



## Napotki za pošiljanje e-računov prejemnikom fizičnim in pravnim osebam

Proračunski uporabniki lahko prek spletne aplikacije UJPnet pošiljate e-račune prejemnikom fizičnim in pravnim osebam:

- v spletne banke,
- na mobilne telefone v mBills,
- v bizBox omrežje,
- na e-naslove prek e-pošte ter
- hrvaškim zavezancem za javna naročila v omrežje FINA.

Pri pošiljanju e-računov prek UJPnet je pomemben pravilen zapis podatkov prejemnika v ovojnici e-računa, na podlagi katerih se izvaja usmerjanje e-računa do prejemnika. Podatke za pošiljanje e-računa pridobite neposredno s strani prejemnika ali iz njegove e-prijave, ki jo prejemnik odda v svoji spletni banki ali prek bizBox ali prek mBills. E-prijave prejmete prek UJPnet v zavihku E-računi/Moji prejemniki ali prek vmesnika UJPnet B2B. V primeru pošiljanja e-računov na e-naslove prek e-pošte, v UJPnet prek zavihka E-računi/Moji prejemniki ali prek vmesnika UJPnet B2B, oddate podatke o davčni številki in e-naslovu prejemnika.

### 1. Pošiljanje e-računa prejemniku v spletno banko / mBills / bizBox

Pri pošiljanju e-računa v spletno banko / mBills / bizBox v ovojnici e-računa vpišite naslednje podatke prejemnika, ki ste jih prejeli v e-prijavi ali neposredno s strani prejemnika e-računa:

- **TRR:**
  - **Bančni TRR**, če prejemnik prejema e-račune prek spletne banke
  - **Fiktivni TRR**, če prejemnik prejema e-račune prek:
    - mBills – SI56011111111115482
    - bizBox – SI56011111111111214.
- **BIC koda:**
  - BIC koda banke, če prejemnik prejema e-račune prek spletne banke
  - BIC koda UJPLSI2DICL, če prejemnik prejema e-račune prek mBills ali bizBox.
- **Davčna številka prejemnika.**

### 2. Pošiljanje e-računa prejemniku na e-naslov prek e-pošte

Pred pričetkom pošiljanja e-računa na e-naslov prek e-pošte, v UJPnet prek zavihka E-računi/Moji prejemniki ali prek vmesnika UJPnet B2B, oddate podatke o davčni številki in e-naslovu prejemnika e-računa. Oddani podatki se zabeležijo kot nova e-prijava. Ob oddaji oziroma vnosu podatkov v UJPnet je prejemniku avtomatsko poslana potrditvena e-pošta. S potrditvijo e-pošte prejemnik potrjuje prejemanje e-računov na e-naslov (potrditev je zabeležena v UJPnet s statusom Potrjen).

V primeru, da pri vnosu podatkov o davčni številki in e-naslovu prejemnika pri polju "Zahtevaj potrditev e-naslova: Da/Ne" izberete "Ne", naročeni prejemnik na e-naslov ne bo prejel v potrditev e-pošte za prejemanje e-računov na e-naslov. Navedena funkcionalnost je namenjena za primere e-naslovov, ki so uporabljeni kot sistemski elektronski predali za prejemanje e-računov ter iz teh e-naslovov ni možno pošiljati odgovorov ali preko njih izvesti potrditve e-naslova. Svetujemo vam, da to funkcionalnost uporabite izjemoma, le ko iz določenega e-naslova ni možno izvesti potrditve

prejemanja e-računov; s potrjevanjem e-naslovov se namreč zagotovi pravilnost e-naslovov prejemnikov.

V e-prijavo je možno vnesti tudi referenčno številko, ki je neobvezen podatek in se v e-prijavo vpiše samo za primere, ko izdajate prejemniku e-račune za več različnih storitev, prejemnik pa želi e-račune prejemati na različne e-naslove. Referenčno številko, vpisano v e-prijavo je potrebno vpisati tudi v e-račun pri podatkih o prejemniku oziroma naročniku, in sicer:

```
<G_SG3>
  <S_RFF>
    <C_C506>
      <D_1153>CR</D_1153>
      <D_1154>Referenčna številka</D_1154>
    </C_C506>
  </S_RFF>
</G_SG3>
```

Pri pošiljanju e-računa na e-naslov prek e-pošte v ovojnici e-računa vpišite naslednje podatke prejemnika, ki so zapisani v e-prijavi:

- **Fiktivni TRR:** SI5601111111111117
- **BIC koda:** UJPLSI2DICL
- **Davčna številka prejemnika.**

### 3. Pošiljanje e-računa prejemniku hrvaškemu zavezancu za javna naročila v omrežje FINA

Register hrvaških zavezancev za javna naročila v omrežju FINA je dosegljiv na spletni strani <https://digitalneusluge.fina.hr/eRacunJT/>.

Pri pošiljanju e-računa hrvaškemu zavezancu za javna naročila v omrežje FINA v ovojnici e-računa vpišite naslednje podatke prejemnika:

- **Fiktivni TRR:** SI56011111111111214
- **BIC koda:** UJPLSI2DICL
- **Davčna številka prejemnika (obvezno s predpono HR).**

V e-račun e-SLOG 2.0 vpišite naslednje podatke:

#### a) Podatki izdajatelja (SE):

```
<G_SG5>
  <S_CTA>
    <D_3139>IC</D_3139>
  </S_CTA>
  <S_COM>
    <C_C076>
      <D_3148>SI10641424</D_3148>
      <D_3155>9949</D_3155>
    </C_C076>
  </S_COM>
</G_SG5>
```

Pomen podatkov za primer izdajatelja:

**9949** - oznaka za SI davčno številko  
**SI10641424** - davčna številka izdajatelja s predpono SI

**b) Podatki prejemnika (BY):**

```
<G_SG5>
  <S_CTA>
    <D_3139>IC</D_3139>
  </S_CTA>
  <S_COM>
    <C_C076>
      <D_3148>28921383001</D_3148>
      <D_3155>9934</D_3155>
    </C_C076>
  </S_COM>
</G_SG5>
```

Pomen podatkov za primer izdajatelja:

**9934** - oznaka za HR davčno številko  
**28921383001** - davčna številka prejemnika brez HR predpone

**c) Podatki poslovne enote prejemnika**

Podatek poslovne enote prejemnika vpišete samo v primeru pošiljanja e-računa na poslovno enoto prejemnika. V primeru, da e-računa ne pošiljate na poslovno enoto oziroma da prejemnik nima poslovnih enot, tega podatka ne vpisujete:

```
<G_SG2>
  <S_NAD>
    <D_3035>BY</D_3035>
    <C_C082>
      <D_3039>9934:28921383001::HR99:05</D_3039>
    </C_C082>
```

Pomen podatkov za primer prejemnika s poslovno enoto: **9934:28921383001::HR99:05**

**9934** - oznaka za HR davčno številko  
**28921383001** - davčna številka prejemnika brez HR predpone  
**HR99** - oznaka za Hrvaško  
**05** - šifra poslovne enote prejemnika

**d) Dodatni podatki:**

```
<S_FTX>
  <D_4451>GEN</D_4451>
  <C_C108>
    <D_4440>Ime Priimek#Oznaka operatera</D_4440>
  </C_C108>
</S_FTX>
<S_FTX>
  <D_4451>GEN</D_4451>
  <C_C108>
    <D_4440>08:03:12#Vrijeme izdavanja</D_4440>
  </C_C108>
</S_FTX>
```