



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA FINANCE**

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA NADZOR PRORAČUNA

# SMERNICA URADA RS ZA NADZOR PRORAČUNA V ZVEZI Z UPORABO USMERITEV

**Uporaba Mednarodnega Standarda strokovnega ravnanja pri  
notranjem revidiranju št. 2201 – Upoštevanje pri načrtovanju,  
Standarda izvedbe št. 2201.C1**

št. zadeve: 0601-8/2014/10

Ljubljana, marec 2014

## KAZALO

<b>1. UVODNA DOLOČILA .....</b>	<b>3</b>
<b>2. STANDARD IZVEDBE 2201.C1 .....</b>	<b>3</b>
<b>3. SMERNICA URADA RS ZA NADZOR PRORAČUNA V ZVEZI Z UPORABO STANDARDA IZVEDBE 2201.C1 .....</b>	<b>3</b>

## 1. Uvodna določila

---

Na podlagi 2. odstavka 101. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415), 4. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02) ter izhajajoč iz Usmeritev za državno notranje revidiranje Urad RS za nadzor proračuna izdaja smernico v zvezi z uporabo Usmeritev za državno notranje revidiranje, ki se nanaša na uporabo Mednarodnega standarda strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju št. 2201 – Upoštevanje pri načrtovanju, Standarda izvedbe št. 2201.C1 (v nadaljevanju: Standard izvedbe 2201.C1).

V skladu s prednostnim vrstnim redom uporabe pravil pri notranjem revidiranju, smernica spada v raven zelo priporočenih pravil državnega notranjega revidiranja.

## 2. Standard izvedbe 2201.C1

---

Notranji revizorji se morajo z naročniki posla za svetovanje dogovoriti o ciljih, obsegu, nalogah ene in druge strani ter drugih pričakovanih naročnika. Pri pomembnih poslih je treba tak dogovor dokumentirati.

---

## 3. Smernica Urada RS za nadzor proračuna v zvezi z uporabo Standarda izvedbe 2201.C1

---

Svetovanje se v okolju proračunskih uporabnikov nanaša na upravljanje tveganj, kontrolne postopke in upravljanje proračunskega uporabnika v obsegu, dogovorjenim z naročnikom. Notranji revizorji morajo zagotoviti, da je obseg svetovanja zadosten za doseg dogovorjenih ciljev. Načrti za vsako večjo svetovalno nalogo morajo biti skladni z vrsto naloge in dogovorjeni z vodstvom, za katerega se svetovanje opravi. Načrt mora jasno izkazovati, da je naloga svetovalna in da si notranji revizor pridržuje pravico kasnejšega revidiranja te dejavnosti. V primeru, da bi notranji revizor to dejavnost revidiral v obdobju enega leta od zaključka izvedbe svetovalne naloge, mora upoštevati določila Usmeritev za državno notranje revidiranje, ki se nanašajo na nepristranskost in na njeno oslabitev ter v revizijskem poročilu razkriti svojo vlogo in bistvene izsledke v okviru izvedbe svetovalne naloge.

V okolju proračunskih uporabnikov se **za vsako večjo svetovalno nalogo** poleg dogovora o izvedbi svetovalne naloge dokumentira tudi načrt svetovalne naloge, ki ga pred izvedbo svetovalne naloge odobri vodja notranje revizije in vsebuje najmanj:

- podatek o naročniku svetovalne naloge,
- namen in cilj svetovalne naloge ter pričakovanja naročnika,
- informacijo o odgovornosti notranjega revizorja, ki bo svetovalno nalogo opravil ter odgovornosti naročnika, da bo notranjemu revizorju posredoval vse relevantne podatke, ki se nanašajo na predmet svetovanja,
- obseg svetovalne naloge,
- rok za predložitev poročila o opravljeni svetovalni nalogi,
- podatek o revizorjih, ki bodo svetovalno nalogo izvedli,
- podatek o prejemnikih poročila o izvedeni svetovalni nalogi.

Vsako spremembo načrta svetovalne naloge sproti odobri vodja notranje revizije.

Pri **izvedbi sprotnih svetovanj** se dokumentira najmanj dogovor o izvedbi sprotne svetovalne naloge.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA FINANCE**

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA NADZOR PRORAČUNA

Fajfarjeva 33, 1502 Ljubljana

T: 01 369 69 00  
F: 01 369 69 14  
E: mf.unp@mf-rs.si  
www.unp.gov.si

Številka: 0601-8/2014/12  
Datum: 06.03.2014

Na podlagi 2. odstavka 101. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415), 4. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02) ter izhajajoč iz Usmeritev za državno notranje revidiranje izdajam:

#### S K L E P

Izdajam smernice v zvezi z uporabo Usmeritev za državno notranje revidiranje, ki se nanašajo na uporabo naslednjih standardov:

- Mednarodni standard strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju 1311 - Notranje presoje;
- Mednarodni standard strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju 2010 - Načrtovanje;
- Mednarodni standard strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju 2200 - Načrtovanje posla;
- Mednarodni standard strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju št. 2201 - Upoštevanje pri načrtovanju, Standard izvedbe št. 2201.C1;
- Mednarodni standard strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju št. 2330 - Dokumentiranje informacij, Standard izvedbe št. 2330.A2.

Smernice se uveljavijo z 10.03.2014 in se objavijo na spletni strani Urada RS za nadzor proračuna:

[http://www.unp.gov.si/si/zakonodaja\\_in\\_dokumenti/veljavni\\_predpisi/usmeritve/](http://www.unp.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi/usmeritve/)



Nataša Prah  
DIREKTORICA

Priloge:

- Smernica Urada RS za nadzor proračuna v zvezi z uporabo usmeritev - Uporaba Mednarodnega standarda strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju 1311 - Notranje presoje (št. 0601-8/2014/7);

- Smernica Urada RS za nadzor proračuna v zvezi z uporabo usmeritev - Uporaba Mednarodnega standarda strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju 2010 - Načrtovanje (št. 0601-8/2014/8);
- Smernica Urada RS za nadzor proračuna v zvezi z uporabo usmeritev - Uporaba Mednarodnega standarda strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju 2200 - Načrtovanje posla (št. 0601-8/2014/9);
- Smernica Urada RS za nadzor proračuna v zvezi z uporabo usmeritev - Uporaba Mednarodnega standarda strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju št. 2201 - Upoštevanje pri načrtovanju, Standarda izvedbe št. 2201.C1 (št. 0601-8/2014/10);
- Smernica Urada RS za nadzor proračuna v zvezi z uporabo usmeritev - Uporaba Mednarodnega standarda strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju št. 2330 - Dokumentiranje informacij, Standarda izvedbe št. 2330.A2 (št. 0601-8/2014/11);

