Priloga 5\_Sklop A

**OCENJEVALNI LIST**

**SKLOP A**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV RAZPISA:** | **JAVNI RAZPIS »Z MLADINSKIM DELOM PROTI PREKARNOSTI MLADIH«** | | | |
| **KRATEK NAZIV RAZPISA:** | JR MDPM | | | |
| **ZA OBDOBJE:** | od | 1. 2. 2024 | do | 30. 9. 2026 |
| **SEKTOR, DIREKTORAT NA MINISTRSTVU:** | Urad Republike Slovenije za mladino | | | |
| **SPIS ŠTEVILKA VLOGE:** |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PRIJAVITELJA (POSLOVODEČI KONZORCIJSKI PARTNER):** |  |
| **NAZIV PROJEKTA:** |  |

# PREVERJANJE FORMALNE POPOLNOSTI VLOGE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **PRAVILNOST DOSPELOSTI IN OZNAČENOSTI** | |
| Oblika oddane vloge: | fizično  elektronsko | |
| 1 | Vloga je prispela pravočasno. | **DA**  **NE** |
| 2 | Ovojnica je zaprta in pravilno označena. / Polje »zadeva« je pravilno označena. | **DA**  **NE** |
| **Neustrezno označene, neustrezno zaprte (v fizični obliki) in nepravočasno prispele vloge se ne obravnavajo in bodo s sklepom zavržene.** | | |
| **Če je odgovor NE, navedite obrazložitev za zavržbo vloge:** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **FORMALNA POPOLNOST VLOGE** | | |
| 1 | Prijavnica (Priloga 2):  je priložena, izpolnjena v celoti, podpisana in žigosana.[[1]](#footnote-2) /  je priložena, izpolnjena v celoti in podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 2 | Seznam konzorcija partnerjev (Priloga 2a prijavnice): je priložen, izpolnjen v celoti, podpisan in žigosan. /  je priložen, izpolnjen v celoti in podpisan s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 3 | Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti (Priloga 2b prijavnice):  je priložen, izpolnjen v celoti, podpisan in žigosan. /  je priložen, izpolnjen v celoti in podpisan s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 4 | Organizacijski in terminski načrt izvajanja programa usposabljanja (Priloga 2c prijavnice):  je priložen, izpolnjen v celoti, podpisan in žigosan. /  je priložen, izpolnjen v celoti in podpisan s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 5 | Fotokopija konzorcijske pogodbe (Priloga 2d prijavnice):  je priložena, izpolnjena v celoti, podpisana in žigosana s strani vseh partnerjev konzorcija. | | **DA**  **NE** |
| 6 | Izjave konzorcijskega partnerja (Priloga 2e prijavnice):  so priložene za vsakega posameznega konzorcijskega partnerja (brez poslovodečega), so izpolnjene v celoti, podpisane in žigosane. /  so priložene za vsakega posameznega konzorcijskega partnerja (brez poslovodečega), izpolnjene v celoti in podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 7 | Pooblastila za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizično osebo (Priloga 2f prijavnice):  so priložena za vse dodatne zakonite zastopnike vseh partnerjev v konzorciju, so v celoti izpolnjena in podpisana. /  so priložena za vse dodatne zakonite zastopnike vseh partnerjev v konzorciju, so v celoti izpolnjena in podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 8 | Finančni načrt (Priloga 3):  je priložen, izpolnjen v celoti, podpisan in žigosan. /  je priložen, izpolnjen v celoti in podpisan s kvalificiranim elektronskim podpisom. | | **DA**  **NE** |
| 9 | Priložene so fotokopije vseh dokazil o vodenju in izvajanju projektov prijavitelja, sofinanciranih s strani Evropskega socialnega sklada v programskem obdobju 2014-2020. | | **DA**  **NE** |
| **Dodatna obvezna priloga za javne zavode v mladinskem sektorju, ki so prijavitelji in konzorcijski partnerji:** | | | |
| 10 | Fotokopije veljavnih temeljnih aktov so priložene za vse javne zavode v konzorciju (npr. statut). | | **DA**  **NE** |
| **Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove prijavitelja, katerega vloga ni popolna, da jo dopolni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v skladu s pozivom ne bodo dopolnili oziroma bo dopolnitev nepravilna ali neustrezna, bodo zavržene.** | | | |
| **UGOTOVITVE:** | | | |
| **Vlogo je potrebno dopolniti.** | | | **DA**  **NE** |
| **Dopolniti s/z:** | | | |
| **PREGLED DOPOLNITVE VLOGE:** | | | |
| Datum poslanega poziva za dopolnitev vloge: | |  | |
| Datum vročitve poziva za dopolnitev vloge (prijavitelju): | |  | |
| Datum prejetja dopolnitve (na MVI): | |  | |
| Datum pregleda dopolnitve vloge: | |  | |
| Oblika oddane dopolnitve: | | fizično  elektronsko | |
| **Dopolnitev je prispela pravočasno.** | | | **DA**  **NE** |
| **Ovojnica je zaprta in pravilno označena. / Polje »zadeva« je pravilno označena.** | | | **DA**  **NE** |
| **Vloga je ustrezno dopolnjena.** | | | **DA**  **NE** |
| **Če je odgovor NE, navedite obrazložitev za zavržbo vloge:** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vloga projekta je formalno popolna in se uvrsti v nadaljnjo obravnavo.** | **DA**  **NE** |

# POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

* 1. **Splošni pogoji za prijavitelja, ki je poslovodeči konzorcijski partner**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IZPOLNJEVANJE POGOJEV** | | | |
| **Ustreznost in sposobnost prijavitelja** | Prijavitelj je:   * organizacija, ki ima na dan objave javnega razpisa status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju skladno z 11. in 12. členom ZJIMS ali s 7. členom ZNOrg ali * javni zavod, ki deluje v mladinskem sektorju in v okviru katerega je zagotovljena avtonomija mladih ali * mladinski svet, ki je na dan objave javnega razpisa vpisan v uradni evidenci registra mladinskih svetov pri Uradu RS za mladino. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj na dan oddaje vloge ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in Urada RS za mladino. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni sofinanciran, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov, iz drugih javnih virov, t.j. javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelj ima v okviru zadnjih 30 dni pred datumom oddaje vloge, oziroma, če potrdilo pridobi ministrstvo, na dan oddaje vloge:   * poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom, ki ureja davčni postopek, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 eurov ali več in * predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja. | **DA**  **NE** |
| Prijavitelju, vključno njegovi odgovorni osebi oziroma zakonitemu(im) zastopniku(om), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196. - 203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23). | **DA**  **NE** |

* 1. **Splošni pogoji za konzorcijske partnerje**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IZPOLNJEVANJE POGOJEV** | | |
| **Ustreznost**  **in**  **sposobnost konzorcijskega**  **partnerja** | Konzorcijski partner je:   * organizacija, ki ima na dan objave javnega razpisa status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju skladno z 11. in 12. členom ZJIMS ali s 7. členom ZNOrg ali * javni zavod, ki deluje v mladinskem sektorju in v okviru katerega je zagotovljena avtonomija mladih ali * mladinski svet, ki je na dan objave javnega razpisa vpisan v uradni evidenci registra mladinskih svetov pri Uradu RS za mladino. | **DA**  **NE** |
| Konzorcijski partner na dan oddaje vloge ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje. | **DA**  **NE** |
| Konzorcijski partner na dan oddaje vloge nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in Urada RS za mladino. | **DA**  **NE** |
| Konzorcijski partner za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni sofinanciran, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov, iz drugih javnih virov, t.j. javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna. | **DA**  **NE** |
| Konzorcijski partner ima v okviru zadnjih 30 dni pred datumom oddaje vloge, oziroma, če potrdilo pridobi ministrstvo, na dan oddaje vloge:   * poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom, ki ureja davčni postopek, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 eurov ali več in * predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja. | **DA**  **NE** |
| Konzorcijskemu partnerju, vključno njegovi odgovorni osebi oziroma zakonitemu(im) zastopniku(om), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196. - 203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23). | **DA**  **NE** |

* 1. **Splošni pogoji, vezani na vlogo**

Vloga mora izpolnjevati naslednje pogoje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IZPOLNJEVANJE POGOJEV** | | |
| **Prispevek k doseganju ciljev in rezultatov na ravni cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja in neposrednih učinkov Programa 2021**–**2027** | Iz predlagane operacije je razviden prispevek k doseganju ciljev in rezultatov na ravni cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja in neposrednih učinkov Programa 2021-2027. | **DA**  **NE** |
| **Realna izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora**  **ter**  **zagotovljenost stroškovne učinkovitosti** | Iz predlagane operacije je razvidna realna izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora (*operacija upošteva aktivnosti ter*  *časovni in finančni okvir, določen s tem javnim*  *razpisom in razpisno dokumentacijo*) ter razvidna je zagotovljenost stroškovne učinkovitosti. | **DA**  **NE** |
| **Ustreznost ciljnih skupin** | Iz predlagane operacije je razvidna ustreznost ciljnih skupin. | **DA**  **NE** |
| **Vključitev 400 mladinskih delavcev v program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti** | Na predlagani operaciji je načrtovana vključitev 400 mladinskih delavcev v program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti. | **DA**  **NE** |
| **Upoštevanje načela nediskriminatornosti, enakih možnosti, vključno z dostopnostjo za invalide, enakosti spolov**  **(zagotavljanje skladnosti s horizontalnimi načeli iz 9. člena Uredbe 2021/1060/EU)** | Iz predlagane operacije je razvidno zagotavljanje spodbujanja enakosti moških in žensk ter preprečevanje vsakršne diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakosti in nediskriminacije. | **DA**  **NE** |

|  |
| --- |
| **Ob morebitnih nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v vlogi, ki niso predmet ocenjevanja, se prijavitelja pozove k posredovanju pojasnila. Vloga, ki vsebuje netočne oziroma nepopolne podatke v vlogi, in jih prijavitelj tudi na poziv komisije ustrezno ne pojasni, se zavrne.**  **Preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogojev (tudi preko uradnih oziroma drugih evidenc) se lahko opravi v fazi preverjanja formalne popolnosti vloge, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka.**  **V nadaljnjem postopku izbire bodo upoštevane le vloge, za katere so vse zgornje rubrike označene z DA. Če je katera od rubrik označena z NE, se vloga zavrne.** |

|  |
| --- |
| **Opombe** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vloga projekta izpolnjuje vse pogoje za kandidiranje na javnem razpisu ter se uvrsti v ocenjevanje po merilih za izbor operacij.** | **DA**  **NE** |

# OCENJEVANJE PROJEKTA

Komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, imenovana s Sklepom o začetku postopka javnega razpisa za dodelitev sredstev št. 5440-1/2023/2 z dne 15. 9. 2023, bo vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje, ocenila po merilih za izbor projekta sklopa A iz 4. točke besedila javnega razpisa in po 11. točki Navodil za prijavo na javni razpis.

Točke so razdeljene za posamezno merilo na način:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sklopi meril** | **Najvišje število točk** |
| 1 | Število konzorcijskih partnerjev in teritorialna pokritost operacije | 8 |
| 2 | Ustreznost in kakovost operacije | 26 |
| 3 | Usposobljenost prijavitelja, ki je poslovodeči konzorcijski partner za izvedbo projekta | 3 |
| **SKUPAJ** | | **37** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Merilo 1: ŠTEVILO KONZORCIJSKIH PARTNERJEV IN TERITORIALNA POKRITOST OPERACIJE** | | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** |
| **8** |  |
| **1.1.** | **Število konzorcijskih partnerjev** | 4 |  |
| Pet (5) ali več konzorcijskih partnerjev (vključno s poslovodečim) – 4 točke  Štirje (4) konzorcijski partnerji (vključno s poslovodečim) – 2 točki  Od 0 do 3 konzorcijski partnerji (vključno s poslovodečim) – 0 točk  (točka 1.2. prijavnice in Priloga 2a prijavnice in Priloga 2d prijavnice) | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | |
| **1.2.** | **Teritorialna pokritost operacije** | 4 |  |
| KRVS:  Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti se bo izvajal v treh (3) ali več statističnih regijah KRVS. – 2 točki  Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti se bo izvajal v dveh (2) ali eni (1) statistični regiji KRVS. – 1 točka  Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti se ne bo izvajal v statističnih regijah KRVS. – 0 točk  KRZS:  Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti se bo izvajal v treh (3) ali več statističnih regijah KRZS. – 2 točki  Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti se bo izvajal v dveh (2) ali eni (1) statistični regiji KRZS. – 1 točka  Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti se ne bo izvajal v statističnih regijah KRZS. – 0 točk  (točka 1.2. prijavnice) | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | |

Najvišje skupno možno število točk pri merilu 1 je 8.

Ocene so podane na podlagi navedb v prijavnici prijavitelja in prilog.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Merilo 2: USTREZNOST IN KAKOVOST OPERACIJE** | | | **Najvišje možno število točk** | | **Doseženo število točk** |
| **26** | |  |
| **2.1.** | | **Vsebinski načrt projekta** | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** | |
| **10** |  | |
| **2.1.1.** | | **Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti** | 8 |  | |
| *Program usposabljanja, ki je Priloga 2b prijavnice, vsebuje 11 elementov.*  Prijavljeni program usposabljanja ima podrobno in razumljivo razdelanih vseh 11 zahtevanih elementov, program zajema vsa tri vsebinska področja iz točke 2. 5. 1 besedila javnega razpisa. Vse morebitne dodatne vsebine programa z drugih področij so neposredno povezane s tematiko prekarnosti. – 8 točk  Prijavljeni program usposabljanja ima podrobno in razumljivo razdelanih od sedem (7) do deset (10) elementov, program zajema vsa tri vsebinska področja iz točke 2. 5. 1 besedila javnega razpisa. Vse morebitne dodatne vsebine programa z drugih področij ali manj so neposredno povezane s tematiko prekarnosti. – 6 točk  Prijavljeni program usposabljanja ima podrobno in razumljivo razdelanih od štiri (4) do šest (6) elementov, program zajema vsa tri vsebinska področja iz točke 2. 5. 1 besedila javnega razpisa. Vse morebitne dodatne vsebine programa z drugih področij ali manj so neposredno povezane s tematiko prekarnosti. – 4 točke  Prijavljeni program usposabljanja ima podrobno in razumljivo razdelane do tri (3) elemente oziroma prijavljeni program usposabljanja ima podrobno in razumljivo razdelane elemente (od 1 do 11 elementov), vendar program ne zajema vseh treh vsebinskih področij iz točke 2. 5. 1 besedila javnega razpisa. Vse morebitne dodatne vsebine programa z drugih področij ali manj so neposredno povezane s tematiko prekarnosti. – 0 točk  (točka 3.1.1.1. prijavnice in Priloga 2b prijavnice) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |
| **2.1.2.** | | **Načrt evalviranja projektnih aktivnosti** | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** | |
| 2 |  | |
| Predlog načrta evalviranja je podrobno in razumljivo razdelan za tri (3) ali več projektnih aktivnosti, ena od njih je za program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti. – 2 točki  Predlog načrta evalviranja je podrobno in razumljivo razdelan za dve (2) projektni aktivnosti, ena od njiju je za program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti. – 1 točka  Predlog načrta evalviranja projektnih aktivnosti je podrobno in razumljivo razdelan za eno projektno aktivnost oziroma ni podrobno in razumljivo razdelan. – 0 točk  (točka 3.1.1.2. prijavnice) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |
| **2.2.** | | **Načrt informiranja in komuniciranja** | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** | |
| **5** |  | |
| Vse štiri (4) ključne aktivnosti informiranja in komuniciranja (izvajanje nacionalne kampanje, promocijske aktivnosti projekta, vzpostavitev spletne strani za potrebe izvajanja projekta in izvedba zaključne konference), so podrobno in razumljivo razdelane ter se v celoti navezujejo na projekt; naslavljanje vseh treh (3) ciljnih skupin informiranja in komuniciranja (mladi, organizacije v mladinskem sektorju in splošna javnost) je podrobno razdelano in pojasnjeno. – 5 točk  Tri (3) ključne aktivnosti informiranja in komuniciranja (izvajanje nacionalne kampanje, promocijske aktivnosti projekta, vzpostavitev spletne strani za potrebe izvajanja projekta in izvedba zaključne konference), so podrobno in razumljivo razdelane ter se v celoti navezujejo na projekt; naslavljanje vseh treh (3) ali manj ciljnih skupin informiranja in komuniciranja (mladi, organizacije v mladinskem sektorju in splošna javnost) je podrobno razdelano in pojasnjeno. – 3 točke  Dve (2) ključni aktivnosti informiranja in komuniciranja (izvajanje nacionalne kampanje, promocijske aktivnosti projekta, vzpostavitev spletne strani za potrebe izvajanja projekta in izvedba zaključne konference), so podrobno in razumljivo razdelane ter se v celoti navezujejo na projekt; naslavljanje vseh treh (3) ali manj ciljnih skupin informiranja in komuniciranja (mladi, organizacije v mladinskem sektorju in splošna javnost) je podrobno razdelano in pojasnjeno. – 1 točka  Ena (1) ključna aktivnost informiranja in komuniciranja (izvajanje nacionalne kampanje, promocijske aktivnosti projekta, vzpostavitev spletne strani za potrebe izvajanja projekta in izvedba zaključne konference), je podrobno in razumljivo razdelana ter se v celoti navezuje na projekt; naslavljanje vseh treh (3) ali manj ciljnih skupin informiranja in komuniciranja (mladi, organizacije v mladinskem sektorju in splošna javnost) je podrobno razdelano in pojasnjeno. – 0 točk  (točka 3.1.2. prijavnice) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |
| **2.3.** | **Aktivnosti za vključevanje in zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladinskih delavcev v programu usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti** | | 3 | |  |
| Opredeljene so vsaj tri (3) aktivnosti za spodbujanje vključevanja mladinskih delavcev in vsaj tri (3) aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladinskih delavcev v programu usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti, ki so podrobno pojasnjene in razdelane. – 3 točke  Opredeljeni sta dve (2) aktivnosti za spodbujanje vključevanja mladinskih delavcev in dve (2) aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladinskih delavcev v programu usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti, ki sta podrobno pojasnjeni in razdelani. – 1 točka  Opredeljena je ena (1) aktivnost za spodbujanje vključevanja mladinskih delavcev in ena (1) aktivnost za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladinskih delavcev v programu usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti, ki je podrobno pojasnjena in razdelana oziroma ni opredeljene aktivnosti. – 0 točk  *Če obe vrsti aktivnosti (aktivnosti za vključevanje in aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe) nista enako številčno opredeljeni kot zahtevajo podani kriteriji, se dodeli nižja ocena (npr. opredeljene so tri (3) aktivnosti za spodbujanje vključevanja mladinskih delavcev in dve (2) aktivnosti za zagotavljanje kontinuirane udeležbe mladinskih delavcev, ki so podrobno pojasnjene in razdelane. V tem primeru se ne dodeli najvišji kriterij (tj. za navedeni primer tri (3) točke), ampak se dodeli en kriterij nižje (tj. za navedeni primer ena (1) točka)).*  (točka 3.1.3. prijavnice) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |
| **2.4.** | | **Finančni načrt projekta** | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** | |
| **5** |  | |
| Finančni načrt projekta je jasno razdelan, vsi načrtovani stroški so v celoti utemeljeni in neposredno povezani z načrtovanimi aktivnostmi projekta ter z organizacijskim in terminskim načrtom izvajanja programa usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti. – 5 točk  Finančni načrt projekta je razdelan, vsi načrtovani stroški so utemeljeni in neposredno povezani z načrtovanimi aktivnostmi projekta ter z organizacijskim in terminskim načrtom izvajanja programa usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti, vendar ne v celoti oziroma z manjšimi pomanjkljivostmi. – 3 točke  Finančni načrt projekta ni razdelan, načrtovani stroški niso utemeljeni in niso neposredno povezani z načrtovanimi aktivnostmi projekta ter z organizacijskim in terminskim načrtom izvajanja programa usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti. – 0 točk    (točka 3.2. prijavnice, Priloga 3 – finančni načrt in Priloga 2c k prijavnici) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |
| **2.5.** | | **Spremljanje doseganja ciljev in kazalnikov projekta** | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** | |
| **3** |  | |
| Načrt evidentiranja in spremljanja udeležencev (mladinskih delavcev) vključuje vsaj tri (3) aktivnosti, ki so podrobno razdelane in utemeljene ter vodijo k doseganju ciljev, kazalnikov in rezultatov projekta. Prav tako pričakovani projektno specifični kazalnik učinka v celoti sledi predvidenemu organizacijskemu in terminskemu načrtu izvajanja programa usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti. – 3 točke  Načrt evidentiranja in spremljanja udeležencev (mladinskih delavcev) vključuje vsaj dve (2) aktivnosti, ki sta podrobno razdelani in utemeljeni ter vodita k doseganju ciljev, kazalnikov in rezultatov projekta. Prav tako pričakovani projektno specifični kazalnik učinka sledi predvidenemu organizacijskemu in terminskemu načrtu izvajanja programa usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti, vendar ne v celoti oziroma z manjšimi pomanjkljivostmi. – 1 točka  Načrt evidentiranja in spremljanja udeležencev (mladinskih delavcev) vključuje eno (1) aktivnost, ki je podrobno razdelana in utemeljena ter vodi k doseganju ciljev, kazalnikov in rezultatov projekta. Pričakovani projektno specifični kazalnik učinka sledi oziroma ne sledi predvidenemu organizacijskemu in terminskemu načrtu izvajanja programa usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti. – 0 točk  (točki 3.3.3. in 3.3.4. prijavnice ter Priloga 2c k prijavnici) | | | | | |
| **Obrazložitev ocene:** | | | | | |

Najvišje skupno možno število točk pri merilu 2 je 26.

Ocene so podane na podlagi navedb v prijavnici prijavitelja in prilog.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prijavitelj je pri merilu »Ustreznost in kakovost operacije« skupaj dosegel najmanj enajst (11) točk.** | **DA**  **NE** |
| **Prijavitelj je pri podmerilu »Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti« dosegel najmanj štiri (4) točke.** | **DA**  **NE** |
| **Prijavitelj je pri podmerilu »Finančni načrt projekta« dosegel najmanj tri (3) točke.** | **DA**  **NE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Merilo 3: USPOSOBLJENOST PRIJAVITELJA, KI JE POSLOVODEČI KONZORCIJSKI PARTNER ZA IZVEDBO PROJEKTA** | | |
| Prijavitelj, ki je poslovodeči konzorcijski partner, ima izkušnje (kot samostojni izvajalec, poslovodeči konzorcijski partner ali partner v konzorciju) z vodenjem in izvajanjem projektov, sofinanciranih s strani Evropskega socialnega sklada v programskem obdobju 2014 – 2020 (istovrsten projekt se šteje samo enkrat), kar dokazuje s priloženimi dokazili.  Vrednotenje: Prijavitelj za vsak projekt, pri katerem je bil samostojni izvajalec ali poslovodeči konzorcijski partner prejme po 1 točko, za vsak projekt pri katerem je bil partner v konzorciju pa prejme po 0,5 točke. Prijavitelj skupaj lahko prejme največ 3 točke.  (točka 4. prijavnice z dokazili) | **Najvišje možno število točk** | **Doseženo število točk** |
| **3** |  |
| **Obrazložitev ocene:** | | |

Najvišje skupno možno število točk pri merilu 3 je 3.

Ocene so podane na podlagi navedb v prijavnici prijavitelja in dokazil.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prijavitelj je pri merilu »Usposobljenost prijavitelja, ki je poslovodeči konzorcijski partner za izvedbo projekta«** **skupaj dosegel najmanj eno (1) točko.** | **DA**  **NE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA POJASNITEV / RAZJASNITEV VLOGE:** | |
| **Prijavitelj je pozvan k pojasnitvi / razjasnitvi vloge:** | **DA**  **NE** |
| **Predmet poziva k pojasnitvi / razjasnitvi vloge:** | |
| Datum poslanega poziva za pojasnitev / razjasnitev vloge: |  |
| Datum vročitve poziva za pojasnitev / razjasnitev vloge (prijavitelju): |  |
| Datum prejetja pojasnitev / razjasnitev (na MVI): |  |
| Datum pregleda dodatne pojasnitve / razjasnitve vloge: |  |
| Oblika oddane pojasnitve / razjasnitve: | fizično  elektronsko |
| **Pojasnitev / razjasnitev je prispela pravočasno.** | **DA**  **NE** |
| **Opombe:** | |
|  | |

# POVZETEK POSTOPKA IN REZULTATOV

* 1. **PREVERJANJE FORMALNE POPOLNOSTI VLOGE IN POGOJEV ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU**

*Vpisuje / preverja komisija.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vloga je formalno popolna in izpolnjuje vse pogoje za kandidiranje v skladu z določbami javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter dovoljuje ocenjevanje po merilih za izbor operacij.** | **DA**  **NE** |

* 1. **OCENJEVANJE PROJEKTA**

*Vpisuje / preverja predsednik komisije.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. (pod)merila** | **Sklopi meril** | | **Najvišje možno število točk** | **Minimalno število točk** | **Doseženo število točk** |
| 1. | Število konzorcijskih partnerjev in teritorialna pokritost operacije | | 8 | / |  |
| 2. | Ustreznost in kakovost operacije | | 26 | 11 |  |
| 2.1.1. | Program usposabljanja za mladinske delavce s področja prekarnosti | | 8 | 4 |  |
| 2.4. | Finančni načrt projekta | | 5 | 3 |  |
| 3. | Usposobljenost prijavitelja, ki je poslovodeči konzorcijski partner za izvedbo projekta | | 3 | 1 |  |
| **Vloga je pri navedenih merilih in podmerilih dosegla minimalno število točk.** | | | | **DA**  **NE** | |
| ***KONČNI REZULTAT*** | | | | | |
| **Najvišje možno število točk skupaj** | | **Doseženo število točk skupaj** | | | |
| ***37*** | |  | | | |

|  |
| --- |
| **Opombe** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek predsednika komisije:** | **Datum in podpis** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek članov komisije:** | **Datum in podpis** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Če prijavitelj pri svojem poslovanju uporablja žig (velja za vse priloge). [↑](#footnote-ref-2)