



REPUBLIKA SLOVENIJA
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

Gregorčičeva ulica 20–25, 1000 Ljubljana

T: +386 1 478 1000

F: +386 1 478 1607

E: gp.gs@gov.si

<http://www.vlada.si/>

Številka: 06101-2/2025/3

Datum: 8. 5. 2025

**POROČILO O OPRAVLJENIH POSTOPKIH INŠPEKCIJSKEGA NADZORA NAD
PORABO SREDSTEV DRŽAVNEGA PRORAČUNA
V OBDOBJU OD 1. 7. DO 31. 12. 2024**

Poročilo za obdobje od julija do decembra 2024 je pripravljeno na podlagi 106. člena Zakona o javnih financah, ki Ministrstvu za finance nalaga, da obvešča Vlado RS in Računsko sodišče o opravljenem nadzoru, ugotovitvah in odločitvah, Vladi RS pa, da polletno obvešča Državni zbor.

Ljubljana, april 2025

Kazalo vsebine

1	UVOD	4
1.1.	Sprememba v načinu poročanja.....	4
2	DELOVANJE PRORAČUNSKE INŠPEKCIJE	4
2.1.	Pristojnost in naloge proračunske inšpekcije.....	4
2.2.	Ukrepi v postopku inšpekcijskega nadzora	5
2.3.	Javna objava poročil, odločb in zapisnikov proračunske inšpekcije.....	5
2.4.	Kadri v proračunski inšpekciji.....	6
3	LETNI NAČRT DELA PRORAČUNSKE INŠPEKCIJE ZA LETO 2024	6
4	OBRAVNAVA PRIJAV V OBDOBJU OD 1. 7. DO 31. 12. 2024.....	7
4.1.	Način obravnave prijav	7
4.2.	Obravnava prijav v poročanem obdobju	7
5	INŠPEKCIJSKI NADZORI V OBDOBJU OD 1. 7. DO 31. 12. 2024	8
5.1.	Izdani zapisniki v poročanem obdobju	8
5.2.	Nadzori v teku	9
5.3.	Nepravilnosti in izrečeni ukrepi ter priporočila.....	10
5.4.	Realizacija ukrepov iz predhodnih obdobj	13
6	UGOTOVITVE IN ODLOČITVE	13
6.1.	Konservatorij za glasbo in balet MB	13
6.2.	Gimnazija Franceta Prešerna	14
6.3.	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI).....	14
6.4.	Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije (MVZI)	15
6.5.	Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (MKRR).....	15

Kazalo tabel

Tabela 1: Število prejetih prijav po vrstah prijavitelja v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2024..	7
Tabela 2: Vrsta prijavitelja / predlagatelja za prejete prijave v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2024.....	8
Tabela 3: Vzroki za nadzor pri izdanih zapisnikih	8
Tabela 4: Inšpekcijski nadzori z izdanimi zapisniki od 1. 7. do 31. 12. 2024.....	9
Tabela 5: Nadzori v teku	9
Tabela 6: Opis nepravilnosti in izrečeni ukrepi ter priporočila v okviru nadzorov z ugotovljenimi nepravilnostmi.....	11
Tabela 7: Opis nepravilnosti in izrečeni ukrepi ter priporočila v nadzoru pri agenciji SPIRIT	13

Kratice

ZJF – Zakon o javnih financah

UNP – Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna

ZUP - Zakon o splošnem upravnem postopku

ZIN - Zakon o inšpekcijskem nadzoru

ZP-1 - Zakon o prekrških

NPU – neposredni proračunski uporabniki

PPU – posredni proračunski uporabniki

DPS – drug prejemniki sredstev

KNJF – Komisija za nadzor javnih financ

SPIRIT - Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije

LN2024 – letni načrt za leto 2024

LN2025 - letni načrt za leto 2025

JR – javni razpis

Priloge

Zapisniki (5) – opomba: priloženi so zapisniki za zaključene nadzore:

- Konservatorij za glasbo in balet MB
- Gimnazija Franceta Prešerna
- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI)
- Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije (MVZI)
- Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (MKRR)

1 UVOD

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem Zakona o javnih financah¹ (v nadaljevanju: ZJF) in predpisov, ki urejajo poslovanje s sredstvi državnega proračuna, izvajajo proračunski inšpektorji Urada RS za nadzor proračuna, ki je organ v sestavi Ministrstva za finance. V Uradu RS za nadzor proračuna (v nadaljevanju: UNP) je proračunska inšpekcija organizirana kot Sektor proračunske inšpekcije.

Polletno poročilo o delu proračunske inšpekcije je sestavljeno na podlagi 106. člena ZJF, ki določa, da o opravljenem nadzoru, ugotovitvah in odločitvah ministrstvo, pristojno za finance, obvešča Vlado in Računsko sodišče, vlada pa polletno Državni zbor.

UNP obvešča javnost o delu proračunske inšpekcije preko javne objave izdanih aktov in javne objave polletnih poročil na spletni strani UNP [Sektor proračunske inšpekcije | GOV.SI](#).

1.1. Sprememba v načinu poročanja

S pričujočim polletnim poročilom se spreminja način poročanja na način, da se o primerih z ugotovljenimi nepravilnostmi poroča po zaključenem inšpekcijskem nadzoru. Z namenom varovanja inšpekcijskega postopka se v poročilu poroča o nadzorih z izdanimi zapisniki brez vsebinskih opisov ugotovljenih nepravilnosti v primerih, ki v času priprave poročila še niso zaključeni, prav tako poročilu ni priložen zapisnik. Posebno varstvo nadzornemu postopku, ki ga vodi nadzorni organ, specializiran za finančni nadzor, daje 5.a člen Zakona o dostopu do informacij javnega značaja² (v nadaljevanju: ZDIJZ), če je nadzorni postopek še v teku. Izvedba nadzornega postopka je izrecno varovana tako, da do dokončanja postopka organu podatkov iz navedenih postopkov ni treba razkriti. Gre torej za izjemo, s katero se varuje izvedba nadzorstvenih postopkov s strani nadzornih organov, z namenom, da se lahko prepreči vsesplošen pristop do njih ali celo njihova zloraba. Ker so poročila javno objavljena, se na takšen način zagotovi varovanje nadzornega postopka.

2 DELOVANJE PRORAČUNSKE INŠPEKCIJE

2.1. Pristojnost in naloge proračunske inšpekcije

Delovanje proračunske inšpekcije ureja Zakon o javnih financah v členih od 102 do 106, to je v poglavju »10. 3. Organ, pristojen za inšpekcijski nadzor«. Proračunski inšpektorji, kot delavci s posebnimi pooblastili, opravljajo naloge inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem ZJF in predpisov, ki urejajo poslovanje s sredstvi **državnega** proračuna.

Proračunska inšpekcija je organizirana kot Sektor proračunske inšpekcije v UNP, ki je organ v sestavi Ministrstva za finance.

Za postopkovna vprašanja, ki niso urejena v ZJF, se za proračunsko inšpekcijo uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku³ (v nadaljevanju: ZUP) in posamezne določbe Zakona o inšpekcijskem nadzoru⁴ (v nadaljevanju: ZIN) (od 1. do 20. člena in 24. člen). Pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora proračunski inšpektorji skladno s prvim odstavkom 18. člena ZIN samostojno vodijo postopek ter izdajajo odločbe in sklepe v upravnem postopku. ZIN v II. poglavju ureja tudi temeljna

¹ Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1

² Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22

³ Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb

⁴ Uradni list RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/14

načela delovanja inšpekcij, med katerimi je tudi načelo samostojnosti, ki pomeni, da so inšpektorji pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora v okviru svojih pooblastil samostojni, to pa pomeni, da samostojno ugotavljajo kršitve pravnih predpisov ter samostojno odredijo inšpekcijske ukrepe.

Proračunska inšpekcija izvaja inšpekcijski nadzor nad poslovanjem s sredstvi državnega proračuna, nima pa pristojnosti izvajanja inšpekcijskega nadzora nad sredstvi proračunov občin in nad lastnimi sredstvi proračunskih uporabnikov, pri čemer izjemo od tega predstavlja pristojnost izvajanja inšpekcijskega nadzora nad namensko porabo sredstev, ki jih je občina prejela iz državnega proračuna za sofinanciranje posameznih nalog ali programov občin in sofinanciranje investicij. Prav tako proračunska inšpekcija ni pristojna za nadzor nad sredstvi izplačanimi iz zdravstvene in pokojninske blagajne.

2.2. Ukrepi v postopku inšpekcijskega nadzora

Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzora proračunski inšpektor ugotovi, da je bil kršen zakon, predpis ali posamičen akt, katerega izvajanje nadzoruje, ima pravico in dolžnost postopati oziroma ukrepati v okviru možnosti, ki jih določata prvi in drugi odstavek 104. člena ZJF (posebna pooblastila).

Proračunski inšpektor glede na vrsto ugotovljene kršitve in glede na njene posledice za javni interes izda odločbo za vzpostavitev zakonitega stanja, v zapisniku predlaga pristojnemu organu sprejem ustreznih ukrepov, uvede postopek o prekršku iz svoje pristojnosti, predlaga drugemu pristojnemu organu uvedbo postopka o prekršku ali poda ovadbo pristojnemu organu za kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti (ukrepi na podlagi prvega odstavka 104. člena ZJF).

Če pa se pri opravljanju inšpekcijskega nadzora ugotovi nepravilnosti, za katere se oceni, da jih neposredni ali posredni uporabnik lahko odpravi z ustreznimi ukrepi v poslovanju, mu v inšpekcijskem zapisniku inšpektor poda predlog oziroma priporočilo za sprejem potrebnih ukrepov (predlogi ukrepov na podlagi drugega odstavka 104. člena ZJF).

Proračunski uporabnik, ki mu inšpektor v zapisniku predlaga sprejem ustreznih ukrepov v poslovanju, je dolžan v roku, ki ga določi inšpektor, poročati o izvedbi predlaganih ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti. Pri določitvi roka se upošteva objektivne okoliščine posameznega primera, predvsem pa čas, ki je realno potreben za izvedbo predlaganih ukrepov. Če proračunski uporabnik vloži pisno vlogo za podaljšanje roka, ki jo ustrezno utemelji, lahko inšpektor rok podaljša. Proračunski inšpektor spremlja izvedbo ukrepov, dokler jih nadzirani proračunski uporabnik v celoti ne izvede. V primeru, da jih ne izvede v danem roku, niti ne zaprosi za podaljšanje roka, ga inšpektor pisno pozove k poročanju.

Ko so v zapisniku predlagani ukrepi izvršeni ali kadar v postopku ni ugotovljenih nepravilnosti, inšpektor postopek nadzora zaključi z izdajo sklepa o ustavitvi postopka v skladu s četrtem odstavkom 135. člena ZUP.

Kadar je zoper odločbo vložena pritožba, o njej na drugi stopnji odloča Vlada RS. Pritožba ima suspenzivni učinek (pritožba zadrži izvršitev odločbe).

2.3. Javna objava poročil, odločb in zapisnikov proračunske inšpekcije

Proračunska inšpekcija na spletni strani UNP javno objavlja polletna poročila o opravljenih postopkih inšpekcijskega nadzora nad porabo sredstev proračuna Republike Slovenije od 1. 1. 2007 dalje.

Skladno s priporočilom Inšpekcijskega sveta, ki je bilo dano vsem inšpekcijskim organom, objavlja tudi odločbe, izdane v postopkih inšpekcijskega nadzora, skladno s predlogom Komisije Državnega zbora za nadzor javnih financ pa od 1. 7. 2016 dalje tudi izdane zapisnike, ko je inšpekcijski postopek zaključen.

2.4. Kadri v proračunski inšpekciji

Na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih 7 proračunskih inšpektorjev (vključno z vodjo).

3 LETNI NAČRT DELA PRORAČUNSKE INŠPEKCIJE ZA LETO 2024

Letni načrt izvajanja nalog inšpekcijskega nadzora v UNP je pripravljen na podlagi 2. odstavka 10. člena in 11.a člena ZIN. Z letnim načrtom se določi vsebino in obseg izvajanja inšpekcijskega nadzora, pri čemer se izhaja tudi iz ugotovitev v že izvedenih inšpekcijskih nadzorih in ocene, da na posameznem področju obstaja večja verjetnost nespoštovanja oziroma kršitve zakonov in drugih predpisov.

Z letnim načrtom dela proračunska inšpekcija zasleduje naslednje cilje:

- zagotavljanje nadzora na področjih, kjer se zazna največje tveganje,
- zagotavljanje nadzora nad čim večjim številom neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov in nad čim več različnimi področji porabe proračunskih sredstev,
- zagotavljanje nadzora nad čim večjim obsegom proračunskih sredstev,
- zagotavljanje nadzora nad proračunskimi uporabniki na področjih, kjer so bile v preteklosti že zaznane kršitve predpisov,
- zagotavljanje čim hitrejši odzivnosti inšpekcijskega organa v primeru prejetih prijav, pritožb, sporočil, odstopljenih zadev drugih organov ter na druge načine zaznanih nepravilnosti (npr. informacij iz medijev).

V letu 2024 so inšpekcijski nadzori usmerjeni predvsem na naslednja področja:

- področje izvajanja javnih razpisov z dodeljevanjem sredstev iz državnega proračuna, pravilnost izvedbe javnih razpisov, zakonitost in namenskost porabe sredstev,
- poraba sredstev državnega proračuna, ki jih prejmejo občine iz državnega proračuna, pri občinah, ki niso bile inšpicirane zadnjih 10 let,
- poraba sredstev državnega proračuna, ki jih prejmejo posredni proračunski uporabniki, pri PPU, ki niso bili inšpicirani zadnjih 10 let,
- področje izvajanja ukrepov posredovanja pri visokih cenah energije,
- področje financiranja raziskovalno-razvojnih dejavnosti,
- tveganja zaznana na podlagi prejetih prijav.

Proračunski inšpektorji, poleg opravljanja inšpekcijskih nadzorov, izvajajo tudi obravnavo prijav kot eno od nalog inšpekcijskega nadzora v skladu s 102. členom ZJF in 24. členom ZIN. Inšpektor mora prijave obravnavati in vlagatelje na njihovo zahtevo obvestiti o ugotovitvah.

Proračunska inšpekcija je v letu 2024 izvajala nadzore na večini načrtovanih področij, vendar so nekateri nadzori zaradi omejenih kadrovskih virov in povečanega števila prijav še v teku. Kadrovska stiska, ki je nastala zaradi upokojitev, počasnejše dinamike zaposlovanja zaradi trenutnih razmer na trgu dela in nenačrtovanih odsotnosti, je še posebej izrazita v majhnem sektorju.

Kljub navedenim okoliščinam, je proračunska inšpekcija dosegla nekoliko večji delež nadzorov z ugotovljenimi nepravilnostmi, saj le ta v letu 2024 znaša 50 % v primerjavi z letom poprej, ko je znašal 43-44%.

V letu 2024 je bilo zaključenih 18 nadzorov, v okviru katerih se je nadzorovalo 366.756.650,76 eur proračunskih sredstev. 9 začetih nadzorov po letnem načrtu 2024 se ni zaključilo in se nadaljujejo v letu 2025.

4 OBRAVNAVA PRIJAV V OBDOBJU OD 1. 7. DO 31. 12. 2024

4.1. Način obravnave prijav

Proračunski inšpektor v skladu s četrtem odstavkom 102. člena ZJF obravnava prijave, pritožbe, sporočila in druge vloge v zadevah iz svoje pristojnosti in vlagatelje na njihovo zahtevo obvešča o svojih ukrepih. Tudi na podlagi določb 24. člena ZIN mora inšpektor obravnavati prijave, pritožbe, sporočila in druge vloge v zadevah iz svoje pristojnosti in vlagatelje na njihovo zahtevo obvestiti o svojih ukrepih najkasneje po opravljenem nadzoru in sprejetem zadnjem ukrepu oziroma ustavitvi postopka. Inšpektor mora obravnavati tudi anonimne prijave.

Pri obravnavi prejetih prijav, pobud in predlogov za nadzor (v nadaljevanju: prijave) proračunska inšpekcija najprej presoja, ali je zadeva v njeni pristojnosti. Kadar inšpektor presodi, da po vsebini za prijavo proračunska inšpekcija ni pristojna (ali v določenem delu prijave ni pristojna), odstopi prijavo drugemu pristojnemu inšpektoratu oz. organu v skladu s 65. členom ZUP. O odstopu prijave drugemu organu je prijavitelj obveščen, razen če prijavitelj ni navedel kontaktnih podatkov (npr. anonimne prijave).

V okviru obravnave prijave se nato presodi, ali je konkretizirana ter ali gre za sum kršitve predpisa oz. za utemeljen sum, da je pri določenem proračunskem uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev prišlo do nepravilnosti pri porabi oz. poslovanju s sredstvi državnega proračuna. Izvedba inšpekcijskega nadzora na podlagi prijave je pogojena z oceno, da bi zavezanec lahko ravnal protipravno in s tem ogrožal javni interes.

Inšpekcijski postopek se lahko začne samo po uradni dolžnosti.⁵ ZIN ne določa rokov, v katerih bi moral biti inšpekcijski postopek začel.⁶

Kadar v zvezi z določeno domnevno nepravilnostjo, ki je predmet obravnavane prijave, že potekajo postopki nadzora pri drugih organih in je proračunska inšpekcija o tem seznanjena (npr. Računsko sodišče, Nacionalni preiskovalni urad, drugi inšpekcijski organi in organi pregona, Komisija za preprečevanje korupcije, notranja revizija, forenzična revizija, izredna ali kakšna druga revizija, idr.), proračunska inšpekcija odločitev o uvedbi inšpekcijskega nadzora sprejme na podlagi vseh prejetih informacij.

Če je prijavitelj ob vložitvi prijave izrazil zahtevo, da ga proračunska inšpekcija obvesti o svojih ukrepih, ter navedel tudi svoje kontaktne podatke oz. naslov ali e-naslov, na katerega ga je možno obvestiti, inšpektor prijavitelja o tem obvesti po zaključenem nadzoru.

4.2. Obravnava prijav v poročanem obdobju

V obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2024 je proračunska inšpekcija prejela 40 prijav.

Tabela 1: Število prejetih prijav po vrstah prijavljenega zavezanca v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2024

Oznake vrstic	Št. prijav	Zavezanci
DPS - drug prejemnik sredstev	6	pravne osebe, fizične osebe, zadruga
NPU - neposredni proračunski uporabnik	15	občine, organi v sestavi ministrstva, ministrstva
PPU - posredni proračunski uporabnik	19	javni zavodi, šole, javne agencije
Skupna vsota	40	

⁵ Prijave niso zahteve za uvedbo inšpekcijskega postopka in imajo naravo obvestil oz. informacij.

⁶ Inšpekcijski nadzor, P. Kovač in drugi, 2016.

Večina prijaviteljev je bila anonimnih (58 % od vseh prijaviteljev).

Od 40 prejetih prijav je bilo 15 prijav odstopljenih v reševanje pristojnim inšpekcijskim službam, 9 prijav je bilo prejetih zgolj v vednost (naslovljene so bile na pristojne inšpekcijske službe). Na podlagi 6 prijav bo izveden inšpekcijski nadzor. 10 prijav je še v obravnavi.

Tabela 2: Vrsta prijavitelja / predlagatelja za prejete prijave v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2024

Oznake vrstic	Štetje od Prijavitelj
1 - anonimno	23
2 - FO	11
3 - PO	3
4 - predlog drugega organa	3
Skupna vsota	40

*PO – pravna oseba

*FO – fizična oseba

5 INŠPEKCIJSKI NADZORI V OBDOBJU OD 1. 7. DO 31. 12. 2024

Večji delež nadzorov se izvaja na podlagi letnega načrta dela, kar je skladno s sistematičnim pristopom k izvajanju nadzora, v preostalem delu pa se izvajajo nadzori na podlagi prijav. Na podlagi prijav se izvede cca 25 % nadzorov, kar kaže vpliv prijav na določanje prednostnih nalog in odziv na konkretne situacije.

Tabela 3: Vzroki za nadzor pri izdanih zapisnikih

Vzrok za nadzor	Zapisniki izdani v 7-12/2024
letni načrt	4
prijava	1
prijava in letni načrt	1
Skupaj	6

5.1. Izdani zapisniki v poročanem obdobju

V poročanem obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2024 so bili izdani zapisniki v 6 nadzorih. Nepravilnosti so bile ugotovljene v treh primerih. Skupni znesek nadziranih sredstev je bil 21.618.260,90 eur. Iz spodnje tabele je razvidno, da je bila večina teh postopkov v času priprave tega poročila⁷ že zaključenih, v enem primeru pa so bile v obravnavi pripombe na zapisnik.

⁷ V poročilu se upošteva izvršena priporočila do izdelave poročila in s tem zasleduje čim bolj ažurne podatke o stanju postopkov.

Tabela 4: Inšpekcijski nadzori z izdanimi zapisniki od 1. 7. do 31. 12. 2024

Zap. št.	Št. inšpekcijske zadeve	Naziv zavezanca	Vrsta zavezanca	Predmet nadzora	Ugotovljene nepravilnosti	Znesek nadziranih sredstev (EUR)	Faza postopka v času priprave poročila
1	06102-12/2024	Konservatorij za glasbo in balet MB	PPU	poraba sredstev državnega proračuna v letu 2023	ne	6.698.859,52	zaključen
2	06102-13/2024	Gimnazija Franceta Prešerna	PPU	poraba sredstev državnega proračuna v letu 2023	da	3.308.743,56	zaključen
3	06102-16/2024	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI)	NPU	Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2023, Preveritev izvršenega ukrepa iz inšpekcijskega nadzora št. 06102-102/2022	ne	750.000,00	zaključen
4	06102-18/2024	Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije (MVZI)	NPU	Javni razpis Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju 2022/2023	ne	2.450.000,00	zaključen
5	06102-19/2024	Ministrstvo za javno upravo (MJU) (parkirišča)*	NPU	najem parkirnih mest na naslovu Litostrojska cesta 54, Ljubljana	da	157.058,04	pripombe na zapisnik
6	06102-9/2024	Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (MKRR)	NPU	Javni razpis za sofinanciranje projektov ekonomsko-poslovne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih v letih 2023 in 2024	da	8.253.599,82	zaključen
	Skupna vsota					21.618.260,94	

* Nadzor v zvezi z najetimi parkirišči v uporabi Uprave RS za jedrsko varnost (06102-20/2023) in Statističnega urada RS (06102-22/2023).

5.2. Nadzori v teku

V času priprave poročila so v teku naslednji začeti nadzori, od katerih je bil v februarju 2025 v enem nadzoru izdan dodatek k zapisniku, na katerega so bile prejete pripombe, v marcu 2025 pa je bil pri enem izdan zapisnik, pri drugem pa odločba. V tabeli so ločeno prikazani nadzori v teku na dan 31. 12. 2024 in nadzori začeti v letu 2025 do priprave tega poročila. Nadzori v teku so nadzori, pri katerih še ni bil izdan zapisnik.

Tabela 5: Nadzori v teku

Zap. št.	Št. inšpekcijske zadeve	Naziv zavezanca	Vrsta zavezanca	Znesek nadziranih sredstev (EUR)	Nadzori v teku na dan 31.12.2024 (faza postopka)	Nadzori začeti v 2025 (faza postopka)
1	06102-10/2024	Javni sklad RS za regionalni razvoj in razvoj podeželja (SRRS*)	PPU	38.371.734,63	nadzor v teku	-
2	06102-15/2024	Stanovanjski sklad RS	PPU	25.605.935,39	nadzor v teku	-
3	06102-17/2024	Šolski center Celje	PPU	16.062.022,72	nadzor v teku	-
4	06102-36/2023	Ministrstvo za kulturo (ponovni postopek-Prešernova nagrada)	NPU	8.346,00	izdan zapisnik 14.1.2025 in odločba 13.3.2025	-
5	06102-21/2024	Direkcija Republike Slovenije za vode	NPU	206.861,00	-	nadzor v teku
6	06102-2/2025	Ministrstvo za pravosodje (KNJF*-nakup poslovnih prostorov za pravosodne organe na Litijski cesti)	NPU	7.690.350,00	-	nadzor v teku

Za p. št.	Št. inšpekcijske zadeve	Naziv zavezanca	Vrsta zavezanca	Znesek nadziranih sredstev (EUR)	Nadzori v teku na dan 31.12.2024 (faza postopka)	Nadzori začeti v 2025 (faza postopka)
7	06102-3/2025	Uprava RS za izvrševanje kazenskih sankcij	NPU	37.286,75	-	zapisnik 5.3.2025
8	06102-6/2024	Javni sklad RS za podjetništvo (SPS*)	PPU	15.000.000,00	-	nadzor v teku
9	06102-8/2024	Ministrstvo za kulturo (občina Ruše)	NPU	424.000,00	dodatek k zapisniku 7. 2. 2025 in prejete pripombe na dodatek k zapisniku	-
Skupna vsota				103.406.536,49		

SRRS – Slovenski regionalno razvojni sklad

KNJF – Komisija za nadzor javnih financ

SPS – Slovenski podjetniški sklad

5.3. Nepravilnosti in izrečeni ukrepi ter priporočila

V izvedenih nadzorih, ki so že zaključeni, je bilo v dveh nadzorih ugotovljenih 9 nepravilnosti in izrečenih 10 priporočil po drugem odstavku 104. člena ZJF, ki so bila že realizirana.

Iz spodnje tabele so za zaključena nadzora razvidne ugotovljene nepravilnosti v izdanih zapisnikih v poročanem obdobju, izrečeni ukrepi in predlogi oz. priporočila, ter njihova realizacija.

Tabela 6: Opis nepravilnosti in izrečeni ukrepi ter priporočila v okviru nadzorov z ugotovljenimi nepravilnostmi

Zap. Št.	Št. inšp. zadeve	Naziv zavezanca	Opis nepravilnosti	Izrečen ukrep / priporočilo	Št. nepravilnosti	Število ukrepov 104/1 ZJF	Število priporočil 104/2 ZJF	Realizacija
1	06102-13/2024	Gimnazija Franceta Prešerna	<ul style="list-style-type: none"> -knjigovodska listina za knjiženje stroška je pomanjkljiva (ni specifikacije), kar kaže na nezadostno izvajanje notranjih kontrol knjigovodskih listin, -izplačevanje povečanega obsega dela neprekinjeno 12 mesecev iz razloga nezasedenih delovnih mest, kar ni njegov namen, -ni internega akta v zvezi z javnim naročanjem kljub navedbi v letnem poročilu, -izbira izvajalca storitve ni bila po enem izmed postopkov iz 1.odst. 39.čl. ZJN-3, -objave evidenčnih javnih naročil na svoji spletni strani namesto na portalu javnih naročil 	<ul style="list-style-type: none"> -okrepitev notranjih kontrol na področju sprejemanja in evidentiranja knjigovodskih listin, ki so podlaga za knjiženje odhodkov proračuna, -ustrezno kadrovanje in zaposlovanje delavcev, -sprejetje internega akta v zvezi z izvajanjem evidenčnih javnih naročil, -okrepitev notranjih kontrol na področju javnih naročil, -izvedba revizije javnega naročanja izvajalcev storitev oz. dobaviteljev opreme, -objava evidenčnih javnih naročil na portalu javnih naročil 	5		6	Da

Zap. št.	Št. inšp. zadeve	Naziv zavezanca	Opis nepravilnosti	Izrečen ukrep / priporočilo	Št. nepravilnosti	Število ukrepov 104/1 ZJF	Število priporočil 104/2 ZJF	Realizacija
2	06102-9/2024	Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (MKRR)	<p>-kontrolni obrazec za preverjanje izpolnjevanja pogojev na javnem razpisu ni jasen, saj ne omogoča ugotovitve kateri pogoje je izpolnjen oz. ne omogoča konkretne kontrole (ali je gradbeno dovoljenje že pridobljeno ali je bila pridobljena le izjava prijavitelja, da ga bo še predložil ali da bo pridobil sklep upravne enote, da gradbeno dovoljenje ni potrebno);</p> <p>-iz dokumentacije ni razvidno, da bi na ministrstvu pred izplačilom preverili ali je izpolnjen razpisni pogoj glede pridobitve pravnomočnega gradbenega dovoljenja;</p> <p>-v javnem razpisu kot pogoj ni navedena pridobitev cenitvenega poročila s strani prijavitelja (poraba sredstev za nakup nepremičnine);</p> <p>-nejasno določen pogoje glede gradbenega dovoljenja (ali je kot pogoj potrebna sprememba namembnosti).</p>	<p>-kontrolni obrazec naj se v celoti prilagodi pogojem iz razpisa na način, da se za vsak razpisni pogoj posebej določi preverjanje. V kolikor razpis vsebuje pogoje, ki morajo biti izpolnjeni kasneje in je zanje potrebno tudi kasnejše preverjanje izpolnjevanja pogojev, naj bo to jasno označeno tudi v kontrolnem listu.</p> <p>-po poteku rokov naj se naknadno izpolnitev razpisnih pogojev dosledno preverja. Kontrolni list, ki se izpolnjuje po prejemu vloge za izplačilo, naj vsebuje določbo o tem ali so vsi razpisni pogoji v celoti izpolnjeni.</p> <p>-zaradi zagotavljanja gospodarne porabe proračunskih sredstev je potrebno za primere, ko prijavitelji na javnem razpisu pridobijo sredstva za nakup nepremičnine višjih vrednosti (presoja ministrstva), kot razpisni pogoj določiti tudi predložitev cenitve nepremičnine, ki jo naroči prejemnik sredstev (prijavitelj) ali drugega dokazila, da je prejemnik sredstev cenitev prodajalca preveril in sprejel kot ustrezno.</p> <p>-ministrstvo naj Mestno občino Slovenj Gradec opozori, naj v bodoče pri izpolnjevanju vlog preveri kateri razpisni pogoji morajo biti izpolnjeni in vlogi predloži potrebna in zahtevana dokazila. Nadalje naj se Mestno občino Slovenj Gradec tudi opozori, da v kolikor bi prišlo do spremembe že predložene razpisne dokumentacije, naj o tem nemudoma obvesti ministrstvo.</p>	4		4	Da
	Skupna vsota				9		10	

5.4. Realizacija ukrepov iz predhodnih obdobj

V poročilu predhodnega poročevalskega obdobja je bilo pri javni agenciji SPIRIT (06102-7/2024) poročano o delni realizaciji ukrepov (izvršeno je bilo prvo priporočilo, da so bile uradne osebe seznanjene s priporočilom inšpekcije), eden od ukrepov pa še ni bil izvršen (vračilo sredstev). Pri agenciji so bile namreč ugotovljene nepravilnosti in izrečeni ukrepi navedeni v spodnji tabeli.

Tabela 7: Opis nepravilnosti in izrečeni ukrepi ter priporočila v nadzoru pri agenciji SPIRIT

Št. inšp. zadeve	Naziv zavezanca	Opis nepravilnosti	Izrečen ukrep / priporočilo	Realizacija
06102-7/2024	Javna agencija SPIRIT	1. uradna oseba ni preverila skladnosti zahtevka za izplačilo s pogodbeno dogovorjenim predmetom sofinanciranja, 2. neskladnost zahtevka za izplačilo, ki jo je ugotovil zavezanec že sam in zahteval vračilo sredstev	- posredovati dokazila, da so bile uradne osebe, ki sodelujejo v postopkih javnega razpisa in njegovi izvedbi, obveščene o predlogu, da se vedno preveri skladnost zahtevka za izplačilo s pogodbeno dogovorjenim predmetom financiranja, - obvestiti UNP o datumu vračila sredstev	da

V februarju in marcu 2025 je agencija SPIRIT poročala o realizaciji ukrepa v zvezi z zahtevanim vračilom sredstev od enega prijavitelja, in predložila v zvezi s tem dodatno dokumentacijo. Agencija SPIRIT je v septembru 2024 od prijavitelja prejela tožbo za povrnitev škode. Prijavitelj je podal ugovor na unovčenje garancije in zahteval, da sodišče unovčenje garancije zadrži, sodišče pa je v februarju 2025 izdalo sklep, s katerim je banki prijavitelja prepovedalo izplačilo garancije. Agencija SPIRIT je zoper ta sklep vložila ugovor.

6 UGOTOVITVE IN ODLOČITVE

V nadaljevanju so navedeni povzetki ugotovitev inšpekcijskega nadzora v poročanem obdobju (zaključeni nadzori).

6.1. Konservatorij za glasbo in balet MB

Obdobje nadzora: 2023

Predmet nadzora: poraba sredstev državnega proračuna

Ugotovljene nepravilnosti: **ne**

Povzetek:

Konservatorij za glasbo in balet Maribor je javni zavod, ki kot osnovna dejavnost opravlja srednješolsko glasbeno ter baletno izobraževanje in zajema javno službo in tržno dejavnost. Konservatorij izvaja tri izobraževalne programe, in sicer program umetniške gimnazije ter glasbeno in baletno šolo. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje iz državnega proračuna Konservatoriju zagotavlja sredstva na podlagi določb 81. in 84. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI. Glasbenim šolam za izvedbo programa osnovnega glasbenega izobraževanja in gimnazijam se iz sredstev državnega proračuna zagotavljajo plače s prispevki in davki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom, normativi in standardi, metodologijo za določanje obsega sredstev na udeleženca izobraževanja ter s kolektivno pogodbo ter plače s prispevki in davki in drugi osebni prejemki za pripravnike. V nadzoru so bili pregledani nekateri prejeti računi in pridobljena pojasnila ravnateljice za nekatere račune, pri čemer je bilo ugotovljeno, da gre za upravičene stroške, ki so povezani z delovanjem Konservatorija. V zvezi z izplačili plač učiteljem iz naslova povečanega

obsega dela so bili preverjeni nekateri sklepi, pri čemer nepravilnosti niso bile ugotovljene. Iz izkaza prihodkov in odhodkov zavezanca po načelu denarnega toka za leto 2023 izhaja, da so vsi prihodki skupaj znašali 7.363.589,00 eur, od tega so prihodki iz tržne dejavnosti znašali 34.141,00 eur, iz državnega proračuna je bilo prejetih 6.691.696,00 eur. Celotni odhodki so znašali 7.385.682,00 eur, od tega so največji del predstavljale plače in drugi izdatki za zaposlene, ki so znašali 5.690.039,00 eur.

6.2. Gimnazija Franceta Prešerna

Obdobje nadzora: 2023

Predmet nadzora: poraba sredstev državnega proračuna

Ugotovljene nepravilnosti: **da**

Realizacija ukrepov: **da**

Povzetek:

V postopku nadzora porabe proračunskih sredstev pri Gimnaziji Franceta Prešerna za leto 2023 je bil opravljen nadzor nad porabo proračunskih sredstev pri izvedbi del na šolskem vrtu, opravljen je bil nadzor evidenc pri obračunavanju šolske prehrane, nadzor pravilnosti pri izplačevanju delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, nadzor javnih naročil izdelkov in storitev ter pravilnosti porabe sredstev pri projektu "SCHOOL21 - gremo ven". Pri nadzoru pravilnosti porabe sredstev v zvezi z izvedbo del na šolskem vrtu v znesku 21.348,00 eur je bilo ugotovljeno, da je knjigovodska listina za knjiženje stroška pomanjkljiva, zato je bilo podano priporočilo za krepitev notranjih kontrol na področju sprejemanja in evidentiranja knjigovodskih listin. Na področju evidentiranja in obračunavanja šolske prehrane ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Na področju nadzora pri izplačevanju delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela je bilo ugotovljeno, da se izplačuje neprekinjeno v obdobju enega leta, zato je bilo izdano priporočilo, da naj se problematika nezasedenih delovnih mest rešuje z ustreznimi ukrepi na področju kadrovanja in zaposlovanja delavcev. V zvezi z izvajanjem javnega naročanja izdelkov in storitev je bilo podano priporočilo naj gimnazija v tej zvezi sprejme interni akt, okrepi notranje kontrole na področju javnih naročil, načrtuje revizijo javnih naročil ter objavi seznam evidenčnih javnih naročil na portalu javnih naročil. Na področju porabe sredstev pri projektu "SCHOOL21 - gremo ven" proračunski inšpektor ni ugotovil nepravilnosti. Gimnazija je vsa izrečena priporočila izvršila.

6.3. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI)

Obdobje nadzora: 2023

Predmet nadzora: Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2023, Preveritev izvršenega ukrepa iz inšpekcijskega nadzora št. 06102-102/2022

Ugotovljene nepravilnosti: **ne**

Povzetek:

Opravljen je bil inšpekcijski nadzor nad poslovanjem in namensko porabo proračunskih sredstev, ki jih je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje dodelilo na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2023. Prav tako je bilo preverjeno ali je bil realiziran ukrep proračunske inšpekcije iz leta 2022 v zvezi z zaključnima računoma Andragoškega centra RS (ACS) za leto 2022 in 2023. V inšpekcijskem nadzoru je bilo na podlagi pregledane dokumentacije in izjav sodelujočih uradnih oseb ugotovljeno, da je ministrstvo pri izvedbi Javnega razpisa za sofinanciranje dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2023 upoštevalo določila Zakona o javnih financah, Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog, Zakona o izobraževanju odraslih in Pravilnika o standardih in normativih za financiranje in izvajanje programov in dejavnosti za odrasle. Pri preveritvi ali ministrstvo izvaja nadzor nad namensko, gospodarno in učinkovito uporabo sredstev za izobraževanje odraslih, nepravilnosti niso bile ugotovljene. Glede izvršitve ukrepa iz nadzora v letu 2022, da se izvede nadzor nad sanacijskim programom ACS in

celotnim zaključnim računom ACS v letih 2022 in 2023 in za vsako leto posebej napiše poročilo, s katerim se seznanj tudi UNP, je bilo ugotovljeno, da je bil ukrep ustrezno realiziran.

6.4. Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije (MVZI)

Obdobje nadzora: 2023

Predmet nadzora: Javni razpis Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju 2022/2023

Ugotovljene nepravilnosti: ne

Povzetek:

Predmet nadzora je bila poraba sredstev državnega proračuna in sredstev evropske kohezijske politike, ki so jih prejemniki prejeli na javnem razpisu Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju 2022/2023. Postopek JR se je vodil na podlagi veljavnih predpisov, nepravilnosti niso bile ugotovljene. Sredstva so bila razdeljena 9 prijaviteljem v znesku 2.160.100 eur, s katerimi so bile sklenjene pogodbe o financiranju, ki so bile podlaga za izplačilo proračunskih sredstev. Preverjeno je bilo ali in kako zavezanec preverja namensko, gospodarno in učinkovito uporabo prejetih sredstev. Ugotovljeno je bilo, da je zavezanec zavezan ravnanju, ki ga določa evropska kohezijska politika, zato preverjanje poteka preko IS eMA2. Skladno s pogodbo skrbnik pogodbe izvede administrativno preverjanje pred izplačilom. Pregledana je bila dokumentacija na vzorcu 3 prejemnikov. Ugotovljeno je bilo, da ima ministrstvo zagotovljen finančni nadzor nad razdeljenimi sredstvi. Z javnim razpisom je bilo razdeljenih 20 % sredstev državnega proračuna in 80 % evropskih kohezijskih sredstev. Ugotovljeno je bilo tudi, da ima zavezanec sprejet priročnik, ki zaposlenim omogoča učinkovitejšo izvajanje nalog. V inšpekcijskem nadzoru nepravilnosti niso bile ugotovljene.

6.5. Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (MKRR)

Obdobje nadzora: 2022, 2023

Predmet nadzora: Javni razpis za sofinanciranje projektov ekonomsko-poslovne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih v letih 2023 in 2024, Javni razpis za podporo planinski, športni in rekreacijski infrastrukturi

Ugotovljene nepravilnosti: **da**

Realizacija ukrepov: **da**

Povzetek:

Predmet inšpekcijskega nadzora sta bila dva javna razpisa za sofinanciranje projektov. V zvezi z Javnim razpisom za podporo planinski, športni in rekreacijski infrastrukturi je bil opravljen inšpekcijski nadzor za projekt »Sanacija Koče na Kokoški« ter opravljen ogled na terenu. V zvezi s pregledanim ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. V okviru nadzora Javnega razpisa za sofinanciranje projektov ekonomsko-poslovne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih v letih 2023 in 2024 so bili pregledani trije projekti. Pri projektih občin Postojna in Ormož nepravilnosti niso bile ugotovljene. Mestna občina Slovenj Gradec je vlogi za sofinanciranje projekta »Podjetniški inkubator Slovenj Gradec« priložila gradbeno dovoljenje iz leta 2007, hkrati pa je v vlogi podala izjavo, da bo pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobila do 31. 10. 2023. Razpisna dokumentacija javnega razpisa je določala, da mora prijavitelj pridobiti pravnomočno gradbeno dovoljenje za celoten projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, najkasneje do dne 31. 10. 2023. V fazi vsebinske kontrole bi morali na ministrstvu ugotoviti ali je prijavitelj s predložitvijo gradbenega dovoljenja iz leta 2007 zadostil razpisnim pogojem oz. ali bo potrebno pridobiti novo gradbeno dovoljenje, kot je na vlogi označil prijavitelj. Ministrstvu je bil podano priporočilo v zvezi s kontrolnim obrazcem, in sicer da se v bodoče kontrolni obrazec v celoti prilagodi pogojem iz razpisa na način, da se za vsak razpisni pogoj posebej določi preverjanje. Nadalje je bilo podano tudi priporočilo v zvezi z naknadnim preverjanjem izpolnjevanja razpisnih pogojev, ki mora biti izvedeno pred izplačilom sredstev. Proračunska inšpekcija je podala priporočilo v zvezi s cenitvenimi poročili, in sicer se ministrstvu predlaga, da zaradi zagotavljanja gospodarne porabe proračunskih sredstev za primere, ko prijavitelji na javnem razpisu pridobijo sredstva za nakup nepremičnine višjih

vrednosti (presoja ministrstva), kot razpisni pogoj določi tudi predložitev cenitve nepremičnine, ki jo naroči prejemnik sredstev (prijavitelj) ali drugega dokazila, da je prejemnik sredstev cenitev prodajalca preveril in sprejel kot ustrezno. Na podlagi pregleda celotne dokumentacije ter razgovorov s predstavniki Mestne občine Slovenj Gradec in ministrstva ter na podlagi ogleda na terenu je proračunska inšpekcija ugotovila, da je v primeru projekta Mestne občine Slovenj Gradec nastala situacija, ko je občina že razpolagala z gradbenim dovoljenjem iz leta 2007, kljub temu pa je občina na vlogi označila/podala izjavo, da bo pridobila gradbeno dovoljenje do roka določenega v javnem razpisu. Proračunska inšpekcija je v zvezi z navedenim ministrstvu priporočila, naj Mestno občino Slovenj Gradec opozori, da naj v bodoče pri izpolnjevanju vlog preveri kateri razpisni pogoji morajo biti izpolnjeni in vlogi predloži potrebna in zahtevana dokazila. Nadalje naj se Mestno občino Slovenj Gradec tudi opozori, da v kolikor bi prišlo do spremembe že predložene razpisne dokumentacije, o tem nemudoma obvesti ministrstvo (kot je dogovorjeno v pogodbi). Ministrstvo je izvršilo izrečena priporočila.