

Na podlagi 6. člena Pravilnika o načinu vodenja registra neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov ter postopkih odpiranja in zapiranja računov (Uradni list RS, št. 25/17) generalna direktorica Uprave Republike Slovenije za javna plačila izdaja

## **NAVODILO O OBRAZCIH ZA VODENJE REGISTRA PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV**

### **I. SPLOŠNA DOLOČBA**

#### 1. člen

To navodilo določa vsebino in obliko vlog (v nadaljnjem besedilu: obrazci) ter spremljajočo dokumentacijo:

- za vpis v Register proračunskih uporabnikov, spremembo podatkov Registra proračunskih uporabnikov in izbris proračunskega uporabnika iz Registra proračunskih uporabnikov;
- za odprtje, vpis sprememb podatkov računov in zaprtje računov proračunskega uporabnika ter nosilca javnih pooblastil, kadar na podlagi le-teh nadzira javnofinančne prihodke;
- listine, ki jih proračunski uporabnik predloži kot dokazilo o imenovanju osebe, pooblaščen za zastopanje proračunskega uporabnika, kadar vpis v sodni register ni obvezen oziroma sprememba v sodni register še ni vnesena.

#### 2. člen

Vrste obrazcev iz prve alineje prvega odstavka 1. člena tega navodila so:

- za vpis proračunskega uporabnika v Register proračunskih uporabnikov (Priloga št. 1);
- za vpis podatkov v Register proračunskih uporabnikov zaradi pripojitve proračunskega uporabnika k drugemu proračunskemu uporabniku (Priloge št. 1 in 2);
- za vpis podatkov v Register proračunskih uporabnikov zaradi spojitve proračunskih uporabnikov v novega proračunskega uporabnika (Priloge št. 2, 3 in 4);
- za vpis podatkov v Register proračunskih uporabnikov zaradi razdružitve proračunskega uporabnika v nove proračunske uporabnike (Priloga št. 2, 3 in 4);
- za spremembo vpisa podatkov v Register proračunskih uporabnikov zaradi spremembe zastopnika, imena, sedeža ali ustanovitelja proračunskega uporabnika (Priloga št. 5);
- za izbris proračunskega uporabnika iz Registra proračunskih uporabnikov (Priloga št. 3);
- za vpis in izbris upravljavca sredstev sistema enotnega zakladniškega računa v Register proračunskih uporabnikov (Priloga št. 6).

Vrste obrazcev iz druge alineje prvega odstavka 1. člena tega navodila so:

- za odprtje podračuna proračunskega uporabnika (Priloga št. 4);
- za spremembo podatkov podračuna proračunskega uporabnika (Priloga št. 7);
- za zaprtje podračuna proračunskega uporabnika (Priloga št. 2);
- za odprtje zakladniškega podračuna (Priloga št. 4);
- za zaprtje zakladniškega podračuna (Priloga št. 2);
- za odprtje/spremembo/zaprtje podračuna javnofinančnih prihodkov (Priloga št. 8);
- za odprtje in zaprtje posebnega namenskega transakcijskega računa (Priloga št. 9).

Vsebina in oblika obrazcev in spremljajoča dokumentacija je določena v prilogah, ki so sestavni del tega navodila.

V prilogah, ki so sestavni del tega navodila, je določena tudi vsebina in oblika naslednje spremljajoče dokumentacije:

- obrazec za identifikacijo elektronskega podpisa zastopnika oziroma osebe, pooblaščne za zastopanje (Priloga št. 10);
- obrazec za identifikacijo lastnoročnega podpisa zastopnika oziroma osebe, pooblaščne za zastopanje proračunskega uporabnika (Priloga št. 11);
- seznam deponiranih podpisov (Priloga št. 12);
- izjava o plačilu stroškov plačilnega prometa in stroškov vodenja podračuna z direktno obremenitvijo (Priloga št. 13);
- izjava za obračun in nakazilo obresti za stanje na podračunu (Priloga št. 14).

### 3. člen

Kadar vpis v sodni register ni obvezen oziroma sprememba v sodni register še ni vnesena, proračunski uporabnik vloži iz prejšnjega člena tega navodila predloži sklep o imenovanju osebe, pooblaščne za zastopanje proračunskega uporabnika.

## II. KONČNA DOLOČBA

### 4. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi na spletnih straneh Uprave Republike Slovenije za javna plačila.

Številka: 020-126/2020-1

Datum: 05. 10. 2020

Mag. Aleksandra Miklavčič  
generalna direktorica

Priloge:

- Priloga št. 1: Zahtevek za vključitev v Register proračunskih uporabnikov
- Priloga št. 2: Zahtevek za zaprtje podračuna pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila
- Priloga št. 3: Zahtevek za izključitev iz Registra proračunskih uporabnikov
- Priloga št. 4: Zahtevek za odprtje podračuna pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila
- Priloga št. 5: Zahtevek za spremembo podatkov proračunskega uporabnika
- Priloga št. 6: Zahtevek za vpis ali izbris upravljavca sredstev sistema enotnega zakladniškega računa
- Priloga št. 7: Zahtevek za spremembo podatkov na podračunih proračunskega uporabnika
- Priloga št. 8: Zahtevek za odprtje/spremembo/zaprtje podračunov javnofinančnih prihodkov
- Priloga št. 9: Zahtevek za odprtje ali zaprtje posebnega namenskega transakcijskega računa
- Priloga št. 10: Obrazec za identifikacijo elektronskega podpisa zastopnika oziroma osebe pooblaščne za zastopanje proračunskega uporabnika
- Priloga št. 11: Obrazec za identifikacijo lastnoročnega podpisa zastopnika oziroma osebe pooblaščne za zastopanje proračunskega uporabnika
- Priloga št. 12: Seznam deponiranih podpisov
- Priloga št. 13: Izjava o plačilu stroškov plačilnega prometa in stroškov vodenja podračuna z direktno obremenitvijo
- Priloga št. 14: Izjava za obračun in nakazilo obresti za stanje na podračunu