



TA VERZIJA PRIJAVNEGA OBRAZCA NI VELJAVNA. PRIJAVNI OBRAZEC JE VELJAVEN KO JE ZAKLJUČEN V SPLETNI APLIKACIJI.

Javni poziv za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2020 in 2021

PRIJAVNI OBRAZEC - DNO

za sofinanciranje programov v skupini druge nevladne organizacije

OSNOVNI PODATKI O STATUSU PRIJAVITELJA

Davčna številka: _____ Matična številka: _____

Naziv organizacije: _____

Skrajšan naziv organizacije: _____

Ulica: _____ Hišna št.: _____ Poštna št.: _____ Pošta: _____

Telefon: _____ E-pošta: _____ Spletna stran: _____

Transakcijski račun (v formatu IBAN): _____

Naziv banke in ekspozitura: _____ Naslov banke (ulica, kraj): _____

Zakoniti zastopnik / Odgovorna oseba

Ime: _____ Priimek: _____ Funkcija: _____

Ulica: _____ Hišna št.: _____ Poštna št.: _____ Pošta: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

Kontaktna oseba

Ime: _____ Priimek: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

Skrbnik/ca pogodbe:

Ime: _____ Priimek: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

IZJAVA:

S podpisom in žigom na tej izjavi pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da soglašamo z določili, navedenimi v tem javnem pozivu in pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- da smo izključni nosilec programa s katerim se prijavljamo na ta javni poziv,
- da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet tega javnega poziva,
- da nihče od sodelujočih pri izvedbi prijavljenega programa ni evidentiran v kazenski evidenci oz. v evidenci izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost
- da vse priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da v skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, ki nam bodo odobrena na podlagi javnega poziva, in sicer s strani pooblaščenih oseb razpisovalca,
- potrjujemo, da nimamo neizpolnenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do razpisovalca do razpisovalca

Podpis zakonitega zastopnika / odgovorne osebe:

Žig pravne osebe:

II. UTEMELJENOST PROGRAMA

Pri izpolnjevanju prijave je posebej zaželeno, da navajate spletne naslove in dokazila, ki se nahajajo na svetovnem spletu in so dosegljivi preko interneta.

a) Predstavite kako boste razvijali program v letih 2020 in 2021 glede na realizacijo programa v letih 2018 in 2019.

b) Opišite kako ste izvajali evalvacijo programa v letih 2018 in 2019, na kakšen način ste merili doseganje ciljev in kako ste v evalvacijo vključevali aktivne udeležence programa. Ali ste upoštevali rezultate evalvacije pri načrtovanju programa v letih 2020 in 2021?

c) Opišite namen vašega programa, pri tem se navezujte na predmet javnega poziva (tj. spodbujanje mladinskega dela).

d) Označite h katerim ciljem poglavja MLADI IN DRUŽBA iz Resolucije o nacionalnem programu za mladino 2013-2022 prispeva vaš program in vaš prispevek na kratko opišite.

(največ 500 besed)

- ☐ Spodbujanje participacije in zastopanosti mladih žensk in moških
- ☐ Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine
- ☐ Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev
- ☐ Spodbujanje prostovoljstva med mladimi

Kratek opis prispevka:

e) Vaš program utemeljite s podatki, analizami stanja, študijami ali raziskavami s področja mladine. Posebej opišite študije, analize ali raziskave, ki ste jih opravili sami.

(največ 500 besed)

f) Uporaba orodja za beleženje in evalvacijo mladinskega dela

Navedite ali boste uporabili orodje za beleženje in evalvacijo programov mladinskega dela (kot npr. Logbook). Navedite katero orodje boste uporabili.

g) Sodelovanje z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju

Opišite obseg povezovanja in sodelovanja z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju.

IV. KAKOVOST IN OBSEG PROGRAMA

a) Načrtovani program mladinskega dela

Opišite načrtovani program tako kot prikazuje spodnja tabela. Naštejte glavne aktivnosti, ki sestavljajo vaš dvoletni program, opredelite število dogodkov znotraj posamezne aktivnosti, če je potrebno, dodajte kratek opis dogodkov. Opišite kvalitativne in kvantitativne cilje ter rezultate vsake posamezne aktivnosti. Vnesite kraj in regijo izvajanja aktivnosti, datum izvajanja aktivnosti oziroma obdobje izvajanja posameznih dogodkov v letih 2020 in 2021. Pri kratkem opisu ciljne skupine naj bo razvidna tudi vključenost mladih z manj priložnostmi. Pri številu mladih udeležencev navajajte samo aktivne mlade udeležence kot so opredeljeni v besedilu javnega poziva in le mlade v starosti od 15. do **dopolnjenega** 29. leta. Aktivni udeleženci nastopajo v vlogah načrtovalcev, oblikovalcev, organizatorjev, izvajalcev, proizvajalcev in podobno. Aktivni udeleženci ne nastopajo v vlogi pasivnih gledalcev, poslušalcev, obiskovalcev, uporabnikov storitev in proizvodov ali podobno.

Dejansko udeležbo mladih na posameznem dogodku se dokazuje s podpisano listo prisotnosti.

(Glede na dejstvo, da v RS še niso oblikovane regije, velja za potrebe tega javnega poziva in za razumevanje pogoja teritorialnega principa oziroma teritorialne pokritosti vzorec razdelitve RS na statistične regije. Pogoji aktivnosti posameznih teritorialnih enot bo strokovna komisija presojala na podlagi predloženih predstavitev aktivnosti po regijah.)

Tabela 1:

Zap. št.	Opis aktivnosti in vrsta aktivnosti	Število dogodkov	Področje (po ZJIMS) IZBERITE NAJVEČ ENO PODROČJE	Cilji in rezultati	Kraj in regija izvajanja	Datum oz. obdobje izvajanja v letu 2020	Datum oz. obdobje izvajanja v letu 2021	Opis ciljne skupine	Št. aktivnih mladih udeležencev
1.			---izberi---						

Skupaj

Število dogodkov - SKUPAJ	Št. aktivnih mladih udeležencev - SKUPAJ

b) Program organizacije se izvaja _____ ur letno.

c) Program organizacije se tedensko izvaja vsaj v obsegu _____ ur.

d) Vključevanje mladih z manj priložnostmi – na kratko opišite ciljne skupine mladih z manj priložnostmi, ki jih vključujete v vaš program:

e) Delež mladih z manj priložnostmi: _____ %

f) Koordinacija programa na nacionalnem nivoju

Ustrezno označite število statističnih regij, v katerih izvajate prijavljeni program. Število označenih regij mora biti v skladu s podatki, ki ste jih navedli v Tabeli 1.

- ☐ 6 regij
☐ 7 regij
☐ 8 regij
☐ 9 regij
☐ 10 in več regij

g) Opišite metode dela, stopnjo participacije mladih pri oblikovanju, izvajanju in evalviranju programa in pričakovane učinki programa na posameznika. Iz opisa naj bo razvidno kako pri mladih spodbujate aktivno samostojno delo, njihovo sodelovanje z okoljem in katere kompetence krepite pri tem.

h) Število mladinskih delavcev

Vnesite dokazljivo število mladinskih delavcev, ki bodo v letih 2020 in 2021 delali na programu mladinskega dela, bodisi kot redno ali pogodbeno zaposleni, preko javnih del, študentskih del ali kot prostovoljci, ter opišite njihovo usposobljenost.

Navodilo: V tabelo vpišite le osebe, ki bodo v letih 2020 in 2021 delale vsaj šest mesecev izključno na programu mladinskega dela, ki ga prijavljate.

Pojasnilo: Mladinski delavci so osebe, ki delajo neposredno z mladimi in opravljajo večino ključnih del, ki so opredeljena v poklicnem standardu za mladinskega delavca/delavko. Več informacij o poklicnem standardu za mladinskega delavca najdete [TU](#)

Tabela 2:

Zap. št.	Ime in priimek	Vloga v programu	Strokovna usposobljenost glede na vlogo v programu (izobrazba, reference, izkušnje pri neposrednem delu z mladimi, število let delovnih izkušenj)	Oblika dela: 1. Redno 2. Pogodbeno 3. Javna dela 4. Prostovoljno 5. Študentsko delo	Predvideno število ur neposrednega dela na projektu/programu v posameznem letu
1.				---izberi---	

Število mladinskih delavcev - SKUPAJ

Redno zaposleni	Pogodbeno zaposleni	Javna dela	Prostovoljno delo	Študentsko delo	Število mladinskih delavcev - skupaj

V. VIDNOST IN ODMEVNOST PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

a) Doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2018-2019 (mlad.si, lokalni/regionalni/nacionalni mediji)
Izpolnite spodnjo tabelo z navedbo objav na portalu mlad.si, v lokalnih, regionalnih in/ali nacionalnih medijih v letih 2018 in 2019.

Tabela 4:

Zap. št.	Naziv objave	Naziv medija	Datum objave
1.			

Objave v obdobju 2019-2019 - SKUPAJ

b) Načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2020-2021 Opišite predvideni načrt informiranja in komuniciranja na ravni posameznika-uporabnika, na ravni mladinskega sektorja-organizacij in mladinskih delavcev, na ravni širše javnosti.

c) Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika (uporaba Nefiks-a, Youthpass-a, Portfolija Sveta Evrope za mladinske voditelje, ipd.)
Izpolnite spodnjo tabelo z navedbo orodja/orodij za spremljanje oziroma beleženje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc mladih in številom izdanih certifikatov v obdobju 2018-2019.

Tabela 5:

Zap. št.	Ime uporabljenih orodij	Navedete število zabeleženih evidenc v letih 2018 in 2019
1.		

Število uporabljenih orodij	Število zabeleženih evidenc v letih 2018 in 2019 - SKUPAJ

VI. FINANČNA STRUKTURA PROGRAMA V LETIH 2019, 2020 IN 2021

a) Navedite odhodke in vire prihodkov v letih 2019, 2020 in 2021 – izpolnite tabelo!

Tabela 6: Prihodki in odhodki izvajanja programa v letih 2019/2020/2021

VIRI PRIHODKOV V 2019/2020/2021	Znesek v EUR 2019	DELEŽ 2019 (%)	Znesek v EUR 2020	DELEŽ 2020 (%)	Znesek v EUR 2021	DELEŽ 2021 (%)
Urad RS za mladino (največ 50 %)						
Druga ministrstva ¹						
Lokalne skupnosti						
Evropska sredstva						
Lastni prihodki/sredstva prijavitelja						
Prispevki uporabnikov						
Donacije in pomoči						
Prihodki iz članarine						
SKUPAJ (2019: 20.000 EUR - 150.000 EUR) (2020, 2021: 20.000 EUR -150.000 EUR)		100%		100%		100%

¹Druga ministrstva - razrez sredstev

Zap. št.	Ministrstvo	EUR 2019	EUR 2020	EUR 2021
1.				

ODHODKI PROGRAMA V 2019/2020/2021	Znesek v EUR 2019	DELEŽ 2019 (%)	Znesek v EUR 2020	DELEŽ 2020 (%)	Znesek v EUR 2021	DELEŽ 2021 (%)
Stroški dela (bruto plače, pogodbe o delu, avtorski honorarji, študentsko delo, nagrade prostovoljcem)						
Pisarniški material, telefon, poštne storitve						
Najem prostorov, tekoči stroški						
Najem tehničnih sredstev						
Stroški prevozov, dnevnice						
Stroški nastanitve in prehrane						
Stroški promocije						
Drugi stroški programa						
Drugo						
SKUPAJ (2019: 20.000 EUR - 150.000 EUR) (2020, 2021: 20.000 EUR -150.000 EUR)		100%		100%		100%

Pomembno!

Vsi zneski naj bodo navedeni v evrih. Zneska prihodkov in odhodkov se morata ujemati. Rubrike po potrebi razširite oz. jih dodatno obrazložite v prilogi.

Prijavitelji naj v finančno konstrukcijo navajajo kar se da realne podatke, saj bo potrebno program, ki mu bodo odobrena sredstva sofinanciranja, v vsebinskem in finančnem smislu izvesti v takšnem obsegu kot je prijavljen. Upošteevane bodo le finančne konstrukcije programov, katerih vrednost znaša minimalno 20.000 EUR in maksimalno 150.000 EUR.

V kolikor organizacija izvaja tudi druge aktivnosti, ki niso predmet tega javnega poziva, naj teh aktivnosti NE vključi v finančno konstrukcijo! Vrednost prijavljenega programa prijaviteljev sme znašati minimalno 20.000 EUR in maksimalno 150.000 EUR na letni ravni.

b) Če načrtujete finančne prispevke udeležencev vaših aktivnosti, obrazložite, zakaj je to potrebno.

VII. IZVAJANJE PODPORNIH PROGRAMOV

a) Obseg podpornega programa

Opređelite katere podporne programe izvajate za zagotavljanje razvoja mladinskega dela, mladinskega sektorja in mladinske politike v Republiki Sloveniji in v kakšnem obsegu.

b) Koordinacija podpornega programa

Opređelite ali izvajate koordinacijo podpornega programa in v kakšnem obsegu.

c) Učinki programa

Opređelite kakšni so predvideni učinki programa na nacionalni in /ali mednarodni ravni.

d) Izvajanje podpore mladinskemu sektorju skladno s cilji Nacionalnega programa za mladino

Opređelite v kolikšni meri je podporni program skladen z Nacionalnim programom v mladinskem sektorju.



TA VERZIJA PRIJAVNEGA OBRAZCA NI VELJAVNA. PRIJAVNI OBRAZEC JE VELJAVEN KO JE ZAKLJUČEN V SPLETNI APLIKACIJI.

Javni poziv za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2020 in 2021

PRIJAVNI OBRAZEC - MC

za sofinanciranje programov v skupini mladinski centri

OSNOVNI PODATKI O STATUSU PRIJAVITELJA

Davčna številka: _____ Matična številka: _____

Naziv organizacije: _____

Skrajšan naziv organizacije: _____

Ulica: _____ Hišna št.: _____ Poštna št.: _____ Pošta: _____

Telefon: _____ E-pošta: _____ Spletna stran: _____

Transakcijski račun (v formatu IBAN): _____

Naziv banke in ekspozitura: _____ Naslov banke (ulica, kraj): _____

Zakoniti zastopnik / Odgovorna oseba

Ime: _____ Priimek: _____ Funkcija: _____

Ulica: _____ Hišna št.: _____ Poštna št.: _____ Pošta: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

Kontaktna oseba

Ime: _____ Priimek: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

Skrbnik/ca pogodbe:

Ime: _____ Priimek: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

IZJAVA:

S podpisom in žigom na tej izjavi pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da soglašamo z določili, navedenimi v tem javnem pozivu in pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- da smo izključni nosilec programa s katerim se prijavljamo na ta javni poziv,
- da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet tega javnega poziva,
- da nihče od sodelujočih pri izvedbi prijavljenega programa ni evidentiran v kazenski evidenci oz. v evidenci izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost
- da vse priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da v skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, ki nam bodo odobrena na podlagi javnega poziva, in sicer s strani pooblaščenih oseb razpisovalca,
- potrjujemo, da nimamo neizpolnenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do razpisovalca do razpisovalca

Podpis zakonitega zastopnika / odgovorne osebe:

Žig pravne osebe:

Status prijavitelja (označi):

- ☐ društvo
☐ zasebni zavod
☐ javni zavod
☐ drugo:

OBVEZNE PRILOGE

- seznam vseh prostorov s katerimi razpolaga mladinski center za načrtovanje in izvajanje dejavnosti mladinskega dela po namembnosti in velikosti (izpolnjena tabela št. 1 v prijavnem obrazcu)
- za javne zavode, ki delujejo v mladinskem sektorju:
 - fotokopijo izpisa iz poslovnega registra, ki ne sme biti starejša od 30 dni,
 - fotokopijo temeljnega akta javnega zavoda (npr. statut), iz katerega je razvidna avtonomija mladih,
- seznam dogodkov v letu 2019, ki jih je prijavitelj organiziral ali soorganiziral z navedbo naziva dogodka, datuma in kraja izvedbe dogodka ter števila aktivnih udeležencev programa (le tisti javni zavodi, ki niso bili izbrani na javnem pozivu za sofinanciranje mladinskega dela v letih 2018 in 2019).

II. REDNO DELOVANJE

Izpolnijo le javni zavodi

Avtonomija mladih v organizaciji

Predstavite organiziranost javnega zavoda ter vlogo mladih (izpostavite morebitna članstva mladih v organih ipd.)

--

Navedite obseg avtonomije mladih v organizaciji (izpostavite postopke načrtovanja, potrjevanja letnega programa dela javnega zavoda, kjer so vključeni mladi).

--

a) Izpolnite tabelo z navedbo velikosti prostorov, ki jih uporabljate za načrtovanje in izvajanje dejavnosti mladinskega centra.

Velikost prostorov mladinskega centra

Izpolnite tabelo z navedbo velikosti vseh prostorov s katerimi razpolaga mladinski center za načrtovanje in izvajanje dejavnosti mladinskega dela (upravne, produkcijske in prireditvene/programske-notranje ali zunanje). Kot efektivni prostori mladinskega centra za izvedbo programov mladinskega dela se upoštevajo le neto površine notranjih prostorov namenjenih izvedbi programov mladinskega dela brez servisnih prostorov (hodniki, wc, kurilnice, shrambe...).

Zap. št.	Prostor	Drugo*	Neto uporabna površina v m ²	Lastniki / najemniki / drugo
1.	---izberi---			---izberi---

* Vpišete če ste v stolpcu "Prostor" izbrali "Drugo" sicer vpišete znak "/"

Kvadratura - skupaj

b) Urnik delovanja mladinskega centra

Vsakotedenske aktivnosti potekajo skozi celo leto brez daljših terminskih presledkov. Vsakodnevne aktivnosti potekajo od ponedeljka do nedelje.

Tabela 2:

Dejavnosti centra se izvajajo v:	od	do
ponedeljek		
torek		
sreda		
četrtek		
petek		
sobota		
nedelja		

OPOMBA: V primeru, da na določen dan center ne deluje, vnesite znak "/".

Dejavnosti mladinskega centra se izvajajo v povprečju _____ ur tedensko.

c) Število mladinskih delavcev

Vnesite dokazljivo število mladinskih delavcev, ki bodo v letih 2020 in 2021 delali na programu mladinskega dela, bodisi kot redno ali pogodbeno zaposleni, preko javnih del, študentskih del ali kot prostovoljci, ter opišite njihovo usposobljenost.

Navodilo: V tabelo vpišite le osebe, ki bodo v letih 2020 in 2021 delale vsaj šest mesecev izključno na programu mladinskega dela, ki ga prijavljate.

Pojasnilo: Mladinski delavci so osebe, ki delajo neposredno z mladimi in opravljajo večino ključnih del, ki so opredeljena v poklicnem standardu za mladinskega delavca/delavko. Več informacij o poklicnem standardu za mladinskega delavca najdete [TU](#)

Tabela 3:

Zap. št.	Ime in priimek	Vloga v programu	Strokovna usposobljenost glede na vlogo v programu (izobrazba, reference, izkušnje pri neposrednem delu z mladimi, število let delovnih izkušenj)	Oblika dela: 1. Redno 2. Pogodbeno 3. Javna dela 4. Prostovoljno 5. Študentsko delo	Predvideno število ur neposrednega dela na projektu/programu v posameznem letu
1.				---izberi---	

Število mladinskih delavcev - SKUPAJ

Redno zaposleni	Pogodbeno zaposleni	Javna dela	Prostovoljno delo	Študentsko delo	Število mladinskih delavcev - skupaj

d) Podpora mladinskemu delu v lokalnem okolju, regiji in/ali mednarodnem prostoru v obdobju 2018-2019 (servisne storitve in podpirne dejavnosti tehnične, organizacijske, strokovne, svetovalne ali finančne narave).

Navedite tudi servisne storitve, ki so v podporo in pomoč tem organizacijam. V primeru, da sodelujete s šolami in drugimi vzgojnoizobraževalnimi organizacijami, opišite posebej.

e) Povezovanje (koordinacija) programov in organizacij na lokalnem, regionalnem in mednarodnem nivoju

(opišite izvedene povezovalne aktivnosti programov in organizacij v obdobju 2018-2019).

f) Sodelovanje v mednarodnih strukturah

Navedite ali je mladinski center član mednarodnih organizacij oz. sodeluje v programih mednarodnih institucij. Navedite katerih mednarodnih organizacij je član in/ali v katerih programih sodeluje in od kdaj.

III. KAKOVOST IN OBSEG PROGRAMA

Pri izpolnjevanju prijave je posebej zaželeno, da navajate spletne naslove in dokazila, ki se nahajajo na svetovnem spletu in so dosegljivi preko interneta.

a) Predstavite kako boste razvijali program v letih 2020 in 2021 glede na realizacijo programa v letih 2018 in 2019.

b) Opišite kako ste izvajali evalvacijo programa v letih 2018 in 2019, na kakšen način ste merili doseganje ciljev in kako ste v evalvacijo vključevali aktivne udeležence programa. Ali ste upoštevali rezultate evalvacije pri načrtovanju programa v letih 2020 in 2021?

c) Opišite namen vašega programa, pri tem se navezujte na predmet javnega poziva (tj. spodbujanje mladinskega dela).

d) Označite h katerim ciljem poglavja MLADI IN DRUŽBA iz Resolucije o nacionalnem programu za mladino 2013-2022 prispeva vaš program in vaš prispevek na kratko opišite

- ☐ Spodbujanje participacije in zastopanosti mladih žensk in moških
- ☐ Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine
- ☐ Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev
- ☐ Spodbujanje prostovoljstva med mladimi

Kratek opis prispevka

(največ 500 besed)

e) Vaš program utemeljite s podatki, analizami stanja, študijami ali raziskavami s področja mladine. Posebej opišite študije, analize ali raziskave, ki ste jih opravili sami.

(največ 500 besed)

f) Načrtovani program mladinskega dela

Opišite načrtovani program tako kot prikazuje spodnja tabela. Naštejte glavne aktivnosti, ki sestavljajo vaš dvoletni program, opredelite število dogodkov znotraj posamezne aktivnosti, če je potrebno, dodajte kratek opis dogodkov. Opišite kvalitativne in kvantitativne cilje ter rezultate vsake posamezne aktivnosti. Vnesite datum izvajanja aktivnosti oziroma obdobje izvajanja posameznih dogodkov v letih 2020 in 2021. Pri kratkem opisu ciljne skupine naj bo razvidna tudi vključenost mladih z manj priložnostmi. Pri številu mladih udeležencev navajajte samo aktivne mlade udeležence kot so opredeljeni v besedilu javnega poziva in le mlade v starosti od 15. do **dopolnjenega** 29. leta. Aktivni udeleženci nastopajo v vlogah načrtovalcev, oblikovalcev, organizatorjev, izvajalcev, proizvajalcev in podobno. Aktivni udeleženci ne nastopajo v vlogi pasivnih gledalcev, poslušalcev, obiskovalcev, uporabnikov storitev in proizvodov ali podobno.

Dejansko udeležbo mladih na posameznem dogodku se dokazuje s podpisano listo prisotnosti.

(Glede na dejstvo, da v RS še niso oblikovane regije, velja za potrebe tega javnega poziva in za razumevanje pogoja teritorialnega principa oziroma teritorialne pokritosti vzorec razdelitve RS na statistične regije. Pogoji aktivnosti posameznih teritorialnih enot bo strokovna komisija presojala na podlagi predloženih predstavitev aktivnosti po regijah.)

Tabela 5:

Zap. št.	Opis aktivnosti	Število dogodkov	Področje (po ZJIMS) IZBERITE NAJVEČ ENO PODROČJE	Cilji in rezultati	Datum oz. obdobje izvajanja v letu 2020	Datum oz. obdobje izvajanja v letu 2021	Opis ciljne skupine	Št. aktivnih mladih udeležencev
1.			---izberi---					

Skupaj

Število dogodkov - SKUPAJ	Št. aktivnih mladih udeležencev - SKUPAJ

g) Program se izvaja _____ ur letno.

h) Vključevanje mladih z manj priložnostmi – na kratko opišite ciljne skupine mladih z manj priložnostmi, ki jih vključujete v vaš program:

--

i) Delež mladih z manj priložnostmi: _____ %

e) Opišite metode dela, stopnjo participacije mladih pri oblikovanju, izvajanju in evalviranju programa in pričakovane učinki programa na posameznika. Iz opisa naj bo razvidno kako pri mladih spodbujate aktivno samostojno delo, njihovo sodelovanje z okoljem in katere kompetence krepite pri tem.

--

IV. VIDNOST IN ODMEVNOST PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

a) Doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2018-2019

Izpolnite spodnjo tabelo z navedbo objav na portalu mlad.si, v lokanih, regionalnih in/ali nacionalnih medijih v letih 2018 in 2019

Tabela 6:

Zap. št.	Naziv objave	Naziv medija	Datum objave
1.			

Objave v obdobju 2018-2019 - SKUPAJ

b) Načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2020-2021

Opišite predvideni načrt informiranja in komuniciranja na ravni posameznika-uporabnika, na ravni mladinskega sektorja-organizacij in mladinskih delavcev, na ravni širše javnosti.

--

c) Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika (uporaba Nefiks-a, Youthpass-a, Portfolija Sveta Evrope za mladinske voditelje, ipd.)

Izpolnite spodnjo tabelo z navedbo orodja/orodij za spremljanje oziroma beleženje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc mladih in številom izdanih certifikatov v obdobju 2018-2019.

Tabela 7:

Zap. št.	Ime uporabljenih orodij	Navedete število zabeleženih evidenc obdobju 2018-2019
1.		

Število uporabljenih orodij

Število zabeleženih evidenc v obdobju 2018-2019 - SKUPAJ

VII. FINANČNA STRUKTURA PROGRAMA V LETIH 2019, 2020 in 2021

a) Navedite odhodke in vire prihodkov v letih 2019, 2020 in 2021 – izpolnite tabelo!

Tabela 8: Prihodki in odhodki izvajanja programa v letih 2019/2020/2021

VIRI PRIHODKOV V 2019/2020/2021	Znesek v EUR 2019	DELEŽ 2019 (%)	Znesek v EUR 2020	DELEŽ 2020 (%)	Znesek v EUR 2021	DELEŽ 2021 (%)
Urad RS za mladino (največ 50 %)						
Druga ministrstva ¹						
Lokalne skupnosti						
Evropska sredstva						
Lastni prihodki/sredstva prijavitelja						
Prispevki uporabnikov						
Donacije in pomoči						
Prihodki iz članarine						
SKUPAJ (2019: 20.000 EUR - 150.000 EUR) (2020, 2021: 20.000 EUR -150.000 EUR)		100%		100%		100%

¹Druga ministrstva - razrez sredstev

Zap. št.	Ministrstvo	EUR 2019	EUR 2020	EUR 2021
1.				

ODHODKI PROGRAMA V 2019/2020/2021	Znesek v EUR 2019	DELEŽ 2019 (%)	Znesek v EUR 2020	DELEŽ 2020 (%)	Znesek v EUR 2021	DELEŽ 2021 (%)
Stroški dela (bruto plače, pogodbe o delu, avtorski honorarji, študentsko delo, nagrade prostovoljcem)						
Pisarniški material, telefon, poštne storitve						
Najem prostorov, tekoči stroški						
Najem tehničnih sredstev						
Stroški prevozov, dnevnice						
Stroški nastanitve in prehrane						
Stroški promocije						
Drugi stroški programa						
Drugo						
SKUPAJ (2019: 20.000 EUR - 150.000 EUR) (2020, 2021: 20.000 EUR -150.000 EUR)		100%		100%		100%

Pomembno!

Vsi zneski naj bodo navedeni v evrih. Zneska prihodkov in odhodkov se morata ujemati. Rubrike po potrebi razširite oz. jih dodatno obrazložite v prilogi.

Prijavitelji naj v finančno konstrukcijo navajajo realne podatke, saj bo potrebno program, ki mu bodo odobrena sredstva sofinanciranja, v vsebinskem in finančnem smislu izvesti v takšnem obsegu kot je prijavljen. Navedite podatke o finančnih sredstvih, povezanih z izvajanjem programa.

V kolikor mladinski center izvaja tudi druge aktivnosti, ki ne sodijo med prioriteta področja tega javnega poziva, naj teh aktivnosti NE vključi v finančno konstrukcijo! Vrednost prijavljenega programa prijaviteljev sme znašati minimalno 20.000 EUR in maksimalno 150.000 EUR na letni ravni.

b) Če načrtujete finančne prispevke udeležencev vaših aktivnosti, obrazložite, zakaj je to potrebno.



TA VERZIJA PRIJAVNEGA OBRAZCA NI VELJAVNA. PRIJAVNI OBRAZEC JE VELJAVEN KO JE ZAKLJUČEN V SPLETNI APLIKACIJI.

Javni poziv za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2020 in 2021

PRIJAVNI OBRAZEC - NMO

za sofinanciranje programov v skupini nacionalne mladinske organizacije

OSNOVNI PODATKI O STATUSU PRIJAVITELJA

Davčna številka: _____ Matična številka: _____

Naziv organizacije: _____

Skrajšan naziv organizacije: _____

Ulica: _____ Hišna št.: _____ Poštna št.: _____ Pošta: _____

Telefon: _____ E-pošta: _____ Spletna stran: _____

Transakcijski račun (v formatu IBAN): _____

Naziv banke in ekspozitura: _____ Naslov banke (ulica, kraj): _____

Zakoniti zastopnik / Odgovorna oseba

Ime: _____ Priimek: _____ Funkcija: _____

Ulica: _____ Hišna št.: _____ Poštna št.: _____ Pošta: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

Kontaktna oseba

Ime: _____ Priimek: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

Skrbnik/ca pogodbe:

Ime: _____ Priimek: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____ E-pošta: _____

IZJAVA:

S podpisom in žigom na tej izjavi pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da soglašamo z določili, navedenimi v tem javnem pozivu in pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- da smo izključni nosilec programa s katerim se prijavljamo na ta javni poziv,
- da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet tega javnega poziva,
- da nihče od sodelujočih pri izvedbi prijavljenega programa ni evidentiran v kazenski evidenci oz. v evidenci izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost
- da vse priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da v skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, ki nam bodo odobrena na podlagi javnega poziva, in sicer s strani pooblaščenih oseb razpisovalca,
- potrjujemo, da nimamo neizpolnenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do razpisovalca do razpisovalca

Podpis zakonitega zastopnika / odgovorne osebe:

Žig pravne osebe:

II. DELOVANJE NACIONALNE MLADINSKE ORGANIZACIJE

a) Število članov/članic organizacije na dan 31.12.2019: _____

od tega je članov/članic med 15. in 29. letom starosti: _____

kar znaša _____ %

b) Letna članarina znaša: _____ EUR

c) Število statističnih regij v katerih ima organizacija lokalne enote:

- ☐ 7-8 regij
☐ 9-10 regij
☐ 11-12 regij

d) Skupno število lokalnih organizacijskih enot organizacije je: _____

Opišite organiziranost in način delovanja lokalnih enot znotraj organizacije.

e) Organizacija je polnopravna ali pridružena članica v mednarodnih organizacijah na dan 31.12.2019:

- ☐ DA
☐ NE

f) Opišite izvajanje koordinacije podpornega okolja znotraj organizacije

III. KAKOVOST PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

a) Predstavite kako boste razvijali program v letih 2020 in 2021 glede na realizacijo programa v letih 2018 in 2019.

c) Opišite namen vašega programa, pri tem se navezujte na predmet javnega poziva (tj. spodbujanje mladinskega dela).

d) Označite h katerim ciljem poglavja MLADI IN DRUŽBA iz Resolucije o nacionalnem programu za mladino 2013-2022 prispeva vaš program in vaš prispevek na kratko opišite.

(največ 500 besed)

- ☐ Spodbujanje participacije in zastopanosti mladih žensk in moških
☐ Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine
☐ Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev
☐ Spodbujanje prostovoljstva med mladimi

Kratek opis prispevka:

e) Vaš program utemeljite s podatki, analizami stanja, študijami ali raziskavami s področja mladine. Posebej opišite študije, analize ali raziskave, ki ste jih opravili sami.

(največ 500 besed)

Uporaba orodja za beleženje in evalvacijo mladinskega dela

Navedite ali boste uporabili orodje za beleženje in evalvacijo programov mladinskega dela (kot npr. Logbook). Navedite katero orodje boste uporabili.

f) Načrtovani program mladinskega dela

Opišite načrtovani program tako kot prikazuje spodnja tabela. Naštejte glavne aktivnosti, ki sestavljajo vaš dvoletni program, opredelite število dogodkov znotraj posamezne aktivnosti, če je potrebno, dodajte kratek opis dogodkov. Opišite kvalitativne in kvantitativne cilje ter rezultate vsake posamezne aktivnosti. Vnesite kraj in regijo izvajanja aktivnosti, datum izvajanja aktivnosti oziroma obdobje izvajanja posameznih dogodkov v letih 2020 in 2021. Pri kratkem opisu ciljne skupine naj bo razvidna tudi vključenost mladih z manj priložnostmi. Pri številu aktivnih mladih udeležencev navajajte samo aktivne mlade udeležence kot so opredeljeni v besedilu javnega poziva in le mlade v starosti od 15. do **dopolnjenega** 29. leta. Aktivni udeleženci nastopajo v vlogah načrtovalcev, oblikovalcev, organizatorjev, izvajalcev, proizvajalcev in podobno. Aktivni udeleženci ne nastopajo v vlogi pasivnih gledalcev, poslušalcev, obiskovalcev, uporabnikov storitev in proizvodov ali podobno. Druge udeležence (pasivni udeleženci, ipd) navedite v zadnjem stolpcu.

Dejansko udeležbo mladih na posameznem dogodku se dokazuje s podpisano listo prisotnosti.

(Glede na dejstvo, da v RS še niso oblikovane regije, velja za potrebe tega javnega poziva in za razumevanje pogoja teritorialnega principa oziroma teritorialne pokritosti vzorec razdelitve RS na statistične regije. Pogoj aktivnosti posameznih teritorialnih enot bo strokovna komisija presojala na podlagi predloženih predstavitev aktivnosti po regijah.)

Tabela 1:

Zap. št.	Opis aktivnosti	Število dogodkov	Področje (po ZJMS) IZBERITE NAJVEČ ENO PODROČJE	Cilji in rezultati	Kraj in regija izvajanja ¹	Datum oz. obdobje izvajanja v letu 2020	Datum oz. obdobje izvajanja v letu 2021	Opis ciljne skupine	Št. aktivnih mladih udeležencev	Št. drugih mladih udeležencev (pasivni udeleženci)
1.			---izberi---							

¹V kolikor so lokalne enote avtonomni nosilec aktivnosti, navedite tudi ime lokalne enote.

Skupaj

Število dogodkov - SKUPAJ	Št. aktivnih mladih udeležencev - SKUPAJ	Št. drugih mladih udeležencev - SKUPAJ

g) Vključevanje mladih z manj priložnostmi – na kratko opišite ciljne skupine mladih z manj priložnostmi, ki jih vključujete v vaš program:

h) Delež mladih z manj priložnostmi: _____ %

i) Število mladinskih delavcev

Vnesite dokazljivo število mladinskih delavcev, ki bodo v letih 2020 in 2021 delali na programu mladinskega dela, bodisi kot redno ali pogodbeno zaposleni, preko javnih del, študentskih del ali kot prostovoljci, ter opišite njihovo usposobljenost.

Navodilo: V tabelo vpišite le osebe, ki bodo v letih 2020 in 2021 delale vsaj šest mesecev izključno na programu mladinskega dela, ki ga prijavljate.

Pojasnilo: Mladinski delavci so osebe, ki delajo neposredno z mladimi in opravljajo večino ključnih del, ki so opredeljena v poklicnem standardu za mladinskega delavca/delavko. Več informacij o poklicnem standardu za mladinskega delavca najdete [TU](#)

Tabela 2:

Zap. št.	Ime in priimek	Vloga v programu	Strokovna usposobljenost glede na vlogo v programu (izobrazba, reference, izkušnje pri neposrednem delu z mladimi, število let delovnih izkušenj)	Oblika dela: 1. Redno 2. Pogodbeno 3. Javna dela 4. Prostovoljno 5. Študentsko delo	Predvideno število ur neposrednega dela na projektu/programu v posameznem letu
1.				---izberi---	

Število mladinskih delavcev - SKUPAJ

Redno zaposleni	Pogodbeno zaposleni	Javna dela	Prostovoljno delo	Študentsko delo	Število mladinskih delavcev - skupaj

j) Opišite metode dela, stopnjo participacije mladih pri oblikovanju, izvajanju in evalviranju programa in pričakovane učinki programa na posameznika. Iz opisa naj bo razvidno kako pri mladih spodbujate aktivno samostojno delo, njihovo sodelovanje z okoljem in katere kompetence krepite pri tem.

VZOREC OBRAZCA - NE IZPOLNJUJ!

IV. VIDNOST IN ODMEVNOST PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

a) Doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2018-2019 (mlad.si, lokalni/regionalni/nacionalni mediji)
Izpolnite spodnjo tabelo z navedbo objav na portalu mlad.si, ki so bile objavljene v obdobju 2018-2019.

Tabela 4:

Zap. št.	Naziv objave	Naziv medija	Datum objave
1.			

Objave v obdobju 2018-2019 - SKUPAJ

b) Načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2020-2021 Opišite predvideni načrt informiranja in komuniciranja na ravni posameznika-uporabnika, na ravni mladinskega sektorja-organizacij in mladinskih delavcev, na ravni širše javnosti.

Uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika (uporaba Nefiks-a, Youthpass-a, Portfolija Sveta Evrope za mladinske voditelje, ipd.).

Izpolnite spodnjo tabelo z navedbo orodja/orodij za spremljanje oziroma beleženje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc mladih in številom izdanih certifikatov v obdobju 2018-2019.

Tabela 5:

Zap. št.	Ime uporabljenih orodij	Navedete število zabeleženih evidenc v letih 2018-2019
1.		

Število uporabljenih orodij	Število zabeleženih evidenc v obdobju 2018-2019 - SKUPAJ

VI. FINANČNA STRUKTURA PROGRAMA V LETIH 2019, 2020 IN 2021

a) Vrsta odhodkov in viri prihodkov ter obseg finančnih sredstev:

Tabela 6: Prihodki in odhodki izvajanja programa v letih 2019/2020/2021

VIRI PRIHODKOV V 2019/2020/2021	Znesek v EUR 2019	DELEŽ 2019 (%)	Znesek v EUR 2020	DELEŽ 2020 (%)	Znesek v EUR 2021	DELEŽ 2021 (%)
Urad RS za mladino (največ 50 %)						
Druga ministrstva ¹						
Lokalne skupnosti						
Evropska sredstva						
Lastni prihodki/sredstva prijavitelja						
Prispevki uporabnikov						
Donacije in pomoči						
Prihodki iz članarine						
SKUPAJ (2019: 20.000 EUR - 150.000 EUR) (2020, 2021: 20.000 EUR -150.000 EUR)		100%		100%		100%

¹Druga ministrstva - razrez sredstev

Zap. št.	Ministrstvo	EUR 2019	EUR 2020	EUR 2021
1.				

ODHODKI PROGRAMA V 2019/2020/2021	Znesek v EUR 2019	DELEŽ 2019 (%)	Znesek v EUR 2020	DELEŽ 2020 (%)	Znesek v EUR 2021	DELEŽ 2021 (%)
Stroški dela (bruto plače, pogodbe o delu, avtorski honorarji, študentsko delo, nagrade prostovoljcem)						
Pisarniški material, telefon, poštno storitve						
Najem prostorov, tekoči stroški						
Najem tehničnih sredstev						
Stroški prevozov, dnevnice						
Stroški nastanitve in prehrane						
Stroški promocije						
Drugi stroški programa						
Drugo						
SKUPAJ (2019: 20.000 EUR - 150.000 EUR) (2020, 2021: 20.000 EUR -150.000 EUR)		100%		100%		100%

Pomembno!

Vsi zneski naj bodo navedeni v evrih. Zneska prihodkov in odhodkov se morata ujemati. Rubrike po potrebi razširite oz. jih dodatno obrazložite v prilogi.

Prijavitelji naj v finančno konstrukcijo navajajo kar se da realne podatke, saj bo potrebno program, ki mu bodo odobrena sredstva sofinanciranja, v vsebinskem in finančnem smislu izvesti v takšnem obsegu kot je prijavljen. Upošteevane bodo le finančne konstrukcije programov, katerih vrednost znaša minimalno 20.000 EUR in maksimalno 150.000 EUR.

V kolikor organizacija izvaja tudi druge aktivnosti, ki niso predmet tega javnega poziva, naj teh aktivnosti NE vključi v finančno konstrukcijo! Vrednost prijavljenega programa prijaviteljev sme znašati minimalno 20.000 EUR in maksimalno 150.000 EUR na letni ravni.

b) Če načrtujete finančne prispevke udeležencev vaših aktivnosti, obrazložite, zakaj je to potrebno.