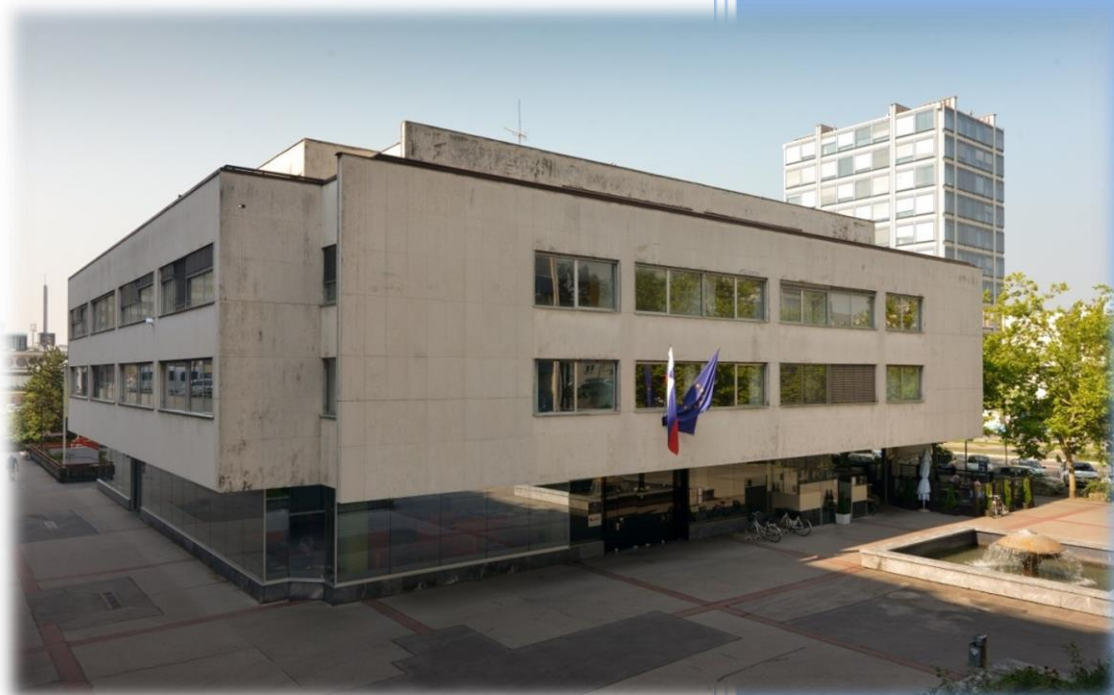




REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNA PLAČILA
Dunajska cesta 48, p. p. 2621, 1001 Ljubljana

Poslovno poročilo Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2018



KAZALO:

Nagovor generalne direktorice	5
I. IZ VSEBINE	6
II. DOSEŽKI	7
II.1 Glavni dosežki v letu 2018	7
II.2 Obseg in deleži storitev UJP	7
II.3 Ovrednotenje storitev UJP za leto 2018	9
III. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA IN STRATEGIJA.....	10
III.1 Poslanstvo	10
III.2 Vrednote	11
III.3 Vizija in strategija razvoja.....	11
IV. ORGANIZACIJA IN KADRI	11
IV.1 Ustanovitev.....	11
IV.2 Mreža organizacijskih enot	11
IV.3 Sistemizacija	12
IV.4 Kadrovsko področje.....	12
IV.5 Izobraževanje	17
IV.6 Zdravstveni absentizem.....	18
IV.7 Promocija zdravja	18
IV.8 Strategija upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci	19
IV.9 Javna naročila	19
IV.10 Interna navodila	20
IV.11 Integriteta	20
V. NALOGE.....	21
V.1 Opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.....	21
V.1.1 Domače in čezmejne plačilne transakcije.....	21
V.1.2 Druge plačilne transakcije	23
V.1.3 Obdelava prilivnih plačilnih transakcij	23
V.1.4 Poslovanje proračunskih uporabnikov s SEPA direktno obremenitvijo	24
V.1.5 Reklamacije in poizvedbe na področju plačilnih storitev	26
V.1.6 Motnje v izvajanju storitev UJP	27
V.2 Vodenje Registra proračunskih uporabnikov.....	27
V.3 Izvajanje in evidentiranje podatkov o javnofinančnih prihodkih	29
V.3.1 Razporejanje javnofinančnih prihodkov	29
V.3.2 Vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov	30
V.3.3 Plačevanje vrednotnic za opravljanje osebnega dopolnilnega dela po sistemu spletnih plačil	30
V.3.4 Razvoj in spremembe na področju izvajanja in evidentiranja podatkov o javnofinančnih prihodkih v letu 2018.....	30
V.4 Podpora zakladniškemu poslovanju	31
V.5 Poslovanje s tobačnimi znamkami	31
V.6 Davčne, sodne in druge izvršbe.....	33
V.7 Izmenjava elektronskih računov.....	35
V.7.1 Prejemanje e-računov	35
V.7.2 Izdajanje e-računov	37
V.7.3. Pomoč uporabnikom sistema izmenjave e-računov.....	40
V.8 Spletna plačila	41
V.9 Negotovinska plačilna mesta (UJPlačam).....	44
V.10 E-hramba	47
V.11 EU-projekti.....	47
V.12 Takojšnja plačila	49
VI. SPLETNA APLIKACIJA UJPNET	50

VII. RAČUNALNIŠKA OBDELAVA PODATKOV IN RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV	50
VII.1 Računalniška obdelava podatkov plačilnega prometa	50
VII.2 Razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema	50
VII.3 Razvoj, nadgradnja in vzdrževanje aplikativne programske opreme, zagotavljanje podatkov	50
VII.3.1 Razvojne naloge	50
VII.3.2 Seznam bistvenih nadgradenj in posodobitev	51
VII.3.3 Podatki na zahtevo.....	51
VII.4 Tehnična pomoč UJP	52
VII.5 Informacijska varnost.....	52
VIII. POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETO 2018.....	53
VIII.1 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2018 – sredstva integralnega proračuna.....	53
VIII.1.1. Odhodki UJP v letu 2018.....	53
VIII.1.2 Primerjava realizacije odhodkov leta 2018 z letom 2017	58
VIII.2 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2018 – namenska sredstva.....	59
VIII.2.2. Centralizirani in drugi programi EU.....	59
VIII.2.3. Izvajanje evropske kohezijske politike	59
VIII.3 Prihodki v letu 2018	59
IX. NADZORNA KONTROLA POSLOVANJA UJP	60
IX.1 Kontrolna inštruktaža	60
IX.2 Notranja kontrola	60
IX.3 Presoja sistema vodenja kakovosti	61
IX.4 Notranjerevizijska služba	61
X. ZAGOTAVLJANJE PODATKOV PO ZDIJZ.....	61
XI. KAKOVOST POSLOVANJA.....	62
XI.1 Vodenje kakovosti	62
XI.2 Kazalniki učinkovitosti in uspešnosti poslovanja UJP.....	62

Nagovor generalne direktorice



»Moje življenje je moje sporočilo.«

(Mahatma Gandhi)

Uprava Republike Slovenije za javna plačila ima za seboj še eno zelo uspešno leto. Predvsem je pomembno, da smo vse dni uspešno izvajali temeljno poslanstvo UJP – opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

V letu 2018 smo uspešno zaključili **Ukrep ROSE** in v skladu z načrti nadaljevali delo na **Operaciji e-Plačam**, ki sta sofinancirana s sredstvi Evropske unije. S tem dokazujemo, da znamo in zmoremo koristiti sredstva Evropske Unije za razvoj naših storitev.

Leto 2018 je zaznamovala tudi vpeljava nove storitve **UJPlačam** za plačevanje obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov na negotovinskih plačilnih mestih. Celoten projekt je bil izpeljan v pol leta, kar je izjemno kratek čas za vpeljavo tako zahtevne in za nas čisto nove storitve. Za približevanje storitev

uporabnikom smo odprli pet dislociranih enot UJP (Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica in Novo mesto).

V letu 2018 smo obdelali več kot 25 milijonov plačilnih transakcij in naš delež plačilnih transakcij v Sloveniji tako znaša kar 25 %! Tako velik obseg plačilnih storitev obvladujemo z majhnim številom zaposlenih (konec leta 2018 je bilo 153 zaposlenih), nizkimi stroški (proračun za leto 2018 je znašal dobrih 6,6 milijonov) in velikim prihrankom (strošek delovanja UJP je v primerjavi z bančnimi stroški, ki bi jih imeli proračunski uporabniki na bankah, za več kot 16 milijonov nižji)!

Rezultati so res izjemni! Dosegli smo jih lahko le z aktivnim sodelovanjem vseh javnih uslužbencev, medsebojnim spoštovanjem in pogumnim pogledom v prihodnost.

Naši rezultati so naše sporočilo.

Ljubljana, januar 2019

Mag. Aleksandra Miklavčič
generalna direktorica

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Miklavčič', written over a horizontal line.

I. IZ VSEBINE

V letu 2018 je Uprava Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP) opravljala naloge v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, Zakonom o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (v nadaljnjem besedilu: ZPlaSSIED), Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja, Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Strategijo razvoja Uprave Republike Slovenije za javna plačila 2018–2020 (v nadaljnjem besedilu: Strategija UJP), drugimi zakonskimi in podzakonskimi akti, sklenjenimi pogodbami in dogovori ter sprejetimi programi dela. Naloge, ki jih je UJP opravljal na podlagi uvodoma navedenih podlag, je izpolnil pravočasno, kvalitetno in v celoti.

UJP je posloval v 9 notranjih organizacijskih enotah - Uradu UJP in 8 območnih enotah UJP. Za potrebe nove storitve UJPlačam je UJP odprl tudi 5 dislociranih enot. Na dan 31. 12. 2018 je bilo v UJP zaposlenih 153 javnih uslužbencev, kar je 3 manj kot leto pred tem in 90 manj kot pred petnajstimi leti.

UJP se je v letu 2018 razvijal v skladu s Strategijo UJP, na podlagi katere nudi podporo za sistem enotnih zakladniških računov (v nadaljnjem besedilu: EZR). Veliko aktivnosti je bilo zato izvedenih na področju širjenja elektronske izmenjave podatkov, informatizacije in avtomatizacije procesov, izdelave internih navodil za delo, izboljševanja varnosti na vseh področjih ter zagotavljanja kar najbolj kakovostnih storitev. Velik projekt tega leta je selitev sekundarnega informacijskega centra na oddaljenejšo lokacijo, s čimer se povečuje zanesljivost informacijskega sistema UJP.

Med opravljenimi rednimi nalogami je bila najobsežnejša in najbolj zahtevna naloga opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike. UJP je v letu 2018 prejel in obdelal 25.148.140 plačilnih nalogov za domače in čezmejne plačilne transakcije, kar pomeni povečanje za 2,5 % glede na leto 2017. Prejel in obdelal je tudi 19.921 plačilnih nalogov za druge plačilne transakcije, kar pomeni zmanjšanje za 11,5 % glede na leto 2017.

UJP kot registrski organ vključuje in izključuje proračunske uporabnike v oziroma iz Registra proračunskih uporabnikov. V okviru te naloge UJP tudi vodi in vzdržuje podatke o proračunskih uporabnikih ter podatke o podračunih. UJP je na dan 31. 12. 2018 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 2.752 proračunskih uporabnikih, od tega je bilo 1.278 neposrednih proračunskih uporabnikov in 1.474 posrednih proračunskih uporabnikov. Število proračunskih uporabnikov se je v primerjavi z 31. 12. 2017 zmanjšalo za 53. V Registru podračunov proračunskih uporabnikov je bilo na dan 31. 12. 2018 registriranih 11.547 podračunov.

UJP je nudil učinkovito podporo zakladniškemu poslovanju na ravni države in na ravni občin ter zagotavljal nemoteno poslovanje v zvezi z izdajo, naročanjem, tiskanjem, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk.

Kot enotna vstopna in izstopna točka nudi UJP proračunskim uporabnikom storitev izmenjave elektronskih računov in drugih spremljajočih dokumentov, ki poteka prek UJPnet, portala UJP eRačun in prek ponudnikov elektronske poti.

UJP je v letu 2018 tudi uspešno izvajal dva projekta, sofinancirana s sredstvi Evropske unije, in sicer sta to projekta ePlačam in ROSE.

II. DOSEŽKI

II.1 Glavni dosežki v letu 2018

UJP je tudi v letu 2018 uspešno izvrševal svoje poslanstvo in opravljal naloge, zaradi katerih je ustanovljen. Vse dni v letu je uspešno izvajal plačilne storitve za proračunske uporabnike. Obseg dela na tem področju je precejšen. Delež vrednosti plačilnih transakcij v Sloveniji, ki so bile opravljene prek UJP, znaša 24,67 %. Pri plačilnih transakcijah velikih vrednosti in nujnih plačilnih transakcijah je ta delež 25,45 %.

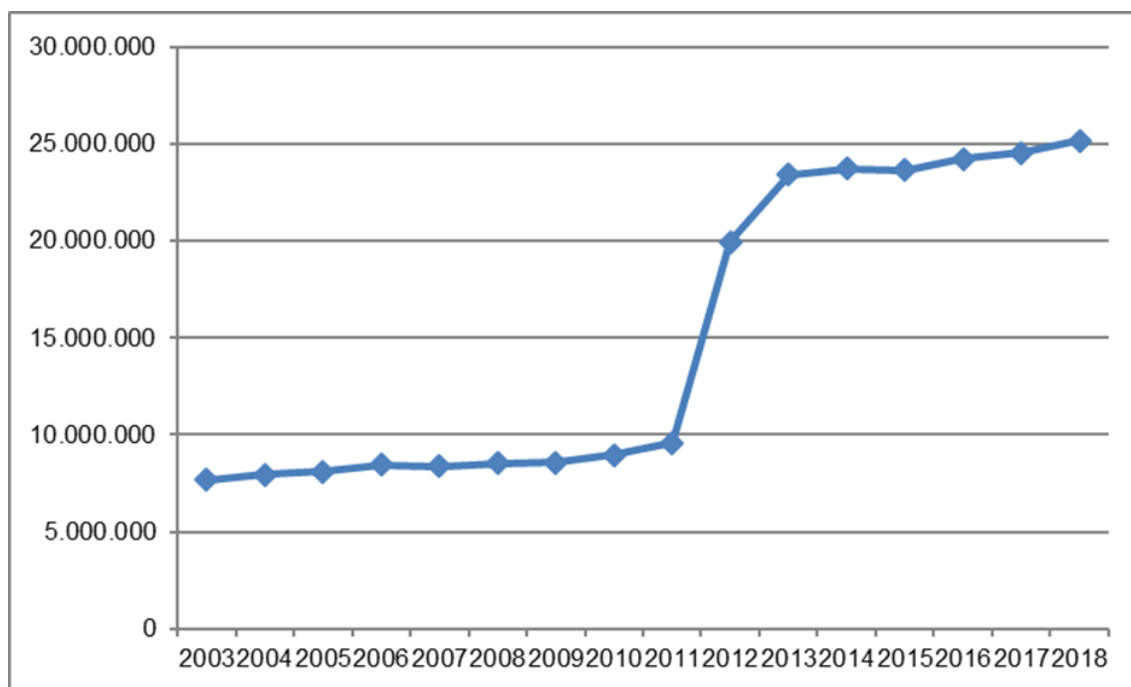
V letu 2018 je UJP uspešno uvedel novo storitev **UJPlačam** za plačevanje obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov na brezgotovinskih plačilnih mestih in odprl 5 dislociranih enot za to storitev, s čimer smo zavezancem približali, pocenili in poenostavili plačevanje obveznih dajatev.

UJP je uspešno nadaljeval izvajanje nalog na področju izmenjave elektronskih računov, kjer nastopa kot enotna vstopna in izstopna točka za proračunske uporabnike in uspešno izvajal oba projekta, financirana iz evropskih sredstev. Ukrep Rose je zaključen, Operacija ePlačam pa se uspešno izvaja.

II.2 Obseg in deleži storitev UJP

UJP je v letu 2018 prejel in obdelal 25.168.061 plačilnih transakcij, kar pomeni povečanje za 2,5 % glede na leto 2017, ko jih je obdelal 24.540.896. Iz spodnje slike je razviden trend rasti plačilnih transakcij v UJP od leta 2003 naprej.

Slika 1: Število plačilnih transakcij od leta 2003 do 2018



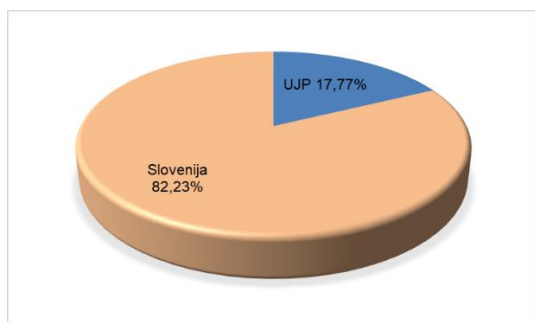
Vir: poročila o delu UJP od leta 2003 do 2018

Povečanje števila plačilnih transakcij v letu 2012 je posledica ukinitve nacionalnih direktnih odobritev oziroma migracije v množična plačila v skladu z uveljavitvijo SEPA.

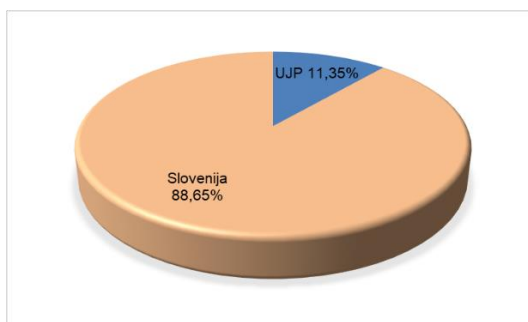
BS objavlja v svojem Biltenu podatke na ravni Slovenije za plačila malih vrednosti oziroma domače plačilne transakcije v vrednosti do 50.000 EUR ter plačila velikih vrednosti, ki zajemajo časovno kritična domača in čezmejna plačila ter plačila nad 50.000 EUR. Iz tega naslova je UJP pripravil primerjavo oziroma delež po številu in vrednosti plačilnih transakcij, ki jih prejme in obdela s strani proračunskih uporabnikov, glede na število in vrednost transakcij na ravni Republike Slovenije.

UJP je v letu 2018 posredoval 22.820.552 vseh plačilnih transakcij malih vrednosti, od skupno posredovanih in obdelanih 128.431.899 plačilnih transakcij na ravni Republike Slovenije in 75.041 plačilnih transakcij velikih vrednosti od skupno posredovanih in obdelanih 661.445 na ravni Republike Slovenije.

Slika 2: Delež števila plačilnih transakcij malih vrednosti v letu 2018 v RS



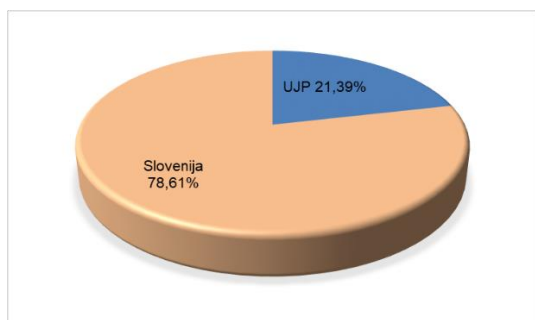
Slika 3: Delež števila plačilnih transakcij velikih vrednosti v letu 2018 v RS



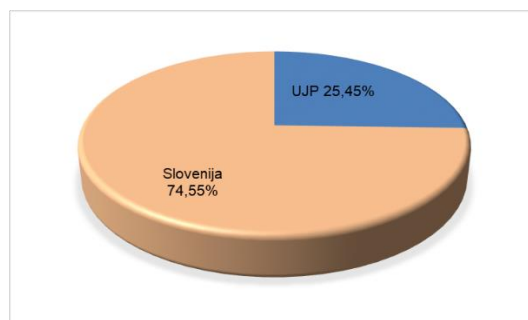
Vir: poročila Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu SEPA IKP, Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu TARGET2, Tuji nalogi po poravnalnem sistemu in Bilten Banke Slovenija (Januar 2019, Letnik XXVIII, št. 1)

UJP je posredoval v plačilne sisteme plačilne transakcije malih vrednosti v skupni vrednosti 14.322,09 mio EUR (na ravni Republike Slovenije je skupna vrednost znašala 66.969,25 mio EUR) in plačilne transakcije velikih vrednosti v skupni vrednosti 71.034,48 mio EUR (na ravni Republike Slovenije je skupna vrednost znašala 279.064,99 mio EUR).

Slika 4: Delež vrednosti plačilnih transakcij malih vrednosti v letu 2018 v RS



Slika 5: Delež vrednosti plačilnih transakcij velikih vrednosti v letu 2018 v RS



Vir: poročila Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu SEPA IKP, Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu TARGET2, Tuji nalogi po poravnalnem sistemu in Bilten Banke Slovenija (Januar 2019, Letnik XXVIII, št. 1)

II.3 Ovrednotenje storitev UJP za leto 2018

UJP je pripravil hipotetičen izračun, koliko prihodkov bi imel v letu 2018 v primeru, če bi svoje storitve zaračunaval. Osnova izračuna so podatki o opravljenih storitvah iz baz podatkov UJP in iz mesečnih poročil Sektorja za plačilne storitve. Cene, ki jih je UJP uporabil za izračun, so trenutno veljavne najnižje cene slovenskih ponudnikov plačilnih storitev oziroma bank (ceniki, ki so bili dostopni na spletnih straneh ponudnikov plačilnih storitev v decembru 2018).

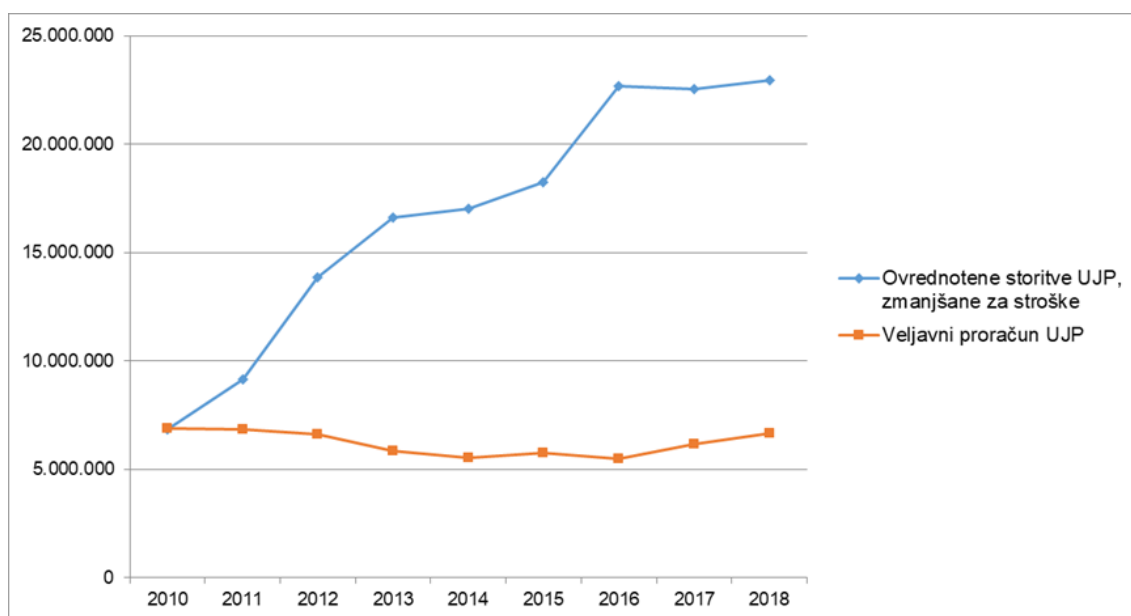
Izračun je pokazal, da bi, če bi UJP za storitve, ki jih je v letu 2018 opravljal za proračunske uporabnike in druge uporabnike storitev UJP, zaračunaval nadomestila stroškov po najnižji ceni, ki jo za enako oziroma primerljivo storitev zaračunavajo drugi ponudniki plačilnih storitev v Sloveniji, prihodek za vsa zaračunana nadomestila skupaj znašal 24.681.701,11 EUR. Po podatkih UJP so bili proračunskim uporabnikom v letu 2018 zaračunani stroški plačilnih storitev Banke Slovenije v višini 1.706.251,96 EUR. UJP je iz naslova izvajanja storitev procesiranja oziroma izmenjave e-računov in drugih dokumentov v elektronski obliki čez sistem E-račun poravnal poslovnim bankam stroške v višini 9.338,97 EUR, Bankartu, d.o.o., v višini 10.301,33 EUR in DDV na finančne storitve v višini 5.951,93 EUR.

UJP je poslovnim bankam iz naslova izmenjave e-računov zaračunal stroške v višini 67.152,55 EUR.

Če bi UJP prihodke iz izračuna zmanjšal za stroške plačilnih storitev Banke Slovenije in za stroške iz naslova izmenjave e-računov ter jih povečal za stroške iz naslova izmenjave e-računov, bi prihodek še vedno ostal visok, in sicer 22.933.888,83 EUR.

Veljavni proračun UJP za leto 2018 je znašal 6.635.539,63 EUR oziroma kar 16.298.349,20 EUR manj, kot bi morala država zagotoviti za izvajanje plačilnih storitev v letu 2018 (22.933.888,83 EUR), če bi proračunski uporabniki izvajali plačilne storitve prek poslovnih bank po najnižji bančni tarifi.

Slika 6: Primerjava ovrednotenih storitev UJP z veljavnim proračunom UJP



Vir: podatki UJP

Iz zgornjega grafa, ki prikazuje veljavne proračune UJP in ovrednotene storitve UJP (zmanjšane za stroške BS in izmenjave e-računov) za čas od 2010 do 2018, je razviden vedno večji razkorak med pravicami porabe UJP in hipotetičnimi prihodki UJP, kar je rezultat nenehne racionalizacije poslovanja.

III. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA IN STRATEGIJA

III.1 Poslanstvo

Poslanstvo UJP je v opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, izvajanju in evidentiranju javnofinančnih tokov ter opravljanju drugih storitev, povezanih s plačilnim prometom proračunskih uporabnikov. Storitve opravljamo na sodoben način in v zadovoljstvo uporabnikov storitev.

V okviru tega UJP:

- vodi Register neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov in njihove račune, ki so vključeni v sistem enotnega zakladniškega računa, kot ga določa Zakon o javnih financah, ter so v skladu z ZPlaSSIED ter Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike odprti kot podračuni enotnega zakladniškega računa države oziroma občin,
- zbira podatke, vodi evidence ter pripravlja in pošilja obvestila, poročila ter informacije, vezane na izvajanje javnofinančnih tokov,
- opravlja plačilne storitve po ZPlaSSIED ter Zakonu o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike,
- opravlja naloge enotne vstopne in izstopne točke, po kateri proračunski uporabniki prejema in pošiljajo račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki,
- opravlja naloge v zvezi z izdajo, naročanjem tiskanja, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk,
- opravlja naloge plačilnega agenta za izplačila obveznosti iz naslova nematerializiranih vrednostnih papirjev, ki jih izdaja Republike Slovenija,
- izvaja storitev plačevanja obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih
- nudi podporo za izvajanje spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ali predpisi, izdanimi na podlagi zakona.

Uporabniki storitev UJP so neposredni in posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov ter pravne in fizične osebe. UJP pri svojem delu upošteva tako klasična načela delovanja javne uprave kot tudi načela »novega javnega managementa«, ki so:

- usmerjenost k uporabniku,
- odprtost in preglednost,
- učinkovitost ter
- kakovost in poslovna odličnost kot cilj.

Pri uresničevanju poslanstva si bo UJP prizadeval:

- da bo zagotavljal natančne, pravočasne in visoko kvalitetne informacije zakladnicam, ministrstvom, občinam, nadzornikom, proračunskim uporabnikom in drugim osebam javnega prava, vključenim v enotni zakladniški sistem ter
- da bo sodobna organizacija, ki se bo sposobna vključiti v mednarodne povezave.

UJP pri opravljanju svojega poslanstva dosledno udejanja Kodeks etike javnih uslužbencev v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti in Kodeks ravnanja javnih uslužbencev, spoštuje

človekove pravice strank in zaposlenih, skrbi za profesionalen razvoj zaposlenih ter za korektne medčloveške odnose.

III.2 Vrednote

Dobro sodelovanje zaposlenih, medsebojno spoštovanje in zaupanje ter ustrezna komunikacija zaposlenih so temeljne vrednote UJP, saj lahko javni uslužbenci UJP le kot povezana skupina kvalitetno izvršujejo svoje poslanstvo.

Osredotočenost na uporabnika je bistvena vrednota, saj s tem UJP uresničuje poslanstvo javnega sektorja – zadovoljevanje potreb javnosti in javnega interesa.

Usmerjenost k napredku je za uresničevanje vizije UJP nujna vrednota. Dolžnost UJP je uvajanje novih tehnologij in storitev ter izobraževanje zaposlenih in uporabnikov storitev UJP.

III.3 Vizija in strategija razvoja

UJP bo usmerjen v odličnost izvajanja storitev, informatizacijo in avtomatizacijo procesov, širjenje elektronske izmenjave podatkov in plačil ter profesionalen razvoj zaposlenih.

Strategija UJP upošteva usmeritve Koalicijskega sporazuma o sodelovanju v Vladi Republike Slovenije za mandatno obdobje 2018–2022 (avgust 2018) in Strategijo razvoja javne uprave 2015–2020 ter določa naslednje cilje:

- zagotavljanje celovitih, prijaznih, kvalitetnih in naprednih storitev,
- zagotavljanje transparentnih informacij na osnovi razpoložljivih podatkov vsem, ki so do njih upravičeni,
- podpora subjektom javne uprave za namen načrtovanja in analiz,
- učinkovita uporaba virov ter
- obvladovanje tveganj, ki izhajajo iz dejavnosti UJP in zniževanje le-teh na najnižjo možno mero.

IV. ORGANIZACIJA IN KADRI

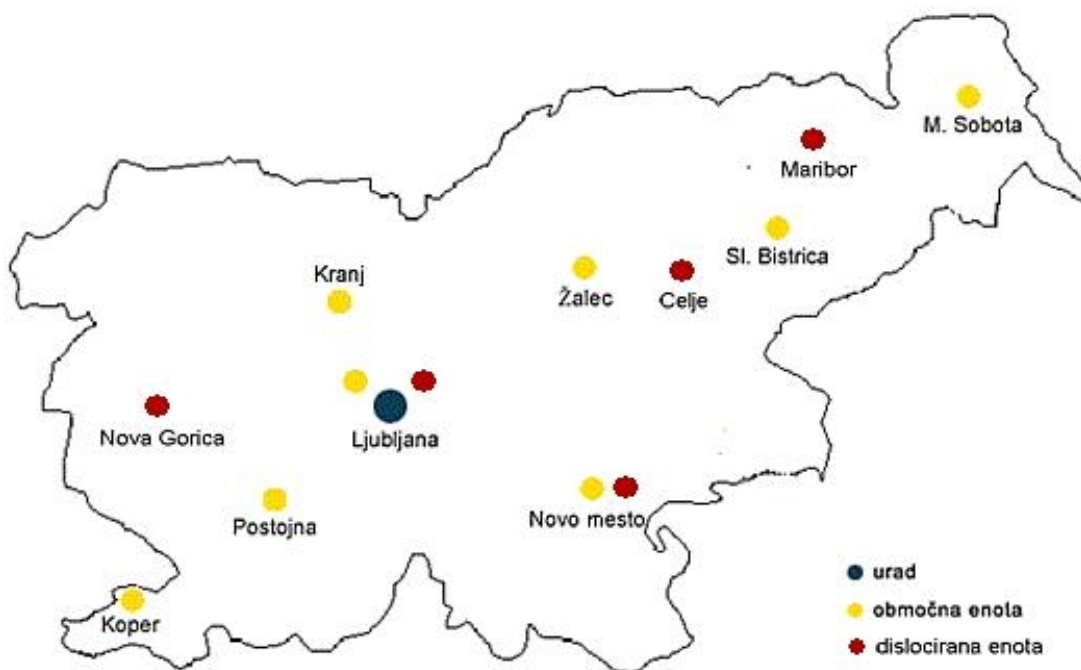
IV.1 Ustanovitev

UJP je bil kot organ v sestavi Ministrstva za finance ustanovljen leta 2002 na podlagi Zakona o plačilnem prometu. Vlada Republike Slovenije je določila notranje organizacijske enote in njihove sedeže po statističnih regijah v Republiki Sloveniji.

IV.2 Mreža organizacijskih enot

UJP je v letu 2018 sestavljal Urad UJP in 8 območnih enot UJP s sedeži v Kopru, Kranju, Ljubljani, Murski Soboti, Novem mestu, Postojni, Slovenski Bistrici in Žalcu. V tem letu je UJP odprl tudi pet dislociranih enot UJP, in sicer v Mariboru, Celju, Novi Gorici, Ljubljani in Novem mestu. Dislocirane enote UJP so negotovinska plačilna mesta UJPlačam, ki omogočajo zavezancem plačevanje obveznosti do države in občin s plačilnimi karticami in mobilnimi denarnicami.

Slika 7: Razporeditev sedežev organizacijskih enot UJP



Za opravljanje nalog sta v Uradu UJP organizirana dva sektorja (Sektor za plačilne storitve in Sektor za informacijsko tehnologijo) in ena služba (Služba za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje).

IV.3 Sistemizacija

V letu 2018 so bile izvedene tri manjše spremembe in dopolnitve Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila. Posamezna delovna mesta so bila sistemizirana oziroma ukinjena glede na potrebe delovnega procesa ter prilagojena novi storitvi izvajanja plačil obveznih dajatev, in sicer izvajanju negotovinskih plačilnih storitev na sedežu območnih enot in na njihovih dislociranih enotah.

IV.4 Kadrovsko področje

Javni uslužbenci so bili razporejeni na sistemizirana delovna mesta v skladu z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

V UJP je bilo na dan 31. 12. 2018 zaposlenih 153 javnih uslužbencev, od tega 117 žensk (76,5 %) in 36 moških (23,5 %), kar je devet javnih uslužbencev manj kot je za leto 2018 določal enotni kadrovski načrt Ministrstva za finance. Na dan 31. 12. 2018 je bilo v teku pet javnih natečajev oziroma objav za osem nadomestnih zaposlitev.

Število javnih uslužbencev se je v primerjavi z 31. 12. 2017, ko je bilo njihovo število 156, zmanjšalo za tri. V letu 2018 so bile sklenjene štiri pogodbe o zaposlitvi, delovno razmerje pa je prenehalo sedmim javnim uslužbencem.

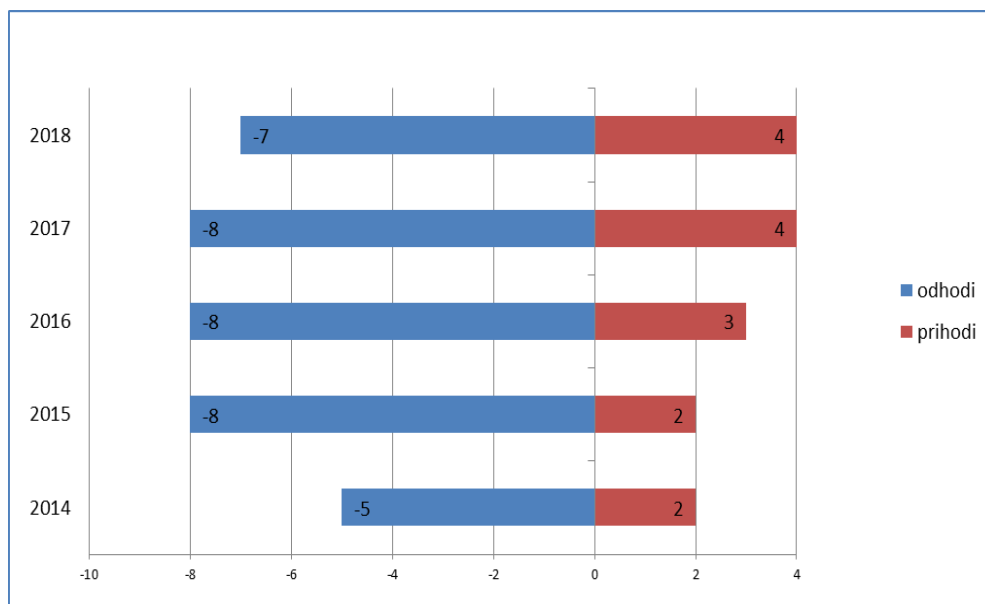
Preglednica 1: Zaposleni po notranjih organizacijskih enotah na dan 31.12.2017 in 31.12.2018

Notranja organizacijska enota	Število zaposlenih	
	31. 12. 2017	31. 12. 2018
Urad UJP – Uprava	4	5
Urad UJP – Sektor za informacijsko tehnologijo	24	22
Urad UJP – Sektor za plačilne storitve	23	23
Urad UJP – Služba za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje	16	15
Urad UJP – skupaj	67	65
Območna enota UJP Ljubljana	31	31
Območna enota UJP Koper	8	7
Območna enota UJP Kranj	6	6
Območna enota UJP Murska Sobota	11	10
Območna enota UJP Novo mesto	7	7
Območna enota UJP Slovenska Bistrica	10	10
Območna enota UJP Žalec	9	9
Območna enota UJP Postojna	7	8
Območne enote UJP – skupaj	89	88
UJP – skupaj:	156	153

Vir: MFERAC

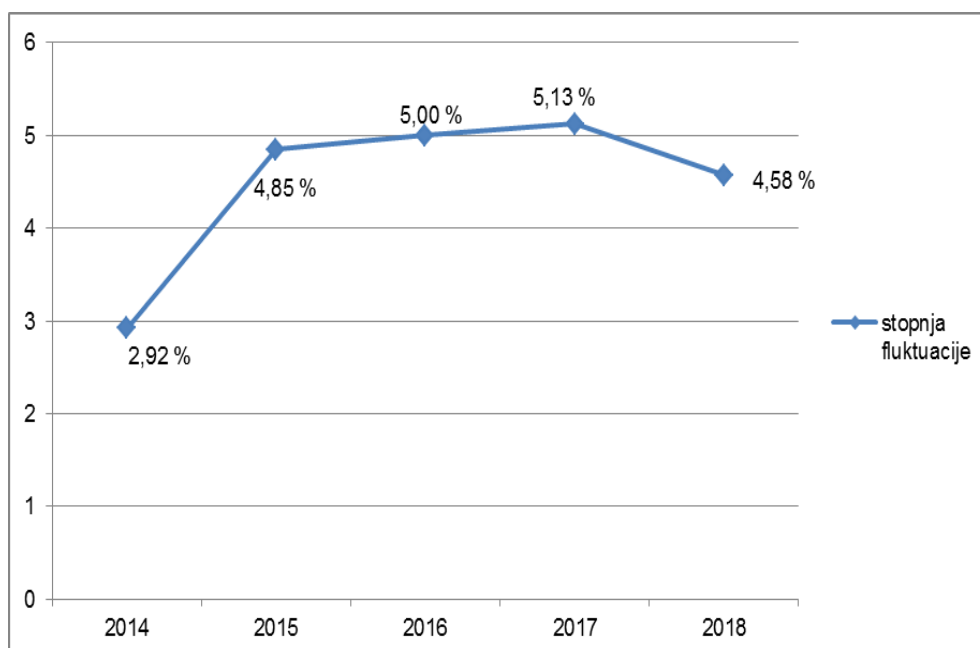
Iz preglednice je razvidno, da se je število zaposlenih po notranjih organizacijskih enotah minimalno spreminjalo.

Slika 8: Fluktuacija zaposlenih v UJP od 2014 - 2018



Vir: MFERAC

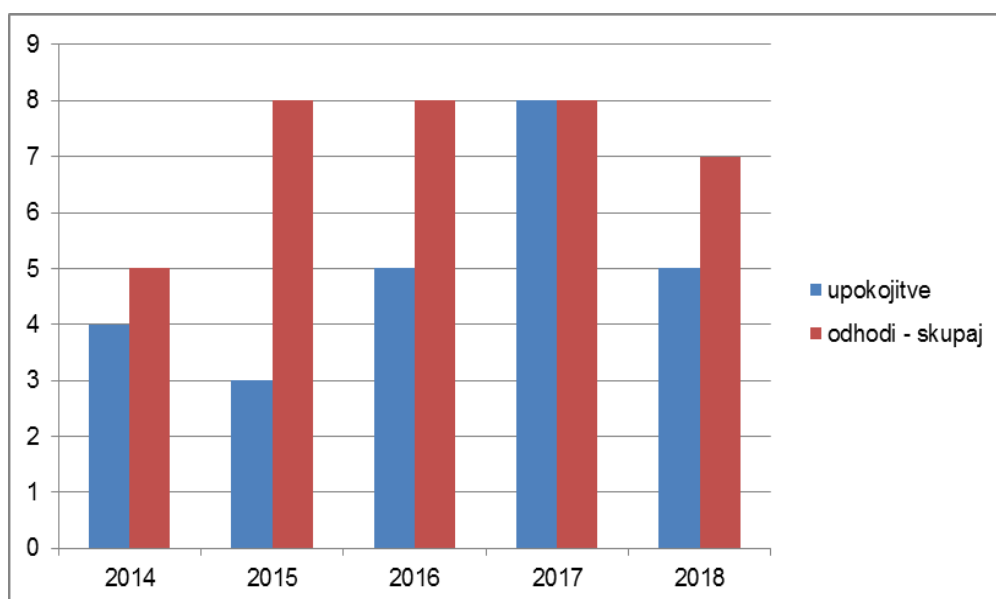
Slika 9: Odstotek fluktuacije v obdobju od 2014 do 2018



Vir: MFERAC

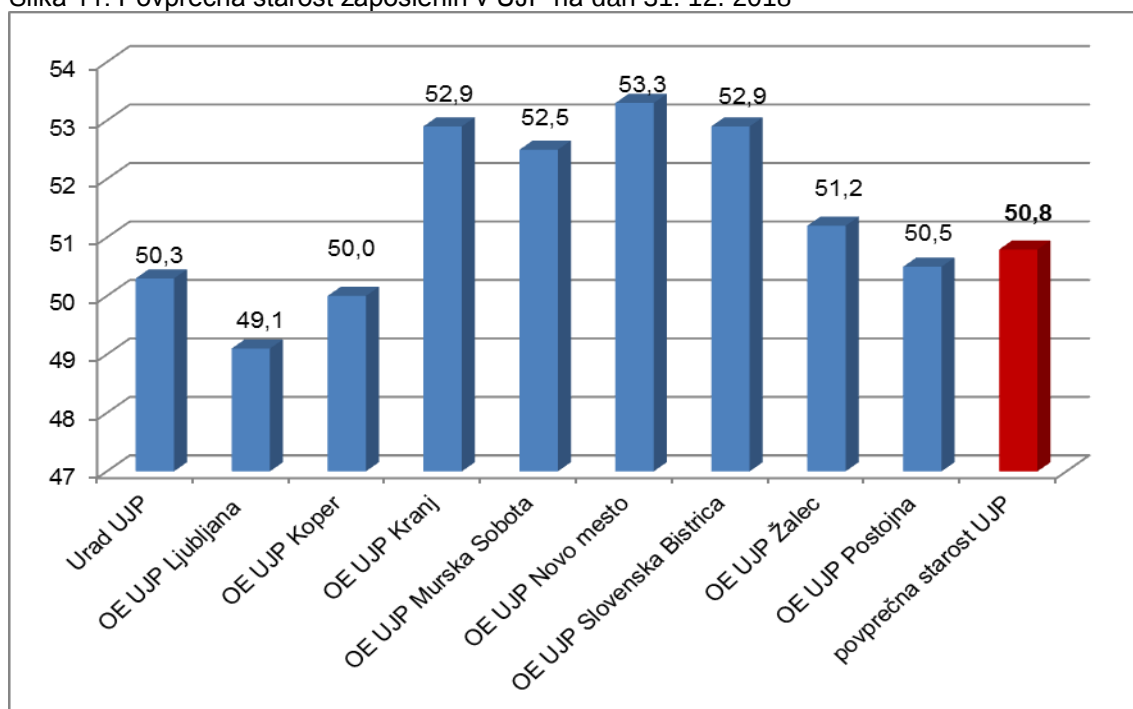
Fluktuacija je značilna za vsako organizacijo, saj gre za normalen proces menjave kadrov. V letu 2018 je bila v UJP zabeležena 4,58 % fluktuacija, kar je manj kot v letu 2017, ko je bila 5,13 %, in se giblje v območju normalne in pričakovane fluktuacije, to je od 5 % do 7 %. Največji razlog za fluktuacijo so upokojitve ter posledično zmanjševanje števila javnih uslužbencev.

Slika 10: Odhodi in upokojitve v obdobju od 2014 do 2018



Vir: MFERAC

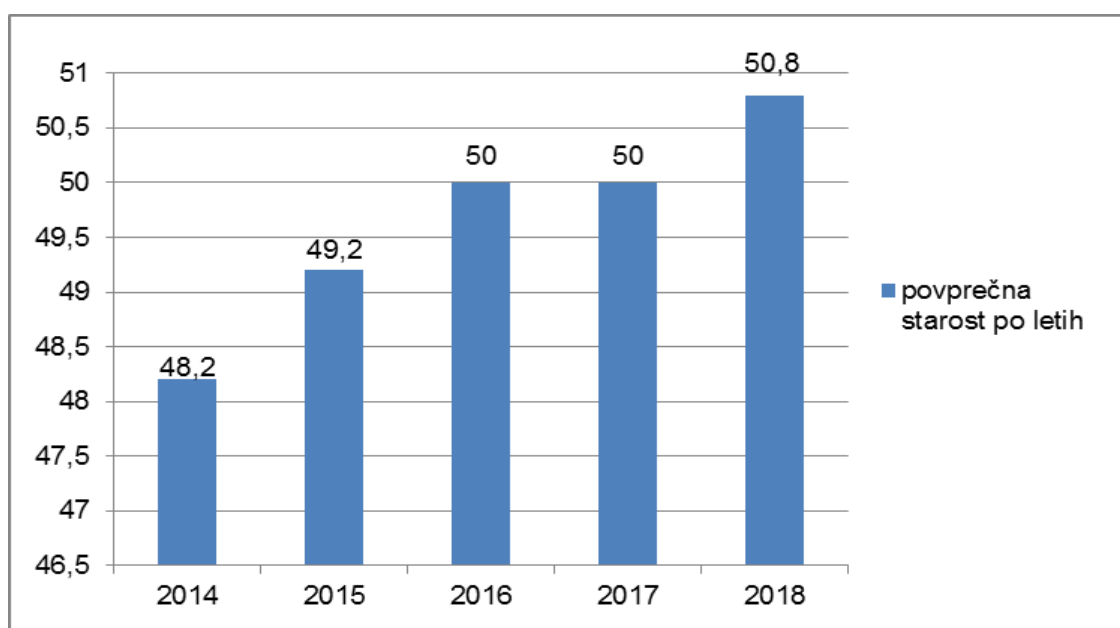
Slika 11: Povprečna starost zaposlenih v UJP na dan 31. 12. 2018



Vir: MFERAC

Na dan 31. 12. 2018 je bila povprečna starost javnih uslužbencev UJP 50,8 let. Nižja starost od povprečne starosti UJP je bila v Območni enoti UJP Ljubljana (49,1 let), Območni enoti UJP Koper (50 let), Uradu UJP (50,3 let) in Območni enoti UJP Postojna (50,5 let). Najvišjo starost dosegajo javni uslužbenci v Območni enoti UJP Kranj in Območni enoti UJP Slovenska Bistrica (52,9 let) ter Območni enoti UJP Novo mesto (53,3 let).

Slika 12: Povprečna starost zaposlenih v UJP v obdobju od 2014 do 2018



Vir: MFERAC

Iz slike je razvidno, da se povprečna starost javnih uslužbencev v UJP vsako leto povečuje, na kar vpliva tudi nizek delež novo zaposlenih. V zadnjih petih letih se je povprečna starost povišala za 2,6 leti.

Preglednica 2: Število zaposlenih po izobrazbeni strukturi na dan 31. 12. 2018

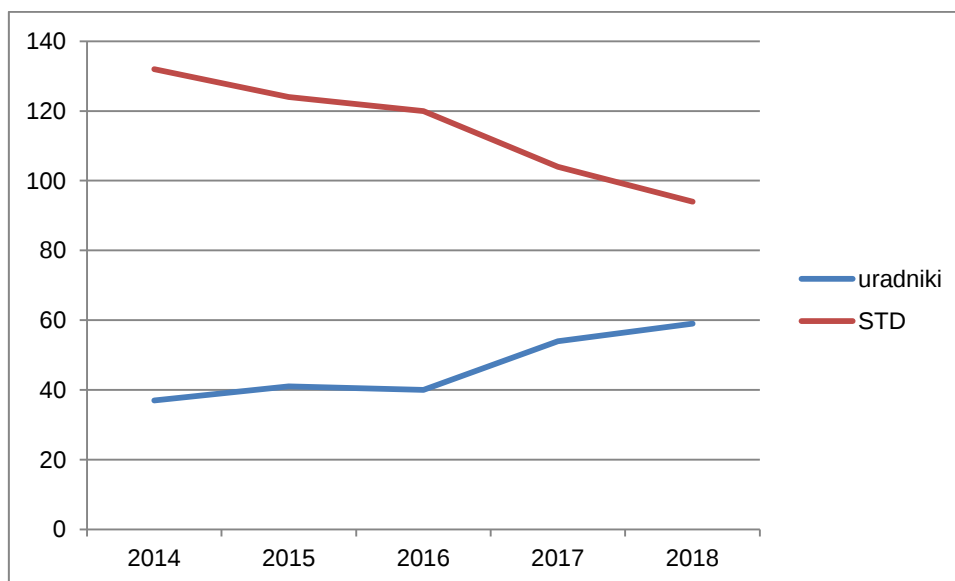
Stopnja strokovne izobrazbe/ Izobraževalna raven	31. 12. 2016	v %	31. 12. 2017	v %	31. 12. 2018	v %
Srednja/peta raven	42	26,25	37	23,72	34	22,22
Višja/šesta raven 6/1	32	20,00	31	19,87	28	18,30
Visoka strok./šesta raven 6/2	44	27,50	46	29,49	49	32,03
Univerzitetna/sedma raven	32	20,00	33	21,15	32	20,92
Magisterij znanosti/osma	10	6,25	9	5,77	10	6,54
Skupaj:	160	100	156	100	153	100

Vir: MFERAC

Iz preglednice 2 je razvidno, da se je izobrazbena struktura ob postopnem zmanjševanju števila zaposlenih v obdobju zadnjih treh let izboljševala. Najbolj se je zmanjšalo število zaposlenih s srednjo izobrazbo, najbolj pa povečalo število zaposlenih z visoko strokovno izobrazbo.

Število zaposlenih javnih uslužbencev na uradniških delovnih mestih (v nadaljnjem besedilu: uradnikov) se je v skladu s Strategijo UJP v letih 2017 in 2018 močno povečalo glede na pretekla leta, medtem ko se število zaposlenih javnih uslužbencev na strokovno tehničnih delovnih mestih (v nadaljnjem besedilu: STD) v UJP iz leta v leto zmanjšuje, kar je razvidno iz slike 13.

Slika 13: Zaposleni v UJP v obdobju 2014 – 2018.



Vir: MFERAC

V skladu z določbami Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (v nadaljnjem besedilu: Uredba) je bil izveden postopek ocenjevanja delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2017. Vsi javni uslužbenci so bili z ocenami seznanjeni.

Na podlagi Uredbe je bil izveden tudi postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede. V skladu z navedenim in Uredbo o napredovanju uradnikov v nazive je bil izveden postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje uradnikov v nazive oziroma višje nazive. V letu 2018 je 85 javnih uslužbencev napredovalo v višji plačni razred, trije javni uslužbenci pa so napredovali v uradniškem nazivu.

Letni pogovori z javnimi uslužbenci so potekali od oktobra do decembra 2018. V prvi polovici leta 2018 je generalna direktorica imela že drugič neformalne razgovore s skoraj vsemi javnimi uslužbenci (en javni uslužbenec je menil, da razgovor ni potreben, razlog neizvedenih razgovorov pa so bili tudi daljše bolniške odsotnosti). Javni uslužbenci so takšno obliko sodelovanja pozdravili in bi jo želeli imeti tudi v prihodnje.

Preglednica 3: Odsotnost javnih uslužbencev v urah glede na vrsto odsotnosti v 2018

Leto 2018	Fond ur	Letni dopust	Izredni plačan dopust	Službena odsotnost izobraž.	Bolniška odsotnost	Staršev. dopust	Ostalo*
Januar	28.796	1.924	24	656	1.801	24	184
Februar	25.100	2.070	32	584	2.024	160	162
Marec	27.588	1.962	12	752	1.613	56	176
April	26.198	2.170	0	648	1.978	0	168
Maj	28.658	2.766	16	604	1.161	0	312
Junij	26.166	4.760	0	272	1.313	136	330
Julij	27.412	7.398	4	120	1.423	32	352
Avgust	28.538	7.124	40	104	1.877	0	368
September	24.760	2.412	8	216	1.922	64	321
Oktober	28.290	2.432	80	552	2.202	0	224
November	26.796	1.650	48	448	1.948	0	132
December	25.382	2.748	0	368	1.955	0	84
Skupaj:	323.684	39.416	264	5.324	21.217	472	2.813

*Invalidnina, čakanje javnega uslužbenca na domu

Vir: MFERAC

IV.5 Izobraževanje

V skladu z Načrtom usposabljanja in izpopolnjevanja v UJP v letu 2018 (v nadaljnjem besedilu: Načrt) so se v navedenem obdobju javni uslužbenci usposabljali in izpopolnjevali na naslednjih področjih:

- vodenje in upravljanje v upravi,
- komuniciranje v upravi,
- kakovost upravnega dela,
- javna uprava in uslužbenska zakonodaja,
- finančno upravljanje v upravi in javna naročila,
- plačilne storitve in sistemi,
- informacijska tehnologija,
- interna usposabljanja s področja plačilnih sistemov in delovanja javne uprave in
- prenos znanj s področja kakovosti storitev v javni upravi in promocije zdravja.

Izvedba posameznih vrst usposabljanj in izpopolnjevanj ter število napotenih javnih uslužbencev sta bili odvisni od razpoložljivih finančnih sredstev in uporabnosti vsebin pri konkretnem delu javnih uslužbencev.

V letu 2018 so se javno uslužbenci UJP udeležili 86 izobraževalnih dogodkov, od tega jih je UJP sam izvedel 9. Skupno število udeležb javnih uslužbencev na vseh dogodkih je bilo 784. Realiziranih je bilo 805 izobraževalnih dni. Vsaj enega izobraževanja so se udeležili vsi javni uslužbenci UJP razen treh, ki so bili zaradi bolniških odsotnosti odsotni večji del leta. V letu 2018 so znašali stroški kotizacij 28.486 EUR. Večina izobraževanj in usposabljanj, katerih so se udeležili javni uslužbenci, je bila brezplačna.

IV.6 Zdravstveni absentizem

Absentizem predstavlja resen družbeni, organizacijski in pravni problem, kot tudi problem v UJP, zato smo se v UJP odločili, da se konkretno spopademo z absentizmom in smo oktobra 2018 sprejeli interni akt oziroma ukrepe za obvladovanje zdravstvenega absentizma v UJP, ki opredeljuje naloge vodij notranjih organizacijskih enot, katerih izvajanje bi po daljši zdravstveni odsotnosti omogočilo čim hitrejšo in čim lažjo ponovno vključitev javnega uslužbenca v delovni proces.

Iz preglednice je razviden zmanjšan delež odsotnosti zaradi bolniškega staleža glede na preteklo leto, kar je nedvomno tudi rezultat večletnih aktivnosti promocije zdravja. Pričakujemo, da se bo delež bolniških odsotnosti zmanjševal tudi zaradi aktivnosti upravljanja z zdravstvenim absentizmom.

Preglednica 4: Delež bolniškega staleža po organizacijskih enotah

NOE	% bolniškega staleža	
	2017	2018
Urad UJP	5,33	3,83
OE UJP Ljubljana	10,78	7,40
OE UJP Koper	11,04	8,94
OE UJP Kranj	6,85	3,05
OE UJP Murska Sobota	1,25	0,81
OE UJP Novo mesto	3,32	3,86
OE UJP Slovenska Bistrica	7,14	20,06
OE UJP Žalec	1,06	0,94
OE UJP Postojna	3,02	1,68
UJP	6,11	5,30

Vir: MFERAC

IV.7 Promocija zdravja

UJP aktivno promovira zdrav način življenja. Imenovana je delovna skupina za promocijo zdravja, ki je tudi v letu 2018 izvajala aktivnosti za osveščanje zaposlenih o zdravem življenjskem slogu.

V letu 2018 je bil rdeča nit delovanja delovne skupine projekt »Možgani telovadijo«. Na to temo so bili na intranetni strani UJP objavljeni prispevki, vključno z vajami za možgane. S tem so bili javni uslužbenci spodbujeni k možganski telovadbi, hkrati pa so spoznali, da je tudi skrb za možgane zelo pomembna.

S predstavnicami združenja Europa Donna so bile v letu 2018 za vse javne uslužbenke izvedene delavnice o samopregledovanju dojk. Delavnic se je udeležilo 40 % vseh javnih uslužbenec. Izrednega pomena je bilo vabilo na delavnice, saj je bilo namenjeno tako ženskam kot moškim, ker rak na prsih ne izbira spola. Delavnic se v UJP niso udeležile le ženske.

Za osvežitev znanja javnih uslužbenec o prednostih hoje po stopnicah (v službi in v prostem času) je bil izveden projekt »Na stopnice za zdravje«. Pripravljen je bil prispevek in slikovni material, ki je bil razdeljen notranjim organizacijskim enotam UJP.

Z objavami dvanajstih prispevkov o navadah zelo zdravih ljudi so bile javnim uslužbencem predstavljene navade, ki dokazano vplivajo na zdravje ljudi. Že tretje leto zapored je UJP obeležil dan slovenske hrane s tradicionalnim slovenskim zajtrkom.

Anketa, izvedena med javnimi uslužbenci, je pokazala, da je promocija zdravja spodbudila k vajam za krepitev možganov 86 % javnih uslužbenec, in da jih v aktivnem odmoru še vedno sodeluje 77 % (redno ali občasno).

IV.8 Strategija upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci

V UJP se povprečna starost javnih uslužbenec UJP vsako leto zvišuje. Prav tako se vsako leto upokoji več javnih uslužbenec. Zavedamo se, da upokojitve javnih uslužbenec pomenijo tudi izgubo znanja in izkušenj, zato smo v 2018 sprejeli ukrepe za upravljanje s starejšimi javnimi uslužbenci, s katerimi bomo starejšim javnim uslužbencem olajšali prenos znanj in izkušenj ter prehod iz aktivnega življenja v tretje življenjsko obdobje.

IV.9 Javna naročila

V letu 2018 smo prek spletne strani UJP in portala javnih naročil objavili 9 obvestil o javnih naročilih večje vrednosti, katerih predmet je bilo vzdrževanje in nadgradnja aplikativne programske opreme UJP e-Plačila, vzdrževanje komunikacijske opreme Cisco, vzdrževanje in nadgradnja aplikativne programske opreme za obdelavo podatkov plačilnih storitev, menjava zunanje požarne pregrade, vzpostavitev notranje požarne pregrade in aplikativne kontrole, izdelava, tiskanje in dobava tobačnih znamk, storitve virtualnega navideznega zasebnega omrežja in dostop do interneta. V ta namen smo za vsako javno naročilo pripravili obsežno dokumentacijo, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnega naročanja (razpisno dokumentacijo, pogodbe, zapisnike, poročila, odločbe, obvestila in druge izvedbene dokumente).

Posamezne prilagoditve oziroma nadgradnje aplikativne programske opreme UJP e-Plačila in aplikativne programske opreme za obdelavo podatkov plačilnih storitev (izdelava oziroma vzpostavitev novih modulov ipd.) so se delno sofinancirale s strani Evropske unije iz Evropskega socialnega sklada v okviru Operativnega programa za izvajanje kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, prednostne osi 11 »Pravna država, izboljšanje institucionalnih zmogljivosti, učinkovita javna uprava, podpora razvoju NVO ter krepitev

zmogljivosti socialnih partnerjev«, prednostne naložbe 11.1 »Naložbe v institucionalno zmogljivost ter učinkovitost javnih uprav in javnih storitev na nacionalni, regionalni in lokalni ravni za zagotovitev reform, boljše zakonodaje in dobrega upravljanja«.

Poleg javnih naročil večje vrednosti smo v preteklem letu oddali večje število evidenčnih javnih naročil na podlagi naročilnic (npr. nadgradnja delovnih pomnilnikov, zakup optičnih povezav, razširitev diskovnega sistema, vzdrževanje strojne in programske opreme) ter večje število posameznih naročil prek aplikacije e-Katalog v okviru skupnih javnih naročil državnih organov na podlagi krovnih okvirnih sporazumov in krovnih pogodb, sklenjenih med Ministrstvom za javno upravo in izbranimi izvajalci oziroma dobavitelji (npr. LCD zasloni, računalniki, tiskalniki).

IV.10 Interna navodila

Zaradi hitrega razvoja, nadgradnje sistema, posodobitev procesov in racionalizacij smo v UJP v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 spremenili ali na novo sprejeli 40 internih navodil.

Delo UJP je na dan 31. 12. 2018 urejalo:

- 37 internih navodil s področja pravnih, kadrovskih in splošnih nalog ter financiranja,
- 22 internih navodil s področja plačilnih storitev,
- 9 internih navodil s področja informacijske tehnologije ter
- 25 dogovorov, protokolov in sporazumov z drugimi organi in organizacijami.

IV.11 Integriteta

V UJP je imenovana odgovorna oseba za Načrt integritete UJP (v nadaljnjem besedilu: skrbnik), ki skrbi za to, da so sprejeti ukrepi in izboljšave uresničeni ali uvedeni skladno z roki, ter da nosilci ukrepov, določenih in sprejetih z Načrtom integritete UJP, le te skladno z določenimi roki izvršujejo. V UJP deluje tudi delovna skupina za spremljanje uresničevanja ukrepov ter vzdrževanje in posodabljanje Načrta integritete UJP (v nadaljnjem besedilu: delovna skupina), ki skupaj s skrbnikom sodeluje z zaposlenimi in z odgovornimi nosilci nalog na tem področju.

Skrbnik je v letu 2018 vsake tri mesece poročal generalni direktorici o realizaciji ukrepov in izboljšav ter redno obveščal vse odgovorne nosilce o novostih, stališčih in smernicah, ki jih sprejema Komisija za preprečevanje korupcije.

Pripravljeno je bilo Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz Načrta integritete UJP v obdobju od maja 2017 do maja 2018, ki je objavljeno v elektronskem registru tveganj KPK.

Delovna skupina je v maju 2018 vsebinsko preverila vsa ugotovljena tveganja v UJP in ažurirala Načrt integritete UJP.

Na intranetnih straneh UJP je bil v tem letu odprt nov zavihek »Integriteta«, v katerem so združene vse vsebine, ki se nanašajo na področje integritete.

V letu 2018 je bila podana ena prijava za mobing na delovnem mestu. Generalna direktorica je na podlagi prvega odstavka 10. člena Uredbe o ukrepih za varovanje dostojanstva zaposlenih v organih državne uprave s sklepom imenovala komisijo za ugotovitev okoliščin. Komisija je opravila potrebne aktivnosti v zvezi z navedbami v prijavi ter generalni direktorici podala poročilo o ugotovitvah.

V. NALOGE

V letu 2018 je UJP opravljal naloge, ki so določene z zakonskimi in podzakonskimi akti ter pogodbami in dogovori. Temeljne naloge UJP so opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike, izvajanje in evidentiranje podatkov o javnofinančnih prihodkih, vodenje Registra proračunskih uporabnikov in podračunov, podpora zakladniškemu poslovanju, izvajanje naloge enotne vstopne in izstopne točke za e-račune, izvajanje podpore za izvrševanje spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov in izvajanje storitve plačil obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam z uporabo plačilnih kartic.

V.1 Opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike

UJP je v letu 2018 izvrševal plačilne naloge za domača in čezmejna plačila ter za plačila v tujino ter skrbel za kvalitetno, učinkovito in varno opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

V letu 2018 je bil glavni cilj zagotavljanje nemotenega opravljanja plačilnih storitev UJP v celoti dosežen. Dnevna obdelava plačilnih transakcij je bila uspešno končana vse delovne dni. Med izvajanjem dnevnih obdelav so se občasno pojavljale manjše težave, ki pa so bile uspešno odpravljene znotraj delovnega dne.

V.1.1 Domače in čezmejne plačilne transakcije

Za opravljanje domačih in čezmejnih plačilnih transakcij¹ so lahko proračunski uporabniki predložili UJP elektronske plačilne naloge v spletno aplikacijo UJPnet (v nadaljnjem besedilu: UJPnet), na zgoščenki, USB ključu ali plačilne naloge na papirnem obrazcu UPN.

UJP je v letu 2018 prejel in obdelal 25.053.281 plačilnih nalogov za domače plačilne transakcije, kar pomeni povečanje za 2,52 % glede na leto 2017, ko je obdelal 24.437.619 plačilnih nalogov. Največ domačih plačilnih transakcij je bilo izvršenih julija, in sicer 2.405.854.

UJP je v letu 2018 prejel in obdelal 94.859 plačilnih nalogov za čezmejne plačilne transakcije, kar pomeni povečanje za 17,46 % glede na leto 2017, ko jih je obdelal 80.759. Največ čezmejnih plačilnih transakcij je bilo izvršenih decembra, in sicer 9.279.

¹ Domača plačilna transakcija je plačilna transakcija, izvedena na območju Republike Slovenije v valuti EUR. Čezmejna plačilna transakcija je plačilna transakcija, izvedena prejemniku denarnih sredstev v območje držav članic Evropske unije ali držav podpisnic Sporazuma o ustanovitvi Evropskega gospodarskega prostora v valuti EUR in je hkrati banka prejemnika vključena v sistem SEPA.

Preglednica 5: Podatki o številu domačih in čezmejnih plačilnih transakcij po mesecih

Mesec	Domače plačilne transakcije	Čezmejne plačilne transakcije	Skupaj
Januar	1.948.683	6.520	1.955.203
Februar	1.951.807	6.463	1.958.270
Marec	2.029.011	8.100	2.037.111
April	2.087.913	8.287	2.096.200
Maj	2.302.437	7.779	2.310.216
Junij	2.156.614	8.912	2.165.526
Julij	2.405.854	8.712	2.414.566
Avgust	1.945.557	7.388	1.952.945
September	1.902.516	6.536	1.909.052
Oktober	2.040.181	8.672	2.048.853
November	2.060.198	8.211	2.068.409
December	2.222.510	9.279	2.231.789
Skupaj:	25.053.281	94.859	25.148.140

Vir: poročilo Domači, tuji in čezmejni nalogi

V UJPnet je bilo posredovanih 99,83 % domačih in 100 % čezmejnih plačilnih nalogov, na zgoščenki ali USB ključu je bilo predloženih 0,14 % domačih plačilnih nalogov. V papirni obliki je bilo predloženih 0,03 % (1.074) domačih plačilnih nalogov.

Preglednica 6: Primerjalni podatki o številu domačih in čezmejnih plačilnih transakcij po notranjih organizacijskih enotah UJP v letih 2017 in 2018

Notranja organizacijska enota UJP	Število domačih plačilnih transakcij			Število čezmejnih plačilnih transakcij		
	2017	2018	IND 18/17	2017	2018	IND 18/17
Koper	466.103	472.402	101	2.436	2.635	108
Kranj	639.137	649.690	102	2.032	2.336	115
Ljubljana	10.752.271	11.218.291	104	57.889	72.588	125
Murska Sobota	461.189	470.695	102	1.100	1.164	106
Novo mesto	784.375	794.631	101	1.540	1.963	127
Postojna	595.497	604.138	101	1.655	1.750	106
Slovenska Bistrica	1.491.671	1.515.816	102	6.418	6.628	103
Žalec	843.890	866.762	103	1.760	1.981	113
Urad UJP	8.403.486	8.460.856	101	5.929	3.814	64
Skupaj:	24.437.619	25.053.281	103	80.759	94.859	117

Vir: poročilo Domači, tuji in čezmejni nalogi

V.1.2 Druge plačilne transakcije

Za izvajanje drugih plačilnih transakcij² so lahko proračunski uporabniki predložili UJP elektronske plačilne naloge po UJPnet, na zgoščenki, USB ključu ali na papirnem obrazcu TPNO 70.

UJP je v letu 2018 prejel in obdelal 19.921 plačilnih nalogov za druge plačilne transakcije. V letu 2018 se je obseg drugih plačilnih transakcij, ki ne ustrezajo kriterijem za domače in čezmejne plačilne transakcije, glede na leto 2017 zmanjšal za 11,53 %.

Preglednica 7: Primerjalni podatki o številu drugih plačilnih transakcij po mesecih v letih 2017 in 2018

Mesec	2017	2018	IND 18/17
Januar	2.234	1.520	68
Februar	2.048	1.684	82
Marec	1.995	1.854	93
April	1.964	1.869	95
Maj	2.116	1.968	93
Junij	2.088	1.818	87
Julij	1.649	1.849	112
Avgust	1.805	1.646	91
September	1.531	1.501	98
Oktober	1.706	1.432	84
November	1.774	1.379	78
December	1.608	1.401	87
Skupaj:	22.518	19.921	88

Vir: poročilo Domači, tuji in čezmejni nalogi

UJP je za druge plačilne transakcije po UJPnet prejel 17.617 plačilnih nalogov oziroma 88,28 % ter 2.304 oziroma 11,72 % obrazcev v papirni obliki (TPNO 70). Plačilnih nalogov za druge plačilne transakcije na zgoščenki ali USB ključu UJP od leta 2013 ni prejel.

V.1.3 Obdelava prilivnih plačilnih transakcij

UJP je v letu 2018 prejel v dobro podračunov proračunskih uporabnikov 27.714.970 prilivov (1,16 % več kot v letu 2017) v skupnem znesku 18.158.166.420,64 EUR, od tega 27.538.797 domačih (1,06 % več kot v letu 2017) ter 176.173 čezmejnih in drugih transakcij (18,46 % več kot v letu 2017).

UJP je v letu 2018 proračunskim uporabnikom posredoval 2.605 papirnih obrazcev TPNP 60 o prejetih čezmejnih in drugih prilivih (v nadaljnjem besedilu: TPNP 60), kar je kar 44.128 manj

² Druge plačilne transakcije so transakcije, ki se izvršijo v valuti, ki ni evro ali v evrih, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med banko, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in banko, ki opravlja plačilne storitve na območju tretje države oziroma banko, ki ni vključena v sistem SEPA.

kot v letu 2017. Od tega je bilo na podlagi zahteve proračunskih uporabnikov posredovanih 2.483 TPNP 60 in zaradi potrebne dopolnitve manjkajočih podatkov za pravilno razporeditev sredstev v prejetem prilivu 122 TPNP 60.

Zelo veliko zmanjšanje števila posredovanih papirnih obrazcev TPNP 60 v letu 2018 je rezultat razvoja, saj je UJP v letu 2018 omogočil proračunskim uporabnikom tisk ali prevzem obrazca TPNP 60 v UJPnet.

Preglednica 8: Podatki o številu izdelanih in posredovanih obvestil po mesecih

Mesec	Število TPNP 60
Januar	2.492
Februar	11
Marec	12
April	13
Maj	8
Junij	7
Julij	9
Avgust	13
September	10
Oktober	10
November	12
December	8
Skupaj:	2.605

Vir: APO Vodenje evidenc

V.1.4 Poslovanje proračunskih uporabnikov s SEPA direktno obremenitvijo

SEPA direktna obremenitev (v nadaljnjem besedilu: SDD) je debetna plačilna storitev za poravnavo enkratne ali ponavljajoče obveznosti v evrih na območju SEPA. Pri SDD odredi plačilno transakcijo prejemnik plačila na podlagi predhodno podpisanega soglasja plačnika, izvrši pa se z direktno obremenitvijo računa plačnika pri njegovi banki.

Proračunski uporabniki lahko nastopajo kot nalogodajalci SDD v vlogi prejemnika plačila ali kot prejemniki SDD v vlogi plačnika. Ne glede na navedeno v vlogi plačnika ne morejo nastopati neposredni proračunski uporabniki državnega in občinskih proračunov. V shemi SDD lahko prejemnik plačila izvede preklic plačilnega naloga za SDD, plačnik lahko izvede ugovor ali povračilo, banka plačnika pa vračilo.

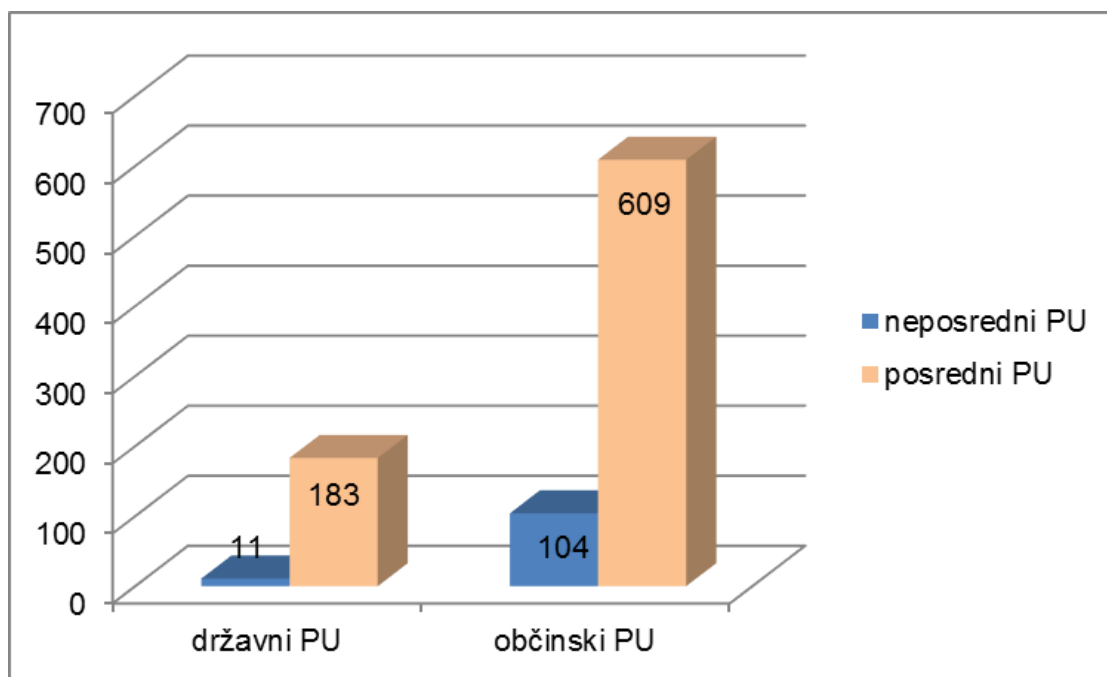
V letu 2018 je UJP storitev SDD izvajal za 880 proračunskih uporabnikov prejemnikov plačila, ki so imeli v tovrstno poslovanje vključenih 921 podračunov. Proračunski uporabniki so prejeli sredstva s SDD na 838 podračunov.

UJP je v letu 2018 posredoval bankam podatke za 3.039.941 obremenitev transakcijskih računov (0,27 % več kot v letu 2017) v vrednosti 123.031.963,06 EUR (8,10 % več kot v letu 2017).

UJP je s strani bank prejel 326 zahtev za vračilo oziroma povračilo SDD, v skupni vrednosti 22.335,15 EUR. Največje število vračil je bilo v mesecu aprilu 2018. Zaradi tehničnih težav banke so bila potrebna vračila SDD prepozno zavrženih nalogov.

UJP je v letu 2018 izvajal storitev SDD za šest proračunskih uporabnikov plačnikov, ki so poravnali obveznosti iz šestih podračunov. UJP je v letu 2018 prejel s strani prejemnikov plačil podatke za 38 obremenitev podračunov v skupni vrednosti 1.077,87 EUR. Proračunski uporabniki v letu 2018 niso zahtevali vračila oziroma povračila izvršenih SDD.

Slika 14: Število podračunov proračunskih uporabnikov, vključenih v poslovanje s SDD na dan 31. 12. 2018



Vir: poročilo Register SDD podračunov

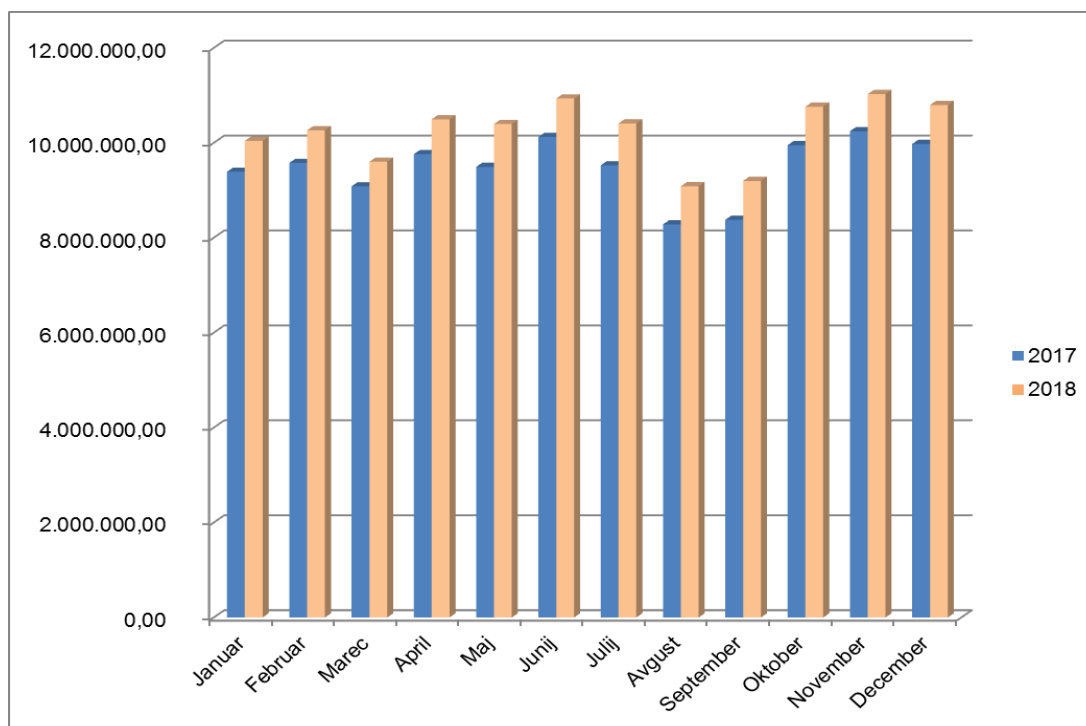
Preglednica 9: Podatki o poslovanju s SDD po mesecih v letu 2017 in 2018

Mesec	Število vključenih PU			Število posredovanih SDD			Število vračil in povračil SDD		Število plačil s SDD	
	2017	2018	IND 18/17	2017	2018	IND 18/17	2017	2018	2017	2018
Januar	837	856	102	256.593	256.971	100	6	3	7	2
Februar	837	856	102	256.467	256.684	100	39	2	4	3
Marec	840	858	102	256.247	256.671	100	2	1	12	2
April	841	858	102	256.267	257.420	100	341	277	2	1
Maj	842	858	102	256.637	257.256	100	3	7	8	5
Junij	843	862	102	258.197	257.822	100	4	2	6	5
Julij	844	863	102	254.436	256.225	101	3	5	2	2
Avgust	845	863	102	231.672	232.517	100	33	9	4	5
September	847	867	102	233.977	233.855	100	2	0	4	7

Oktober	847	876	103	256.716	257.971	100	1	1	3	4
November	853	866	102	257.703	258.618	100	4	16	3	1
December	855	867	101	256.802	257.931	100	16	3	2	1
Skupaj:				3.031.714	3.039.941	100	454	326	57	38

Vir: APO SDD

Slika 15: Vrednost posredovanih SDD po mesecih v letu 2017 in 2018



Vir: APO SDD

V.1.5 Reklamacije³ in poizvedbe⁴ na področju plačilnih storitev

Zahtevek za reklamacijo ali poizvedbo lahko v UJP vložijo proračunski uporabniki in drugi udeleženci plačilnih storitev. Vlagatelj lahko zahtevek vloži osebno, pisno, po telefonu, po telefaksu, po elektronski pošti ali po UJPnet.

UJP je v letu 2018 s strani proračunskih uporabnikov, bank ter pravnih in fizičnih oseb prejel 1.468 vlog (12,72 % manj kot v letu 2017), na katerih je bilo skupno 3.165 poizvedb (18,43 % manj kot v letu 2017) in nobene reklamacije. Najpogostejše navedeni razlogi poizvedb so bili: preverjanje plačila, pridobitev fotokopije dokumenta, iz katerega je razviden namen nakazila oziroma plačnik, in pridobitev izpiska.

³ Reklamacija je zahtevek za odpravo napake, ki jo je UJP povzročil pri opravljanju nalog v zvezi z evidentiranjem in izvrševanjem plačil, za katere je zadolžen.

⁴ Poizvedba je zahtevek o podatkih na plačilnih nalogih oziroma o podatkih na drugih dokumentih, pri katerih vzrok za vložitev zahtevka ni napaka UJP.

Preglednica 10: Prejete vloge oziroma poizvedbe po notranjih organizacijskih enotah UJP v letih 2017 in 2018

Notranja organizacijska enota UJP	Vloge		IND 18/17	Poizvedbe		IND 18/17
	2017	2018		2017	2018	
Koper	26	32	123	70	40	57
Kranj	231	143	62	245	180	73
Ljubljana	988	966	98	2.654	2.128	80
Murska Sobota	35	45	129	60	50	83
Novo mesto	164	67	41	292	133	46
Postojna	54	41	76	256	211	82
Slovenska Bistrica	86	96	112	185	282	152
Žalec	73	66	90	93	129	139
Urad UJP	25	12	48	25	12	48
Skupaj:	1.682	1.468	87	3.880	3.165	82

Vir: APO Evidenca reklamacij

V.1.6 Motnje⁵ v izvajanju storitev UJP

UJP v letu 2018 ni zabeležil nobene motnje v izvajanju storitev.

V.2 Vodenje Registra proračunskih uporabnikov

UJP kot registrski organ vključuje proračunske uporabnike v Register proračunskih uporabnikov oziroma jih iz njega izključuje. V okviru te naloge UJP vodi in vzdržuje podatke o proračunskih uporabnikih ter podatke o:

- zakladniških podračunih države in občin, ki so namenjeni za upravljanje denarnih sredstev posameznega sistema enotnega zakladniškega računa (podračuni tipa S),
- podračunih proračunskih uporabnikov, ki so namenjeni za opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike (podračuni tipa S),
- podračunih javnofinančnih prihodkov, na katere se plačujejo obvezne dajatve in drugi javnofinančni prihodki (podračuni tipa P),
- posebnih računih z ničelnim stanjem, odprtih pri poslovnih bankah, ki jih lahko proračunski uporabniki uporabljajo le za namene polaganja in dvigovanja gotovine (podračuni tipa M),
- posebnih namenskih transakcijskih računih odprtih pri Banki Slovenije, ki so namenjeni poslovanju s sredstvi, določenimi z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (računi tipa I),
- evidenčnih računih za račune, odprte izven sistema enotnega zakladniškega računa v državi in tujini, ki so lahko odprti skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter

⁵ Motnja v izvajanju storitev v UJP pomeni, da UJP ne more v primernem roku v celoti opraviti svojih temeljnih nalog, in sicer da ne uspe obdelati vseh prejetih plačilnih nalogov, da nastopi nedelovanje UJPnet, ki pomembno vpliva na poslovanje proračunskih uporabnikov, oziroma ko zastoj v obdelavi podatkov plačilnega prometa v UJP pomembno vpliva na poslovanje proračunskih uporabnikov.

- internih podračunih, nujnih za pravilno opravljanje plačilnih storitev (podračuni tipa I).

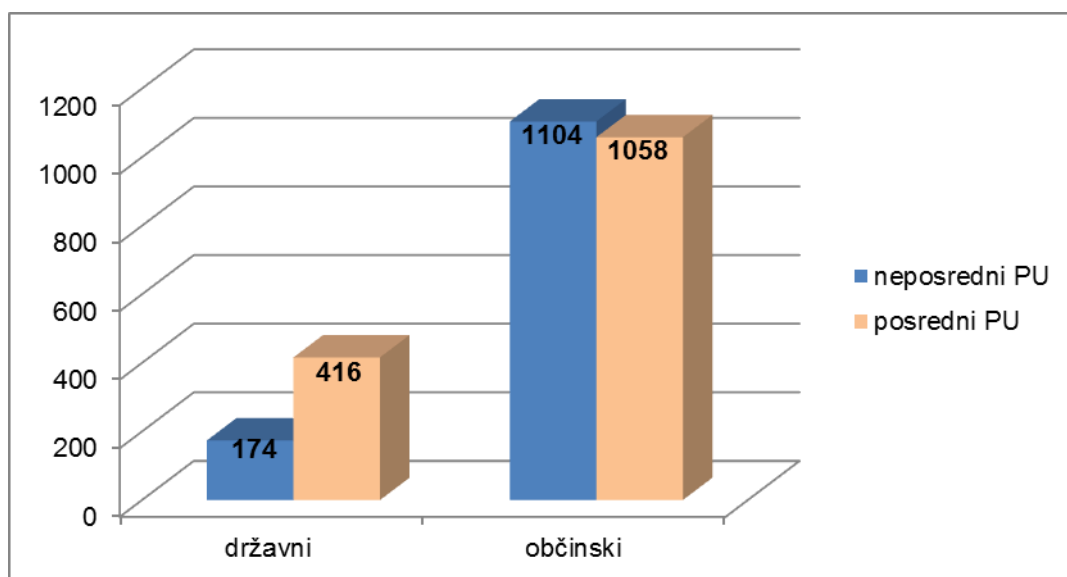
UJP je na dan 31. 12. 2018 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 2.752 proračunskih uporabnikih, od tega je bilo 1.278 neposrednih proračunskih uporabnikov in 1.474 posrednih proračunskih uporabnikov.

Preglednica 11: Neposredni in posredni proračunski uporabniki na dan 31. 12. 2018

Območna enota UJP	Neposredni PU		Posredni PU		Skupaj
	državni	občinski	državni	občinski	
Koper	9	62	26	69	166
Kranj	7	106	28	85	222
Ljubljana	99	184	193	232	708
Murska Sobota	6	130	18	89	243
Novo mesto	13	149	31	139	332
Postojna	9	186	30	108	333
Slovenska Bistrica	19	129	59	193	400
Žalec	12	162	31	143	348
Skupaj:	174	1.104	416	1.058	2.752

Vir: APO RPU

Slika 16: Število proračunskih uporabnikov



Vir: APO RPU

UJP je na dan 31. 12. 2018 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 11.547 podračunih in sicer 3.275 podračunih tipa S, 6.657 podračunih tipa P, 389 podračunih tipa I in 1.226 evidenčnih podračunih.

UJP je v letu 2018 vse upravne zadeve, povezane z Registrom proračunskih uporabnikov, rešil pravočasno in brez napak.

V.3 Izvajanje in evidentiranje podatkov o javnofinančnih prihodkih**V.3.1 Razporejanje javnofinančnih prihodkov**

UJP je dnevno razporejal plačane javnofinančne prihodke z vplačilnih, zbirnih prehodnih in prehodnih podračunov na podračune prejemnikov teh prihodkov. Prejemniki so državni in občinski proračuni, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZPIZ), Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS). Prejemnikom javnofinančnih prihodkov je UJP posredoval podatke o vplačilih in razporeditvah prihodkov v obliki izpisov pretežno po spletu.

V letu 2018 so zavezanci za plačilo obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (pravne in fizične osebe) vplačali na podračune javnofinančnih prihodkov skupaj 17.072.564.502,14 EUR. Iz spodnje preglednice so razvidna vplačila po posameznih prejemnikih.

Preglednica 12: Vplačani javnofinančni prihodki po prejemnikih

Prejemniki	Vrednost javnofinančnih prihodkov
Proračun države	8.471.453.045,93
Proračuni občin	1.628.450.105,88
ZPIZ	4.211.406.503,00
ZZZS	2.761.254.847,33
Skupaj:	17.072.564.502,14

VIR: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

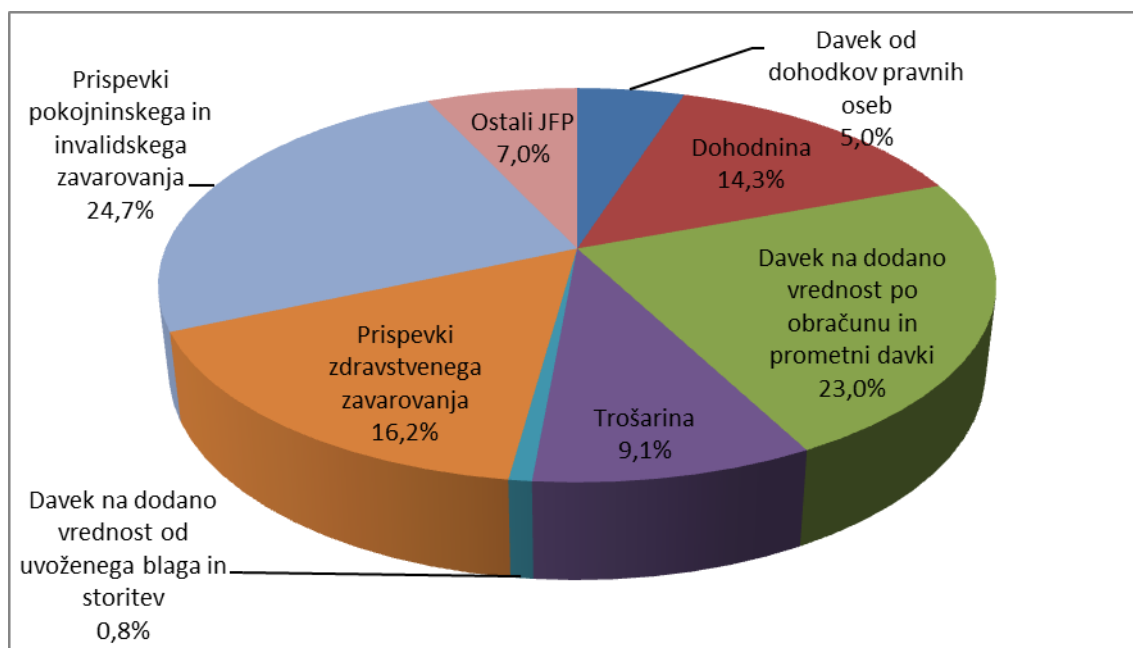
V letu 2018 je bilo glede na leto 2017 skupaj vplačanih 6,84 % več javnofinančnih prihodkov.

Preglednica 13: Vplačani javnofinančni prihodki po vrsti davka v letih 2017 in 2018

Vrsta javnofinančnih prihodkov	2017	2018	IND 18/17
Davek od dohodkov pravnih oseb	766.269.558,76	845.733.918,59	110,37
Dohodnina	2.196.700.702,62	2.447.330.435,80	111,41
Davek na dodano vrednost po obračunu in prometni davki	3.641.062.788,75	3.926.566.536,88	107,84
Trošarina	1.585.476.381,25	1.559.767.138,34	98,38
Davek na dodano vrednost od uvoženega blaga in storitev	133.621.792,85	128.258.491,37	95,99
Prispevki zdravstvenega zavarovanja	2.590.331.007,63	2.762.411.409,52	106,64
Prispevki pokojninskega in invalidskega zavarovanja	3.919.180.952,30	4.213.939.495,29	107,52
Ostali javnofinančni prihodki	1.146.446.504,95	1.188.557.076,35	103,67
Skupaj:	15.979.089.689,11	17.072.564.502,14	106,84

Vir: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

Slika 17: Deleži vplačanih javnofinančnih prihodkov po vrsti davkov



Vir: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

V.3.2 Vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov

UJP je v letu 2018 izvršil 1.407.612 plačilnih nalogov za vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, kar je 3,07 % več kot v letu 2017. Znotraj skupnega števila plačilnih nalogov za vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev so zajeti tudi plačilni nalogi, ki so bili izvršeni na osnovi 208 prejetih aktov za vračilo s strani nadzornikov javnofinančnih prihodkov.

UJP v zvezi z izvajanjem in evidentiranjem podatkov javnofinančnih prihodkov in posredovanjem informacij o javnofinančnih prihodkih v letu 2018 ni prejel nobene reklamacije.

V.3.3 Plačevanje vrednotnic za opravljanje osebnega dopolnilnega dela po sistemu spletnih plačil

Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno določa, da se vrednotnica za opravljanje osebnega dopolnilnega dela (v nadaljevanju: vrednotnica) pridobi na podlagi vložitve zahtevka za pridobitev vrednotnice, ki ga posameznik vloži na spletnem portalu e-uprava ali osebno na upravni enoti. V letu 2018 je bilo iz naslova plačila vrednotnice po e-upravi in sistemu spletnih plačil plačanih 3.320 vrednotnic, kar je 24,53 % več kot v letu 2017.

V.3.4 Razvoj in spremembe na področju izvajanja in evidentiranja podatkov o javnofinančnih prihodkih v letu 2018

UJP je v letu 2018 uspešno izpeljal naslednje naloge:

- za potrebe Finančne uprave Republike Slovenije je UJP implementiral novo funkcionalnost avtomatskega razporejanja obveznih dajatev na podlagi plačanega e-

računa. Ko bo FURS začel z izdajo e-računov za plačevanje obveznih dajatev, bo UJP večkrat dnevno avtomatsko razporejal sredstva na različne podračune prejemnikov, zavezancem pa omogočeno plačilo večjega števila obveznih dajatev (davčnih obveznosti) z enim plačilnim nalogom in s tem zagotovljeni nižji stroški plačilnih storitev;

- v skladu s spremembo Pravilnika JFP je UJP vzpostavil sistem za prevzem in objavo dveh PDP poročil (redno in dodatno) za zadnji delovni dan v letu;
- vzpostavil je avtomatizirano pripravo seznamov podračunov javnofinančnih prihodkov skupine JFP-A in JFP-B, ki so uporabnikom dosegljivi na spletni strani UJP.

V.4 Podpora zakladniškemu poslovanju

UJP je v letu 2018 dnevno spremljal stanje danih in vrnjenih nočnih depozitov in s tem zagotavljal nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov na podračunih v okviru EZR države ali posamezne občine. Prav tako je UJP dnevno izvajal vključevanje prostih denarnih sredstev v obliki nočnih depozitov iz zakladniških podračunov na banke.

Na dan 31. 12. 2018 je imela država sklenjene pogodbe o nočnem deponiranju sredstev s 3 različnimi bankami, od 13. 4. 2016 dalje pa UJP nočnega deponiranja za državo zaradi negativnih obrestnih mer iz naslova nočnega deponiranja ne izvaja več. Na nivoju EZR občin je imelo 66 občin sklenjenih 67 pogodb o nočnem deponiranju sredstev s štirimi različnimi bankami. Od vseh sklenjenih pogodb občin je 58 aktivnih in 9 pogodb v mirovanju na zahtevo občin, ker nočno deponiranje sredstev v banke ne dosega pozitivnih finančnih učinkov.

UJP je vsak prvi delovni dan v mesecu izvedel postopek obračuna in razporeditve obresti za stanja na podračunih za pretekli mesec za proračunske uporabnike, ki so vključeni v EZR občin in EZR države, vendar ni izdelal izpisov za proračunske uporabnike zaradi negativno izračunane obrestne mere za obrestovanje prostih denarnih sredstev na podračunih EZR.

UJP v letu 2018 ni evidentiral reklamacij iz tega naslova.

V.5 Poslovanje s tobačnimi znamkami

Sprostitev tobačnih izdelkov v porabo, v prost promet ali v prodajo na drobno, razen če uvoznik prevaža tobačne izdelke v trošarinsko skladišče, je dovoljena le, če so tobačni izdelki označeni s tobačno znamko.

Tobačna znamka mora biti nalepljena na embalaži pod celofanskim ali drugim papirjem, tako da je vidna in je ni mogoče odstraniti, ne da bi bila poškodovana embalaža, razen pri originalni embalaži za cigare, cigarilose, drobno rezan tobak in drug tobak za kajenje, ki ne vsebuje celofanskega ali drugega papirja, kjer je lahko nalepljena neposredno na embalažo.

Tobačno znamko lahko pridobi trošarinski zavezanec, ki je imetnik trošarinskega skladišča ali pooblaščen ali začasno pooblaščen prejemnik ali uvoznik (v nadaljnjem besedilu: trošarinski zavezanec za tobačne izdelke).

V septembru 2018 je bil objavljen Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o izvajanju Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 62/2018), ki poleg obstoječe tobačne znamke velikosti 20 x 44 mm, določa novo tobačno znamko velikosti 16 x 32 mm.

Tobačni znamki imata naslednji podobi:

20x44 mm



16x32 mm



V zvezi s tem je UJP v avgustu 2018 začel s postopki javnega naročila za izdelavo, tiskanje in dobavo tobačnih znamk. Javno naročilo je bilo oddano ponudniku, s katerim je bila novembra 2018 podpisana pogodba. Nova velikost tobačne znamke 16 x 32mm je bila trošarinskim zavezancem za tobačne izdelke na voljo decembra 2018.

UJP je v letu 2018 v sklopu delovne skupine za izvajanje določb 22. in 23. člena Zakona o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov (Uradni list RS, št. 9/17 in 29/17), katere naloga je določiti podrobnejše pogoje glede sledljivosti zavojčkov tobačnih izdelkov in varnostnih elementov na zavojčkih tobačnih izdelkov, sodeloval pri pripravi osnutkov Pravilnika o varnostnem elementu tobačnih izdelkov in Pravilnika o sledljivosti in varnostnem elementu tobačnih izdelkov.

UJP je v letu 2018 trošarinskim zavezancem za tobačne znamke prodal 200.520.000 tobačnih znamk, kar je 0,77 % manj kot v letu 2017.

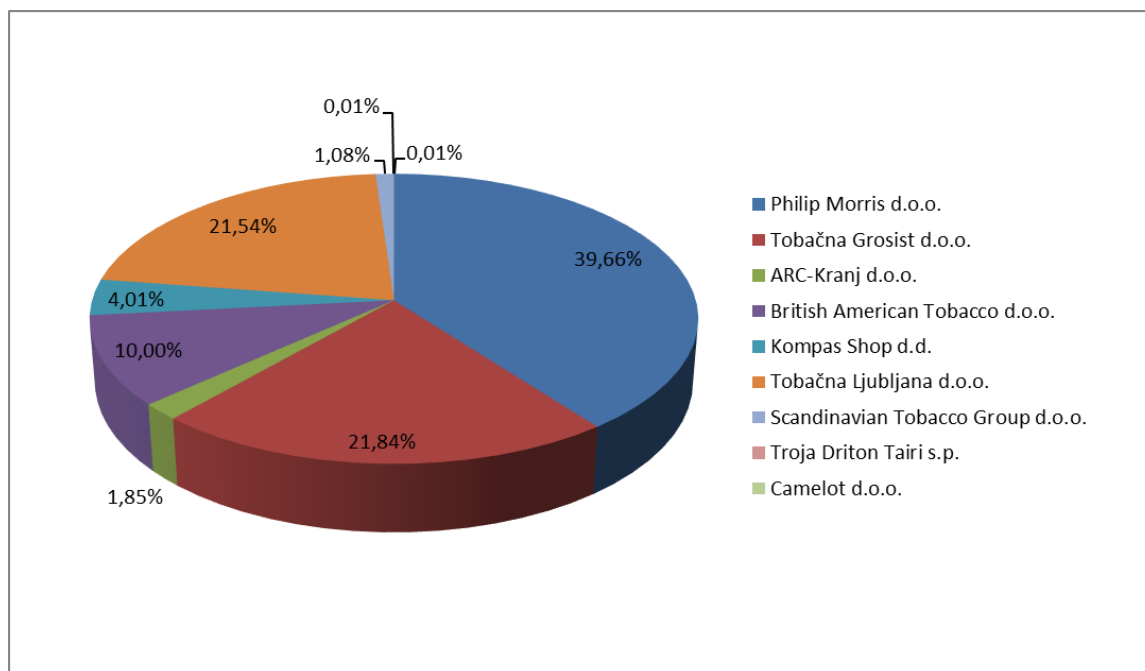
Preglednica 14: Število prodanih tobačnih znamk

Trošarinski zavezanec	Oznaka TZ	Velikost TZ		Število kosov
		16x32 mm	20x44 mm	
Philip Morris d.o.o.	PP	7.680.000	71.840.000	79.520.000
Tobačna Ljubljana d.o.o.	TO	12.000.000	31.200.000	43.200.000
Tobačna Grosist d.o.o.	TG	0	43.800.000	43.800.000
ARC-Kranj d.o.o.	AK	0	3.700.000	3.700.000
British American Tobacco d.o.o.	BS	0	20.060.000	20.060.000
Kompas Shop d.d.	AA	840.000	7.200.000	8.040.000
Scandinavian Tobacco Group d.o.o.	ST	720.000	1.440.000	2.160.000
Camelot d.o.o.	AA	0	20.000	20.000
Troja Driton Tairi s.p.	AA	0	20.000	20.000
Skupaj:		21.240.000	179.280.000	200.520.000

Vir: poročilo Območne enote UJP Ljubljana

Deleži prodaje tobačnih znamk glede na trošarinske zavezance za tobačne znamke so razvidni iz slike 18.

Slika 18: Delež prodaje tobačnih znamk



Vir: poročilo Območne enote UJP Ljubljana

Največji delež tobačnih znamk, 39,66 %, je pri UJP kupil trošarinski zavezanec za tobačne izdelke Philip Morris, sledijo mu Tobačna Grosist z 21,84 %, Tobačna Ljubljana z 21,54 % in British American Tobacco z 10 %.

UJP vodi na podlagi Pravilnika o izvajanju zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 62/2016, št. 67/16 in 62/2018) in na podlagi Poslovnika komisije za uničenje tobačnih znamk pri UJP Komisijo za uničenje tobačnih znamk. Komisija za uničenje tobačnih znamk je bila v letu 2018 prisotna pri uničenju 686.423 tobačnih znamk, zaradi poškodb, ki so nastale pri proizvodnem procesu, in originalno zapakiranih tobačnih znamk, ki niso bile uporabljene, ker je en trošarinski zavezanec za tobačne izdelke prenehal z njihovo prodajo.

UJP je skladno s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2018 realiziral vse naloge v zvezi z izdajo, naročanjem tiska, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk, zagotavljal ustrezne evidence in informacije ter pri izvajanju teh nalog ni prejel nobene reklamacije ali pritožbe s strani trošarinskih zavezancev za tobačne izdelke.

V.6 Davčne, sodne in druge izvršbe

UJP opravlja izvršbe v breme podračunov proračunskih uporabnikov na podlagi izvršljivih sklepov o izvršbi, ki jih izdajajo sodišča in davčni organi, ter drugih odločb, ki jih izdajajo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil v okviru svojih predpisanih pristojnosti, in s katerimi se odreja izvršitev plačilne transakcije v breme proračunskih uporabnikov.

UJP je v letu 2018 prejel skupaj 459 davčnih, sodnih in drugih izvršb za poravnavo obveznosti, kar je 71,26 % manj kot v letu 2017. Število se je zmanjšalo zaradi zmanjšanja izdajanja odločb Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje in Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge

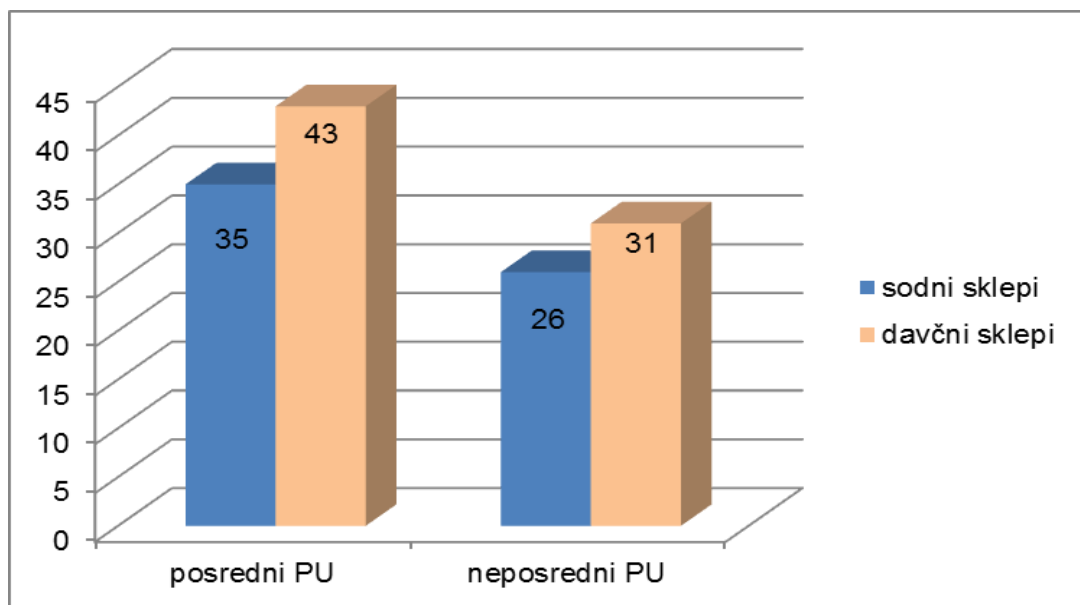
in razvoj podeželja, in sicer iz naslova vračila taks. Najvišji znesek izvršenega davčnega sklepa je znašal 508.791,38 EUR, sodnega sklepa 386.886,32 EUR ter druge izvršbe 1.791,90 EUR. Povprečni znesek izvršenega davčnega sklepa je znašal 9.851,26 EUR, sodnega sklepa 14.271,69 EUR ter druge izvršbe 59,84 EUR.

Preglednica 15: Število prejetih davčnih, sodnih in drugih izvršb za poravnavo obveznosti po območnih enotah UJP

Območna enota UJP	Število davčnih sklepov	Število sodnih sklepov	Druge izvršbe
Koper	13	11	/
Kranj	14	0	/
Ljubljana	9	83	208
Murska Sobota	12	19	/
Novo mesto	8	16	/
Postojna	18	11	/
Slovenska Bistrica	8	15	/
Žalec	14	0	/
Skupaj:	96	155	208

Vir: APO Evidenca sklepov, APO Sklep

Slika 19: Število posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov, katerim je bil izvršen sklep



Vir: APO Evidenca sklepov, APO Sklep

UJP v letu 2018 iz naslova davčnih, sodnih in drugih izvršb ni evidentiral nobene reklamacije.

UJP je v letu 2018 vodil evidenco o vrstnem redu dospelih neporavnanih obveznosti. Blokirani so bili povprečno 4,6 proračunski uporabniki na dan. Povprečni znesek blokad po posameznem plačilno nesposobnem proračunskem uporabniku je znašal 1.192.890,49 EUR. Na dan

31. 12. 2018 so bili blokirani naslednji podračuni proračunskih uporabnikov: Občina Gornji Petrovci, Občina Šalovci in Sončni Kanin v skupnem znesku 5.147.729,21 EUR.

V letu 2018 je devet proračunskih uporabnikov imelo vsaj en dan blokiran podračun.

UJP je v letu 2018 v skladu s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2018 pripravil novo aplikativno programsko podporo, ki omogoča elektronsko izmenjavo podatkov sklepov o izvršbi, ki jih izdajajo davčni organi. Izmenjava poteka v strukturi xml na novem servisu za izmenjavo podatkov. UJP na servisu prevzema sklepe o izvršbi v elektronski obliki in pošiljatelju posreduje vse odgovore o prejemu, o delni ali celotni izvršitvi sklepa oziroma o blokadi podračuna. Aplikativna programska podpora omogoča samodejen obračun obresti, pripravo ustreznega plačilnega naloga, vodenje evidence o blokiranih podračunih in statistiko.

V.7 Izmenjava elektronskih računov

UJP kot enotna vstopna in izstopna točka za e-račune nudi proračunskim uporabnikom storitev izmenjave e-računov in priloženih dokumentov v elektronski obliki, ki za proračunske uporabnike poteka po UJPnet.

UJP podpira izmenjavo e-računov s sistemom Bankart, ki kot ponudnik elektronske poti podpira izmenjavo e-računov med bankami, in z drugimi ponudniki elektronske poti za izmenjavo e-računov. UJP je imel na dan 31. 12. 2018 sklenjene pogodbe o izmenjavi e-računov s 77 ponudniki elektronskih poti. Dejansko izmenjavo e-računov trenutno izvaja 69 ponudnikov elektronske poti. Med ponudniki elektronske poti je tudi EDICOM, poslovni subjekt s sedežem v Španiji, ki je proračunskim uporabnikom v letu 2018 posredoval 4.583 e-računov, medtem ko je v letu 2017 posredoval 5.120 e-računov.

UJP omogoča manjšim izdajateljem, ki niso proračunski uporabniki, pripravo in pošiljanje e-računov proračunskim uporabnikom na portalu UJP eRačun, v uporabo katerega je bilo na dan 31. 12. 2018 vključenih 52.468 uporabnikov, ki so v letu 2018 proračunskim uporabnikom poslali 363.176 e-računov s strani 68.511 izdajateljev. Uporabniki portala UJP eRačun lahko pošiljajo e-račune proračunskim uporabnikom v imenu več različnih izdajateljev e-računov.

Spletna aplikacija UJP odložišče velikih datotek omogoča izmenjavo velikih datotek, ki se posredujejo na enotno vstopno ali izstopno točko UJP. Velika datoteka je priloga k e-računu, ki jo izdajatelj posreduje prejemniku proračunskemu uporabniku. V prilogi poslanega e-računa je dodan spletni naslov in povezava, po kateri je mogoče dostopati do datoteke v UJP odložišču velikih datotek do 30 dni. Na dan 31. 12. 2018 je spletno aplikacijo UJP odložišče velikih datotek uporabljalo 12.203 uporabnikov.

V.7.1 Prejemanje e-računov

V storitev prejemanja e-računov je bilo na dan 31. 12. 2018 vključenih 2.709 proračunskih uporabnikov, medtem ko je bilo na dan 31. 12. 2017 v navedeno storitev vključenih 2.762 proračunskih uporabnikov. Število proračunskih uporabnikov prejemnikov e-računov se je zmanjšalo predvsem zaradi reorganizacije centrov za socialno delo, saj se je 62 centrov za socialno delo združilo v 16 novih centrov za socialno delo. V letu 2018 so proračunski uporabniki po UJPnet prejeli 4.161.072 e-računov, v letu 2017 pa so prejeli 4.080.214 e-računov.

Preglednica 16: Primerjalni podatki o številu prejetih e-računov po mesecih v letih 2017 in 2018

Mesec	Število prejetih e-računov		IND 18/17
	2017	2018	
Januar	335.528	349.758	104
Februar	317.360	322.790	102
Marec	352.399	337.606	96
April	327.041	352.448	108
Maj	351.764	363.662	103
Junij	365.379	358.056	98
Julij	301.918	321.288	106
Avgust	273.480	280.728	103
September	331.623	328.703	99
Oktober	368.852	389.598	106
November	395.707	397.494	100
December	359.163	358.941	100
Skupaj:	4.080.214	4.161.072	102

Vir: APO Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

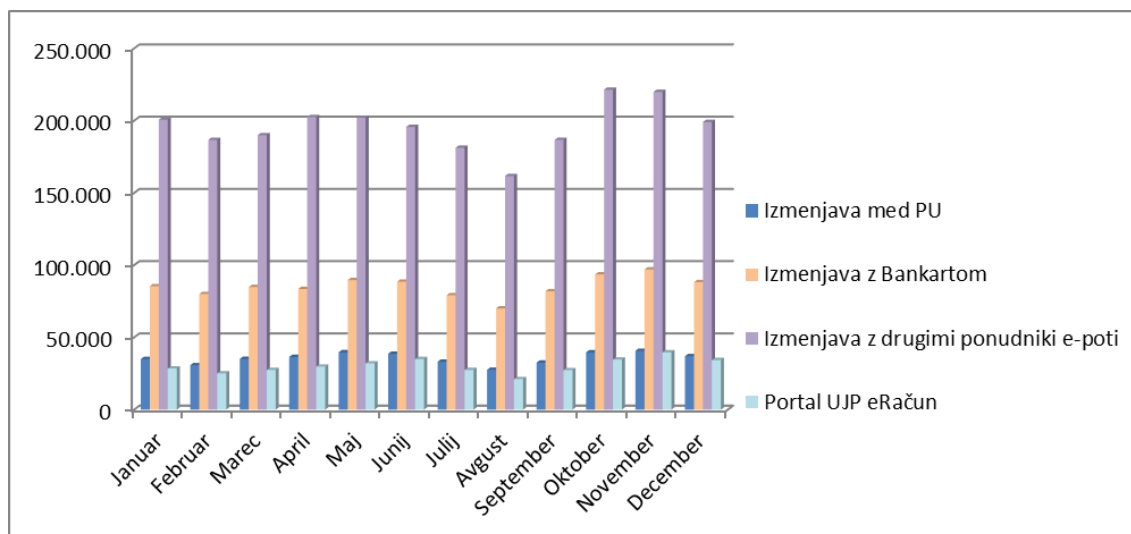
Preglednica 17: Primerjalni podatki o številu prejetih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2018

Mesec	Izmenjava med PU	Bankart	Drugi ponudniki elektronskih poti*
Januar	35.068	85.491	229.199
Februar	30.839	80.042	211.909
Marec	35.171	84.944	217.491
April	36.534	83.556	232.358
Maj	39.787	89.748	234.127
Junij	38.696	88.596	230.764
Julij	33.226	79.239	208.823
Avgust	27.699	70.106	182.923
September	32.621	81.993	214.089
Oktober	39.752	93.651	256.195
November	40.747	97.098	259.649
December	37.095	88.283	233.563
Skupaj:	427.235	1.022.747	2.711.090

Vir: APO Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

* Drugi ponudniki elektronskih poti – prejeti e-računi poslani po ponudnikih elektronske poti in portalu UJP eRačun

Slika 20: Izmenjava prejetih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2018



Vir: APO Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

V letu 2018 so največ e-računov prejeli: Univerzitetni klinični center Ljubljana 114.218, kar predstavlja 2,74 % vseh prejetih e-računov proračunskih uporabnikov, Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije 62.233 kar predstavlja 1,5 % vseh prejetih e-računov in Javni zavod Lekarna Ljubljana 60.158, kar predstavlja 1,45 % vseh prejetih e-računov proračunskih uporabnikov.

Največ e-računov je UJP izmenjal z ZZI 1.005.106 (24,15 %), Novo ljubljansko banko 371.066 (8,92 %), SETCCE 305.412 (7,34 %), Abanko 211.616 (5,09 %), Pošto Slovenije 142.977 (3,44 %) in z Unicredit banko Slovenije 112.334 (2,7 %).

V.7.2 Izdajanje e-računov

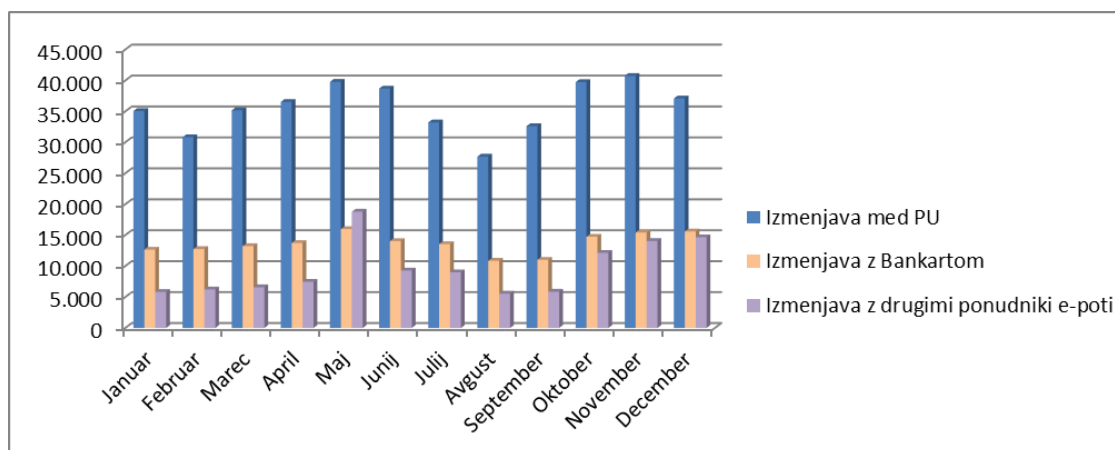
V storitev izdajanja e-računov je bilo na dan 31. 12. 2018 vključenih 2.670 proračunskih uporabnikov, na isti dan preteklega leta pa je bilo v izdajanje e-računov vključenih 2.646 proračunskih uporabnikov. Število proračunskih uporabnikov izdajateljev e-računov se je zmanjšalo zaradi zmanjšanja števila proračunskih uporabnikov, oziroma zaradi reorganizacije centrov za socialno delo. V letu 2018 so proračunski uporabniki izdali 706.370 e-računov, kar je 19 % več kot v letu 2017.

Preglednica 18: Primerjalni podatki o številu izdanih e-računov po mesecih v letih 2017 in 2018

Mesec	Število izdanih e-računov		IND 18/17
	2017	2018	
Januar	46.576	53.561	115
Februar	43.924	49.833	113
Marec	48.608	54.985	113
April	48.680	57.740	119
Maj	58.929	74.570	127
Junij	53.920	62.034	115
Julij	44.470	55.773	125
Avgust	38.154	44.118	116
September	42.583	49.512	116
Oktober	54.602	66.644	122
November	59.326	70.242	118
December	55.741	67.358	121
Skupaj:	595.513	706.370	119

Vir: APO Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Slika 21: Izmenjava izdanih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2018



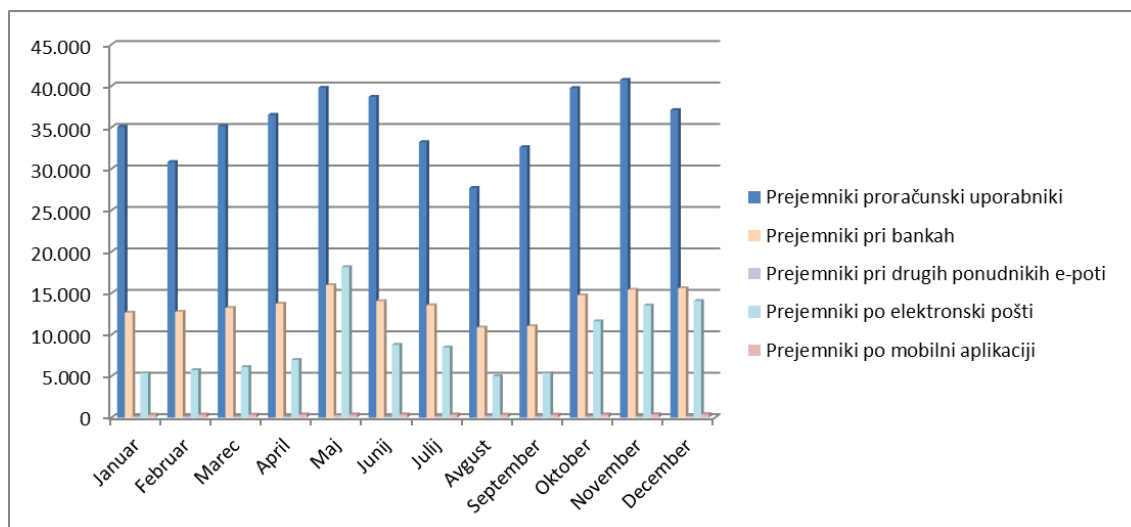
Vir: APO Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Preglednica 19: Primerjalni podatki o številu izdanih e-računov po vrsti izmenjave v letih 2017 in 2018

Izdani e-računi	2017	2018	IND 18/17
Prejemniki proračunski uporabniki	410.831	427.235	104
Prejemniki pri bankah	133.895	163.658	122
Prejemniki pri drugih ponudnikih e-poti	1.327	1.890	142
Prejemniki po elektronski pošti	45.846	109.128	238
Prejemniki po mobilni aplikaciji	3.614	4.459	123
Skupaj:	595.513	706.370	119

Vir: APO Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Slika 22: Število izdanih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2018



Vir: APO Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

V letu 2018 so največ e-računov izdali Radiotelevizija Slovenija, ki je izdala 138.890 e-računov, kar predstavlja 19,66 % vseh izdanih e-računov, UJP 32.219 e-računov (obračun stroškov Banke Slovenije) ali 4,56 % ter Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJ PES) 24.236 e-računov, to je 3,43 % vseh izdanih e-računov.

V letu 2018 je bilo s strani proračunskih uporabnikov po ponudniku e-poti MBILLS d.o.o. poslanih 4.459 e-računov prejemnikom na njihove mobilne aplikacije, kar je 23 % več kot v letu 2017. Največ e-računov je bilo poslanih s strani Radiotelevizije Slovenija 3.829, kar predstavlja 85,87 % vseh e-računov, poslanih na mobilne aplikacije, Gimnazije Bežigrad 1,68 % e-računov in Vrtca Ivančna Gorica 0,81 % e-računov.

V letu 2018 je bilo po elektronski pošti na elektronske naslove prejemnikov s strani izdajateljev proračunskih uporabnikov poslanih 109.128 e-računov, to je 138 % več kot v letu 2017. Največ e-računov je bilo poslanih s strani Radiotelevizije Slovenije, in sicer 25.211 e-računov, kar predstavlja 23,1 % e-računov poslanih na elektronske naslove. AJ PES je poslal 18.267 e-računov (16,74 %) in Osnovna šola Škofljica 3.833 e-računov (3,51 %).

UJP je v avgustu 2018 pričel z izdajanjem e-računov prejemnikom proračunskim uporabnikom iz naslova negativnih obresti, ki jih Banka Slovenije zaračunava za stanja na EZR in PNTR.

V letu 2018 je UJP za potrebe Finančne uprave Republike Slovenije izdelal vmesnik za prevzem podatkov e-računov davčnih dolžnikov in za potrebe Komisije za preprečevanje korupcije za prevzem podatkov e-računov prejemnikov proračunskih uporabnikov za javno objavo v aplikaciji ERAR. UJP je s Finančno upravo Republike Slovenije in Komisijo za preprečevanje korupcije sklenil sporazum ali dogovor o posredovanje podatkov e-računov.

V letu 2018 so izdajatelji e-računov prihranili najmanj 2.287.697 evrov, od tega več kot 1,9 mio evrov izdajatelji, ki so e-račune posredovali proračunskim uporabnikom, in več kot 330.000 evrov izdajatelji proračunski uporabniki. Dejanski prihranki so še veliko višji, saj smo pri izračunu prihrankov upoštevali le strošek poštnine in kuverte izdanih e-računov, ki znaša 0,47 evrov na izdan račun.

V.7.3. Pomoč uporabnikom sistema izmenjave e-računov

UJP je v letu 2018 nudil vsebinsko pomoč 9.122 udeležencem v sistemu izmenjave e-računov s proračunskimi uporabniki. Od tega je bilo največ vprašanj zaradi:

- iskanja osnovnih informacij za dostop do portala UJP eRačun, predvsem v primerih uporabe gesla in namestitve podpisne komponente,
- težav pri dostopu do portala UJP eRačun zaradi neveljavnih digitalnih potrdil,
- iskanja osnovnih informacij glede izdajanja e-računov po UJPnet, predvsem v primerih pošiljanja e-računov pravnim in fizičnim osebam ter pošiljanja e-računov na elektronske naslove,
- iskanja vsebinskih informacij pri pripravi e-računa v portalu UJP eRačun, predvsem v primerih dodajanja velikih prilog in določanja vrste referenčnega dokumenta,
- zavrženih e-računov izdajateljev, ki pošiljajo e-račune na bankah (navedba napačne kombinacije davčne številke in podračuna proračunskega uporabnika itd.),
- hrambe e-računov, ker si jih izdajatelji ne shranijo in
- napačno dostavljenih e-računov v spletne banke namesto v mobilne aplikacije, ker proračunski uporabniki ne upoštevajo podatkov za usmerjanje e-računov iz veljavne e-prijave, ki jo posreduje prejemnik e-računa.

Vsebinsko pomoč uporabnikom Portala UJP eRačun nudi Območna enota UJP Koper. V letu 2018 je vsebinsko pomoč poiskalo 8.585 uporabnikov portala UJP eRačun, kar je za 3 % manj kot leto prej.

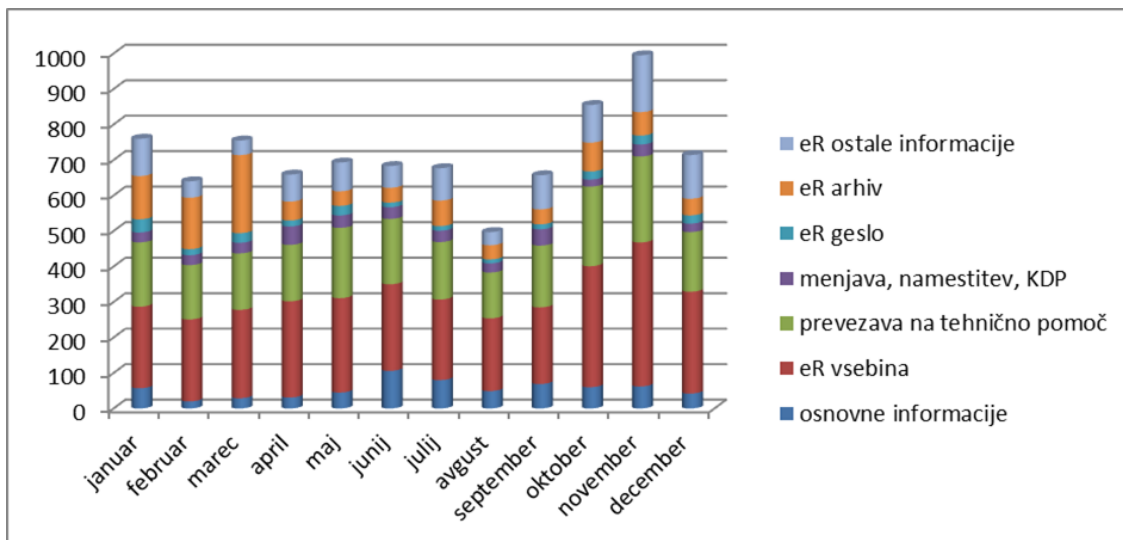
Območna enota UJP Koper rešuje tudi zahteve za izpise e-računov, ki jih prejme s strani uporabnikov portala UJP eRačun. V letu 2018 je Območna enota UJP Koper prejela 431 zahtevkov in posredovala 3.421 izpisov e-računov, medtem ko je v letu 2017 prejela 408 zahtevkov in posredovala 3.355 izpisov e-računov.

Preglednica 20: Podatki o vsebinski pomoči uporabnikom portala UJP eRačun po mesecih v letu 2018

Mesec	Vprašanja po telefonu	Vprašanja po e-pošti	Skupaj vprašanja
Januar	549	211	760
Februar	442	198	640
Marec	501	254	755
April	538	121	659
Maj	560	133	693
Junij	557	126	683
Julij	542	135	677
Avgust	406	91	497
September	530	127	657
Oktober	637	218	855
November	743	252	995
December	530	184	714
Skupaj:	6.535	2.050	8.585

Vir: Mesečne evidence Območne enote UJP Koper

Slika 23: Primerjalni podatki o vsebinski pomoči Območne enote UJP Koper uporabnikom portala UJP eRačun po mesecih v letu 2018



Vir: Mesečne evidence Območne enote UJP Koper

V.8 Spletna plačila

Sistem spletnih plačil (v nadaljnjem besedilu: UJP e-plačila) omogoča, da se s plačilnimi in kreditnimi karticami ali po sistemu spletnega bančništva in sistemu mobilne telefonije ali z drugimi plačilnimi sredstvi brezgotovinsko plačuje storitve v upravnih, sodnih in drugih uradnih postopkih ali druge storitve, blago in izdelke (v nadaljnjem besedilu: e-storitve).

Proračunski uporabniki, ki svojim strankam omogočajo spletno plačevanje storitev in blaga, lahko prejemajo plačila za svoje spletne storitve in prodano blago ter izmenjujejo podatke o plačilnih transakcijah le v sistemu spletnih plačil, ki ga upravlja UJP, razen proračunskih uporabnikov, ki so samostojne sisteme spletnega plačevanja vzpostavili pred 11. 1. 2014.

Sistem spletnih plačil UJP lahko uporabljajo tudi zunanji ponudniki (ponudniki e-storitev ali poslovni subjekti, ki so nosilci javnega pooblastila ali druge institucije, pristojne za izvajanje različnih e-storitev in nimajo statusa proračunskega uporabnika). Zunanji ponudniki so v sistem spletnih plačil UJP vključeni z enotno kontaktno točko, ki jo je vzpostavilo Ministrstvo za javno upravo. Plačevanje e-storitev poteka čez plačilne servise, ki omogočajo plačevanje na spletnih bankah, s plačilnimi karticami ter z uporabo mobilnih telefonov.

V UJP e-plačila nastopajo naslednji deležniki:

- ponudniki e-storitev – proračunski uporabniki in zunanji ponudniki, ki uporabnikom svoje e-storitve ponujajo na svojih spletnih portalih ali na enotni kontaktni točki;
- uporabniki e-storitev – fizične ali pravne osebe, ki e-storitve spletno plačujejo na spletnih portalih ponudnikov e-storitev ali na enotni kontaktni točki;
- plačilni servisi – banke in hranilnice, izdajatelji plačilnih kartic in operaterji mobilne telefonije, ki omogočajo spletno plačevanje e-storitev (trenutno plačilne kreditne kartice: Visa, Activa, Maestro, MasterCard, AmericanExpres, Diners; mobilna telefonija: Moneta in mBills ter spletna banka: Abanet in NLB Klik).





V letu 2018 je bilo v UJP e-plačila vključenih 17 novih ponudnikov e-storitev: deset knjižnic, pet občin, Fakulteta za strojništvo in Ministrstvo za zdravje.

Na dan 31. 12. 2018 je bilo v UJP e-plačila vključenih 136 proračunskih uporabnikov ponudnikov e-storitev, kar je 15 % več kot na dan 31. 12. 2017.

UJP je v letu 2018 v sistem UJP e-plačila vključil dve novi e-storitvi za plačilo upravnih taks, ki delujeta v okviru centralnega informacijskega sistema za elektronske postopke.

V letu 2018 je bilo na UJP e-plačilih izvedenih 13.759 plačil, kar je 31,74 % več kot v preteklem letu.

Preglednica 21: Podatki o številu plačil po mesecih za leto 2017 in 2018

Mesec	2017	2018	IND 18/17
Januar	879	1.103	125
Februar	729	852	117
Marec	884	1.158	131
April	740	1.097	148
Maj	1.044	1.248	120
Junij	961	1.042	108
Julij	750	1.007	134
Avgust	743	1.009	136
September	860	1.180	137
Oktober	904	1.426	158
November	1.057	1.607	152
December	893	1.030	115
Skupaj:	10.444	13.759	132

Vir: APO Nadzorni modul spletnih plačil

Najpogosteje uporabljen način plačevanja je plačilo s plačilno kartico Mastercard (29,8 % vseh spletnih plačil).

Preglednica 22: Podatki o načinu plačila za leto 2018

Način plačila	Število plačil	Delež plačil	Znesek plačil
Mastercard	4.107	29,8 %	139.096,78
Visa	3.125	22,7 %	89.183,33
Activa	1.428	10,4 %	50.093,54
NLB Klik	1.440	10,5 %	27.643,50
Moneta	1.894	13,8 %	26.155,15
Diners Club	579	4,2 %	21.453,15
Abanet	705	5,1 %	13.639,10
Maestro	340	2,5 %	8.651,60
American Express	74	0,5 %	3.060,88
Hal mBills	67	0,5 %	1.478,48
Skupaj:	13.759	100 %	380.452,51

Vir: APO Nadzorni modul spletnih plačil

Največ plačil je bilo izvedenih za e-storitve, opravljene na portalu eUprava, in sicer 54,63 % (ePodaljšanje 8,95 % – podaljšanje prometnega dovoljenja, eStoritve 45,69 % – plačilo upravnih taks in vrednotnic).

Preglednica 23: Podatki o vrsti e-storitve v letu 2018

Vrsta e-storitve	Število plačil v %		Znesek plačil
eStoritve	6.286	45,7 %	54.567,55
elzvršba	2.211	16,1 %	97.284,00
Ajpes	1.494	10,9 %	34.574,91
ePodaljšanje	1.231	8,9 %	128.411,88
e-obcina	703	5,1 %	14.822,82
COBISS	680	4,9 %	6.337,61
JEP	318	2,3 %	7.855,17
Spletna lekarna Soča	225	1,6 %	8.363,24
FF spletna prodaja	183	1,3 %	7.068,86
JEP-fizična	177	1,3 %	4.411,47
KRsKOLESOM	162	1,2 %	2.430,00
IJS	80	0,6 %	10.815,00
IMT ePlačila	9	0,1 %	3.510,00
Skupaj:	13.759	100 %	380.452,51

Vir: APO Nadzorni modul spletnih plačil

UJP je v letu 2018, v okviru operacije ePlačam, pripravil nov spletni portal UJP e-trgovina, ki je integriran v sistem UJP e-plačila. S tem je UJP omogočil, da proračunskim uporabnikom ni potrebno razvijati lastnih portalov ali spletnih trgovin za integracijo v sistem UJP e-plačila, temveč lahko uporabijo spletni portal UJP e-trgovina. V okviru operacije ePlačam je bil prilagojen tudi sistem UJP e-plačila za plačevanje e-storitev proračunskih uporabnikov z uporabo mobilnih naprav in s podporo večjezičnosti (slovenski, angleški, italijanski in madžarski jezik).

UJP je uporabnikom UJP e-plačila nudil vso potrebno vsebinsko in tehnično pomoč. V letu 2018 je pomoč iskalo 54 uporabnikov storitve UJP e-plačila, od tega je bilo 39 pisnih vprašanj in 15

vprašanj po telefonu. Največ vprašanj se je nanašalo na težave pri plačevanju s plačilnimi karticami (avtorizacija) in zamenjavo pretečenih kvalificiranih digitalnih potrdil za dostop do nadzornega modula UJP e-plačil.

UJP je v letu 2018 v UJP e-plačila vključil 18 novih proračunskih uporabnikov ponudnikov e-storitev in s tem presegel zastavljen cilj vključitve desetih novih ponudnikov e-storitev, ki je bil načrtovan v Programu dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2018.

V.9 Negotovinska plačilna mesta (UJPlačam)

UJP je s 1. 3. 2018 na podlagi podpisanega sporazuma z Ministrstvom za finance o postopkih izvajanja storitve plačil obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov z namenom poenostavitve plačevanja davkov in drugih obveznih dajatev vzpostavil novo storitev plačevanja obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam. Na teh plačilnih mestih lahko zavezanci poravnajo svojo obveznost brez stroškov plačilnih storitev, ki jih sicer imajo v primeru plačevanja na spletnih bankah ali na poštnih in bančnih okencih.

Na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam lahko fizične osebe, samostojni podjetniki in pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) poravnajo več kot petsto različnih obveznosti do države in občin. To so davek na dodano vrednost, davek na prihodke od premoženja, dohodnina, prispevki za socialno varnost, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, letna dajatev za uporabo vozil v cestnem prometu, takse, globe in ostale obveznosti, ki se plačujejo na račune javnofinančnih prihodkov.

Zavezanec lahko ob predložitvi plačilnega naloga plača obvezno dajatev s plačilnimi karticami ali z mobilnimi denarnicami, ki podpirajo plačevanje s temi plačilnimi karticami (v nadaljnjem besedilu: plačilne kartice):



Negotovinska plačilna mesta UJPlačam so označena z logotipom:



UJP omogoča plačevanje na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam v poslovnem času UJP na sedežih območnih enot UJP ter dodatno na dislociranih enotah UJP v Celju, Novi Gorici in Mariboru, od decembra 2018 dalje pa tudi na dislociranih enotah UJP v Ljubljani in v Novem mestu. Dislocirane enote UJP so do konca marca 2018 poslovale dvakrat tedensko, od začetka aprila 2018 pa poslujejo štirikrat tedensko. UJP objavlja morebitne spremembe glede lokacij in delovnega časa negotovinskih plačilnih mest UJPlačam na svoji spletni strani.

UJP je v letu 2018 izdelal tudi aplikativno programsko opremo UJP Plačam, ki podpira izvajanje plačil na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam in pripravil vsa ustrezna navodila za javne uslužbenke, ki izvajajo te naloge.

V obdobju od 1. 3. 2018 do 31. 12. 2018 je bilo s plačilnimi karticami na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam na POS terminalih izvršenih 3.882 transakcij, s katerimi so zavezanci poravnali 6.782 plačilnih nalogov v skupnem znesku 995.472,29 EUR.

Preglednica 24: Podatki o številu izvršenih transakcij na POS terminalih in številu plačilnih nalogov po mesecih za leto 2018

Mesec	Število transakcij	Število plačilnih nalogov	Znesek
Marec	136	223	48.831,73
April	207	365	65.454,18
Maj	378	586	101.737,68
Junij	393	686	97.315,71
Julij	506	900	110.532,60
Avgust	425	783	94.551,66
September	518	845	94.695,31
Oktober	501	873	126.626,71
November	384	708	101.214,46
December	434	813	154.512,25
Skupaj:	3.882	6.782	995.472,29

Vir: APO UJP Plačam

V obdobju od 1. 3. 2018 do 31. 12. 2018 je bilo največ predloženih plačilnih nalogov in izvedenih transakcij na dislociranih enotah UJP, kjer je bilo izvedenih 2.606 transakcij, kar predstavlja 67,13 % vseh izvedenih transakcij v skupnem znesku 608.697,82 EUR.

Preglednica 25: Število transakcij in plačilnih nalogov izvedenih na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam po območnih in dislociranih enotah UJP v obdobju od 1. 3. do 31. 12. 2018

Območna enota/dislocirana enota UJP	Število transakcij	Število plačilnih nalogov	Znesek
DE UJP Maribor	1.079	1.596	257.175,28
DE UJP Celje	946	1.347	233.328,91
DE UJP Nova Gorica	499	914	72.568,16
OE UJP Ljubljana	405	776	100.125,99
OE UJP Žalec	240	562	78.297,96
OE UJP Murska Sobota	145	331	30.286,07
OE UJP Kranj	140	258	48.148,86
OE UJP Koper	122	306	33.295,92
OE UJP Slovenska Bistrica	91	333	71.672,97
OE UJP Novo mesto	90	144	12.306,84
DE UJP Ljubljana*	55	69	41.741,02
OE UJP Postojna	43	99	12.639,86
DE UJP Novo mesto*	27	47	3.884,45
Skupaj:	3.882	6.782	995.472,29

Vir: APO UJP Plačam

*Vključen 1. 12. 2018

Najpogosteje uporabljen način plačevanja na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam je bila plačilna kartica Maestro, ki predstavlja kar 43,48 % vseh transakcij, izvedenih na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam.

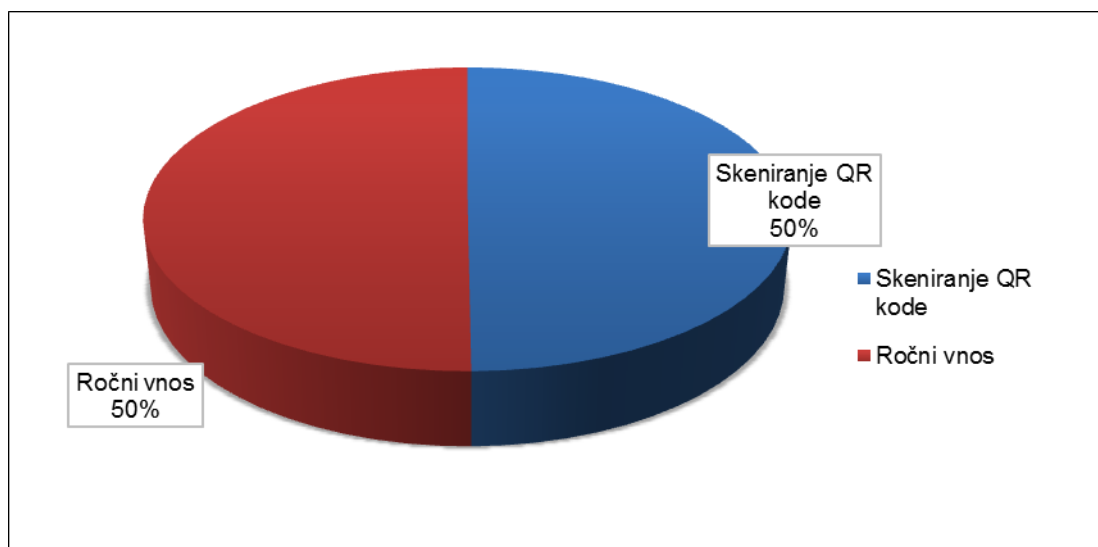
Preglednica 26: Delež transakcij po plačilnih karticah v obdobju od 1. 3. do 31. 12. 2018

Plačilna kartica	Število transakcij	Delež	Znesek
Maestro – kartica za potrošnike	1.688	43,48 %	446.707,80
Visa – kartica za potrošnike	1.057	27,23 %	170.769,51
Mastercard – kartica za potrošnike	598	15,40 %	101.860,47
Maestro – poslovna kartica	352	9,07 %	176.254,25
Visa – poslovna kartica	128	3,30 %	70.487,44
Mastercard – poslovna kartica	40	1,03 %	28.023,13
Karanta – kartica za potrošnike	19	0,49 %	1.369,69
Skupaj:	3.882	100 %	995.472,29

Vir: APO UJP Plačam

V obdobju od 1. 3. 2018 do 31. 12. 2018 je bilo s strani zavezancev predloženih 6.782 plačilnih nalogov, od tega 3.360 s kodo QR (49,54 %) in 3.422 (50,46 %) brez kode QR, kar pomeni, da so podatke s plačilnih nalogov javni uslužbenci v aplikacijo vnašali ročno.

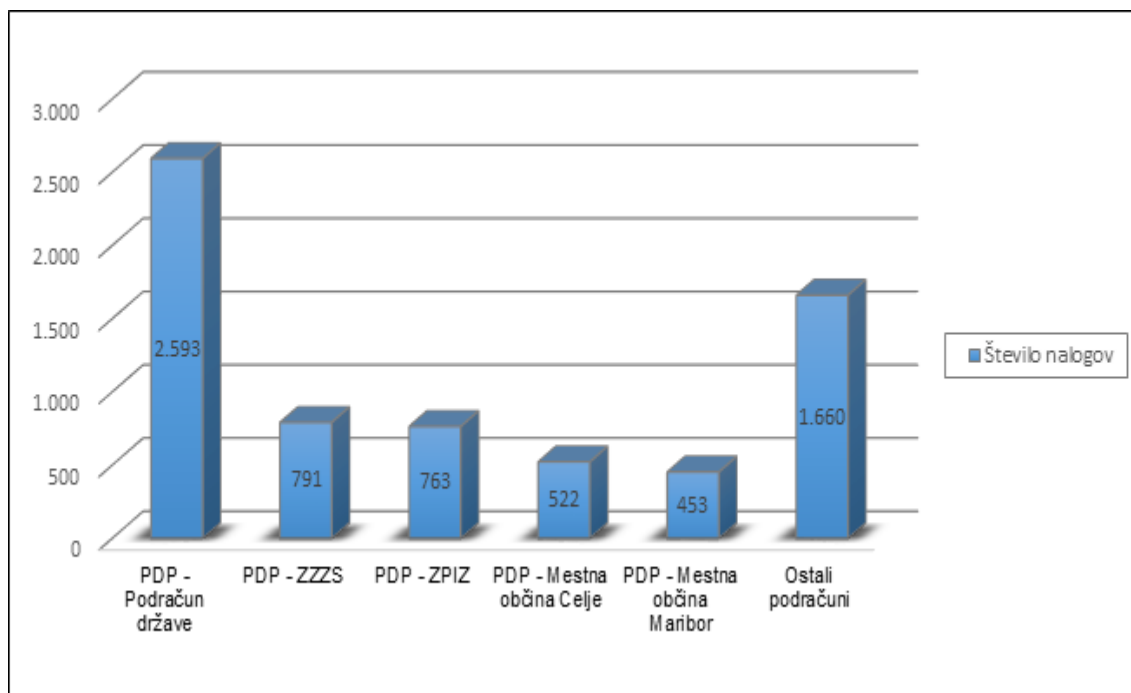
Slika 24: Delež plačilnih nalogov po načinu vnosa v APO UJP Plačam



Vir: APO UJP Plačam

V obdobju od 1. 3. 2018 do 31. 12. 2018 so zavezanci na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam največ obveznosti poravnali na podračun PDP – Podračun države, in sicer 2.593, kar predstavlja 38,23 % vseh plačil zavezancev.

Slika 25: Število plačilnih nalogov, izvršenih na podračune obveznih dajatev



Vir: APO UJP Plačam

UJP je zavezancem na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam nudil vso potrebno vsebinsko pomoč pri izpolnjevanju plačilnih nalogov. Na področju negotovinskih plačilnih mest UJPlačam v obdobju od 1. 3. 2018 do 31. 12. 2018 ni bilo nobene reklamacije.

UJP je v zvezi s tem v letu 2018 realiziral vse naloge, predvidene v Programu dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2018.

V.10 E-hramba

UJP je v letu 2018 še naprej vodil seznam proračunskih uporabnikov, ki sklepajo individualne pogodbe o izvajanju storitve eArhiv s Pošto Slovenije na podlagi skupnega javnega naročila, ki ga je izvedel UJP za proračunske uporabnike. UJP je proračunskim uporabnikom nudil potrebne informacije v zvezi s prevzemom vzorčnih notranjih pravil, ki jih je pripravil UJP in potrdil pri Arhivu Republike Slovenije za namen zajema in e-hrambe e-računov in pripadajočih dokumentov proračunskih uporabnikov.

UJP je letu 2018 prejel 82 novih vlog za vključitev v sistem zajema in hrambe računov v elektronski obliki. UJP je na dan 31. 12. 2018 evidentiral 898 proračunskih uporabnikov, ki so posredovali vlogo za vključitev v sistem zajema in hrambe računov v elektronski obliki.

V.11 EU-projekti Operacija ePlačam

UJP je od septembra 2017 dalje vključen v Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, ki kot 11. prednostno os določa pravno državo,

izboljšanje institucionalne zmogljivosti, učinkovito javno upravo, podporo razvoju nevladnih organizacij ter krepitev zmogljivosti socialnih partnerjev. Operacija ePlačam, ki se izvaja v obdobju od 1. 9. 2017 do 30. 11. 2019, bo z razvojem novih skupnih gradnikov, orodij in storitev, predvsem za elektronsko pošiljanje podatkov in e-plačil, bistveno prispevala k izboljšanju institucionalnih zmogljivosti in učinkoviti javni upravi.

Operacija ePlačam zajema mobilni UJPnet, poslovno analitiko za proračunske uporabnike na spletu ali z mobilnimi napravami, plačevanje obveznih dajatev in storitev proračunskih uporabnikov ter zunanjih ponudnikov z mobilnimi napravami ter pripravo spletnih portalov za proračunske uporabnike. Z novimi storitvami bo UJP omogočil vsem deležnikom (proračunskim uporabnikom, pravnim in fizičnim osebam) sodobnejšo obliko poslovanja.

V okviru operacije ePlačam bo omogočeno enostavnejše plačevanje nekaterih obveznih dajatev na spletu ter dostop do spletne banke za proračunske uporabnike in dostop ter uporabo spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov z mobilnimi napravami. S tem bo omogočena večja učinkovitost in dostopnost javne uprave na področju celotne Slovenije. Na eni strani bodo proračunski uporabniki lažje – z modulom za spletno predstavitev svojih storitev – ponudili uporabnikom svoje storitve, po drugi strani pa bo za uporabnike teh storitev dostop poenostavljen in cenejši kot plačevanje storitev po ustaljenih bančnih poteh.

UJP je v letu 2018 v okviru operacije ePlačam:

1. dopolnil spletno aplikacijo UJPnet, ki proračunskim uporabnikom omogoča vpogled v analitične podatke,
2. zaključil postopka javnih naročil za vzpostavitev enotnega spletnega portala za proračunske uporabnike in prilagoditev spletne aplikacije UJP e-Plačila za plačevanje storitev proračunskih uporabnikov z uporabo mobilnih naprav,
3. pripravil nov spletni portal UJP e-trgovina, ki je integriran v sistem UJP e-plačila. S tem je UJP zagotovil, da proračunskim uporabnikom ni potrebno razvijati lastnih portalov ali spletnih trgovin za integracijo v sistem UJP e-plačila, temveč lahko uporabijo že vzpostavljeni spletni portal UJP e-trgovina,
4. prilagodil sistem UJP e-Plačila za plačevanje storitev proračunskih uporabnikov z uporabo mobilnih naprav in podporo večjezičnosti (slovenski, angleški, italijanski in madžarski jezik) ter
5. pripravil zahtevke za nadgradnjo sistema plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, s katero bo omogočeno več vrst davčnih in drugih javnofinančnih obveznosti ter več vrst blaga in storitev v okviru posameznega proračunskega uporabnika plačati z eno samo transakcijo. Prav tako bo nadgrajena obdelava plačilnega prometa s funkcionalnostjo razporejanja sredstev iz naslova prilivov, izvršenih v sistemu spletnih plačil, s čemer bo ponudnikom spletnih storitev omogočeno avtomatizirano delo pri evidentiranju spletnih plačil.

Ukrep ROSE

Ukrep z naslovom »Readiness Of Slovenian E-Invoicing« (v nadaljnjem besedilu: ROSE) so pripravili in izvedli partnerji ukrepa: UJP, Gospodarska zbornica Slovenije, ZZI d.o.o., Mojdenar IT d.o.o. ter Center za evropsko prihodnost, ki je ukrep koordiniral. Ukrep ROSE je trajal od 1. 6. 2017 do 31. 5. 2018.



READINESS OF SLOVENIAN
E-INVOICING
ROSE



Co-financed by the European Union
Connecting Europe Facility

Namen ukrepa ROSE je bil priprava proračunskih uporabnikov in drugih zavezancev za javno naročanje na izvajanje evropske direktive o izdajanju e-računov pri javnem naročanju (2014/55/EU), in sicer na obvezno prejemanje e-računov, če so posredovani v evropskem standardu EN 16931.

UJP je v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018 sodeloval pri razvoju novega slovenskega standarda eSlog 2.0 ter pristopil k nadgradnji enotne točke za izmenjavo e-računov s proračunskimi uporabniki, ki vključuje implementacijo prevajalnikov iz evropskega standarda EN16391 (UBL ali CEFACT) v slovenski standard eSlog 2.0 in eSlog 1.6. Prav tako je UJP v tem obdobju izvajal vse potrebne aktivnosti v zvezi z nadgradnjo vstopne točke, ki vključuje povezljivost skladno z e-SENS AS4 profilom in OpenPEPPOL A2S profilom, ki zagotavljata proračunskim uporabnikom prejemanje e-računov, posredovanih v evropskem standardu EN 16931 (UBL ali CEFACT).

V obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018 je UJP skupaj s partnerji ukrepa ROSE izvedel šest lokalnih predstavitvenih delavnic: v Novem mestu, Murski Soboti, Kopru, Mariboru, Celju in Kranju ter eno tehnično delavnico v Ljubljani. Na delavnicah so bile podrobneje predstavljene novosti v načinu dela za proračunske uporabnike in ostale zavezance za javna naročila, uporaba novega standarda eSLOG 2.0 ter praktična demonstracija enotnega registra prejemnikov e-računov in druge rešitve ukrepa ROSE.

ROSE je uspešen ukrep predstavil 25. 5. 2018 na konferenci »eRačuni – pomemben dejavnik digitalizacije poslovanja«, ki se je odvila v Portorožu, na kateri so partnerji ukrepa predstavili celoletno delovanje. Na konferenci so bile predstavljene rešitve, ki poenostavljajo elektronsko poslovanje na območju Evropske unije.

Ključni rezultat ukrepa ROSE, to je priprava Slovenije na prejemanje e-računov v EU standardu, zagotavlja skladnost z evropsko direktivo o izdajanju e-računov pri javnem naročanju (2014/55/EU), obenem pa prinaša nove možnosti e-poslovanja, izboljšuje povezljivost Slovenije na enotnem digitalnem trgu Evropske Unije ter odpravlja tržne in trgovske ovire, ki so nastale kot posledica različnih nacionalnih pravil in tehničnih standardov.

V.12 Takojšnja plačila

Predstavniki UJP so s predstavniki Banke Slovenije v letu 2018 pripravljali dopolnitve tehničnega protokola za izmenjavo podatkov prejetih takojšnjih plačil med UJP in Banko Slovenije. Implementacija sistema takojšnjih plačil je predvidena novembra 2019.

Gre za dopolnitve tehničnega protokola z lastnostmi web servisa, varnostjo izmenjave podatkov, dopolnitve glede usklajevanja evidenc o stanjih in izvršenih transakcijah med UJP in Banko Slovenije, opisi možnih situacij z rešitvami ter izdelava tehnološke podpore za vzpostavitev testnega okolja.

VI. SPLETNA APLIKACIJA UJPNET

UJP omogoča proračunskim uporabnikom opravljanje plačilnih storitev po UJPnet, in sicer je mogoče do aplikacije dostopati neposredno kot pooblaščen fizična oseba ali z strežniško povezavo (B2B). UJP izvaja redne nadgradnje UJPnet, kar omogoča nadaljevanje kvalitetnega opravljanja plačilnih storitev in hkrati dodajanje novih storitev v spletno poslovanje.

V letu 2018 je bila izvedena nadgradnja UJPnet za elektronsko posredovanje podatkov posrednih proračunskih uporabnikov države iz registra osnovnih sredstev po UJPnet v sistem MFERAC za potrebe resornih ministrstev. UJPnet je bil dopolnjen tudi z novo funkcionalnostjo, ki uporabnikom UJPnet omogoča pripravo enega ali več hkratnih potrdil o odobritvi podračuna, in sicer v slovenskem, angleškem in italijanskem jeziku ter z novo storitvijo »Poslovna analitika«, ki je bila izvedena v okviru operacije ePlačam, in proračunskim uporabnikom omogoča prikaz statističnih podatkov iz naslova plačilnih storitev.

Na dan 31. 12. 2018 je bilo v poslovanje z UJPnet vključenih:

- 2.752 proračunskih uporabnikov (vsi proračunski uporabniki),
- 2.657 proračunskih uporabnikov, ki so poslovali s podračuni, kar je 96,5 % vseh proračunskih uporabnikov,
- 10.415 uporabnikov (število fizičnih oseb, ki so pooblaščen s strani proračunskega uporabnika in imajo pravice na podračunih), kar je 0,5 % manj kot 31. 12. 2017 in
- 9.378 podračunov (število podračunov na katerih imajo uporabniki pravice) oziroma 81,2 % vseh podračunov, kar je 1,1 % manj kot 31. 12. 2017.

VII. RAČUNALNIŠKA OBDELAVA PODATKOV IN RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV

VII.1 Računalniška obdelava podatkov plačilnega prometa

Računalniška obdelava podatkov je v času od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 pravočasno in uspešno zagotavljala izvajanje plačilnih storitev, dnevna in mesečna poročila ter obvestila o gotovinskih in negotovinskih plačilnih storitvah za proračunske uporabnike in nadzornike javnofinančnih prihodkov, skrbela za zaupnost, celovitost in razpoložljivost podatkov v skladu priporočili, akti in zakoni.

VII.2 Razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema

UJP je skrbel za načrtovanje in ustrezno reorganizacijo strežniške infrastrukture, skladno z internim načrtom. V letu 2018 je na komunikacijskem področju UJP uvedel centralizirano upravljanje in administracijo mrežnih naprav, izboljšal proces avtentikacije uporabnikov oddaljenega dostopa in posodobil zastarelo opremo.

Izpeljana je bila selitev rezervnega podatkovnega centra na primernejšo lokacijo.

VII.3 Razvoj, nadgradnja in vzdrževanje aplikativne programske opreme, zagotavljanje podatkov

VII.3.1 Razvojne naloge

S ciljem izboljšanja nadzora nad delovanjem vseh aplikativno podprtih e-storitev, ki jih izvaja ali jih bo izvajal UJP, je Sektor za informacijsko tehnologijo pristopil k načrtovanju nadgradnje

nadzora nad temi storitvami. Namen naloge je, da se zagotovi pravočasne in čim bolj natančne informacije, ki bi javnim uslužbencem Sektorja za informacijsko tehnologijo omogočile proaktivno delovanje in pravočasno ukrepanje ob zaznanih težavah.

VII.3.2 Seznam bistvenih nadgradenj in posodobitev

V obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 je UJP opravil naslednje pomembnejše nadgradnje in posodobitve aplikativne programske opreme:

- Nadgradnje, vzdrževanje in dopolnitve aplikativne programske opreme, pri katerih javni uslužbenci UJP sodelujejo z zunanjimi izvajalci (spremembe so povezane z uveljavitvijo novih tehnoloških in vsebinskih standardov v plačilnem prometu):
 - spletna aplikacija **UJPnet**: sprememba časovnega okna za pregled podatkov, posredovanje obvestila na e-naslov uporabnika pred potekom veljavnosti digitalnega potrdila, arhiviranje in brisanje starih e-računov,
 - aplikativna programska oprema **Uporabniki UJPnet**: dodana nova podmenija Pravice za osnovna sredstva in Pravice za poslovno analitiko, kjer je omogočen pregled uporabnikov UJPnet s pravicami dodeljenimi na podlagi oddane vloge UJPnet, možnost prevzema dveh PDP poročil (redno in dodatno) za zadnji delovni dan v letu,
 - aplikativna programska oprema **Nadzor PP**: omogočeno je brisanje starih podatkov iz arhiva in avtomatsko razporejanje obveznih dajatev na podlagi plačanega e-računa, katerega izdajatelj je FURS,
 - aplikativna programska oprema **Sklep**: spremembe v modulu za izvajanje sodnih in davčnih izvršb ter aktov JFP (sporočanje območnih enot UJP o prispelih e-sklepih, spremenjen način obrestovanja za davčne e-sklepe, plačevanje posameznih terjatev neblokiranih sklepov),
 - aplikativna programska oprema **UJP Plačam**: nova aplikacija za podporo za plačevanje na negotovinskih plačilnih mestih UJP (prek POS terminalov).
- Nadgradnje, vzdrževanje in dopolnitve aplikativne programske opreme, ki so rezultat notranjega razvoja, se redno dopolnjujejo po zahtevah uporabnikov:
 - **statistična poročila** o obdelanih transakcijah plačilnega prometa po različnih kriterijih (APO Reporting Services) in skupni šifranti (APO Šifranti) se prilagajajo spremenjenim zahtevam,
 - aplikativna programska oprema **Nadzor uporabnikov**: nova aplikacija za določanje pravic uporabnikov aplikacij v UJP,
 - **poročanje za FURS**: programska rešitev za odlaganje pripravljenih podatkov v direktorije za Urad UJP in poročila na Report serverju.

VII.3.3 Podatki na zahtevo

Sektor za informacijsko tehnologijo je pripravljala podatke in razna izredna poročila (predvsem kadar gre za daljše časovno obdobje ali večji obseg podatkov) na podlagi zahtev, ki jih je UJP prejel na zahtevo Računskega sodišča, Ministrstva za finance, občin in drugih organov ali na podlagi zahtev za dostop do informacij javnega značaja.

VII.4 Tehnična pomoč UJP

UJP ima organizirano tehnično pomoč uporabnikom spletnih aplikacij. V obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 je tehnično pomoč potrebovalo 11.914 uporabnikov spletnih aplikacij UJP, razvijalcev programske opreme in ponudnikov elektronskih poti.

Največ zahtevkov za pomoč je bilo zaradi:

- menjave pretečenih digitalnih potrdil na Portalu UJP eRačun,
- težav pri elektronskem podpisovanju pri uporabnikih, ki niso imeli nameščene podpisne komponente ali zaradi težav pri nameščanju podpisne komponente,
- iskanja vsebinske pomoči s področja e-računov in UJPneta,
- težav pri dostopu do Portala UJP eRačun in podpisovanju e-računov na računalnikih z operacijskim sistemom Mac OS X,
- težav imetnikov kvalificiranih digitalnih potrdil izdajatelja Halcom CA pri dostopu do Portala UJP eRačun in pri elektronskem podpisovanju ob uporabi programa Nexus Personal ver. 4.27.2,
- težav pri dostopu do spletnih aplikacij, med drugim zaradi neveljavnih, pretečenih, nekvalificiranih ali napačno nameščenih digitalnih potrdil uporabnikov spletnih storitev UJP,
- težav pri menjavi digitalnih potrdil na UJPnetu pred potekom in po poteku veljavnosti starega potrdila in pomoči pri izvozu javnega dela potrdila za posredovanje na pristojno Območno enoto UJP po poteku veljavnosti digitalnega potrdila.

Preglednica 27: Prikaz iskanja tehnične pomoči po mesecih

Mesec	telefon	e-pošta	obiski	Skupaj
Januar	618	492	11	1.121
Februar	458	447	1	906
Marec	493	413	5	911
April	495	548	7	1.050
Maj	508	531	3	1.042
Junij	486	409	12	907
Julij	508	396	12	916
Avgust	378	321	5	704
September	503	415	8	926
Oktober	689	585	16	1.290
November	658	563	7	1.228
December	530	368	15	913
Skupaj:	6.324	5.488	102	11.914

Vir: evidence zahtevkov v OTRS

VII.5 Informacijska varnost

V letu 2018 je UJP izvajal aktivnosti prepoznavanja in obvladovanja tveganj na področju informacijske tehnologije in zagotavljanja neprekinjenega poslovanja. Aktivnosti so vključevale preglede spletnih aplikacij, testiranje načrta neprekinjenega poslovanja in vajo ob večjem izpadu sistemov.

V okviru posvetov za proračunske uporabnike je bilo izvedeno tudi predavanje o spletni varnosti in tveganjih pri elektronskem poslovanju.

VIII. POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETO 2018**VIII.1 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2018 – sredstva integralnega proračuna**

Podatki proračuna v tem poglavju poročila zajemajo pravice porabe integralnih sredstev, tip proračunske postavke 1 (brez namenskih sredstev in sredstev projektov, ki jih sofinancira EU).

UJP so bile za izvajanje nalog v sprejetem proračunu dodeljene pravice porabe na programu 0201 – Urejanje javnofinančne politike, podprogramu 020102 – Plačilne storitve za proračunske uporabnike (funkcionalna programska klasifikacija) v višini 6.640.620,00 EUR. Po opravljenih prerazporeditvah med letom, je veljavni proračun znašal 6.362.058,66 EUR.

VIII.1.1. Odhodki UJP v letu 2018

Odhodki so bili v letu 2018 realizirani v obsegu 6.334.131,75 EUR ali 95,38 % sprejetega oziroma 99,56 % veljavnega proračuna. Vsi odhodki so bili planirani in realizirani v okviru načrta razvojnih programov za projekte in ukrep, ki se financirajo z integralnimi sredstvi državnega proračuna, in se nadaljujejo iz predhodnega obdobja.

Iz preglednice 28 je razvidna višina v proračunu dodeljenih sredstev (sprejeti proračun), višina sredstev po veljavnem proračunu ter realizacija odhodkov po posameznih proračunskih postavkah, ekonomska struktura pa je razvidna iz slike 26.

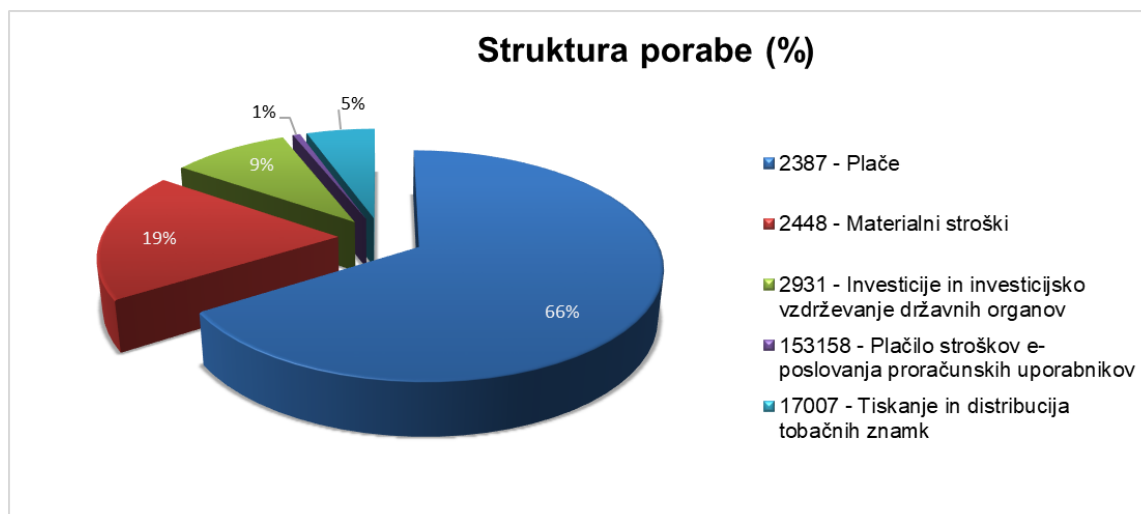
Preglednica 28: Stanje proračunskih sredstev UJP za leto 2018

Zneski v EUR

Proračunska postavka	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	IND 3/1	IND 3/2	Struktura porabe
	1	2	3	3/1	3/2	4
2387 – Plače	4.421.967,00	4.206.845,66	4.186.851,50	94,68	99,52	66,10
2448 – Materialni stroški	1.015.992,00	1.180.326,00	1.173.588,10	115,51	99,43	18,53
2931 – Investicije in invest. vzdrževanje	747.491,00	589.417,00	589.342,83	78,84	99,99	9,30
153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja	103.522,00	37.522,00	36.436,80	35,20	97,11	0,58
170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobaknih znamk	351.648,00	347.948,00	347.912,52	98,94	99,99	5,49
Skupaj:	6.640.620,00	6.362.058,66	6.334.131,75	95,38	99,56	100,00

Vir: MFERAC

Slika 26: Ekonomska struktura porabe proračunskih odhodkov v letu 2018



Vir: MFERAC

VIII.1.1.1 Plače in drugi izdatki zaposlenim (konti podskupine 400 in 401)

Upošteva se učinke dogovorjenih ukrepov na področju stroškov dela in drugih ukrepov v javnem sektorju za leto 2018, ki so bili uveljavljeni z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2018, so bila sredstva proračuna za leto 2018 za stroške dela UJP določena na proračunski postavki 2387 – Plače, v višini 4.421.967,00 EUR.

V skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije je bila med letom v ZIPRS1819 izvršena prerazporeditev sredstev v višini 215.121,40 EUR na tekočo proračunsko rezervo. Veljavni proračun je na proračunski postavki za plače znašal tako 4.206.845,60 EUR.

Sredstva za plače, ki vključujejo plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca, so bila v letu 2018 realizirana v skupni višini 4.186.851,50 EUR ali 94,68 % sprejetega oziroma 99,52 % veljavnega proračuna za ta namen.

Preglednica 29: Struktura realizacije plač in drugih izdatkov po podskupinah kontov v letu 2018

Podskupina kontov	Naziv konta	Realizacija (v EUR)	Struktura (%)
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.610.189,47	87,04
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	576.662,03	12,96
Skupaj:		4.186.851,50	100,00

Vir: MFERAC

V primerjavi z letom 2017 so bili izdatki za plače javnih uslužbencev UJP višji za 2,92 %.

VIII.1.1.2 Izdatki za blago in storitve (konti podskupine 402)

Sredstva, ki so bila v proračunu namenjena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev, so pokrivala izdatke za:

- vzdrževanje in posodobitev obstoječe funkcionalnosti poslovno-informacijskega sistema,
- operativno delovanje UJP,
- izvedbo nekaterih drugih programskih nalog,
- plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov ter
- plačilo stroškov tiska in distribucije tobačnih znamk.

V kontih podskupine 402 so zajete:

- proračunska postavka 2448 – Materialni stroški, v kateri so zajeti izdatki za pisarniški material in storitve, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, plačila prevoznih stroškov in storitev, službena potovanja, stroški tekočega vzdrževanja, plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter drugi operativni odhodki;
- proračunska postavka 153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja in
- proračunska postavka 170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačnih znamk.

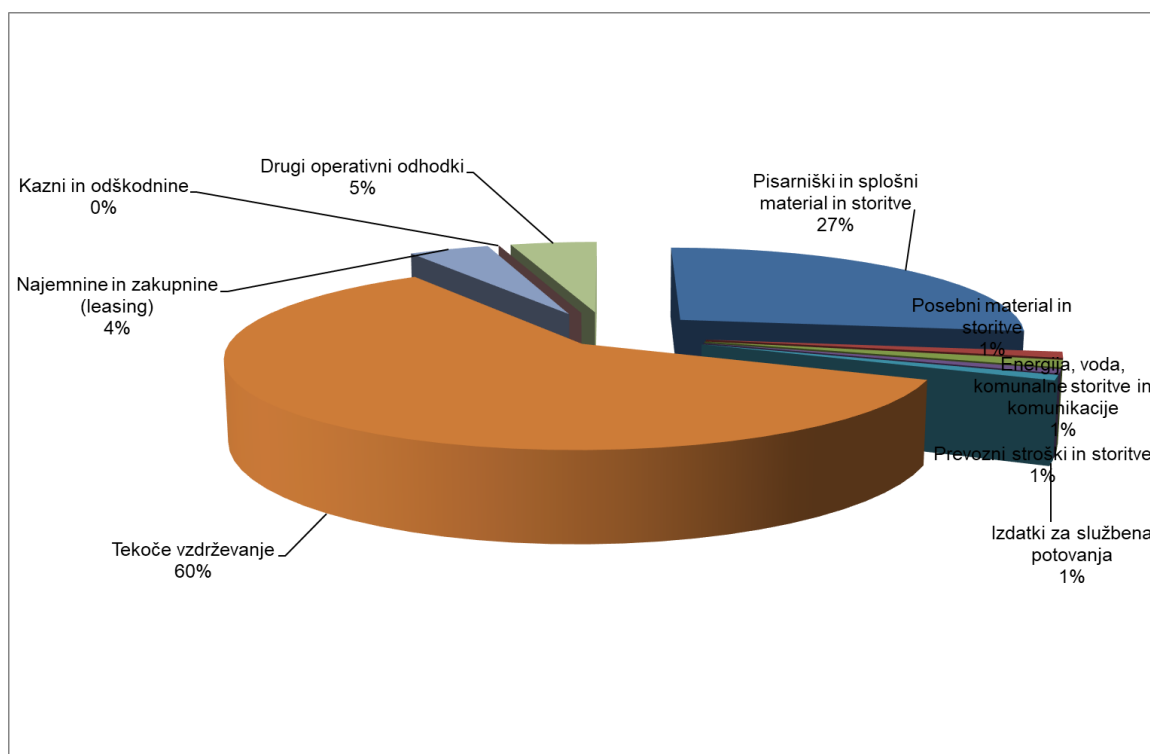
Za izdatke za blago in storitve (konti podskupine 402) je bilo v veljavnem proračunu za leto 2018 UJP zagotovljenih 1.565.796,00 EUR. Največji delež izdatkov za blago in storitve je tekoče vzdrževanje APO za nemoteno izvajanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Realizacija pravic porabe za blago in storitve je bila 1.557.937,00 EUR. V primerjavi z letom 2017 so bili izdatki na nivoju podskupine višji za 12,51 %. Višja realizacija glede na leto 2017 je posledica stroškov, ki so nastali zaradi novih delovnih nalog UJP.

Preglednica 30: Realizacija pravic porabe za izdatke za blago in storitve po ekonomskem namenu v letu 2018
Zneski v EUR

Naziv konta	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	IND 4/2	IND 4/3
1	2	3	4	5	6
Pisarniški in splošni material in storitve	382.428,00	423.998,00	422.430,70	110,46	99,63
Posebni material in storitve	17.919,00	17.609,00	16.869,95	94,15	95,80
Energija, voda, komunalne storitve in komunik.	20.393,00	20.493,00	20.058,79	98,36	97,88
Prevozní stroški in storitve	8.159,00	12.359,00	11.645,33	142,73	94,23
Izdatki za službena potovanja	14.732,00	15.832,00	14.508,09	98,48	91,64
Tekoče vzdrževanje	839.937,00	930.537,00	929.881,19	110,71	99,93
Najemnine in zakupnine (leasing)	40.452,00	69.252,00	68.746,41	169,95	99,27
Kazni in odškodnine	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugi operativni odhodki	146.142,00	75.716,00	73.796,96	50,50	97,47
Skupaj:	1.471.162,00	1.565.796,00	1.557.937,42	105,90	99,50

Vir: MFERAC

Slika 27: Struktura porabe sredstev za izdatke za blago in storitve v letu 2018 glede na ekonomski namen



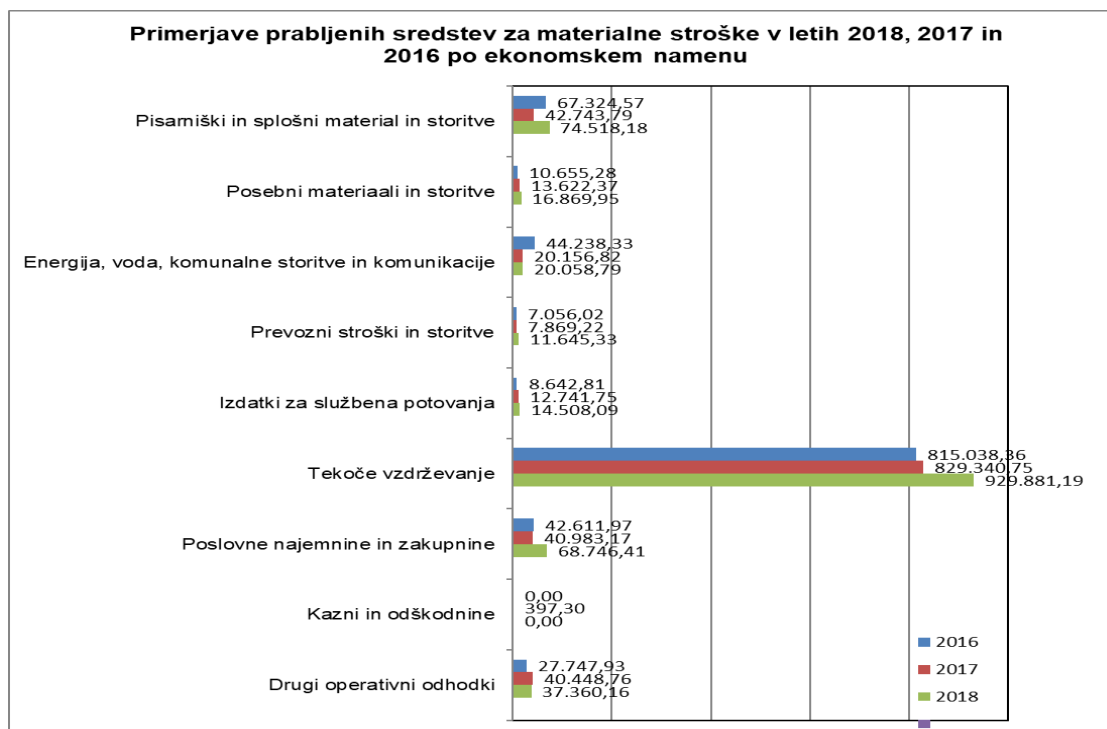
Vir: MFERAC

Materialni stroški

Materialni stroški, ki se v proračunu izkazujejo na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški, so zajeti znotraj kontov podskupine 402 – Izdatki za blago in storitve. Predstavljajo tisti del proračuna, ki UJP poleg sredstev za plače omogoča njegovo delovanje.

V letu 2018 je bilo na proračunski postavki za materialne stroške porabljen 1.173.588,10 EUR. V primerjavi z letom 2017 so bili odhodki na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški višji za 16,39 %.

Slika 28: Primerjava porabe sredstev za materialne stroške v letu 2018 z letom 2017 in 2016 glede na ekonomski namen



Vir: MFERAC

V okviru materialnih stroškov je bilo največ sredstev, kar 79,23 %, porabljenih za tekoče vzdrževanje. Omeniti velja, da so pogodbe za vzdrževanje informacijske podpore na področju opravljanja plačilnih storitev za javni sektor realizirane v okviru sredstev, porabljenih za tekoče vzdrževanje, in predstavljajo kar 92,65 % vseh porabljenih sredstev za ta namen. Iz slike 28 je lepo razvidno, da se tekoče vzdrževanje iz leta v leto povečuje, prav tako pa tudi poslovne najemnine in zakupnine.

Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov

Na proračunski postavki 153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov, se izkazuje stroški, ki so zajeti znotraj podskupine 402 – Izdatki za blago in storitve. Stroški predstavljajo tisti del proračuna, ki ga UJP namenja za storitve e-poslovanja proračunskih uporabnikov. V letu 2018 je bilo za te storitve porabljeno 36.436,80 EUR, kar je 54,08 % več kot v letu 2017. Stroški so se povečali tudi zaradi stroškov delovanja negotovinskih plačilnih mesta (NPM) v letu 2018.

Plačilo stroškov tiska in distribucije tobačnih znamk

Na proračunski postavki 170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačne znamke, se izkazuje stroški, ki so zajeti znotraj podskupine 402 – Izdatki za blago in storitve. Stroški predstavljajo tisti del proračuna, ki ga UJP plačuje za tiskanje in distribucijo tobačnih znamk. V letu 2018 je bilo za te storitve porabljeno 347.912,52 EUR.

VIII.1.1.3 Investicijski odhodki

S sprejetim proračunom za leto 2018 je bilo UJP za investicijske odhodke namenjeno 747.491,00 EUR. Zaradi neuspelega javnega naročila za požarni zid nismo uspeli realizirati vseh investicij na proračunski postavki 2931. Zato smo med letom zaradi novih vzdrževalnih pogodb prerazporedili sredstva, prvotno namenjena za investicije, na izdatke za blago in storitve, in sicer v višini 158.074,00 EUR. S tem je veljavni proračun na proračunski postavki za investicije znašal 589.417,00 EUR.

Realizacija investicijskih odhodkov je v letu 2018 dosegla 589.342,83 EUR oziroma 99,99 % veljavnega proračuna za ta namen. Primerjalno na preteklo leto so bili izdatki višji za 18,98 %.

33,05 % vseh investicijskih odhodkov je bilo namenjeno nakupu oziroma nadgradnji programske opreme v UJP, 31,22 % vseh investicijskih odhodkov je bilo namenjenih nakupu licenc in 35,73 % nakupu strojne računalniške opreme ter strežnikov, diskovnih polj in dodatne opreme.

Preglednica 31: Realizacija pravic porabe za investicijske odhodke v letu 2018 po ekonomskem namenu Zneski v EUR

Proračunska postavka	Konto	Naziv konta	Realizacija
2931	4202	Nakup opreme	210.566,34
2931	4207	Nakup nematerialnega premoženja	378.776,49
Skupaj:			589.342,83

Vir: MFERAC

VIII.1.2 Primerjava realizacije odhodkov leta 2018 z letom 2017

Preglednica 32: Primerjava realizacije odhodkov leta 2018 z letom 2017 Zneski v EUR

Podskupina kontov	Naziv podskupine kontov	Realizacija proračuna 2017	Realizacija proračuna 2018	IND 2018/2017
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.540.622,98	3.610.189,47	101,96 %
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	527.146,17	576.662,03	109,39 %
402	Izdatki za blago in storitve	1.385.088,35	1.557.937,42	112,48 %
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	495.338,38	589.342,83	118,98 %
Skupaj:		5.948.195,88	6.334.131,75	106,49 %

Vir: MFERAC

V letu 2018 je UJP za integralne postavke porabil 6,49 % več proračunskih sredstev kot v letu 2017, kar je posledica povečanja plač, odprtja negotovinskih plačilnih mest ter ureditve in selitve rezervnega informacijskega centra.

VIII.2 Poročilo o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2018 – namenska sredstva

V proračunu so posebne proračunske postavke opredeljene v ZIPRS1819, katerih odhodki so z določenim deležem ali pa v celoti neposredno vezani na posamezne vrste proračunskih prihodkov (namenske proračunske postavke).

VIII.2.1. Stvarno premoženje- sredstva odškodnin

Realizacija sredstev namenske proračunske postavke za namen znotraj podskupine 420 – Nakup in gradnja osnovnih sredstev v letu 2018 ni bilo, zato bo UJP v skladu z določili Zakona o javnih financah ostanek v višini 1.406,97 EUR prenesel v proračun leta 2019.

VIII.2.2. Centralizirani in drugi programi EU

V okviru projekta ROSE so bili v letu 2018 realizirani odhodki v višini 44.047,55 EUR ali 65,24 %, v letu 2017 pa odhodki v višini 20.245,27 EUR ali 29,99 % sredstev, namenjenih izvajanju projekta.

Vrednost celotnega projekta, sofinanciranega s strani Evropske unije, je 67.513,00 EUR, od tega 50.635,00 EUR EU sredstev in 16.878,00 EUR sredstev slovenske udeležbe.

V celotnem zaključenem projektu je bilo porabljenih 95,23 % odobrenih sredstev.

VIII.2.3. Izvajanje evropske kohezijske politike

Na proračunskih postavkah 170018, 170019, 170020 in 170021 je načrtovano izvajanje projekta e-Plačam iz sredstev evropske kohezijske politike. Vrednost celotnega projekta e-Plačam od 2017 do 2019 je 489.412 EUR.

Realizacije na projektu e-Plačam je bila v letu 2018 v višini 113.814,17 EUR, od tega 91.051,34 EUR EU sredstev in 22.7623,83 EUR slovenske udeležbe.

VIII.3 Prihodki v letu 2018

Na osnovi sklenjenih pogodb o izmenjavi e-dokumentov prek sistema e-račun, UJP poslovnim bankam zaračunava storitve izmenjave e-dokumentov.

Za leto 2018 je UJP poslovnim bankam zaračunal 67.304,94 EUR za storitve izmenjave e-dokumentov in od njih prejel 63.461,90 EUR plačil iz tega naslova. Terjatve do poslovnih bank v višini 3.843,04 EUR zapadejo v plačilo v letu 2019. Prejeta plačila poslovnih bank so prihodek proračuna Republike Slovenije.

IX. NADZORNA KONTROLA POSLOVANJA UJP

V novembru 2018 je bila na področju nadzorne kontrole izvedena večja organizacijska sprememba z zaposlitvijo svetovalke generalnega direktorja za notranje kontrole, ki organizacijsko pokriva celotno področje nadzornih kontrol v UJP. Decembra je bilo sprejeto novo Navodilo za izvajanje notranjega nadzora v UJP, ki prinaša spremembe, ki bodo razvidne v letu 2019 in bodo omogočale še večji napredek in razvoj UJP..

Kontrola poslovanja je potekala v skladu s Planom kontrolne inštruktaže in notranje kontrole v UJP v letu 2018 in planom presoje, s čimer je bil zagotovljen nadzor nad zakonitostjo in kvalitetnim izvajanjem nalog. V letu 2018 so bile izvedene kontrolne inštruktaže, notranje kontrole, presoja sistema vodenja kakovosti, izpolnjen pa je bil tudi samoocenitveni vprašalnik in vprašalnik za revizijsko oceno tveganja.

IX.1 Kontrolna inštruktaža

Kontrolna inštruktaža je namenjena preverjanju pravilnosti in enotnosti izvajanja zakonov in drugih predpisov v območnih enotah UJP. Kontrolno inštruktažo izvajajo javni uslužbenci Sektorja za plačilne storitve.

Na podlagi Plana kontrolne inštruktaže in notranje kontrole v UJP v letu 2018 je bila marca 2018 izvedena kontrolna inštruktaža v Območni enoti UJP Žalec, aprila v Območni enoti UJP Slovenska Bistrica, maja v Območni enoti UJP Novo mesto, oktobra v Območni enoti UJP Koper in novembra v Območni enoti UJP Ljubljana.

Kontrolne inštruktaže so zajemale področje plačilnih in drugih storitev, ki jih izvaja UJP. Ugotovljeno je bilo, da delo v območnih enotah UJP za pregledana področja dela poteka skladno s predpisi in navodili. Pri pregledih ni bilo ugotovljenih pomembnih nepravilnosti. Ugotovljenih je bilo nekaj manjših pomanjkljivosti, ki so bile odpravljene. S strani pregledovalcev so bila podana priporočila za kvalitetnejše nadaljnje delo v območnih enotah UJP.

O izvedenih kontrolnih inštruktažah so pregledovalci poročali generalni direktorici, ki je z ugotovitvami seznanila člane kolegija UJP.

IX.2 Notranja kontrola

Notranja kontrola je namenjena preverjanju skladnosti poslovanja s predpisi in navodili ter preverjanju točnosti in pravočasnosti izvajanja delovnih procesov. Notranjo kontrolo izvaja posebej za to nalogo imenovana skupina.

Na podlagi Plana kontrolne inštruktaže in notranje kontrole v UJP v letu 2018 je bila v aprilu izvedena notranja kontrola na področju upravljanja in ravnanja z dokumentarnim gradivom in ustreznosti njegove hrambe. Notranja kontrola je bila opravljena v Območni enoti UJP Koper in Območni enoti UJP Postojna. V splošnem je notranja kontrola ugotovila dobro stanje na področju upravljanja z dokumentarnim gradivom, odkritih pa je bilo tudi nekaj pomanjkljivosti (prenos elektronskega gradiva med zbirkami, pomanjkljivo označeno dokumentarno gradivo, neustrezni prostori za hrambo). Kolegij UJP je že sprejel ukrepe za odpravo pomanjkljivosti.

V septembru 2018 je bila izvedena notranja kontrola na področju varovanja podatkov UJP (varnostne kopije) v Sektorju za informacijsko tehnologijo. Kontrola je ugotovila nekaj formalnih neskladij z navodili, ki so bile odpravljene.

Ugotovitve notranje kontrole in predlogi ukrepov so bili predstavljeni tudi na kolegiju UJP.

Z novim Navodilom za izvajanje notranjega nadzora v UJP, se je nadzorna kontrola, poznana kot »notranja kontrola«, preimenovala v »notranje preverjanje poslovanja«.

IX.3 Presoja sistema vodenja kakovosti

Presoja sistema vodenja kakovosti je namenjena preverjanju delovanja procesov v UJP in preverjanju sistema vodenja kakovosti ter iskanju dobrih praks in priložnosti za izboljšave. Presoja poteka skladno Poslovníkom vodenja kakovosti, ki sledi standardu ISO 9001.

Redna – sedma notranja presoja vodenja kakovosti je bila izvedena novembra 2017. Opis presoje se nahaja v točki XI.1.

IX.4 Notranjerevizijska služba

Notranjerevizijska služba Ministrstva za finance izvaja notranjo revizijo tudi za UJP. V okviru teh del je UJP izpolnil samoocenitveni vprašalnik in vprašalnik za revizijsko oceno tveganja, ki sta osnova za izjavo o oceni notranjega nadzora in podlaga za nadaljnje ukrepe notranjerevizijske službe.

X. ZAGOTAVLJANJE PODATKOV PO ZDIJZ

Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ) UJP od 17. 10. 2014 dalje prevzema od bank podatke o stanju na računih in plačilnih transakcijah, opravljenih v breme računov registriranih zavezancev za informacije javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: registrirani zavezanci), katerih račune vodijo banke.

UJP omogoča javni vpogled v podatke iz transakcij vseh registriranih zavezancev v brezplačni spletni aplikaciji TZIJZ (v nadaljnjem besedilu: TZIJZ) na spletni strani UJP. TZIJZ omogoča vpogled v podatke iz transakcij v breme računov registriranih zavezancev in izvoz teh podatkov v obliki Excel, in sicer za račune registriranih zavezancev, ki jih vodijo banke in za podračune registriranih zavezancev, ki jih vodi UJP. UJP pred objavo podatkov preveri v Registru zavezancev za informacije javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: RZIJZ), ki ga vodi AJPES, kateri so registrirani zavezanci in ali je vpisana ustrezna pravna podlaga za objavo podatkov iz transakcij v breme njihovih računov. Kadar je iz transakcije razvidno, da je prejemnik plačila fizična oseba, ki ni vpisana v Poslovni register Slovenije kot pravni subjekt, UJP pred objavo podatkov prekrije osebne podatke prejemnika plačila.

Na dan 31. 12. 2018 je imelo 2.976 registriranih zavezancev (od skupno 5.618, ki so vpisani v RZIJZ) v RZIJZ navedeno ustrezno pravno podlago za javno objavo podatkov iz transakcij v breme njihovih računov. V letu 2018 je UJP v TZIJZ objavil podatke za 24.493.806 transakcij v breme registriranih zavezancev (2,44 % več kot v letu 2017), od katerih je pred objavo ročno

pregledal 75.898 transakcij (20,11 % več kot v letu 2017) in odstranil morebitne vsebovane osebne podatke.

UJP je tudi v letu 2018 v skladu z zahtevami ZDIJZ odgovarjal na zahteve za dostop do informacij javnega značaja. Prejetih je bilo 11 zahtev, UJP je v roku posredoval zahtevane informacije 10 prosilcem, ena zahteva pa je bila z odločbo zavrnjena.

XI. KAKOVOST POSLOVANJA

UJP si že od začetka delovanja prizadeva zagotavljati proračunskim uporabnikom kar najbolj kakovostne storitve, zato je v letu 2011 pričel z vodenjem kakovosti po določilih standarda ISO 9001:2008. Pri zagotavljanju kakovosti UJP sledi tudi usmeritvam, ki jih je dalo Ministrstvo za pravosodje in javno upravo.

UJP ugotavlja zadovoljstvo proračunskih uporabnikov s periodičnimi anketami in v rednih stikih ob opravljanju storitev. Pripombe uporabnikov storitev predstavljajo vodilo za izboljšave storitev UJP.

XI.1 Vodenje kakovosti

UJP je tudi v letu 2018 uspešno izvajal sistem vodenja kakovosti v skladu s Poslovnikom vodenja kakovosti, ki sledi standardu ISO 9001. Med 25. 10. 2018 in 6. 11. 2018 je bila izvedena redna osma notranja presoja vodenja kakovosti, ki jo je 12 notranjih presojevalcev v 5 skupinah izvedlo v Območni enoti UJP Murska Sobota in na Uradu UJP v Sektorju za plačilne storitve in Službi za kadrovske in splošne naloge ter financiranje. Presoja je potrdila uspešnost izvajanja sistema, podala 26 predlogov za izboljšave, ter ugotovila 6 dobrih praks in 4 neskladja. Večina priporočil je bila uresničena že v letu 2018, odpravljena pa so bila tudi neskladja.

Rezultati presoje, s katerimi so bili seznanjeni člani kolegija UJP, so pokazali:

- sistem vodenja kakovosti v vseh pregledanih notranjih organizacijskih enotah deluje ustrezno,
- vodje notranjih organizacijskih enot se zavedajo svoje vloge v sistemu, ravna v skladu z internimi navodili in drugimi predpisi ter v sodelovanju z drugimi javnimi uslužbenci notranje organizacijske enote uspešno uresničujejo poslanstvo UJP,
- vsi ključni procesi so ustrezno definirani, aktivnosti se izvajajo skladno z opisi procesov,
- pri pregledih ni bilo ugotovljenih hujših neskladij, ki bi ogrožala delovanje procesov in sistem vodenja kakovosti, ugotovljenih pa je bilo nekaj manjših neskladij in podanih nekaj predlogov za izboljšave.

XI.2 Kazalniki učinkovitosti in uspešnosti poslovanja UJP

UJP sistematično izračunava nekatere kazalnike učinkovitosti in uspešnosti. Cilj izračunavanja kazalnikov je objektivno merjenje učinkovitosti in uspešnosti, kar pripomore k boljšemu doseganju ciljev UJP in izboljšanju kakovosti poslovanja.

Določenih je 15 kazalnikov, ki so izračunani za celotno obdobje obstoja UJP.

Preglednica 33: Pregled kazalnikov poslovanja

Kazalnik	2010	2012	2014	2015	2016	2017	2018
M1: število PN/JU	43.827	104.986	136.690	139.446	148.675	154.446	160.224
M2: stroški/PN (v EUR)	0,76	0,33	0,23	0,24	0,23	0,24	0,25
M3: mat. str./PN (v EUR)	0,18	0,08	0,05	0,05	0,04	0,04	0,05
M4: plače/PN (v EUR)	0,54	0,23	0,169	0,167	0,165	0,166	0,166
M5: investicije/JU (v EUR)	1.672	2.833	1.289	3.024	2.734	3.120	3.752
M6 (v %): PU z UJPnet	94,8	96,9	95,56	96,19	96,26	96,20	96,50
M7 (v %): PN v elektr. obliki.	99,6	99,95	99,97	99,98	99,99	99,99	99,97
M8 (v %): visoka izobrazba	41,3	49,1	50,6	52,7	53,8	56,4	59,5
M9 (v %): bolniške < 30 dni	3,9	4,5	4,8	5,3	5,6	4,7	4,3
M10 (v %): bolniške > 30 dni	2,6	1,2	2,0	2,1	2,3	1,4	2,2
M11 (v %): fluktuacija	5,4	9,0	2,9	4,7	4,9	5,0	5,7
M12 (v %): neto fluktuacija	0,5	3,7	0,0	0,0	0,6	0,0	1,3
M13: splošna ocena PU	-	-	-	4,55-	-	4,53	-
M14 (v 0,001%): reklamacije	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00
M15 (v % dni): zastoji v obd.	0	0	0	0	0	0	0

Vir: podatki UJP

Kazalnik M1 prikazuje število prejetih plačilnih nalogov na javnega uslužbenca v UJP. Za število plačilnih navlogov so zajeta vsa domača, čezmejna in druga plačilna navodila. Število javnih uslužbencev je povprečno število javnih uslužbencev v UJP. Kazalnik tudi v letošnjem letu kaže rast, kar je posledica manjšanja števila javnih uslužbencev in večje število plačilnih nalogov.

Kazalnik M2 (skupni stroški UJP na plačilni nalog) prikazuje razmerje med vsemi stroški UJP in številom plačilnih nalogov (plačilni nalogi za domače, čezmejne in druge plačilne transakcije). Kazalnik se je povišal zaradi povečanja stroškov. Razlogi za povečanje stroškov so navedeni v finančnem delu poročila.

Kazalnik M3 (materialni stroški na plačilni nalog) kaže na razmerje med porabljenimi sredstvi za materialne stroške in številom plačilnih nalogov (domači in tuji plačilni nalogi), kazalnik M4 (plače na plačilni nalog) pa na razmerje med porabljenimi sredstvi za plače in številom plačilnih nalogov. Oba kazalnika sta ostala na podobnem nivoju kot lani.

Kazalnik M5 (investicijski odhodki na javnega uslužbenca) je v letošnjem letu višji, kot lansko leto. Večina investicij je tudi v tem letu povezana s posodabljanjem informacijske opreme in sicer predvsem s selitvijo sekundarnega informacijskega centra in odpiranjem dislociranih enot UJP.

Kazalnik M6 (delež proračunskih uporabnikov, ki so uporabiki UJPnet) prikazuje delež proračunskih uporabnikov, ki uporabljajo UJPnet.

Kazalnik M7 (delež plačilnih nalogov, predloženih v elektronski obliki) prikazuje delež domačih plačilnih nalogov, predloženih v elektronski obliki (UJPnet, ključek ali zgoščenka, do leta 2010 tudi elektronska pošta). Le še izjemoma so plačilni nalogi oddani v papirni obliki.

Kazalnik M8 (delež javnih uslužbencev z najmanj visoko izobrazbo) kaže na delež javnih uslužbencev, ki imajo najmanj visoko strokovno izobrazbo (6/2). Delež se še naprej viša predvsem zaradi upokojevanja javnih uslužbencev s srednjo izobrazbo (peta raven), kar je tudi najnižja izobrazba v UJP. Zaradi zahtevnosti del ima večina novih zaposlenih najmanj visoko strokovno izobrazbo.

Kazalnika M9 (delež bolniških odsotnosti do 30 dni) in M10 (delež bolniških odsotnosti nad 30 dni) kažeta delež odsotnosti v celotnem fondu ur. Bolniške odsotnosti do 30 dni se občutno znižujejo že 2. leto zapored. Napredek je tudi rezultat naporov, ki jih vlaga skupina za promocijo zdravja pri delu.

Kazalnik M11 (fluktuacija kadrov) kaže delež javnih uslužbencev, katerim je v tekočem letu prenehalo delovno razmerje. Kazalnik je relativno visok, saj se je 5 javnih uslužbencev v tem letu upokojilo, 2 pa sta bila premeščena znotraj državne uprave. Dvema osebama je bilo prekinjeno delovno razmerje iz drugih razlogov, kar prikazuje kazalnik M12 (neto fluktuacija kadrov).

Anketa o kakovosti storitev v letu 2018 ni bila izvedena.

V letu 2018 je vrednost kazalnika M14 enaka 0, ker v tem letu ni bilo nobene reklamacije.

Kazalnik M15 kaže, koliko je bilo dni, ko UJP ni uspešno zaključil dnevne obdelave. Takega primera v zgodovini UJP ni bilo.

Številka: 010-7/2018-39
Datum: 11. 02. 2019

Pripravil:

mag. Marko Pelko
svetovalec generalnega direktorja

mag Aleksandra Miklavčič
generalna direktorica