



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA FINANCE**

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNA PLAČILA  
Dunajska cesta 48, p. p. 2621, 1001 Ljubljana

# Poslovno poročilo Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2019





KAZALO:

Nagovor generalne direktorice .....	5
<b>I. IZ VSEBINE .....</b>	<b>6</b>
<b>II. DOSEŽKI .....</b>	<b>7</b>
II.1 Glavni dosežki v letu 2019 .....	7
II.2 Obseg in deleži storitev UJP .....	7
II.3 Ovrednotenje storitev UJP za leto 2019 .....	9
<b>III. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA IN STRATEGIJA .....</b>	<b>10</b>
III.1 Poslanstvo .....	10
III.2 Vrednote .....	11
III.3 Vizija in strategija razvoja .....	11
<b>IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST TER UPRAVLJANJE S KADRI .....</b>	<b>12</b>
IV.1 Ustanovitev .....	12
IV.2 Mreža organizacijskih enot .....	12
IV.3 Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest .....	12
IV.4 Kadrovsko področje .....	13
IV.5 Izobraževanje .....	18
IV.6 Obvladovanje zdravstvenega absentizma .....	19
IV.8 Strategija upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci .....	20
IV.9 Javna naročila .....	21
IV.10 Interna navodila .....	22
IV.11 Integriteta .....	23
IV.12 Varovanje osebnih podatkov .....	23
<b>V. NALOGE .....</b>	<b>24</b>
V.1 Opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike .....	24
V.1.1 Domače in čezmejne plačilne transakcije .....	24
V.1.2 Druge plačilne transakcije .....	25
V.1.3 Obdelava prilivnih plačilnih transakcij .....	26
V.1.4 Poslovanje proračunskih uporabnikov s SEPA direktno obremenitvijo .....	26
V.1.5 Reklamacije in poizvedbe na področju plačilnih storitev .....	29
V.1.6 Motnje v izvajanju storitev UJP .....	29
V.2 Vodenje Registra proračunskih uporabnikov .....	30
V.3 Izvajanje in evidentiranje podatkov o obveznih dajatvah .....	32
V.3.1 Razporejanje obveznih dajatev .....	32
V.3.2 Vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev .....	33
V.3.3 Plačevanje vrednotnic za opravljanje osebnega dopolnilnega dela po sistemu spletnih plačil .....	33
V.3.4 Razvoj in spremembe na področju izvajanja in evidentiranja podatkov o obveznih dajatvah v letu 2019 .....	33
V.4 Podpora zakladniškemu poslovanju .....	34
V.5 Poslovanje s tobačnimi znamkami .....	34
V.6 Davčne, sodne in druge izvršbe .....	36
V.7 Izmenjava elektronskih računov .....	38
V.7.1 Prejemanje e-računov .....	39
V.7.2 Izdajanje e-računov .....	40
V.8 Spletna plačila .....	44
V.9 Negotovinska plačilna mesta (UJPlačam) .....	47
V.10 E-hramba .....	50
V.11 EU-projekti .....	51
V.12 Takojšnja plačila .....	53
<b>VI. SPLETNA APLIKACIJA UJPNET .....</b>	<b>54</b>

<b>VII. RAČUNALNIŠKA OBDELAVA PODATKOV IN RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV</b> .....	54
<b>VII.1 Računalniška obdelava podatkov plačilnega prometa</b> .....	54
<b>VII.2 Razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema</b> .....	54
<b>VII.3 Razvoj, nadgradnja in vzdrževanje aplikativne programske opreme, zagotavljanje podatkov</b> .....	55
<b>VII.3.1 Razvojne naloge</b> .....	55
<b>VII.3.2 Seznam bistvenih nadgradenj in posodobitev</b> .....	55
<b>VII.4 Tehnična pomoč UJP</b> .....	55
<b>VIII. POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETO 2019</b> .....	56
<b>VIII.1 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2019 – sredstva integralnega proračuna</b> .....	56
<b>VIII.1.1. Odhodki UJP v letu 2019</b> .....	56
<b>VIII.1.2 Primerjava realizacije odhodkov leta 2019 z letom 2018</b> .....	62
<b>VIII.2 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2019 – namenska sredstva</b> .....	63
<b>VIII.2.1 Stvarno premoženje – sredstva odškodnin</b> .....	63
<b>VIII.2.2 Izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020</b> .....	63
<b>VIII.3 Prihodki v letu 2019</b> .....	63
<b>IX. NADZORNA KONTROLA POSLOVANJA UJP</b> .....	64
<b>IX.1 Kontrolna inštruktaža</b> .....	64
<b>IX.2 Notranje preverjanje poslovanja</b> .....	64
<b>IX.3 Notranja presoja sistema vodenja kakovosti</b> .....	65
<b>IX.4 Notranjerevizijska služba</b> .....	66
<b>X. ZAGOTAVLJANJE PODATKOV PO ZDIJZ</b> .....	66
<b>XI. KAKOVOST POSLOVANJA</b> .....	66
<b>XI.1 Vodenje kakovosti</b> .....	67
<b>XI.2 Kazalniki učinkovitosti in uspešnosti poslovanja UJP</b> .....	67
<b>XI.3 Anketa o zadovoljstvu javnih uslužbencev UJP</b> .....	68
<b>XI.4 Anketa o kakovosti storitev UJP</b> .....	68

## Nagovor generalne direktorice



»Utegnem in utegnejo vsi, ki to hočejo.«  
(Seneka)

Spoštovani!

Obseg nalog Uprave Republike Slovenije za javna plačila se iz leta v leto povečuje. Obseg storitve UJPlačam, ki je bila uvedena v začetku leta 2018, se je v letu 2019 vrednostno povečal kar za 300,8 %. Nedvomno so na porast vplivale tako predstavitve te storitve državljanom in podjetnikom, kot profesionalno opravljena storitev.

Na to kažejo tudi pohvale uporabnikov storitev UJP. V anketi o zadovoljstvu uporabnikov storitev, ki je bila izvedena ob koncu leta, je UJP prejel povprečno oceno kakovosti 4,55 (na lestvici 1–5), kar je najvišja ocena od ustanovitve. Anketiranci pa so v komentarjih nanizali tudi številne pohvale.

Iz poročila na naslednjih straneh je razvidno kaj vse in koliko je UJP v preteklem letu naredil. Obseg je res velik. Veliko pomembnejši od obsega pa so kvaliteta, strokovnost in profesionalnost. Veseli me, da tudi tu dokazujemo, da smo lahko iz leta v leto boljši. Da si tudi za to vzamemo čas.

Ljubljana, februar 2020

Mag. Aleksandra Miklavčič  
generalna direktorica

## I. IZ VSEBINE

V letu 2019 je Uprava Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP) opravljala naloge v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, Zakonom o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (v nadaljnjem besedilu: ZPlaSSIED), Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja, Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Strategijo razvoja Uprave Republike Slovenije za javna plačila 2016–2020 (v nadaljnjem besedilu: Strategija UJP), drugimi zakonskimi in podzakonskimi akti, sklenjenimi pogodbami in dogovori ter sprejetimi programi dela. Naloge, ki jih je UJP opravljal na podlagi uvodoma navedenih podlag, je izpolnil pravočasno, kvalitetno in v celoti.

UJP je posloval v 9 notranjih organizacijskih enotah – Uradu UJP in 8 območnih enotah UJP. Za potrebe storitve UJPlačam ima UJP odprtih tudi 5 dislociranih enot. Na dan 31. 12. 2019 je bilo v UJP zaposlenih 155 javnih uslužbencev, kar je 2 več kot leto pred tem in 88 manj kot pred petnajstimi leti.

UJP se je v letu 2019 razvijal v skladu s Strategijo UJP, na podlagi katere nudi podporo za sistem enotnih zakladniških računov (v nadaljnjem besedilu: EZR). Veliko aktivnosti je bilo zato izvedenih na področju širjenja elektronske izmenjave podatkov, informatizacije in avtomatizacije procesov, izdelave internih navodil za delo, izboljševanja varnosti na vseh področjih ter zagotavljanja kar najbolj kakovostnih storitev. Velik projekt tega leta je večanje varnosti na področju plačilnega prometa, zaradi česar je bila za prijavo v spletno aplikacijo UJPnet uvedena avtentikacija z uporabo dinamičnega gesla OTP (geselniki).

Med opravljenimi rednimi nalogami je bila najbolj zahtevna naloga opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike. UJP je v letu 2019 prejel in obdelal 25.790.325 plačilnih nalogov, kar pomeni povečanje za 2,5 % glede na leto 2018.

UJP kot registrski organ vključuje in izključuje proračunske uporabnike v oziroma iz Registra proračunskih uporabnikov. V okviru te naloge UJP tudi vodi in vzdržuje podatke o proračunskih uporabnikih ter podatke o podračunih. UJP je na dan 31. 12. 2019 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 2.757 proračunskih uporabnikih, od tega je bilo 1.280 neposrednih proračunskih uporabnikov in 1.477 posrednih proračunskih uporabnikov. Število proračunskih uporabnikov se je v primerjavi z 31. 12. 2018 povečalo za 5. V Registru podračunov proračunskih uporabnikov je bilo na dan 31. 12. 2019 registriranih 11.357 podračunov.

UJP je nudil učinkovito podporo zakladniškemu poslovanju na ravni države in na ravni občin ter zagotavljal nemoteno poslovanje v zvezi z izdajo, naročanjem, tiskanjem, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk.

Kot enotna vstopna in izstopna točka nudi UJP proračunskim uporabnikom storitev izmenjave elektronskih računov in drugih spremljajočih dokumentov, ki poteka prek UJPnet, portala UJP eRačun in prek ponudnikov elektronske poti.

## II. DOSEŽKI

### II.1 Glavni dosežki v letu 2019

UJP je tudi v letu 2019 uspešno izvrševal svoje poslanstvo in opravljal naloge, zaradi katerih je ustanovljen. Uspešno je izvajal plačilne storitve za proračunske uporabnike. Obseg dela na tem področju je precejšen. Število plačilnih transakcij se je v primerjavi z letom poprej povečalo za 2,5 %. Delež vrednosti plačilnih transakcij velikih vrednosti in nujnih plačilnih transakcij v Sloveniji, ki so bile opravljene prek UJP, znaša 24,4 %. Pri plačilnih transakcijah male vrednosti je ta delež 21,5 %.

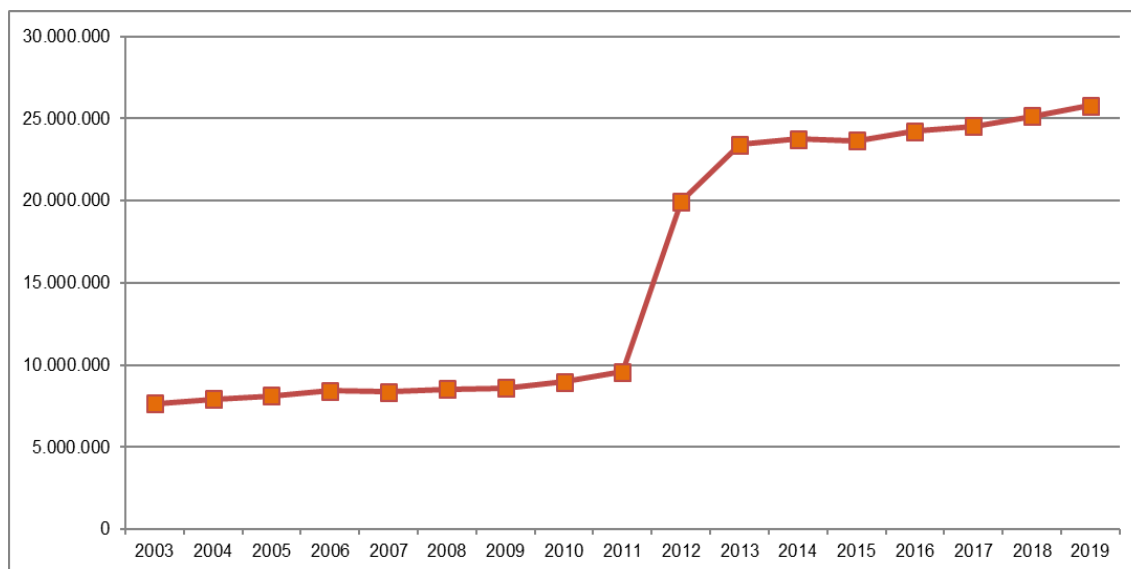
Obseg storitve UJPlačam, ki je bila uvedena v začetku leta 2018, se je v letu 2019 vrednostno povečal za 300,8 %.

Posebej razveseljujejo pohvale uporabnikov storitev. UJP je v anketi o zadovoljstvu uporabnikov storitev, ki je bila izvedena ob koncu leta, prejel povprečno oceno kakovosti 4,55 (na lestvici 1–5), kar je najvišja ocena do sedaj, v komentarjih pa številne pohvale proračunskih uporabnikov.

### II.2 Obseg in deleži storitev UJP

UJP je v letu 2019 prejel in obdelal 25.790.325 plačilnih transakcij, kar pomeni povečanje za 2,5 % glede na leto 2018, ko jih je obdelal 25.168.061. Iz spodnje slike je razviden trend rasti plačilnih transakcij v UJP od leta 2003 naprej.

Slika 1: Število plačilnih transakcij od leta 2003 do 2019



Vir: poročila o delu UJP od leta 2003 do 2019

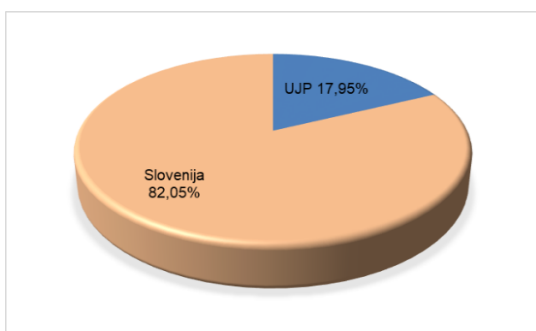
Povečanje števila transakcij v letu 2012 je posledica ukinitve nacionalnih direktnih odobritev oziroma migracije v množična plačila v skladu z uveljavitvijo SEPA.

BS objavlja v svojem Biltenu podatke na ravni Slovenije za domače plačilne transakcije v vrednosti do 50.000 EUR oziroma plačila malih vrednosti ter za časovno kritična domača in čezmejna plačila ter plačila nad 50.000 EUR oziroma plačila velikih vrednosti. Iz tega naslova je

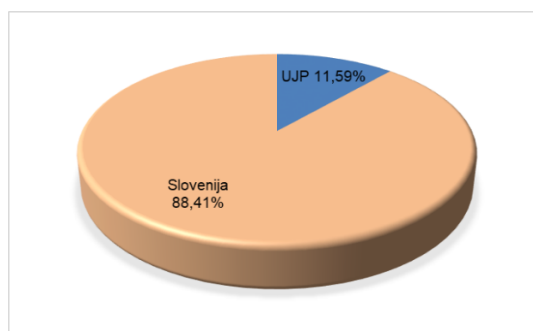
UJP pripravil primerjavo oziroma delež po številu in vrednosti plačilnih transakcij, ki jih prejme in obdela s strani proračunskih uporabnikov, glede na število in vrednost transakcij na ravni Republike Slovenije.

UJP je v letu 2019 posredoval 23.392.276 plačilnih transakcij malih vrednosti, od 130.311.452, kolikor je bilo skupno posredovanih in obdelanih na ravni Republike Slovenije. UJP je posredoval 77.544 plačilnih transakcij velikih vrednosti ali nujnih plačilnih transakcij od skupno 669.139, posredovanih in obdelanih na ravni Republike Slovenije.

Slika 2: Delež števila plačilnih transakcij malih vrednosti v letu 2019 v RS



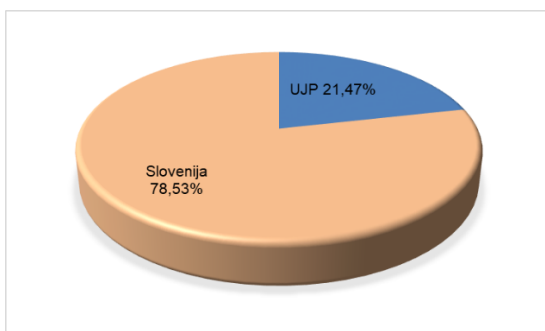
Slika 3: Delež števila plačilnih transakcij velikih vrednosti in nujnih v letu 2019 v RS



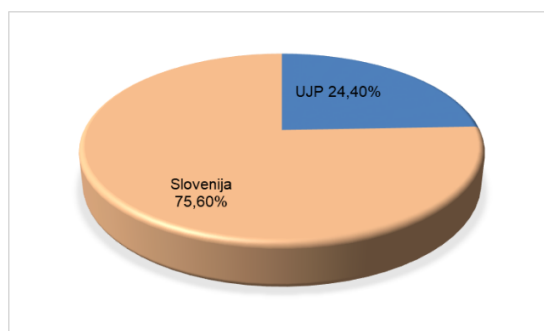
Vir: poročila Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu SEPA IKP, Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu TARGET2, Tuji nalogi po poravnalnem sistemu in Bilten Banke Slovenija (Januar 2020, Letnik XXIX, št. 1)

UJP je posredoval v plačilne sisteme plačilne transakcije malih vrednosti v skupni vrednosti 15.165,07 mio EUR (na ravni Republike Slovenije je skupna vrednost znašala 70.647,03 mio EUR) in plačilne transakcije velikih vrednosti ter nujne plačilne transakcije v skupni vrednosti 74.903,37 mio EUR (na ravni Republike Slovenije je skupna vrednost znašala 306.961,55 mio EUR).

Slika 4: Delež vrednosti plačilnih transakcij malih vrednosti v letu 2019 v RS



Slika 5: Delež vrednosti plačilnih transakcij velikih vrednosti in nujnih v letu 2019 v RS



Vir: poročila Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu SEPA IKP, Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu TARGET2, Tuji nalogi po poravnalnem sistemu in Bilten Banke Slovenija (Januar 2020, Letnik XXIX, št. 1)



### II.3 Ovrednotenje storitev UJP za leto 2019

UJP je pripravil hipotetičen izračun, koliko prihodkov bi imel v letu 2019 v primeru, če bi svoje storitve zaračunaval. Osnova izračuna so podatki o opravljenih storitvah iz baz podatkov UJP in iz mesečnih poročil Sektorja za plačilne storitve. Cene, ki jih je UJP uporabil za izračun, so trenutno veljavne najnižje cene slovenskih ponudnikov plačilnih storitev oziroma bank (ceniki, ki so bili dostopni na spletnih straneh ponudnikov plačilnih storitev v decembru 2019).

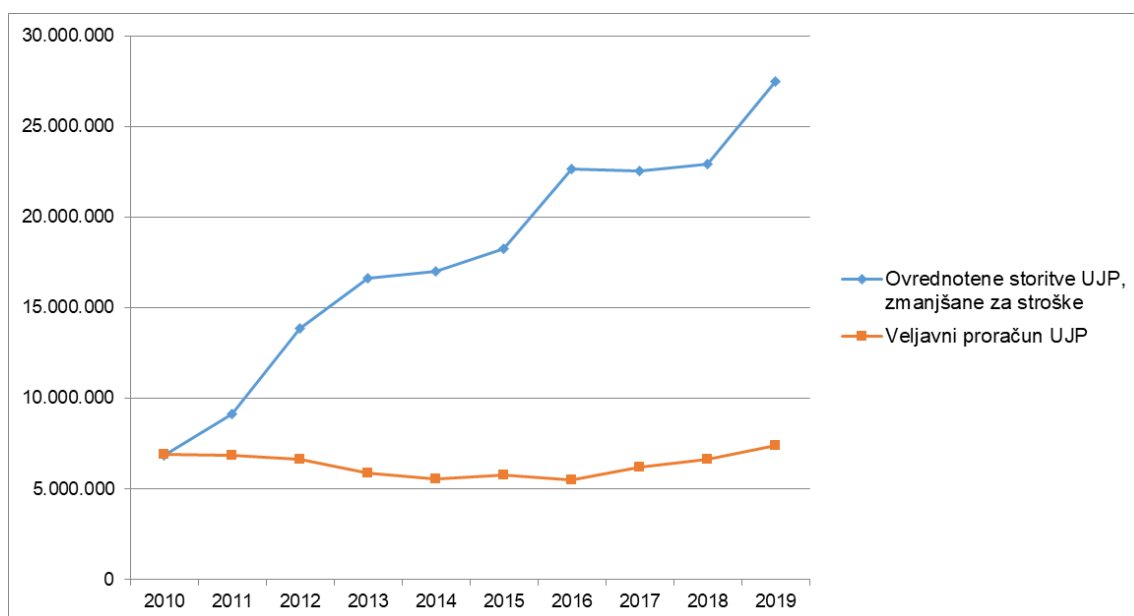
Izračun je pokazal, da bi, če bi UJP za storitve, ki jih je v letu 2019 opravljal za proračunske uporabnike in druge uporabnike storitev UJP, zaračunaval nadomestila stroškov po najnižji ceni, ki jo za enako oziroma primerljivo storitev zaračunavajo drugi ponudniki plačilnih storitev v Sloveniji, prihodek za vsa zaračunana nadomestila skupaj znašal 29.272.066,31 EUR. Po podatkih UJP so bili proračunskim uporabnikom v letu 2019 zaračunani stroški plačilnih storitev Banke Slovenije v višini 1.737.589,80 EUR. UJP je iz naslova izvajanja storitev procesiranja oziroma izmenjave e-računov in drugih dokumentov v elektronski obliki čez sistem E-račun poravnal poslovnim bankam stroške v višini 11.055,73 EUR, Bankartu, d.o.o., v višini 10.668,24 EUR in DDV na finančne storitve v višini 5.454,26 EUR.

UJP je poslovnim bankam iz naslova izmenjave e-računov zaračunal stroške v višini 63.573,11 EUR.

Če bi UJP prihodke iz izračuna zmanjšal za stroške plačilnih storitev Banke Slovenije in za stroške iz naslova izmenjave e-računov ter jih povečal za stroške iz naslova izmenjave e-računov, bi prihodek še vedno ostal visok, in sicer 27.498.081,63 EUR.

Veljavni proračun UJP za leto 2019 je znašal 7.370.072,97 EUR oziroma kar 20.128.008,66 EUR manj, kot bi morala država zagotoviti za izvajanje plačilnih storitev v letu 2019 (27.498.081,63 EUR), če bi proračunski uporabniki izvajali plačilne storitve prek poslovnih bank po najnižji bančni tarifi.

Slika 6: Primerjava ovrednotenih storitev UJP z veljavnim proračunom UJP



Vir: podatki UJP

Iz zgornje slike, ki prikazuje veljavne proračune UJP in ovrednotene storitve UJP (zmanjšane za stroške BS in izmenjave e-računov) za čas od 2010 do 2019, je razviden vedno večji razkorak med pravicami porabe UJP in hipotetičnimi prihodki UJP, kar je rezultat nenehne racionalizacije poslovanja.

### III. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA IN STRATEGIJA

#### III.1 Poslanstvo

Poslanstvo UJP je v opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, izvajanju in evidentiranju javnofinančnih tokov ter opravljanju drugih storitev, povezanih s plačilnim prometom proračunskih uporabnikov. Storitve opravljamo na sodoben način in v zadovoljstvo uporabnikov storitev.

V okviru tega UJP:

- vodi Register neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov in njihove račune, ki so vključeni v sistem enotnega zakladniškega računa, kot ga določa Zakon o javnih financah, ter so v skladu z ZPlaSSIED ter Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike odprti kot podračuni enotnega zakladniškega računa države oziroma občin,
- zbira podatke, vodi evidence ter pripravlja in pošilja obvestila, poročila ter informacije, vezane na izvajanje javnofinančnih tokov,
- opravlja plačilne storitve po ZPlaSSIED ter Zakonu o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike,
- opravlja naloge enotne vstopne in izstopne točke, po kateri proračunski uporabniki prejema in pošiljajo račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki,
- opravlja naloge v zvezi z izdajo, naročanjem tiskanja, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk,
- opravlja naloge plačilnega agenta za izplačila obveznosti iz naslova nematerializiranih vrednostnih papirjev, ki jih izdaja Republike Slovenija,
- izvaja storitev plačevanja obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih
- nudi podporo za izvajanje spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ali predpisi, izdanimi na podlagi zakona.

Uporabniki storitev UJP so neposredni in posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov ter pravne in fizične osebe. UJP pri svojem delu upošteva tako klasična načela delovanja javne uprave kot tudi načela »novega javnega managementa«, ki so:

- usmerjenost k uporabniku,
- odprtost in preglednost,
- učinkovitost ter
- kakovost in poslovna odličnost kot cilj.

Pri uresničevanju poslanstva si bo UJP prizadeval:

- da bo zagotavljal natančne, pravočasne in visoko kvalitetne informacije zakladnicam, ministrstvom, občinam, nadzornikom, proračunskim uporabnikom in drugim osebam javnega prava, vključenim v enotni zakladniški sistem ter
- da bo sodobna organizacija, ki se bo sposobna vključiti v mednarodne povezave.

UJP pri opravljanju svojega poslanstva dosledno udejanja Kodeks etike javnih uslužbencev v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti in Kodeks ravnanja javnih uslužbencev, spoštuje človekove pravice strank in zaposlenih, skrbi za profesionalen razvoj zaposlenih ter za korektne medčloveške odnose.

### III.2 Vrednote

Dobro sodelovanje zaposlenih, medsebojno spoštovanje in zaupanje ter ustrezna komunikacija zaposlenih so temeljne vrednote UJP, saj lahko javni uslužbenci UJP le kot povezana skupina kvalitetno izvršujejo svoje poslanstvo.

Kakovost in zanesljivost sta pri delu nujni. Uporabnikom bo UJP nudil najboljše storitve ter zagotovil, da mu lahko zaupajo.

Zakonitost in poštenost sta osnovni vrednoti, ki ustvarjata okolje za uspešno delovanje in zagotavljata uresničevanje poslanstva javnega sektorja.

### III.3 Vizija in strategija razvoja

Zaposleni v UJP bodo v razvoju usmerjeni v odličnost izvajanja storitev, informatizacijo in avtomatizacijo procesov, širjenje elektronske izmenjave podatkov in plačil, odgovoren odnos do družbe in okolja ter profesionalen in osebni razvoj zaposlenih.

Strategija UJP upošteva usmeritve Koalicijskega sporazuma o sodelovanju v Vladi Republike Slovenije za mandatno obdobje 2018–2022 (avgust 2018) in Vizije razvoja plačilnih storitev v Sloveniji, ki jo je dne 21. 12. 2017 sprejel Nacionalni svet za plačila, ki ga vodi Banka Slovenije.

S Strategijo razvoja si UJP prizadeva tudi k doseganju:

- cilja 16.6 Razviti učinkovite, odgovorne in pregledne ustanove na vseh ravneh, zastavljenem v Agendi OZN za trajnostni razvoj do leta 2030 in
- ciljev 1 Zdravo in aktivno življenje in 12 Učinkovito upravljanje in kakovostne javne storitve, zastavljenima v Strategiji razvoja Slovenije 2030, ki jih je sprejela Vlada Republike Slovenije 7. 12. 2017.

Strategija razvoja UJP sledi tudi deklaraciji OECD o inovativnosti v javnem sektorju, sprejeti 23. 5. 2019.

UJP bo zagotovil izvajanje in spremljanje uresničevanja sprejete Strategije razvoja UJP ter njeno sprotno dopolnjevanje, s čimer bo zagotovil ustrezno sledenje viziji in ciljem.

## IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST TER UPRAVLJANJE S KADRI

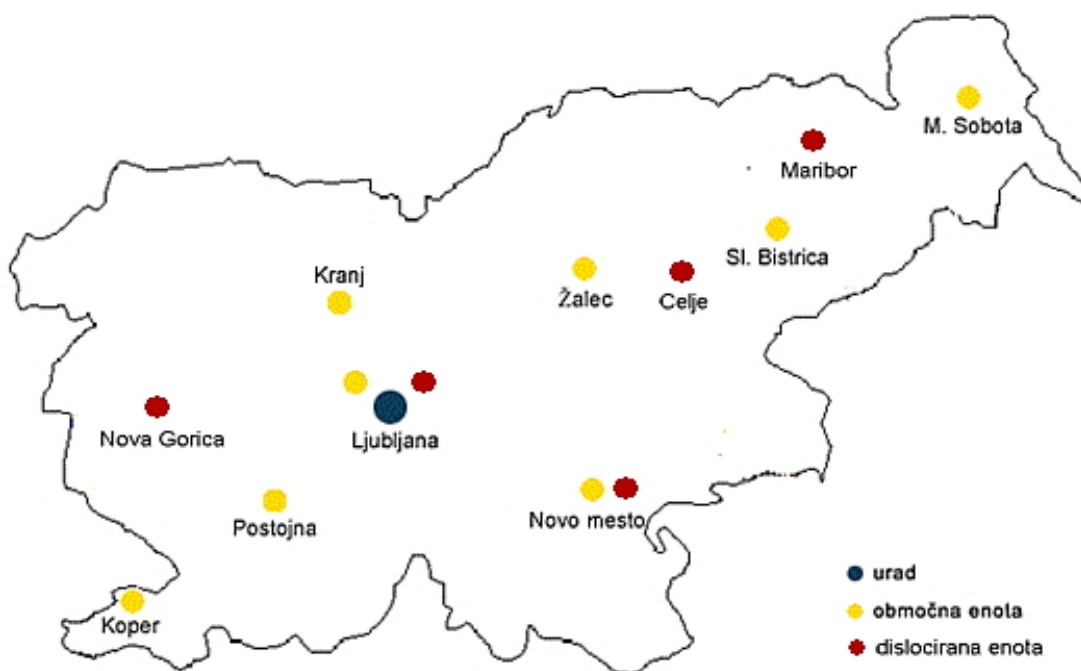
### IV.1 Ustanovitev

UJP je bil kot organ v sestavi Ministrstva za finance ustanovljen leta 2002 na podlagi Zakona o plačilnem prometu. Vlada Republike Slovenije je določila notranje organizacijske enote in njihove sedeže po statističnih regijah v Republiki Sloveniji.

### IV.2 Mreža organizacijskih enot

UJP je v letu 2019 sestavljal Urad UJP in 8 območnih enot UJP s sedeži v Kopru, Kranju, Ljubljani, Murški Soboti, Novem mestu, Postojni, Slovenski Bistrici in Žalcu, ter pet dislociranih enot UJP v Mariboru, Celju, Novi Gorici, Ljubljani in Novem mestu. Dislocirane enote UJP so dodatna negotovinska plačilna mesta UJPlačam, ki omogočajo zavezancem plačevanje obveznosti do države in občin.

Slika 7: Razporeditev sedežev organizacijskih enot UJP



Za opravljanje nalog sta v Uradu UJP organizirana dva sektorja (Sektor za plačilne storitve in Sektor za informacijsko tehnologijo) in ena služba (Služba za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje).

### IV.3 Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest

V letu 2019 je bilo izdano uradno prečiščeno besedilo Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: Akt) in pet sprememb oziroma dopolnitev Akta. V skladu z realizacijo Dogovora o plačah in drugih stroških

dela v javnem sektorju in Aneksa št. 4 h Kolektivni pogodbi za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti – tarifni del (Uradni list RS, št. 80/18) so se spremenile uvrstitve delovnih mest in nazivov v plačne razrede. Posamezna delovna mesta so bila spremenjena glede na potrebe delovnega procesa.

#### IV.4 Kadrovsko področje

Javni uslužbenci so bili razporejeni na sistemizirana delovna mesta v skladu z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

V UJP je bilo na dan 31. 12. 2019 zaposlenih 155 javnih uslužbencev, od tega 118 žensk (76,1 %) in 37 moških (23,9 %), kar je pet javnih uslužbencev manj, kot je za leto 2019 določal Sklep o določitvi enotnega kadrovskega načrta Ministrstva za finance. UJP je v letu 2019 izvedel sedem javnih natečajev in 10 javnih objav. Na dan 31. 12. 2019 je bil v teku en javni natečaj.

Na dan 31. 12. 2019 je bilo v UJP zaposlenih 155 javnih uslužbencev, dva več kot 31. 12. 2018. V letu 2019 je bilo sklenjenih 11 pogodb o zaposlitvi, delovno razmerje pa je prenehalo devetim javnim uslužbencem.

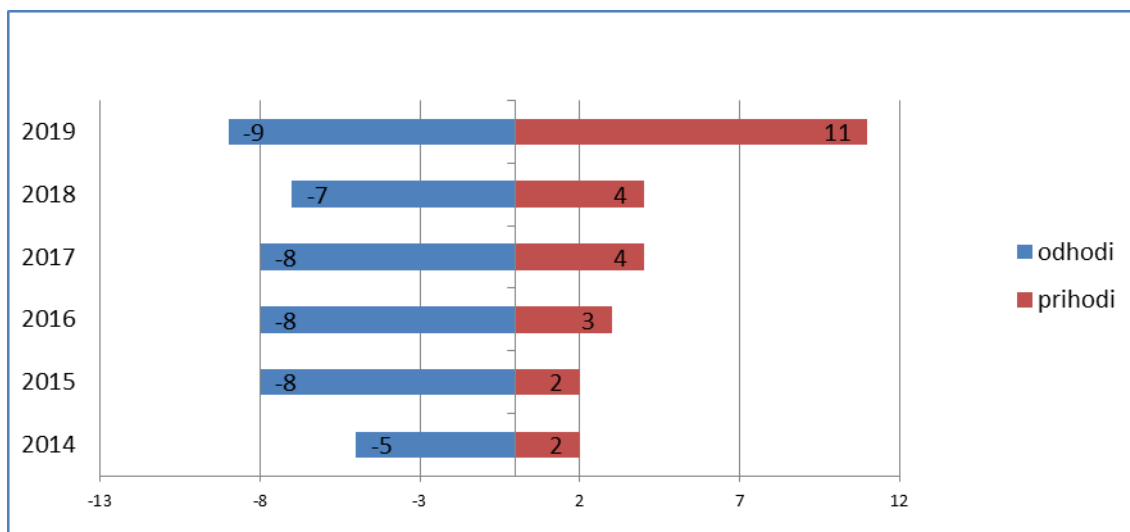
Preglednica 1: Zaposleni po notranjih organizacijskih enotah na dan 31. 12. 2018 in 31. 12. 2019

Notranja organizacijska enota	Število zaposlenih	
	31. 12. 2018	31. 12. 2019
Urad UJP – Uprava	5	6
Urad UJP – Sektor za informacijsko tehnologijo	22	25
Urad UJP – Sektor za plačilne storitve	23	22
Urad UJP – Služba za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje	15	16
<b>Urad UJP – skupaj</b>	<b>65</b>	<b>69</b>
Območna enota UJP Ljubljana	31	30
Območna enota UJP Koper	7	6
Območna enota UJP Kranj	6	7
Območna enota UJP Murska Sobota	10	10
Območna enota UJP Novo mesto	7	7
Območna enota UJP Slovenska Bistrica	10	10
Območna enota UJP Žalec	9	8
Območna enota UJP Postojna	8	8
<b>Območne enote UJP – skupaj</b>	<b>88</b>	<b>86</b>
<b>UJP – skupaj:</b>	<b>153</b>	<b>155</b>

Vir: MFERAC

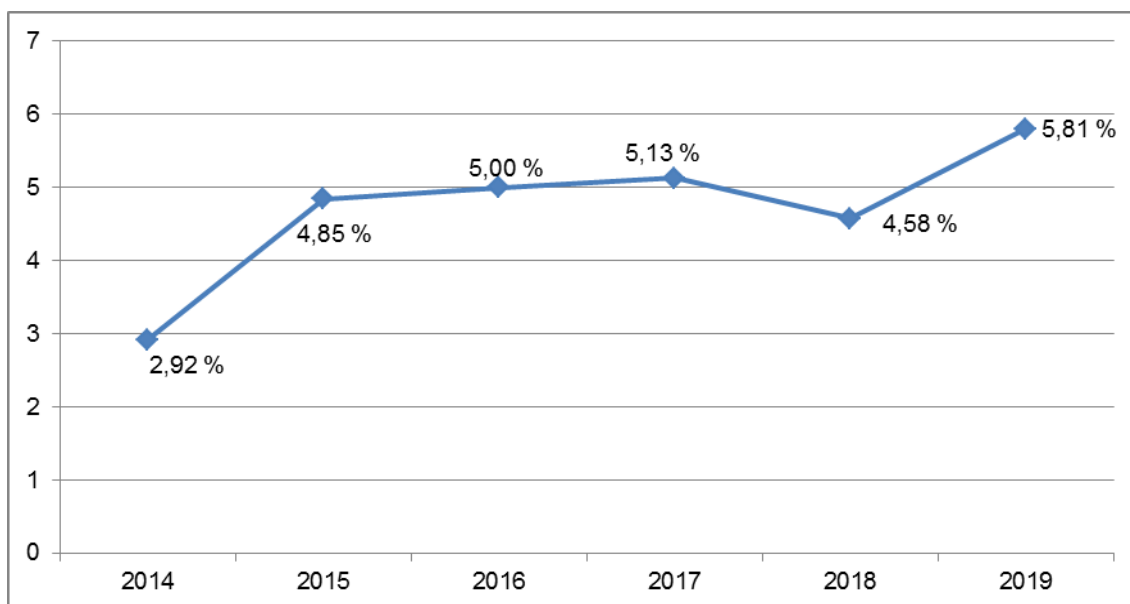
Po notranjih organizacijskih enotah se je število zaposlenih v letu 2019 minimalno spreminjalo. Največ se je povečalo v Sektorju za informacijsko tehnologijo, in sicer za tri javne uslužbence.

Slika 8: Fluktuacija zaposlenih v UJP v obdobju od 2014 do 2019



Vir: MFERAC

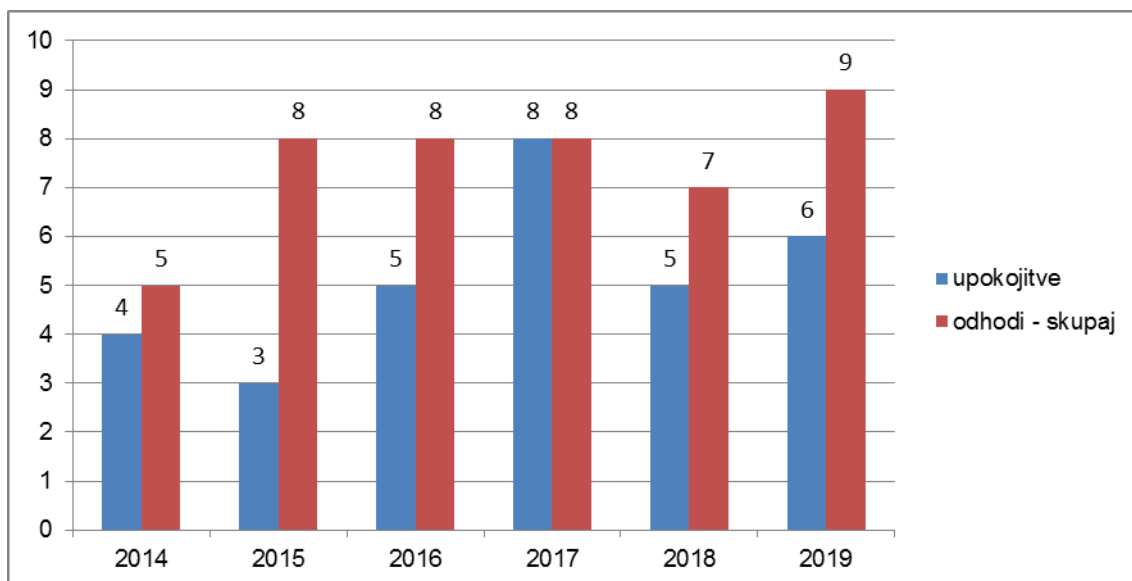
Slika 9: Odstotek fluktuacije v UJP v obdobju od 2014 do 2019



Vir: MFERAC

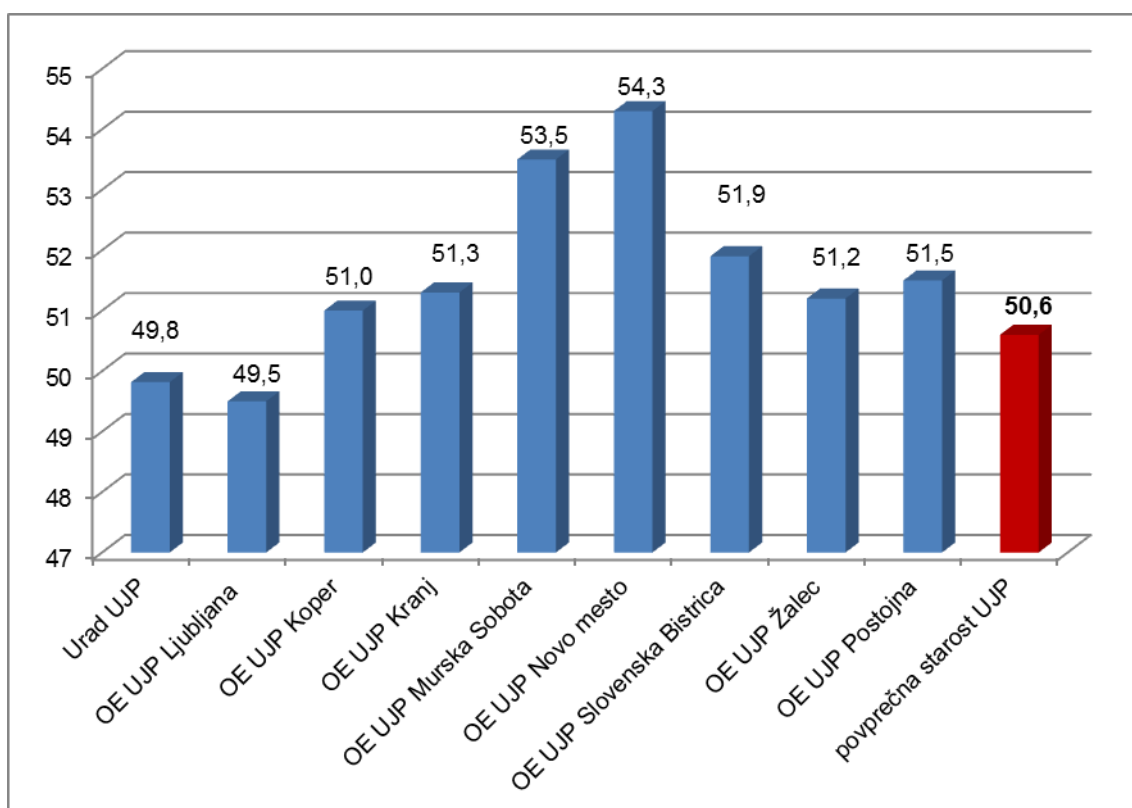
V letu 2019 je bila v UJP zabeležena 5,81 % fluktuacija, kar je več kot v letu 2018 (4,58 %). Normalna oziroma pričakovana fluktuacija je od 5 % do 7 %, kar pomeni, da jo v UJP ne presegamo. Največji razlog za fluktuacijo v UJP so upokojitve.

Slika 10: Odhodi in upokojitve v obdobju od 2014 do 2019



Vir: MFERAC

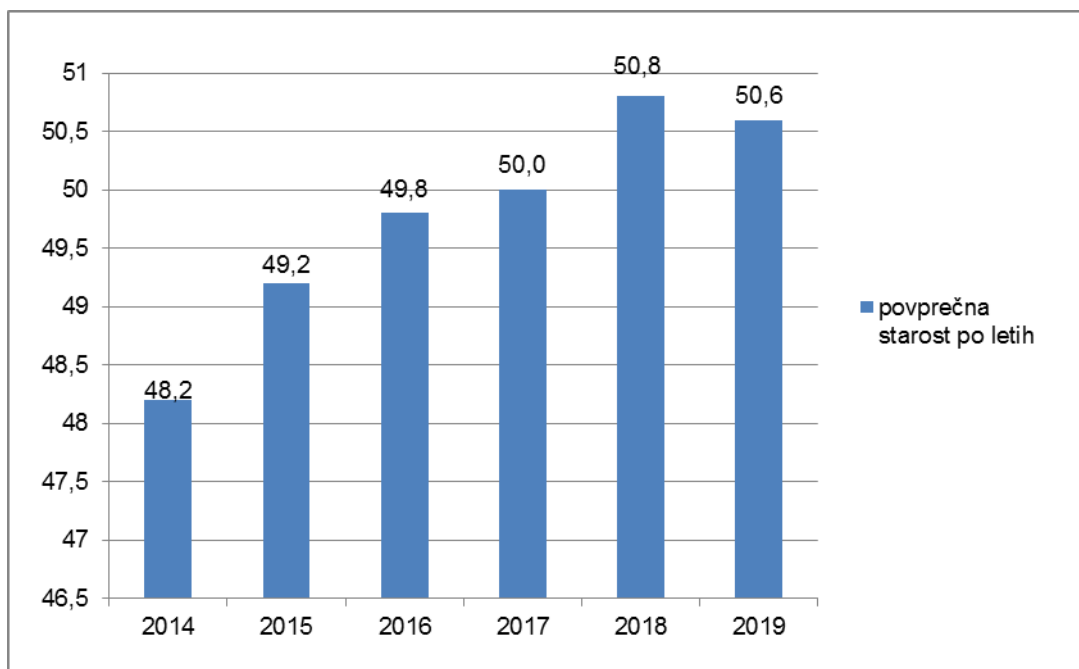
Slika 11: Povprečna starost zaposlenih v UJP na dan 31. 12. 2019



Vir: MFERAC

Na dan 31. 12. 2019 je bila povprečna starost javnih uslužbencev v UJP 50,6 let. Nižja starost od povprečne starosti v UJP je bila v Območni enoti UJP Ljubljana (49,5 let), Uradu UJP (49,8 let) in Območni enoti UJP Koper (50 let). Najvišjo starost dosegajo javni uslužbenci v Območni enoti UJP Novo mesto (54,3 leta) in Območni enoti Murska Sobota (53,5 let).

Slika 12: Povprečna starost zaposlenih v UJP v obdobju od 2014 do 2019



Vir: MFERAC

Povprečna starost javnih uslužbencev v UJP v letošnjem letu se je znižala, na kar vplivajo nove zaposlitve in upokojitve. Povprečna starost novo zaposlenih v letu 2019 je 37 let. V zadnjih petih letih se je povprečna starost povečala za 2,4 leta.

Preglednica 2: Število zaposlenih po izobrazbeni strukturi na dan 31. 12. 2019

Stopnja strokovne izobrazbe/ Izobraževalna raven	31. 12. 2017	v %	31. 12. 2018	v %	31. 12. 2019	v %
<b>Srednja/peta raven</b>	37	23,72	34	22,22	32	21
<b>Višja/šesta raven 6/1</b>	31	19,87	28	18,30	28	18
<b>Visoka strok./šesta raven 6/2</b>	46	29,49	49	32,03	52	33
<b>Univerzitetna/sedma raven</b>	33	21,15	32	20,92	33	21
<b>Magisterij znanosti/osma</b>	9	5,77	10	6,54	10	7
<b>Skupaj:</b>	<b>156</b>	<b>100</b>	<b>153</b>	<b>100</b>	<b>155</b>	<b>100</b>

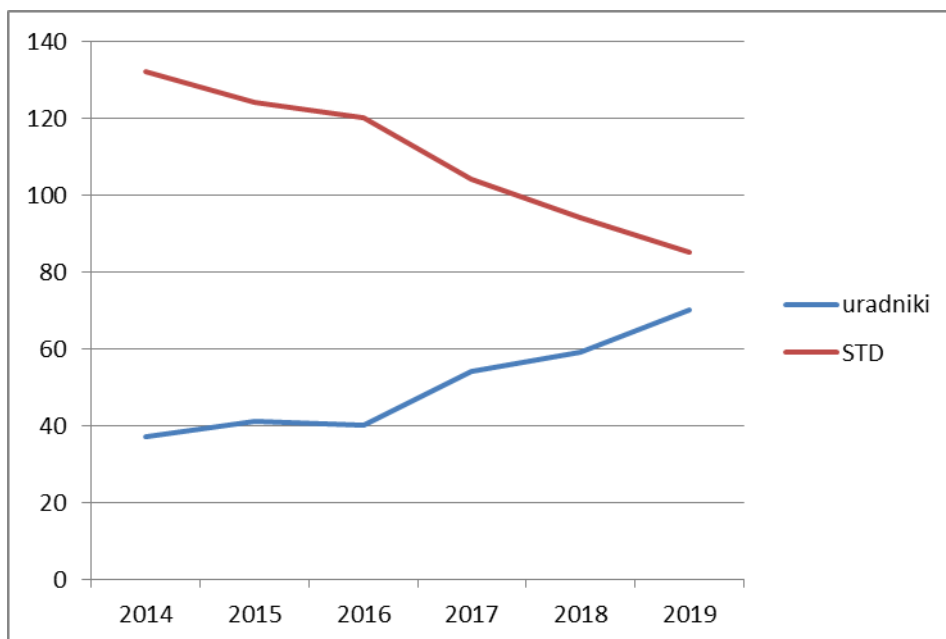
Vir: MFERAC

Izobrazbena struktura se je zaradi fluktuacije v obdobju zadnjih treh let spreminjala. Najbolj se je zmanjšalo število zaposlenih s srednjo izobrazbo, najbolj pa povečalo število zaposlenih z visoko strokovno izobrazbo.

Število zaposlenih javnih uslužbencev na uradniških delovnih mestih (v nadaljnjem besedilu: uradnikov) se je v skladu s Strategijo razvoja Uprave Republike Slovenije za javna plačila 2016–2020 v letih od 2017 do 2019 močno povečalo, medtem ko se število zaposlenih javnih uslužbencev na strokovno-tehničnih delovnih mestih (v nadaljnjem besedilu: STD) v UJP iz leta v leto zmanjšuje.



Slika 13: Zaposleni v UJP v obdobju od 2014 do 2019



Vir: MFERAC

V skladu z določbami Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (v nadaljnjem besedilu: Uredba) je bil izpeljan postopek ocenjevanja delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2018. Javni uslužbenci so bili z ocenami seznanjeni.

Na podlagi Uredbe je bil izveden postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede. V letu 2019 je napredovalo 39 javnih uslužbencev, od tega 35 za dva plačna razreda, štirje javni uslužbenci pa za en plačni razred.

V skladu z navedenim in Uredbo o napredovanju uradnikov v nazive je bil izveden postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje uradnikov v nazive oziroma višje nazive. V letu 2019 so 3 javni uslužbenci izpolnili pogoje za redno napredovanje v višji naziv, 2 javna uslužbenca sta napredovala pospešeno.

Letni pogovori z javnimi uslužbenci so potekali od novembra do decembra 2019. Vabilu na letni pogovor se ni odzvalo devet javnih uslužbencev, in sicer trije javni uslužbenci zaradi bolniške odsotnosti, dva javna uslužbenca zaradi predvidene upokojitve, en javni uslužbenec se je v času opravljanja letnih pogovorov šele zaposlil, dva javna uslužbenca pa sta bila mnenja, da letni pogovor ni potreben, oziroma sta zavrnila letni razgovor z vodjem.

Preglednica 3: Odsotnost javnih uslužbencev v urah glede na vrsto odsotnosti v 2019

Leto 2019	Fond ur	Letni dopust	Izredni plačan dopust	Službena odsotnost izobraž.	Bolniška odsotnost	Staršev. dopust	Ostalo*
<b>Januar</b>	27.554	1.760	16	408	2.225	0	132
<b>Februar</b>	24.120	2.088	0	360	2.782	0	80
<b>Marec</b>	25.434	1.778	8	1.088	2.282	0	84
<b>April</b>	26.620	3.548	8	616	2.034	0	91,5
<b>Maj</b>	28.086	3.046	0	568	1.780	0	92
<b>Junij</b>	24.280	4.380	24	328	1.021	0	80
<b>Julij</b>	28.146	7.700	32	152	777	0	236
<b>Avgust</b>	27.060	7.342	16	512	488	0	264
<b>September</b>	25.998	2.656	46	568	1.318	0	252
<b>Oktober</b>	28.444	3.678	48	344	2.072	0	124
<b>November</b>	25.868	1.880	32	744	1.815	112	84
<b>December</b>	27.200	3.746	16	296	1.765	0	88
<b>Skupaj:</b>	<b>318.810</b>	<b>43.602</b>	<b>246</b>	<b>5.984</b>	<b>20.359</b>	<b>112</b>	<b>1.607,5</b>

\*Invalidnina, čakanje javnega uslužbenca na domu, poškodba po tretji osebi izven dela, nadomestilo za udeležbo na sodišču

Vir: MFERAC

Ob primerjavi števila opravljenih ur (fond ur) za leto 2019 z letom 2018 ugotavljamo, da se je povečal delež letnega dopusta in službene odsotnosti, zmanjšal pa se je delež izrednega plačanega dopusta, bolniške odsotnosti, starševskega dopusta ter ostalega.

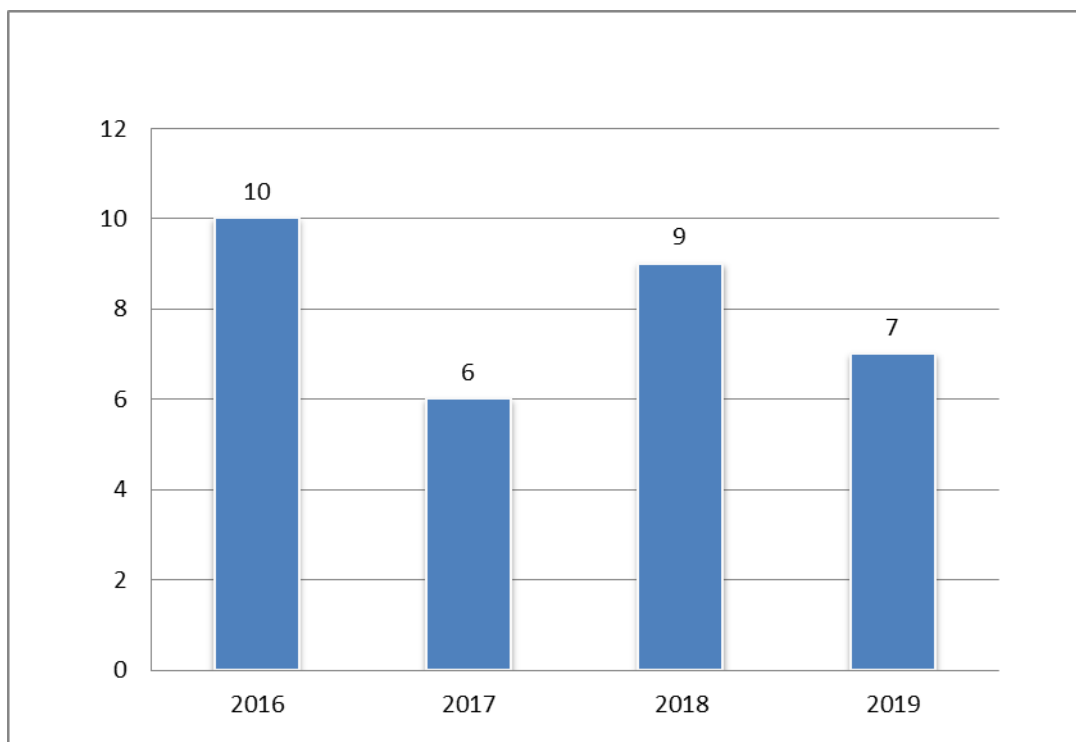
#### IV.5 Izobraževanje

V skladu z Načrtom usposabljanja in izpopolnjevanja v Upravi Republike Slovenije za javna plačila v letu 2019 (v nadaljnjem besedilu: Načrt) so se v navedenem obdobju javni uslužbenci usposabljali in izpopolnjevali na naslednjih področjih:

- vodenje in upravljanje v upravi,
- komuniciranje v upravi,
- kakovost upravnega dela,
- javna uprava in uslužbenska zakonodaja,
- finančno upravljanje v upravi in javna naročila,
- evropske zadeve,
- plačilne storitve in sistemi,
- informacijska tehnologija,
- tečaji tujih jezikov,
- interna usposabljanja s področja informacijske tehnologije in delovanja javne uprave ter
- prenos znanj s področja kakovosti storitev v javni upravi in vodenja in upravljanje v upravi.

V letu 2019 so se javni uslužbenci UJP udeležili 103 izobraževalnih dogodkov, kar je 19,77 % več kot v letu 2018, od tega jih je UJP izvedel 18, kar je še enkrat več kot v letu 2018. V letu 2019 je bilo izvedenih 7 različnih internih usposabljanj.

Slika 14: Število internih usposabljanj glede na tematiko v obdobju od 2016 do 2019



Vir: Evidenca UJP

Skupno število udeležb javnih uslužbencev na vseh dogodkih je bilo 737, kar je sicer 6 % manj kot v letu 2018, vendar je bilo realiziranih 816 izobraževalnih dni, kar je 1,37 % več kot v letu 2018. Vsaj enega izobraževanja so se udeležili skoraj vsi javni uslužbenci UJP z izjemo štirih javnih uslužbencev (trije so se zaposlili v zadnjem četrtletju 2019, en javni uslužbenec pa je bil zaradi daljše bolniške odsotnosti odsoten večji del leta). V letu 2019 so znašali stroški kotizacij 24.074,74 EUR, kar je 15,49 % manj kot v letu 2018. Večina izobraževanj in usposabljanj, ki so se jih udeležili javni uslužbenci, je bila brezplačna.

#### IV.6 Obvladovanje zdravstvenega absentizma

Zdravstveni absentizem predstavlja resen družbeni, organizacijski in pravni problem Oktobra 2018 je UJP sprejel Ukrepe za obvladovanje zdravstvenega absentizma v Upravi Republike Slovenije za javna plačila. Zavedamo se, da so medsebojni odnosi in ustrezno delovno okolje pomembni dejavniki, ki vplivajo na zdravje zaposlenih. Poleg rednega izvajanja preventivnih zdravstvenih pregledov za javne uslužbence, organiziranih izobraževanj in usposabljanj na področju varnosti in zdravja pri delu ter rednih letnih razgovorov z zaposlenimi je bil v letu 2019 poudarek na ponovnem vključevanju javnih uslužbencev v delovni proces po daljši bolniški odsotnosti. V letu 2019 je bilo izvedenih 19 razgovorov med vodjo notranje organizacijske enote in javnim uslužbencem o ponovni vključitvi v delovni proces.

V sklopu preventivnih ukrepov za zmanjševanje zdravstvenega absentizma deluje tudi Delovna skupina za promocijo zdravja pri delu. Pričakujemo, da se bo delež bolniških odsotnosti še zmanjševal, tudi zaradi drugih aktivnosti na področju obvladovanja zdravstvenega absentizma.

#### IV.7 Promocija zdravja pri delu

S sklepom št. 024-29/2018-1 z dne 13. 12. 2018, ki je stopil v veljavo 1. 1. 2019, je bila imenovana nova delovna skupina za promocijo zdravja pri delu v UJP.

Skupina je v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 izvedla naslednje aktivnosti:

- objavila je članke v zvezi z zdravo prehrano in gibanjem,
- vsi javni uslužbenci v UJP so v sklopu svetovnega dneva zdravja prejeli stekleničko za vodo,
- povabila zaposlene k sodelovanju na 14. DM teku, ki je potekal 25. 5. 2019, in so se ga udeležile tudi javne uslužbenke UJP,
- aktivno sodelovala z glasnico aktivnega staranja – skrb za trening možganov (priprava člankov in miselnih iger),
- uvedla logotip promocije zdravja pri delu v UJP,



- v sodelovanju z NIJZ organizirala predstavitev programa Svit,
- organizirala pohod na Šmarno goro (vsi javni uslužbenci so prejeli majice z logotipom promocije zdravja v UJP),
- v mesecu oktobru – mesecu boja proti raku dojk, smo v znak podpore pridobili roza pentlje za vse javne uslužbenke,
- v sklopu promocije zdravja so se dne 9. 11. 2019 javni uslužbenci UJP udeležili pohoda od Litije do Čateža,
- 15. 11. 2019, je bil dan slovenske hrane obeležen z izvedbo tradicionalnega slovenskega zajtrka,
- v sodelovanju s Centrom za krepitev zdravja, Osnovnega zdravstva Gorenjske, območne enote Kranj, je bila za animatorje izvedena delavnica »Ne prespimo spanca«.

V skladu z Načrtom dela delovne skupine za promocijo zdravja v UJP je bila v mesecu decembru izvedena anketa v notranjih organizacijskih enotah UJP. UJP je želel ugotoviti, ali je vsaj 30 % javnih uslužbencev spodbudil k vnosu priporočene količine vode v telo in k rednemu zajtrkovanju. Anketo je izpolnilo 127 javnih uslužbencev. Ugotovitve ankete kažejo, da pije dovolj vode 54 % vseh anketiranih, 25 % anketiranih pije vodo občasno in 21 % anketiranih ne pije dovolj vode. Manj kot polovica anketiranih javnih uslužbencev zajtrkuje redno vsak dan. Skoraj vsak dan zajtrkuje 23 % javnih uslužbencev, občasno zajtrkuje 19 % javnih uslužbencev in nikoli ne zajtrkuje 9 % javnih uslužbencev. Večina javnih uslužbencev (92 %) je zadovoljna z izborom dejavnosti v okviru promocije zdravja.

#### IV.8 Strategija upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci

Povprečna starost javnih uslužbencev v UJP je visoka. Vsako leto se upokoji veliko javnih uslužbencev. Upokojitve javnih uslužbencev pomenijo za UJP izgubo znanja in izkušenj, za javne uslužbenke pa veliko življenjsko spremembo. V letu 2018 je bila sprejeta Strategija z izvedbenim načrtom za upravljanje s starejšimi javnimi uslužbenci v Upravi Republike Slovenije za javna plačila. Z določenimi ukrepi UJP tako spodbuja in ohranja aktivnosti starejših javnih uslužbencev, spodbuja medgeneracijsko sodelovanje zaradi preprečevanja izgube znanj in

izkušenj ter olajša prehod starejšim javnim uslužbencem iz aktivnega življenja v tretje življenjsko obdobje.

V letu 2019 je UJP uspešno izvajal ukrepe na tem področju. Starejšim javnim uslužbencem, ki se nameravajo upokojiti v naslednjih dveh letih, je bila omogočena udeležba na dveh seminarjih, in sicer na informativnem dnevu in predupokojitvenem seminarju. Informativnega dneva se je udeležilo 19, predupokojitvenega seminarja pa šest starejših javnih uslužbencev. Vsi starejši javni uslužbenci so bili vabljeni tudi na usposabljanje s tematiko zdravo staranje ter na pohod na Šmarno goro, katerega se je udeležilo 20 starejših javnih uslužbencev.

Starejši javni uslužbenci imajo računalniške ekrane in programsko opremo nastavljeno tako, da berejo brez težav. Med samim delovnim procesom imajo omogočenih več krajših prekinitvev dela na delovnem mestu in telovadbo, ki je organizirana s strani Delovne skupine za promocijo zdravja pri delu. V primeru daljših bolniških odsotnosti je starejšim javnim uslužbencem omogočena prijazna vrnitev na delo.

V UJP je visoko zavedanje pomena upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci, zato jih UJP spodbuja, da dajejo glasniku aktivnega staranja, ki je vsako leto izvoljen s strani starejših javnih uslužbencev, pobude glede aktivnega staranja na delovnem mestu. Predloge za izboljšave lahko starejši javni uslužbenci posredujejo tudi na »kavi modrosti«, kjer gre za srečanje med starejšim javnim uslužbencem in vodstvom.

#### **IV.9 Javna naročila**

V letu 2019 je UJP prek spletne strani UJP, portala javnih naročil in sistema e-JN objavil 4 obvestila o javnih naročilih, katerih predmet so bili:

- dobava, namestitvev, konfiguracija in garancijsko vzdrževanje opreme, namenjene za generiranje enkratnih gesel,
- dobava, namestitvev, konfiguracija in garancijsko vzdrževanje programske opreme, namenjene za podporo upravljanju osebnih podatkov in zbiranje revizijskih sledi,
- tehnična podpora za licenčno programsko opremo Oracle,
- dobava, namestitvev in konfiguracija komunikacijske opreme (stikala in usmerjevalniki).

Zaradi izvedbe postopkov javnega naročanja je UJP za vsako javno naročilo pripravil obsežno dokumentacijo (razpisno dokumentacijo, pogodbe, zapisnike, poročila, odločbe, obvestila in druge izvedbene dokumente), skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) in drugimi predpisi ter notranjim aktom UJP, ki ureja oddajo javnih naročil. Skupna pogodbeno vrednost navedenih javnih naročil znaša 320.002,86 EUR brez DDV.

V zvezi z navedenimi javnimi naročili UJP ni prejel nobenega zahtevka za revizijo.

Poleg javnih naročil večje vrednosti je UJP v preteklem letu oddal 151 evidenčnih javnih naročil na podlagi naročilnic in pogodb, katerih predmet je bil nakup blaga ali naročilo storitev v skupni vrednosti 224.079,68 EUR brez DDV.

Preglednica 4: Pregled evidenčnih javnih naročil po organizacijskih enotah

Notranja organizacijska enota	Blago do 20.000 EUR		Blago do 20.000 EUR		Skupaj	
	število naročil	vrednost v EUR	število naročil	vrednost v EUR	število naročil	vrednost v EUR brez DDV
<b>Urad UJP</b>	48	98.108,93	49	101.551,92	<b>97</b>	<b>199.660,85</b>
<b>Ljubljana</b>	4	1.054,59	8	8.645,26	<b>12</b>	<b>9.699,85</b>
<b>Kranj</b>	3	835,49	1	61,85	<b>4</b>	<b>897,34</b>
<b>Postojna</b>	5	1.743,93	1	37,00	<b>6</b>	<b>1.780,93</b>
<b>Koper</b>	4	1.350,31	4	424,95	<b>8</b>	<b>1.775,26</b>
<b>Novo mesto</b>	3	2.463,06	5	1.064,44	<b>8</b>	<b>3.527,50</b>
<b>Žalec</b>	2	154,83	-	-	<b>2</b>	<b>154,83</b>
<b>Slovenska Bistrica</b>	2	340,70	5	1.963,37	<b>7</b>	<b>2.304,07</b>
<b>Murska Sobota</b>	3	1.753,76	4	2.525,29	<b>7</b>	<b>4.279,05</b>
<b>Skupaj:</b>	<b>74</b>	<b>107.805,60</b>	<b>77</b>	<b>116.274,08</b>	<b>151</b>	<b>224.079,68</b>

Vir: Evidenca UJP

V preteklem letu smo oddali tudi večje število posameznih naročil prek aplikacije e-Katalog v okviru skupnih javnih naročil državnih organov na podlagi krovnih okvirnih sporazumov in krovnih pogodb, sklenjenih med Ministrstvom za javno upravo in izbranimi izvajalci oziroma dobavitelji (npr. službeno vozilo, LCD zaslone, osebni računalniki, prenosni računalniki, tiskalniki, multifunkcijske naprave, skenerji, papir A4/A3 za tiskanje in fotokopiranje, pisarniški material in galanterija, tonerji in potrošni material za tiskanje, poštna storitve, storitve mobilne telefonije in prenosa podatkov ipd.).

V letu 2019 je UJP uspešno in gospodarno izvajal tudi javna naročila, ki jih je oddal v preteklih letih (2016, 2017, 2018), skladno s pogodbami, ki so bile sklenjene za različna časovna obdobja (v razponu od 24 do 60 mesecev).

Transparentnost javnega naročanja je zagotovljena z javno objavo podatkov in dokumentov (obvestil, odločitev, pogodb ipd.) prek portala javnih naročil, skladno z zakonom, ki urejajo javno naročanje, ter z vodenjem evidenc in upravljanjem dokumentarnega gradiva, ki je dostopno v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

#### IV.10 Interna navodila

Zaradi hitrega razvoja, nadgradenj sistema, posodobitev procesov in racionalizacij je UJP v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 spremenil ali na novo sprejel 50 internih navodil.

Delo UJP je na dan 31. 12. 2019 urejalo:

- 38 internih navodil s področja pravnih, kadrovskih in splošnih nalog ter financiranja,
- 26 internih navodil s področja plačilnih storitev,
- 9 internih navodil s področja informacijske tehnologije ter
- 25 dogovorov, protokolov in sporazumov z drugimi organi in organizacijami.

#### **IV.11 Integriteta**

V UJP je imenovana odgovorna oseba za Načrt integritete UJP (v nadaljnjem besedilu: skrbnik), ki skrbi za to, da so sprejeti ukrepi in izboljšave uresničeni ter uvedeni skladno z roki. V UJP deluje tudi delovna skupina za spremljanje uresničevanja ukrepov ter vzdrževanje in posodabljanje Načrta integritete UJP (v nadaljnjem besedilu: delovna skupina), ki skupaj s skrbnikom sodeluje z zaposlenimi in z odgovornimi nosilci nalog na tem področju.

V februarju 2019 je bilo pripravljeno Poročilo o izvajanju ukrepov in aktivnosti v letu 2018, določenih v Akcijskem načrtu uresničevanja Resolucije o preprečevanju korupcije v Republiki Sloveniji.

Izdelano je bilo Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz Načrta integritete UJP v obdobju od maja 2018 do maja 2019, ki je bilo objavljeno v elektronskem registru tveganj KPK.

Delovna skupina je v novembru 2019 vsebinsko preverila vsa ugotovljena tveganja v UJP in ažurirala Načrt integritete UJP.

V letu 2019 je bil dodatno imenovan svetovalec za pomoč in informiranje o ukrepih, ki so na voljo javnim uslužbencem UJP v zvezi z varstvom pred spolnim in drugim nadlegovanjem ali trpinčenjem. UJP ima tako tri svetovalce.

Na intranetnih straneh UJP sta bila objavljena dva članka, in sicer o omejitvah pri prejemanju daril in o etični kulturi.

V sklopu izvedbe Ankete 2019 za javne uslužbence UJP je bila izvedena meritev nivoja etične kulture v UJP.

Skrbnik je v letu 2019 vsake tri mesece poročal generalni direktorici o realizaciji ukrepov in izboljšav ter redno obveščal vse odgovorne nosilce o novostih, stališčih in smernicah, ki jih sprejema Komisija za preprečevanje korupcije.

Člani delovne skupine so v tem letu ažurno spremljali vse novosti in informacije, ki se nanašajo na navedeno področje. Informacije, ki so potrebne, uporabne oziroma zanimive za UJP, so bile posredovane odgovornim nosilcem posameznih nalog na področju integritete v UJP.

#### **IV.12 Varovanje osebnih podatkov**

V letu 2019 je bilo veliko aktivnosti posvečenih varstvu osebnih podatkov. Tako je bil izveden nakup in izboljšava obstoječe programske opreme za zagotovitev revizijske sledi. Večkrat je bila dopolnjena evidenca dejavnosti obdelav osebnih podatkov in izvedenih je bilo več kontrol upravljanja osebnih podatkov.

## V. NALOGE

V letu 2019 je UJP opravljal naloge, ki so določene z zakonskimi in podzakonskimi akti ter pogodbami in dogovori. Temeljne naloge UJP so opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike, izvajanje in evidentiranje podatkov o javnofinančnih prihodkih, vodenje Registra proračunskih uporabnikov in podračunov, podpora zakladniškemu poslovanju, izvajanje naloge enotne vstopne in izstopne točke za e-račune, izvajanje podpore za izvrševanje spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov in izvajanje storitve plačil obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam z uporabo plačilnih kartic.

Na podlagi Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je bil sprejet Pravilnik o izvajanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik), ki je bil dne 24. 5. 2019 objavljen v Uradnem listu RS. Pravilnik nadomešča Pravilnik o plačilnih navodilih, SEPA direktnih obremenitvah, izpiskih o prometu in stanju, delnih izpiskih ter obrestnih listih v papirni in elektronski obliki.

### V.1 Opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike

UJP je v letu 2019 izvrševal plačilne naloge za domača in čezmejna plačila ter za plačila v tujino ter skrbel za kvalitetno, učinkovito in varno opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

#### V.1.1 Domače in čezmejne plačilne transakcije

Za opravljanje domačih in čezmejnih plačilnih transakcij<sup>1</sup> so lahko proračunski uporabniki predložili UJP elektronske plačilne naloge z uporabo spletne aplikacije UJPnet (v nadaljnjem besedilu: UJPnet), na zgoščenci, USB ključu ali plačilne naloge na papirnem obrazcu UPN.

UJP je v letu 2019 prejel in obdelal 25.672.549 plačilnih nalogov za domače plačilne transakcije, kar pomeni povečanje za 2,47 % glede na leto 2018, ko je obdelal 25.053.281 plačilnih nalogov. Največ domačih plačilnih transakcij je bilo izvršenih julija, in sicer 2.541.123.

UJP je v letu 2019 prejel in obdelal 101.418 plačilnih nalogov za čezmejne plačilne transakcije, kar pomeni povečanje za 6,91 % glede na leto 2018, ko jih je obdelal 94.859. Največ čezmejnih plačilnih transakcij je bilo izvršenih decembra, in sicer 10.758.

Preglednica 5: Podatki o številu domačih in čezmejnih plačilnih transakcij po mesecih

Mesec	Domače plačilne transakcije	Čezmejne plačilne transakcije	Skupaj
<b>Januar</b>	2.026.655	6.248	2.032.903
<b>Februar</b>	2.021.956	6.982	2.028.938
<b>Marec</b>	2.074.862	8.430	2.083.292
<b>April</b>	2.183.308	8.763	2.192.071
<b>Maj</b>	2.306.794	8.644	2.315.438
<b>Junij</b>	2.159.132	8.252	2.167.384

<sup>1</sup> Domača plačilna transakcija je plačilna transakcija, izvedena na območju Republike Slovenije v valuti EUR. Čezmejna plačilna transakcija je plačilna transakcija, izvedena prejemniku denarnih sredstev v območje držav članic Evropske unije ali držav podpisnic Sporazuma o ustanovitvi Evropskega gospodarskega prostora v valuti EUR in je hkrati banka prejemnika vključena v sistem SEPA.



<b>Julij</b>	2.541.123	10.123	2.551.246
<b>Avgust</b>	1.940.862	8.217	1.949.079
<b>September</b>	1.970.880	7.676	1.978.556
<b>Oktober</b>	2.096.763	9.463	2.106.226
<b>November</b>	2.112.108	7.862	2.119.970
<b>December</b>	2.238.106	10.758	2.248.864
<b>Skupaj:</b>	<b>25.672.549</b>	<b>101.418</b>	<b>25.773.967</b>

Vir: poročilo Domači, tuji in čezmejni nalogi

Z uporabo UJPnet je bilo posredovanih 99,78 % domačih in 100 % čezmejnih plačilnih nalogov, na zgoščenki ali USB ključu je bilo predloženih 0,13 % domačih plačilnih nalogov. V papirni obliki je bilo predloženih 23.408 plačilnih nalogov, kar predstavlja 0,09 % vseh prejetih plačilnih nalogov. 21.625 oziroma 92,39 % nalogov v papirni obliki je bilo predloženih na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam.

Preglednica 6: Primerjalni podatki o številu domačih in čezmejnih plačilnih transakcij po notranjih organizacijskih enotah UJP v letih 2018 in 2019

Notranja organizacijska enota UJP	Število domačih plačilnih transakcij			Število čezmejnih plačilnih transakcij		
	2018	2019	IND 19/18	2018	2019	IND 19/18
<b>Koper</b>	472.402	464.948	98	2.635	2.718	103
<b>Kranj</b>	649.690	654.119	101	2.336	2.576	110
<b>Ljubljana</b>	11.218.291	11.680.673	104	72.588	80.501	111
<b>Murska Sobota</b>	470.695	459.867	98	1.164	1.344	115
<b>Novo mesto</b>	794.631	795.692	100	1.963	2.370	121
<b>Postojna</b>	604.138	608.350	101	1.750	1.928	110
<b>Slovenska Bistrica</b>	1.515.816	1.558.185	103	6.628	7.325	111
<b>Žalec</b>	866.762	869.772	100	1.981	2.204	111
<b>Urad UJP</b>	8.460.856	8.580.943	101	3.814	452	12
<b>Skupaj:</b>	<b>25.053.281</b>	<b>25.672.549</b>	<b>102</b>	<b>94.859</b>	<b>101.418</b>	<b>107</b>

Vir: poročilo Domači, tuji in čezmejni nalogi

### V.1.2 Druge plačilne transakcije

Za izvajanje drugih plačilnih transakcij<sup>2</sup> so lahko proračunski uporabniki predložili UJP elektronske plačilne naloge z uporabo UJPnet, na zgoščenki, USB ključu ali na papirnem obrazcu TPNO 70.

UJP je v letu 2019 prejel in obdelal 16.358 plačilnih nalogov za druge plačilne transakcije. V letu 2019 se je glede na leto 2018 obseg drugih plačilnih transakcij, ki ne ustrezajo kriterijem za domače in čezmejne plačilne transakcije, zmanjšal za 17,89 %.

<sup>2</sup> Druge plačilne transakcije so transakcije, ki se izvršijo v valuti, ki ni evro ali v evrih, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med banko, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in banko, ki opravlja plačilne storitve na območju tretje države oziroma banko, ki ni vključena v sistem SEPA.

Preglednica 7: Primerjalni podatki o številu drugih plačilnih transakcij po mesecih v letih 2018 in 2019

Mesec	2018	2019	IND 19/18
<b>Januar</b>	1.520	1.288	85
<b>Februar</b>	1.684	1.173	70
<b>Marec</b>	1.854	1.333	72
<b>April</b>	1.869	1.473	79
<b>Maj</b>	1.968	1.427	73
<b>Junij</b>	1.818	1.251	69
<b>Julij</b>	1.849	1.480	80
<b>Avgust</b>	1.646	1.274	77
<b>September</b>	1.501	1.482	99
<b>Oktober</b>	1.432	1.429	100
<b>November</b>	1.379	1.343	97
<b>December</b>	1.401	1.405	100
<b>Skupaj:</b>	<b>19.921</b>	<b>16.358</b>	<b>82</b>

Vir: poročilo Domači, tuji in čezmejni nalogi

UJP je za druge plačilne transakcije prejel 13.814 plačilnih nalogov oziroma 84,47 % z uporabo UJPnet ter 2.544 oziroma 15,53 % obrazcev v papirni obliki (TPNO 70). Plačilnih nalogov za druge plačilne transakcije na zgoščenki ali USB ključu UJP od leta 2013 ni prejel.

### V.1.3 Obdelava prilivnih plačilnih transakcij

UJP je v letu 2019 prejel v dobro podračunov proračunskih uporabnikov 28.427.687 prilivov (2,57 % več kot v letu 2018) v skupnem znesku 22.786.393.082,43 EUR, od tega 28.003.479 domačih (2,29 % več kot v letu 2018) ter 424.208 čezmejnih in drugih transakcij (25,46 % več kot v letu 2018).

UJP je v letu 2019 proračunskim uporabnikom posredoval 149 papirnih obrazcev TPNP 60 o prejetih čezmejnih in drugih prilivih, kar je kar 2.456 manj kot v letu 2018. Vsi papirni obrazci TPNP 60 so bili proračunskim uporabnikom posredovani zaradi potrebne dopolnitve manjkajočih podatkov za pravilno razporeditev sredstev v prejetem prilivu.

Zelo veliko zmanjšanje števila posredovanih papirnih obrazcev TPNP 60 v letu 2019 je rezultat razvoja, saj UJP od junija 2018 omogoča proračunskim uporabnikom prevzem obrazca TPNP 60 z uporabo UJPnet.

### V.1.4 Poslovanje proračunskih uporabnikov s SEPA direktno obremenitvijo

SEPA direktna obremenitev (v nadaljnjem besedilu: SDD) je debetna plačilna storitev za poravnavo enkratne ali ponavljajoče obveznosti v evrih na območju SEPA. Pri SDD odredi plačilno transakcijo prejemnik plačila na podlagi predhodno podpisanega soglasja plačnika, izvrši pa se z direktno obremenitvijo računa plačnika pri njegovi banki.

Proračunski uporabniki so lahko prejemniki plačil s preložitvijo nalogov za SDD, lahko pa so tudi plačniki s predložitvijo soglasja za SDD. Ne glede na navedeno neposredni proračunski uporabniki državnega in občinskih proračunov ne morejo biti plačniki s SDD. V shemi SDD

lahko prejemnik plačila izvede preklic plačilnega naloga za SDD, plačnik lahko izvede ugovor ali povračilo, banka plačnika pa vračilo.

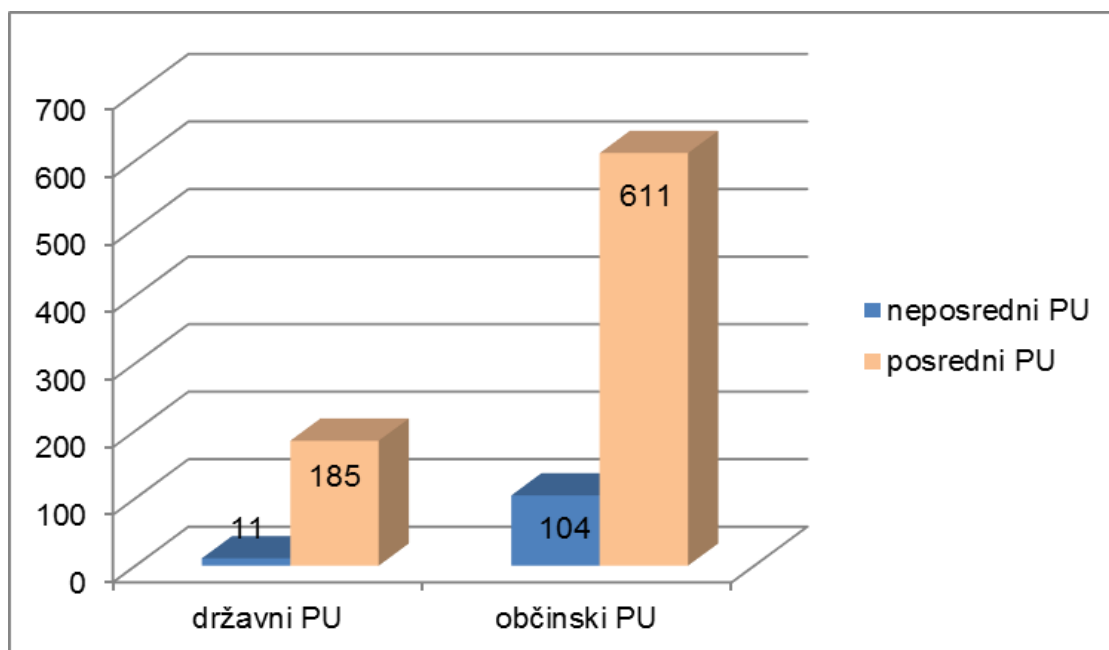
V letu 2019 je UJP storitev SDD izvajal za 872 proračunskih uporabnikov prejemnikov plačila, ki so imeli v tovrstno poslovanje vključenih 913 podračunov. Proračunski uporabniki so prejeli sredstva s SDD na 839 podračunov.

UJP je v letu 2019 posredoval bankam podatke za 3.064.442 obremenitev transakcijskih računov (0,81 % več kot v letu 2018) v vrednosti 133.083.068,90 EUR (8,17 % več kot v letu 2018).

UJP je s strani bank prejel 267 zahtev za vračilo oziroma povračilo SDD, v skupni vrednosti 23.048,33 EUR.

UJP je v letu 2019 izvajal storitev SDD za sedem proračunskih uporabnikov plačnikov, ki so poravnali obveznosti v breme sedmih podračunov. UJP je v letu 2019 prejel s strani prejemnikov plačil podatke za 81 obremenitev podračunov (113,16 % več kot v letu 2018) v vrednosti 2.806,38 EUR (160,36 % več kot v letu 2018). Proračunski uporabniki v letu 2019 niso zahtevali vračila oziroma povračila izvršenih SDD.

Slika 15: Število podračunov proračunskih uporabnikov, vključenih v poslovanje s SDD na dan 31. 12. 2019



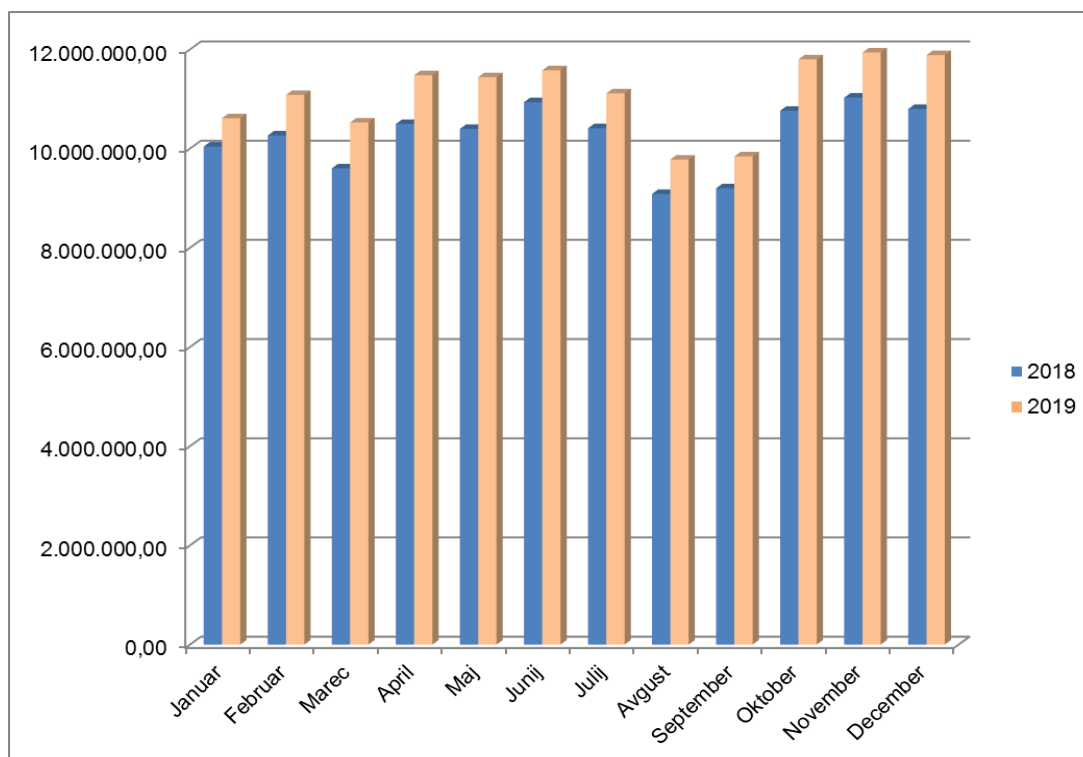
Vir: poročilo Register SDD podračunov

Preglednica 8: Podatki o poslovanju s SDD po mesecih v letu 2018 in 2019

Mesec	Število vključenih PU			Število posredovanih SDD			Število vračil in povračil SDD		Število plačil s SDD	
			IND 19/18			IND 19/18				
	2018	2019		2018	2019		2018	2019	2018	2019
<b>Januar</b>	856	867	101	256.971	256.291	101	3	4	2	2
<b>Februar</b>	856	866	101	256.684	258.178	101	2	9	3	5
<b>Marec</b>	858	866	101	256.671	259.067	101	1	5	2	4
<b>April</b>	858	867	101	257.420	259.640	101	277	4	1	5
<b>Maj</b>	858	867	101	257.256	259.289	101	7	69	5	5
<b>Junij</b>	862	867	101	257.822	259.548	101	2	90	5	14
<b>Julij</b>	863	867	100	256.225	258.984	101	5	5	2	6
<b>Avgust</b>	863	868	101	232.517	234.111	101	9	1	5	9
<b>September</b>	867	870	100	233.855	234.907	100	0	1	7	11
<b>Oktober</b>	876	870	99	257.971	260.731	101	1	63	4	9
<b>November</b>	866	871	101	258.618	260.770	101	16	9	1	3
<b>December</b>	867	871	100	257.931	260.926	101	3	7	1	8
<b>Skupaj:</b>				<b>3.039.941</b>	<b>3.064.442</b>	<b>101</b>	<b>326</b>	<b>267</b>	<b>38</b>	<b>81</b>

Vir: Baza podatkov UJP

Slika 16: Vrednost posredovanih SDD po mesecih v letu 2018 in 2019



Vir: Baza podatkov UJP

**V.1.5 Reklamacije<sup>3</sup> in poizvedbe<sup>4</sup> na področju plačilnih storitev**

Zahtevek za reklamacijo ali poizvedbo lahko v UJP vložijo proračunski uporabniki in drugi udeleženci plačilnih storitev. Vlagatelj lahko zahtevek vloži osebno, pisno, po telefonu, po telefaksu, po elektronski pošti ali z uporabo UJPnet.

UJP je v letu 2019 s strani proračunskih uporabnikov, bank ter pravnih in fizičnih oseb prejel 1.262 vlog (14,03 % manj kot v letu 2018), na katerih je bilo skupno 3.649 poizvedb (15,29 % več kot v letu 2018) in nobene reklamacije. Najpogosteje navedeni razlogi poizvedb so bili: preverjanje plačila, pridobitev fotokopije dokumenta, iz katerega je razviden namen nakazila oziroma plačnik ter pridobitev izpiska.

Preglednica 9: Prejete vloge oziroma poizvedbe po notranjih organizacijskih enotah UJP v letih 2018 in 2019

Notranja organizacijska enota UJP	Vloge		IND 19/18	Poizvedbe		IND 19/18
	2018	2019		2018	2019	
<b>Koper</b>	32	45	141	40	114	285
<b>Kranj</b>	143	133	93	180	162	90
<b>Ljubljana</b>	966	800	83	2.128	2.681	126
<b>Murska Sobota</b>	45	34	76	50	168	336
<b>Novo mesto</b>	67	57	85	133	120	90
<b>Postojna</b>	41	32	78	211	101	48
<b>Slovenska Bistrica</b>	96	82	85	282	135	48
<b>Žalec</b>	66	77	117	129	166	129
<b>Urad UJP</b>	12	2	17	12	2	17
<b>Skupaj:</b>	<b>1.468</b>	<b>1.262</b>	<b>86</b>	<b>3.165</b>	<b>3.649</b>	<b>115</b>

Vir: Baza podatkov UJP

**V.1.6 Motnje<sup>5</sup> v izvajanju storitev UJP**

V UJP dne 29. 1. 2019 dobri dve uri niso delovale komunikacije do nekaterih območnih enot UJP (Kranj, Postojna, Žalec, Slovenska Bistrica, Novo mesto, Murska Sobota), Banke Slovenije in Bankarta ter IP telefonija za celoten UJP, in sicer zaradi izpada omrežja internetnega ponudnika A1 in hkratnih težav pri vzpostavitvi nadomestnega omrežja. Težave so bile tekom dneva odpravljene in uspešno izveden zaključek dneva.

Dne 2. 8. 2019 so težave z dovodom električne energije iz omrežja na Cankarjevi 18 v Ljubljani ter neustrezno delovanje pomožnega sistema (UPS in agregat) povzročile zastoj sistema v UJP, katerega posledica je bila onemogočeno izvajanje plačilnih storitev proračunskih uporabnikov prek UJP do vzpostavitve izvajanja plačilnih storitev na rezervni lokaciji UJP istega dne ob 19.10. UJP je uspešno obdelal vse prilivne transakcije na podračune proračunskih

<sup>3</sup> Reklamacija je zahtevek za odpravo napake, ki jo je UJP povzročil pri opravljanju nalog v zvezi z evidentiranjem in izvrševanjem plačil, za katere je zadolžen.

<sup>4</sup> Poizvedba je zahtevek o podatkih na plačilnih nalogih oziroma o podatkih na drugih dokumentih, pri katerih vzrok za vložitev zahtevka ni napaka UJP.

<sup>5</sup> Motnja v izvajanju storitev v UJP pomeni, da UJP ne more v primernem roku v celoti opraviti svojih temeljnih nalog, in sicer da ne uspe obdelati vseh prejetih plačilnih nalogov, da nastopi nedelovanje UJPnet, ki pomembno vpliva na poslovanje proračunskih uporabnikov, oziroma ko zastoj v obdelavi podatkov plačilnega prometa v UJP pomembno vpliva na poslovanje proračunskih uporabnikov.

uporabnikov, zagotovil izpise o prometu za proračunske uporabnike in uspešno zaključil poslovni dan, ni pa obdelal odlivnih plačilnih nalogov, ki so bili za dan 2. 8. 2019 v sistemu UJP. UJP je dne 5. 8. 2019 obdelavo izvedel brez težav. Zaradi nedelovanja sistema je UJP poravnal sedem odškodninskih zahtevkov proračunskih uporabnikov v skupnem znesku 832,03 EUR.

UJP dne 19. 11. 2019 zaradi tehničnih težav ni izvedel nočnega deponiranja denarnih sredstev v banke, zato je za ta dan Banka Slovenije obračunala višje negativne obresti za stanja denarnih sredstev na EZR občin. Zaradi neizvršenega nočnega deponiranja je UJP poravnal tri odškodninske zahtevke proračunskih uporabnikov v višini 176,01 EUR.

## V.2 Vodenje Registra proračunskih uporabnikov

UJP kot registrski organ vključuje proračunske uporabnike v Register proračunskih uporabnikov oziroma jih iz njega izključuje. V okviru te naloge UJP vodi in vzdržuje podatke o proračunskih uporabnikih ter podatke o:

- zakladniških podračunih države in občin, ki so namenjeni za upravljanje denarnih sredstev posameznega sistema enotnega zakladniškega računa (podračuni tipa S),
- podračunih proračunskih uporabnikov, ki so namenjeni za opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike (podračuni tipa S),
- podračunih javnofinančnih prihodkov, na katere se plačujejo obvezne dajatve in drugi javnofinančni prihodki (podračuni tipa P),
- posebnih računih z ničelnim stanjem, odprtih pri poslovnih bankah, ki jih lahko proračunski uporabniki uporabljajo le za namene polaganja in dvigovanja gotovine (podračuni tipa M),
- posebnih namenskih transakcijskih računih odprtih pri Banki Slovenije, ki so namenjeni poslovanju s sredstvi, določenimi z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (računi tipa I),
- evidenčnih računih za račune, odprte izven sistema enotnega zakladniškega računa v državi in tujini, ki so lahko odprti skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter
- internih podračunih, nujnih za pravilno opravljanje plačilnih storitev (podračuni tipa I).

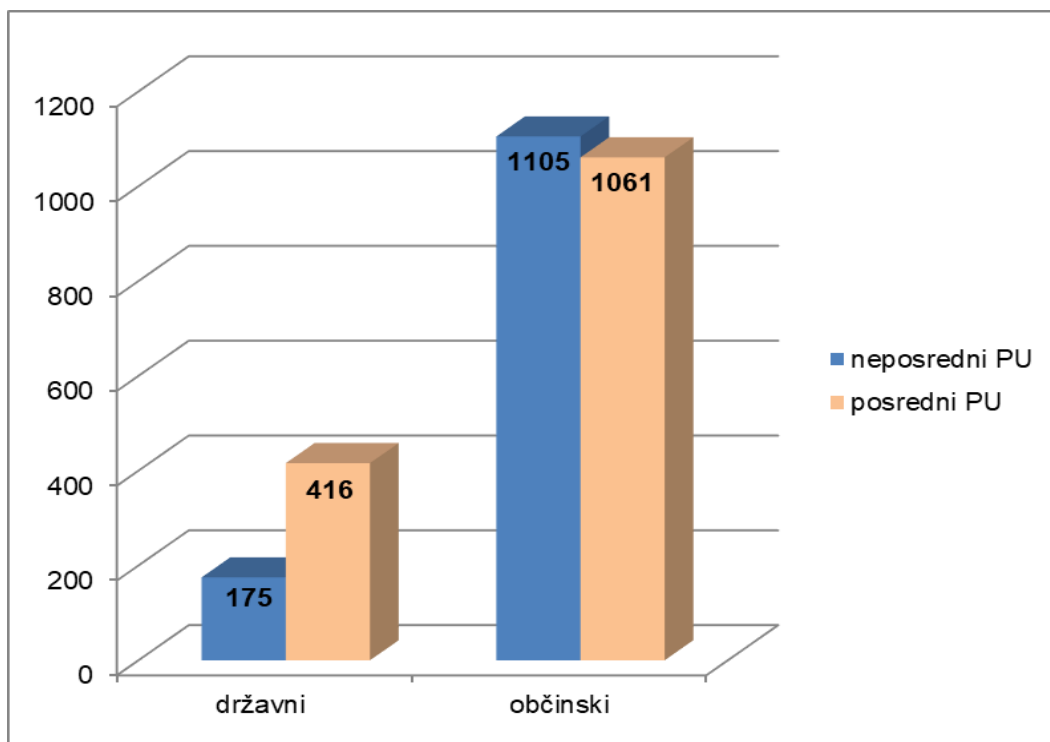
UJP je na dan 31. 12. 2019 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 2.757 proračunskih uporabnikih, od tega je bilo 1.280 neposrednih proračunskih uporabnikov in 1.477 posrednih proračunskih uporabnikov.

Preglednica 10: Neposredni in posredni proračunski uporabniki na dan 31. 12. 2019

Območna enota UJP	Neposredni PU		Posredni PU		Skupaj
	državni	občinski	državni	občinski	
<b>Koper</b>	9	62	26	69	166
<b>Kranj</b>	7	102	28	85	222
<b>Ljubljana</b>	100	184	193	232	709
<b>Murska Sobota</b>	6	130	18	90	244
<b>Novo mesto</b>	13	149	31	139	332
<b>Postojna</b>	9	187	30	109	335
<b>Slovenska Bistrica</b>	19	129	59	193	400
<b>Žalec</b>	12	162	31	144	349
<b>Skupaj:</b>	<b>175</b>	<b>1.105</b>	<b>416</b>	<b>1.061</b>	<b>2.757</b>

Vir: podatki iz Registra proračunskih uporabnikov

Slika 17: Število proračunskih uporabnikov



Vir: računalniška aplikacija RPU

UJP je na dan 31. 12. 2019 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 11.357 podračunih in sicer 3.281 podračunih tipa S, 6.708 podračunih tipa P, 389 podračunih tipa I in 979 evidenčnih podračunih.

UJP je v letu 2019 vse upravne zadeve, povezane z Registrom proračunskih uporabnikov, rešil pravočasno in brez napak.

### V.3 Izvajanje in evidentiranje podatkov o obveznih dajatvah

#### V.3.1 Razporejanje obveznih dajatev

UJP je dnevno razporejal plačane obvezne dajatve z vplačilnih, zbirnih prehodnih in prehodnih podračunov na podračune prejemnikov teh prihodkov. Prejemniki so državni in občinski proračuni, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZPIZ), Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZS). Prejemnikom obveznih dajatev je UJP posredoval podatke o vplačilih in razporeditvah prihodkov v obliki izpisov pretežno po spletu.

V letu 2019 so zavezanci za plačilo obveznih dajatev (pravne in fizične osebe) vplačali na podračune javnofinančnih prihodkov skupaj 18.069.362.628,48 EUR. Iz spodnje preglednice so razvidna vplačila po posameznih prejemnikih.

Preglednica 11: Vplačane obvezne dajatve po prejemnikih

Prejemniki	Vrednost
<b>Proračun države</b>	8.905.363.960,18
<b>Proračuni občin</b>	1.701.911.517,30
<b>ZPIZ</b>	4.514.036.335,58
<b>ZZS</b>	2.948.050.815,42
<b>Skupaj:</b>	<b>18.069.362.628,48</b>

VIR: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

V letu 2019 je bilo glede na leto 2018 skupaj vplačanih 5,84% več obveznih dajatev.

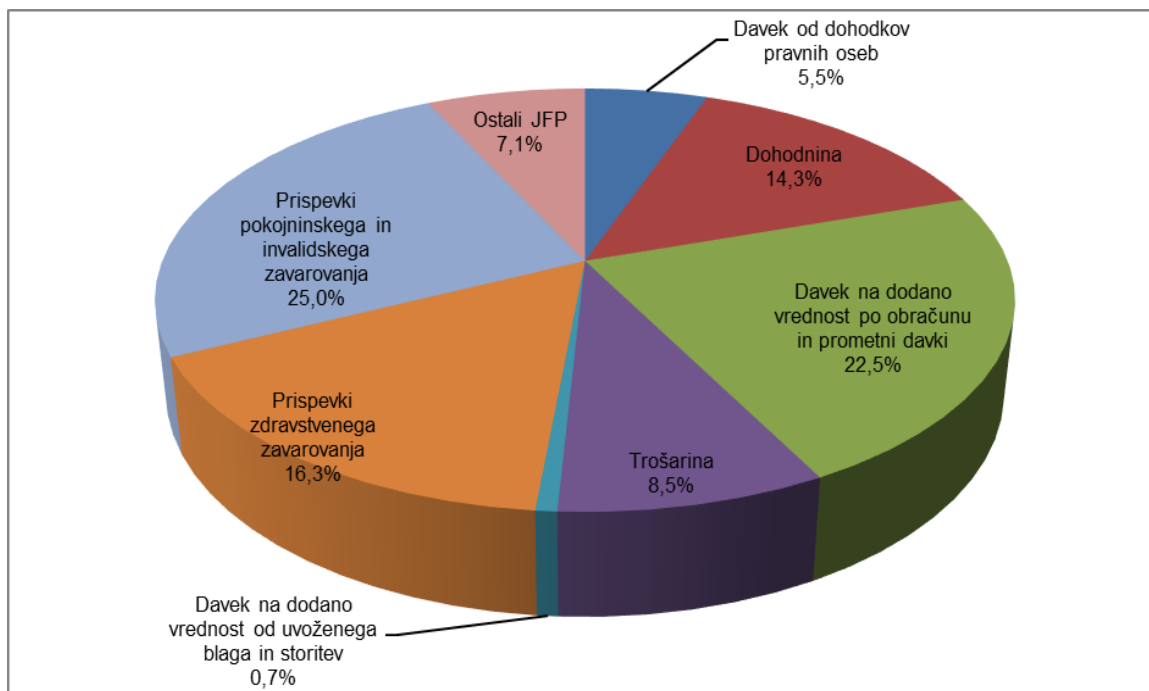
Preglednica 12: Vplačane obvezne dajatve po vrsti davka v letih 2018 in 2019

Vrsta obvezne dajatve	2018	2019	IND 19/18
Davek od dohodkov pravnih oseb	845.733.918,59	997.088.419,65	117,90
Dohodnina	2.447.330.435,80	2.591.523.848,20	105,89
Davek na dodano vrednost po obračunu in prometni davki	3.926.566.536,88	4.056.615.182,14	103,31
Trošarina	1.559.767.138,34	1.543.291.624,23	98,94
Davek na dodano vrednost od uvoženega blaga in storitev	128.258.491,37	123.027.918,79	95,92
Prispevki zdravstvenega zavarovanja	2.762.411.409,52	2.949.515.841,78	106,77
Prispevki pokojninskega in invalidskega zavarovanja	4.213.939.495,29	4.516.798.772,39	107,19
Ostali javnofinančni prihodki	1.188.557.076,35	1.291.501.021,30	108,66
<b>Skupaj:</b>	<b>17.072.564.502,14</b>	<b>18.069.362.628,48</b>	<b>105,84</b>

Vir: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)



Slika 18: Deleži vplačanih obveznih dajatev po vrsti davkov



Vir: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

### V.3.2 Vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev

UJP je v letu 2019 izvršil 1.478.992 plačilnih nalogov za vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev, kar je 5,07% več kot v letu 2018. Znotraj skupnega števila plačilnih nalogov za vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev so zajeti tudi plačilni nalogi, ki so bili izvršeni na osnovi 97 prejetih aktov za vračilo s strani nadzornikov.

UJP v zvezi z izvajanjem in evidentiranjem podatkov o obveznih dajatvah in posredovanjem informacij o obveznih dajatvah v letu 2019 ni prejel nobene reklamacije.

### V.3.3 Plačevanje vrednotnic za opravljanje osebnega dopolnilnega dela po sistemu spletnih plačil

Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno določa, da se vrednotnica za opravljanje osebnega dopolnilnega dela (v nadaljnjem besedilu: vrednotnica) pridobi na podlagi vložitve zahtevka za pridobitev vrednotnice, ki ga posameznik vloži na spletnem portalu e-uprava ali osebno na upravni enoti. V letu 2019 je bilo iz naslova plačila vrednotnice po e-upravi in sistemu spletnih plačil plačanih 3.370 vrednotnic, kar je 12,35 % več kot v letu 2018.

### V.3.4 Razvoj in spremembe na področju izvajanja in evidentiranja podatkov o obveznih dajatvah v letu 2019

UJP je v okviru operacije ePlačam konec marca 2019 prenesel v produkcijo nov modul, ki omogoča avtomatsko razporejanje plačil, izvršenih prek sistema spletnih plačil UJP do končnih prejemnikov sredstev.

#### V.4 Podpora zakladniškemu poslovanju

UJP je v letu 2019 dnevno spremljal stanje danih in vrnjenih nočnih depozitov in s tem zagotavljal nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov na podračunih v okviru EZR države ali posamezne občine. Prav tako je UJP dnevno izvajal vključevanje prostih denarnih sredstev v obliki nočnih depozitov iz zakladniških podračunov na banke.

Na dan 31. 12. 2019 je imelo 64 občin sklenjenih 65 pogodb o nočnem deponiranju sredstev s štirimi različnimi bankami. Od vseh sklenjenih pogodb občin je 56 aktivnih in 9 pogodb v mirovanju na zahtevo občin, ker nočno deponiranje sredstev v banke ne dosega pozitivnih finančnih učinkov.

UJP je vsak prvi delovni dan v mesecu izvedel postopek obračuna in razporeditve obresti za stanja na podračunih za pretekli mesec za proračunske uporabnike, ki so vključeni v EZR občin in EZR države, vendar ni izdelal izpisov za proračunske uporabnike zaradi negativno izračunane obrestne mere za obrestovanje prostih denarnih sredstev na podračunih EZR v domači valuti. Od novembra 2019 dalje je UJP izvedel obračun obresti v tuji valuti (USD in GBP) in iz tega naslova v letu 2019 izdelal 69 izpisov.

UJP je v letu 2019 iz naslova zakladniškega poslovanja prejel in rešil deset reklamacij, zaradi neizvršenega nočnega deponiranja. Razlogi za neizvršeno nočno deponiranje so opisani v točki V.1.6.

#### V.5 Poslovanje s tobačnimi znamkami

Sprostitev tobačnih izdelkov v porabo, v prost promet ali v prodajo na drobno je dovoljena le, če so tobačni izdelki označeni s tobačno znamko.

Tobačni znamki imata naslednji podobi:

20x44 mm



16x32 mm



Tobačna znamka mora biti nalepljena na embalaži pod celofanskim ali drugim papirjem, tako da je vidna in je ni mogoče odstraniti, ne da bi bila poškodovana embalaža, razen pri originalni embalaži za cigare, cigarilose, drobno rezan tobak in drug tobak za kajenje, ki ne vsebuje celofanskega ali drugega papirja, kjer je lahko nalepljena neposredno na embalažo.

Tobačno znamko lahko pridobi trošarinski zavezanec, ki je imetnik trošarinskega skladišča ali pooblaščen ali začasno pooblaščen prejemnik ali uvoznik (v nadaljnjem besedilu: trošarinski zavezanec za tobačne izdelke).

UJP je v letu 2019 trošarinskim zavezancem za tobačne izdelke prodal 200.520.000 tobačnih znamk, kar je 0,77 % manj kot v letu 2018.

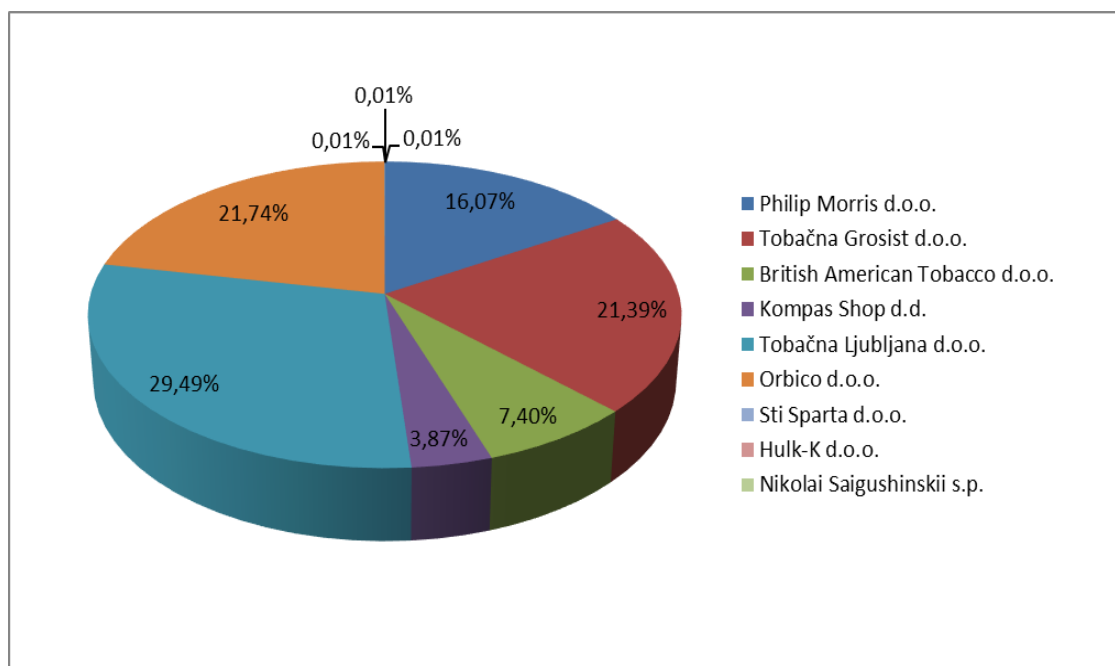
Preglednica 13: Število prodanih tobačnih znamk

Trošarinski zavezanec	Oznaka TZ	Velikost TZ		Število kosov
		16x32 mm	20x44 mm	
<b>Philip Morris d.o.o.</b>	PP	33.360.000	0	33.360.000
<b>Orbico d.o.o.</b>	PP	45.120.000	0	45.120.000
<b>Tobačna Ljubljana d.o.o.</b>	TO	55.200.000	6.000.000	61.200.000
<b>Tobačna Grosist d.o.o.</b>	TG	38.400.000	6.000.000	44.400.000
<b>British American Tobacco d.o.o.</b>	BS	0	15.360.000	15.360.000
<b>Kompas Shop d.d.</b>	AA	5.880.000	2.160.000	8.040.000
<b>Sti Sparta d.o.o.</b>	AA	0	20.000	20.000
<b>Hulk-K d.o.o.</b>	AA	0	20.000	20.000
<b>Nikolai Saigushinskii s.p.</b>	AA	0	20.000	20.000
<b>Skupaj:</b>		<b>177.960.000</b>	<b>29.580.000</b>	<b>207.540.000</b>

Vir: poročilo Območne enote UJP Ljubljana

Deleži prodaje tobačnih znamk glede na trošarinske zavezance za tobačne znamke so razvidni iz slike 19.

Slika 19: Delež prodaje tobačnih znamk



Vir: poročilo Območne enote UJP Ljubljana

UJP je v letu 2019 prodal največji delež tobačnih znamk, 29,49 %, trošarinskemu zavezancu za tobačne izdelke Tobačni Ljubljana d.o.o., sledijo Orbico d.o.o. z 21,74 %, Tobačna Grosist d.o.o. z 21,39 % in Philip Morris d.o.o. 16,07 %. Podjetje Orbico d.o.o. je v mesecu juliju 2019 prevzelo distribucijo tobačnih izdelkov za Philip Morris d.o.o. z oznako tobačne znamke PP.

Komisija za uničenje tobačnih znamk je bila v letu 2019 prisotna pri uničenju 3.657.130 tobačnih znamk trošarinskega zavezanca za tobačne izdelke Philip Morris d.o.o. Tobalne znamke so bile uničene zaradi poškodb, ki so nastale pri proizvodnem procesu. Za uničenje so bile pripravljene tudi originalno zapakirane tobačne znamke, ki so bile vrnjene kot neuporabljene iz produkcijskega centra v Romuniji, saj je trošarinski zavezanec za tobačne izdelke prenehal z distribucijo vseh tobačnih izdelkov.

V februarju 2019 je bil objavljen Pravilnik o varnostnem elementu tobačnih znamk (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik), ki je bil sprejet na podlagi Izvedbenega sklepa Komisije (EU) 2018/576 o tehničnih standardih za varnostne elemente, ki se uporabljajo na tobačnih izdelkih (v nadaljnjem besedilu: Izvedbeni sklep). Pravilnik predpisuje, da se kot varnostni element na zavojčkih tobačnih izdelkov uporabi tobačna znamka. UJP je že v postopku javnega naročila za izbor tiskarja upošteval določbe Izvedbenega sklepa, kar pomeni, da tobačna znamka, ki jo UJP prodaja trošarinskim zavezancem za tobačne izdelke, vsebuje zahtevane varnostne elemente, ki so določeni v Pravilniku in Izvedbenem sklepu.

Skladno s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o trošarinah objavljenem v marcu 2019 je UJP pristojen, da določi barvo, širino vzorčnega roba, grafično rešitev in kombinacijo varnostnih elementov tobačnih znamk ter tehnične specifikacije za izdelavo in tiskanje tobačnih znamk.

UJP je od 12. 3. 2019 dalje na podlagi sklepa ministra za zdravje aktivno vključen v Komisijo za vodenje postopka za izvedbo javnega razpisa za izbiro izdajatelja (v nadaljnjem besedilu: komisija), odgovornega za ustvarjanje in izdajo posebnih identifikacijskih oznak, namenjenih za sledljivost tobačnih znamk za obdobje 2019–2022 v skladu z Uredbo o izvajanju Izvedbene uredbe (EU) o tehničnih standardih za vzpostavitev in delovanja sistema sledljivosti tobačnih znamk. Naloga komisije je bila ocenitev popolnih vlog na podlagi pogojev in meril iz razpisne dokumentacije ter izbira najprimernejšega prijavitelja.

UJP je skladno s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2019 realiziral vse naloge v zvezi z izdajo, naročanjem tiska, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk, zagotavljal ustrezne evidence in informacije ter pri izvajanju teh nalog ni prejel nobene reklamacije ali pritožbe s strani trošarinskih zavezancev za tobačne izdelke. S tiskarjem je bilo dogovorjeno, da se strokovni in varnostni nadzor tobačnih znamk ter uničenje neuporabnih tobačnih znamk, nastalih v proizvodnem procesu, opravi v letu 2020 namesto v letu 2019 kot je bilo predvideno v programu dela za leto 2019.

## **V.6 Davčne, sodne in druge izvršbe**

UJP opravlja izvršbe v breme podračunov proračunskih uporabnikov na podlagi izvršljivih sklepov o izvršbi, ki jih izdajajo sodišča in davčni organi, ter drugih odločb, ki jih izdajajo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil v okviru svojih predpisanih pristojnosti, in s katerimi se odreja izvršitev plačilne transakcije v breme proračunskih uporabnikov.

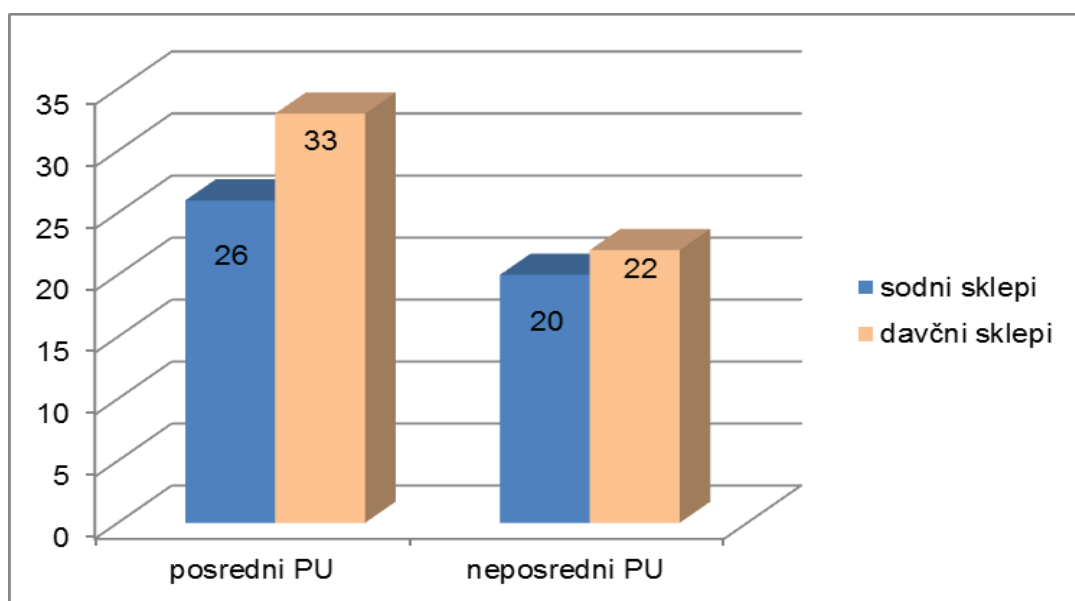
UJP je v letu 2019 prejel skupaj 292 davčnih, sodnih in drugih izvršb za poravnavo obveznosti, kar je 36,38 % manj kot v letu 2018. Najvišji znesek izvršenega davčnega sklepa je znašal 104.038,87 EUR, sodnega sklepa 1.878.640,90 EUR ter druge izvršbe 1.350,00 EUR. Povprečni znesek izvršenega davčnega sklepa je znašal 5.640,23 EUR, sodnega sklepa 22.818,47 EUR ter druge izvršbe 69,56 EUR.

Preglednica 14: Število prejetih davčnih, sodnih in drugih izvršb za poravnavo obveznosti po območnih enotah UJP

Območna enota UJP	Število davčnih sklepov	Število sodnih sklepov	Druge izvršbe
<b>Koper</b>	6	3	/
<b>Kranj</b>	0	1	/
<b>Ljubljana</b>	15	65	97
<b>Murska Sobota</b>	3	12	/
<b>Novo mesto</b>	17	6	/
<b>Postojna</b>	14	9	/
<b>Slovenska Bistrica</b>	11	25	/
<b>Žalec</b>	3	5	/
<b>Skupaj:</b>	<b>69</b>	<b>126</b>	<b>97</b>

Vir: Baza podatkov UJP

Slika 20: Število posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov, katerim je bil izvršen sklep



Vir: Baza podatkov UJP

UJP v letu 2019 iz naslova davčnih, sodnih in drugih izvršb ni evidentiral nobene reklamacije.

V letu 2019 so bili v evidenci o vrstnem redu dospelih neporavnanih obveznosti blokirani povprečno 3,3 proračunski uporabniki na dan. Povprečni znesek blokad po posameznem plačilno nesposobnem proračunskem uporabniku je znašal 1.956.315,79 EUR. Na dan 31. 12. 2019 so bili blokirani podračuni proračunskih uporabnikov OŠ Stari trg ob Kolpi, Občina Gornji Petrovci in Občina Šalovci v skupnem znesku 6.329.751,68 EUR.

V letu 2019 je deset proračunskih uporabnikov imelo vsaj en dan blokirani podračun.

## V.7 Izmenjava elektronskih računov

UJP kot enotna vstopna in izstopna točka za elektronske račune nudi proračunskim uporabnikom storitev izmenjave e-računov in priloženih dokumentov v elektronski obliki, ki za proračunske uporabnike poteka po UJPnet.

UJP podpira izmenjavo e-računov s sistemom Bankart, ki kot ponudnik elektronske poti podpira izmenjavo e-računov med bankami, in z drugimi ponudniki elektronske poti za izmenjavo e-računov. UJP je imel na dan 31. 12. 2019 sklenjene pogodbe o izmenjavi e-računov z 80 ponudniki elektronskih poti. Dejansko izmenjavo e-računov trenutno izvaja 72 ponudnikov elektronske poti. Med ponudniki elektronske poti je tudi EDICOM, poslovni subjekt s sedežem v Španiji, ki je proračunskim uporabnikom v letu 2019 posredoval 4.506 e-računov, medtem ko je v letu 2018 posredoval 4.583 e-računov.

UJP omogoča manjšim izdajateljem, ki niso proračunski uporabniki, pripravo in pošiljanje e-računov proračunskim uporabnikom na portalu UJP eRačun, v uporabo katerega je bilo na dan 31. 12. 2018 vključenih 59.818 uporabnikov, ki so v letu 2019 proračunskim uporabnikom poslali 369.547 e-računov s strani 76.431 izdajateljev. Uporabniki portala UJP eRačun lahko pošiljajo e-račune proračunskim uporabnikom v imenu več različnih izdajateljev e-računov.

Spletna aplikacija UJP odložišče velikih datotek omogoča izmenjavo velikih datotek, ki se posredujejo na enotno vstopno ali izstopno točko UJP. Velika datoteka je priloga k e-računu, ki jo izdajatelj posreduje prejemniku proračunskemu uporabniku. V prilogi poslanega e-računa je dodan spletni naslov in povezava, po kateri je mogoče dostopati do datoteke v UJP odložišču velikih datotek do 30 dni. Na dan 31. 12. 2019 je spletno aplikacijo UJP odložišče velikih datotek uporabljalo 15.146 uporabnikov.

UJP je v letu 2019 v skladu s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2019 sodeloval z Gospodarsko zbornico Slovenije, Združenjem bank Slovenije, Ministrstvom za javno upravo in drugimi udeleženci v sistemu izmenjave e-računov ter sodeloval v Nacionalnem forumu za e-račun in Evropskem forumu za e-račun.

Ravno tako je UJP v letu 2019 omogočal Finančni upravi republike Slovenije prevzem podatkov e-računov za izvedbo postopkov davčne izvršbe na dolžnikove denarne terjatve in omogočal Komisiji za preprečevanje korupcije prevzem podatkov e-računov za objavo v aplikaciji ERAR.

UJP je v oktobru 2019 pristopil k izvajanju projekta »Readiness Of Slovenian E-Invoicing 2« (v nadaljnjem besedilu: ROSE 2), ki je sofinanciran na podlagi razpisa za pridobitev evropskih sredstev (CEF Telecom e-Invoicing).

UJP je sklenil, da bo povezavo spletnih aplikacij Portal UJP e-račun in Odložišče velikih datotek s sistemom SI-PASS za preverjanje e-identitete uporabnikov spletnih aplikacij Portal UJP e-račun in Odložišče velikih datotek, realiziral v okviru projekta ROSE 2 v drugi polovici leta 2020.

UJP je v letu 2019 spremljal število izdanih e-računov izdajateljev proračunskih uporabnikov po prejemnikih (pravne in fizične osebe) in po ponudnikih e-poti (Bankart in ostali ponudniki e-poti) ter ugotovil da se je število izdanih e-računov povečalo za 62 %.

V letu 2019 UJP ni prejel nobene reklamacije ali pritožbe v zvezi z izmenjavo e-računov.

UJP je skladno s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2019 realiziral vse naloge v zvezi z izmenjavo e-računov.

**V.7.1 Prejemanje e-računov**

V storitev prejemanja e-računov je bilo na dan 31. 12. 2019 vključenih 2.714 proračunskih uporabnikov, medtem ko je bilo na dan 31. 12. 2018 v navedeno storitev vključenih 2.709 proračunskih uporabnikov. V letu 2019 so proračunski uporabniki po UJPnet prejeli 4.216.425 e-računov, v letu 2018 pa so prejeli 4.161.072 e-računov.

Preglednica 15: Primerjalni podatki o številu prejetih e-računov po mesecih v letih 2018 in 2019

Mesec	Število prejetih e-računov		IND 19/18
	2018	2019	
Januar	349.758	353.191	101
Februar	322.790	327.317	101
Marec	337.606	342.822	102
April	352.448	372.334	106
Maj	363.662	353.125	97
Junij	358.056	345.749	97
Julij	321.288	343.782	107
Avgust	280.728	275.677	98
September	328.703	343.926	105
Oktober	389.598	389.699	100
November	397.494	391.145	98
December	358.941	377.658	105
<b>Skupaj:</b>	<b>4.161.072</b>	<b>4.216.425</b>	<b>101</b>

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

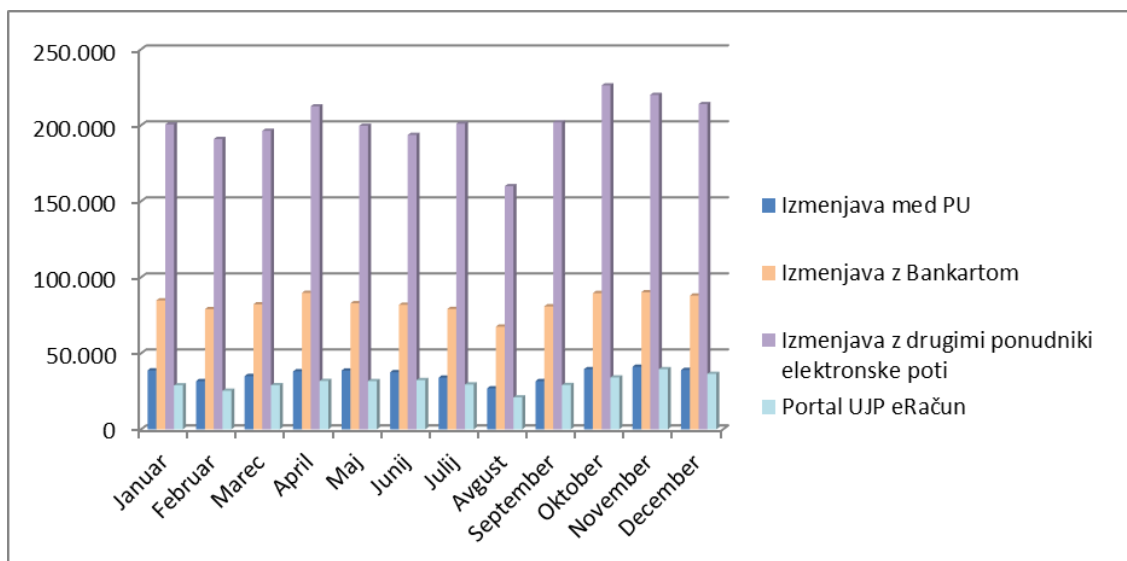
Preglednica 16: Primerjalni podatki o številu prejetih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2019

Mesec	Izmenjava med PU	Bankart	Drugi ponudniki elektronske poti*
Januar	38.814	84.880	229.497
Februar	31.794	79.108	216.415
Marec	35.093	82.245	225.484
April	38.178	89.810	244.346
Maj	38.701	82.963	231.461
Junij	37.621	81.991	226.137
Julij	34.014	79.187	230.581
Avgust	27.005	67.616	181.056
September	31.769	80.947	231.210
Oktober	39.599	89.679	260.421
November	41.218	90.236	259.691
December	39.088	88.039	250.531
<b>Skupaj:</b>	<b>432.894</b>	<b>996.701</b>	<b>2.786.830</b>

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

\* Drugi ponudniki elektronskih poti – prejeti e-računi poslani po ponudnikih elektronske poti in portalu UJP eRačun

Slika 21: Prejeti e-računi po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2019



Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

V letu 2019 so največ e-računov prejeli: Univerzitetni klinični center Ljubljana 119.051, kar predstavlja 2,82 % vseh prejetih e-računov proračunskih uporabnikov, Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije 64.098 kar predstavlja 1,52 % vseh prejetih e-računov in Ministrstvo za notranje zadeve – Policija 61.166, kar predstavlja 1,45 % vseh prejetih e-računov proračunskih uporabnikov.

Največ e-računov je UJP izmenjal z ZZI 1.046.896 (24,83 %), Novo ljubljansko banko 353.859 (8,39 %), SETCCE 304.389 (7,22 %), Abanko 194.737 (4,62 %), Pošto Slovenije 144.902 (3,44 %) in z Unicredit banko Slovenije 117.538 (2,79 %).

### V.7.2 Izdajanje e-računov

V storitev izdajanja e-računov je bilo na dan 31. 12. 2019 vključenih 2.666 proračunskih uporabnikov, na isti dan preteklega leta pa je bilo v izdajanje e-računov vključenih 2.670 proračunskih uporabnikov. V letu 2019 so proračunski uporabniki izdali 884.337 e-računov, kar je 25 % več kot v letu 2018.

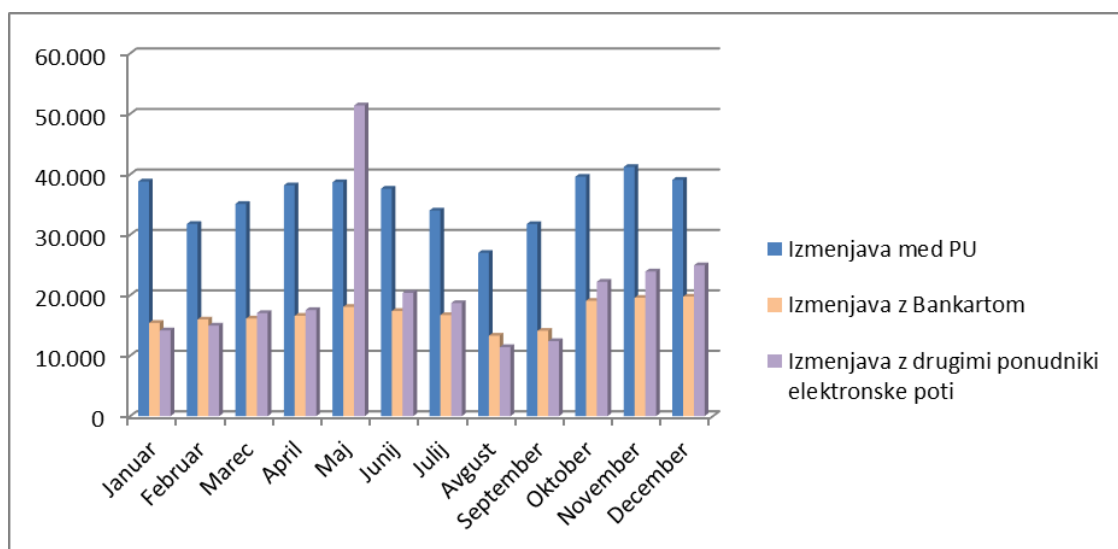


Preglednica 17: Primerjalni podatki o številu izdanih e-računov po mesecih v letih 2018 in 2019

Mesec	Število izdanih e-računov		IND 19/18
	2018	2019	
Januar	53.561	68.428	128
Februar	49.833	62.765	126
Marec	54.985	68.306	124
April	57.740	72.337	125
Maj	74.570	108.169	145
Junij	62.034	75.408	122
Julij	55.773	69.437	124
Avgust	44.118	51.733	117
September	49.512	58.300	118
Oktober	66.644	80.913	121
November	70.242	84.722	121
December	67.358	83.819	124
<b>Skupaj:</b>	<b>706.370</b>	<b>884.337</b>	<b>125</b>

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Slika 22: Izdani e-računi po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2019



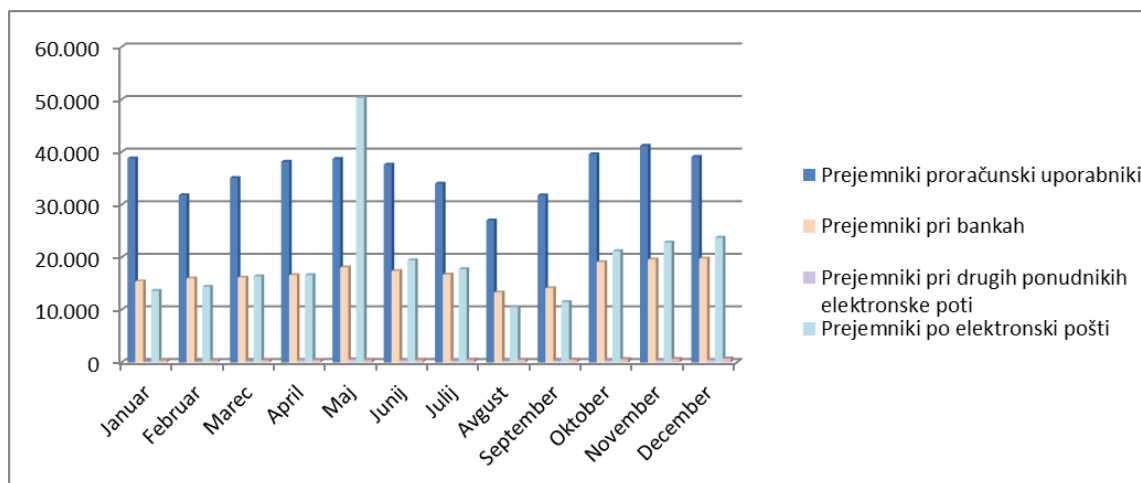
Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Preglednica 18: Primerjalni podatki o številu izdanih e-računov po vrsti izmenjave v letih 2018 in 2019

Izdani e-računi	Januar–december 2018	Januar–december 2019	IND 19/18
Prejemniki proračunski uporabniki	427.235	432.894	101
Prejemniki pri bankah	163.658	202.240	124
Prejemniki pri drugih ponudnikih elektronske poti	1.890	4.465	236
Prejemniki po elektronski pošti	109.128	238.225	218
Prejemniki po mobilni aplikaciji	4.459	6.513	146
<b>Skupaj:</b>	<b>706.370</b>	<b>884.337</b>	<b>125</b>

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Slika 23: Število izdanih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2019



Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

V letu 2019 so največ e-računov izdali Radiotelevizija Slovenija, ki je izdala 193.240 e-računov, kar predstavlja 21,85 % vseh izdanih e-računov, Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) 56.448 e-računov ali 6,38 % ter UJP 31.642 e-računov (obračun stroškov Banke Slovenije), to je 3,58 % vseh izdanih e-računov.

V letu 2019 je bilo s strani proračunskih uporabnikov po ponudniku elektronske poti MBILLS d.o.o. poslanih 6.513 e-računov za prejemnike, ki uporabljajo njihovo mobilno aplikacijo, kar je 46 % več kot v letu 2018. Od tega je 84,37 % e-računov izdajatelja Radiotelevizija Slovenija.

V letu 2019 je bilo po elektronski pošti na elektronske naslove prejemnikov poslanih 238.225 e-računov, to je 118 % več kot v letu 2018. Od tega je bilo največ 25,9 % poslanih e-računov izdajatelja Radiotelevizija Slovenija, 21,44 % izdajatelja AJPES in 2,49 % izdajatelja Osnovna šola Škofljica.

V letu 2019 so izdajatelji e-računov prihranili najmanj 2.448.365 EUR, od tega več kot 2 mio EUR izdajatelji, ki so e-račune posredovali proračunskim uporabnikom, in več kot 420.000 EUR izdajatelji proračunski uporabniki. Dejanski prihranki so še veliko višji, saj smo pri izračunu prihrankov upoštevali le strošek poštnine in kuverte izdanih e-računov, ki znaša 0,48 EUR na izdan račun.

### V.7.3. Pomoč uporabnikom sistema izmenjave e-računov

UJP je v letu 2019 nudil vsebinsko pomoč 10.117 udeležencem v sistemu izmenjave e-računov s proračunskimi uporabniki. Od tega je bilo največ vprašanj zaradi:

- iskanja osnovnih informacij za dostop do portala UJP eRačun, predvsem v primerih uporabe gesla in namestitve podpisne komponente, iskanja osnovnih informacij glede izdajanja e-računov po UJPnet, predvsem v primerih pošiljanja e-računov pravnim in fizičnim osebam ter pošiljanja e-računov na elektronske naslove,
- iskanja vsebinskih informacij pri pripravi e-računa v portalu UJP eRačun, predvsem v primerih dodajanja velikih prilog,
- zavrnjenih e-računov izdajateljev, ki pošiljajo e-račune prek bank (navedba napačne kombinacije davčne številke in podračuna proračunskega uporabnika, e-račun ne vsebuje obveznih podatkov),
- hrambe e-računov, ker si jih izdajatelji ne shranijo v svoj arhiv,

- napačno dostavljenih e-računov v spletne banke namesto v mobilne aplikacije, ker proračunski uporabniki ne upoštevajo podatkov za usmerjanje e-računov iz veljavne e-prijave, ki jo posreduje prejemnik e-računa,
- namestitve podpisne komponente v UJPnet in portalu UJP eRačun, ker je od 1. 6. 2019 dalje možno podpisovanje dokumentov v UJPnet in portalu UJP eRačun le z zadnjo verzijo podpisne komponente (1.4.1).

Vsebinsko pomoč uporabnikom portala UJP eRačun nudi Območna enota UJP Koper. V letu 2019 je vsebinsko pomoč poiskalo 9.537 uporabnikov portala UJP eRačun, kar je za 10 % več kot leta 2018.

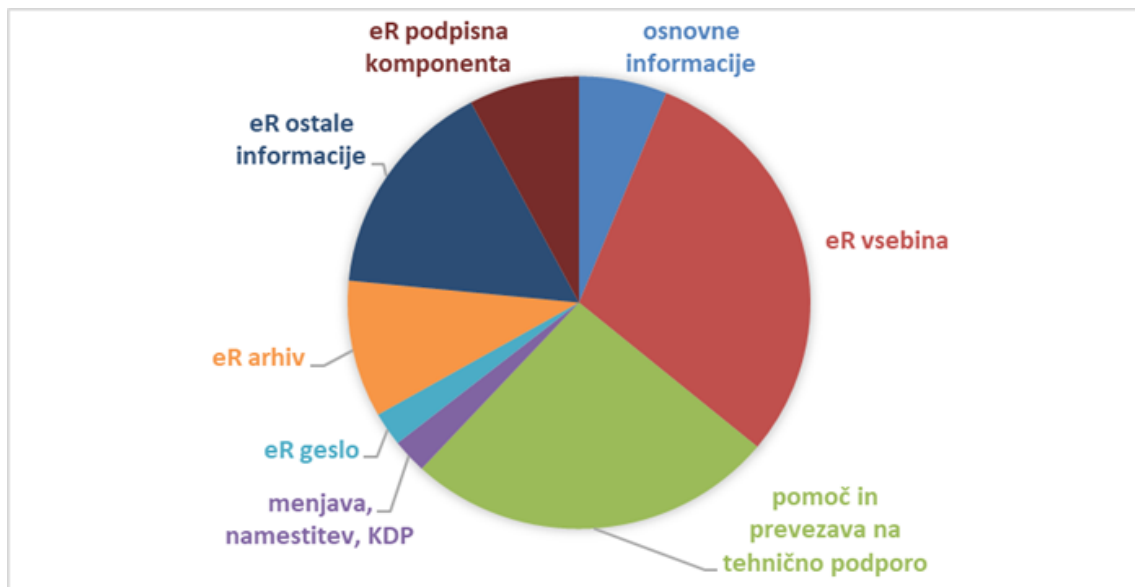
Območna enota UJP Koper rešuje tudi zahtevke za izpise e-računov, ki jih prejme s strani uporabnikov portala UJP eRačun. V letu 2019 je Območna enota UJP Koper prejela 448 zahtevkov in posredovala 3.404 izpisov e-računov, medtem ko je v letu 2018 prejela 431 zahtevkov in posredovala 3.421 izpisov e-računov.

Preglednica 19: Podatki o vsebinski pomoči uporabnikom portala UJP eRačun po mesecih v letu 2019

Mesec	Popravki pri uporabnikih portala UJP eRačun	Vprašanja po telefonu	Vprašanja po e-pošti	Število strank	Skupaj odgovori
Januar	7	553	162	4	719
Februar	10	474	170	0	644
Marec	7	526	259	1	786
April	6	497	128	6	631
Maj	12	489	135	4	628
Junij	9	1.127	152	6	1.285
Julij	11	694	173	17	884
Avgust	1	450	131	3	584
September	14	552	196	7	755
Oktober	10	603	223	5	831
November	12	645	270	6	921
December	8	598	268	3	869
<b>Skupaj:</b>	<b>107</b>	<b>7.208</b>	<b>2.267</b>	<b>62</b>	<b>9.537</b>

Vir: Mesečne evidence Območne enote UJP Koper

Slika 24: Primerjalni podatki o vsebinski pomoči uporabnikom portala UJP eRačun po mesecih v letu 2019



Vir: Mesečne evidence Območne enote UJP Koper

## V.8 Spletna plačila

Sistem spletnih plačil (v nadaljnjem besedilu: sistem UJP e-plačila) omogoča, da se s plačilnimi in kreditnimi karticami, spletnim bančništvom, mobilnimi telefoni ali z drugimi plačilnimi sredstvi brezgotovinsko plačuje storitve v upravnih, sodnih in drugih uradnih postopkih ali druge storitve, blago in izdelke (v nadaljnjem besedilu: e-storitve).

Proračunski uporabniki, ki svojim strankam omogočajo spletno plačevanje storitev in blaga, lahko prejemajo plačila za svoje storitve in prodano blago ter izmenjujejo podatke o plačilnih transakcijah le v sistemu UJP e-plačila, razen proračunskih uporabnikov, ki so samostojne sisteme spletnega plačevanja vzpostavili že pred 11. 1. 2014.

UJP nudi podporo iz prejšnjega odstavka tudi za spletno plačevanje storitev, ki jih zunanji ponudniki ponujajo svojim strankam v okviru izvajanja javnih pooblastil ali drugih pristojnosti prek enotne kontaktne točke. Zunanji ponudnik je poslovni subjekt ali institucija, ki nima statusa proračunskega uporabnika in je v sistem spletnih plačil UJP vključena kot ponudnik spletnih elektronskih storitev prek enotne kontaktne točke, ki jo je vzpostavilo Ministrstvo za javno upravo.

V sistemu UJP e-plačila nastopajo naslednji deležniki:

- ponudniki e-storitev – proračunski uporabniki in zunanji ponudniki, ki uporabnikom svoje e-storitve ponujajo na spletnih portalih;
- uporabniki e-storitev – fizične ali pravne osebe, ki e-storitve spletno plačujejo na spletnih portalih ponudnikov e-storitev;
- plačilni servisi – banke in hranilnice, izdajatelji plačilnih kartic in operaterji mobilne telefonije, ki omogočajo spletno plačevanje e-storitev (plačilne kreditne kartice Visa, Activa, Maestro, MasterCard in Diners, mobilna telefonija: Moneta in mBills ter spletni banki Abanet in NLB Klik).



V letu 2019 je bilo v sistem UJP e-plačila vključenih 44 novih ponudnikov e-storitev: 4 knjižnice, 34 občin, Agencija za zavarovalni nadzor, Zavod za zaposlovanje, Univerza na Primorskem, Gimnazija Franceta Prešerna, Klinika Golnik in Živalski vrt Ljubljana.

Na dan 31. 12. 2019 je bilo v sistem UJP e-plačila vključenih 180 proračunskih uporabnikov ponudnikov e-storitev, kar je 32 % več kot na dan 31. 12. 2018.

UJP je v letu 2019 v sistem UJP e-plačil vključil dve novi e-storitvi, in sicer Soboški Biciklin, ki omogoča plačilo storitev izposoje koles Mestne občine Murska Sobota, in spletno plačilo ZOO, ki omogoča plačilo storitev Živalskega vrta Ljubljana.

V letu 2019 je bilo na UJP e-plačilih izvedenih 17.367 plačil, kar je 26 % več kot v preteklem letu.

Preglednica 20: Podatki o številu plačil po mesecih za leto 2018 in 2019

Mesec	2018	2019	IND 19/18
<b>Januar</b>	1.103	1.473	134
<b>Februar</b>	852	1.137	133
<b>Marec</b>	1.158	1.391	120
<b>April</b>	1.097	1.495	136
<b>Maj</b>	1.248	1.595	128
<b>Junij</b>	1.042	1.237	119
<b>Julij</b>	1.007	1.504	149
<b>Avgust</b>	1.009	1.157	115
<b>September</b>	1.180	1.456	123
<b>Oktober</b>	1.426	1.757	123
<b>November</b>	1.607	1.524	95
<b>December</b>	1.030	1.641	159
<b>Skupaj:</b>	<b>13.759</b>	<b>17.367</b>	<b>126</b>

Vir: računalniška aplikacija Nadzorni modul spletnih plačil

Najpogosteje uporabljen način plačevanja je plačilo s plačilno kartico Mastercard (31,35 % vseh spletnih plačil).

Preglednica 21: Podatki o načinu plačila za leto 2019

Način plačila	Število plačil	Delež plačil	Znesek plačil
<b>Mastercard</b>	5.445	31,35 %	189.661,31
<b>Visa</b>	4.311	24,82 %	122.109,71
<b>Activa</b>	1.845	10,62 %	60.026,19
<b>VALÚ Moneta</b>	1.708	9,83 %	26.024,04
<b>NLB Klik</b>	1.687	9,71 %	32.594,10
<b>Abanet</b>	821	4,73 %	15.524,52
<b>Diners Club</b>	743	4,28 %	31.038,24
<b>Maestro</b>	594	3,42 %	15.821,60
<b>mBills</b>	185	1,07 %	3.981,06
<b>American Express</b>	28	0,16 %	480,11
<b>Skupaj:</b>	<b>17.367</b>	<b>100 %</b>	<b>497.260,88</b>

Vir: računalniška aplikacija Nadzorni modul spletnih plačil

Največ plačil je bilo izvedenih za e-storitve, opravljene na portalu eUprava, in sicer 50,46 % (ePodaljšanje 9,56 % – podaljšanje prometnega dovoljenja, eStoritve 40,90 % – plačilo upravnih taks in vrednotnic), 13,35 % prek portala e-sodstvo za vlaganje predlogov za izvršbo, 11,97 % prek portala COBISS za plačilo storitev knjižnic ter 9,31 % prek portala AJPES za bonitetne storitve.

Preglednica 22: Podatki o vrsti e-storitve v letu 2019

Vrsta e-storitve	Število plačil v %	Znesek plačil	
<b>eStoritve</b>	7.103	40,90 %	63.956,92
<b>elzvršba</b>	2.318	13,35 %	101.992,00
<b>Ajpes</b>	1.617	9,31 %	45.847,96
<b>ePodaljšanje</b>	1.660	9,56 %	168.927,73
<b>e-obcina</b>	961	5,53 %	21.328,01
<b>COBISS</b>	2.079	11,97 %	21.105,34
<b>JEP</b>	172	0,99 %	8.977,00
<b>Spletna lekarna Soča</b>	311	1,79 %	12.495,45
<b>FF spletna prodaja</b>	207	1,19 %	8.320,06
<b>JEP-fizična</b>	77	0,44 %	4.310,90
<b>KRsKOLESOM</b>	131	0,75 %	3.840,00
<b>IJS</b>	52	0,30 %	8.450,00
<b>IMT ePlačila</b>	3	0,02 %	980,01
<b>Spletno plačilo ZOO</b>	585	3,37%	16.768,50
<b>SOBOŠKI BICIKLIN</b>	39	0,22%	341,00
<b>UP splet</b>	28	0,16%	9.120,00
<b>UP splet rektorat</b>	24	0,15%	500,00
<b>Skupaj:</b>	<b>17.367</b>	<b>100 %</b>	<b>497.260,88</b>

Vir: računalniška aplikacija Nadzorni modul spletnih plačil

UJP je v letu 2019 uporabnikom UJP e-plačila nudil vso potrebno vsebinsko in tehnično pomoč. V letu 2019 sta pomoč iskala 102 uporabnika UJP e-plačil, od tega je bilo 61 pisnih vprašanj in 41 vprašanj po telefonu, ki so se nanašala na težave pri dostopu do računalniške aplikacije Nadzorni modul in plačevanju s plačilnimi karticami (avtorizacija).

UJP je v letu 2019 v sistem UJP e-plačila vključil 44 novih proračunskih uporabnikov ponudnikov e-storitev in s tem presešel zastavljen cilj vključitve 12 novih ponudnikov e-storitev, ki je bil načrtovan v Programu dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2019.

### UJP e-trgovina

V okviru operacije ePlačam je UJP konec leta 2018 pripravil nov spletni portal UJP e-trgovina, ki je integriran v sistem UJP e-plačila. S tem je UJP omogočil, da proračunskim uporabnikom ni potrebno razvijati lastnih portalov ali spletnih trgovin za integracijo v sistem UJP e-plačila, temveč lahko uporabijo spletni portal UJP e-trgovina.

UJP je v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 v UJP e-trgovino vključil 5 proračunskih uporabnikov:

- UL FS SPLET – Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo,
- GFP SPLET – Gimnazija Franceta Prešerna Kranj,
- Kotizacija Klinika Golnik – Klinika Golnik,
- UP splet rektorat – Univerza na Primorskem Univerzita del Litorale in
- UP splet – Univerza na Primorskem, Fakulteta za management.

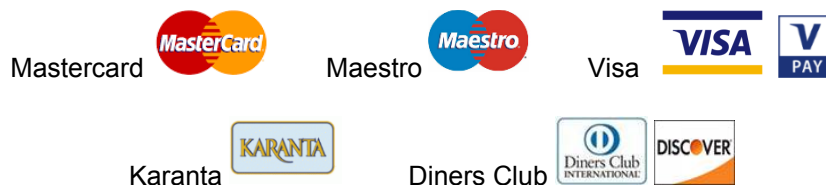
UJP je tako v letu 2019 presešel zastavljen cilj vključitve 2 novih ponudnikov e-storitev v UJP e-trgovino, ki je bil načrtovan v Programu dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2019.

### V.9 Negotovinska plačilna mesta (UJPlačam)

UJP na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam omogoča fizičnim osebam, samostojnim podjetnikom in pravnim osebam (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) negotovinsko plačevanje vseh obveznosti do države in občin, brez stroškov plačilnih storitev, ki jih imajo plačniki v primeru plačevanja prek spletnih bank ali na poštah oziroma bančnih okencih.

Na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam lahko zavezanci poravnajo več kot petsto različnih obveznosti do države in občin. To so davek na dodano vrednost, davek na prihodke od premoženja, dohodnina, prispevki za socialno varnost, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, letna dajatev za uporabo vozil v cestnem prometu, takse, globe in ostale obveznosti, ki se plačujejo na račune javnofinančnih prihodkov.

Zavezanec lahko ob predložitvi obrazca UPN ali podatkov izpisanih na papirju plača obvezno dajatev s plačilnimi karticami ali z mobilnimi denarnicami, ki podpirajo plačevanje s temi plačilnimi karticami (v nadaljnjem besedilu: plačilne kartice), in sicer: Mastercard, Maestro, Visa, Karanta in Diners Club.



Negotovinska plačilna mesta UJPlačam so označena z logotipom:



UJP omogoča plačevanje na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam v poslovnem času UJP na sedežih območnih enot UJP ter dodatno na dislociranih enotah UJP v Celju, Novi Gorici, Mariboru Ljubljani in v Novem mestu. Dislocirane enote UJP poslujejo štirikrat tedensko. V obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 je bilo s plačilnimi karticami na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam na POS terminalih izvršenih 12.201 transakcij, s katerimi so zavezanci poravnali 21.625 plačilnih nalogov v skupnem znesku 3.989.827,25 EUR.

Preglednica 23: Podatki o številu izvršenih transakcij na POS terminalih in številu plačilnih nalogov po mesecih za leto 2019

Mesec	Število transakcij	Število plačilnih nalogov	Znesek
<b>Januar</b>	531	938	171.344,21
<b>Februar</b>	592	1.096	191.196,34
<b>Marec</b>	663	1.194	259.859,01
<b>April</b>	735	1.297	259.848,41
<b>Maj</b>	1.187	1.937	361.309,90
<b>Junij</b>	880	1.560	294.875,11
<b>Julij</b>	1.401	2.408	459.427,22
<b>Avgust</b>	1.087	1.960	390.547,35
<b>September</b>	1.463	2.547	383.850,13
<b>Oktober</b>	1.298	2.473	435.361,65
<b>November</b>	1.268	2.254	356.216,75
<b>December</b>	1.096	1.961	425.991,17
<b>Skupaj:</b>	<b>12.201</b>	<b>21.625</b>	<b>3.989.827,25</b>

Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam

V obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 je bilo največ predloženih plačilnih nalogov in izvedenih transakcij na dislociranih enotah UJP, kjer je bilo izvedenih 8.962 transakcij, kar predstavlja 73,45 % vseh izvedenih transakcij v skupnem znesku 3.043.887,03 EUR.

Preglednica 24: Število transakcij in plačilnih nalogov izvedenih na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam po območnih in dislociranih enotah UJP v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2019

Območna enota/dislocirana enota UJP	Število transakcij	Število plačilnih nalogov	Znesek
<b>DE UJP Maribor</b>	2.116	3.849	493.370,08
<b>DE UJP Celje</b>	2.337	3.774	649.126,23
<b>DE UJP Nova Gorica</b>	1.701	2.856	279.868,24
<b>DE UJP Ljubljana</b>	1.994	2.840	1.371.199,87
<b>OE UJP Ljubljana</b>	1.240	2.491	325.863,26
<b>DE UJP Novo mesto</b>	814	1.297	250.322,61
<b>OE UJP Žalec</b>	447	1.162	142.599,30
<b>OE UJP Kranj</b>	462	893	99.232,30
<b>OE UJP Murska Sobota</b>	454	836	106.128,07
<b>OE UJP Koper</b>	262	678	103.438,48
<b>OE UJP Slovenska Bistrica</b>	165	559	124.293,61
<b>OE UJP Postojna</b>	105	213	30.548,13
<b>OE UJP Novo mesto</b>	104	177	13.837,07
<b>Skupaj:</b>	<b>12.201</b>	<b>21.625</b>	<b>3.989.827,25</b>

Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam



Najpogosteje uporabljen način plačevanja na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam je bila plačilna kartica Maestro, ki predstavlja kar 57,23 % vseh transakcij, izvedenih na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam.

Preglednica 25: Delež transakcij po plačilnih karticah v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2019

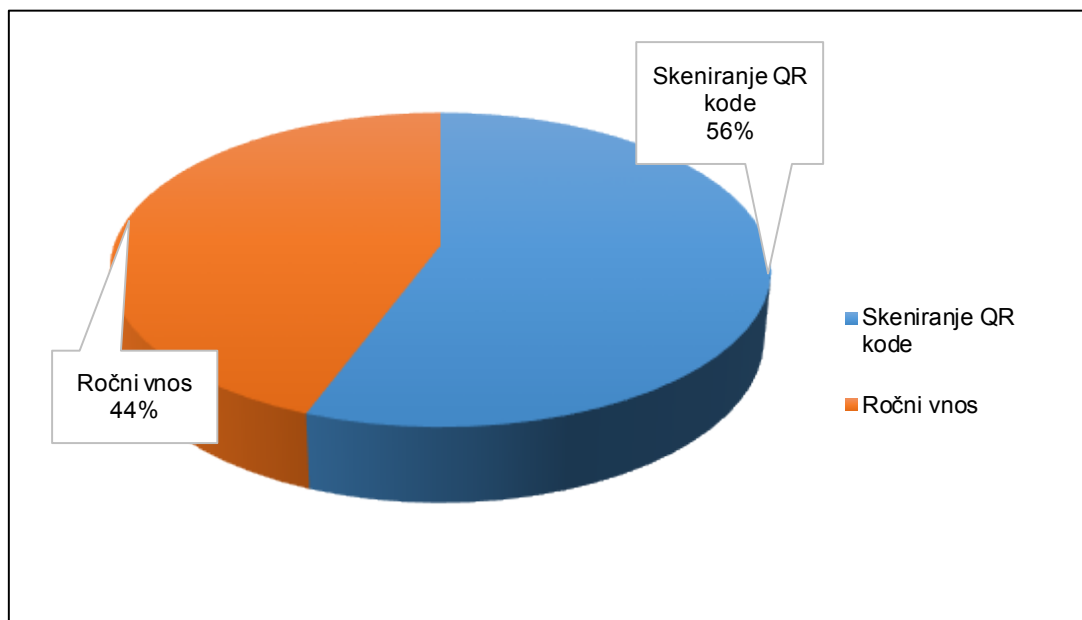
Plačilna kartica	Število transakcij	Delež	Znesek
<b>Maestro – kartica za potrošnike</b>	6.069	49,74 %	2.280.079,92
<b>Visa – kartica za potrošnike</b>	2.940	24,10 %	684.769,11
<b>Mastercard – kartica za potrošnike</b>	1.727	14,15 %	302.090,27
<b>Maestro – poslovna kartica</b>	914	7,49 %	464.907,87
<b>Visa – poslovna kartica</b>	354	2,90 %	178.165,65
<b>Mastercard – poslovna kartica</b>	101	0,83 %	68.472,11
<b>Karanta – kartica za potrošnike</b>	58	0,48 %	5.999,82
<b>Diners Club*</b>	38	0,31 %	5.342,50
<b>Skupaj:</b>	<b>12.201</b>	<b>100 %</b>	<b>3.989.827,25</b>

Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam

\*Vključen 1. 10. 2019

V obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 je bilo s strani zavezancev predloženih 21.625 plačilnih nalogov, od tega 12.049 s kodo QR (55,72 %) in 9.576 (44,28 %) brez koda QR, kar pomeni, da so podatke s plačilnih nalogov javni uslužbenci v aplikacijo vnašali ročno.

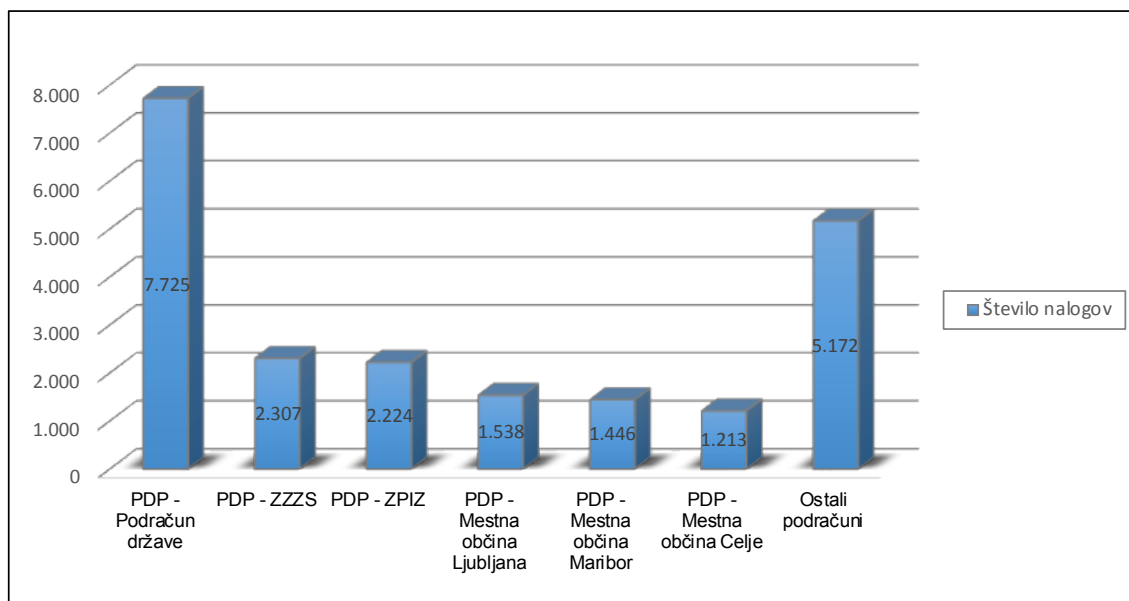
Slika 25: Delež plačilnih nalogov po načinu vnosa v računalniško aplikacijo UJP Plačam



Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam

V obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 so zavezanci na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam največ obveznosti poravnali na podračun PDP – Podračun države, in sicer 7.725, kar predstavlja 35,72 % vseh plačil zavezancev.

Slika 26: Število plačilnih nalogov, izvršenih na podračune obveznih dajatev



Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam

UJP je s 1. 10. 2019 omogočil zavezancem plačevanje tudi s plačilno kartico Diners Club.

Od julija 2019 dalje je UJP zavezancem omogočil, da lahko na negotovinskih plačilnih mestih UJPPlačam predložijo podatke o plačilu, izpisane na papirju, brez predložitve obrazca UPN (npr. odločba), UJP pa nalog za plačilo natisne in ga predloži zavezancu v podpis.

UJP je v letu 2019 aktivno oglaševal storitev negotovinskega plačevanja obveznih dajatev z brezplačnimi objavami v lokalnih medijih in z delitvijo reklamnega gradiva. Glede na to, da s strani zavezancev ni bilo zaznanega bistveno povečanega povpraševanja po tej storitvi, UJP ni pristopil k vzpostavitvi novih dislociranih enot UJP.

Na področju negotovinskih plačilnih mest UJPPlačam v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 ni bilo nobene reklamacije.

## V.10 E-hramba

UJP je decembra 2018 s strani Arhiva Republike Slovenije prejel poziv k dopolnitvi zahtevka za potrditev vzorčnih notranjih pravil zajema in hrambe računov in spremljevalnih dokumentov v elektronski obliki, ki ga je UJP posredoval Arhivu Republike Slovenije v decembru 2017. V zvezi s tem je UJP v letu 2019 pripravil:

- Aneks št. 1 h Krovni pogodbi o opravljanju storitev zajema in hrambe računov in spremljevalnih dokumentov v elektronski obliki št. 4302-1/2017, ki je bil posredovan v podpis Pošti Slovenije,
- Sklep o spremembah in dopolnitvah notranjih pravil za zajem v e-hrambo in e-hrambo gradiva e-računov in spremljajočih dokumentov pri izbranem zunanjem ponudniku (NP-PU),
- Dopolnitev vloge – zahteve za potrditev vzorčnih notranjih pravil, ki je bila skupaj s prilogami posredovana Arhivu RS.

V marcu 2019 je UJP s strani Arhiva RS prejel Odločbo o potrjenih vzorčnih notranjih pravilih zajema in hrambe računov in spremljevalnih dokumentov v elektronski obliki ter na svoji spletni

strani objavil nova Vzorčna notranja pravila za zajem v e-hrambo in e-hrambo gradiva e-računov in spremljajočih dokumentov.

UJP je v letu 2019 še naprej vodil seznam proračunskih uporabnikov, ki sklepajo individualne pogodbe o izvajanju storitve eArhiv s Pošto Slovenije na podlagi skupnega javnega naročila, ki ga je izvedel UJP za proračunske uporabnike. Proračunskim uporabnikom je nudil potrebne informacije v zvezi s prevzemom vzorčnih notranjih pravil, ki jih je pripravil UJP in potrdil pri Arhivu Republike Slovenije za namen zajema in e-hrambe e-računov in pripadajočih dokumentov proračunskih uporabnikov.

V 2019 je UJP prejel 24 novih vlog za vključitev v sistem zajema in hrambe računov in spremljevalnih dokumentov v elektronski obliki. Do 31. 12. 2019 je bilo evidentiranih 1.012 vlog proračunskih uporabnikov za vključitev v sistem zajema in hrambe računov v elektronski obliki.

## V.11 EU-projekti

### Operacija ePlačam

UJP je od septembra 2017 dalje vključen v Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, ki kot 11. prednostno os določa pravno državo, izboljšanje institucionalne zmogljivosti, učinkovito javno upravo, podporo razvoju NVO ter krepitev zmogljivosti socialnih partnerjev. Operacija ePlačam, ki se je izvajala v obdobju od 1. 9. 2017 do 30. 12. 2019, in bila v preteklem letu tudi uspešno zaključena, je z razvojem novih skupnih gradnikov, orodij in storitev, predvsem za elektronsko pošiljanje podatkov in e-plačil, bistveno prispeva k izboljšanju institucionalnih zmogljivosti in učinkoviti javni upravi.

Operacija ePlačam zajema mobilni UJPnet, poslovno analitiko za proračunske uporabnike prek spleta oziroma prek mobilnih naprav, plačevanje obveznih dajatev in storitev proračunskih uporabnikov ter zunanjih ponudnikov prek mobilnih naprav ter pripravo spletnih portalov za proračunske uporabnike. Z novimi storitvami UJP omogoča vsem deležnikom (proračunskim uporabnikom, pravnim in fizičnim osebam) sodobnejšo obliko poslovanja.

UJP je v letu 2019 izvedel naslednje aktivnosti:

- Nadgradil je obdelavo plačilnega prometa z novo funkcionalnostjo razporejanja sredstev, prejetih iz naslova prilivov, izvršenih v sistemu spletnih plačil. Plačnikom je v sistemu spletnih plačil omogočeno z eno transakcijo poravnati več vrst davčnih in drugih obveznih dajatev ter kupiti (plačati) več vrst blaga in storitev, s čimer je omogočen poenostavljen in cenejši način plačevanja obveznosti. UJP sredstva iz naslova spletnih plačil, prejetih s strani plačilnih servisov, avtomatsko razporedi na podračune prejemnikov s pripadajočimi referencami, ki jih je ponudnik spletnih storitev določil pri posameznem artiklu ob plačilu v spletni trgovini.
- Dne 20. 6. 2019 je bila nameščena mobilna aplikacija UJPnet Poslovna analitika, ki si jo lahko proračunski uporabniki brezplačno prenesejo prek iTunes Store (Apple iOS) ter Play Store (Google Android). V letu 2019 je mobilno aplikacijo UJPnet Poslovna analitika uporabljalo 32 proračunskih uporabnikov oziroma 34 uporabnikov. Mobilna aplikacija UJPnet Poslovna analitika omogoča proračunskim uporabnikom enostaven in hiter dostop do statističnih podatkov prek tabličnih računalnikov in pametnih telefonov, in sicer pregled števila plačilnih nalogov in gibanje stanja na podračunu, promet po partnerjih oziroma pregled dinamike plačil po partnerjih, pregled dinamike števila in vrednosti prejetih ter izdanih e-računov, pregled dinamike prejemanja in izdajanja e-računov po partnerjih, pregled stroškov plačilnih storitev prek UJP ter pregled aktivnih pravic in dinamike aktivnosti po uporabnikih spletne aplikacije UJPnet.

- Pripravil je dokumentacijo za pripravo mobilne aplikacije mUJPnet, ki omogoča proračunskim uporabnikom izvajanje plačilnih in drugih storitev.
- Dne 14. 9. 2019 je bila nameščena mobilna aplikacija mUJPnet, ki si jo lahko proračunski uporabniki brezplačno prenesejo prek iTunes Store (Apple iOS) ter Play Store (Google Android). V letu 2019 je mobilno aplikacijo mUJPnet uporabljalo 84 uporabnikov, ki so prek mobilne aplikacije mUJPnet skupno avtorizirali 3.460 plačilnih nalogov. Mobilna aplikacija mUJPnet omogoča proračunskim uporabnikom enostaven in hiter dostop do plačilnih in drugih storitev prek tabličnih računalnikov in pametnih telefonov, in sicer vpogled v podatke o dnevnem plačilnem prometu na podračunih ter arhivu prometa in stanja na podračunih, delni vpogled v podatke in promet na podračunih javnofinančnih prihodkov za nadzornike in skrbnike, vpogled v prejete in izdane SDD ter čakalno vrsto na podračunih proračunskih uporabnikov, prejemanje potrdil o bremenitvi podračuna in potrdil o odobritvi podračuna, prejemanje rednih in delnih izpiskov, vnos in pošiljanje plačilnih nalogov, slikaj in plačaj plačilni nalog za kreditno plačilo (obrazec UPN), pošiljanje poročil o terjatvah in obveznostih javnofinančnih prihodkov, pošiljanje poročil o izdanih menicah, pošiljanje poročil o stanju sredstev na trgovalnih računih, pošiljanje zahtevkov za reklamacije in poizvedbe, prevzemanje, potrjevanje in zavračanje IOP obrazcev, pošiljanje pooblastil za popraviljanje/brisanje plačilnih nalogov, pregledovanje SDD soglasij za bremenitev podračuna proračunskega uporabnika in pregledovanje prejetih in izdanih e-računov.
- Pripravil je osnutek končnega poročila operacije ePlačam.

Doseženi rezultati kažejo na to, da je UJP pri načrtovanju projekta dobro ocenil potrebe proračunskih in drugih uporabnikov storitev UJP, kar so pokazale tudi analize, saj so bili v projektu doseženi oziroma preseženi načrtovani cilji. Glede na odziv uporabnikov storitev so bile nove rešitve, ki pomenijo uvajanje sodobnejših in racionalnejših načinov elektronskega oziroma mobilnega poslovanja, s strani uporabnikov že težko pričakovane. Prav tako so bile vse storitve implementirane v skladu s terminskim načrtom in brez težav v času trajanja projekta. Vsi dokumenti za uporabo pripravljenih rešitev so bili pripravljeni še pred zaključkom projekta in posledično uporabniki niso imeli težav s pričetkom uporabe rešitev.

## Projekt ROSE 2

Projekt ROSE 2, sofinanciran na podlagi razpisa za pridobitev evropskih sredstev (CEF Telecom e-Invoicing), izvajajo UJP, Gospodarska zbornica Slovenije, ZZI d.o.o., Mojdenar IT d.o.o. ter Vinibis d.o.o., ki projekt koordinira. Projekt ROSE2 traja od 1. 10. 2019 do 30. 9. 2020.

UJP od oktobra 2019 intenzivno sodeluje v projektu ROSE 2 v okviru katerega bo razvit nov standard eSlog 2.0 za e-naročilnice in e-dobavnice. UJP bo tako sistem izmenjave e-računov za proračunske uporabnike nadgradil tudi z izmenjavo e-naročilnic in e-dobavnic. Glede na navedeno nadgradnjo bo UJP v okviru projekta ROSE 2 razvil tudi poslovno analitiko izmenjanih e-naročilnic in e-dobavnic. Za vsa ministrstva pa bo razvil novo storitev, ki bo omogočala vpogled v statistične podatke izmenjanih e-računov, deležu plačanih prejetih e-računov in izmenjanih e-naročilnic in e-dobavnic po proračunskih uporabnikih, ki sodijo v pristojnost posameznega ministrstva. V okviru projekta ROSE 2 bo UJP vzpostavil tudi poenostavljeno prijavljanje uporabnikov v spletni portal UJP eRačun in odložišče velikih datotek, in sicer brez uporabe kvalificiranih digitalnih potrdil, s storitvijo SI-PASS, ki je enotna točka za preverjanje identitete uporabnikov elektronskih storitev na Ministrstvu za javno upravo.

## Projekt Advanced contract register implementation

V novembru 2019 se je UJP skupaj z Ministrstvom za javno upravo, Uradnim listom Republike Slovenije, d.o.o. in podjetjem Mojdenar IT d.o.o. prijavil na razpis za pridobitev evropskih sredstev CEF Telecom eProcurement za izvajanje projekta Advanced contract register implementation. Ob pogoju, da bo Evropska komisija ta projekt potrdila, bo UJP razvil spletno aplikacijo, prek katere bodo vsi zavezanci za javna naročila poročali o realiziranih plačilih na podlagi sklenjenih pogodb.

### V.12 Takojšnja plačila

Takojšnje plačilo je elektronsko plačilo male vrednosti v evrih, ki ga inicira plačnik v breme njegovega transakcijskega računa in je izvršeno v dobro računa prejemnika v roku maksimalno 10 sekund. Značilnost takojšnjih plačil, ki temeljijo na shemi SCT Inst, je, da so denarna sredstva prejemniku plačila na voljo na njegovem računu v nekaj sekundah, 24 ur na dan, vse dni v letu.

Po pristopu Ministrstva za finance k uvedbi storitve takojšnjih plačil za proračunske uporabnike sta Banka Slovenije in UJP pričela izvajati aktivnosti za implementacijo nove storitve.

Predstavniki UJP so s predstavniki Banke Slovenije v letu 2019 pripravljali dopolnitve Tehničnega protokola za izmenjavo podatkov takojšnjih plačil med UJP in Banko Slovenije, in sicer za področje:

- vzpostavitve tehnične pogojev za izmenjavo podatkov med UJP in Banko Slovenije,
- priprave sporočil in izpiskov,
- načina obravnave odpoklicev in
- prilagoditve urnika obdelave plačilnih transakcij.

Prav tako je UJP pripravil tehnično dokumentacijo za vzpostavitev testnega okolja, in sicer vzpostavitev novega spletnega servisa, ki omogoča izmenjavo sporočil med Banko Slovenije in UJP, obdelavo plačilnih transakcij ter priprave postopkov usklajevanja stanj in izvršenih transakcij med UJP in Banko Slovenije.

UJP in Banka Slovenije sta do konca leta 2019 izvedla vsa testiranja ustreznosti delovanja tehnoloških podpor v UJP in Banki Slovenije po predhodno pripravljenem Scenariju testiranja med UJP in Banko Slovenije. Vsebine testiranja so obsegale vzpostavitev komunikacije med UJP in Banko Slovenije ter pripravo testnega okolja, testiranje rednih in izrednih situacij, posredovanje poizvedb o transakcijah, pripravo izpiskov in potrditev usklajenosti stanj med UJP in Banko Slovenije ter pripravo obračuna stroškov transakcij za tekoči dan.

UJP in Banka Slovenije sta ob odločitvi o uvedbi takojšnjih plačil za proračunske uporabnike načrtovala ponuditi novo storitev takojšnjih plačil proračunskim uporabnikom v mesecu novembru 2019, vendar sta zaradi nepripravljenosti poslovnega okolja na storitev takojšnjih plačil predlagala Ministrstvu za finance, da se storitev vzpostavi v aprilu 2020, ker se po tem datum pričakuje prejem prvih prilivov iz naslova takojšnjih plačil za proračunske uporabnike s strani komitentov bank. Ministrstvo za finance je soglašalo s predlaganim terminom.

## VI. SPLETNA APLIKACIJA UJPNET

UJP omogoča proračunskim uporabnikom opravljanje plačilnih storitev z uporabo UJPnet, in sicer je do aplikacije mogoče dostopati neposredno kot pooblaščen fizična oseba ali s strežniško povezavo (B2B). UJP izvaja redne nadgradnje UJPnet, kar omogoča nadaljevanje kvalitetnega opravljanja plačilnih storitev in hkrati dodajanje novih storitev v spletno poslovanje.

V letu 2019 je bil v UJPnet nadgrajen sistem avtentikacije z uporabo dinamičnega gesla OTP. UJP na ta način zagotavlja, da se plačilne storitve opravljajo varno z uporabo tehnologij, ki omogočajo varno avtentikacijo uporabnika in prispevajo k zmanjšanju tveganj goljufij. UJP z uporabo digitalnega potrdila, uporabniškega gesla in enkratnega gesla pri dostopu do UJPnet upošteva določbe 153. Člena Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih in relevantne določbe 4., 5., 6., 7. in 9. Člena Delegirane uredbe Komisije EU 2018/389. UJPnet je bil dopolnjen tudi z novo funkcionalnostjo, ki omogoča elektronsko podpisovanje spletnih vlog za urejanje pravic uporabnikov UJPnet s kvalificiranim digitalnim potrdilom zastopnika proračunskega uporabnika.

Na dan 31. 12. 2019 je bilo v poslovanje z UJPnet vključenih:

- 2.757 proračunskih uporabnikov (vsi proračunski uporabniki),
- 2.657 proračunskih uporabnikov, ki so poslovali s podračuni, kar je 96,4 % vseh proračunskih uporabnikov,
- 10.132 uporabnikov (število fizičnih oseb, ki so pooblaščen s strani proračunskega uporabnika in imajo pravice na podračunih), kar je 2,7 % manj kot 31. 12. 2018 in
- 9.616 podračunov (število podračunov na katerih imajo uporabniki pravice) oziroma 84,7 % vseh podračunov, kar je 2,5 % več kot 31. 12. 2018.

## VII. RAČUNALNIŠKA OBDELAVA PODATKOV IN RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV

### VII.1 Računalniška obdelava podatkov plačilnega prometa

Računalniška obdelava podatkov je v času od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 pravočasno in uspešno zagotavljala plačilne storitve, razen dne 2. 8. 2019 (opisano v točki V.1.6), dnevna in mesečna poročila ter obvestila o gotovinskem in negotovinskem plačilnem prometu za proračunske uporabnike in nadzornike podračunov.

### VII.2 Razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema

Na področju razvoja in vzdrževanja informacijskega sistema je UJP izvedel naslednje naloge:

- načrtovanje in reorganizacija strežniške infrastrukture, skladno z internim načrtom,
- rekonfiguracija diskovnih polj, ki je povečala zanesljivost in stabilnost diskovnega sistema,
- podpora uvedbi geselnikov za dodatno avtentikacijo (One-Time Password),
- prehod aplikacijskih strežnikov na novo verzijo WinServer,
- nadgrajevanje delovnih postaj javnih uslužbencev z verzije Windows 7 na Windows 10,
- menjava komunikacijske opreme po območnih enotah UJP,
- testiranje scenarija takojšnjih plačil z Banko Slovenije,
- postavitve dodatnega strežnika za nadzorni sistem Nagios,
- namestitve programskega produkta SmartDPO za potrebe revizijske sledi.

### **VII.3 Razvoj, nadgradnja in vzdrževanje aplikativne programske opreme, zagotavljanje podatkov**

#### **VII.3.1 Razvojne naloge**

S ciljem izboljšanja nadzora nad delovanjem vseh aplikativno podprtih e-storitev, ki jih izvaja ali jih bo izvajal UJP, je Sektor za informacijsko tehnologijo pristopil k načrtovanju nadgradnje nadzora nad temi storitvami. Namen naloge je zagotovitev pravočasnih in čim bolj natančnih informacij o delovanju računalniških aplikacij, kar bo omogočalo proaktivno delovanje in pravočasno ukrepanje ob zaznanih težavah.

#### **VII.3.2 Seznam bistvenih nadgradenj in posodobitev**

V obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 je UJP izvedel naslednje pomembnejše nadgradnje in posodobitve aplikativne programske opreme:

- nova računalniška aplikacija takojšnja plačila, ki bo podpirala sistem takojšnjih plačil,
- uvedba možnosti pošiljanja SMS sporočil o zavrnjenih oziroma brisanih nalogih uporabnikom,
- izvedba povezave UJPnet z dodatno avtentikacijo z enkratnim geslom,
- računalniška aplikacija mUjpNet (mobilni UJPnet) je bil nameščen v Apple Store in Google Play,
- nadgradnja UJP e-trgovina/e-plačila: vpeljava kategorij artiklov in poštnine v e-trgovini, prevzem podatkov uspešnih plačil v obdobju v XML obliki, statistični podatki.

Nadgradnje, vzdrževanje in dopolnitve aplikativne programske opreme, ki so rezultat notranjega razvoja, UJP redno dopolnjuje.

#### **VII.4 Tehnična pomoč UJP**

UJP ima organizirano tehnično pomoč uporabnikom spletnih aplikacij. V obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 je tehnično pomoč potrebovalo 12.328 uporabnikov spletnih aplikacij UJP, razvijalcev programske opreme in ponudnikov elektronskih poti.

Največ zahtevkov za pomoč je bilo zaradi:

- menjave pretečenih digitalnih potrdil na Portalu UJP eRačun,
- težav pri elektronskem podpisovanju pri uporabnikih, ki niso imeli nameščene podpisne komponente ali težav pri nameščanju podpisne komponente (še posebej se je povečalo število zahtevkov za pomoč pri nameščanju podpisne komponente v mesecu juniju, po prehodu na protokol TLS 1.2 in obvezni uporabi zadnje verzije podpisne komponente),
- iskanja vsebinske pomoči s področja e-računov in UJPnet,
- težav pri dostopu do Portala UJP eRačun in podpisovanju e-računov na računalnikih z operacijskim sistemom Mac OS X,
- težav pri menjavi digitalnih potrdil na UJPnet pred potekom in po poteku veljavnosti starega potrdila in pomoči pri izvozu javnega dela potrdila za posredovanje na pristojno območno enoto UJP po poteku veljavnosti digitalnega potrdila,
- težav pri dostopu do spletnih aplikacij, med drugim zaradi neveljavnih, pretečenih, nekvalificiranih ali napačno nameščenih digitalnih potrdil uporabnikov spletnih storitev UJP,
- težav imetnikov kvalificiranih digitalnih potrdil izdajatelja Halcom CA pri dostopu do Portala UJP eRačun in pri elektronskem podpisovanju zaradi neustrezne verzije gonilnika Nexus Personal,

- pridobivanja informacij v zvezi z načrtovanim zviševanjem varnosti spletnih storitev UJP in ukinitvijo protokolov TLS 1.0 in TLS 1.1 in težav uporabnikov spletnih storitev UJP po prehodu na protokol TLS 1.2 zaradi nepodprtih (zastarelih) operacijskih sistemov,
- težav pri B2B dostopu do UJPnet,
- težav uporabnikov UJPnet pri uporabi geselnikov.

Preglednica 26: Prikaz iskanja tehnične pomoči po mesecih

Mesec	Telefon	E-pošta	Obiski	Skupaj
<b>Januar</b>	542	391	13	946
<b>Februar</b>	467	362	5	834
<b>Marec</b>	463	407	5	875
<b>April</b>	527	379	3	909
<b>Maj</b>	513	349	3	865
<b>Junij</b>	1.225	535	5	1.765
<b>Julij</b>	680	388	13	1.081
<b>Avgust</b>	511	297	5	813
<b>September</b>	588	330	10	928
<b>Oktober</b>	715	422	13	1.150
<b>November</b>	666	453	11	1.130
<b>December</b>	625	388	19	1.032
<b>Skupaj:</b>	<b>7.522</b>	<b>4.701</b>	<b>105</b>	<b>12.328</b>

Vir: evidence zahtevkov v OTRS

## VIII. POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETO 2019

### VIII.1 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2019 – sredstva integralnega proračuna

Podatki proračuna v tem poglavju poročila zajemajo pravice porabe integralnih sredstev, tip proračunske postavke 1, brez namenskih sredstev in sredstev projektov, ki jih sofinancira EU, in so ločeno prikazana v naslednjem poglavju.

UJP so bile za izvajanje nalog v sprejetem proračunu dodeljene pravice porabe na programu 0201 – Urejanje javnofinančne politike, podprogramu 020102 – Plačilne storitve za proračunske uporabnike (funkcionalna programska klasifikacija) v višini 7.374.112,00 EUR. Po opravljenih prerazporeditvah med letom je veljavni proračun znašal 7.004.088,00 EUR.

#### VIII.1.1. Odhodki UJP v letu 2019

Odhodki so bili v letu 2019 realizirani v obsegu 6.997.054,71 EUR ali 94,89 % sprejetega oziroma 99,9 % veljavnega proračuna. Vsi odhodki so bili planirani in realizirani v okviru načrta razvojnih programov za projekte in ukrep, ki se financirajo z integralnimi sredstvi državnega proračuna.

V okviru projekta št. 1618-17-0001 (Investicije v računalniško opremo) so bili planirani in realizirani odhodki, namenjeni za nakup osnovnih sredstev, ki se izkazujejo na proračunski postavki za investicije.



V okviru ukrepa št. 1618-11-0001 (Plačilne storitve za proračunske uporabnike) so bili planirani in realizirani odhodki, namenjeni za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatki za blago in storitve.

Iz preglednice 27 je razvidna višina v proračunu dodeljenih sredstev (sprejeti proračun), višina sredstev po veljavnem proračunu ter realizacija odhodkov po posameznih proračunskih postavkah, ekonomska struktura pa je razvidna iz slike 27.

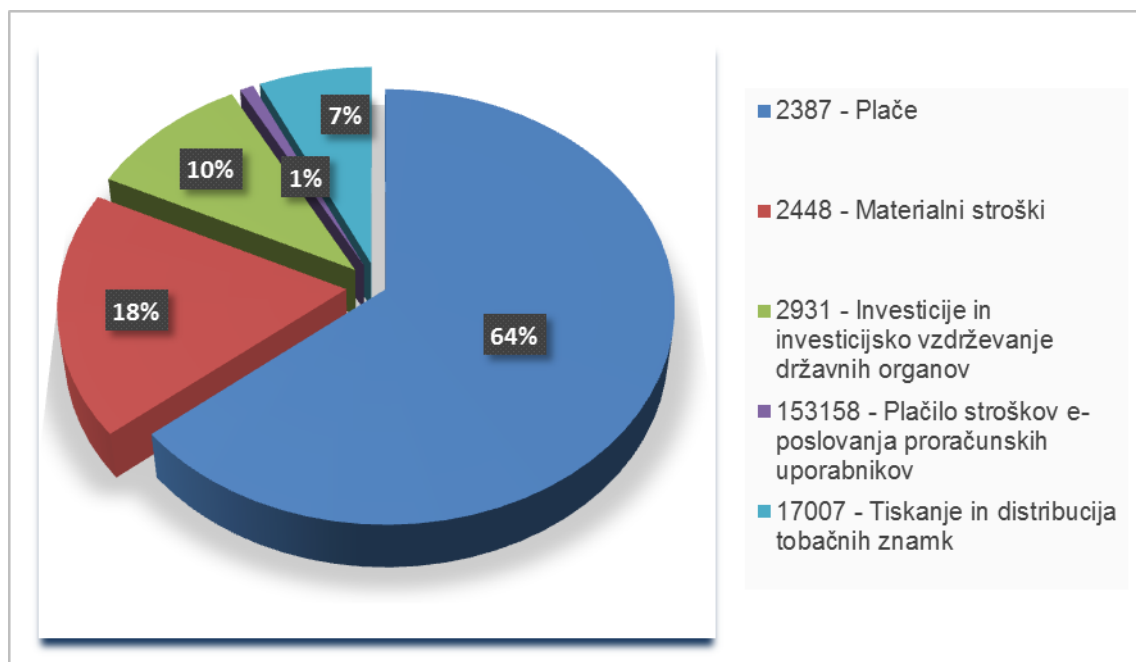
Preglednica 27: Stanje proračunskih sredstev UJP za leto 2019

Zneski v EUR

Proračunska postavka	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	IND 3/1	IND 3/2	Struktura porabe
	1	2	3	3/1	3/2	4
2387 – Plače	4.730.069,00	4.485.725,00	4.481.290,42	94,74	99,90	64,05
2448 – Materialni stroški	1.200.115,00	1.278.635,00	1.276.204,38	106,34	99,81	18,24
2931 – Investicije in investicijsko vzdrževanje	872.168,00	697.768,00	697.696,74	80,00	99,99	9,97
153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja	66.760,00	59.460,00	59.410,72	88,99	99,92	0,85
170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačnih znamk	505.000,00	482.500,00	482.452,45	95,54	99,99	6,90
<b>Skupaj:</b>	<b>7.374.112,00</b>	<b>7.004.088,00</b>	<b>6.997.054,71</b>	<b>94,89</b>	<b>99,90</b>	<b>100,00 %</b>

Vir: MFERAC

Slika 27: Ekonomska struktura porabe proračunskih odhodkov v odstotkih v letu 2019



Vir: MFERAC

### VIII.1.1.1 Plače in drugi izdatki zaposlenim (konti podskupine 400 in 401)

Upoštevajte učinke dogovorjenih ukrepov na področju stroškov dela in drugih ukrepov v javnem sektorju za leto 2019, ki so bili uveljavljeni z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2019, so bila sredstva proračuna za leto 2019 za stroške dela UJP določena na proračunski postavki 2387 – Plače v višini 4.730.069,00 EUR.

Po prerazporeditvi sredstev med letom v skladu z določili Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2019 in 2020 v višini 244.344,00 EUR na tekočo proračunsko rezervo je veljavni proračun na proračunski postavki za plače znašal 4.485.725,00 EUR.

Sredstva za plače, ki vključujejo plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca, so bila v letu 2019 realizirana v skupni višini 4.481.290,42 EUR ali 94,74 % sprejetega oziroma 99,9 % veljavnega proračuna za ta namen.

Preglednica 28: Struktura realizacije plač in drugih izdatkov po podskupinah kontov v letu 2019

Podskupina kontov	Naziv konta	Realizacija (v EUR)	Struktura (%)
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.862.379,20	86,19
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	618.911,22	13,81
<b>Skupaj:</b>		<b>4.481.290,42</b>	<b>100,00</b>

Vir: MFERAC

V primerjavi z letom 2018 so bili izdatki za plače javnih uslužbencev UJP v letu 2019 višji za 7,03 %.

### XI.1.1.2 Izdatki za blago in storitve (konti podskupine 402)

Sredstva, ki so bila v proračunu namenjena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev, so pokrivala izdatke za:

- vzdrževanje in posodobitev obstoječe funkcionalnosti poslovno-informacijskega sistema,
- operativno delovanje UJP,
- izvedbo nekaterih drugih programskih nalog,
- plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov ter
- plačilo stroškov tiska in distribucije tobačnih znamk.

V kontih podskupine 402 so zajeti:

- izdatki za pisarniški material in storitve, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, plačila prevoznih stroškov in storitev, službena potovanja, stroški tekočega vzdrževanja, plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter druge operativne odhodke, ki se izkazujejo na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški,
- drugi operativni odhodki, ki se izkazujejo na proračunski postavki 153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov ter
- izdatki za tisk in distribucijo tobačnih znamk, ki se izkazujejo na proračunski postavki 170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačnih znamk.

Za izdatke za blago in storitve (konti podskupine 402) je bilo v veljavnem proračunu za leto 2019 UJP zagotovljenih 1.820.595,00 EUR. Največji delež izdatkov za blago in storitve je tekoče vzdrževanje računalniških aplikacij, kajti ta vzdrževanja so glavnega pomena za delovanje naših storitev, izvajanja plačilnega prometa za proračunske uporabnike.

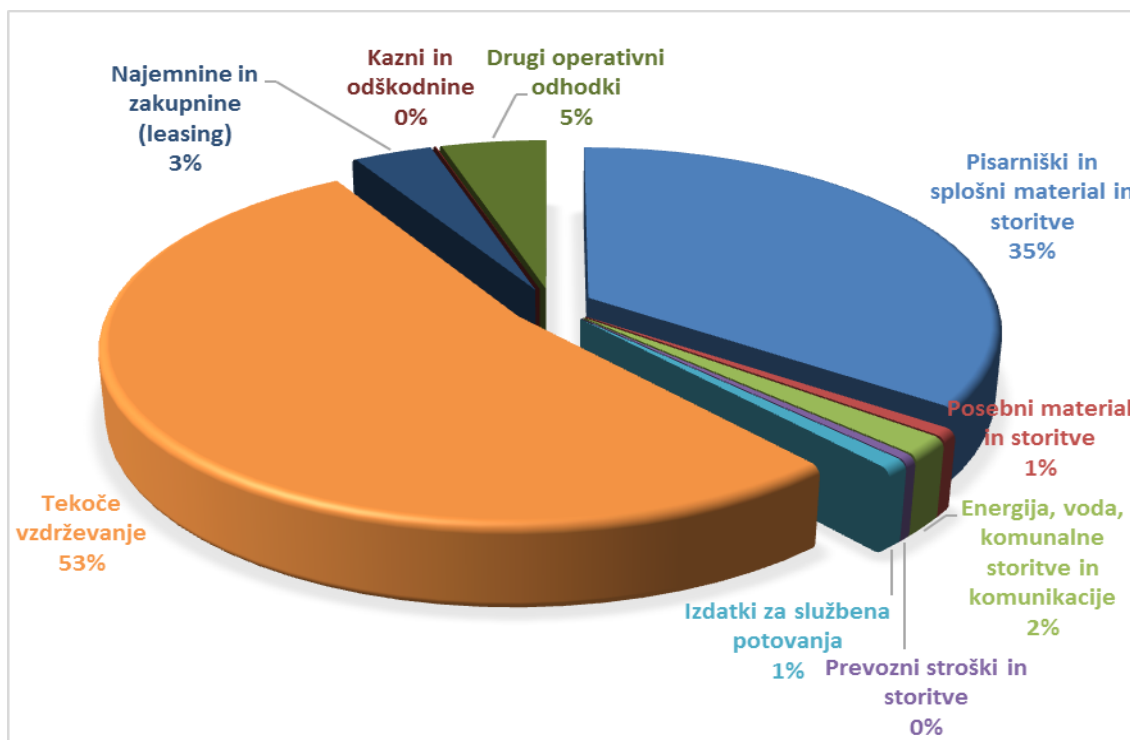
Realizacija pravic porabe za blago in storitve je bila 1.818.067,55 EUR. V primerjavi z letom 2018 so bili izdatki na nivoju podskupine višji za 16,69 %. Višja realizacija je posledica stroškov za informacijsko varnost in nabave generatorjev enkratnih gesel za proračunske uporabnike.

Preglednica 29: Realizacija pravic porabe za izdatke za blago in storitve po ekonomskem namenu v letu 2019  
Zneski v EUR

Naziv konta	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	IND 4/2	IND 4/3
1	2	3	4	5	6
Pisarniški in splošni material in storitve	543.498,00	635.198,00	634.767,23	116,79	99,93
Posebni material in storitve	17.755,00	12.655,00	12.651,77	71,26	99,97
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	23.188,00	30.288,00	29.828,11	128,64	98,48
Prevozní stroški in storitve	17.023,00	8.123,00	8.114,99	47,67	99,90
Izdatki za službena potovanja	21.954,00	17.054,00	15.666,91	71,36	91,87
Tekoče vzdrževanje	981.672,00	963.192,00	963.095,48	98,11	99,99
Najemnine in zakupnine (leasing)	66.819,00	65.619,00	65.562,96	98,12	99,91
Kazni in odškodnine	1.000,00	1.008,04	1.008,04	100,80	0,00
Drugi operativni odhodki	98.966,00	87.457,96	87.372,06	88,28	99,907
<b>Skupaj:</b>	<b>1.771.875,00</b>	<b>1.820.595,00</b>	<b>1.818.067,55</b>	<b>102,61</b>	<b>99,86</b>

Vir: MFERAC

Slika 28: Struktura porabe sredstev za izdatke za blago in storitve v letu 2019 glede na ekonomski



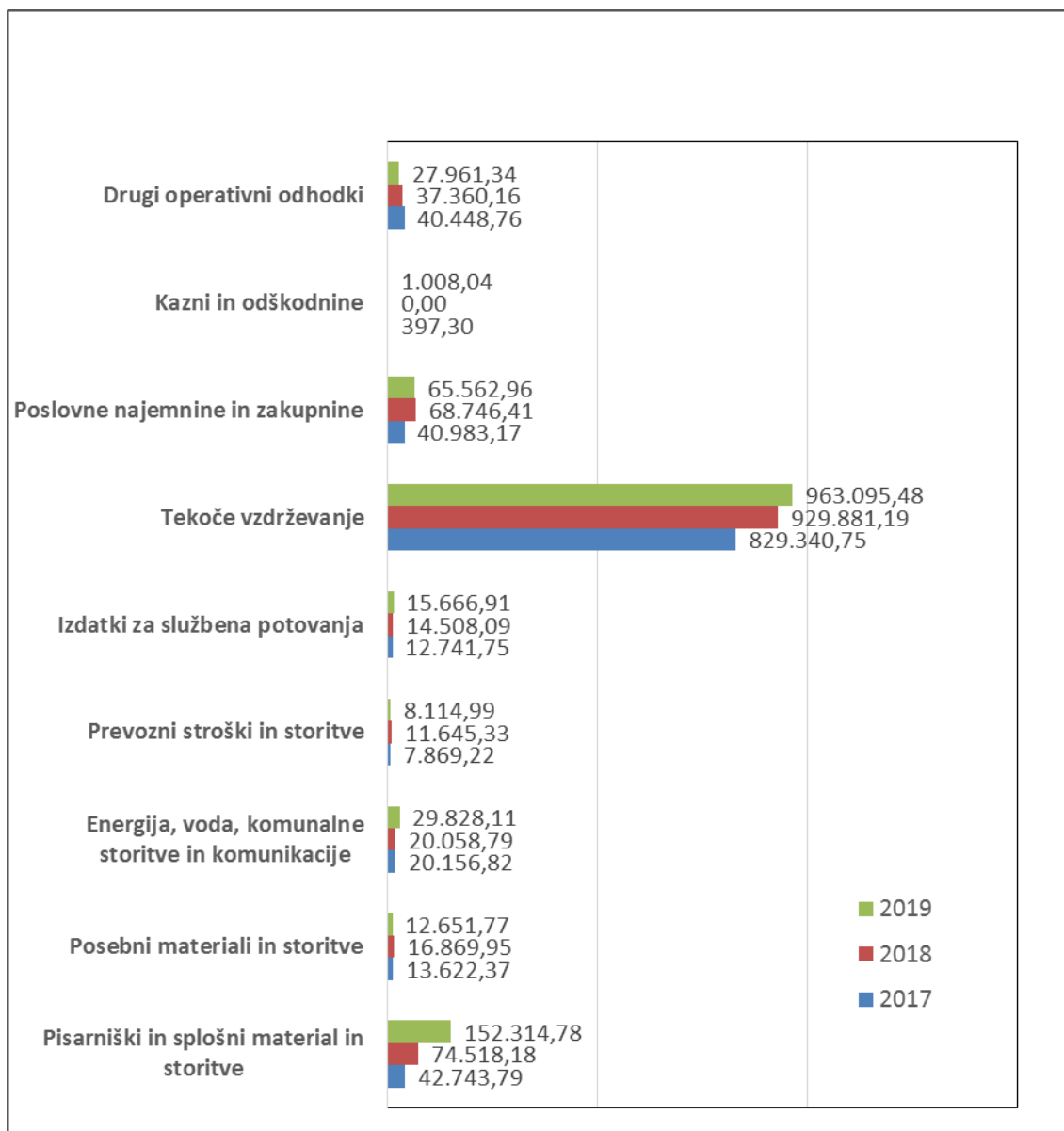
Vir: MFERAC

### Materialni stroški

Materialni stroški, ki se v proračunu izkazujejo na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški, so zajeti znotraj kontov podskupine 402 – Izdatki za blago in storitve. Predstavljajo tisti del proračuna, ki UJP poleg sredstev za plače omogoča njegovo delovanje.

V letu 2019 je bilo na proračunski postavki za materialne stroške porabljen 1.276.204,38 EUR. V primerjavi z letom 2018 so bili odhodki na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški višji za 8,74 %.

Slika 29: Primerjava porabe sredstev za materialne stroške v letu 2019 z letom 2018 in 2017 glede na ekonomski namen



Vir: MFERAC

V okviru materialnih stroškov je največ sredstev (75,47 %) porabljenih za tekoče vzdrževanje. Omeniti velja, da so pogodbe za vzdrževanje informacijske podpore na področju opravljanja plačilnih storitev za javni sektor realizirane v okviru sredstev, porabljenih za tekoče vzdrževanje, in predstavljajo kar 93,48 % vseh porabljenih sredstev za ta namen. Iz slike 29 je razvidno, da se tekoče vzdrževanje zaradi širitve obsega nalog in informatizacije, iz leta v leto povečuje.

#### Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov

Na proračunski postavki 153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov se izkazujejo stroški, ki so zajeti znotraj podskupine 402 – Izdatki za blago in storitve. Stroški predstavljajo tisti del proračuna, ki ga UJP plačuje za storitve e-poslovanja proračunskih uporabnikov. V letu 2019 je bilo za te storitve porabljeno 59.410,72 EUR, kar je 63,05 % več kot v letu 2018.

## Plačilo stroškov tiska in distribucije tobačnih znamk

Na proračunski postavki 170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačne znamke, se izkazujejo stroški, ki jih UJP plačuje za tiskanje in distribucijo tobačnih znamk. V letu 2019 je bilo za te storitve porabljeno 482.452,45 EUR.

### VIII.1.1.3 Investicijski odhodki

S sprejetim proračunom za leto 2019 je bilo UJP za investicijske odhodke namenjeno 872.168,00 EUR. Med letom smo prerazporedili sredstva v višini 90.000,00 EUR iz proračunske postavke investicije na proračunsko postavko materialni stroški.

Realizacija investicijskih odhodkov je v letu 2019 dosegla 697.696,74 EUR oziroma 99,99 % veljavnega proračuna za ta namen. Primerjalno na preteklo leto so bili izdatki višji za 18,38 %.

35,91 % vseh investicijskih odhodkov je bilo namenjeno nakupu oziroma nadgradnji programske opreme, 25,15 % vseh investicijskih odhodkov je bilo namenjenih nakupu licenc, 32,25 % nakupu strojne računalniške opreme ter strežnikov, diskovnih polj, stikal, usmerjevalnikov, 3,05 % nakupu osebnega vozila in 3,64 % nakupu in zamenjavi opreme.

Preglednica 30: Realizacija pravic porabe za investicijske odhodke v letu 2019 po ekonomskem namenu Zneski v EUR

Proračunska postavka	Konto	Naziv konta	Realizacija
2931	4201	Nakup prevoznih sredstev	21.300,00
2931	4202	Nakup opreme	250.445,50
2931	4207	Nakup nematerialnega premoženja	425.951,24
<b>Skupaj:</b>			<b>697.696,74</b>

Vir: MFERAC

### VIII.1.2 Primerjava realizacije odhodkov leta 2019 z letom 2018

Preglednica 31: Primerjava realizacije odhodkov leta 2019 z letom 2018

Podskupina kontov	Naziv podskupine kontov	Realizacija proračuna 2018 (v EUR)	Realizacija proračuna 2019 (v EUR)	IND 2019/2018
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.610.189,47	3.862.379,20	106,98 %
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	576.662,03	618.911,22	107,33 %
402	Izdatki za blago in storitve	1.557.937,42	1.818.067,55	116,69 %
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	589.342,83	697.696,74	118,38 %
<b>Skupaj:</b>		<b>6.334.131,75</b>	<b>6.997.054,71</b>	<b>110,46 %</b>

Vir: MFERAC

V letu 2019 je UJP za integralne postavke porabil 10,46 % več proračunskih sredstev kot v letu 2018, kar je posledica povečanja izdatkov zaposlenim za plače in večjim izdatkom za informacijsko varnost.

## **VIII.2 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2019 – namenska sredstva**

V proračunu so posebne proračunske postavke opredeljene v ZIPRS1819, katerih odhodki so z določenim deležem ali pa v celoti neposredno vezani na posamezne vrste proračunskih prihodkov (namenske proračunske postavke).

### **VIII.2.1 Stvarno premoženje – sredstva odškodnin**

Realizacije sredstev namenske proračunske postavke za namen znotraj podskupine 420 – Nakup in gradnja osnovnih sredstev v letu 2019 ni bilo, zato bo UJP v skladu z določili ZIPRS pravice porabe v višini 1.406,97 EUR prenesel v proračun leta 2020.

### **VIII.2.2 Izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020**

Na proračunskih postavkah 170018, 170019, 170020 in 170021 je bilo načrtovano izvajanje projekta e-Plačam iz sredstev evropske kohezijske politike. Vrednost celotnega projekta e-Plačam od 2017 do 2019 je 484.192,21 EUR.

Realizacija na projektu e-Plačam je bila v letu 2019 v višini 340.966,82 EUR, od tega 272.773,46 EUR (80 % EU sredstev) in 68.193,36 EUR (20 % sredstev slovenske udeležbe). Projekt se je zaključil v letu 2019.

Za projekt e-Plačam je UJP v času trajanja projekta porabil 93,93 % odobrenih sredstev.

### **VIII.3 Prihodki v letu 2019**

Na osnovi sklenjenih pogodb o izmenjavi e-dokumentov prek sistema e-račun UJP poslovnim bankam zaračunava storitve izmenjave e-dokumentov.

UJP je v letu 2019 poslovnim bankam izdal račune za opravljene storitve v višini 63.573,11 EUR in od njih prejel plačila v višini 64.019,20 EUR. Prejeta plačila poslovnih bank so prihodek proračuna Republike Slovenije.

## IX. NADZORNA KONTROLA POSLOVANJA UJP

V letu 2019 se je nadaljevalo s spremembami na področju nadzornih kontrol poslovanja. Novo Navodilo za izvajanje notranjega nadzora v UJP, ki je bilo sprejeto v decembru 2018, se je v letu 2019 začelo uporabljati, med letom pa je bilo dvakrat spremenjeno. Prva dopolnitev je bila obveza obveščanja svetovalca generalnega direktorja za notranje kontrole z vsemi odredbami o nadzornih kontrolah poslovanja in poročilih o izvedenih nadzorih. Druga sprememba pa je prinesla poenostavitev, saj je bil s spremembo plan rednih kontrolnih inštruktaž in notranjih preverjanj poslovanja za posamezno leto ukinjen in nadomeščen s programom dela UJP za posamezno leto. V januarju 2019 je bil sprejet Kodeks ravnanja nadzornikov, ki izvajajo nadzorne kontrole v UJP.

V letu 2019 je bilo v UJP izvedenih več nadzornih kontrol poslovanja, s čimer je bil zagotovljen nadzor nad zakonitostjo in kvalitetnim izvajanjem nalog. Plan rednih kontrolnih inštruktaž in notranjih preverjanj poslovanja v UJP v letu 2019 in Urnik notranje presoje 2019 sta bila realizirana v celoti. V skladu z njima so bile izvedene tri redne kontrolne inštruktaže, pet rednih notranjih preverjanj poslovanja ter notranja presoja sistema vodenja kakovosti štirih notranjih organizacijskih enot. Izrednega in ponovnega nadzora v letu 2019 ni bilo. V vseh nadzornih kontrolah poslovanja, ki so bile izvedene, ni bilo ugotovljenih bistvenih kršitev in tako ni bil izdan noben ukrep. Bila pa so podana priporočila in predlogi za izboljšanje poslovanja ter primeri dobre prakse.

### IX.1 Kontrolna inštruktaža

Kontrolna inštruktaža je namenjena preverjanju pravilnosti in zagotavljanju enotnosti izvajanja zakonov in drugih predpisov ter predpisanega načina dela v območnih enotah UJP. Kontrolno inštruktažo izvajajo javni uslužbenci Sektorja za plačilne storitve. V letu 2019 so bile izvedene naslednje tri redne kontrolne inštruktaže:

**1. v Območni enoti UJP Kranj:**

Kontrolno inštruktažni pregled je bil izveden 19. 3. 2019, dano je bilo eno priporočilo, ki je bilo realizirano.

**2. v Območni enoti UJP Murska Sobota:**

Kontrolno inštruktažni pregled je bil izveden 9. 4. 2019, dana so bila štiri priporočila, ki so bila realizirana. Izpostavljen je bil tudi primer dobre prakse pri menjavi podračunov proračunskih uporabnikov.

**3. v Območni enoti UJP Postojna:**

Kontrolno inštruktažni pregled je bil izveden 9. 10. 2019, dani sta bili dve priporočili, ki sta bili realizirani.

Vsa poročila so bila obravnavana na sejah kolegija UJP.

### IX.2 Notranje preverjanje poslovanja

Notranje preverjanje poslovanja je namenjeno preverjanju in ugotavljanju skladnosti poslovanja s predpisi in navodili, točnost in pravočasnost pri izvajanju delovnih procesov v UJP ter ustreznost postavljenega sistema notranjih kontrol. Izvajajo ga za posamezen nadzor imenovani nadzorniki. V skladu s Planom kontrolnih inštruktaž in notranjih preverjanj poslovanja v UJP v letu 2019 je bilo opravljenih naslednjih pet rednih notranjih preverjanj poslovanja:



**1. v Območni enoti UJP Slovenska Bistrica glede evidentiranja in hrambe dokumentacije plačilnih storitev:**

Izvedena sta bila dva pregleda, danih je bilo devet priporočil, od katerih je bilo konec leta 2019 v izvedbi le še eno, ostala pa so bila realizirana (pet) oziroma sta bili sprejeti vsebinsko ustrezni rešitvi (dve) ali je bilo ugotovljeno, da je ureditev ustrezna (ena).

**2. v Službi za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje na področju javnih naročil:**

V prostorih službe sta bila opravljena dva pregleda, danih je bilo sedemnajst priporočil, ki so bila realizirana.

**3. v vseh območnih enotah UJP na področju negotovinskih plačilnih mest:**

Izvedeni so bili pregledi na vseh negotovinskih plačilnih mestih UJP, danih je bilo dvajset predlogov, ki so bili podprti, realizirani pa bodo v letu 2020.

**4. v Območni enoti UJP Ljubljana na področju tobačnih znamk:**

Izveden je bil en pregled v prostorih območne enote UJP, nadzor pa je potekal tudi na daljavo preko evidence dokumentnega sistema. danih je bilo enajst priporočil. Do konca leta 2019 so bila tri priporočila realizirana v celoti, dve pa deloma. Ostala priporočila bodo izvršena v letu 2020.

**5. v Območni enoti UJP Žalec glede izvrševanja sodnih in davčnih sklepov:**

Izveden je bil en pregled v prostorih območne enote UJP, nadzor pa je potekal tudi na daljavo preko evidence dokumentnega sistema. Dana so bila štiri priporočila, ki so že (3) oziroma še bodo (1) realizirana v letu 2020.

Vsa poročila so bila obravnavana na sejah kolegija UJP, razen poročila o pregledu v Območni enoti UJP Žalec, ki bo obravnavano v letu 2020.

### IX.3 Notranja presoja sistema vodenja kakovosti

Notranja presoja je namenjena preverjanju delovanja in uspešnosti posameznega delovnega procesa in sistema vodenja kakovosti kot celote. Namenjena je tudi ugotavljanju morebitnih neskladnosti in zaznavanju priložnosti. Izvajajo jo notranji presojevalci, ki predlagajo izboljšave učinkovitosti in uspešnosti procesov in sistema vodenja. Presoja poteka skladno s Poslovnikom vodenja kakovosti, ki sledi standardu ISO 9001.

V pretežnem delu leta 2019 so se v UJP izvajali predlogi izboljšav in priporočila iz notranje presoje, ki je bila izvedena med 25. 10. 2018 in 6. 11. 2018.

V skladu z Urnikom notranje presoje 2019 so štiri presojevalske skupine pregledale izvajanje procesov s standardi v naslednjih štirih notranjih organizacijskih enotah:

- **3. 12. 2019 v Območni enoti UJP Postojna:**  
Poročilo o notranji presoji vsebuje dva predloga za izboljšavo in en primer dobre prakse.
- **4. 12. 2019 v Območni enoti UJP Novo mesto:**  
Poročilo o notranji presoji vsebuje devet predlogov za izboljšavo in tri primere dobre prakse.
- **6. 12. 2019 v Sektorju za informacijsko tehnologijo:**  
Poročilo o notranji presoji vsebuje en primer dobre prakse.
- **9. 12. 2019 v Območni enoti UJP Žalec:**  
Poročilo o notranji presoji vsebuje dva predloga za izboljšavo.

Podani predlogi izboljšav bodo realizirani v letu 2020.

#### **IX.4 Notranjerevizijska služba**

Notranjerevizijska služba Ministrstva za finance izvaja notranjo revizijo tudi za UJP. V okviru teh del UJP izpolni samoocenitveni vprašalnik in vprašalnik za revizijsko oceno tveganja, ki sta osnova za izjavo o oceni notranjega nadzora in podlaga za nadaljnje ukrepe notranjerevizijske službe. Za leto 2019 je bil samoocenitveni vprašalnik izpolnjen in podana izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ v UJP v januarju 2020.

#### **X. ZAGOTAVLJANJE PODATKOV PO ZDIJZ**

Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ) UJP od 17. 10. 2014 dalje prevzema od bank podatke o stanju na računih in o plačilnih transakcijah, opravljenih v breme računov registriranih zavezancev za informacije javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: registrirani zavezanci), katerih račune vodijo banke.

UJP omogoča javni vpogled v podatke iz transakcij vseh registriranih zavezancev v brezplačni spletni aplikaciji TZIJZ (v nadaljnjem besedilu: TZIJZ) na spletni strani UJP. TZIJZ omogoča vpogled v podatke iz transakcij v breme računov registriranih zavezancev in izvoz teh podatkov v obliki Excel, in sicer za račune registriranih zavezancev, ki jih vodijo banke in za podračune registriranih zavezancev, ki jih vodi UJP. UJP pred objavo podatkov preveri v Registru zavezancev za informacije javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: RZIJZ), ki ga vodi AJPES, kateri so registrirani zavezanci in ali je vpisana ustrezna pravna podlaga za objavo podatkov iz transakcij v breme njihovih računov. Kadar je iz transakcije razvidno, da je prejemnik plačila fizična oseba, ki ni vpisana v Poslovni register Slovenije kot pravni subjekt, UJP pred objavo podatkov prekrije osebne podatke prejemnika plačila.

Na dan 31. 12. 2019 je imelo 3.001 registriranih zavezancev (od skupno 5.681, ki so vpisani v RZIJZ) v RZIJZ navedeno ustrezno pravno podlago za javno objavo podatkov iz transakcij v breme njihovih računov. V letu 2019 je UJP v TZIJZ objavil podatke za 25.449.719 transakcij v breme registriranih zavezancev (3,90 % več kot v letu 2018), od katerih je UJP pred objavo ročno pregledal 74.774 transakcij (1,48 % manj kot v letu 2018) in odstranil morebitne vsebovane osebne podatke.

UJP je tudi v letu 2019 v skladu z zahtevami ZDIJZ odgovarjal na zahteve za dostop do informacij javnega značaja. Prejetih je bilo 7 zahtev, od katerih je UJP dve zahtevi z odločbo zavrnil, ker so prosilci zahtevali podatke, do katerih niso bili upravičeni. Ostale podatke je UJP v roku posredoval.

#### **XI. KAKOVOST POSLOVANJA**

UJP si že od začetka delovanja prizadeva zagotavljati proračunskim uporabnikom kar najbolj kakovostne storitve, zato je v letu 2011 pričel z vodenjem kakovosti po določilih standarda ISO 9001:2008. Pri zagotavljanju kakovosti UJP sledi tudi usmeritvam, ki jih je dalo Ministrstvo za pravosodje in javno upravo.

UJP ugotavlja zadovoljstvo proračunskih uporabnikov s periodičnimi anketami in v rednih stikih ob opravljanju storitev. Pripombe uporabnikov storitev predstavljajo vodilo za izboljšave storitev UJP.

## XI.1 Vodenje kakovosti

UJP je tudi v letu 2019 uspešno izvajal sistem vodenja kakovosti v skladu s Poslovnikom vodenja kakovosti, ki sledi standardu ISO 9001. Izvedena je bila redna deveta notranja presoja vodenja kakovosti, ki je potrdila uspešnost izvajanja sistema. Podrobnosti presoje so predstavljene v točki IX.3

## XI.2 Kazalniki učinkovitosti in uspešnosti poslovanja UJP

UJP sistematično izračunava nekatere kazalnike učinkovitosti in uspešnosti. Cilj izračunavanja kazalnikov je objektivno merjenje učinkovitosti in uspešnosti, kar pripomore k boljšemu doseganju ciljev UJP in izboljšanju kakovosti poslovanja.

Določenih je 15 kazalnikov, ki so izračunani za celotno obdobje obstoja UJP.

Preglednica 32: Pregled kazalnikov poslovanja po letih

Kazalnik	2010	2012	2014	2016	2017	2018	2019
<b>M1:</b> število PN/JU	43.827	104.986	136.690	148.675	154.446	160.224	167.198
<b>M2:</b> stroški/PN (v EUR)	0,76	0,33	0,23	0,23	0,24	0,25	0,27
<b>M3:</b> mat. str./PN (v EUR)	0,18	0,08	0,05	0,04	0,04	0,05	0,05
<b>M4:</b> plače/PN (v EUR)	0,54	0,23	0,169	0,165	0,166	0,166	0,174
<b>M5:</b> investicije/JU (v EUR)	1.672	2.833	1.289	2.734	3.120	3.752	4.523
<b>M6</b> (v %): PU z UJPnet	94,8	96,9	95,56	96,26	96,20	96,50	100,00
<b>M7</b> (v %): PN v elektr. obliki.	99,6	99,95	99,97	99,99	99,99	99,97	99,91
<b>M8</b> (v %): visoka izobrazba	41,3	49,1	50,6	53,8	56,4	59,5	61,6
<b>M9</b> (v %): bolniške < 30 dni	3,9	4,5	4,8	5,6	4,7	4,3	4,7
<b>M10</b> (v %): bolniške > 30 dni	2,6	1,2	2,0	2,3	1,4	2,2	1,7
<b>M11</b> (v %): fluktuacija	5,4	9,0	2,9	4,9	5,0	4,5	5,8
<b>M12</b> (v %): neto fluktuacija	0,5	3,7	0,0	0,6	0,0	1,3	0,6
<b>M13:</b> splošna ocena PU	-	-	-	-	4,53	-	4,53
<b>M14</b> (v 0,001%): reklamacije	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
<b>M15</b> (v % dni): zastoji v obd.	0	0	0	0	0	0	0,3

Vir: podatki UJP

Kazalnik M1 prikazuje število prejetih plačilnih nalogov na javnega uslužbenca v UJP. Za število plačilnih nalogov so zajeta vsa domača, čezmejna in druga plačilna navodila. Število javnih uslužbencev je povprečno število javnih uslužbencev v UJP. Kazalnik tudi v letošnjem letu kaže rast, kar je posledica večjega števila plačilnih nalogov.

Kazalnik M2 (skupni stroški UJP na plačilni nalog) prikazuje razmerje med vsemi stroški UJP in številom plačilnih nalogov (plačilni nalogi za domače, čezmejne in druge plačilne transakcije). Kazalnik se je povišal zaradi povečanja stroškov. Razlogi za povečanje stroškov so navedeni v finančnem delu poročila.

Kazalnik M3 (materialni stroški na plačilni nalog) kaže na razmerje med porabljenimi sredstvi za materialne stroške in številom plačilnih nalogov (domači in tuji plačilni nalogi), kazalnik M4

(plače na plačilni nalog) pa na razmerje med porabljenimi sredstvi za plače in številom plačilnih nalogov. Kazalnik M3 je ostal na podobnem nivoju, M4 pa se je povečal zaradi povečanja plač.

Kazalnik M5 (investicijski odhodki na javnega uslužbenca) je v letošnjem letu višji, kot lansko leto. Večina investicij je tudi v tem letu povezana s posodabljanjem informacijske opreme.

Kazalnik M6 (delež proračunskih uporabnikov, ki so uporabiki UJPnet) prikazuje delež proračunskih uporabnikov, ki uporabljajo UJPnet. UJPnet uporabljajo vsi proračunski uporabniki.

Kazalnik M7 (delež plačilnih nalogov, predloženih v elektronski obliki) prikazuje delež domačih plačilnih nalogov, predloženih v elektronski obliki (UJPnet, ključek ali zgoščanka, do leta 2010 tudi elektronska pošta). Le še izjemoma so plačilni nalogi oddani v papirni obliki.

Kazalnik M8 (delež javnih uslužbencev z najmanj visoko izobrazbo) kaže na delež javnih uslužbencev, ki imajo najmanj visoko strokovno izobrazbo (6/2). Delež se še naprej viša predvsem zaradi upokojevanja javnih uslužbencev s srednjo izobrazbo (peta raven), kar je tudi najnižja izobrazba v UJP. Zaradi zahtevnosti del ima večina novih zaposlenih najmanj visoko strokovno izobrazbo.

Kazalnika M9 (delež bolniških odsotnosti do 30 dni) in M10 (delež bolniških odsotnosti nad 30 dni) kažeta delež odsotnosti v celotnem fondu ur. Skupne bolniške odsotnosti so se nekoliko znižale, a so bolniške odsotnosti do 30 dni celo narasle.

Kazalnik M11 (fluktuacija kadrov) kaže delež javnih uslužbencev, katerim je v tekočem letu prenehalo delovno razmerje. Kazalnik je relativno visok, saj se je 6 javnih uslužbencev v tem letu upokojilo.

Anketa o kakovosti storitev v letu 2019 beleži najvišjo oceno do sedaj.

V letu 2019 je vrednost kazalnika M14 nizka. Reklamacije so bile na področju podpore zakladniškemu poslovanju zaradi težav pri deponiranju sredstev.

Kazalnik M15 kaže, koliko je bilo dni, ko UJP ni uspešno zaključil dnevne obdelave. V letu 2019 se je to zgodilo ob izpadu električne energije (podrobnosti v točki V.1.6).

### **XI.3 Anketa o zadovoljstvu javnih uslužbencev UJP**

V oktobru 2019 je UJP izvedel anketo o zadovoljstvu javnih uslužbencev UJP. Anketa je bila anonimna, nanjo pa je odgovorilo 68 % javnih uslužbencev.

Odgovori kažejo, da je UJP zrel kolektiv, kjer se javni uslužbenci zavedajo svojih sposobnosti in pomena dobrega sodelovanja, a vidijo tudi možnosti za napredek in dajejo predloge. Rezultati ankete so bili predstavljeni na Kolegiju vodstva UJP in dostopni vsem javnim uslužbencem UJP na intranetnih straneh UJP. Kolegij UJP je na osnovi ankete sprejel več ukrepov.

### **XI.4 Anketa o kakovosti storitev UJP**

V novembru 2019 je UJP izvedel anketo o kakovosti storitev UJP. Na uradne elektronske naslove vseh proračunskih upravičencev je poslal poziv za izpolnitev anonimne spletne ankete. Odzvalo se je 584 proračunskih uporabnikov oziroma 23,6 % vse pozvanih.

Anketiranci so UJP ocenjevali po devetih kriterijih in dodelili povprečno oceno 4,55 na lestvici 1–5, kar je najvišja ocena v UJP do sedaj. Zlasti dobro so ocenili prijaznost, strokovnost zaposlenih, natančnost in pravočasnost (4,7 in več), nekoliko slabše pa enostavnost poslovanja, razumljivost informacij in javnost navodil (4,3–4,4).

Anketiranci so imeli tudi možnost podati predloge za izboljšave in odziv je bil dober. UJP je vse predloge temeljito preučil in odgovore skupaj z analizo ankete objavil na spletu.

Številka: 010-4/2019-40  
Datum: 10. 02. 2020

Pripravil:

mag. Marko Pelko  
svetovalec generalnega direktorja

mag Aleksandra Miklavčič  
generalna direktorica