



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE**

UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70

F: 01 300 56 20

E: [gp.ursiks@gov.si](mailto:gp.ursiks@gov.si)

<http://www.uiks.gov.si>

**Osrednje spletno mesto državne uprave GOV.SI**

Številka: 110-154/2025/1

Datum: 8. 9. 2025

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20-ZIntPK-C, 203/20-ZIUPOPĐVE, 202/21-odl.US, 3/22-ZDeb in 32/25 – ZJU-1)

**Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij,** objavlja javni natečaj za zasedbo 1 prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas

**VIŠJI REFERENT ZA IZVRŠEVANJE KAZNI (šifra DM 6272),** v Zavodu za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Sektorju za splošne in pravne zadeve, Oddelku za pravne zadeve in izvrševanje kazni

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto uradniško delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba ali višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja);
- najmanj 3 leta in 6 mesecev delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika (visoka raven aktivnega znanja slovenščine);
- državljanstvo Republike Slovenije;
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka prve stopnje (kandidat, ki ga nima, ga bo v primeru izbora moral opraviti v zakonsko določenem roku);
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (kandidat, ki ga nima, ga bo v primeru izbora moral opraviti v zakonsko določenem roku),
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas

opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo (prejšnja), visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka prve stopnje. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat, v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06- ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 - ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) strokovni izpit iz upravnega postopka opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20-ZIntPK-C, 203/20-ZIUPOPdVE, 202/21-odl.US, 3/22-ZDeb in 32/25 – ZJU-1) opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

**Delovno področje:**

- vodenje predpisanih evidenc in priprava informacij na njihovi podlagi;
- izdajanje potrdil iz zahtevanih evidenc oziroma o dejstvih, o katerih organ ne vodi evidence, pa zakon določa izdajo potrdila o dejstvu;
- vodenje zahtevnih upravnih postopkov na I. stopnji;
- vzdrževanje tekoče in stalne zbirke dokumentarnega gradiva, odbiranje, izločanje in uničevanje dokumentarnega gradiva;
- administriranje elektronskih pošilk;
- evidentiranje zadev in dokumentov;
- opravljanje drugih nalog enake ali podobne zahtevnosti s širšega področja dela.

**Posebnosti delovnega mesta:** delo v eni izmeni.

**Prijava na delovno mesto mora vsebovati:**

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter datum pridobljene izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela z datumom sklenitve in datumom prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, opis dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta);
3. pisno izjavo kandidata, da aktivno obvlada slovenščino na visoki ravni v skladu z Uredbo o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil;
4. pisno izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
5. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka, iz katerega mora biti razviden dan, mesec, in leto ter ustanova, na kateri je bil opravljen (če ga je kandidat opravil),
  6. pisno izjavo kandidata o opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ga je kandidat opravil),
  7. pisno izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Zavodu za prestajanje kazni zapora Ljubljana pridobitev podatkov iz 4. točke iz uradne evidence.

V primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi navedb v prijavi, priloženih izjav, osebnim razgovorom, psihološkim preverjanjem ustreznosti kandidatov, ter s pisnim preverjanjem kandidatovega znanja, v kolikor bo to potrebno.

Kandidati, ki ne bodo izpolnjevali natečajnih pogojev, se v skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06, 104/10 in 32/25 – ZJU-1) ne bodo uvrstili v izbirni postopek.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za delovno mesto višji referent za izvrševanje kazni za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in poskusnim delom, ki traja štiri mesece. Osnovna plača na delovnem mestu višji referent za izvrševanje kazni (izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 11) je 1.685,14 eur bruto – izbrani kandidat bo pridobil pravico do izplačila osnovne plače v vrednosti 11. plačnega razreda postopno, na način prvega odstavka 102. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24).

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu višji referent za izvrševanje kazni opravljal v nazivu višji referent II z možnostjo napredovanja v naziv višji referent I.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana, na naslovu Povšetova ulica 5, Ljubljana oziroma na celotnem območju delovanja zavoda.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, na priloženem obrazcu Vloga za zaposlitev, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo »**javni natečaj – višji referent za izvrševanje kazni, št. 110-154/2025**« na naslov: Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana, in sicer v roku **8 dni** po objavi na enotnem portalu državne uprave: <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/> oziroma na spletni strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko

prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: **zpkz-lj@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni pisno. Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na enotnem portalu državne uprave: <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>.

Informacije o izvedbi javnega natečaja in o delovnem področju daje ga. Tjaša Jezernik, telefon: 01/300-55-64.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Denis Perše  
generalni direktor