



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA NADZOR PRORAČUNA

Fajfarjeva ulica 33, 1502 Ljubljana

T: 01 369 69 00
F: 01 369 69 14
E: mf.unp@gov.si
www.unp.gov.si

Številka: 06102-18/2022/13

Datum: 4. 8. 2022

ZAPISNIK

**o inšpekcijskem nadzoru nad izvajanjem Zakona o javnih financah
in predpisov, ki urejajo poslovanje s sredstvi državnega proračuna
pri proračunskem uporabniku**

**OSNOVNA ŠOLA GORNJA RADGONA
Prežihova ulica 1, 9250 Gornja Radgona**

Inšpekcijski nadzor je bil opravljen na podlagi 102. do 104. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju: ZJF), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZUP) in prve alineje 22. člena Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K; v nadaljevanju: ZŠolPre-1).

Zapisnik je sestavljen v skladu s tretjim odstavkom 102. člena ZJF.

Inšpekcijski pregled na sedežu zavezanca sta opravila SAVNIK Tadeja, mag., vodja Sektorja proračunske inšpekcije, inšpektorica višja svetnica in LOVŠE Aleš, mag., inšpektor svetnik Urada RS za nadzor proračuna na podlagi naloga za inšpekcijski nadzor št. 06102-18/2022/3 z dne 1. 6. 2022.

V postopku je bil opravljen pregled dokumentacije, ki jo je proračunski uporabnik predložil dne 2. 6. 2022 v prostorih OŠ Gornja Radgona ter dne 23. 6. in 29. 6. 2022, ki je bila na poziv inšpekcijskega organa posredovana po elektronski poti.

I. Osnovni podatki o zavezancu

Osnovna šola Gornja Radgona je javni vzgojno izobraževalni zavod, ki izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa in posebnega programa. V sestavo javnega zavoda na področju osnovnega šolstva sodi poleg Osnovne šole Gornja Radgona tudi Podružnična šola dr. Janka Šlebingerja, šola za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami.

Osnovno šolo Gornjo Radgona vodi ravnatelj Dejan Kokol.

II. Predmet inšpekcijskega nadzora

Predmet inšpekcijskega nadzora je bil nadzor nad izvajanjem določb ZJF in predpisov, ki urejajo poslovanje s sredstvi državnega proračuna pri OŠ Gornja Radgona v letu 2022. V inšpekcijski nadzor je bila vključena tudi prijava z dne 4. 4. 2022 v zvezi z domnevno nezakonitim obračunavanjem šolske prehrane zaposlenim in domnevno nezakonitim poslovanjem in porabo prejetih sredstev za šolsko prehrano.

III. Normativni del

Okrajšava	Tekst
ZJF	Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US)
ZIPRS2223	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP)
ZŠolPre-1	Zakon o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K)
PIPRS	Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22)
Pravila o šolski prehrani	Pravila o šolski prehrani OŠ Gornja Radgona z dne 5. 3. 2020

Prva alineja 22. člena ZŠolPre-1 določa, da proračunska inšpekcija v okviru svojih pristojnosti izvaja nadzor glede poslovanja in namenske porabe sredstev po tem zakonu.

Tretje poglavje ZŠolPre-1 določa pravila glede poslovanja in namenske porabe sredstev za subvencioniranje šolske prehrane.

V 13. členu ZŠolPre-1 je določeno, da se iz državnega proračuna zagotavljajo sredstva za subvencioniranje ene malice dnevno na učenca in dijaka iz socialno manj vzpodbudnega okolja ter enega kosila dnevno na učenca iz socialno manj vzpodbudnega okolja.

V 14. členu ZŠolPre-1 je določeno, da so upravičenci do subvencije za malico in kosilo tisti učenci, ki jim je po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ta pravica priznana. Učenci imajo pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem. Učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za prvi dan odsotnosti.

V 17. členu ZŠolPre-1 je med drugim določeno, da šola vodi evidenco šolske prehrane, ki vsebuje ime in priimek ter naslov učenca oziroma dijaka, EMŠO, naziv šole, razred oziroma letnik in oddelek izobraževalnega programa, ime in priimek staršev ter naslov, številko odločbe, ki je podlaga za upravičenost do subvencije za malico oziroma kosilo, datum nastopa pravice in obdobje upravičenosti do subvencije za malico oziroma kosilo, višina subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo, datum prijave na malico oziroma kosilo, vrsta obrokov šolske prehrane, na katere je prijavljen ter število in datum prevzetih in objavljenih obrokov.

18. člen ZŠolPre-1 določa, da šole zbirne podatke iz evidenc posredujejo ministrstvu najkasneje do desetega dne v mesecu za pretekli mesec v obliki zahtevka za izplačilo sredstev, zahtevki mora glede na upravičenost do subvencije za malico oziroma kosilo vsebovati število prijavljenih učencev in dijakov, prevzetih subvencioniranih obrokov, objavljenih subvencioniranih obrokov ter nepravočasno objavljenih subvencioniranih obrokov za prvi dan odsotnosti zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin.

IV. Opis dejanskega stanja, ugotovitve in izrečeni ukrepi

Proračunski inšpektor je v postopku pregledal vsebino prijave v zvezi z domnevno nezakonitim obračunavanjem šolske prehrane zaposlenim in poslovanjem ter porabo prejetih sredstev za šolsko prehrano, evidentirane prihodke OŠ Gornja Radgona za leto 2020 in 2021 iz Letnega poročila za leto 2021, cenik prehrane za šolsko leto 2021/2022 OŠ Gornja Radgona, izpis kartice finančnega knjigovodstva za prihodke iz naslova prehrane zaposlenih OŠ Gornja Radgona in zunanjih oseb v obdobju od 31. 1. 2022 do 19. 5. 2022, seznam odtegljajev od plač zaposlenih OŠ Gornja Radgona in javnih delavcev v obdobju od januarja 2022 do marca 2022, plačilne liste naključno izbranih zaposlenih OŠ Gornja Radgona za obdobje januar – marec 2022, evidenco subvencionirane prehrane učencev za mesec april 2022, račune podjetja KOTO d.o.o. Agrokombinatska ulica 80, Ljubljana, za prevzem odpadne hrane za obdobje januar-marec 2022 ter Pravila o šolski prehrani OŠ Gornja Radgona z dne 5. 3. 2020. V postopku inšpekcijskega pregleda je bila v prostorih OŠ Gornja Radgona dne 2. 6. 2022 zaslišana odgovorna oseba ravnatelj šole Dejan Kokol. Na poziv inšpekcijskega organa je bila dne 23. 6. 2022 po elektronski poti dostavljena dodatna dokumentacija, in sicer evidenca prijavljenih učencev in zaposlenih na šolsko prehrano, pojasnila v zvezi s postopkom evidentiranja prijave zaposlenih in zunanjih oseb na šolsko prehrano ter kalkulacija osnov za določitev cene obrokov prehrane ter nato 29. 6. 2022 še podatki in pojasnilo v zvezi z evidentiranjem in obračunavanjem prehrane za zunanje abonente.

IV.1. Evidentiranje in obračunavanje šolske prehrane zaposlenih in zunanjih oseb

V prijavi z dne 4. 4. 2022 je navedeno, da zaposlenim glede na 130. člen Zakona o delovnih razmerjih pripada povračilo stroška za prehrano med delom. Glede na količnik rasti cen prehrarnih izdelkov znaša višina regresa za prehrano med delom v obdobju od 1. 1. 2022 do 30. 6. 2022 4,47 EUR. Zaposleni na OŠ Gornja Radgona za malico plačajo le po 1,00 EUR, medtem ko ostalo razliko dobijo izplačano na plačilni listi. To znaša na mesečni ravni cca 70,00 EUR, na letni ravni pa 700,00 EUR, kar je nedopustno. Nekateri učitelji pa si domov nesejo tudi kosilo, pri čemer v kanglico dobijo količino hrane za 3 do 4 osebe, pri tem pa za to plačajo le 3 EUR.

Glede na navedbe iz prijave je inšpekcijski organ predstavnika šole pozval za posredovanje dokumentacije v zvezi z evidentiranjem in obračunavanjem šolske prehrane, ob tem je pozvan še za dodatna pojasnila v zvezi z razdeljevanjem šolske prehrane. Iz pojasnil, ki so posredovana inšpekcijskemu organu izhaja, da se zaposleni v mesecu avgustu prijavijo na malico ali (in) kosilo za novo šolsko leto. V tabelo prijav in odjav se vpišejo ali bodo imeli malico ali kosilo ali oboje. Prijave in odjave se sproti vnesejo v program LOPOLIS, kar omogoča natančen pregled števila prijavljenih in objavljenih obrokov v kuhinji. Zaposleni se ob prevzemu obroka evidentirajo pred delilnim pultom s kartico za evidentiranje obrokov.

Proračunski inšpektor pri postopku evidentiranja pri prevzemanju obrokov ni ugotovil nepravilnosti.

V postopku nadzora je bil pregledan cenik obrokov za šolsko leto 2021/2022, iz katerega izhaja, da znaša malica za zaposlene 1,05 EUR in kosilo 3,15 EUR, medtem ko znaša kosilo za zunanje osebe 4,11 EUR. Iz obračunov prehrane za mesece januar, februar in marec 2022 je razvidno, da so uporabniki šolske prehrane evidentirani po številu malic in kosil v posameznem mesecu, pri čemer skupna vsota obračunanih malic in kosil po ceniku predstavlja višino odtegljaja. Proračunski inšpektor je po naključni metodi izbora primerjal obračune prehrane s seznamom odtegljajev ter višino odtegljaja na plačilnih listah uporabnikov šolske prehrane in pri tem ugotovil, da je zaposlenim obračunan odtegljaj od plače za posamezni mesec v višini mesečnega prispevka za prehrano.

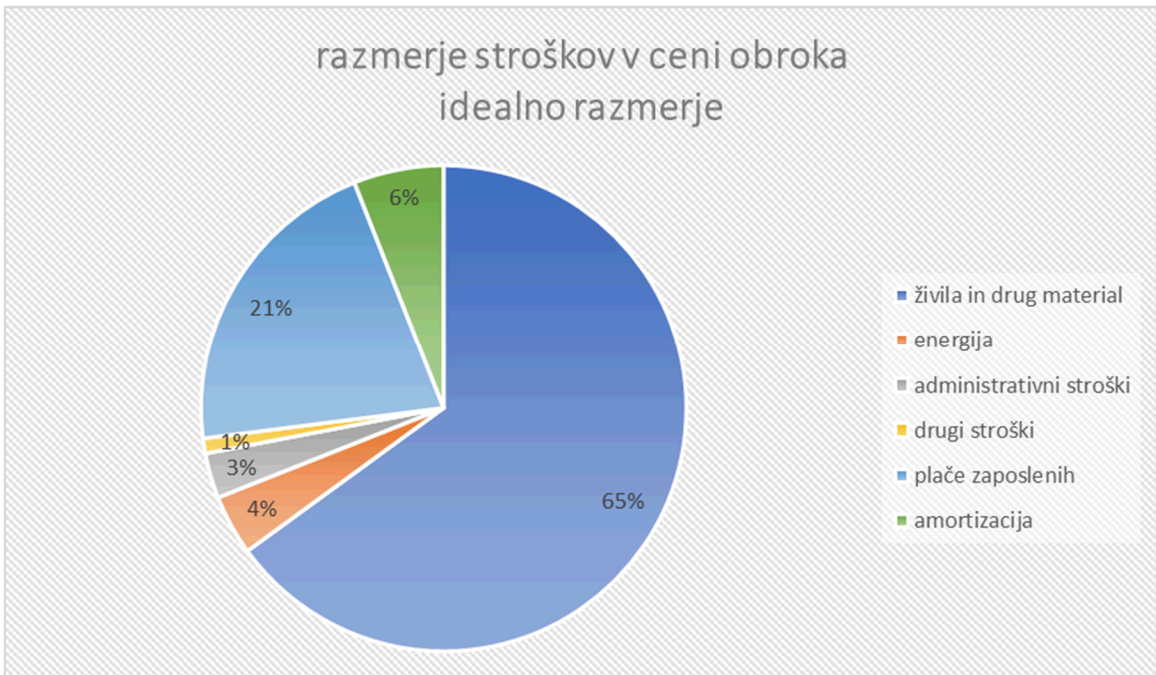
Iz kartice finančnega knjigovodstva je razvidno, da se prihodki iz tega naslova knjižijo na konto 7601111 – prihodki od storitev kuhinje – delavci ter 7601112 – prihodki od storitev kuhinje – zunanji. Prihodki na kontu 7601111 so na dan 2. 6. 2022 evidentirani v višini 8.441,57 EUR, medtem ko znašajo na kontu 7601112 160,29 EUR.

Na vprašanje proračunskega inšpektorja ali se kosila zaposlenim delijo v večjih količinah oziroma celo za 3 ali 4 osebe, kot je zapisano v prijavi, je ravnatelj Dejan Kokol zatrdil, da je trditev neresnična ter da se kosila delijo v količinah, kot je to primerno glede na višino prispevka po ceniku šolske prehrane.

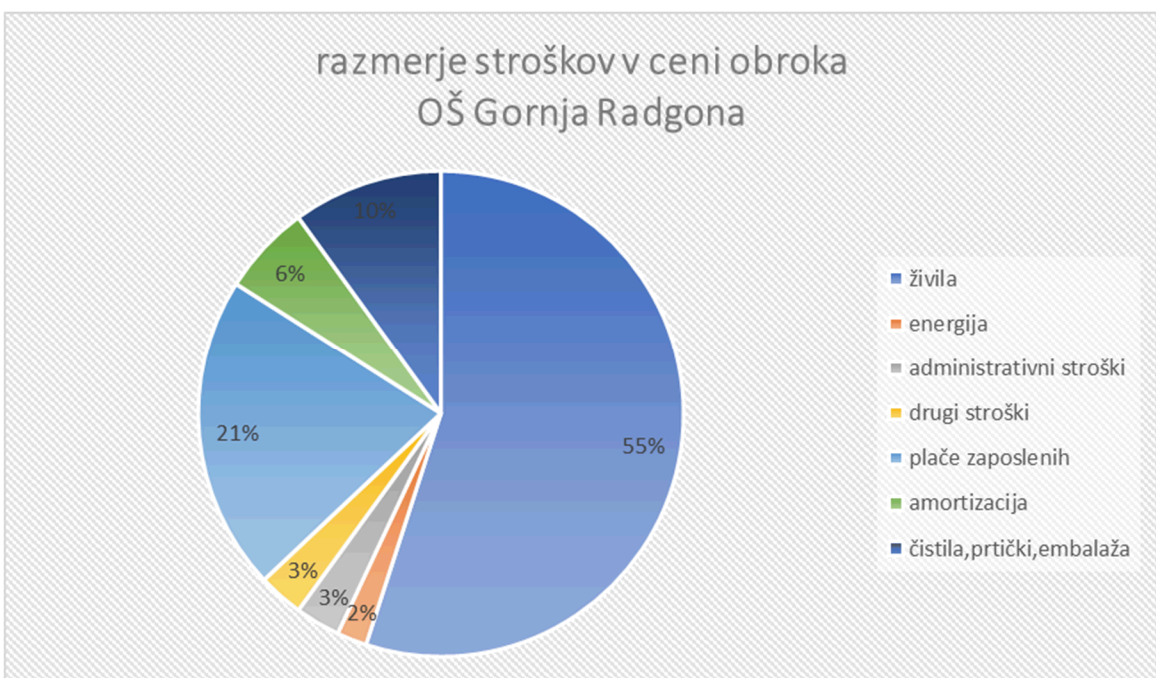
Proračunski inšpektor v postopku nadzora evidentiranja in obračunavanja obrokov prehrane zaposlenih in zunanjih oseb ni ugotovil nepravilnosti.

IV.2. Izračun in določitev cene prehranskih obrokov

Glede določanja osnove za cene je s strani zavoda pojasnjeno, da se osnovne smernice za izračun stroškov šolske kuhinje jemljejo iz knjige Organizacija šolske prehrane z racionalizacijo stroškov, katere avtorica je Irena Simčič, svetovalka na Zavodu za šolstvo za področje šolske prehrane in gospodinjstva. Po navedenih smernicah je izračun deležev cene prehranskih obrokov ekonomskega/tržnega programa v idealnih razmerah sledeč:



Ob upoštevanju specifik, spremembah posameznih stroškov in ob izrednih razmerah se razmerja po postavkah lahko tudi delno spremenijo. V živilih in drugem materialu so poleg stroškov za živila še stroški za embalažo, čistila ipd. Za natančnejšo analizo se ta postavka razbije na živila in čistilna sredstva in materiali. Pod administrativnimi stroški so zajeti stroški računalniških programov, položnic, tiska, pošiljanja, telefonije, interneta, storitve jemanja vzorcev, vzdrževanja opreme. Postavka drugo pa zajema stroške izterjav, odpisov in stroški, ki se pojavijo nepričakovano. V šolski kuhinji OŠ Gornja Radgona ni ogrevanja, za kuhanje se uporablja mestni plin, zato je delež energije manjši kot pri idealnem modelu. So pa večji stroški vzdrževanja in popravil. Odstotek stroška dela je pri tržni dejavnosti višji kot pri ekonomskem programu.



Pri izračunu živil se uporabljajo še razmerja med uporabniki na osnovi Smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah in prilagoditve šole glede na specifike (zajtrk, popoldanska malica in kosila po triadah). Faktorji se določijo na osnovi razmerja glede na malico, zanjo pa določi ceno ministrstvo. Za opredelitev stroškov, ki se nanašajo na kuhinjo, pa se uporabljajo sodila.

obrok	faktor
zajtrk	0,6
popoldanska malica	0,5
malica	1
kosilo 1-3	1,2
kosilo 4-6	1,4
kosilo 7-9	1,6
malica zaposleni	1
kosilo zaposleni	1,6
kosilo zunanji	1,6

Proračunski inšpektor v tem segmentu ugotavlja, da obstaja veliko tveganje, da cene obrokov ne bodo pokrivalo njihovih stroškov priprave. Cena obroka, ki ga pripravi šola za učence in zaposlene ter morebitne zunanje uporabnike, mora namreč pokriti najmanj vse stroške, ki pri pripravi obrokov nastajajo v šoli. To je še posebej pomembno v obdobju povečanih inflacijskih pritiskov, ki jih ustvarjajo višje cene hrane in energije. Pri določitvi kalkulacije cen obrokov je pomembno, da se z njim seznanijo tudi svet zavoda.

Proračunski inšpektor na podlagi drugega odstavka 104. člena ZJF predlaga ravnatelju OŠ Gornja Radgona čimprejšnji dvig cen šolskih obrokov.

IV.3. Pravila o šolski prehrani

Na osnovi 6. člena Zakona o šolski prehrani šola s pravili šolske prehrane določi natančnejše postopke, ki zagotovijo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, določa čas in način odjave posameznega obroka, ravnanje z neprevzetimi obroki ter načine seznanitve učencev oziroma dijakov in staršev. Predlog pravil šolske prehrane pripravi ravnatelj in ga obravnavajo svet staršev, učiteljski zbor ter učenci. Pravila sprejme svet šole.

Pravila o šolski prehrani Osnovne šole Gornja Radgona je sprejel Svet OŠ Gornja Radgona na svoji redni seji dne 5. 3. 2020. Pri pregledu pravil je ugotovljeno, da v njih niso opredeljeni drugi uporabniki šolske prehrane. Pri tem so pod pojmom drugi uporabniki šolske prehrane mišljeni tako notranji uporabniki (zaposleni v zavodu) kot tudi zunanji uporabniki (druge fizične osebe). Ker je tekom inšpekcijskega pregleda ugotovljeno, da so uporabniki šolske prehrane v OŠ Gornja Radgona tako notranji zaposleni kot tudi druge fizične osebe, je priporočljivo, da se evidentiranje, določitev cene in način plačila za te uporabnike natančneje opredeli tudi v pravilih šolske prehrane.

Proračunski inšpektor je v postopku nadzora ugotovil, da so koristniki prehrane v OŠ Gornja Radgona tako notranji zaposleni kot tudi druge fizične osebe, kar v Pravilih o šolski prehrani Osnovne šole Gornja Radgona ni opredeljeno.

Proračunski inšpektor za večjo preglednost porabe sredstev šolske prehrane na podlagi drugega odstavka 104. člena ZJF predlaga, naj OŠ Gornja Radgona pristopi k dopolnitvi Pravil šolske prehrane na način, da v njih natančneje opredeli tudi postopek evidentiranja, ceno in način poravnave stroška prehrane tako za notranje kot tudi zunanje uporabnike.

IV.4. Ravnanje z odpadno hrano

Glede na 12. člen Zakona o šolski prehrani, morajo šole obroke, ki v predvidenem času niso prevzeti, brezplačno odstopiti drugim učencem, lahko pa tudi humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij.

Inšpekcijskemu organu je v postopku predloženo več faktur za prevzem biorazgradljivih odpadkov, ki jih je OŠ Gornja Radgona izdalo podjetje KOTO d.o.o., Agrokombinatska cesta 80, Ljubljana.

Iz računov in prejemnic materiala za obdobje januar 2022 do april 2022 izhaja, da znaša količina prevzete odpadne hrane za mesec januar 608 kg, za mesec februar 506 kg, za mesec marec 592 kg ter za mesec april 687 kg. Na teden znaša količina odpadne hrane na šoli 100 kg in več.

V zvezi z navedenim proračunski inšpektor poudarja, da je odpadna hrana področje, ki bi mu morala šola v prihodnje povzročati več pozornosti. Z naraščanjem skupne količine odpadne hrane naraščajo namreč tudi stroški za njen odvoz. Ključno za zmanjšanje količine odpadne hrane je njeno spremljanje. Šola bi morala sistematično in kontinuirano spremljati, katera hrana ostaja ter se sproti ustrezno prilagajati. Poleg tega naj sistem prijav in objav na šolsko prehrano omogoča čim manjše število neprevzetih obrokov, proučijo pa naj se tudi vse razpoložljive možnosti za uporabo ostankov hrane glede na določbo prej omenjenega 12. člena Zakona o šolski prehrani.

Proračunski inšpektor na podlagi drugega odstavka 104. člena ZJF OŠ Gornja Radgona predlaga, naj redno spremlja količino in vrsto odpadne hrane, zagotovijo pa naj se tudi ustrezni postopki za njeno zmanjšanje na način, da se izboljša sistem na področju evidentiranja prehrane kot tudi razdeljevanja neprevzetih obrokov v smislu 12. člena Zakona o šolski prehrani.

IV.5. Evidenca prijavljene in subvencionirane šolske prehrane

Šole vodijo evidenco prijavljenih na šolsko prehrano, ki obsegajo podatke o otroku oziroma učencu, prijavljenem na šolsko prehrano. Glede na prvi odstavek 17. člena Zakona o šolski prehrani evidenca vsebuje ime in priimek, EMŠO, naziv šole, razred oziroma letnik in oddelek izobraževalnega programa ter ime in priimek staršev ter naslov. Nadalje evidenca obsega tudi *številko odločbe, ki je podlaga za upravičenost do subvencije za malico oziroma kosilo, datum nastopa pravice in obdobje upravičenosti do otroškega dodatka oziroma državne štipendije oziroma subvencije za malico oziroma kosilo, višino subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo*, podatek o namestitvi v dom oziroma zavod, datum prijave na malico oziroma kosilo, vrsto obrokov šolske prehrane, na katere je prijavljen ter število in datum prevzetih in objavljenih obrokov.

Iz OŠ Gornja Radgona je v zvezi z evidenco prijav na šolsko prehrano na poziv proračunskega inšpektorja posredovano pojasnilo, da šola učencem meseca junija razdeli obrazce Prijava učenca na šolsko prehrano. Učenci obrazec odnesejo domov in ga izpolnjenega pred poletnimi počitnicami vrnejo v tajništvo šole. Obroki, ki jih starši označijo na prijavnici, se nato za novo šolsko leto vnesejo za vsakega učenca posebej v program LOPOLIS in portal Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport – CEUVIZ. Iz CEUVIZ-a se na osnovi prijavljenih obrokov pridobijo tudi podatki o subvenciji za obroke, ki pripadajo posameznim otrokom iz socialno manj spodbudnega okolja.

Proračunski inšpektor je pri pregledu izpiska iz programa LOPOLIS ugotovil, da je evidenca prijav na šolsko prehrano pomanjkljiva, saj ne vsebuje podatka o imenih in priimkih ter naslovu staršev učencev, kot jih predvideva prvi odstavek 17. člena Zakona o šolski prehrani, zato svetuje ravnatelju, da evidenco v tem delu dopolni.

IV.6. Izplačilo sredstev za subvencionirano prehrano

Nadalje je bil v postopku nadzora izvršen tudi pregled evidence subvencionirane prehrane učencev. Zavezanec je inšpektorju na njegovo zahtevo posredoval skupni obračun subvencij za mesec april 2022 z dne 6. 5. 2022 ter ločena obračuna subvencij za malico in kosilo za mesec april 2022, oba datirana na 6. 5. 2022. Skupno število prijavljenih učencev s subvencionirano malico znaša 276, medtem ko znaša število prijavljenih učencev na malico brez subvencije 295. Število prijavljenih učencev na kosilo brez subvencije je 370, s subvencioniranim kosilom pa 122. Skupni zahtevek za subvencijo z upoštevanim poračunom za pretekli mesec v višini 16,20 EUR znaša 8.855,45 EUR.

Proračunski inšpektor pri pregledu evidenc in izplačil sredstev za subvencionirano prehrane ni ugotovil nepravilnosti.

Osnovna šola Gornja Radgona naj o ukrepih in realizaciji ukrepov pisno obvesti Urad RS za nadzor proračuna s predložitvijo ustreznih dokazil najkasneje do 30. 9. 2022.

Povzetek

Predmet inšpekcijskega nadzora je bil nadzor nad izvajanjem določb ZJF in predpisov, ki urejajo poslovanje s sredstvi državnega proračuna pri OŠ Gornja Radgona v letu 2022. V inšpekcijski nadzor je bila vključena tudi prijava z dne 4. 4. 2022 v zvezi z domnevno nezakonitim obračunavanjem šolske prehrane zaposlenim in domnevno nezakonitim poslovanjem in porabo prejetih sredstev za šolsko prehrano.

Na področju evidentiranja in obračunavanja šolske prehrane zaposlenih in zunanjih oseb je ugotovljeno, da je na osnovi programa LOPOLIS mogoče kadarkoli pregledati število prijavljenih in objavljenih obrokov v kuhinji. Proračunski inšpektor je po metodi naključnega izbora pregledal plačilne liste zaposlenih in pri tem ugotovil, da je zaposlenim obračunan odtegljaj od plače za posamezni mesec v višini mesečnega prispevka za prehrano. Na navedbo v prijavi, da zaposleni za ceno enega kosila prevzemajo večje količine hrane pa ravnatelj odgovarja, da temu ni tako in da je količina sorazmerna prispevku, ki ga plača uporabnik šolske prehrane po ceniku.

Proračunski inšpektor na področju evidentiranja in obračunavanja šolske prehrane ni ugotovil nepravilnosti.

Glede določanja osnove za cene prehranskih obrokov proračunski inšpektor ugotavlja, da obstaja veliko tveganje, da cene obrokov ne bodo pokrivalo njihovih stroškov priprave. Cena obroka, ki ga pripravi šola za učence in zaposlene ter morebitne zunanje uporabnike, mora namreč pokriti najmanj vse stroške, ki pri pripravi obrokov nastajajo v šoli.

Proračunski inšpektor na podlagi drugega odstavka 104. člena ZJF predlaga ravnatelju OŠ Gornja Radgona čimprejšnji dvig cen šolskih obrokov.

Proračunski inšpektor je v postopku nadzora ugotovil, da so koristniki prehrane v OŠ Gornja Radgona tako notranji zaposleni kot tudi druge fizične osebe, kar v Pravilih o šolski prehrani Osnovne šole Gornja Radgona ni opredeljeno.

Proračunski inšpektor za večjo preglednost porabe sredstev šolske prehrane na podlagi drugega odstavka 104. člena ZJF predlaga, naj OŠ Gornja Radgona pristopi k dopolnitvi Pravil šolske prehrane na način, da v njih natančneje opredeli tudi postopek evidentiranja, ceno in način poravnave stroška prehrane tako za notranje kot tudi zunanje uporabnike.

Glede na 12. člen Zakona o šolski prehrani, morajo šole obroke, ki v predvidenem času niso prevzeti, brezplačno odstopiti drugim učencem, lahko pa tudi humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij. Potrebno je zmanjšati količino odpadne hrane.

Proračunski inšpektor na podlagi drugega odstavka 104. člena ZJF OŠ Gornja Radgona predlaga, naj redno spremlja količino in vrsto odpadne hrane, zagotovijo pa naj se tudi ustrezni postopki za njeno zmanjšanje na način, da se izboljša sistem na področju evidentiranja prehrane kot tudi razdeljevanje neprevzetih obrokov v smislu 12. člena Zakona o šolski prehrani.

Proračunski inšpektor je pri pregledu izpiska iz programa LOPOLIS ugotovil, da je evidenca prijav na šolsko prehrano pomanjkljiva, saj ne vsebuje podatka o imenih in priimkih ter naslovu staršev učencev, kot jih predvideva prvi odstavek 17. člena Zakona o šolski prehrani.

Proračunski inšpektor na podlagi 22. člena Zakona o šolski prehrani OŠ Gornja Radgona poziva, da se evidenca prijav na šolsko prijavo dopolni na način, da vključuje tudi podatke o imenih in priimkih ter naslovu staršev učencev, kot jo predvideva prvi odstavek 17. člena Zakona o šolski prehrani.

V postopku inšpekcijskega nadzora je bil izvršen tudi pregled evidence subvencionirane prehrane učencev in izplačila sredstev za ta namen.

Proračunski inšpektor pri pregledu evidenc in izplačil sredstev za subvencionirano prehrano ni ugotovil nepravilnosti.

Osnovna šola Gornja Radgona naj o ukrepih in realizaciji ukrepov pisno obvesti Urad RS za nadzor proračuna s predložitvijo ustreznih dokazil najkasneje do 30. 9. 2022.

Pravni pouk

Zoper ta zapisnik so dovoljene pripombe na Ministrstvo za finance, Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna, Fajfarjeva ulica 33, 1000 Ljubljana, v roku 15 dni po vročitvi zapisnika.

Tadeja Savnik, mag.
VODJA PRORAČUNSKE INŠPEKCIJE
Inšpektorica višja svetnica

Aleš Lovše, mag.
PRORAČUNSKI INŠPEKTOR
Inšpektor - svetnik

Vročiti:

- OSNOVNA ŠOLA GORNJA RADGONA, Prežihova ulica 1, 9250 Gornja Radgona – po ZUP

V vednost:

- Ministrstvo za finance, kabinet ministra – elektronsko na naslov gp.mf@gov.si