Priloga 5\_Sklop B

**OCENJEVALNI LIST**

**SKLOP B**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV RAZPISA:** | **JAVNI RAZPIS »Z MLADINSKIM DELOM PROTI PREKARNOSTI MLADIH«** | | | |
| **KRATEK NAZIV RAZPISA:** | JR MDPM | | | |
| **ZA OBDOBJE:** | od | 1. 6. 2024 | do | 31. 12. 2026 |
| **SEKTOR, DIREKTORAT NA MINISTRSTVU:** | Urad Republike Slovenije za mladino | | | |
| **SPIS ŠTEVILKA VLOGE:** |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PRIJAVITELJA:** |  |
| **NAZIV PROJEKTA:** | Z mladinskim delom proti prekarnosti mladih – pilotni projekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# PREVERJANJE FORMALNE POPOLNOSTI VLOGE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **PRAVILNOST DOSPELOSTI IN OZNAČENOSTI** | |
| Oblika oddane vloge: | fizično  elektronsko | |
| 1 | Vloga je prispela pravočasno. | **DA**  **NE** |
| 2 | Ovojnica je zaprta in pravilno označena. / Polje »zadeva« je pravilno označena. | **DA**  **NE** |
| **Neustrezno označene, neustrezno zaprte (v fizični obliki) in nepravočasno prispele vloge se ne obravnavajo in bodo s sklepom zavržene.** | | |
| **Če je odgovor NE, navedite obrazložitev za zavržbo vloge:** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **FORMALNA POPOLNOST VLOGE** | |  |
| 1 | Prijavnica (Priloga 2):  je priložena, izpolnjena v celoti, je podpisana in žigosana[[1]](#footnote-2). /  je priložena, izpolnjena v celoti in podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 2 | Pooblastila za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizično osebo (Priloga 2a prijavnice):  so priložena za vse dodatne zakonite zastopnike prijavitelja, so v celoti izpolnjena in podpisana. /  so priložena za vse dodatne zakonite zastopnike prijavitelja, so v celoti izpolnjena in podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 3 | Finančni načrt (Priloga 3): je priložen, se nanaša na kohezijsko regijo, v kateri je sedež prijavitelja, je izpolnjen v celoti, podpisan in žigosan. /  je priložen, se nanaša na kohezijsko regijo, v kateri je sedež prijavitelja, je izpolnjen v celoti in podpisan s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| **Dodatna obvezna priloga za javni zavod v mladinskem sektorju, ki je prijavitelj:** | | | |
| 4 | Fotokopija veljavnega temeljnega akta je priložena za prijavitelja, ki je javni zavod (npr. statut). | | **DA**  **NE** |
| **Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove prijavitelja, katerega vloga ni popolna, da jo dopolni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v skladu s pozivom ne bodo dopolnili oziroma bo dopolnitev nepravilna ali neustrezna, bodo zavržene.** | | | |
| **UGOTOVITVE:** | | | |
| **Vlogo je potrebno dopolniti.** | | | **DA**  **NE** |
| **Dopolniti s/z:** | | | |
| **PREGLED DOPOLNITVE VLOGE:** | | | |
| Datum poslanega poziva za dopolnitev vloge: | |  | |
| Datum vročitve poziva za dopolnitev vloge (prijavitelju): | |  | |
| Datum prejetja dopolnitve (na MVI): | |  | |
| Datum pregleda dopolnitve vloge: | |  | |
| Oblika oddane dopolnitve: | | fizično  elektronsko | |
| **Dopolnitev je prispela pravočasno.** | | | **DA**  **NE** |
| **Ovojnica je zaprta in pravilno označena. / Polje »zadeva« je pravilno označena.** | | | **DA**  **NE** |
| **Vloga je ustrezno dopolnjena.** | | | **DA**  **NE** |
| **Če je odgovor NE, navedite obrazložitev za zavržbo vloge:** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vloga projekta je formalno popolna in se uvrsti v nadaljnjo obravnavo.** | **DA**  **NE** |

# POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

* 1. **Splošni pogoji za prijavitelja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IZPOLNJEVANJE POGOJEV** | | |
| **Ustreznost in sposobnost prijavitelja** | Prijavitelj je:   * organizacija, ki ima na dan objave javnega razpisa status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju skladno z 11. in 12. členom ZJIMS ali s 7. členom ZNOrg ali * javni zavod, ki deluje v mladinskem sektorju in v okviru katerega je zagotovljena avtonomija mladih ali * mladinski svet, ki je na dan objave javnega razpisa vpisan v uradni evidenci registra mladinskih svetov pri Uradu RS za mladino. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj na dan oddaje vloge ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in Urada RS za mladino. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni sofinanciran, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov, iz drugih javnih virov, t.j. javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj ima v okviru zadnjih 30 dni pred datumom oddaje vloge, oziroma, če potrdilo pridobi ministrstvo, na dan oddaje vloge:   * poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom, ki ureja davčni postopek, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 eurov ali več in * predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelju, vključno njegovi odgovorni osebi oziroma zakonitemu(im) zastopniku(om), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196. - 203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23). | **DA**  **NE** |

* 1. **Splošni pogoji, vezani na vlogo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IZPOLNJEVANJE POGOJEV** | | |
| **Prispevek k doseganju ciljev in rezultatov na ravni cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja in neposrednih učinkov Programa 2021**–**2027** | Iz predlagane operacije je razviden prispevek k doseganju ciljev in rezultatov na ravni cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja in neposrednih učinkov Programa 2021-2027. | **DA**  **NE** |
| **Realna izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora**  **ter**  **zagotovljenost stroškovne učinkovitosti** | Iz predlagane operacije je razvidna realna izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora (*operacija upošteva aktivnosti ter*  *časovni in finančni okvir, določen s tem javnim*  *razpisom in razpisno dokumentacijo*) ter razvidna je zagotovljenost stroškovne učinkovitosti. | **DA**  **NE** |
| **Ustreznost ciljnih skupin** | Iz predlagane operacije je razvidna ustreznost ciljnih skupin. | **DA**  **NE** |
| **Vključitev najmanj 130 mladih v program usposabljanja za mlade s področja prekarnosti** | Na predlagani operacije je načrtovana vključitev najmanj 130 mladih v program usposabljanja za mlade s področja prekarnosti. | **DA**  **NE** |
| **Upoštevanje načela nediskriminatornosti, enakih možnosti, vključno z dostopnostjo za invalide, enakosti spolov**  **(zagotavljanje skladnosti s horizontalnimi načeli iz 9. člena Uredbe 2021/1060/EU)** | Iz predlagane operacije je razvidno zagotavljanje spodbujanja enakosti moških in žensk ter preprečevanje vsakršne diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakosti in nediskriminacije. | **DA**  **NE** |

|  |
| --- |
| **Ob morebitnih nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v vlogi, ki niso predmet ocenjevanja, se prijavitelja pozove k posredovanju pojasnila. Vloga, ki vsebuje netočne oziroma nepopolne podatke v vlogi, in jih prijavitelj tudi na poziv komisije ustrezno ne pojasni, se zavrne.**  **Preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogojev (tudi preko uradnih oziroma drugih evidenc) se lahko opravi v fazi preverjanja formalne popolnosti vlog, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka.**  **V nadaljnjem postopku izbire bodo upoštevane le vloge, za katere so vse zgornje rubrike označene z DA. Če je katera od rubrik označena z NE, se vloga zavrne.** |

|  |
| --- |
| **Opombe** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vloga projekta izpolnjuje vse pogoje za kandidiranje na javnem razpisu ter se uvrsti v ocenjevanje po merilih za izbor operacij.** | **DA**  **NE** |

# OCENJEVANJE PROJEKTA

Komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, imenovana s Sklepom o začetku postopka javnega razpisa za dodelitev sredstev št. 5440-1/2023/2 z dne 15. 9. 2023, bo vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje, ocenila po merilih za izbor projekta iz sklopa B iz 4. točke besedila javnega razpisa in po 10. točki Navodil za prijavo na javni razpis.

Točke so razdeljene za posamezno merilo na način:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sklopi meril** | **Najvišje število točk** |
| 1 | Vključevanje ključnih deležnikov in število vključenih mladih | 4 |
| 2 | Ustreznost in kakovost operacije | 10 |
| **SKUPAJ** | | **14** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Merilo 1: VKLJUČEVANJE KLJUČNIH DELEŽNIKOV IN ŠTEVILO VKLJUČENIH MLADIH** | | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** |
| **4** |  |
| **1.1.** | **Število mladih, vključenih v program usposabljanja za mlade s področja prekarnosti** | 2 |  |
| 130 mladih – 0 točk  Od 131 do 139 mladih – 0,5 točke  Od 140 do 149 mladih – 1 točka  Od 150 in več mladih – 2 točki  (točka 3.4.2. prijavnice) | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | |
| **1.2.** | **Vključevanje ključnih deležnikov** | 2 |  |
| Prijavitelj načrtuje vključevanje vsaj ene relevantne skupine ključnih deležnikov v projekt, pri čemer je navedena in podrobno pojasnjena vsaj ena aktivnost njegovega sodelovanja s posamezno relevantno skupino ključnih deležnikov za izboljšanje položaja mladih na trgu dela. – 1 točka  Prijavitelj načrtuje sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje. – 1 točka  Prijavitelj na projektu ne načrtuje vključevanja ključnih deležnikov za izboljšanje položaja mladih na trgu dela. – 0 točk  *Ključni deležniki, ki lahko pripomorejo k izboljšanju položaja mladih na trgu dela so npr. skupina delodajalcev, sindikatov, Zavod RS za zaposlovanje. Med ključne deležnike se ne šteje ciljna skupina tega javnega razpisa.*  (točka 3.1. prijavnice) | | | |

Najvišje skupno možno število točk pri merilu 1 je 4.

Ocene so podane na podlagi navedb v prijavnici prijavitelja.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Merilo 2: USTREZNOST IN KAKOVOST OPERACIJE** | | | **Najvišje možno število točk** | | **Doseženo število točk** |
| **10** | |  |
| **2.1.** | | **Načrt pilotnega projekta** | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** | |
| 5 |  | |
| *Predlog načrta pilotnega projekta vsebuje sledeče podrobno in razumljivo razdelane elemente: (1) priprava programa usposabljanja za mlade s področja prekarnosti, v katero so vključeni tudi mladi; (2) svetovalna pomoč in podpora mladim; (3) vsaj ena glavna podporna aktivnost, ki je potrebna za izvajanje osnovnih aktivnosti pilotnega projekta; (4) finančni načrt.*  Predlog načrta pilotnega projekta ima podrobno in razumljivo razdelane vse štiri (4) elemente. – 5 točk  Predlog načrta pilotnega projekta ima podrobno in razumljivo razdelana dva (2) zahtevana elementa. – 3 točke  Predlog načrta pilotnega projekta ima podrobno in razumljivo razdelan en (1) zahtevani element. – 1 točka  Predlog načrta pilotnega projekta nima podrobno in razumljivo razdelanih elementov. – 0 točk  *Sodelovanje s ključnimi deležniki kot glavna podporna aktivnost pilotnega projekta ni predmet ocenjevanja tega merila.*  (točki 3.2.1. in 3.3. prijavnice in Priloga 3 – finančni načrt) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |
| **2.2.** | **Aktivnosti za vključevanje in zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladih v programu usposabljanja za mlade s področja prekarnosti** | | 3 | |  |
| Opredeljene so vsaj tri (3) aktivnosti za spodbujanje vključevanja mladih in vsaj tri (3) aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladih v programu usposabljanja za mlade s področja prekarnosti, ki so podrobno razdelane in pojasnjene. – 3 točke  Opredeljeni sta dve (2) aktivnosti za spodbujanje vključevanja mladih in dve (2) aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladih v programu usposabljanja za mlade s področja prekarnosti, ki sta podrobno razdelani in pojasnjeni. – 1 točka  Opredeljena je ena (1) aktivnost za spodbujanje vključevanja mladih in ena (1) aktivnost za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladih v programu usposabljanja za mlade s področja prekarnosti, ki je podrobno razdelana in pojasnjena oziroma ni opredeljene aktivnosti. – 0 točk  *Če obe vrsti aktivnosti (aktivnosti za vključevanje in aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe) nista enako številčno opredeljeni kot zahtevajo podani kriteriji, se dodeli nižja ocena (npr. opredeljene so tri (3) aktivnosti za spodbujanje vključevanja mladih in dve (2) aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladih, ki so podrobno pojasnjene in razdelane. V tem primeru se ne dodeli najvišji kriterij (tj. za navedeni primer tri (3) točke), ampak se dodeli en kriterij nižje (tj. za navedeni primer ena (1) točka)).*  (točka 3.2.2. prijavnice) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |
| **2.3.** | | **Spremljanje mladih udeležencev in doseganje kazalnikov projekta** | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** | |
| 2 |  | |
| Načrt evidentiranja in spremljanja mladih udeležencev vključuje vsaj dve (2) aktivnosti za doseganje pričakovanih kazalnikov, ki sta pojasnjeni in razdelani. – 2 točki  Načrt evidentiranja in spremljanja mladih udeležencev vključuje vsaj eno (1) aktivnost za doseganje pričakovanih kazalnikov, ki je pojasnjena in razdelana. – 1 točka  Načrt evidentiranja in spremljanja mladih udeležencev ne vključuje aktivnosti za doseganje pričakovanih kazalnikov, ki so pojasnjene in razdelane. – 0 točk  (točka 3.4. prijavnice) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |

Najvišje skupno možno število točk pri merilu 2 je 10.

Ocene so podane na podlagi navedb v prijavnici prijavitelja in priloge.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prijavitelj je pri merilu »Ustreznost in kakovost operacije« skupaj dosegel najmanj tri (3) točke.** | **DA**  **NE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA POJASNITEV / RAZJASNITEV VLOGE:** | |
| **Prijavitelj je pozvan k pojasnitvi / razjasnitvi vloge:** | **DA**  **NE** |
| **Predmet poziva k pojasnitvi / razjasnitvi vloge:** | |
| Datum poslanega poziva za pojasnitev / razjasnitev vloge: |  |
| Datum vročitve poziva za pojasnitev / razjasnitev vloge (prijavitelju): |  |
| Datum prejetja pojasnitev / razjasnitev (na MVI): |  |
| Datum pregleda dodatne pojasnitve / razjasnitve vloge: |  |
| Oblika oddane pojasnitve / razjasnitve: | fizično  elektronsko |
| **Pojasnitev / razjasnitev je prispela pravočasno.** | **DA**  **NE** |
| **Opombe:** | |
|  | |

# POVZETEK POSTOPKA IN REZULTATOV

* 1. **PREVERJANJE FORMALNE POPOLNOSTI VLOGE IN POGOJEV ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU**

*Vpisuje / preverja komisija.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vloga je formalno popolna in izpolnjuje vse pogoje za kandidiranje v skladu z določbami javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter dovoljuje ocenjevanje po merilih za izbor operacij.** | **DA**  **NE** |

* 1. **OCENJEVANJE PROJEKTA**

*Vpisuje / preverja predsednik komisije.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Sklopi meril** | | **Najvišje možno število točk** | **Minimalno število točk** | **Doseženo število točk** |
| 1 | Vključevanje ključnih deležnikov in število vključenih mladih | | 4 | / |  |
| 2 | Ustreznost in kakovost operacije | | 10 | 3 |  |
| **Vloga je pri merilu št. 2 dosegla minimalno število točk.** | | | | **DA**  **NE** | |
| ***KONČNI REZULTAT*** | | | | | |
| **Najvišje možno število točk skupaj** | | **Doseženo število točk skupaj** | | | |
| ***14*** | |  | | | |

|  |
| --- |
| **Opombe** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek predsednika komisije:** | **Datum in podpis** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek članov komisije:** | **Datum in podpis** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Če prijavitelj pri svojem poslovanju uporablja žig (velja za vse priloge). [↑](#footnote-ref-2)