iz katerega so razvidni število, starost in vloga (aktivni ali pasivni udeleženec) posameznih udeležencev ter datum in število ur aktivnosti programa ter omogoča analizo omenjenih podatkov in evalvacijo izvedenih aktivnosti (0 ali 1 točka) - program nima/ima jasno opisane učinke z vidika prednostnih področij javnega poziva (0 ali 2 točki) 	
2.2.	Kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa	3
	<ul style="list-style-type: none"> - načrt izvedbe programa je nezadostno opredeljen: rezultati so slabo opredeljeni in/ali nerealni, ciljne skupine so nejasno definirane, kraji niso določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je nerealno (0 točk) - načrt izvedbe je zadovoljivo opredeljen: vsaj polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (1 točka) - načrt izvedbe je dobro opredeljen: več kot polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (2 točki) - načrt izvedbe je odlično opredeljen: vse aktivnosti imajo jasno opredeljene in realne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (3 točke) 	
2.3.	Število aktivnih udeležencev načrtovanega programa	5

- do 100 (0 točk)		
- od 101 do 200 (1 točka)		
- od 201 do 400 (2 točki)		
- od 401 do 800 (3 točke)		
- od 801 do 1600 (4 točke)		
- 1601 ali več (5 točk)		
2.4.	Vključenost mladih z manj priložnostmi	2
- ni razvidna vključenost (0 točk)		
- mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina pri posameznih aktivnosti, vendar predstavljajo manjši del oziroma 5% ali manj vseh mladih udeležencev (1 točka)		
- mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina posameznih aktivnosti in predstavljajo več kot 5 % vseh mladih udeležencev (2 točki)		
2.5.	Metodologija dela – metode dela	2
- metode dela niso jasno opredeljene (0 točk)		
- metode dela so splošno opredeljene (1 točka)		
- metode dela so jasno opredeljene (2 točki)		
2.6.	Metodologija dela - stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju	3
- participacija mladih ni razvidna ali ni opredeljena za vse tri faze (0 točk)		
- participacija mladih je splošno opredeljena in ni opredeljena posebej za vsako fazo (1 točka)		
- participacija mladih je jasno opredeljena za vsaj dve fazi (2 točki)		
- participacija mladih je jasno opredeljena za vse tri faze (3 točke)		
2.7.	Metodologija dela - pričakovani učinki programa na posameznika	3
- učinki niso načrtovani (0 točk)		
- učinki so predvideni, ampak niso jasno opisani (1 točka)		
- učinki so predvideni, ampak opisani zelo splošno (2 točki)		
- učinki so predvideni in jasno opisani (3 točke)		
2.8.	Usposobljenost in razvoj kompetenc mladinskih delavcev	4
- za mladinske delavce se je v letu 2022 ali 2023 vsaj enkrat mesečno izvajala supervizija z ustrezno usposobljenim strokovnjakom (0 ali 1 točka)		
- za mladinske delavce se bo v letih 2024 in 2025 vsaj enkrat mesečno izvajala supervizija z ustrezno usposobljenim strokovnjakom (0 ali 1 točka)		
- prijavitelj je mladinskim delavcem v letih 2022-2023 omogočil udeležbo na vsaj treh izobraževalnih ali usposabljalnih, od tega sta bili vsaj dve organizirani izven lastne organizacije (ni šlo za interno izobraževanje), vsakega od njih pa se je udeležil vsaj en mladinski delavec iz organizacije (0 ali 1 točka)		
- prijavitelj bo mladinskim delavcem v letih 2024-2025 omogočil udeležbo na vsaj treh izobraževalnih ali usposabljalnih, od tega bosta vsaj dve organizirani izven lastne organizacije (ne bo šlo za interno izobraževanje), vsakega od njih pa se bo udeležil vsaj en mladinski delavec iz organizacije (0 ali 1 točka)		

Najvišje možno število točk pri merilu 2 je 28.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
3.	VIDNOST IN ODMEVNOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	9
3.1.	Doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2022-2023 (mlad.si, lokalni/regionalni/nacionalni mediji)	3
- od 0 do 3 objave letno (0 točk)		
- od 4 do 7 objav letno (1 točka)		
- od 8 do 14 objav letno (2 točki)		
- 15 ali več objav letno (3 točke)		
3.2.	Načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2022-2023 (na ravni posameznika-uporabnika, na ravni mladinskega sektorja-organizacij in mladinskih delavcev, na ravni širše javnosti)	3
- raznolikost predvidenih kanalov (0 ali 1 točka)		
- predvideno je naslavljanje na dveh ravneh, od katerih je ena na ravni posameznika (1 točka)		
- predvideno je naslavljanje na vseh treh ravneh (2 točki)		

3.3.	Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika	3
<ul style="list-style-type: none"> - izvajalec ne uporablja orodij za spremljanje kompetenc (0 točk) - izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v manjši meri (do 20 izdanih certifikatov/potrdil) (1 točka) - izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v večji meri (20 ali več izdanih certifikatov/potrdil) (3 točke) 		

Najvišje možno število točk pri merilu 3 je 9.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
4.	FINANČNA UČINKOVITOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	8
4.1.	Višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa v posameznem letu 2024 in 2025	3
<ul style="list-style-type: none"> - od 20.000 do 50.000 EUR (1 točka) - od 50.001 do 100.000 EUR (2 točki) - od 100.001 do 150.000 EUR (3 točke) 		
4.2.	Razdelanost finančne strukture programa (odhodkov in prihodkov) ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta	5
<ul style="list-style-type: none"> - finančna struktura programa ni zadostno razdelana, predvideni odhodki niso zadostno utemeljeni in skladni z načrtovanimi aktivnostmi (0 točk) - finančna struktura programa je deloma razdelana, predvideni odhodki so utemeljeni in delno skladni z načrtovanimi aktivnostmi (2 točki) - finančna struktura programa je podrobno razdelana, vsi predvideni odhodki so utemeljeni in v celoti skladni z načrtovanimi aktivnostmi (4 točke) - narava virov sredstev ni/je trajnejša (0 ali 1 točka) 		

Najvišje možno število točk pri merilu 4 je 8.

Najvišje možno število točk pri vseh merilih v skupini »Mladinski centri« je 57.

POMEMBNO: Prijavljeni program v skupini »Mladinski centri« mora za dodelitev sredstev sofinanciranja zbrati **vsaj 50% možnih točk**.

4.4. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev za programe »Druge nevladne organizacije, ki izvajajo program mladinskega dela«

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
1	UTEMELJENOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	10
1.1.	Evalvacija in utemeljenost programa	4
<ul style="list-style-type: none"> - različne ravni izvajanja evalvacije (na ravni posameznika, skupine, dogodka, aktivnosti, na ravni letnega programa, ipd.) niso/so razvidne (0 ali 1 točka), - program vključuje implementacijo rezultatov evalvacije programa ali aktivnosti iz let 2022-2023 oziroma temelji na evalvaciji programa ali aktivnosti iz let 2022-2023, če gre za vsebinsko različne aktivnosti kot v letih 2022-2023 (0 ali 1 točka) - program ni/je zadostno utemeljen na podatkih, analizah, študijah ali raziskavah s področja mladine (0 ali 1 točka), - program ne predvideva/predvideva beleženje in evalvacijo mladinskega dela na način, iz katerega so razvidni število, starost in vloga (aktivni ali pasivni udeleženec) posameznih udeležencev ter datum in število ur aktivnosti programa ter omogoča analizo omenjenih podatkov in evalvacijo izvedenih aktivnosti (0 ali 1 točka) 		
1.2.	Namen in pomen programa za nacionalno raven	4
<ul style="list-style-type: none"> - namen programa ni/je iz opisa jasno razviden in skladen s celotno prijavo (0 ali 1 točka) - program ne naslavlja/naslavlja prednostna področja javnega poziva (0 ali 1 točka) - program ne naslavlja/naslavlja več (vsaj dve) prednostnih področij javnega poziva in je to iz opisa jasno razvidno (0 ali 1 točka) - program nima/ima učinke na nacionalni ravni (0 ali 1 točka) 		

1.3.	Sodelovanje z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju	2
<ul style="list-style-type: none"> - obseg povezovanja in sodelovanja z drugimi organizacijami je skromen (0 točk) - obseg povezovanja in sodelovanja z drugimi organizacijami je primerljiv (1 točka) - obseg povezovanja in sodelovanja z drugimi organizacijami je odlično utemeljen (2 točki) 		

Najvišje možno število točk pri merilu 3 je 10.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
2.	KAKOVOST IN OBSEG PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	28
2.1.	Skladnost posameznih aktivnosti glede na cilje in rezultate, ki so opisani pod posamezno aktivnostjo	3
<ul style="list-style-type: none"> - aktivnosti niso skladne z zastavljenimi cilji in rezultati (0 točk) - vsaj polovica aktivnosti je skladnih z zastavljenimi cilji in rezultati ter namenom javnega poziva (1 točka) - večina aktivnosti je skladna z zastavljenimi cilji in rezultati ter namenom javnega poziva (2 točki) - vse aktivnosti so skladne z zastavljenimi cilji in rezultati ter namenom javnega poziva (3 točke) 		
2.2.	Kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa	3
<ul style="list-style-type: none"> - načrt izvedbe programa je nezadostno opredeljen: rezultati so slabo opredeljeni in/ali nerealni, ciljne skupine so nejasno definirane, kraji niso določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je nerealno (0 točk) - načrt izvedbe je zadovoljivo opredeljen: vsaj polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (1 točka) - načrt izvedbe je dobro opredeljen: več kot polovica aktivnosti ima opredeljene konkretne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (2 točki) - načrt izvedbe je odlično opredeljen: vse aktivnosti imajo jasno opredeljene in realne rezultate, ciljne skupine so jasno definirane, kraji so določeni, načrtovano število aktivnih mladih udeležencev je realno (3 točke) 		
2.3.	Obseg izvajanja programa na nacionalni ravni	5
<ul style="list-style-type: none"> - 6 regij (0 točk) - 7 regij (1 točka) - 8 regij (2 točki) - 9 regij (3 točke) - 10 regij (4 točke) - 11 ali 12 regij (5 točk) 		
2.4.	Število aktivnih udeležencev načrtovanega programa	5
<ul style="list-style-type: none"> - do 100 (0 točk) - od 101 do 200 (1 točka) - od 201 do 400 (2 točki) - od 401 do 800 (3 točke) - od 801 do 1600 (4 točke) - 1601 ali več (5 točk) 		
2.5.	Vključenost mladih z manj priložnostmi	2
<ul style="list-style-type: none"> - ni razvidna vključenost (0 točk) - mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina pri posameznih aktivnosti, vendar predstavljajo manjši del oziroma 5% ali manj vseh mladih udeležencev (1 točka) - mladi z manj priložnostmi so jasno opredeljeni kot ciljna skupina posameznih aktivnosti in predstavljajo več kot 5 % vseh mladih udeležencev (2 točki) 		
2.6.	Metodologija dela – metode dela	2
<ul style="list-style-type: none"> - metode dela niso jasno opredeljene (0 točk) - metode dela so splošno opredeljene (1 točka) - metode dela so jasno opredeljene (2 točki) 		
2.7.	Metodologija dela - stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju	3
<ul style="list-style-type: none"> - participacija mladih ni razvidna ali ni opredeljena za vse tri faze (0 točk) 		

-	participacija mladih je splošno opredeljena in ni opredeljena posebej za vsako fazo (1 točka)	
-	participacija mladih je jasno opredeljena za vsaj dve fazi (2 točki)	
-	participacija mladih je jasno opredeljena za vse tri faze (3 točke)	
2.8.	Metodologija dela - pričakovani učinki programa na posameznika	3
-	učinki niso načrtovani (0 točk)	
-	učinki so predvideni ampak niso jasno opisani (1 točka)	
-	učinki so predvideni ampak opisani zelo splošno (2 točki)	
-	učinki so predvideni in jasno opisani (3 točke)	
2.9.	Doprinos mladinskemu sektorju	2
-	prijavitelj je v letih 2022-2023 izvedel vsaj eno izobraževanje ali usposabljanje za mladinske delavce iz organizacij mladinskega sektorja (0 ali 1 točka)	
-	prijavitelj je v letih 2022-2023 izdal publikacijo, namenjeno organizacijam v mladinskem sektorju, ki je namenjena dvigu kakovosti mladinskega dela (0 ali 1 točka)	

Najvišje možno število točk pri merilu 3 je 28.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
3.	VIDNOST IN ODMEVNOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	9
3.1.	Doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2022-2023 (mlad.si, lokalni/regionalni/nacionalni mediji)	3
-	od 0 do 3 objave letno (0 točk)	
-	od 4 do 7 objav letno (1 točka)	
-	od 8 do 14 objav letno (2 točki)	
-	15 ali več objav letno (3 točke)	
3.2.	Načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2022-2023 (na ravni posameznika-uporabnika, na ravni mladinskega sektorja-organizacij in mladinskih delavcev, na ravni širše javnosti)	3
-	raznolikost predvidenih kanalov (0 ali 1 točka)	
-	predvideno je naslavljanje na dveh ravneh, od katerih je ena na ravni posameznika (1 točka)	
-	predvideno je naslavljanje na vseh treh ravneh (2 točki)	
3.3.	Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika	3
-	izvajalec ne uporablja orodij za spremljanje kompetenc (0 točk)	
-	izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v manjši meri (do 20 izdanih certifikatov/potrdil) (1 točka)	
-	izvajalec uporablja orodja za spremljanje kompetenc v večji meri (20 ali več izdanih certifikatov/potrdil) (3 točke)	

Najvišje možno število točk pri merilu 3 je 9.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
4.	FINANČNA UČINKOVITOST PROGRAMA MLADINSKEGA DELA	8
4.1.	Višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa v posameznem letu 2024 in 2025	3
-	od 20.000 do 50.000 EUR (1 točka)	
-	od 50.001 do 100.000 EUR (2 točki)	
-	od 100.001 do 150.000 EUR (3 točke)	
4.2.	Razdelanost finančne strukture programa (odhodkov in prihodkov) ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta	5
-	finančna struktura programa ni zadostno razdelana, predvideni odhodki niso zadostno utemeljeni in skladni z načrtovanimi aktivnostmi (0 točk)	
-	finančna struktura programa je deloma razdelana, predvideni odhodki so utemeljeni in delno skladni z načrtovanimi aktivnostmi (2 točki)	
-	finančna struktura programa je podrobno razdelana, vsi predvideni odhodki so utemeljeni in v celoti skladni z načrtovanimi aktivnostmi (4 točke)	
-	narava virov sredstev ni/je trajnejša (0 ali 1 točka)	

Najvišje možno število točk pri merilu 4 je 8.

Zap. št.	MERILO	Možno št. točk
5.	IZVAJANJE PODPORNIH PROGRAMOV ZA ZAGOTAVLJANJE RAZVOJA MLADINSKEGA DELA, MLADINSKEGA SEKTORJA IN MLADINSKE POLITIKE V REPUBLIKI SLOVENIJI	10
5.1.	Obseg podpornega programa	3
	<ul style="list-style-type: none"> - prijavitelj ne izkazuje zadostne ravni podpornega programa, da bi bil lahko ocenjen kot tak (0 točk) - prijavitelj izvaja podporni program v manjšem obsegu (1 aktivnosti podpornega programa na nacionalnem nivoju) (1 točka) - prijavitelj izvaja podporni program v zadostnem obsegu (2 aktivnosti podpornega programa na nacionalnem in/ali mednarodnem nivoju) (2 točki) - prijavitelj izvaja podporni program v večjem obsegu (3 ali več aktivnosti podpornega programa na nacionalnem nivoju) (3 točke) 	
5.2.	Koordinacija podpornega programa	2
	<ul style="list-style-type: none"> - prijavitelj ne izvaja koordinacije za izvedbo podpornega programa (0 točk) - prijavitelj izvaja koordinacijo za izvedbo podpornega programa v manjšem obsegu (1 točka) - prijavitelj izvaja koordinacijo za izvedbo podpornega programa v večjem obsegu (2 točki) 	
5.3.	Učinki programa na nacionalni in/ali mednarodni ravni	3
	<ul style="list-style-type: none"> - program ni/je dolgoročne narave, ki se v Sloveniji izvaja v daljšem časovnem obdobju, vsaj zadnja tri leta (0 ali 1 točka) - program nima/ima učinek kot celovit skupek aktivnosti, ki obsegajo promocijo področja, izobraževanje in zagotavlja dvig kvalitete mladinskega sektorja (0 ali 2 točki) 	
5.4.	Izvajanje podpore mladinskemu sektorju glede na cilje Nacionalnega programa za mladino	2
	<ul style="list-style-type: none"> - skladnost s cilji ni pripoznana (0 točk) - skladnost s cilji je delno pripoznana (1 točka) - skladnost s cilji je pripoznana v celoti (2 točki) 	

Najvišje možno število točk pri merilu 5 je 10.

Najvišje možno število točk pri vseh merilih v skupini »Druge nevladne organizacije, ki izvajajo program mladinskega dela« je 65.

POMEMBNO: Prijavljeni program v skupini »Druge nevladne organizacije, ki izvajajo program mladinskega dela« mora za dodelitev sredstev sofinanciranja zbrati **vsaj 50% možnih točk**.

5. ODPIRANJE IN OCENJEVANJE PRIJAV, DOLOČITEV SOFINANCIRANJA, IZDAJA SKLEPOV IN PRITOŽBE

5.1. Odpiranje prijav

Odpiranje in ocenjevanje prispelih prijav bo opravila izbirna komisija, imenovana s strani razpisovalca. Izbirna komisija bo pričela z odpiranjem prijav predvidoma dne 6. 11. 2023.

Odpiranje prijav zaradi pričakovanega velikega števila prijav, v skladu z 2. odstavkom 16. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju, ne bo javno.

5.2. Dopolnitev prijav

Izbirna komisija bo najkasneje v petnajstih dneh po koncu odpiranja prijav pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih prijave niso bile popolne, da jih dopolnijo v 8 dneh od prejema poziva za dopolnitev. Prijava se, razen v smislu dopolnjevanja, po oddaji le-te, ne sme spreminjati. Poziv za dopolnitev prijav bo prijaviteljem posredovan po pošti na poštni naslov prijavitelja, ki je naveden na ovojnicu. Dopolnitev prijave morajo prijavitelji poslati s priporočeno pošiljko v zaprti ovojnicu z vidnimi ustreznimi označbami:

- »Ne odpiraj – dopolnitev prijave na javni poziv – JP 2024-2025« na sprednji strani ovojnice,
- polni naziv in naslov prijavitelja.

Prijave, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev prijav, bodo s sklepom zavržene.

5.3. Odstop od prijave

V primeru, da izbrani prijavitelj odstopi od svoje prijave, mora o tem pisno obvestiti razpisovalca na naslov Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov gp-ursm.mvi@gov.si. Iz izjave o odstopu od prijave mora biti jasno razvidno, na katero prijavo se odstop nanaša.

5.4. Ocenjevanje prijav in obveščanje prijaviteljev

Izbirna komisija bo opravila pregled formalne popolnosti prijav, preverila izpolnjevanje pogojev in jih ocenila na podlagi meril tega javnega poziva. Če bo izbirna komisija ugotovila, da prijavljeni program ne izpolnjuje pogojev tega javnega poziva, bo takšna prijava zavržena.

Člani izbirne komisije bodo prijave ocenjevali na podlagi navedenih meril in kriterijev s točkami. Vrednost posameznega merila se izračuna kot povprečje ocen članov izbirne komisije, ki ocenijo prijavo, zaokrožen na tisto vrednost možnih dodeljenih točk, ki je najbližja povprečju. Seštevek vseh točk bo predstavljal dosežek prijavitelja. Ocenjevalni list, ki bo vseboval skupno oceno izbirne komisije z doseženo vrednostjo po posameznem merilu, bo priloga k odločbi.

Prijave prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo pogojev ali ne dosežejo minimalnega števila točk pri merilih iz javnega poziva, se zavrnejo.

Izbirna komisija bo na podlagi ocenjevanja oblikovala predlog programov za sofinanciranje.

5.5. Način določanja deleža sofinanciranja, ki ga prejme posamezni prijavitelj

Sredstva tega javnega poziva bodo razdeljena med prijavitelje, ki bodo dosegli vsaj minimalno število točk, določeno na podlagi meril za posamezno skupino programov. Osnova za izračun vrednosti točke je višina razpisanih sredstev v posamezni skupini programov tega javnega poziva, deljena s skupnim številom točk vseh uspešnih prijaviteljev v posamezni skupini. Vrednost točke za posamezno skupino programov se izračuna po koncu ocenjevanja prijav, ko postane znano število uspešnih prijaviteljev v posamezni skupini.

Delež sredstev, ki jih prejme posamezni prijavitelj, bo zmnožek vrednosti točke in števila točk, ki jih je dosegel prijavitelj. Zaokrožen na najbližjo celo vrednost večkratnika 50,00 EUR, bo predstavljal končni rezultat prijavitelja in višino sredstev sofinanciranja izbranega programa.

Predvideni obseg sofinanciranja in višina sredstev oz. rok prevzemanja obveznosti na podlagi tega javnega poziva se lahko spremeni, v kolikor nastopijo dejavniki, ki vplivajo na obseg in višino proračunskih sredstev, oziroma dejavniki, ki bi onemogočali izplačilo prevzetih obveznosti delno ali v celoti.

5.6. Sklep o izboru in podpis pogodbe

O dodelitvi sredstev po tem pozivu bo na predlog izbirne komisije s sklepom o izboru izvajalcev odločil predstojnik razpisovalca.

Sklep o izboru izvajalcev je informacija javnega značaja in bo objavljen na spletnih straneh razpisovalca.

Prijavitelju, katerega prijava bo na podlagi omenjenega sklepa zavržena ali zavrjnena, bo izdan sklepi o zavržbi ali odločba o zavrnitvi, ki jim bo poslana po elektronski pošti z elektronskega naslova gp-urism.mvi@gov.si na elektronski naslov prijavitelja, naveden v prijavnem obrazcu.

Prijavitelju, ki je pridobil pravico do sofinanciranja na podlagi omenjenega sklepa, se izda posamična odločba o upravičenosti do sofinanciranja, ki se prijavitelju pošlje po elektronski pošti z naslova gp-urism.mvi@gov.si skupaj s pogodbo o sofinanciranju, podpisano s strani URSM v podpis na elektronski naslov prijavitelja, naveden v prijavnem obrazcu. Če se izbrani prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva ne odzove s podpisom pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo za sofinanciranje.

Vzorec pogodbe o sofinanciranju programov je sestavni del razpisne dokumentacije in je informativnega značaja, kar pomeni, da prijavitelj pogodbe ne izpolnjuje in je ne prilaga k prijavi. Razpisovalec si pridržuje pravico dopolnitve priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

Prijavitelji bodo o izidu javnega poziva obveščeni predvidoma v 60 dneh po zaključku odpiranja prijav.

5.7. Pritožbeni postopek

Prijavitelj lahko vloži pisno pritožbo zoper odločbo ali sklep o zavržbi v roku 15 dni od vročitve odločbe ali sklepa o zavržbi, in sicer kot odgovor na prejeto sporočilo z vsebovano odločbo ali sklepom na elektronski naslov gp-urism.mvi@gov.si. V pritožbi mora prijavitelj natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo.

Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z drugimi izbranimi izvajalci.

V primeru pozitivno rešene pritožbe in novega števila dodeljenih točk, se število točk, ki jih je prijavitelj pridobil na podlagi nove odločbe, množi s prvotno izračunano vrednostjo točke.

Pritožnik je oproščen plačila upravne takse za pritožbo po 1. točki prvega odstavka 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO).

6. VZOREC POGODBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, **Urad Republike Slovenije za mladino**, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: URSM), ki ga zastopa v. d. direktorice mag. Tina Kosi

matična številka: 2632691000

davčna številka: 12060607

transakcijski račun IBAN: SI56 0110 0630 0109 972 pri Upravi RS za javna plačila

in

[--!u_full_title!--], [--!u_com_house_address!--], [--!u_com_post!--] (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), ki ga zastopa [--!u_org_rep_function!--], [--!u_org_rep_name!--]

matična številka: [--!u_com_number!--]

davčna številka: [--!u_vat_id!--]

transakcijski račun IBAN: [--!u_trr!--], pri [--!u_bank!--], [--!u_bank_address!--]

skleneta

na podlagi Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2024 in 2025

POGODBO ŠT. [--!contract_number!--] O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV MLADINSKEGA DELA V LETIH 2024 in 2025

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je URSM objavil Javni poziv za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2024 in 2025 dne 22. 9. 2023 (Uradni list RS, št. XX/23);
- da se je izvajalec s prijavo z dne [--!mail_recieved!--] prijavil na Javni poziv za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2024 in 2025;
- da je na podlagi sklepa št. 6900-7/2023/XX z dne XX. XX. 2023, ki je bil izdan na predlog izbirne komisije ter odločbe o upravičenosti do sofinanciranja št. [--!decision_case_num!--] z dne [--!decision_date!--], odločeno, da se sofinancira program upravičenca.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o sofinanciranju programa mladinskega dela izvajalca, ki ga bo izvajal v letih 2024 in 2025. Sofinanciranje obsega kritje dela stroškov izvajanja programov v mladinskem sektorju, skladno s predloženo prijavo na predmetni javni poziv, sklepom o izboru in odločbo o upravičenosti do sofinanciranja.

Prijava izvajalca, sklep o izboru in odločba o upravičenosti do sofinanciranja so sestavni deli te pogodbe, ki jih hrani URSM.

3. člen

Izvajalec se s to pogodbo obvezuje, da bo URSM:

1) najkasneje:

- do **15. 7. 2024** dostavil **1. delno vsebinsko in finančno poročilo** o realizaciji izvajanja programa organizacije, v obdobju od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024;

- do **17. 1. 2025** dostavi **2. delno vsebinsko in finančno poročilo** o realizaciji izvajanja programa organizacije, v obdobju od 1. 7. 2024 do 31. 12. 2024;
 - do **15. 7. 2025** dostavi **3. delno vsebinsko in finančno poročilo** o realizaciji izvajanja programa organizacije, v obdobju od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025;
 - do **16. 1. 2026** dostavi **4. delno vsebinsko in finančno poročilo** o realizaciji izvajanja programa organizacije, v obdobju od 1. 7. 2025 do 31. 12. 2025 ter **končno vsebinsko in finančno poročilo**;
- 2) oddal vsa zgoraj navedena delna vsebinska in finančna poročila ter končno vsebinsko in finančno poročilo tudi v primeru, da predmeta pogodbe v obdobju, na katerega se nanašajo ta poročila, ni izvajal, sicer nastopijo posledice, predvidene v 7. členu te pogodbe.

Zaključena poročila iz aplikacije za javni poziv v elektronski obliki morajo biti priložena k e-računu.

Končno poročilo mora odražati vsebinsko in finančno strukturo programa mladinskega dela, sofinanciranega na podlagi sklenjene pogodbe.

Finančna poročila morajo temeljiti na konto karticah in drugih relevantnih knjigovodskih listinah, ki se nanašajo na realizacijo programa, po vrstah odhodkov/prihodkov navedenih v finančnem poročilu.

V primeru, da izvajalec URSM v zgoraj določenih rokih ali v roku, določenem v naknadnem pozivu, v primeru izkazovanja upravičenih razlogov za zamudo, ne dostavi zahtevanega delnega vsebinskega in finančnega poročila, izgubi pravico do izplačila zneska za obdobje, za katero ni v roku dostavil delnega vsebinskega in finančnega poročila. Če izvajalec ne dostavi zahtevanega delnega vsebinskega in finančnega poročila v zgoraj določenih rokih ali če se ugotovi, da se program ni izvedel v skladu z načrtom izvedbe, lahko Urad odstopi od pogodbe o sofinanciranju. O tem izda ugotovitveni sklep, ki je podlaga za prenehanje sofinanciranja programa, izvajalec pa mora že nakazana sredstva vrniti v proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila. V primeru zamude pri vračilu sredstev se obračunajo zakonite zamudne obresti od prvega dne zamude obveznosti vračila do dneva vračila.

Rok za dostavo delnega vsebinskega in finančnega poročila ter končnega vsebinskega in finančnega poročila za celotno pogodbeno obdobje se lahko podaljša samo na podlagi predhodnega soglasja URSM in z utemeljenim razlogom za spremembo. Izvajalec mora prošnjo za podaljšanje roka poslati skrbniku pogodbe na strani URSM pred iztekom roka za oddajo poročila.

4. člen

Izvajalec se poleg tega obvezuje, da:

1. bo izvajal program v skladu s prijavo, predloženo na javni poziv in bo pogodbeni znesek porabil izključno namensko;
2. bo izvedel program najmanj v višini 90 % od zneska **[--!approved_costs!]** EUR, kolikor znaša priznana vrednost njegovega programa;
3. bo pri izvajanju programa v mladinskem sektorju oziroma pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi s tem navajal, da je njegovo izvajanje sofinanciral URSM;
4. bo vse aktivnosti in promocijska gradiva v okviru sofinanciranega programa, označil z logotipom URSM, do katerih dostopa na spletni strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-mladino/o-uradu-za-mladino/>;
5. bo zagotovil povezavo s skupnim informacijskim prostorom mladinskega sektorja in bo svoja medijska sporočila posredoval v objavo tudi na nacionalni mladinski informacijski portal www.mlad.si;

6. bo pri izvajanju programa po tej pogodbi vodil evidenco aktivnih udeležencev po vzorcu Obrazec – evidenca, ki je sestavni del razpisne dokumentacije ali z načinom beleženja in evalvacije mladinskega dela, iz katerega so razvidni število, starost in vloga (aktivni ali pasivni udeleženec) posameznih udeležencev ter datum in število ur aktivnosti programa ter kateri omogoča analizo omenjenih podatkov in evalvacijo izvedenih aktivnosti;
7. pogodbenega zneska ne bo porabil za financiranje katerekoli politične stranke oziroma njene predvolilne kampanje in drugih politično motiviranih kampanj;
8. pogodbenega zneska ne bo porabil za izvedbo projektov, za katere ima v letu 2024 in 2025 z URSM že sklenjeno pogodbo;
9. ne bo uveljavljal stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bili odobreni (prepoved dvojnega financiranja) in
10. z izvajanjem mladinskega programa oz. programa za mlade ne bo spodbujal rasne, verske, spolne ali drugačne nestrpnosti ali sovražnega govora oz. katerekoli dejavnosti, ki je v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

5. člen

URSM mora kot neposredni uporabnik proračunskih sredstev kontrolirati namenskost porabe sredstev, ki jih je namenil za financiranje po tej pogodbi. URSM lahko kadarkoli pisno zahteva od izvajalca vpogled v poslovanje in dokumentacijo v zvezi z izpolnjevanjem te pogodbe in izvajalec je dolžan tej zahtevi ugoditi. Izvajalec bo preverjanje namenske porabe odobrenih sredstev omogočil na sedežu izvajalca, in sicer z možnostjo vpogleda v ustrezni del knjigovodsko-računovodske dokumentacije kot podlage za ugotavljanja korektnosti finančnih poročil. Izvajalec se obvezuje, da bo sredstva porabil za namene, ki so opredeljeni s to pogodbo in da bo posloval racionalno ter izvedel naloge, ki so opredeljene v tej pogodbi s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka.

V primeru, da izvajalec ne ravna v skladu z določbo prejšnjega odstavka tega člena in URSM ne omogoči preverjanja namenske porabe odobrenih sredstev, URSM lahko odstopi od pogodbe, izvajalec pa mora že nakazana sredstva vrniti v proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila.

V primeru, da bo URSM ali drug pooblaščen organ ugotovil, da je izvajalec sredstva ali del sredstev, prejetih po tej pogodbi, uporabil nenamensko ali v nasprotju z 8. in/ali 9. alinejo 4. člena te pogodbe, se izvajalec obvezuje URSM takoj vrniti vsa nakazana sredstva oziroma del sredstev, ki so bila porabljena nenamensko, z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila sredstev, URSM pa izvajalec odgovarja tudi za vso morebitno nastalo materialno in moralno škodo.

Izvajalec je dolžan v primeru postopka prisilne poravnave, stečaja, redne likvidacije ali postopka prenehanja dejavnosti v času trajanja pogodbe v roku 3 dni od vročitve sklepa o začetku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije oziroma o prenehanju dejavnosti takoj obvestiti URSM, da le-ta lahko prijavi svojo terjatev iz naslova te pogodbe. Izvajalec je URSM dolžan obvestiti tudi v primeru svojih statusnih sprememb v roku 3 dni od dneva vpisa statusne spremembe v sodni register.

Za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe sredstev iz te pogodbe je osebno odgovoren tudi zakoniti zastopnik izvajalca.

6. člen

URSM bo izvajalcu na podlagi predloženih vsebinskih in finančnih poročil, opredeljenih v prvem odstavku 3. člena te pogodbe in potrjenih s strani skrbnika pogodbe finančna sredstva zagotovil

iz ukrepa 3313-11-0003 Programi za mlade in iz proračunske postavke 231860 – Programske aktivnosti, konto: _____, skupno [---!funding!---] EUR, in sicer po naslednji dinamiki:

- za obdobje od 1.1.2024 do 30.6.2024 1/4 oz. [---!funding!---] EUR
- za obdobje od 1.7.2024 do 31.12.2024 1/4 oz. [---!funding!---] EUR
- za obdobje od 1.1.2025 do 30.6.2025 1/4 oz. [---!funding!---] EUR
- za obdobje od 1.7.2025 do 31.12.2025 1/4 oz. [---!funding!---] EUR

V kolikor bo URSM pri pregledu poročil ali nadzoru delovanja izvajalca ugotovil odstopanje od predložene prijave in iz nje izhajajočih dogovorjenih pogodbenih obveznosti, se delež sredstev URSM ustrezno sorazmerno zmanjša glede na prijavljeni program in pridobljene točke za neizvedeni del programa oziroma URSM zahteva vračilo že nakazanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se izvajanje pogodbenih obveznosti s strani Urada RS za mladino za proračunska leta 2024 - 2026 odloži, dokler za ta namen Urad RS za mladino nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna RS za leti 2024 - 2026. Dinamika sofinanciranja za proračunska leta 2024 - 2026 se določi z aneksom k tej pogodbi v skladu s proračunskimi zmogljivostmi Urada RS za mladino.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se predvideni obseg financiranja in višina sredstev oz. rok prevzemanja obveznosti na podlagi pogodbe spremeni, v kolikor s spremembami proračuna nastopijo dejavniki, ki vplivajo na obseg, višino in način porabe proračunskih sredstev, ki so URSM na razpolago za ta namen, oziroma dejavniki, ki bi onemogočali izplačilo prevzetih obveznosti delno ali v celoti.

Za vsa ostala razmerja med pogodbenima strankama, ki niso posebej določena s to pogodbo, se uporabljajo določila zakonskih in podzakonskih aktov, ki veljajo za uporabnike proračuna Republike Slovenije.

Posamezen znesek bo URSM nakazal izvajalcu v roku **30 dni** od prejema popolnega poročila, potrjenega s strani skrbnika te pogodbe, na transakcijski račun št. IBAN [---!u_trr!---], odprt pri [---!u_bank!---], [---!u_bank_address!---], katerega imetnik je izvajalec.

7. člen

Izvajalec je s to pogodbo seznanjen, da v kolikor URSM skladno s 3. členom te pogodbe ne bo oddal vseh vsebinskih in finančnih poročil, ne bo mogel pridobiti proračunskih sredstev na javnih razpisih oz. pozivih URSM, ki jih bo URSM objavil za obdobje po letu 2025.

8. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da če nekdo pri sklepanju ali izvajanju te pogodbe v imenu ali na račun izvajalca oziroma njegovih pogodbenih partnerjev, kateremu koli predstavniku URSM obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist glede predmeta te pogodbe, ali za sklenitev oz. izvajanje pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, ki URSM škoduje, ali pa kateremu koli predstavniku URSM omogoča pridobitev neupravičene koristi, je ta pogodba nična.

9. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se bosta medsebojno obveščali o dejstvih, pomembnih za izvajanje te pogodbe.

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov in namestnikov skrbnikov pogodbe iz 11. člena te pogodbe in spremembo transakcijskega računa izvajalca je dovolj pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi stranki, poslano po elektronski ali navadni pošti.

Vse morebitne ostale spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki dogovorili in uredili z aneksom, ki je sestavni del te pogodbe.

10. člen

URSM lahko enostransko, če druga pogodbeni stranka krši določila te pogodbe ali posreduje neresnične podatke in to brez odpovednega roka. O tem izda ugotovitveni sklep, ki je podlaga za prenehanje sofinanciranja programa, izvajalec pa mora že nakazana sredstva vrniti v proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila. V primeru zamude pri vračilu sredstev se obračunajo zakonite zamudne obresti od prvega dne zamude obveznosti vračila do dneva vračila.

11. člen

Za izvajanje pogodbenih obveznosti se določi:

- skrbnik na strani URSM
/ime in priimek/ _____, /e-naslov/: _____, telefon: _____,
- namestnik skrbnika na strani URSM
/ime in priimek/ _____, /e-naslov/: _____, telefon: _____,
- skrbnik/ca na strani izvajalca
[--!CONTRACT_ADMINISTRATOR_NAME!--] [--
!CONTRACT_ADMINISTRATOR_LASTNAME!--], e-naslov: [--
!CONTRACT_ADMINISTRATOR_EMAIL!--], telefon: [--
!CONTRACT_ADMINISTRATOR_PHONE!--], [--!CONTRACT_ADMINISTRATOR_GSM!--
-].

12. člen

Spore v zvezi s to pogodbo bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za njihovo reševanje pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

13. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta zakonita zastopnika obeh pogodbenih strank.

14. člen

V primeru, da je izvajalec sklenil pogodbo v okviru Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023 je ta pogodba sklenjena pod razveznim pogojem. Razvezni pogoj se uresniči, če URSM ugotovi, da ima izvajalec neizpolnjene pogodbene obveznosti oziroma odprte zapadle terjatve do URSM z naslova Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023. Šteje se, da je izvajalec izpolnil svoje obveznosti, ko je skrbnik pogodbe potrdil končno vsebinsko in finančno poročilo, ki je bilo s strani izvajalca oddano v skladu z določili pogodbe, ki jo je izvajalec sklenil v okviru Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023, ter da ima izvajalec pravočasno poravnane eventuelne odprte terjatve. Ob uresnitvi razveznega pogoja postane ta pogodba nična in s tem med pogodbenikoma ni več nobenih obveznosti.

15. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en (1) izvod, Urad pa tri (3) izvode.

V/Na: _____,

V Ljubljani,

dne: _____

dne: _____

[--!u_full_title!--]

Urad Republike Slovenije za mladino

[--!u_org_rep_name!--]

mag. Tina Kosi, v. d. direktorice

[--!barcode!--]