



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA NADZOR PRORAČUNA

STALIŠČE URADA RS ZA NADZOR PRORAČUNA S PODROČJA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

**v zvezi z Mednarodnim Standardom strokovnega ravnanja pri
notranjem revidiranju št. 2020 – Sporočanje in odobritev**

**»Rok za odobritev načrtov notranje revizije v letu uvedbe
aplikacije e – Notranja revizija«**

št. zadeve: 0601-8/2014/53

Ljubljana, december 2021

KAZALO

1. UVODNA DOLOČILA	3
2. STANDARD 2020 – SPOROČANJE IN ODOBRITEV	3
3. STALIŠČE URADA RS ZA NADZOR PRORAČUNA V ZVEZI S STANDARDOM 2020 – SPOROČANJE IN ODOBRITEV – »ROK ZA ODOBRITEV NAČRTOV NOTRANJE REVIZIJE V LETU UVEDBE APLIKACIJE E – NOTRANJA REVIZIJA«	4

1. Uvodna določila

Na podlagi 2. odstavka 101. člena Zakona o javnih financah,¹ 4. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ² ter izhajajoč iz Usmeritev za državno notranje revidiranje, Urad RS za nadzor proračuna izdaja stališče s področja notranjega nadzora javnih financ, ki se nanaša na rok za odobritev načrtov notranje revizije v letu uvedbe aplikacije e – Notranja revizija, t.j. v letu 2021.

V skladu s prednostnim vrstnim redom uporabe pravil pri notranjem revidiranju, stališče spada v raven obveznih pravil državnega notranjega revidiranja.

2. Standard 2020 – Sporočanje in odobritev

Vodja notranje revizije mora sporočiti načrte notranje revizije in zahteve po virih, vključno s pomembnimi vmesnimi spremembami, poslovodstvu in organu nadzora, ki jih pregledata in odobrita. Vodja notranje revizije mora sporočiti tudi, kakšen je vpliv omejevanja virov.

SNR2020.SLO.DNR: Dodatne zahteve oz. pojasnila pri uveljavitvi standarda v okolju proračunskih uporabnikov

V okolju proračunskih uporabnikov vodja notranje revizije načrte notranje revizije usklajuje s predstojnikom oz. poslovodnim organom in z organom nadzora, ki jih pregledata in za prihodnje obdobje odobrita najkasneje do 20. decembra tekočega leta. Pomembne vmesne spremembe načrtov notranje revizije se usklajujejo in odobrijo sproti na enak način, kot načrti, ki so bili predmet sprememb.

Zahteve po virih vodja notranje revizije opredeli v dolgoročnem načrtu notranje revizije, in sicer morajo izhajati iz zahtev revizijskega okolja v skladu z rezultati revizijske ocene tveganja. Temeljiti morajo na objektivnih izračunih potrebnih in razpoložljivih virov za realizacijo načrtov notranje revizije.

¹ Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US.

² Uradni list RS, št. 72/02.

3. Stališče Urada RS za nadzor proračuna v zvezi s Standardom 2020 – Sporočanje in odobritev – »Rok za odobritev načrtov notranje revizije v letu uvedbe aplikacije e – Notranja revizija«

V letu uvedbe aplikacije e – Notranja revizija (t.j. v letu 2021) se rok za odobritev načrtov notranje revizije za leto 2022 pri proračunskih uporabnikih, ki si notranjega revidiranja ne zagotavljajo izključno z najemom zunanje izvajalca storitev notranjega revidiranja, podaljša do 31.12.2021.

Razlog za podaljšanje roka je zahtevano obsežnejše začetno vnašanje podatkov posamezne notranje revizije v aplikacijo ter dejstvo, da so bili pogoji za (1) pričetek uporabe aplikacije uporabnikom tako znotraj kot izven omrežja HKOM ter za (2) usposabljanje uporabnikov zagotovljeni šele s pričetkom zadnje četrtine leta 2021.