

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) in druge alineje 3. člena Pravilnika o načinu izvajanja nalog podpore za spletno plačevanje storitev proračunskih uporabnikov in zunanjih ponudnikov prek sistema spletnih plačil, ki ga upravlja Uprava Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 29/17) generalna direktorica izdaja

SPLOŠNE POGOJE POSLOVANJA SISTEMA SPLETNIH PLAČIL UJP

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S temi Splošnimi pogoji poslovanja sistema spletnih plačil UJP, (v nadaljnjem besedilu: splošni pogoji poslovanja) Uprava Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP) določa pogoje uporabe informacijsko-komunikacijske infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: sistem spletnih plačil) za proračunske uporabnike in zunanje ponudnike storitev in izdelkov določene v 29. členu Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19; v nadaljnjem besedilu: ZOPSPU-1) in v Pravilniku o načinu izvajanja nalog podpore za spletno plačevanje storitev proračunskih uporabnikov in zunanjih ponudnikov prek sistema spletnih plačil, ki ga upravlja Uprava Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 29/17; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik).

Proračunski uporabniki, ki svojim strankam omogočajo spletna plačila storitev in blaga na način, določen v prvem odstavku 29. člena ZOPSPU-1 in prvem odstavku 1. člena Pravilnika lahko prejemajo plačila za svoje spletne storitve in prodano blago ter izmenjujejo podatke o plačilnih transakcijah le prek sistema spletnih plačil, razen izjem, določenih v 36. členu ZOPSPU-1.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v teh splošnih pogojih poslovanja, imajo naslednji pomen:

- »sistem spletnih plačil« omogoča, da se s plačilnimi in kreditnimi karticami ali prek sistema spletnega bančništva ali sistema mobilne telefonije ali z drugimi plačilnimi sredstvi prek spletnih portalov in enotne kontaktne točke plačujejo e-storitve proračunskih uporabnikov in zunanjih ponudnikov;
- »e-storitev« so elektronske storitve v upravnih, sodnih in drugih uradnih postopkih ali druge storitve, blago in izdelki, ki jih proračunski uporabniki in zunanji ponudniki ponujajo svojim strankam prek spletnih portalov, spletne aplikacije UJP e-trgovina ali prek enotne kontaktne točke;
- »ponudnik e-storitve« je proračunski uporabnik, ki uporabnikom e-storitve ponuja prek svojega spletnega portala, UJP e-trgovine ali prek enotne kontaktne točke, ter zunanji ponudnik, ki uporabnikom e-storitve ponuja prek enotne kontaktne točke;
- »zunanji ponudnik« je ponudnik e-storitve oziroma poslovni subjekt, ki nima statusa proračunskega uporabnika in je v sistem spletnih plačil vključen kot nosilec javnega pooblastila ali druga institucija, pristojna za izvajanje različnih spletnih e-storitev in pooblastil prek enotne kontaktne točke;
- »uporabnik e-storitve« je vsaka fizična ali pravna oseba, ki e-storitev spletno plačuje prek spletnega portala ponudnika e-storitve, UJP e-trgovine ali enotne kontaktne točke;
- »enotna kontaktna točka« je spletni portal, ki ga je vzpostavilo ministrstvo, pristojno za javno upravo, v skladu s 7. členom Zakona o storitvah na notranjem trgu (Uradni list RS, št. 21/10), ki na enem mestu zagotavlja ustrezne informacije in pomoč za ponudnike in

prejemnike storitev ter omogoča komunikacijo med pristojnimi državnimi organi in ponudniki storitev pri izvajanju postopkov za izdajo dovoljenj, kot so postopki za začetek opravljanja dejavnosti storitev, zlasti vse vloge, potrebne za pridobitev dovoljenj pristojnih organov, vpise v registre, sezname ali zbirke podatkov ali vloge za registracijo pri poklicnih združenjih ali zbornicah;

- »plačilni servisi« so banke in hranilnice, izdajatelji plačilnih in kreditnih kartic, operaterji mobilne telefonije in drugi ponudniki storitev, ki omogočajo spletno plačevanje e-storitev;
- »UJP e-trgovina« je spletna aplikacija, ki deluje v okviru sistema spletnih plačil in omogoča nakup e-storitve, ki jih proračunski uporabnik ponuja svojim strankam.

3. člen

Sistem spletnih plačil sestavljajo spletne aplikacije:

- UJP e-plačila, prek katere uporabniki e-storitve spletno plačujejo e-storitve ponudnikov e-storitev;
- Nadzorni modul, ki ponudnikom e-storitev omogoča pregled podatkov o plačilih, opravljenih prek UJP e-plačila, vzpostavitev in urejanje UJP e-trgovine, urejanje artiklov in pregled nakupov UJP e-trgovine;
- UJP e-trgovina, ki proračunskim uporabnikom omogoča vzpostavitev lastne spletne trgovine, prek katere lahko svojim uporabnikom e-storitve omogočijo spletni nakup in spletno plačilo e-storitev.

UJP posreduje tehnična navodila in dokumentacijo za uporabo spletne aplikacije UJP e-plačila ponudnikom e-storitev, ki se želijo vključiti v sistem spletnih plačil UJP.

Navodilo za uporabo Nadzornega modula je objavljeno na spletnih straneh UJP.

4. člen

Vse vloge ponudnikov e-storitve, določene v 5., 6. in 7. členu teh splošnih pogojev morajo biti UJP poslane izključno v elektronski obliki na elektronski naslov ujp@ujp.gov.si in sicer:

- v izvorni elektronski obliki, ki je potrjena s kvalificiranim elektronskim podpisom zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenih osebe, ponudnika e-storitve ali
- v obliki elektronske/skenirane kopije vloge, ki je nastala v fizični obliki, pri čemer mora biti vloga potrjena z žigom in lastnoročno podpisana s strani zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenih osebe, ponudnika e-storitve.

II. VKLJUČITEV IN IZKLJUČITEV PONUDNIKA E-STORITVE IZ SISTEMA SPLETNIH PLAČIL

5. člen

Ponudnik e-storitve mora za vključitev v sistem spletnih plačil izpolniti Vlogo za vključitev v sistem spletnih plačil (Priloga 1), ki je objavljena [na spletnih straneh UJP](#). Navedena vloga vključuje sprejem splošnih pogojev poslovanja.

Pogodbena razmerje, ki se vzpostavi s podpisom Vloge za vključitev v sistem spletnih plačil (Priloga 1), je sklenjeno za nedoločen čas in velja ter se uporablja do prejema Vloge za izključitev iz sistema spletnih plačil (Priloga 2).

6. člen

Ponudnik e-storitve, ki se želi delno ali v celoti izključiti iz sistema spletnih plačil oziroma spremeniti podatke, ki se nanašajo na posamezni plačilni servis, posamezno vrsto e-storitve ali uporabo UJP e-trgovine, mora izpolniti Vlogo za izključitev iz sistema spletnih plačil (Priloga 2), ki je objavljena [na spletnih straneh UJP](#).

III. DOSTOP IN BRISANJE UPORABNIKA IZ NADZORNEGA MODULA

7. člen

Ponudnik e-storitve mora za dostop oziroma brisanje uporabnika iz nadzornega modula izpolniti Vlogo za dostop/brisanje uporabnika iz nadzornega modula (Priloga 3), ki je objavljena [na spletnih straneh UJP](#).

IV. OBVEZNOSTI UJP

8. člen

UJP:

- na svoji spletni strani objavlja splošne pogoje poslovanja in navodila za uporabo Nadzornega modula,
- zagotavlja najvišjo stopnjo varnostnih ukrepov za varno uporabo spletnih plačil in UJP e-trgovine,
- na spletnih straneh UJP objavlja informacije v zvezi z varno uporabo spletnih plačil in UJP e-trgovine,
- zagotavlja učinkovito in neprekinjeno delovanje sistema spletnih plačil in UJP e-trgovine,
- ponudnike e-storitev obvešča o vseh nepravilnostih v zvezi z delovanjem sistema spletnih plačil in UJP e-trgovine,
- vodi in na spletnih straneh UJP objavlja seznam ponudnikov e-storitev, seznam e-storitev, seznam UJP e-trgovin in seznam plačilnih servisov, ki so vključeni v sistem spletnih plačil, ter
- plačuje nadomestila in stroške plačilnih transakcij, izvršenih v dobro proračunskih uporabnikov, prek sistema spletnih plačil, ki jih zaračunavajo plačilni servisi, in sicer v breme sredstev, ki so za ta namen predvidena v proračunu Republike Slovenije (plačilni servisi posredujejo UJP račun za nadomestila in stroške plačilnih transakcij).

V. OBVEZNOSTI PONUDNIKA E-STORITVE

9. člen

Ponudnik e-storitve:

- mora upoštevati splošne pogoje poslovanja oziroma druga navodila, objavljena na spletnih straneh UJP,
- s svojim ravnanjem ne sme ovirati delovanja sistema spletnih plačil in UJP e-trgovine,
- mora za varno uporabo svojih spletnih portalov upoštevati varnostna priporočila pri spletnem poslovanju in izvajati varnostne ukrepe v IT infrastrukturi, ki naj preprečijo krajo podatkov o plačilih in

- je odgovoren za upravljanje in varovanje osebnih podatkov, povezanih s sistemom spletnih plačil in UJP e-trgovine.

Zunanji ponudnik plačuje nadomestila in stroške plačilnih transakcij, izvršenih v dobro zunanjega ponudnika, prek sistema spletnih plačil, ki jih zaračunavajo plačilni servisi (plačilni servisi posredujejo zunanjemu ponudniku račun za nadomestila in stroške plačilnih transakcij).

UJP ne odgovarja za obveznosti zunanjih ponudnikov iz naslova obračunanih nadomestil in stroškov plačilnih transakcij, izvršenih v dobro njihovih računov.

Če ponudnik e-storitve krši obveznosti iz prejšnjih odstavkov, UJP zahteva izpolnjevanje zahtev oziroma izključi ponudnika e-storitve iz sistema spletnih plačil.

VI. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

10. člen

UJP za opravljanje nalog, povezanih z delovanjem sistema spletnih plačil, zbira in obdeluje osebne podatke, opredeljene v osmem odstavku 33. člena ZOPSPU-1 in v obrazcih iz 5., 6. in 7. člena teh splošnih pogojev ter vodi zbirko osebnih podatkov in evidenco dejavnosti obdelave osebnih podatkov skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov. Splošne informacije o obdelavi osebnih podatkov v UJP so dostopne na [spletni strani UJP](#).

VII. REKLAMACIJE

11. člen

Reklamacije ponudnika e-storitve, ki izhajajo iz vsebine plačevanja prek sistema spletnih plačil, rešujeta ponudnik e-storitve in plačilni servis medsebojno.

Reklamacije ponudnika e-storitve, ki izhajajo iz vsebine UJP e-trgovine, rešujeta ponudnik e-storitve in uporabnik e-storitve medsebojno.

UJP rešuje tehnične reklamacije ponudnika e-storitve, ki so povezane z delovanjem sistema spletnih plačil in UJP e-trgovine.

Ponudnik e-storitve posreduje UJP reklamacije prek elektronske pošte na elektronski naslov ujp@ujp.gov.si.

UJP je dolžan rešiti reklamacijo najpozneje v treh delovnih dneh po prejemu reklamacije in o tem obvestiti ponudnika e-storitve, oziroma v osmih delovnih dneh, če je podatke za reševanje reklamacije moral pridobiti iz drugih virov. UJP mora v istem roku obvestiti vlagatelja reklamacije o vseh morebitnih objektivnih ovirah, zaradi katerih ni mogoča pravočasna rešitev reklamacije.

VIII. HRAMBA PODATKOV IN DOKUMENTOV

12. člen

UJP shranjuje podatke, izmenjane prek sistema spletnih plačil, 5 let od izvedbe plačila.

UJP shranjuje podatke o nakupih prek UJP e-trgovine 2 leti od izvedenega nakupa.

Podatki o registriranem uporabniku UJP e-trgovine se hranijo do ukinitve računa.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

UJP si pridržuje pravico spremeniti splošne pogoje poslovanja. Vsakokrat veljavni splošni pogoji poslovanja so objavljeni na spletnih straneh UJP.

Šteje se, da ponudnik e-storitve soglaša s spremenjenimi splošnimi pogoji poslovanja, če v roku 15 dni od datuma objave na spletnih straneh UJP pisno ne obvesti UJP, da spremenjenih splošnih pogojev poslovanja ne sprejema.

Če ponudnik e-storitve ne soglaša s spremenjenimi splošnimi pogoji poslovanja, predloži UJP Vlogo za izključitev iz sistema spletnih plačil (Priloga 2).

Če ponudnik e-storitve posreduje pisno obvestilo, da se ne strinja s spremenjenimi splošnimi pogoji poslovanja, hkrati pa UJP ne posreduje Vloge za izključitev iz sistema spletnih plačil (Priloga 2), UJP šteje, da je ponudnik e-storitve poslovanje prek sistema spletnih plačil v celoti odpovedal, pri čemer pogodbeno razmerje preneha z dnem uveljavitve spremenjenih splošnih pogojev poslovanja.

14. člen

Morebitne spore v zvezi s temi splošnimi pogoji poslovanja ponudnik e-storitve in UJP rešujeta sporazumno. Če sporazumna rešitev ni možna, spor rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

15. člen

Z dnem uveljavitve teh splošnih pogojev poslovanja prenehajo veljati Splošni pogoji poslovanja sistema spletnih plačil UJP, št. 020-20/2019-1 z dne 24. 1. 2019.

16. člen

Ti splošni pogoji poslovanja veljajo od 1. 7. 2022.

Številka: 020-112/2022-1

Datum: 30. 05. 2022

Mag. Aleksandra Miklavčič
generalna direktorica