**PRIJAVNICA NA JAVNI RAZPIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREDNOSTNA OS** | 8. »Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile« |
| **PREDNOSTNA NALOŽBA** | 8.2 »Trajnostna vključitev mladih na trg dela (ESS), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade« |
| **SPECIFIČNI CILJ** | 8.2.1 »Znižanje brezposelnosti mladih« |
| **NAZIV RAZPISA** | Javni razpis Krepitev kompetenc mladih skozi aktivno državljanstvo za večjo zaposljivost |
| **KRATEK NAZIV RAZPISA** | JR KMAD  |
| **SEKTOR, DIREKTORAT NA MINISTRSTVU** | Urad Republike Slovenije za mladino |
| **ZA OBDOBJE** | od | 1. 2. 2020  | do | 15. 9. 2021 |
| **SPIS ŠTEVILKA VLOGE***izpolni Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport*  |  |

PRIJAVA PROJEKTA *(izpolni in ustrezno označi prijavitelj)*

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PRIJAVITELJA (POSLOVODEČEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA) V IMENU KONZORCIJA:** |  |
| **NAZIV PROJEKTA:[[1]](#footnote-2)** | Naziv projekta:  |  |
| Daljši naziv projekta (če je relevantno):  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IZBOR SKLOPA IN REGIJA IZVAJANJA PROJEKTA:[[2]](#footnote-3)** | [ ]  **Regionalni projekt (Sklop A)** | [ ]  **Nacionalni projekt – vzhodna in zahodna kohezijska regija (Sklop B)** |
| [ ]  **Vzhodna kohezijska regija**[ ]  Pomurska[ ]  Zasavska[ ]  Podravska[ ]  Savinjska[ ]  Koroška[ ]  Posavska[ ]  Jugovzhodna Slovenija[ ]  Primorsko-notranjska | [ ]  **Zahodna kohezijska regija**[ ]  Gorenjska[ ]  Obalno-kraška[ ]  Osrednjeslovenska[ ]  Goriška | **Vzhodna kohezijska regija**[ ]  Pomurska[ ]  Zasavska[ ]  Podravska[ ]  Savinjska[ ]  Koroška[ ]  Posavska[ ]  Jugovzhodna Slovenija[ ]  Primorsko-notranjska**Zahodna kohezijska regija**[ ]  Gorenjska[ ]  Obalno-kraška[ ]  Osrednjeslovenska[ ]  Goriška |
| **VREDNOST PROJEKTA** **(V EUR): [[3]](#footnote-4)** |  |

1. **SPLOŠNE INFORMACIJE**

###  PODATKI O PRIJAVITELJU, KI JE POSLOVODEČI KONZORCIJSKI PARTNER

|  |  |
| --- | --- |
| **Uradni naziv prijavitelja (poslovodečega konzorcijskega partnerja):** |  |
| **Naslov:** | Ulica: |  |
| Mesto: |  |
| Pošta: |  |
| Občina: |  |
| **ZAKONITI ZASTOPNIK PRIJAVITELJA:** | Ime in priimek: |  |
| Funkcija: |  |
| E-pošta: |  |
| Telefon: |  |
| **KONTAKTNA OSEBA[[4]](#footnote-5):** | Ime in priimek: |  |
| Funkcija: |  |
| E-pošta: |  |
| Telefon: |  |
| **Davčni zavezanec:** |  [ ]  Da [ ]  Ne  |
| **Davčna številka:** |  |
| **Matična številka:** |  |
| **Klasifikacija dejavnosti organizacije (šifra):** |  |
| **Št. transakcijskega računa:** |  |
| **Transakcijski račun je odprt pri:** |  |
| Pravnoorganizacijska oblika prijavitelja (označiti):  | [ ] društvo, zveza društev[ ] ustanova[ ] zasebni zavod[ ] javni zavod[ ] sindikat[ ]  politična stranka (za podmladek) [ ] mladinski svet |

###  VODENJE PROJEKTA[[5]](#footnote-6)

|  |
| --- |
| **Vodja projekta** |
| Ime in priimek: |  |
| Tel.: |  | E-pošta: |  |

|  |
| --- |
| **Strokovni sodelavec** |
| Ime in priimek: |  |
| Tel.: |  | E-pošta: |  |

## **KONZORCIJSKI PARTNERJI V PROJEKTU (KONZORCIJ)**

|  |  |
| --- | --- |
| V projekt so vključeni konzorcijski partnerji:  |  [ ]  DA [ ]  NE |
| Število partnerjev v konzorciju (skupaj s poslovodečim konzorcijskih partnerjem):[[6]](#footnote-7)  |  |
| *Seznam konzorcijskih partnerjev vključno s poslovodečim je* ***priloga 3a*** *razpisne dokumentacije.*  |

## **JAVNO NAROČANJE – SODELOVANJE Z ZUNANJIMI IZVAJALCI**

|  |  |
| --- | --- |
| Izjavljamo, DA bomo delali skladno z Navodili MIZŠ za izvajanje evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020 (poglavje 3.1.3 Sodelovanje z zunanjimi izvajalci in upoštevanje zakonodaje s področja javnega naročanja). |  [ ]  DA [ ]  NE |
| Ali bo projekt vseboval aktivnosti, za izvedbo katerih bo treba uporabiti pravila o postopku oddaje javnih naročil? |  [ ]  DA [ ]  NE |
| *Na naslednji vprašanji odgovarjajte le, če ste na prejšnje vprašanje odgovorili z DA.* |
| Ali nameravate uporabljati postopke javnega naročanja, skladno z veljavnim zakonom, ki ureja javno naročanje? | [ ]  DA [ ]  NE |
| Izjavljamo, DA bomo postopali skladno z veljavnim zakonom, ki ureja javno naročanje. | [ ]  DA [ ]  NE |

## **POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU**

|  |
| --- |
| **2.1. USTREZNOST IN SPOSOBNOST PRIJAVITELJA IN KONZORCIJSKIH PARTNERJEV (KONZORCIJA) ZA IZVEDBO PROJEKTA** |
| * + 1. *Predstavite* ***kadrovsko zmogljivost konzorcija za izvedbo projekta*** *- predstavite* ***reference******vsaj ene osebe, ki ima izkušnje z vsaj enega od naslednjih področij: mladinsko delo, zaposlovanje mladih in aktivno državljanstvo*** *ter* ***bo vsebinsko vključena v izvajanje projekta****. Navedite tudi njeno vlogo – prispevek v okviru projekta.*

*Kot* ***obvezno prilogo*** *priložite* ***podpisan življenjepis za vsako navedeno osebo****, ki dokazuje navedene reference.**(največ 500 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. *Jasno* ***predstavite tehnično in prostorsko zmogljivost konzorcija za izvedbo projekta, ki bo na voljo v času izvajanja projekta*** *(npr. razpolaganje s sejnimi sobami, pisarnami, tehnično opremo itd.).*

*Za navedbe* ***glede tehnične zmogljivosti konzorcija za izvedbo projekta, ki bo na voljo v času izvajanja projekta,*** *kot* ***obvezno prilogo priložite osnovni register sredstev, pogodbo o najemu opreme oziroma druga ustrezna dokazila.*** *Za navedbe* ***glede prostorske zmogljivosti konzorcija******za izvedbo projekta, ki bo na voljo v času izvajanja projekta,*** *kot* ***obvezno prilogo priložite dokazilo o lastništvu, pogodbo o najemu /souporabi prostorov oziroma druga ustrezna dokazila:***1. ***za opravljanje dela vodje projekta in strokovnega sodelavca ter***
2. ***za vsaj en prostor namenjen izvajanju usposabljanj v vsaki posamezni izbrani statistični regiji projekta.***

*(največ 500 znakov s presledki)* |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. **USTREZNOST CILJNIH SKUPIN**
 |
| *Ciljna skupina projekta mora izpolnjevati pogoje za vključitev mladih v skladu z javnim razpisom.* ***Ciljna skupina so mladi, ki so na dan vključitve v operacijo stari od 15 do vključno 29 let in niso zaposleni.******Za mlade iz ciljne skupine se mora realno predvidevati, da se bodo v času trajanja projekta aktivno in kontinuirano vključevali v projektne aktivnosti kot so usposabljanja v skupnem obsegu vsaj 90 ur****. Opredelite ciljno skupino in jasno obrazložite odgovor.**(največ 2000 znakov s presledki)* |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. **AVTONOMIJA MLADIH V JAVNEM ZAVODU V MLADINSKEM SEKTORJU**
 |
| * + 1. ***Avtonomija mladih v javnem zavodu v mladinskem sektorju, ki je prijavitelj (poslovodeči konzorcijski partner)***
 |
| Redno delovanje javnega zavoda v mladinskem sektorju, ki je prijavitelj projekta: | Navedite leta sofinanciranja programov mladinskega dela javnega zavoda po javnih pozivih Urada RS za mladino:[[7]](#footnote-8) |
| ***Izpolni samo javni zavod v mladinskem sektorju, ki je prijavitelj (poslovodeči konzorcijski partner).****Predstavite organiziranost javnega zavoda ter vlogo in obseg mladih v organizaciji z vidika zagotavljanja programske samostojnosti. Izpostavite postopke načrtovanja in potrjevanja letnega programa dela javnega zavoda, kjer so vključeni mladi.**(največ 600 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. ***Avtonomija mladih v javnem zavodu v mladinskem sektorju, ki so konzorcijski partnerji (brez poslovodečega konzorcijskega partnerja)***
 |
| ***Vrstice v tej točki izpolniti le, če bodo konzorcijski partnerji tudi javni zavodi v mladinskem sektorju (brez poslovodečega konzorcijskega partnerja).*** *Če projekt predvideva več kot 3 javne zavode, ki bodo konzorcijski partnerji (brez poslovodečega), tabeli po potrebi dodajte vse vrstice.*  |
| 1. **Naziv javnega zavoda, ki je konzorcijski partner: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
| *a) Redno delovanje javnega zavoda:* | Navedite leta sofinanciranja programov mladinskega dela javnega zavoda po javnih pozivih Urada RS za mladino:[[8]](#footnote-9) |
| *b) Avtonomija mladih v javnem zavodu v mladinskem sektorju**Predstavite organiziranost javnega zavoda v mladinskem sektorju ter vlogo in obseg mladih v organizaciji z vidika zagotavljanja programske samostojnosti. Izpostavite postopke načrtovanja in potrjevanja letnega programa dela javnega zavoda, kjer so vključeni mladi.**(največ 600 znakov s presledki)* |
|  |
| 1. **Naziv javnega zavoda, ki je konzorcijski partner: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
| *a) Redno delovanje javnega zavoda:* | Navedite leta sofinanciranja programov mladinskega dela javnega zavoda po javnih pozivih Urada RS za mladino:[[9]](#footnote-10) |
| *b) Avtonomija mladih v javnem zavodu v mladinskem sektorju**Predstavite organiziranost javnega zavoda v mladinskem sektorju ter vlogo in obseg mladih v organizaciji z vidika zagotavljanja programske samostojnosti. Izpostavite postopke načrtovanja in potrjevanja letnega programa dela javnega zavoda, kjer so vključeni mladi.**(največ 600 znakov s presledki)* |
|  |
| 1. **Naziv javnega zavoda, ki je konzorcijski partner: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
| *a) Redno delovanje javnega zavoda:* | Navedite leta sofinanciranja programov mladinskega dela javnega zavoda po javnih pozivih Urada RS za mladino:[[10]](#footnote-11) |
| *b) Avtonomija mladih v javnem zavodu v mladinskem sektorju**Predstavite organiziranost javnega zavoda v mladinskem sektorju ter vlogo in obseg mladih v organizaciji z vidika zagotavljanja programske samostojnosti. Izpostavite postopke načrtovanja in potrjevanja letnega programa dela javnega zavoda, kjer so vključeni mladi.**(največ 600 znakov s presledki)* |
|  |

## **ELABORAT PROJEKTA**

###  KRATEK OPIS PROJEKTA

|  |
| --- |
| Kratek in jedrnat **povzetek celotnega projekta**, iz katerega je jasno razvidno **bistvo** projekta*.* *V primeru izbora se to besedilo lahko uporabi za javne objave.**(največ 500 znakov s presledki)* |
|  |

###  VSEBINSKO PODROČJE PROJEKTA

|  |  |
| --- | --- |
| **IZBOR VSEBINSKEGA PODROČJA, KI GA PROJEKT POKRIVA (Izbrati eno vsebinsko področje projekta):[[11]](#footnote-12) [[12]](#footnote-13)** | **[ ]  Delo z mladimi znotraj organizacij v mladinskem sektorju**: vključevanje mladih (npr. mladih prostovoljcev, članov mladinskih organizacij in drugih mladih) v mladinsko delo in pridobivanje kompetenc za naslavljanje izzivov, s katerimi se mladi soočajo ob vstopu na trg dela, pri iskanju zaposlitve in vključevanju v družbo skozi neformalna izobraževanja in usposabljanja;**[ ]  Spodbujanje participacije mladih:** pridobivanje novih znanj in kompetenc mladih za aktivno državljanstvo ter njihovo vključevanje v družbo, s poudarkom na aktivnem sodelovanju na trgu dela (sooblikovanje ukrepov) skozi neformalna izobraževanja in usposabljanja;**[ ]  Uveljavljanje beleženja in večje prepoznavnosti neformalno pridobljenega znanja in izkušenj:** krepitev večje prepoznavnosti in priznavanja kompetenc, ki jih mladi, vključno z mladinskimi delavci in mladinskimi voditelji, pridobijo v praksi ter skozi različne oblike neformalnega izobraževanja in usposabljanja. |

* 1. **ELABORAT PROJEKTA**

|  |
| --- |
| * + 1. ***PREDMET IN NAMEN PROJEKTA:***

*Predstavite in jasno obrazložite* ***predmet in namen projekta,*** *pri tem se navezujte na predmet, namen, cilj javnega razpisa in izbrano vsebinsko področje projekta iz točke 3.2. te prijave. Opišite razlog/potrebo po izvajanju projektnih aktivnosti.* *(največ 2000 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. ***CILJI IN REZULTATI PROJEKTA***

*Predstavite* ***cilje in rezultate projekta.*** *Utemeljite splošni cilj projekta (s pomočjo usposabljanj krepiti kompetence mladih, kar prispeva k povečevanju deleža zaposlenih mladih po izhodu iz operacije ter prispeva k znižanju brezposelnosti mladih), kot tudi jasno navedite ostale cilje projekta in rezultate, ki jih želite s projektom doseči. Na kakšen način in v kakšnem časovnem okviru bodo cilji in rezultati doseženi? Treba je navesti cilje in rezultate, ki jih boste kot rezultat izvajanja aktivnosti dosegli na področju aktivnega državljanstva, na področju dviga različnih kompetenc udeležencev in dviga zaposljivosti mladih, vključenih v projekt.****Vsi navedeni cilji in rezultati projekta, navedeni v tej točki, bodo ob zaključku izvajanja morali biti v celoti doseženi.*** *(največ 3000 znakov s presledki)* |
|  |

|  |
| --- |
| * + 1. **NAČRT IZVEDBE PROJEKTA**

*Katere* ***projektne aktivnosti*** *se bodo izvajale na projektu? Pri posamezni projektni aktivnosti jasno in sistematično opredelite vse zahtevane elemente.* *Načrtovane projektne aktivnosti predstavite v dveh delih, in sicer:* 1. ***SKLOPI USPOSABLJANJ:******Sklope usposabljanj predstavite v******Prilogi 3b*** *razpisne dokumentacije, ki je obvezna priloga te prijavnice.*
2. ***PROJEKTNE AKTIVNOSTI, KI NISO USPOSABLJANJA:*** *Predstavite* ***projektne******aktivnosti, ki niso usposabljanja in jih izvaja le poslovodeči konzorcijski partner*** *(npr. vodenje projekta, promocijske aktivnosti, evalvacije, zaključna konferenca, itd.). Projektne aktivnosti razčlenite na smiselno zaključene sklope.*

*Posameznemu delu tabele po potrebi dodajte vrstice.* |
| * + - 1. **SKLOPI USPOSABLJANJ** (**Priloga 3b** razpisne dokumentacije)
 |
| **Finančna vrednost sklopov usposabljanj skupaj (SSE usposabljanja) (v EUR):[[13]](#footnote-14)**  |  |
| * + - 1. **PROJEKTNE AKTIVNOSTI, KI NISO USPOSABLJANJA**
 |
| **Št** | **Naziv projektne aktivnosti** | **Pri posamezni projektni aktivnosti po točkah jasno in jedrnato opredelite:** *(skupaj največ 800 znakov s presledki)*1. **opis projektne aktivnosti**
2. **navedba merljivega rezultata projektne aktivnosti**
3. **opredelitev morebitnih kritičnih tveganj z navedbo načrta obvladovanja tveganj**
4. **načrt spremljanja napredovanja in evalvacija projektne aktivnosti**
 | **Čas izvedbe aktivnosti (od - do)** | **Finančna vrednost aktivnosti (v EUR)** |
| 1. |  | 1.2.3.4. |  |  |
| 2. |  | 1.2.3.4. |  |  |
| 3. |  | 1.2.3.4. |  |  |
| **Finančna vrednost vseh projektnih aktivnosti, ki niso usposabljanja, skupaj (v EUR):** |  |
| **FINANČNA VREDNOST VSEH AKTIVNOSTI IN SKLOPOV USPOSABLJANJ SKUPAJ (V EUR): [[14]](#footnote-15)** |  |

|  |
| --- |
| * + 1. ***VSEBINSKA CELOVITOST:***

*Natančno opredelite, na kakšen način se načrtovane projektne aktivnosti* ***vsebinsko dopolnjujejo*** *in v celoti ustrezajo načrtu izvedbe projekta (projekt je vsebinsko celovit).**(največ 4000 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. ***SODELOVANJE Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI IZ RAZLIČNIH SEKTORJEV, KI NISO KONZORCIJSKI PARTNER NA PROJEKTU:***

*Ali so v projekt smiselno in z dodano vrednostjo* ***vključene tudi druge organizacije, ki niso konzorcijski partner na projektu,*** *iz različnih sektorjev lokalne ali širše skupnosti (za projektne aktivnosti, ki niso usposabljanja in kakšna je njihova vloga)? Obrazložite.**(največ 3000 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. ***POTREBE CILJNE SKUPINE:***

*Opišite* ***potrebe ciljne skupine*** *(kaj ciljna skupina potrebuje in kako bo njenim potrebam zadostil predlagani projekt – poizkusite jasno in kratko razložiti, kaj bo ciljna skupina pridobila s tem projektom). Opišite, na kakšen način bo vaš projekt prispeval k vključitvi ciljne skupine v družbo in k doseganju kazalnikov javnega razpisa.* *(največ 3000 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. ***INOVATIVNOST PROJEKTA:***

*Kakšna je* ***dodana vrednost*** *oziroma na kakšen način projekt uvaja inovativne pristope ali prakse v mladinskem sektorju v primerjavi z dosedanjimi rezultati in praksami preteklih projektov prijavitelja na področju neformalnega izobraževanja, reševanja problematike mladih, dodane vrednosti za mladinski sektor s področja aktivnega državljanstva in večje zaposljivosti mladih*? *Predstavite in opišite.* *(največ 3000 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. ***METODE DELA ZA KREPITEV KOMPETENC UDELEŽENCEV:***

*(skupaj največ 4000 znakov s presledki)* |
| * + - 1. *Predstavite* ***načrt in navedite metode dela****, skozi katere nameravate* ***privabiti in vključiti mlade iz ciljne skupine*** *v projektne aktivnosti kot so usposabljanja.*
 |
|  |
| * + - 1. *Jasno* ***navedite******metode dela****, ki jih nameravate uporabiti* ***pri izvedbi projektnih aktivnostih*** *kot so usposabljanja.*
 |
|  |
| * + - 1. *Katere* ***metode dela*** *nameravate uporabiti, da se bo posamezni vključeni udeleženec* ***kontinuirano udeleževal*** *projektnih aktivnosti kot so usposabljanja* ***v skupnem obsegu vsaj 90 ur****, ki bodo okrepile njegove kompetence za večjo zaposljivost? Jasno naštejte in predstavite posamezne metode dela.* *Navedite tudi morebitna kritična tveganja z načrtom obvladovanja tveganj.*
 |
|  |
| * + 1. ***NAČRT INFORMIRANJA IN KOMUNICIRANJA:***

*Predstavite (terminski)* ***načrt informiranja in komuniciranja****. Navedite* ***ciljne javnosti****, ki jih zadevajo načrtovane aktivnosti informiranja in obveščanja, pri čemer upoštevajte, da je treba informirati tako predstavnike ciljne skupine kot tudi širšo javnost. Opišite* ***konkretne aktivnosti*** *obveščanja in informiranja (opredelite vključenost izvirnih metod/orodij/pristopov obveščanja in informiranja javnosti).**(največ 3000 znakov s presledki)* |
|  |

|  |
| --- |
| * + 1. ***FINANČNA KONSTRUKCIJA PROJEKTA:***

*Utemeljitev* ***finančnega načrta*** *po vrstah stroškov in posameznih projektnih aktivnostih.*  |
| **Šifra iz inf. sistema** | **Naziv upravičene vrste stroška iz finančnega načrta** | **Skupna višina stroška iz finančnega načrta (v EUR)** | **V okviru upravičene vrste stroška navedite konkretne stroške po posameznih projektnih aktivnostih iz točke 3.3.3. in utemeljite njihovo upravičenost za izvedbo posamezne projektne aktivnosti.****Posamezen strošek po projektnih aktivnostih tudi ustrezno finančno ovrednotite.[[15]](#footnote-16)**(podati kratko in jedrnato utemeljitev) |
| **5.** | **Informiranje in komuniciranje** |
| **5.1.** | **Stroški organizacije in izvedbe konferenc, seminarjev in simpozijev** |  |  |
| **5.2.** | **Stroški izdelave ali nadgradnje spletnih strani** |  |  |
| **5.3.** | **Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav** |  |  |
| **5.4.** | **Stroški svetovanja na področju informiranja in komuniciranja** |  |  |
| **5.5.** | **Stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska in dostave gradiv** |  |  |
| **5.9.** | **Drugi stroški informiranja in komuniciranja** |  |  |
| **7.** | **Stroški storitev zunanjih izvajalcev** |
| **7.2.** | **Delo po podjemni pogodbi** |  |  |
| **7.3.** | **Delo preko študentskega servisa** |  |  |
| **7.4.** | **Delo po avtorski pogodbi** |  |  |
| **7.5.** | **Drugi stroški storitev zunanjih izvajalcev (npr. prevozni stroški, prehrana, …)** |  |  |
| **8.** | **Poenostavljene oblike nepovratnih sredstev in vračljive podpore** |
| **8.1.1.** | **Pavšalno financiranje, določeno z uporabo odstotka za eno ali več določenih kategorij stroškov - A (pavšalna stopnja v višini 15 % neposrednih stroškov osebja)** |  |  |
| **8.2.1.** | **Standardne lestvice stroškov na enoto (neposredni strošek osebja) - A** |  |  |
| **8.2.2.** | **Standardne lestvice stroškov na enoto (usposabljanje) - B** |  |  |
| **6.** | **Davek na dodano vrednost** |
| **6.1.** | **Davek na dodano vrednost (DDV)** |  |  |
| **6.2.** | **Davek na dodano vrednost za študentsko delo (DDV)** |  |  |
| **VIŠINA STROŠKOV SKUPAJ:[[16]](#footnote-17)** |  |

|  |
| --- |
| * + 1. ***TRAJNOST PROJEKTA:***

***Opredelitev prispevka k trajnosti projekta****. Navedite in obrazložite* ***celovit načrt za nadaljevanje izvajanja projekta po njegovem zaključku*** *ob zagotavljanju kadrovskih, prostorskih, tehničnih in finančnih pogojev, iz katerega je razvidno, da ima projekt potencial za nadaljevanje izvajanja projekta ter za prenos projektnih rezultatov na področje mladinskega dela in področje reševanja brezposelnosti mladih.**(največ 2500 znakov s presledki)* |
|  |
| * + 1. ***KONZORCIJSKO PARTNERSTVO ZA NAMEN IZVEDBE USPOSABLJANJ ZA KREPITEV KOMPETENC MLADIH:***

***Predstavite in jasno utemeljite konzorcijsko partnerstvo projekta za namen izvedbe usposabljanj za krepitev kompetenc mladih****, iz česar bo razvidno, ali je konzorcijsko partnerstvo komplementarno, utemeljeno in nujno za izvedbo projekta v predloženem obsegu.* *(največ 2500 znakov s presledki)* |
|  |

### PRIČAKOVANI KAZALNIK UČINKA IN KAZALNIK REZULTATA PROJEKTA

|  |
| --- |
| *Kratkoročni učinki (kazalniki učinka) se merijo neposredno med izvajanjem operacije, kazalniki rezultata pa so trajnostni učinki, ki jih bo imel projekt po svojem zaključku. Navedite* ***merljiv kazalnik učinka in kazalnik rezultata, zapisana v absolutnih vrednostih (število)****!* *Kazalnika morate obvezno spremljati in jih* ***ob zaključku operacije tudi v celoti doseči!*** *Navedena kazalnika bosta predmet pogodbe o sofinanciranju projekta in del pogodbenih obveznosti!*Opredelitev kazalnikov je podana v točki 2.4. javnega razpisa.  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | 1. **Kazalnik učinka**
 | **Začetno stanje**(ob prijavi je enako 0) | **Končno stanje skupaj** |
| 1a. | Kazalnik učinka:**Število mladih, starih 15 – 29 let (usposabljanja ali izobraževanja)** (obvezno doseganje končnega stanja - regionalni projekt: najmanj 39, nacionalni projekt: najmanj 78) | 0 |  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | 1. **Kazalnik rezultata**
 | **Začetno stanje[[17]](#footnote-18)** | **Končno stanje skupaj[[18]](#footnote-19)** |
| 2a. | Kazalnik rezultata: **Delež mladih starih 15 – 29 let zaposlenih ob izhodu (izobraževanje ali usposabljanje)**  |  |  |
|

###  USPOSOBLJENOST PRIJAVITELJA (POSLOVODEČEGA KONZORCIJSKEGA PARTNERJA) ZA IZVEDBO PROJEKTA[[19]](#footnote-20)

|  |
| --- |
| * + 1. **Izvajanje projektov, ki so bili sofinancirani s strani evropske kohezijske politike**
 |
| Ali ste **kot upravičenec oziroma konzorcijski partner** že sodelovali v projektih, sofinanciranih s strani evropske kohezijske politike (sofinanciranje projektov s strani Evropskega socialnega sklada, Evropskega sklada za regionalni razvoj ali Kohezijskega sklada)?*(****Upravičenec*** *je pravna oseba, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju;****konzorcijski partner*** *je pravna oseba, ki je sodelovala v konzorciju na podlagi sklenjene konzorcijske pogodbe s poslovodečim konzorcijskim partnerjem, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.)*Ustrezno označite.  | [ ]  Da [ ]  Ne  |
| *Naslednje vrstice izpolnite le, če ste na prejšnje vprašanje odgovorili z »DA«.****Navedite največ 3 zaključene projekte****, ki ste jih kot upravičenec ali konzorcijski partner uspešno izvedli in so bili sofinancirani s strani Evropskega socialnega sklada, Evropskega sklada za regionalni razvoj ali Kohezijskega sklada.*  |
| **Projekt 1** |
| Naziv zaključenega projekta: |  |
| Vloga prijavitelja na projektu (ustrezno izbrati):  | [ ]  **Upravičenec** (pravna oseba, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.)[ ]  **Konzorcijski partner** (pravna oseba, ki je sodelovala v konzorciju na podlagi sklenjene konzorcijske pogodbe s poslovodečim konzorcijskim partnerjem, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.) |
| Naziv sklada (ustrezno izbrati): | [ ]  Evropski socialni sklad[ ]  Evropski sklad za regionalni razvoj[ ]  Kohezijski sklad |
| Naziv javnega razpisa: |  |
| Naziv posredniškega ali izvajalskega organa, ki je objavil javni razpis *(npr. ministrstvo kot posredniški organ; javni sklad, javni zavod ali javna agencija kot izvajalski organ)* |  |
| Časovni okvir izvajanja projekta: |  |
| Vrednost projekta: |  |
| Cilji projekta: |  |
| Rezultati projekta: |  |
| **Projekt 2** |
| Naziv zaključenega projekta: |  |
| Vloga prijavitelja na projektu (ustrezno izbrati):  | [ ]  **Upravičenec** (pravna oseba, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.)[ ]  **Konzorcijski partner** (pravna oseba, ki je sodelovala v konzorciju na podlagi sklenjene konzorcijske pogodbe s poslovodečim konzorcijskim partnerjem, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.) |
| Naziv sklada (ustrezno izbrati): | [ ]  Evropski socialni sklad[ ]  Evropski sklad za regionalni razvoj[ ]  Kohezijski sklad |
| Naziv javnega razpisa: |  |
| Naziv posredniškega ali izvajalskega organa, ki je objavil javni razpis *(npr. ministrstvo kot posredniški organ; javni sklad, javni zavod ali javna agencija kot izvajalski organ)* |  |
| Časovni okvir izvajanja projekta: |  |
| Vrednost projekta: |  |
| Cilji projekta: |  |
| Rezultati projekta: |  |
| **Projekt 3** |
| Naziv zaključenega projekta: |  |
| Vloga prijavitelja na projektu (ustrezno izbrati):  | [ ]  **Upravičenec** (pravna oseba, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.)[ ]  **Konzorcijski partner** (pravna oseba, ki je sodelovala v konzorciju na podlagi sklenjene konzorcijske pogodbe s poslovodečim konzorcijskim partnerjem, katerega operacija je bila odobrena v primeru javnega razpisa in javnega poziva s pravnomočnim sklepom o izboru, v primeru neposredne potrditve operacije pa s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.) |
| Naziv sklada (ustrezno izbrati): | [ ]  Evropski socialni sklad[ ]  Evropski sklad za regionalni razvoj[ ]  Kohezijski sklad |
| Naziv javnega razpisa: |  |
| Naziv posredniškega ali izvajalskega organa, ki je objavil javni razpis *(npr. ministrstvo kot posredniški organ; javni sklad, javni zavod ali javna agencija kot izvajalski organ)* |  |
| Časovni okvir izvajanja projekta: |  |
| Vrednost projekta: |  |
| Cilji projekta: |  |
| Rezultati projekta: |  |
| * + 1. **Izvajanje projektov s področja zaposlovanja mladih**, s posebnim poudarkom na izboljšanju zaposljivosti mladih, ki **niso navedeni v točki 3.5.1. te prijavnice.**

***Navedite največ 3 zaključene projekte*** *z navedenega področja, ki ste jih uspešno izvedli.* |
| **Projekt 1** |
| Naziv projekta: |  |
| Naziv sofinancerja (če je relevantno): |  |
| Časovni okvir izvajanja projekta: |  |
| Vrednost projekta: |  |
| Cilji projekta: |  |
| Rezultati projekta: |  |
| **Projekt 2** |
| Naziv projekta: |  |
| Naziv sofinancerja (če je relevantno): |  |
| Časovni okvir izvajanja projekta: |  |
| Vrednost projekta: |  |
| Cilji projekta: |  |
| Rezultati projekta: |  |
| **Projekt 3** |
| Naziv projekta: |  |
| Naziv sofinancerja (če je relevantno): |  |
| Časovni okvir izvajanja projekta: |  |
| Vrednost projekta: |  |
| Cilji projekta: |  |
| Rezultati projekta: |  |

## **IZJAVE PRIJAVITELJA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV**

Izjavljamo, da v celoti sprejemamo pogoje, merila in ostala določila iz razpisne dokumentacije javnega razpisa za krepitev kompetenc mladih skozi aktivno državljanstvo za večjo zaposljivost. **S podpisom izjav podpisujemo vlogo kot celoto.**

**Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da so podatki, podani v vlogi, resnični** (ne vsebujejo lažnih ali zavajajočih podatkov ter netočnih in nepopolnih podatkov), **ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.**

Izjavljamo, da:

 *(Označiti s križcem)*

|  |  |
| --- | --- |
| so vse informacije v vlogi dokazljive ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov in informacij osnova za prekinitev pogodbe o sofinanciranju in vračilo že prejetih sredstev z zakonskimi obrestmi,  | [ ] DA |
| se zavedamo dolžnosti in odgovornosti povezanih z izvedbo projekta, | [ ] DA |
| kot prijavitelj kandidiramo le z eno vlogo, oddano na ta javni razpis, | [ ] DA |
| je vsebinski, terminski in finančni načrt izvedljiv ter prijavljeni kazalniki dosegljivi, | [ ] DA |
| projekt ni za isti namen sofinanciran iz drugih sredstev državnega ali lokalnega proračuna,  | [ ] DA |
| nismo prejeli niti nismo v postopku za pridobitev drugih javnih sredstev financiranja, vključno s sredstvi Evropske unije, za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa,  | [ ] DA |
| na dan oddaje vloge nimamo neizpolnjenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do ministrstva,  | [ ] DA |
| imamo sposobnost vnaprejšnjega financiranja projekta ter smo sposobni kriti začetne stroške izvedbe projekta, | [ ] DA |
| projekt ne vključuje rednega financiranja dejavnosti prijavitelja, | [ ] DA |
| na dan oddaje vloge izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H in 36/19), ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več; prav tako smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave – drugi odstavek 75. člena ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3), | [ ] DA |
| smo seznanjeni s Prilogo 13 Varovanje osebnih podatkov na ravni izvedbe javnega razpisa, ki velja za obdelavo vseh osebnih podatkov v povezavi z javnim razpisom in smo z njo seznanili vse sodelujoče osebe pri prijavljenem projektu, katerih osebne podatke posredujemo na javni razpis. Posebej smo jih seznanili s tem, da se bodo njihovi osebni podatki, če bo prijavljeni projekt izbran in bo zanj sklenjena pogodba o sofinanciranju zbirali, obdelovali in shranjevali: - v informacijskem sistemu e-MA, katerega upravljavec je Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko ter - na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, v okviru izbora in izvajanja operacije, to pomeni upravljalnih preverjanj in drugega nadzora ter spremljanja in vrednotenja operacije,- v vlogi upravljavca osebnih podatkov bomo tudi sami zagotovili ustrezno varstvo osebnih podatkov sodelujočih pri projektu in pri kakršnem koli zbiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov dosledno upoštevali Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR), | [ ] DA |
| na dan oddaje vloge nimamo izrečene pravnomočne sodbe zaradi kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. | [ ] DA |

Prijavitelj za v tej izjavi navedene podatke in dokazila izrecno dovoljuje ministrstvu, da za potrebe javnega razpisa »Krepitev kompetenc mladih skozi aktivno državljanstvo za večjo zaposljivost« po potrebi samo pridobi podatke iz uradnih evidenc. Ministrstvo si pridržuje pravico, da v katerikoli fazi javnega razpisa pozove prijavitelja, da predloži ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi izkaže resničnost zgoraj navedenih izjav.

S podpisom vloge soglašamo, da Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport za potrebe javnega razpisa »Krepitev kompetenc mladih skozi aktivno državljanstvo za večjo zaposljivost« v skladu z 18. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H in 36/19) preveri podatke, ki so davčna tajnost in se vodijo v uradnih evidencah.

Soglašamo, da Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport za potrebe javnega razpisa »Krepitev kompetenc mladih skozi aktivno državljanstvo za večjo zaposljivost« samo pridobi potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence.

**Prijavitelj oziroma poslovodeči konzorcijski partner:**

Organizacija:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika prijavitelja:Funkcija:Podpis zakonitega zastopnika prijavitelja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **SEZNAM OBVEZNIH PRILOG**

|  |  |
| --- | --- |
| **OBVEZNA PRILOGA** | Št. obveznih prilog |
|  | Obrazec za oddajo vloge (Priloga 2 razpisne dokumentacije) | 1 | *Prilepiti na ovojnico ali lastnoročno napisati obvezne podatke iz 25. točke besedila javnega razpisa* |
|  | Prijavnica na javni razpis | 1 | *Predložiti v celoti izpolnjeno, podpisano in žigosano prijavnico* |
|  | Podpisani življenjepisi oseb konzorcija navedenih v točki 2.1.1. prijavnice | Kolikor je navedenih oseb v točki 2.1.1. prijavnice |
|  | Fotokopije dokazil o prostorskih in tehničnih zmogljivosti konzorcija (osnovni register sredstev, pogodba o najemu opreme, dokazila o lastništvu prostorov, pogodba o najemu/souporabi prostorov itd.) | Za vsako navedbo o prostorskih in tehničnih zmogljivostih v točki 2.1.2. prijavnice |
|  | Podpisan seznam konzorcija partnerjev (Priloga 3a razpisne dokumentacije) | 1 |
|  | Podpisan seznam sklopov usposabljanj (Priloga 3b razpisne dokumentacije) | 1 |
|  | Fotokopija podpisane konzorcijske pogodbe (Priloga 3c razpisne dokumentacije) | 1 |
|  | Podpisane izjave konzorcijskega partnerja (Priloga 3d razpisne dokumentacije) | Kolikor je partnerjev v konzorciju (brez poslovodečega konzorcijskega partnerja) |
|  | Finančni načrt (Priloga 4a ali 4b razpisne dokumentacije - glede na izbrani sklop javnega razpisa) | 1 | *Predložiti v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan finančni načrt, ki je skladen z izbranim sklopom javnega razpisa – regionalni ali nacionalni projekt* |
| **DODATNE OBVEZNE PRILOGE ZA JAVNE ZAVODE V MLADINSKEM SEKTORJU, KI SO PRIJAVITELJI IN KONZORCIJSKI PARTNERJI** |
| 10. | Fotokopija ustanovitvenega akta javnega zavoda (npr. statut) | Kolikor je javnih zavodov v konzorciju  |
| 11. | Redno delovanje Javni zavod dvoletno delovanje dokaže v primeru, da njegovi programi mladinskega dela **vsaj zadnji dve leti pred objavo tega javnega razpisa niso bili** sofinancirani po javnih pozivih Urada RS za mladino za sofinanciranje programov mladinskega dela: * fotokopije letnih (vsebinskih in finančnih) poročil o delu, iz katerih je razvidno vsaj dvoletno delovanje zadnjih dveh let na področju mladinskega sektorja v skladu z ZJIMS pred objavo tega javnega razpisa
* fotokopije sprejetih sklepov pristojnega organa o potrditvi priloženih letnih poročil o delu
 | Kolikor je obveznih prilog za posamezen javni zavod v konzorciju |
| **DODATNE OBVEZNE PRILOGE ZA MLADINSKE SVETE, KI SO PRIJAVITELJI IN KONZORCIJSKI PARTNERJI** |
| 10. | Redno delovanje* fotokopije letnih (vsebinskih in finančnih) poročil o delu, iz katerih je razvidno vsaj dvoletno delovanje zadnjih dveh let na področju mladinskega sektorja v skladu z ZJIMS pred objavo tega javnega razpisa
* fotokopije sprejetih sklepov pristojnega organa o potrditvi priloženih letnih poročil o delu
 | Kolikor je obveznih prilog za posamezen mladinski svet v konzorciju |

1. Naziv projekta se navede na način, ki je lahko primeren tudi za uporabo promocijskih aktivnosti projekta. [↑](#footnote-ref-2)
2. Izbere se le en sklop (regionalni projekt ali nacionalni projekt).

V primeru regionalnega projekta se izbere kohezijsko regijo, kjer ima poslovodeči konzorcijski partner sedež, in najmanj dve statistični regiji znotraj izbrane kohezijske regije.

V primeru nacionalnega projekta se izbere najmanj šest statističnih regij iz obeh kohezijskih regij, pri čemer morata biti v posamezni kohezijski regiji izbrani vsaj dve statistični regiji. [↑](#footnote-ref-3)
3. V primeru regionalnega projekta, je sofinancirana vrednost projekta lahko v višini do največ 178.000,00 EUR. V primeru nacionalnega projekta, ki pokriva obe kohezijski regiji, je sofinancirana vrednost projekta lahko v višini do največ 236.450,00 EUR. [↑](#footnote-ref-4)
4. Navedite osebo, ki bo med postopkom izbora dosegljiva za komunikacijo z ministrstvom. [↑](#footnote-ref-5)
5. Če prijavitelj do roka oddaje vloge na javni razpis še nima izbranega vodje projekta, ki izpolnjuje pogoj zahtevane izobrazbe, oziroma tudi ne strokovnega sodelavca za izvajanje projekta, se v tem primeru namesto imena in priimka navede: »Oseba še ni izbrana«. [↑](#footnote-ref-6)
6. Regionalni projekt ima lahko največ 3 konzorcijske partnerje (vključno s poslovodečim), nacionalni projekt pa največ 5 konzorcijskih partnerjev (vključno s poslovodečim). [↑](#footnote-ref-7)
7. Navedite leta sofinanciranja javnega zavoda, da ministrstvo preveri v arhivu javnih pozivov o sofinanciranju programov mladinskega dela Urada RS za mladino oziroma priložite obvezne priloge, ki izkazujejo redno delovanje, kot določa 5. točka vloge (dodatne obvezne priloge za javne zavode v mladinskem sektorju, ki so prijavitelji). [↑](#footnote-ref-8)
8. Navedite leta sofinanciranja javnega zavoda, da ministrstvo preveri v arhivu javnih pozivov o sofinanciranju programov mladinskega dela Urada RS za mladino oziroma priložite dodatne obvezne priloge, ki izkazujejo redno delovanje javnega zavoda, kot določa 5. točka vloge (dodatne obvezne priloge za javne zavode v mladinskem sektorju, ki so konzorcijski partnerji). [↑](#footnote-ref-9)
9. Navedite leta sofinanciranja javnega zavoda, da ministrstvo preveri v arhivu javnih pozivov o sofinanciranju programov mladinskega dela Urada RS za mladino oziroma priložite dodatne obvezne priloge, ki izkazujejo redno delovanje javnega zavoda, kot določa 5. točka vloge (dodatne obvezne priloge za javne zavode v mladinskem sektorju, ki so konzorcijski partnerji). [↑](#footnote-ref-10)
10. Navedite leta sofinanciranja javnega zavoda, da ministrstvo preveri v arhivu javnih pozivov o sofinanciranju programov mladinskega dela Urada RS za mladino oziroma priložite dodatne obvezne priloge, ki izkazujejo redno delovanje javnega zavoda, kot določa 5. točka vloge (dodatne obvezne priloge za javne zavode v mladinskem sektorju, ki so konzorcijski partnerji). [↑](#footnote-ref-11)
11. Izbranega vsebinskega področja tekom izvajanja operacije ne bo možno spremeniti. [↑](#footnote-ref-12)
12. Konzorcijski partner (vključno s poslovodečim) lahko sodeluje na več projektih, vendar največ na enem projektu znotraj posameznega vsebinskega področja javnega razpisa. [↑](#footnote-ref-13)
13. Finančna vrednost sklopov usposabljanj skupaj (SSE usposabljanja) mora biti enaka seštevku okvirne višine sredstev posameznih modulov vseh sklopov usposabljanj skupaj iz Priloge 3b razpisne dokumentacije in v Finančnem načrtu. [↑](#footnote-ref-14)
14. Končni seštevek stroškov vseh projektnih aktivnosti in sklopov usposabljanj skupaj mora biti enak seštevku (skupnem znesku) stroškov projekta in skladen z razdelitvijo stroškov po letih in skupnemu znesku v Finančnem načrtu (Priloga 4 razpisne dokumentacije). [↑](#footnote-ref-15)
15. Vrednosti posameznih stroškov morajo biti enaki vrednostim stroškom navedenim v točki 3.3.3. in v Finančnem načrtu (Priloga 4 razpisne dokumentacije). [↑](#footnote-ref-16)
16. Končni skupni seštevek po vrstah stroškov in projektnih aktivnosti mora biti enak seštevku (skupnem znesku) stroškov v Finančnem načrtu (Priloga 4 razpisne dokumentacije). [↑](#footnote-ref-17)
17. Začetno stanje kazalnika rezultata je enako končnemu stanju kazalnika učinka iz točke 1a. [↑](#footnote-ref-18)
18. Končno stanje kazalnika rezultata je enako najmanj 65 % začetnega stanja kazalnika rezultata. Končno stanje kazalnika rezultata se zapiše v absolutni vrednosti in ne v deležu. [↑](#footnote-ref-19)
19. Komisija po potrebi preveri resničnost navedenih referenc. [↑](#footnote-ref-20)