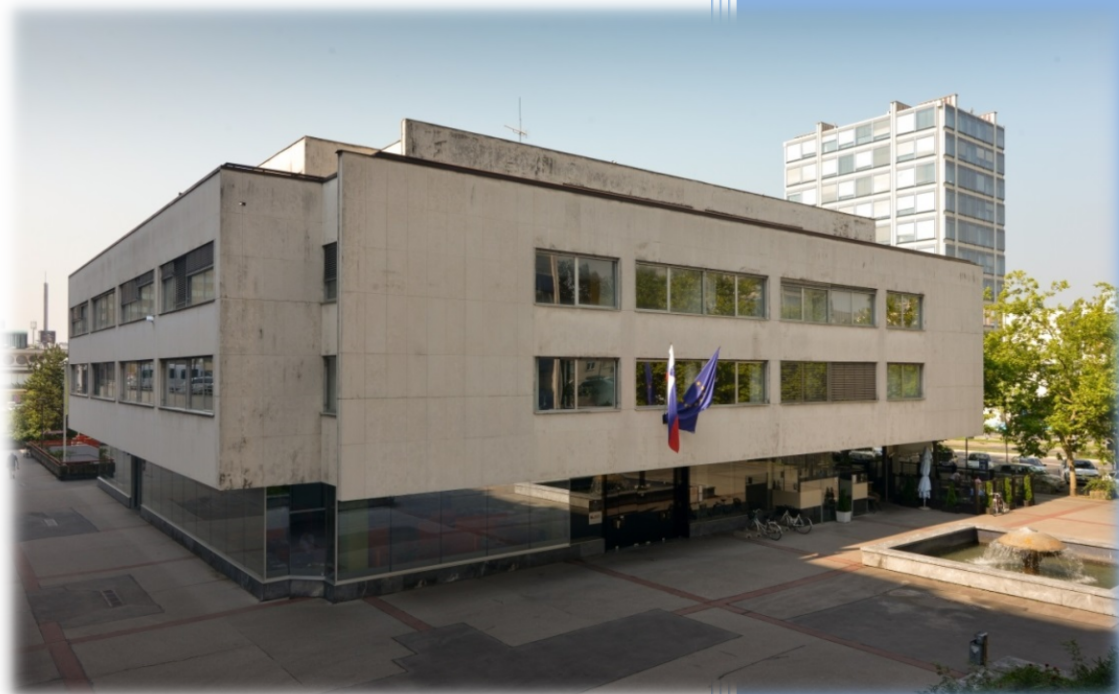




REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNA PLAČILA
Dunajska cesta 48, p. p. 2621, 1001 Ljubljana

Poslovno poročilo Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020



KAZALO:

Nagovor generalne direktorice	5
I. IZ VSEBINE	6
II. DOSEŽKI	7
II.1 Glavni dosežki v letu 2020	7
II.2 Obseg in deleži storitev UJP	7
II.3 Ovrednotenje storitev UJP za leto 2020	8
III. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA IN STRATEGIJA	10
III.1 Poslanstvo	10
III.2 Vrednote	10
III.3 Vizija in strategija razvoja	11
IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST TER UPRAVLJANJE S KADRI	11
IV.1 Ustanovitev	11
IV.2 Mreža organizacijskih enot	11
IV.3 Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest	12
IV.4 Kadrovsko področje	12
IV.5 Usposabljanje	20
IV.6 Obvladovanje zdravstvenega absentizma	21
IV.7 Promocija zdravja pri delu	22
IV.8 Strategija upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci	22
IV.9 Interna navodila	23
IV.10 Integriteta	23
IV.11 Varovanje osebnih podatkov	23
V. NALOGE	24
V.1 Opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike	24
V.1.1 Spletna in mobilna aplikacija UJPnet	24
V.1.2 Domače in čezmejne plačilne transakcije	25
V.1.3 Druge plačilne transakcije	26
V.1.4 Obdelava prilivnih plačilnih transakcij	27
V.1.5 Takojšnja plačila	27
V.1.6 Poslovanje proračunskih uporabnikov s SEPA direktno obremenitvijo	29
V.1.7 Reklamacije in poizvedbe na področju plačilnih storitev	31
V.1.8 Motnje v izvajanju storitev UJP	31
V.2 Vodenje Registra proračunskih uporabnikov	31
V.3 Izvajanje razporejanja in evidentiranja podatkov o obveznih dajatvah	33
V.3.1 Razporejanje obveznih dajatev	33
V.3.2 Vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev	36
V.3.3 Plačevanje vrednotnic za opravljanje osebnega dopolnilnega dela po sistemu spletnih plačil	37
V.4 Podpora zakladniškemu poslovanju	37
V.5 Poslovanje s tobačnimi znamkami	37
V.6 Davčne, sodne in druge izvršbe	39
V.7 Izmenjava elektronskih računov	41
V.7.1 Prejemanje e-računov	42
V.7.2 Izdajanje e-računov	44
V.8 Spletna plačila	47
V.9 Negotovinska plačilna mesta (UJPlačam)	50
V.10 E-hramba	54
V.11 EU-projekti	55
VI. RAČUNALNIŠKA OBDELAVA PODATKOV IN RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV	56
VI.1 Računalniška obdelava podatkov plačilnega prometa	56

VI.2 Razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema	56
VI.3 Razvoj, nadgradnja in vzdrževanje aplikativne programske opreme, zagotavljanje podatkov.....	57
VI.3.1 Razvojne naloge	57
VI.3.2 Seznam bistvenih nadgradenj in posodobitev.....	57
VI.4 Tehnična pomoč UJP	57
VI.5 Varnost in informacijska varnost.....	58
VII. ZAGOTAVLJANJE PODATKOV PO ZDIJZ	59
VIII. POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE	59
VIII.1 Poročilo o izvrševanju proračuna – sredstva integralnega proračuna	59
VIII.1.1 Odhodki UJP v letu 2020	60
VIII.1.2 Primerjava realizacije odhodkov leta 2020 z letom 2019	65
VIII.2 Poročilo o izvrševanju proračuna – namenska sredstva	66
VIII.2.1 Stvarno premoženje – sredstva odškodnin	66
VIII.2.2 Centralizirani in drugi programi EU	66
VIII.2.3 COVID-19.....	66
VIII.3 Prihodki v letu 2020	67
IX. NADZORNA KONTROLA POSLOVANJA UJP	67
IX.1 Kontrolne inštruktaže	68
IX.2 Notranje preverjanje poslovanja	68
IX.3 Notranja presoja vodenja kakovosti.....	70
IX.4 Notranja presoja izvajanja notranjih pravil	70
X. KAKOVOST POSLOVANJA.....	71
X.1 Vodenje kakovosti.....	71
X.2 Kazalniki učinkovitosti in uspešnosti poslovanja UJP	71

Nagovor generalne direktorice



»Nič ni tako močno kot sanje, kako ustvarjati prihodnost.«

(V. Hugo)

Spoštovani!

Leto 2020 bo šlo nedvomno v zgodovino kot zelo posebno leto. Bilo je polno presenečenj, zahtevalo je veliko prilagajanja, nas učilo distance ter hkrati za uspešno delovanje in življenje v nas vzbudilo skrb za sočloveka in sodelovanje.

UJP se je še pred razglasitvijo epidemije ustrezno pripravil in zagotovil nemoteno izvajanje vseh nalog, in sicer na način, ki javnim uslužbencem kljub epidemiji omogoča zdravo delovno okolje, javni uslužbenci UJP pa s svojim odgovornim ravnanjem zagotavljamo, da delovno okolje ostaja varno tako za sodelavce kot za stranke.

Drugačne okoliščine in spremenjene navade so povzročile izjemno rast spletnih plačil. V letu 2020 je bila letna vrednost spletnih plačil za kar 309 % višja kot v letu 2019. Povečanje obsega spletnih plačil je predvsem posledica ukrepov za zaježitev širjenja okužb z virusom COVID-19, saj so uporabniki v večji meri opravljali nakupe blaga in storitev prek spleta.

Ne glede na zelo turbulentno leto je UJP uspešno vpeljal precej sprememb in racionalizacij, pri čemer je potrebno posebej omeniti novo storitev. Z novo storitvijo takojšnje plačilo izvede plačnik elektronsko plačilo male vrednosti v evrih, proračunski uporabnik pa ima sredstva na razpolago na računu takoj oziroma najkasneje v desetih sekundah. Storitve je na voljo 24 ur na dan, vse dni v letu.

Izračun hipotetičnih prihodkov UJP, ki ga predstavljamo na deseti strani poslovnega poročila, kaže vedno večji razkorak med pravicami porabe, ki jih ima UJP v proračunu Republike Slovenije, in hipotetičnimi prihodki, ki so iz leta v leto višji. Ta razkorak je logična posledica stalne racionalizacije poslovanja, nenehnih izboljšav, povečevanja elektronskega poslovanja, hrambe in komunikacije, in sicer ne glede na to, da vsako leto uvedemo nove storitve ali nove naloge.

Zaposleni v UJP vemo, da gradimo prihodnost.

Ljubljana, februar 2021

Mag. Aleksandra Miklavčič
generalna direktorica

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Miklavčič', written over a horizontal line.

I. IZ VSEBINE

V letu 2020 je Uprava Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP) opravljala naloge v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, Zakonom o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (v nadaljnjem besedilu: ZPlaSSIED), Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja, Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Strategijo razvoja Uprave Republike Slovenije za javna plačila 2016–2020 (v nadaljnjem besedilu: Strategija UJP), drugimi zakonskimi in podzakonskimi akti, sklenjenimi pogodbami in dogovori ter sprejetimi programi dela. Naloge, ki jih je UJP opravljal na podlagi uvodoma navedenih podlag, je izpolnil pravočasno, kvalitetno in v celoti.

UJP je posloval v 9 notranjih organizacijskih enotah – Uradu UJP in 8 območnih enotah UJP. Za potrebe storitve UJPlačam ima UJP odprtih tudi 5 dislociranih enot. Na dan 31. 12. 2020 je bilo v UJP zaposlenih 152 javnih uslužbencev, kar je 3 manj kot leto pred tem in 91 manj kot pred šestnajstimi leti.

UJP se je v letu 2020 razvijal v skladu s Strategijo UJP, ki je usmerjena k uporabnikom, v razvoj storitev in racionalizacijo poslovanja. Veliko aktivnosti je bilo zato izvedenih na področju širjenja elektronske izmenjave podatkov, informatizacije in avtomatizacije procesov, izdelave internih navodil za delo, izboljševanja varnosti na vseh področjih ter zagotavljanja kar najbolj kakovostnih storitev.

Med opravljenimi rednimi nalogami je bila najobsežnejša in najbolj zahtevna naloga opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike. UJP je v letu 2020 prejel in obdelal 26.579.668 plačilnih nalogov, kar pomeni povečanje za 3,1 % glede na leto 2019.

UJP kot registrski organ vključuje in izključuje proračunske uporabnike v oziroma iz Registra proračunskih uporabnikov. V okviru te naloge UJP tudi vodi in vzdržuje podatke o proračunskih uporabnikih ter podatke o podračunih. UJP je na dan 31. 12. 2020 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 2.755 proračunskih uporabnikih, od tega je bilo 1.280 neposrednih proračunskih uporabnikov in 1.475 posrednih proračunskih uporabnikov. Število proračunskih uporabnikov se je v primerjavi z 31. 12. 2019 zmanjšalo za 2. V Registru podračunov proračunskih uporabnikov je bilo na dan 31. 12. 2020 registriranih 11.264 podračunov.

UJP je nudil učinkovito podporo zakladniškemu poslovanju na ravni države in na ravni občin ter zagotavljal nemoteno poslovanje v zvezi z izdajo, naročanjem, tiskanjem, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk.

Kot enotna vstopna in izstopna točka nudi UJP proračunskim uporabnikom storitev izmenjave elektronskih računov in drugih spremljajočih dokumentov, ki poteka prek UJPnet, portala UJP eRačun in prek ponudnikov elektronske poti ter nudi tudi podporo za izvajanje spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov in zunanjih ponudnikov.

II. DOSEŽKI

II.1 Glavni dosežki v letu 2020

UJP je tudi v letu 2020 uspešno izvrševal svoje poslanstvo in opravljal naloge, zaradi katerih je ustanovljen. Uspešno je izvajal plačilne storitve za proračunske uporabnike. Obseg dela na tem področju je precejšen. Število plačilnih transakcij se je v primerjavi z letom poprej povečalo za 3,1 %. Delež vrednosti plačilnih transakcij velikih vrednosti in nujnih plačilnih transakcij v Sloveniji, ki so bile opravljene prek UJP, znaša 20,3 %. Pri plačilnih transakcijah male vrednosti je ta delež 23,7 %.

Obseg spletnih plačil se je v letu 2020 vrednostno povečalo za 309 %. Povečanje obsega spletnih plačil je predvsem posledica ukrepov za zavezitev širjenja okužb z virusom COVID-19, saj so uporabniki v večji meri opravljali nakupe blaga in storitev prek spleta.

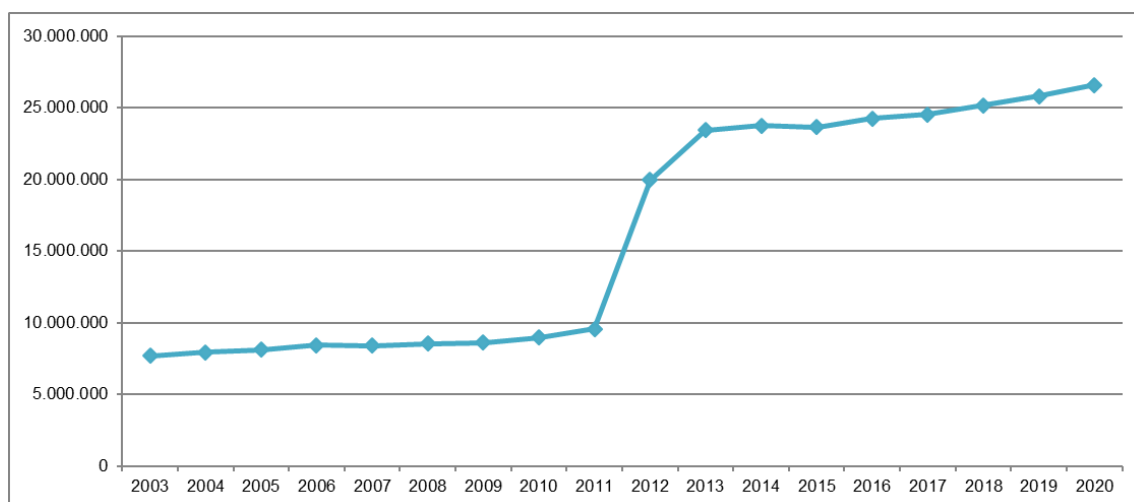
UJP je v letu 2020 tudi uspešno vpeljal pomembno novo storitev. Z novo storitvijo takojšnje plačilo plačnik izvede elektronsko plačilo male vrednosti v evrih, proračunski uporabnik pa ima nakazana sredstva na razpolago na svojem računu v roku maksimalno 10 sekund. Storitev je na voljo 24 ur na dan, vse dni v letu.

Posebej razveseljujejo pohvale uporabnikov storitev. UJP v svojih knjigah pripomb in pohval, ki so uporabnikom storitev na voljo na vseh lokacijah UJP beleži v letu 2020 izključno pohvale in nobene pripombe ali pritožbe.

II.2 Obseg in deleži storitev UJP

UJP je v letu 2020 prejel in obdelal 26.579.668 plačilnih transakcij, kar pomeni povečanje za 1,03 % glede na leto 2019, ko jih je obdelal 25.790.325. Iz spodnjega grafa je razviden trend rasti plačilnih transakcij v UJP od leta 2003 naprej.

Slika 1: Število plačilnih transakcij od leta 2003 do 2020



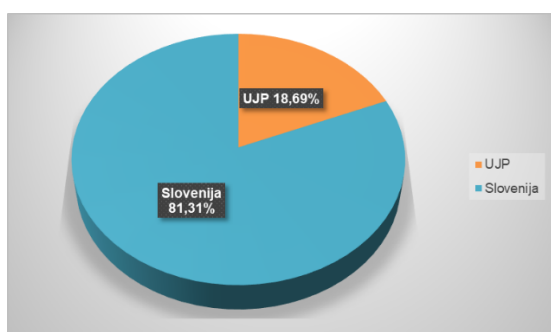
Vir: poročila o delu UJP od leta 2003 do 2020

Povečanje števila transakcij v letu 2012 je posledica ukinitve nacionalnih direktnih odobritev oziroma migracije v množična plačila v skladu z uveljavitvijo SEPA.

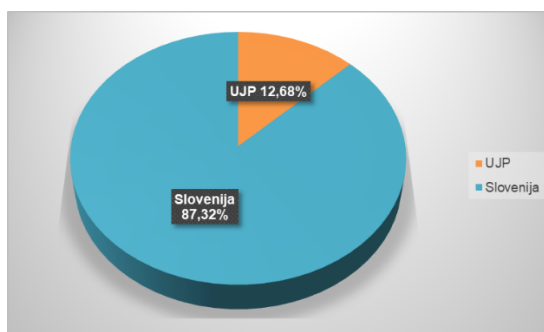
BS objavlja v svojem Biltenu podatke na ravni Slovenije za domače plačilne transakcije v vrednosti do 50.000 evrov oziroma plačila malih vrednosti ter za časovno kritična domača in čezmejna plačila ter plačila nad 50.000 evrov oziroma plačila velikih vrednosti. Iz tega naslova je UJP pripravil primerjavo oziroma delež po številu in vrednosti plačilnih transakcij, ki jih prejme in obdela s strani proračunskih uporabnikov, glede na število in vrednost transakcij na ravni Republike Slovenije.

UJP je v letu 2020 posredoval 24.365.482 vseh plačilnih transakcij malih vrednosti, od skupno posredovanih in obdelanih 130.343.476 plačilnih transakcij na ravni Republike Slovenije in 81.484 plačilnih transakcij velikih vrednosti ter nujnih, od skupno posredovanih in obdelanih 642.443 na ravni Republike Slovenije.

Slika 2: Delež števila plačilnih transakcij vrednosti v letu 2020 v RS



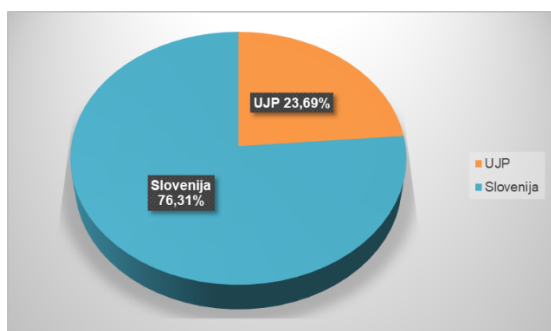
Slika 3: Delež števila plačilnih transakcij malih velikih vrednosti in nujnih v letu 2020 v RS



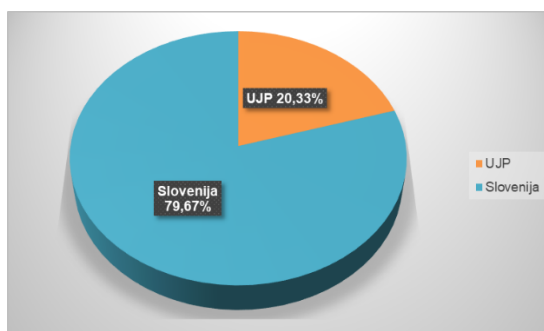
Vir: poročila Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu SEPA IKP, Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu TARGET2, Tuji nalogi po poravnalnem sistemu in Bilten Banke Slovenija (Januar 2021, Letnik XXX, št. 1)

UJP je posredoval v plačilne sisteme plačilne transakcije malih vrednosti v skupni vrednosti 16.530,46 mio evra (na ravni Republike Slovenije je skupna vrednost znašala 69.780,88 mio evrov) in plačilne transakcije velikih vrednosti ter nujne plačilne transakcije v skupni vrednosti 81.114,94 mio evrov (na ravni Republike Slovenije je skupna vrednost znašala 398.910,07 mio evrov).

Slika 4: Delež vrednosti plačilnih transakcij malih vrednosti v letu 2020 v RS



Slika 5: Delež vrednosti plačilnih transakcij velikih vrednosti in nujnih v letu 2020 v RS



Vir: poročila Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu SEPA IKP, Odlivni nalogi po poravnalnem sistemu TARGET2, Tuji nalogi po poravnalnem sistemu in Bilten Banke Slovenija (Januar 2021, Letnik XXX, št. 1)

II.3 Ovrednotenje storitev UJP za leto 2020

UJP je pripravil hipotetičen izračun, koliko prihodkov bi imel v letu 2020 v primeru, če bi svoje storitve zaračunaval. Osnova izračuna so podatki o opravljenih storitvah iz baz podatkov UJP in iz mesečnih

poročil Sektorja za plačilne storitve. Cene, ki jih je UJP uporabil za izračun, so trenutno veljavne najnižje cene slovenskih ponudnikov plačilnih storitev oziroma bank (ceniki, ki so bili dostopni na spletnih straneh ponudnikov plačilnih storitev v decembru 2020).

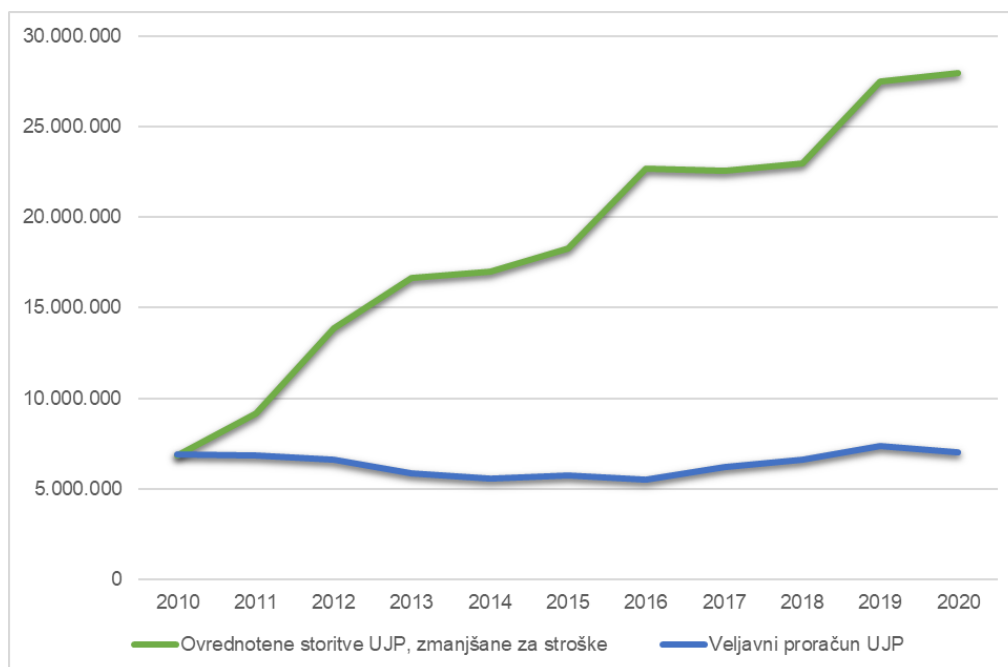
Izračun je pokazal, da bi UJP za storitve, ki jih je v letu 2020 opravljal za proračunske uporabnike in druge uporabnike storitev UJP, zaračunal 29.634.965,75 evra nadomestila, če bi storitve zaračunaval po najnižji ceni, ki jo za enako oziroma primerljivo storitev zaračunavajo drugi ponudniki plačilnih storitev v Sloveniji. Po podatkih UJP so bili proračunskim uporabnikom v letu 2020 zaračunani stroški plačilnih storitev Banke Slovenije v višini 1.736.540,93 evra. UJP je iz naslova izvajanja storitev procesiranja oziroma izmenjave e-računov in drugih dokumentov v elektronski obliki čez sistem E-račun poravnal poslovnim bankam stroške v višini 13.136,10 evra, Bankartu, d.o.o., v višini 10.432,08 evra in DDV na finančne storitve v višini 4.440,68 evra.

UJP je poslovnim bankam iz naslova izmenjave e-računov zaračunal stroške v višini 56.049,66 evra.

Če bi UJP (navidezne) prihodke iz izračuna zmanjšal za stroške plačilnih storitev Banke Slovenije in za stroške iz naslova izmenjave e-računov ter jih povečal za stroške iz naslova izmenjave e-računov, bi prihodek še vedno ostal visok, in sicer 27.926.465,62 evrov.

Veljavni proračun UJP za leto 2020 je znašal 7.040.268,37 (po opravljenih prerazporeditvah med letom in rebalansu je veljavni proračun znašal 6.921.449,67 evrov) oziroma kar 20.886.197,25 evrov manj, kot bi morala država zagotoviti za izvajanje plačilnih storitev v letu 2020 (27.926.465,62 evrov), če bi proračunski uporabniki izvajali plačilne storitve prek poslovnih bank po najnižji bančni tarifi.

Slika 6: Primerjava ovrednotenih storitev UJP z veljavnim proračunom UJP



Vir: podatki UJP

Iz zgornjega grafa, ki prikazuje veljavne proračune UJP in ovrednotene storitve UJP (zmanjšane za stroške BS in izmenjave e-računov) za čas od 2010 do 2020, je razviden vedno večji razkorak med pravicami porabe UJP in hipotetičnimi prihodki UJP, kar je rezultat nenehne racionalizacije poslovanja.

III. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA IN STRATEGIJA

III.1 Poslanstvo

Poslanstvo UJP je v opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, izvajanju in evidentiranju javnofinančnih tokov ter opravljanju drugih storitev, povezanih s plačilnim prometom proračunskih uporabnikov. Storitve opravljamo na sodoben način in v zadovoljstvo uporabnikov storitev.

V okviru tega UJP:

- vodi Register neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov in njihove račune, ki so vključeni v sistem enotnega zakladniškega računa, kot ga določa Zakon o javnih financah, ter so v skladu z ZPlaSSIED ter Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike odprti kot podračuni enotnega zakladniškega računa države oziroma občin,
- zbira podatke, vodi evidence ter pripravlja in pošilja obvestila, poročila ter informacije, vezane na izvajanje javnofinančnih tokov,
- opravlja plačilne storitve po ZPlaSSIED ter Zakonu o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike,
- opravlja naloge enotne vstopne in izstopne točke, po kateri proračunski uporabniki prejemajo in pošiljajo račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki,
- opravlja naloge v zvezi z izdajo, naročanjem tiskanja, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk,
- opravlja naloge plačilnega agenta za izplačila obveznosti iz naslova nematerializiranih vrednostnih papirjev, ki jih izdaja Republike Slovenija,
- izvaja storitev plačevanja obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih
- nudi podporo za izvajanje spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ali predpisi, izdanimi na podlagi zakona.

Uporabniki storitev UJP so neposredni in posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov ter pravne in fizične osebe. UJP pri svojem delu upošteva tako klasična načela delovanja javne uprave kot tudi načela »novega javnega managementa«, ki so:

- usmerjenost k uporabniku,
- odprtost in preglednost,
- učinkovitost ter
- kakovost in poslovna odličnost kot cilj.

Pri uresničevanju poslanstva si bo UJP prizadeval:

- da bo zagotavljal natančne, pravočasne in visoko kvalitetne informacije zakladnicam, ministrstvom, občinam, nadzornikom, proračunskim uporabnikom in drugim osebam javnega prava, vključenim v enotni zakladniški sistem ter
- da bo sodobna organizacija, ki se bo sposobna vključiti v mednarodne povezave.

UJP pri opravljanju svojega poslanstva dosledno udejanja Kodeks etike javnih uslužbencev v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti in Kodeks ravnanja javnih uslužbencev, spoštuje človekove pravice strank in zaposlenih, skrbi za profesionalen razvoj zaposlenih ter za korektne medčloveške odnose.

III.2 Vrednote

Dobro sodelovanje zaposlenih, medsebojno spoštovanje in zaupanje ter ustrezna komunikacija zaposlenih so temeljne vrednote UJP, saj lahko javni uslužbenci UJP le kot povezana skupina kvalitetno izvršujejo svoje poslanstvo.

Kakovost in zanesljivost sta pri delu nujni. Uporabnikom bo UJP nudil najboljše storitve ter zagotovil, da mu lahko zaupajo.

Zakonitost in poštenost sta osnovni vrednoti, ki ustvarjata okolje za uspešno delovanje in zagotavljata uresničevanje poslanstva javnega sektorja.

III.3 Vizija in strategija razvoja

Zaposleni v UJP bodo v razvoju usmerjeni v odličnost izvajanja storitev, informatizacijo in avtomatizacijo procesov, širjenje elektronske izmenjave podatkov in plačil, odgovoren odnos do družbe in okolja ter profesionalen in oseben razvoj zaposlenih.

Strategija UJP upošteva usmeritve Koalicijskega sporazuma o sodelovanju v Vladi Republike Slovenije za mandatno obdobje 2018–2022 (avgust 2018) in Vizije razvoja plačilnih storitev v Sloveniji, ki jo je dne 21. 12. 2017 sprejel Nacionalni svet za plačila, ki ga vodi Banka Slovenije.

S Strategijo razvoja si UJP prizadeva tudi k doseganju:

- cilja 16.6 Razviti učinkovite, odgovorne in pregledne ustanove na vseh ravneh, zastavljenem v Agendi OZN za trajnostni razvoj do leta 2030 in
- ciljev 1 Zdravo in aktivno življenje in 12 Učinkovito upravljanje in kakovostne javne storitve, zastavljenima v Strategiji razvoja Slovenije 2030, ki jih je sprejela Vlada Republike Slovenije 7. 12. 2017.

Strategija razvoja UJP sledi tudi deklaraciji OECD o inovativnosti v javnem sektorju, sprejeti 23. 5. 2019.

UJP bo zagotovil izvajanje in spremljanje uresničevanja sprejete Strategije razvoja UJP ter njeno sprotno dopolnjevanje, s čimer bo zagotovil ustrezno sledenje viziji in ciljem.

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST TER UPRAVLJANJE S KADRI

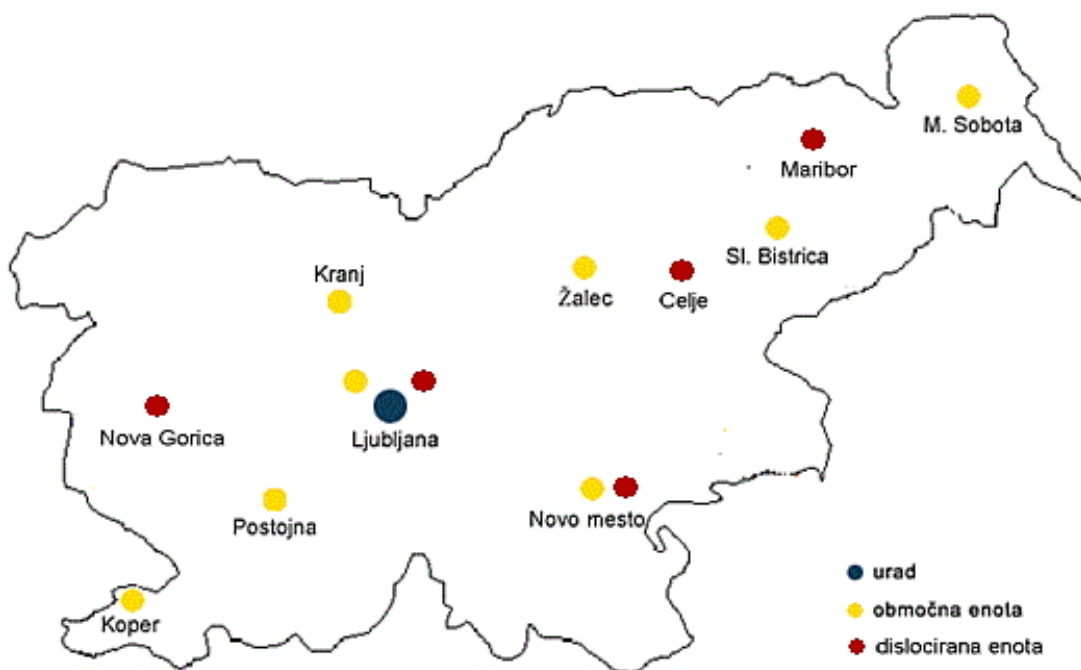
IV.1 Ustanovitev

UJP je bil kot organ v sestavi Ministrstva za finance ustanovljen leta 2002 na podlagi Zakona o plačilnem prometu. Vlada Republike Slovenije je določila notranje organizacijske enote in njihove sedeže po statističnih regijah v Republiki Sloveniji.

IV.2 Mreža organizacijskih enot

UJP je v letu 2020 sestavljal Urad UJP in 8 območnih enot UJP s sedeži v Kopru, Kranju, Ljubljani, Murski Soboti, Novem mestu, Postojni, Slovenski Bistrici in Žalcu ter pet dislociranih enot UJP v Mariboru, Celju, Novi Gorici, Ljubljani in Novem mestu. Dislocirane enote UJP so dodatna negotovinska plačilna mesta UJPlačam, ki omogočajo zavezancem plačevanje obveznosti do države in občin.

Slika 7: Razporeditev sedežev organizacijskih enot UJP



Za opravljanje nalog sta v Uradu UJP organizirana dva sektorja (Sektor za plačilne storitve in Sektor za informacijsko tehnologijo) in ena služba (Služba za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje).

IV.3 Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest

V letu 2020 je bil narejen tehnični popravek (zaradi prevedbe klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja KLASIUS-P v KLASIUS-P-16) s 1. 2. 2020 in manjša sprememba sistemizacije, veljavna s 1. 9. 2020 (reorganizacija Službe za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje in manjši popravki na območnih enotah UJP).

IV.4 Kadrovsko področje

Javni uslužbenci so bili razporejeni na sistemizirana delovna mesta v skladu z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

V UJP je bilo na dan 31. 12. 2020 zaposlenih 152 javnih uslužbencev, od tega 116 žensk (76,3 %) in 36 moških (23,7 %), kar je sedem javnih uslužbencev manj, kot je za leto 2020 določal Sklep o določitvi enotnega kadrovskega načrta Ministrstva za finance. UJP je v letu 2020 izvedel šest javnih natečajev za 8 delovnih mest, en javni natečaj za dve delovni mesti in javno objavo je objavil ponovno. Na dan 31. 12. 2020 sta bila v teku javna natečaja za tri delovna mesta in javna objava.

Na dan 31. 12. 2020 je bilo v UJP zaposlenih 152 javnih uslužbencev, tri manj kot 31. 12. 2019. V letu 2020 je bilo sklenjenih 5 pogodb o zaposlitvi, delovno razmerje pa je prenehalo osim javnim uslužbencem.

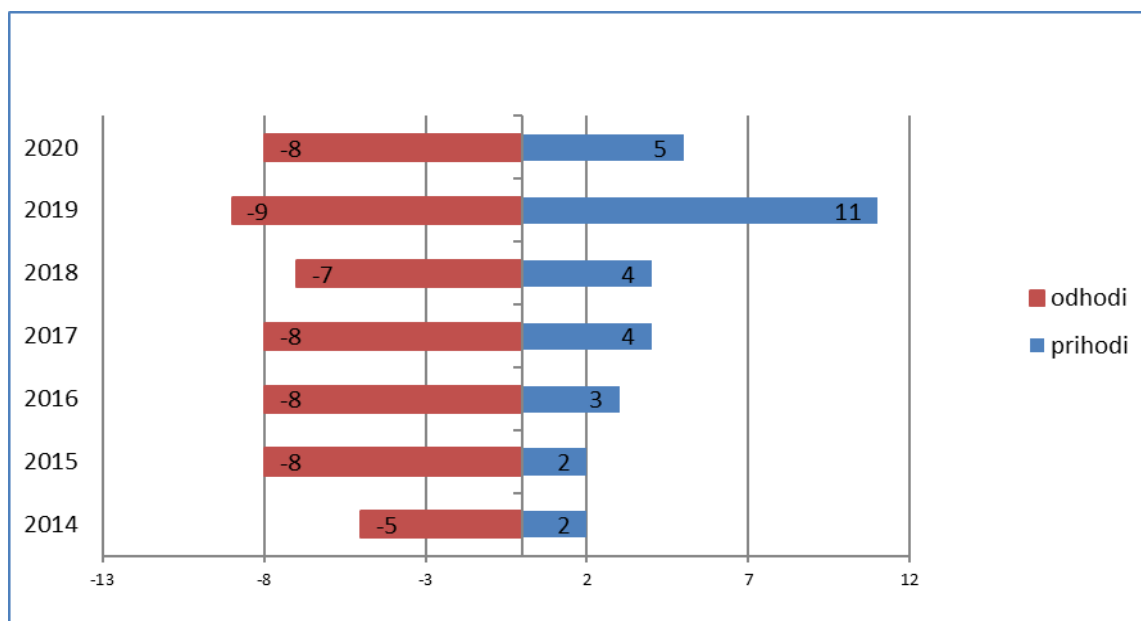
Preglednica 1: Zaposleni po notranjih organizacijskih enotah na dan 31. 12. 2019 in 31. 12. 2020

Notranja organizacijska enota	Število zaposlenih	
	31. 12. 2019	31. 12. 2020
Urad UJP – Uprava	6	5
Urad UJP – Sektor za informacijsko tehnologijo	25	23
Urad UJP – Sektor za plačilne storitve	22	23
Urad UJP – Služba za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje	16	15
Urad UJP – skupaj	69	66
Območna enota UJP Ljubljana	30	29
Območna enota UJP Koper	6	7
Območna enota UJP Kranj	7	7
Območna enota UJP Murska Sobota	10	10
Območna enota UJP Novo mesto	7	7
Območna enota UJP Slovenska Bistrica	10	10
Območna enota UJP Žalec	8	8
Območna enota UJP Postojna	8	8
Območne enote UJP – skupaj	86	86
UJP – skupaj:	155	152

Vir: MFERAC

Po notranjih organizacijskih enotah se je število zaposlenih v letu 2020 minimalno spreminjalo. Skupno število zaposlenih na Območnih enotah se ni spremenilo, skupno število zaposlenih na Uradu UJP se je zmanjšalo za tri javne uslužbenke, in sicer za dva v Sektorju za informacijsko tehnologijo in enega v Upravi.

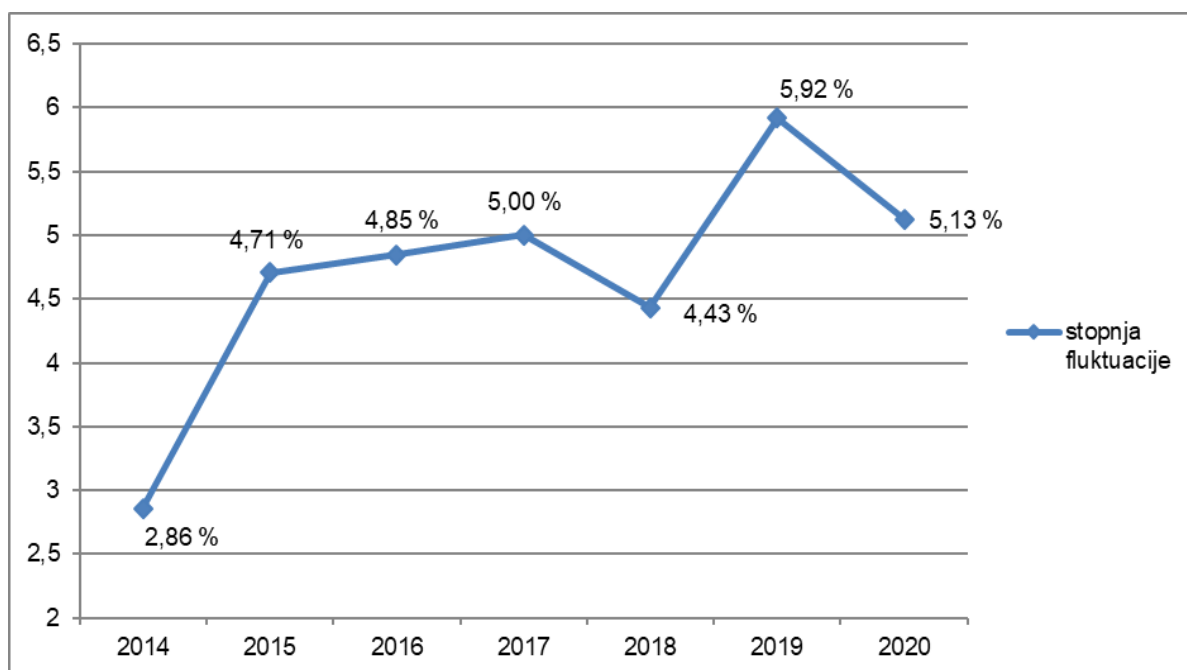
Slika 8: Fluktuacija zaposlenih v UJP v obdobju od 2014 do 2020



Vir: MFERAC

V letu 2020 se je v UJP zaposlilo pet javnih uslužbencev, eden na Uradu UJP na strokovno-tehničnem delovnem mestu in štirje javni uslužbenci na Območnih enotah, od tega trije javni uslužbenci na strokovno-tehničnem delovnem mestu in en na uradniškem delovnem mestu. Z delovnim razmerjem je prenehalo osem javnih uslužbencev, štirje iz Urada UJP in štirje iz Območnih enot UJP. Tako iz Urada UJP kot Območnih enot UJP so odšli po en uradnik in trije strokovno-tehnični delavci. Zaradi razglašene epidemije in v zvezi s tem sprejetih ukrepov v letu 2020 ni bilo mogoče izvesti celovite seznaitve novo zaposlenih javnih uslužbencev z delovnimi področji UJP na način kroženja po notranjih organizacijskih enotah UJP.

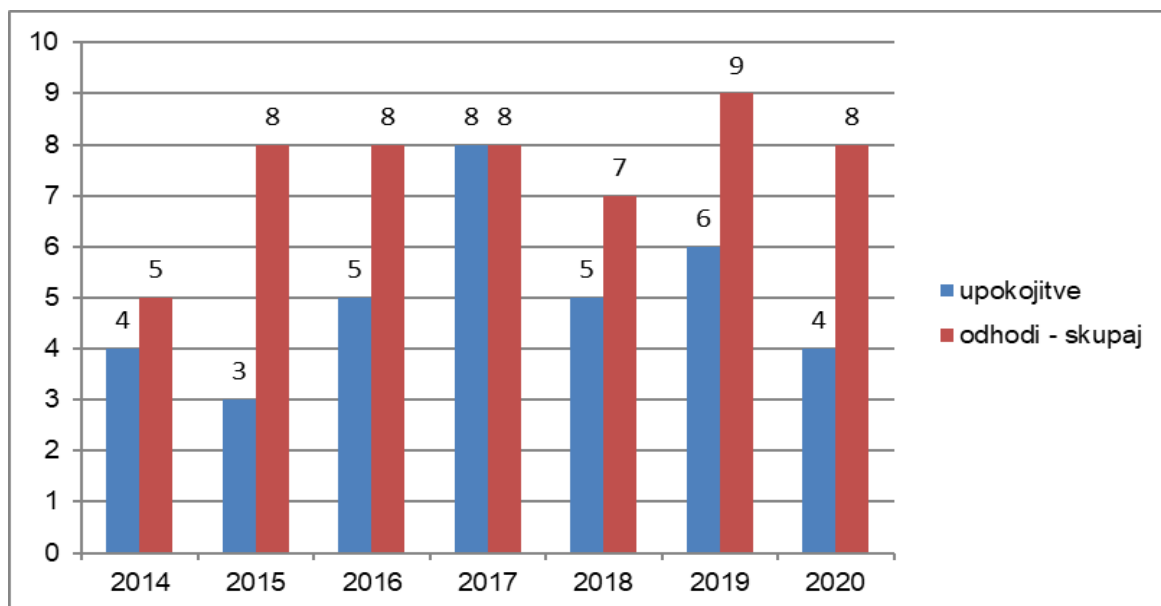
Slika 9: Odstotek fluktuacije v UJP v obdobju od 2014 do 2020



Vir: MFERAC

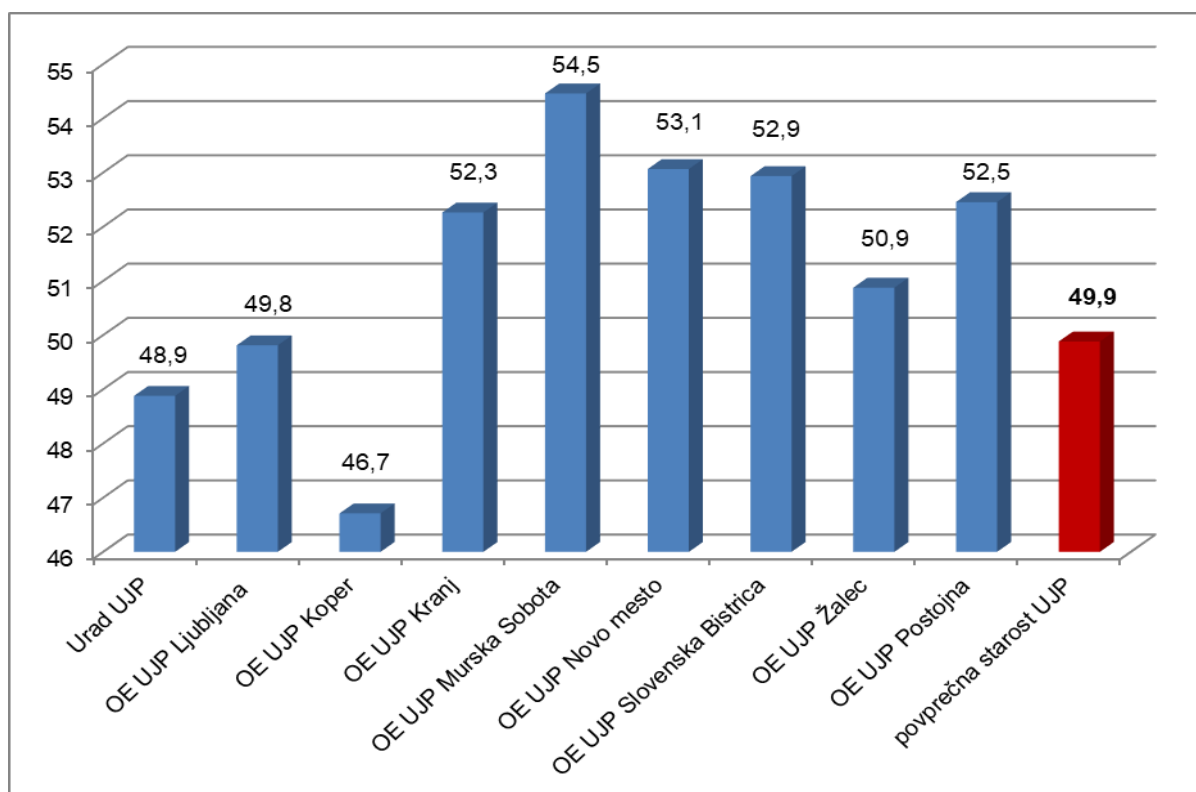
V letu 2020 je bila v UJP zabeležena 5,13 % fluktuacija, kar je manj kot v letu 2019 (5,92 %) in več kot v letu 2018 (4,43 %). Normalna oziroma pričakovana fluktuacija je od 5 % do 7 %, kar pomeni, da jo v UJP ne presegamo. Največji razlog za fluktuacijo v UJP so upokojitve.

Slika 10: Odhodi in upokojitve v obdobju od 2014 do 2020



Vir: MFERAC

Slika 11: Povprečna starost zaposlenih v UJP na dan 31. 12. 2020

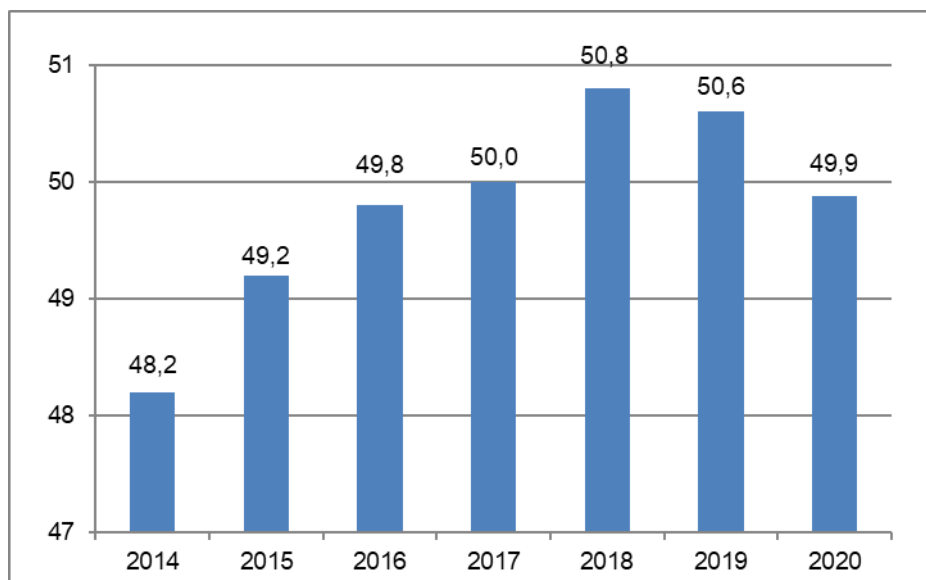


Vir: MFERAC

Na dan 31. 12. 2020 je bila povprečna starost javnih uslužbencev v UJP 49,9 let. Nižja starost od povprečne starosti v UJP je bila v Območni enoti UJP Koper (46,7 let), Uradu UJP (48,9 let) in Območni enoti UJP Ljubljana (49,8 let). Najvišjo starost dosegajo javni uslužbenci v Območni enoti UJP Murska

Sobota (54,5 let), Območni enoti Območni enoti Novo mesto (53,1 let) in Območni enoti Slovenska Bistrica (52,9 let).

Slika 12: Povprečna starost zaposlenih v UJP v obdobju od 2014 do 2020



Vir: MFERAC

Povprečna starost javnih uslužbencev v UJP v letošnjem letu se je znižala, na kar vplivajo nove zaposlitve in upokojitve. Povprečna starost novo zaposlenih v letu 2020 je 40 let. V zadnjih šestih letih se je povprečna starost povišala za 1,7 leta.

Preglednica 2: Število zaposlenih po izobrazbeni strukturi na dan 31. 12. 2020

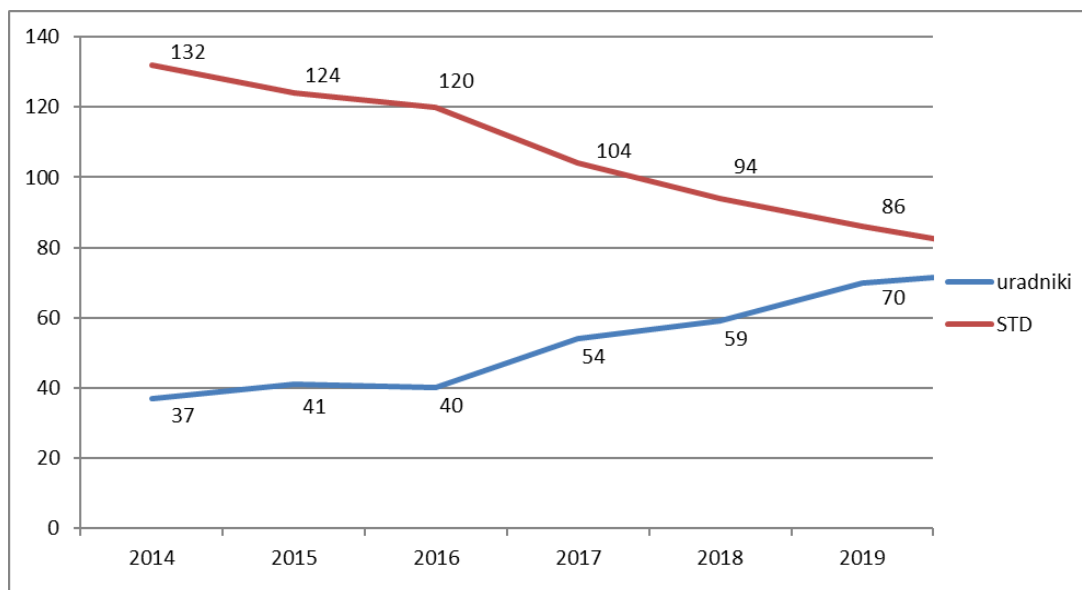
Stopnja strokovne izobrazbe/ Izobraževalna raven	31. 12. 2018	v %	31. 12. 2019	v %	31. 12. 2020	v %
Srednja/peta raven	34	22	32	21	29	19
Višja/šesta raven 6/1	28	18	28	18	26	17
Visoka strok./šesta raven 6/2	49	32	52	33	55	36
Univerzitetna/sedma raven	32	21	33	21	32	21
Magisterij znanosti/osma	10	7	10	7	10	7
Skupaj:	153	100	155	100	152	100

Vir: MFERAC

Izobrazbena struktura se je zaradi fluktuacije v obdobju zadnjih treh let spreminjala. Najbolj se je zmanjšalo število zaposlenih s srednjo izobrazbo, najbolj pa povečalo število zaposlenih z visoko strokovno izobrazbo.

Število zaposlenih javnih uslužbencev na uradniških delovnih mestih (v nadaljnjem besedilu: uradnikov) se je v skladu s Strategijo razvoja Uprave Republike Slovenije za javna plačila 2016–2020 v letih od 2014 do 2020 močno povečalo, medtem ko se število zaposlenih javnih uslužbencev na strokovno-tehničnih delovnih mestih v UJP iz leta v leto zmanjšuje. Na dan 31. 12. 2020 je bilo 73 javnih uslužbencev na uradniških delovnih mestih, kar znaša 48 % vseh zaposlenih, 52 javnih uslužbencev oziroma 72 % vseh zaposlenih pa je zasedalo strokovno-tehnična delovna mesta.

Slika 13: Zaposleni v UJP v obdobju od 2014 do 2020



Vir: MFERAC

V skladu z določbami Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (v nadaljnjem besedilu: Uredba) je bil izpeljan postopek ocenjevanja delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2019. Vsi javni uslužbenci so bili z oceno seznanjeni.

Na podlagi Uredbe je bil izveden tudi postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede. V letu 2020 je napredovalo 9 javnih uslužbencev. Za dva plačna razreda je napredovalo 7 javnih uslužbencev, 2 javna uslužbenca sta napredovala za 1 plačni razred.

V skladu z navedenim in Uredbo o napredovanju uradnikov v nazive je bil izveden postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje uradnikov v nazive oziroma višje nazive. V letu 2020 je 7 javnih uslužbencev izpolnilo pogoje za redno napredovanje v višji naziv, 3 javni uslužbenci so v višji naziv napredovali pospešeno.

Letni pogovori z javnimi uslužbenci so potekali novembra in decembra 2020. Letnega pogovora z vodjem se ni udeležilo 11 javnih uslužbencev, in sicer štirje javni uslužbenci zaradi bolniške odsotnosti, dva javna uslužbenca zaradi odsotnosti zaradi višje sile (varstva otrok), dva javna uslužbenca sta letni pogovor z vodjem zavrnila, trije javni uslužbenci pa so bili mnenja, da razgovor ni potreben zaradi sprotnega dogovarjanja o nalogah in ciljih ter sprotnega spremljanja dela, strokovne usposobljenosti in kariere javnih uslužbencev.

Preglednica 3: Pregled odsotnosti in opravljanja dela javnih uslužbencev izven prostorov UJP*

Mesec	Fond ur	Redno delo	Praznik	Letni dop.	Izr. pl. d.	Služ. ods. izob.	Pre s. ur	Bol-niš.	Star. dop.	Inva-lid.	Delo na domu	Os-talo*
Januar	28.411	21.771	2.420	1.616	76	383	127	1.926	0	92	0	0
Februar	24.864	20.023	0	1.946	32	320	107	2.348	0	80	0	8
Marec	27.390	12.135	0	1.452	24	160	8	1.897	0	88	9.890	1.737
April	27.174	5.076	1.642	3.170	48	0	40	196	0	88	7.760	9.154
Maj	25.939	13.208	910	1.956	128	112	72	820	0	84	3.680	4.969
Junij	27.078	20.375	1.175	3.804	88	48	120	1.204	0	88	0	176

Mesec	Fond ur	Redno delo	Praznik	Letni dop.	Izr. pl. d.	Služ. ods. izob.	Pre s. ur	Bol-niš.	Star. dop.	Inva-lid.	Delo na domu	Os-talo*
Julij	27.922	18.414	0	8.136	8	40	88	1.056	88	92	0	0
Avgust	25.443	17.126	0	7.112	36	56	56	973	0	84	0	0
September	26.910	22.190	0	3.068	55	120	96	1.293	0	88		0
Oktober	26.838	17.854	0	2.596	0	16	62	1.442	0	88		4.562
November	25.536	12.822	0	1.896	0	16	16	2.023	0	84		7.163
December	27.784	12.354	1.160	4.436	8	16	96	1.592	0	92		6.378
Skupaj:	321.291	193.348	7.307	41.188	423	1.287	888	17.307	88	1.048	39.433	18.974

*Invalidnina, čakanje javnega uslužbenca na domu, poškodba po tretji osebi izven dela, nadomestilo za udeležbo na sodišču, neplačan dopust
Vir: MFERAC

Odsotnost v letu 2020 je bila zaradi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 precej različna od predhodnih let. Znatno se je povečal delež ostalega, ki je v obdobju od marca 2020 do maja 2020 obsegal čakanje na domu, bolniško odsotnost (razlog 5 po tretji osebi), v obdobju od oktobra 2020 do decembra 2020 pa odsotnost zaradi karantene in odsotnosti zaradi višje sile, to je varstva otrok in ukinitve javnega prevoza. Ob primerjavi števila opravljenih ur (fond ur) leta 2020 z enakim obdobjem leta 2019 ugotavljamo, da se je povečal delež izredno plačanega in neplačanega dopusta, dela od doma ter ostalega. Zmanjšal se je delež rednega dela na delovnem mestu, odsotnosti zaradi praznika, letnega dopusta, službene odsotnosti oziroma izobraževanja, presežka ur, bolniške odsotnost in starševskega dopusta. Delež invalidnine je ostal nespremenjen.

Zaradi širjenja nalezljive bolezni COVID-19, se je v letu 2020 redno sestajal Krizni štab Urada UJP. Prvi sestanek Kriznega štaba Urada UJP je bil 25. 2. 2020, torej pred razglasitvijo epidemije nalezljive bolezni COVID-19. Na sestankih je Krizni štab Urada UJP preverjal obstoječe ukrepe UJP ter predlagal sprejetje ukrepov za namen izvajanja nalog v izrednih razmerah.

Delo v UJP je bilo že pred razglašeno epidemijo organizirano na način, da je bilo zagotovljena varnost in zdravje vseh zaposlenih v UJP ter hkrati zagotovljeno nemoteno delo UJP. UJP je organiziral vse potrebne aktivnosti za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni COVID-19. Ob rednem ozaveščanju v obliki elektronskih sporočil, plakatov in zgibank je vsak javni uslužbenec prejel razpršilnik z dezinfekcijskim sredstvom. Prav tako so bila dana razkužila na vstopnih točkah ter merilniki telesne temperature. Ob redni dostavi vseh zaščitnih sredstev na vse območne enote UJP (maske, razkužila, rokavice) je vsak javni uslužbenec prejel tudi dve pralni maski. Skladno z dogovori z vodji območnih enot UJP smo zagotovili zaščitna stekla na mestih, kjer se javni uslužbenci srečujejo s strankami. V letu 2020 smo opravili 5 razkuževanj posameznih lokacij UJP.

UJP je sprejel tudi Navodilo za ravnanje zaradi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) v Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Operativni načrt za delovanje Uprave Republike Slovenije za javna plačila v času epidemije oziroma pandemije nalezljive bolezni, Akt o opravljanju dela na domu, Navodilo za varno in zdravo delo od doma ter prilagodil Izjave o varnosti delovnih mest z ocenami tveganja.

UJP je javnim uslužbencem v prvem valu epidemije izplačal dodatek za nevarnost in posebne obremenitve na podlagi 71. člena ZIUZEOP. Na podlagi 11. točke prvega odstavka 39. člena KPJS je UJP izdal sklepe o določitvi del in nalog, ki se opravljajo v nevarnih pogojih dela v obdobju epidemije nalezljive bolezni COVID-19 in javnim uslužbencem, ki so delali v rizičnih razmerah v prvem in drugem valu, izplačal dodatek v obsegu 65 % urne postavke za 10 % časa na delovnem mestu.

V obdobju od 26. 3. 2020, ko je UJP začel odrejati javnim uslužbencem čakanje na delo doma, do 31. 5. 2020, ko je začel veljati Odlok o preklicu epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19), je

bil javnim uslužbencem UJP izdan 101 sklep o čakanju na delo doma. Vsi javni uslužbenci so se do 25. 5. 2020 vrnili na delovna mesta. Spodnja preglednica prikazuje prisotnost in odsotnost v času prvega vala epidemije.

Preglednica 4: Prisotnost javnih uslužbencev UJP 13. 3. 2020–25. 5. 2020 (večje spremembe)

Vrsta odsotnosti/ prisotnosti	13.3. 2020	16.3. 2020	17.3. 2020	26.3. 2020	3.4. 2020	9.4. 2020	11.5. 2020	18.5. 2020	25.5. 2020
Opravljanje dela na delovnem mestu	122	44	9	24	37	31	72	95	129,5
Delo od doma	9	95	130	53	50	51	31	12	0
Čakanje na delo doma	0	0	0	60	52,5	51	39	28	0
Koriščenje ur	0	0	0	0	1	0	1	0,4	1
Dopust	14	3	3	14	13	20	7	12	15
Izredni plačani dopust	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Bolniška	12	15	15	6	2,5	2	5	5,6	6,5
Skupaj:	157	157	157	157	156	156	156	156	156

Vir: MFERAC

Za namen dokazovanja izjeme po prvi alineji prvega odstavka 3. člena Odloka o začasni splošni prepovedi gibanja in zbiranja ljudi na javnih mestih in površinah v Republiki Sloveniji ter prepovedi gibanja izven občin je bilo javnim uslužbencem do 30. 4. 2020, ko je bila omejitev gibanja med občinami odpravljena, izdanih 36 stalnih dovolilnic in 72 začasnih dovolilnic.

Preglednica 5: Prisotnost javnih uslužbencev UJP 5. 10. 2020–31. 12. 2020 (večje spremembe)

Vrsta odsotnosti/ prisotnosti	5.10. 2020	9.10. 2020	15.10. 2020	20.10. 2020	28.10. 2020	4.11. 2020	20.11. 2020	24.12. 2020	31.12. 2020
Opravljanje dela na delovnem mestu	121	106	115	91	76	87	69	65	49
Delo od doma	18	19	18	42	38	43	43	29	34
Letni dopust	5	20	12	11	28	6	16	44	55
Izredni plačan dopust	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bolniška odsotnost	10	9	9	9	10	13	16	6	11
Odsotnost – višja sila	0	0	0	0	1	4	9	8	3
Skupaj:	154	154	154	153	153	153	153	152	152

Vir: MFERAC

Zaradi sklepa Vlade, v katerem je bilo navedeno, naj se v obdobju od 24. 12. 2020 do 31. 12. 2020 opravljajo le nujne naloge, je delo na delovnem mestu v povprečju opravljalo 58 javnih uslužbencev, delo na domu 38 javnih uslužbencev, na letnem dopustu pa je bilo v navedenem obdobju povprečno 46 javnih uslužbencev.

Višjo silo zaradi varstva otrok je v obdobju od 28. 10. 2020 do 31. 12. 2020 koristilo 16 javnih uslužbencev, trije javni uslužbenci so bili odsotni zaradi višje sile – ukinitve javnega prevoza, trije javni

uslužbenci so koristili upravičeno zadržanost z dela do tri delovne dni brez potrdila o upravičeni zadržanosti z dela. Zaradi stika z okuženo osebo je bilo v karanteni osem javnih uslužbencev. V obdobju od 5. 10. 2020 do 31. 12. 2020 je bilo izdanih 64 sklepov za delo od doma. Vsem javnim uslužbencem so bila izdana potrdila o zaposlitvi zaradi upravičenosti prehoda občinskih mej.

IV.5 Usposabljanje

V skladu z Načrtom usposabljanja in izpopolnjevanja v Upravi Republike Slovenije za javna plačila v letu 2020 (v nadaljnjem besedilu: Načrt) so se v navedenem obdobju javni uslužbenci usposabljali in izpopolnjevali na naslednjih področjih:

- vodenje in upravljanje v upravi (sodobne metode in tehnike organiziranja in vodenja, obvladovanje stresa, varnost in zdravje ter ocena tveganja, delo s starejšimi in medgeneracijsko sodelovanje),
- kakovost upravnega dela (kakovost storitev v javni upravi),
- javna uprava in uslužbenska zakonodaja (upravljanje s človeškimi viri v javni upravi, urejanje dokumentarnega in arhivskega gradiva ter obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv),
- plačilne storitve in sistemi (novosti s področja plačilnih sistemov in storitev, bančno poslovanje),
- informacijska tehnologija (upravljanje sprememb v informacijskem sistemu, nadzor in upravljanje informacijskega sistema – orodja za administracijo in nadzor komunikacijske opreme, strežnikov, podatkovnih baz in aplikativne programske opreme ter spletna varnost in varnost informacijskih sistemov),
- interna usposabljanja s področja informacijske tehnologije (varnost in zaščita informacij) in
- prenos znanj (upravljanje s človeškimi viri v javni upravi, novosti s področja plačilnih sistemov in storitev).

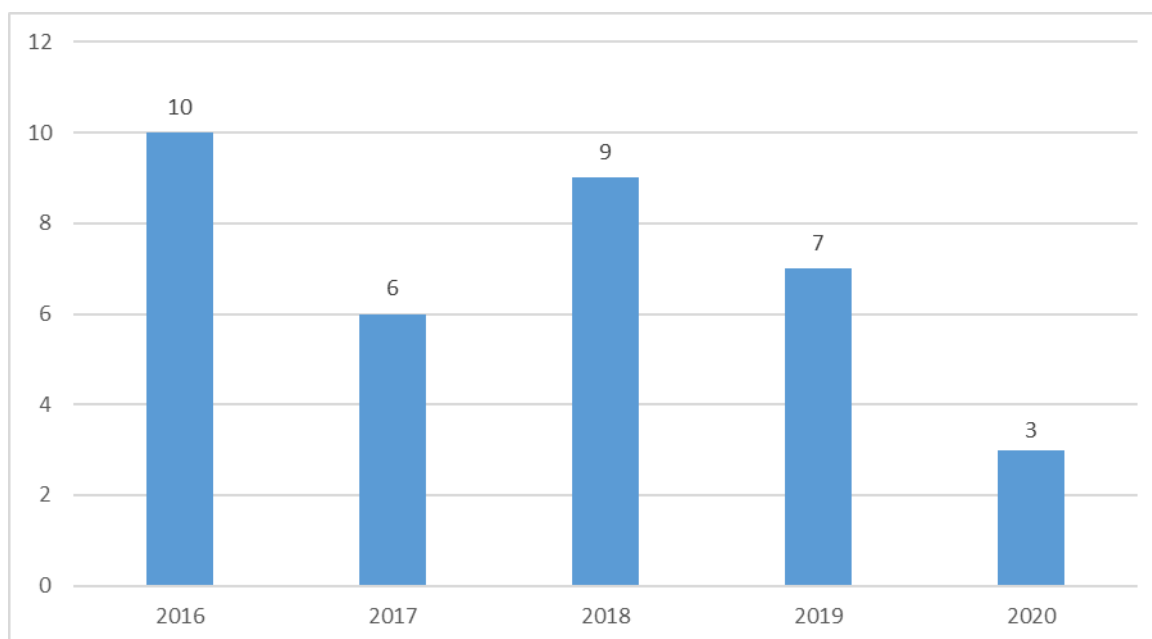
Na področju varnosti in zdravja pri delu je bilo izvedeno usposabljanje za varno opravljanje dela in tečaj prve pomoči, na področju plačilnega prometa pa so javni uslužbenci uspešno zaključili preizkus. Za udeležence projekta Inovativen.si pa je Ministrstvo za javno upravo (v nadaljnjem besedilu: MJU) v juniju 2020 organiziralo on-line usposabljanje.

Usposabljanja javnih uslužbencev so bila zaradi epidemije COVID-19 prekinjena 12. 3. 2020. Po preklicu epidemije nalezljive bolezni COVID-19 so se 29. 5. 2020 usposabljanja ponovno začela izvajati.

Zaradi izrednih razmer glede COVID-19 je bila po tem obdobju epidemije udeležba na usposabljanjih omejena, možna je bila le udeležba ob upoštevanju priporočil, podanih s strani NIJZ. Javni uslužbenci UJP so imeli možnost udeležbe tudi na on-line usposabljanjih. Usposabljali so se predvsem na področjih upravljanja z dokumentarnim gradivom, plačilnega prometa, imenovanja v naziv in informacijske varnosti. Dve javni uslužbenki sta se udeležili tudi usposabljanja za vzpostavitev demenci prijaznih točk, vendar demenci prijazne točke in Unicefove varne točke zaradi spremenjenih razmer, povezanih z epidemijo COVID -19, niso bile vzpostavljene.

Iz zgoraj navedenih razlogov so se v letu 2020 javni uslužbenci UJP udeležili le 55 izobraževalnih dogodkov, kar je 46,60 % manj kot v letu 2019. Od tega je UJP izvedel tri interna usposabljanja. Plan, da se bo vsak javni uslužbenec v letu 2020 udeležil najmanj enega zunanjega usposabljanja in petih internih usposabljanj, ni bil dosežen.

Slika 14: Število internih usposabljanj glede na tematiko v obdobju od 2016 do 2020



Vir: Evidenca UJP

Skupno število udeležb javnih uslužbencev na vseh dogodkih je bilo 293, kar je 60,24 % manj kot v letu 2019 in realiziranih 344 izobraževalnih dni, kar je 57,84 % manj kot v letu 2019. Vsaj enega izobraževanja so se udeležili skoraj vsi javni uslužbenci UJP z izjemo desetih javnih uslužbencev (sedem javnih uslužbencev se ni udeležilo usposabljanja zaradi izrednih razmer COVID-19 – povečan obseg dela v izrednih razmerah oziroma daljša odsotnost zaradi višje sile, trije javni uslužbenci so bili dlje časa bolniško odsotni). V letu 2020 so znašali stroški kotizacij 11.332,22 evra, kar je 52,93 % manj kot v letu 2019. Večina izobraževanj in usposabljanj, ki so se jih udeležili javni uslužbenci, je bila brezplačna.

IV.6 Obvladovanje zdravstvenega absentizma

Zdravstveni absentizem predstavlja resen družbeni, organizacijski in pravni problem. Oktobra 2018 je UJP sprejel Ukrepe za obvladovanje zdravstvenega absentizma v Upravi Republike Slovenije za javna plačila. Zavedamo se, da so medsebojni odnosi in ustrezno delovno okolje pomembni dejavniki, ki vplivajo na zdravje zaposlenih. Poleg rednega izvajanja preventivnih zdravstvenih pregledov za javne uslužbence, organiziranih izobraževanj in usposabljanj na področju varnosti in zdravja pri delu ter rednih letnih razgovorov z zaposlenimi je bil v letu 2020 poudarek na ponovnem vključevanju javnih uslužbencev v delovni proces po daljši bolniški odsotnosti, in sicer je bilo izvedenih 28 razgovorov med vodjo notranje organizacijske enote in javnim uslužbencem o ponovni vključitvi v delovni proces, od tega 20 razgovorov s 14 javnimi uslužbenci Območnih enot UJP in osem razgovorov s sedmimi javnimi uslužbenci Urada UJP.

V sklopu preventivnih ukrepov za zmanjševanje zdravstvenega absentizma deluje tudi Delovna skupina za promocijo zdravja pri delu. Pričakujemo, da se bo delež bolniških odsotnosti še zmanjševal tudi zaradi drugih aktivnosti na področju obvladovanja zdravstvenega absentizma.

IV.7 Promocija zdravja pri delu

S sklepom št. 024-29/2018-1 z dne 13. 12. 2018, ki je stopil v veljavo 1. 1. 2019, je bila imenovana nova delovna skupina za promocijo zdravja pri delu v UJP.

Skupina za promocijo zdravja pri delu je v obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 izvedla naslednje aktivnosti:

- Objava člankov in izvajanje aktivnosti v zvezi s preprečevanjem okužbe s COVID-19:
 - Koronavirus;
 - Postani krvodajalec;
 - Sprehod v gozd in pozitivni učinki na zdravje in počutje;
 - Pripravljeni na srečanje s koronavirusom;
 - Ujemi nov polet;
 - Možgani ne gredo na dopust, ga pa potrebujejo;
 - Aktivni odmor;
 - Varna vadba v času korona-virusa;
 - Rožnati oktober 2020;
 - Doživljanje stresa v času covida;
 - Zbiranje interesa za cepljenje proti COVID-19.
- Po obdobju karantene in omejenem gibanju je skladno s priporočili NIJZ ponovno pričela z izvajanjem aktivnega odmora.
- Objavila je niz kratkih vaj in različnih vodenih vadb, ki jih za boljše počutje lahko vsakodnevno izvajamo na delovnem mestu in v svojem domačem okolju.
- Za darovanje krvi je v krvodajalstvo povabila javne uslužbenke v okviru rednih krvodajalskih akcij.

Dan slovenske hrane, 20. 11. 2020, smo tudi letos obeležili s tradicionalnim slovenskim zajtrkom ob upoštevanju ukrepov omejitve druženja.

IV.8 Strategija upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci

Povprečna starost javnih uslužbencev v UJP je visoka. Vsako leto se upokoji veliko javnih uslužbencev. Upokojitve javnih uslužbencev pomenijo za UJP izgubo znanja in izkušenj, za javne uslužbenke pa veliko življenjsko spremembo. V letu 2018 je bila sprejeta Strategija z izvedbenim načrtom za upravljanje s starejšimi javnimi uslužbenci v Upravi Republike Slovenije za javna plačila. Z določenimi ukrepi UJP tako spodbuja in ohranja aktivnosti starejših javnih uslužbencev, spodbuja medgeneracijsko sodelovanje zaradi preprečevanja izgube znanj in izkušenj ter olajša prehod starejšim javnim uslužbencem iz aktivnega življenja v tretje življenjsko obdobje.

Aktivnosti, vezane na Strategijo z izvedbenim načrtom za upravljanje s starejšimi javnimi uslužbenci v Upravi Republike Slovenije za javna plačila, so bile v letu 2020 omejene z razmerami, ki jih je prinesla epidemija COVID-19. Zavedajoč se dejstva, da so starejši javni uslužbenki hkrati tudi rizična skupina v primeru okužbe, je bila zaščiti teh javnih uslužbencev namenjena še posebna pozornost.

Vodje so v septembru oziroma oktobru 2020 izvedli kavo modrosti s starejšimi javnimi uslužbenci preko internetnih aplikacij oziroma na prostem, upoštevajoč vsa priporočila za varno delo. Predupokojitveni seminar ni bil izveden, ker razmere tega niso dopuščale. Javnim uslužbencem je omogočenih več krajših prekinitev na delovnem mestu, po potrebi so bili opravljeni razgovori po daljši bolniški odsotnosti. Aktivnosti, kot so zdravo staranje in usposabljanje za prenos znanj in izkušenj, se iz varnostnih razlogov niso izvajale. Na informativni dan v letu 2020 ni bilo prijav s strani starejših JU.

Starejši javni uslužbenki imajo računalniške ekrane in programsko opremo nastavljeno tako, da berejo brez težav. Med samim delovnim procesom imajo omogočenih več krajših prekinitev dela na delovnem

mestu in telovadbo, ki je organizirana s strani Delovne skupine za promocijo zdravja pri delu. V primeru daljših bolniških odsotnosti je starejšim javnim uslužbencem omogočena prijazna vrnitev na delo.

V UJP je visoko zavedanje pomena upravljanja s starejšimi javnimi uslužbenci, zato jih UJP spodbuja, da dajejo glasniku aktivnega staranja, ki je vsako leto izvoljen s strani starejših javnih uslužbencev, pobude glede aktivnega staranja na delovnem mestu. Predloge za izboljšave lahko starejši javni uslužbenci posredujejo tudi na kavi modrosti, kjer gre za srečanje med starejšim javnim uslužbencem in vodstvom.

IV.9 Interna navodila

Delo UJP je na dan 31. 12. 2020 urejalo:

- 42 internih navodil s področja pravnih, kadrovskih in splošnih nalog ter financiranja,
- 25 internih navodil s področja plačilnih storitev,
- 9 internih navodil s področja informacijske tehnologije ter
- 31 dogovorov, protokolov in sporazumov z drugimi organi in organizacijami.

IV.10 Integriteta

Skrbnik načrta integritete UJP je v tem letu redno obveščal vse odgovorne nosilce o novostih, stališčih, priporočilih in smernicah, ki jih je v letu 2020 sprejemala Komisija za preprečevanje korupcije (v nadaljnjem besedilu: KPK). Obveščal je tudi generalno direktorico, člane kolegija in javne uslužbence o novostih, ki jih je prinesel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki je bil sprejet novembra 2020.

V letu 2020 je bilo KPK posredovano Poročilo o izvajanju ukrepov in aktivnosti UJP v letu 2019, določenih v Akcijskem načrtu uresničevanja Resolucije o preprečevanju korupcije v Republiki Sloveniji. Ugotovljeno je bilo, da UJP izvaja vse predpisane aktivnosti in ukrepe na tem področju.

Skrbnik je pripravil tudi Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz Načrta integritete UJP v obdobju od maja 2019 do maja 2020, ki je bilo objavljeno v spletni aplikaciji Register tveganj KPK.

Skrbnik načrta integritete UJP je z delovno skupino spremljal obvladovanje dejavnikov tveganj določenih v Načrtu integritete UJP ter predlagal potrebne spremembe in dopolnitve. Skladno z navedenim in na osnovi smernic KPK je bil v letu 2020 ažuriran Načrt integritete UJP.

V sklopu izobraževanj javnih uslužbencev UJP so bili na intranetnih straneh UJP objavljeni članki na temo lobiranja in na temo upravljanje operativnih tveganj.

Člani delovne skupine so se v decembru 2020 udeležili virtualne Okrogle mize z naslovom Nasprotje interesov, ki jo je organiziral KPK ob mednarodnem dnevu boja proti korupciji.

IV.11 Varovanje osebnih podatkov

V letu 2020 je bilo veliko aktivnosti posvečenih varstvu osebnih podatkov. Tako sta bila izvedeni redno in izredno notranje preverjanje poslovanja na področju varovanja osebnih podatkov. Večkrat je bila dopolnjena evidenca dejavnosti obdelav osebnih podatkov, s stani Informacijskega pooblaščenca pa je bil izveden inšpekcijski nadzor, in sicer na področju objave podatkov o transakcijah v breme zavezancev po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja.

V. NALOGE

V letu 2020 je UJP opravljal naloge, ki so določene z zakonskimi in podzakonskimi akti ter pogodbami in dogovori. Temeljne naloge UJP so opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike, izvajanje in evidentiranje podatkov o javnofinančnih prihodkih, vodenje Registra proračunskih uporabnikov in podračunov, podpora zakladniškemu poslovanju, izvajanje naloge enotne vstopne in izstopne točke za e-račune, izvajanje podpore za izvrševanje spletnih plačil za storitve proračunskih uporabnikov in izvajanje storitve plačil obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam z uporabo plačilnih kartic.

Leto 2020 je zaznamovala epidemija COVID-19, ki je zahtevala prilagoditve v organizaciji dela, vplivala pa je tudi na velike spremembe v obsegu nekaterih storitev.

Zaradi širitve okužbe s COVID-19 je UJP že v februarju 2020 začel z aktivnostmi in zagotovil tehnično podporo za delo na domu in za video sestanke, prav tako pa začel redno zagotavljati zaščitna sredstva za vse javne uslužbenke oziroma vse notranje organizacijske enote.

V.1 Opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike

UJP je v letu 2020 izvrševal plačilne naloge za domača in čezmejna plačila ter za plačila v tujino ter skrbel za kvalitetno, učinkovito in varno opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

V.1.1 Spletna in mobilna aplikacija UJPnet

UJP omogoča proračunskim uporabnikom opravljanje plačilnih storitev z uporabo spletne in mobilne aplikacije UJPnet (v nadaljnjem besedilu: UJPnet), in sicer je do aplikacije mogoče dostopati neposredno kot pooblaščen fizična oseba ali s strežniško povezavo (B2B). UJP izvaja redne nadgradnje UJPnet, kar omogoča nadaljevanje kvalitetnega opravljanja plačilnih storitev in hkrati dodajanje novih storitev v spletno poslovanje.

V letu 2020 je bil UJPnet nadgrajen za prejetje prilivov na podračune proračunskih uporabnikov iz naslova nove plačilne storitve »takojšnja plačila« in uporabnikom UJPnet omogočen prikaz prilivov iz naslova takojšnjih plačil vse dni v letu (tudi na nedelovne dni) ter prevzem »Izpiska o stanju in prometu na podračunu« in »Delnega izpisa na podračunu javnofinančnih prihodkov« za vsak dan, ko je na podračunu evidentiran promet. V UJPnet sta bila ukinjena standarda e-SLOG, verziji 1.6 in 1.6.1. Od 1. 10. 2020 je v uporabi standard e-SLOG, verzija 2.0. Z nadgradnjo UJPnet je vzpostavljena izmenjava e-naročilnice, e-dobavnice in e-potrditev naročilnice v standardu e-SLOG 2.0.

Na podlagi potreb prejemnikov obveznih dajatev je UJP nadgradil UJPnet, ki omogoča, da so jim Zahtevki za kritje za vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev na voljo dva dni pred potrebo po zagotovitvi kritja. Pred posodobitvijo UJPnet so jim bili navedeni zahtevki na voljo le za tekoči dan. Prav tako je UJP v decembru 2020 z nadgradnjo UJPnet nadzornikom javnofinančnih prihodkov, ki med letom sami razporejajo sredstva, omogočil elektronsko oddajo obrazca za razporeditev sredstev na zadnji dan v letu. Od leta 2020 lahko uporabniki UJPnet prevzamejo Potrdilo o bremenitvi podračuna in Potrdilo o odobritvi podračuna v pdf obliki tudi v madžarskem jeziku.

V letu 2020 je UJP zaradi uvajanja novih tehnologij in standardov pristopil k pripravi podrobne analize obstoječega stanja UJPnet.

Na dan 31. 12. 2020 je bilo v poslovanje z UJPnet vključenih:

- 2.755 proračunskih uporabnikov (vsi proračunski uporabniki),

- 2.657 proračunskih uporabnikov, ki so poslovali s podračuni, kar je 96,44 % vseh proračunskih uporabnikov,
- 9.943 uporabnikov (število fizičnih oseb, ki so pooblašene s strani proračunskega uporabnika in imajo pravice na podračunih), kar je 1,86 % manj kot 31. 12. 2019 in
- 9.613 podračunov (število podračunov na katerih imajo uporabniki pravice) oziroma 85,34 % vseh podračunov, kar je 0,03 % manj kot 31. 12. 2019.

V.1.2 Domače in čezmejne plačilne transakcije

Za izvrševanje domačih in čezmejnih plačilnih transakcij¹ so lahko proračunski uporabniki posredovali UJP elektronske plačilne naloge z uporabo UJPnet oziroma jih predložili na zgoščenki, USB ključu ali na papirnem obrazcu UPN.

UJP je v letu 2020 prejel in obdelal 26.460.305 plačilnih nalogov za domače plačilne transakcije, kar pomeni povečanje za 3,07 % glede na leto 2019, ko je obdelal 25.672.549 plačilnih nalogov. Največ domačih plačilnih transakcij je bilo izvršenih maja, in sicer 2.470.774.

UJP je v letu 2020 prejel in obdelal 105.965 plačilnih nalogov za čezmejne plačilne transakcije, kar pomeni povečanje za 4,48 % glede na leto 2019, ko jih je obdelal 101.418. Največ čezmejnih plačilnih transakcij je bilo izvršenih decembra, in sicer 10.208.

Število domačih in čezmejnih plačilnih transakcij je naraslo zaradi izplačil enkratnega solidarnostnega dodatka upravičencem, skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitve njenih posledic za državljane in gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: ZIUZEOP).

Preglednica 6: Podatki o številu domačih in čezmejnih plačilnih transakcij po mesecih

Mesec	Domače plačilne transakcije	Čezmejne plačilne transakcije	Skupaj
Januar	2.067.835	7.124	2.074.959
Februar	2.043.335	8.824	2.052.159
Marec	2.090.426	9.540	2.099.966
April	2.398.608	8.560	2.407.168
Maj	2.470.774	8.741	2.479.515
Junij	2.344.060	10.188	2.354.248
Julij	2.459.850	9.394	2.469.244
Avgust	2.010.882	7.843	2.018.725
September	2.006.886	7.950	2.014.836
Oktober	2.099.961	8.970	2.108.931
November	2.155.317	8.623	2.163.940
December	2.312.371	10.208	2.322.579
Skupaj:	26.460.305	105.965	26.566.270

Vir: poročilo Domači, čezmejni in drugi plačilni nalogi

¹ Domača plačilna transakcija je plačilna transakcija, izvedena na območju Republike Slovenije v valuti evro. Čezmejna plačilna transakcija je plačilna transakcija, izvedena prejemniku denarnih sredstev v območje držav članic Evropske unije ali držav podpisnic Sporazuma o ustanovitvi Evropskega gospodarskega prostora v valuti evro in je hkrati banka prejemnika vključena v sistem SEPA.

Z uporabo UJPnet je bilo posredovanih 99,77 % domačih in 100 % čezmejnih plačilnih nalogov, na zgoščenki ali USB ključu je bilo predloženih 0,13 % domačih plačilnih nalogov. V papirni obliki je bilo predloženih 0,10 % domačih plačilnih nalogov in 1 čezmejni plačilni nalog.

Preglednica 7: Primerjalni podatki o številu domačih in čezmejnih plačilnih

Notranja organizacijska enota UJP	Število domačih plačilnih transakcij			Število čezmejnih plačilnih transakcij		
	2019	2020	IND 20/19	2019	2020	IND 20/19
Koper	464.948	440.094	95	2.718	2.562	94
Kranj	654.119	628.860	96	2.576	2.269	88
Ljubljana	11.680.673	12.264.967	105	80.501	86.781	108
Murska Sobota	459.867	440.187	96	1.344	1.137	85
Novo mesto	795.692	760.940	96	2.370	2.344	99
Postojna	608.350	582.469	96	1.928	1.815	94
Slovenska Bistrica	1.558.185	1.515.721	97	7.325	7.044	96
Žalec	869.772	838.418	96	2.204	1.973	90
Urad UJP	8.580.943	8.988.649	105	452	40	9
Skupaj:	25.672.549	26.460.305	103	101.418	105.965	104

Vir: poročilo Domači, čezmejni in drugi plačilni nalogi

V.1.3 Druge plačilne transakcije

Za izvajanje drugih plačilnih transakcij² so lahko proračunski uporabniki posredovali UJP elektronske plačilne naloge z uporabo UJPnet oziroma jih predložili na zgoščenki, USB ključu ali na papirnem obrazcu TPNO 70.

UJP je v letu 2020 prejel in obdelal 13.398 plačilnih nalogov za druge plačilne transakcije. V letu 2020 se je obseg drugih plačilnih transakcij glede na leto 2019, ki ne ustrezajo kriterijem za domače in čezmejne plačilne transakcije, zmanjšal za 18,09 %.

Preglednica 8: Podatki o številu drugih plačilnih transakcij po mesecih v letih 2019 in 2020

Mesec	2019	2020	IND 20/19
Januar	1.288	1.195	93
Februar	1.173	1.290	110
Marec	1.333	1.267	95
April	1.473	878	60
Maj	1.427	1.008	71
Junij	1.251	1.006	80
Julij	1.480	1.236	84
Avgust	1.274	970	76
September	1.482	1.076	73

² Druge plačilne transakcije so transakcije, ki se izvršijo v valuti, ki ni evro ali v evrih, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med banko, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in banko, ki opravlja plačilne storitve na območju tretje države oziroma banko, ki ni vključena v sistem SEPA.

Mesec	2019	2020	IND 20/19
Oktober	1.429	1.132	79
November	1.343	1.058	79
December	1.405	1.282	91
Skupaj:	16.358	13.398	82

Vir: poročilo Domači, čezmejni in drugi plačilni nalogi

UJP je za druge plačilne transakcije prejel 12.189 plačilnih nalogov oziroma 90,98 % z uporabo UJPnet ter 1.209 oziroma 9,02 % obrazcev v papirni obliki (TPNO 70). Plačilnih nalogov za druge plačilne transakcije na zgoščenki ali USB ključu UJP od leta 2013 ni prejel.

V.1.4 Obdelava prilivnih plačilnih transakcij

UJP je v letu 2020 prejel v dobro podračunov proračunskih uporabnikov 26.589.078 prilivov (6,47 % manj kot v letu 2019) v skupnem znesku 32.233.438.280,27 evra (41,46 % več kot v letu 2019), od tega 26.134.650 domačih (6,67 % manj kot v letu 2019) ter 454.428 čezmejnih in drugih transakcij (7,12 % več kot v letu 2019).

UJP je v letu 2020 proračunskim uporabnikom posredoval 164 papirnih obrazcev TPNP 60 o prejetih čezmejnih in drugih prilivih, kar je kar 10,07 % več kot v letu 2019. Vsi papirni obrazci TPNP 60 so bili proračunskim uporabnikom posredovani zaradi potrebne dopolnitve manjkajočih podatkov za pravilno razporeditev sredstev v prejetem prilivu.

V.1.5 Takojšnja plačila

Takojšnje plačilo je elektronsko plačilo male vrednosti v evrih, ki ga inicira plačnik v breme njegovega transakcijskega računa in je izvršeno v dobro računa prejemnika v roku maksimalno 10 sekund. Značilnost takojšnjih plačil, ki temeljijo na shemi SCT Inst je, da so denarna sredstva prejemniku plačila na voljo na njegovem računu v nekaj sekundah 24 ur na dan vse dni v letu.

Predstavniki UJP so s predstavniki Banke Slovenije v obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 3. 2020 izvedli integralni test po predhodno pripravljenem scenariju testiranja med UJP in Banko Slovenije. Vsebine testiranja so obsegale vzpostavitev komunikacije med UJP in Banko Slovenije ter preveritev pravilnosti izmenjave podatkov med UJP in Banko Slovenije skladno z dopolnitvami tehničnega protokola.

UJP je po uspešno opravljenem integralnem testu pripravil navodila in drugo ustrezno dokumentacijo za vključitev takojšnjih plačil v produkcijsko okolje. UJP in Banka Slovenije sta po zaključenem integralnem testu dokončno uskladila postopke izmenjave in obdelave takojšnjih plačil za proračunske uporabnike.

Banka Slovenije in Ministrstvo za finance sta 2. 4. 2020 podpisala Tehnični protokol za izmenjavo podatkov med UJP in Banko Slovenije z datumom veljavnosti 7. 4. 2020.

UJP je 4. 4. 2020 v svoj poslovni proces implementiral storitev takojšnjih plačil, ki proračunskim uporabnikom omogoča prejemanje prilivov v nekaj sekundah po potrditvi plačil s strani plačnikov 24 ur dnevno vse dni v letu.

Zaradi tehničnih težav pri izvajanju plačilnih storitev ene izmed bank dne 9. 4. 2020 le-ta ni izvršila vseh plačilnih transakcij v dobro podračunov proračunskih uporabnikov, ki jih vodi UJP. Glede na to, da 10. 4. 2020 za evropski plačilni sistem ni bil delovni dan, je banka v dogovoru z Banko Slovenije in

UJP 110 plačilnih transakcij posredovala v dobro podračunov v UJP prek sistema takojšnjih plačil, ki deluje neprekinjeno 24 ur na dan vse dni v letu.

UJP od implementacije storitve takojšnjih plačil uspešno prejema prilive iz naslova takojšnjih plačil na podračune proračunskih uporabnikov neprekinjeno 24 ur na dan vse dni v letu.

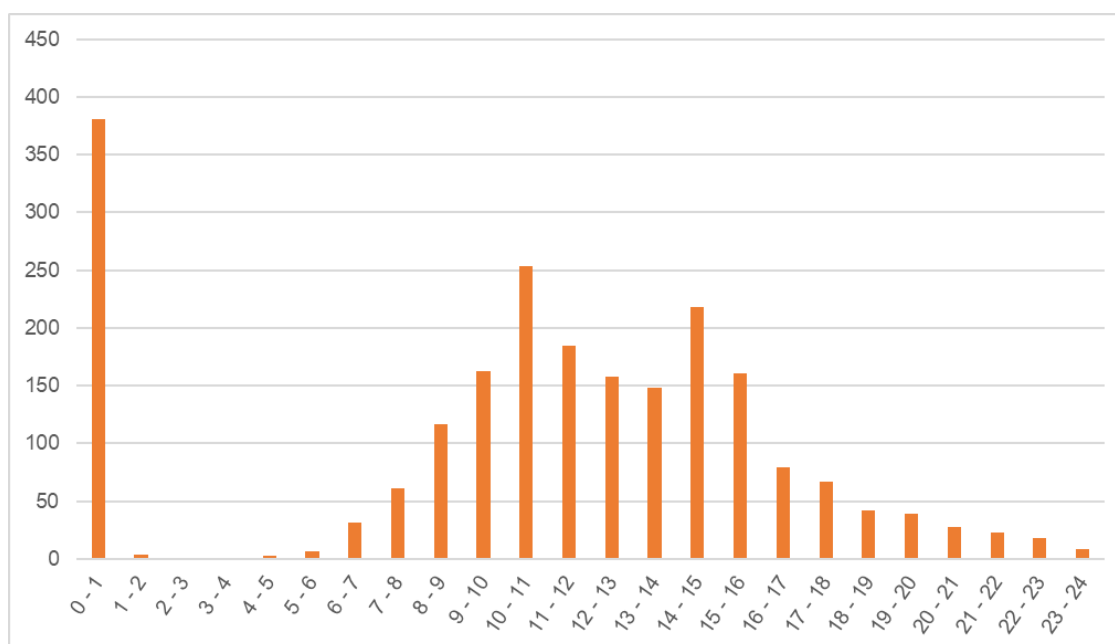
Število prilivov na podračune proračunskih uporabnikov se je pričelo povečevati potem, ko od 17. 8. 2020 dalje prva banka omogoča plačnikom uporabo storitve takojšnjih plačil prek svoje spletne banke. Od 9. 4. 2020 do 31. 12. 2020 so proračunski uporabniki v dobro podračunov prejeli 2.193 prilivov iz naslova takojšnjih plačil v skupnem znesku 522.041,55 evra.

Preglednica 9: Podatki o številu in znesku prejetih takojšnjih plačil po mesecih

Mesec	Število	Znesek
April	123	130.787,16
Maj	0	0,00
Junij	0	0,00
Julij	1	116,78
Avgust	246	41.168,53
September	552	102.737,81
Oktober	352	72.900,21
November	448	46.840,10
December	471	127.490,96
SKUPAJ	2.193	522.041,55

Vir: Baza podatkov UJP

Slika 15: Število takojšnjih plačil, prejetih po urah v dnevu



Vir: Baza podatkov UJP

V.1.6 Poslovanje proračunskih uporabnikov s SEPA direktno obremenitvijo

SEPA direktna obremenitev (v nadaljnjem besedilu: SDD) je debetna plačilna storitev za poravnavo enkratne ali ponavljajoče obveznosti v evrih na območju SEPA. Pri SDD odredi plačilno transakcijo prejemnik plačila na podlagi predhodno podpisanega soglasja plačnika, izvrši pa se z direktno obremenitvijo računa plačnika pri njegovi banki.

Proračunski uporabniki so lahko prejemniki plačil s preložitvijo nalogov za SDD, lahko pa so tudi plačniki s predložitvijo soglasja za SDD. Ne glede na navedeno neposredni proračunski uporabniki državnega in občinskih proračunov ne morejo biti plačniki s SDD. V shemi SDD lahko prejemnik plačila izvede preklic plačilnega naloga za SDD, plačnik lahko izvede ugovor ali povračilo, banka plačnika pa vračilo.

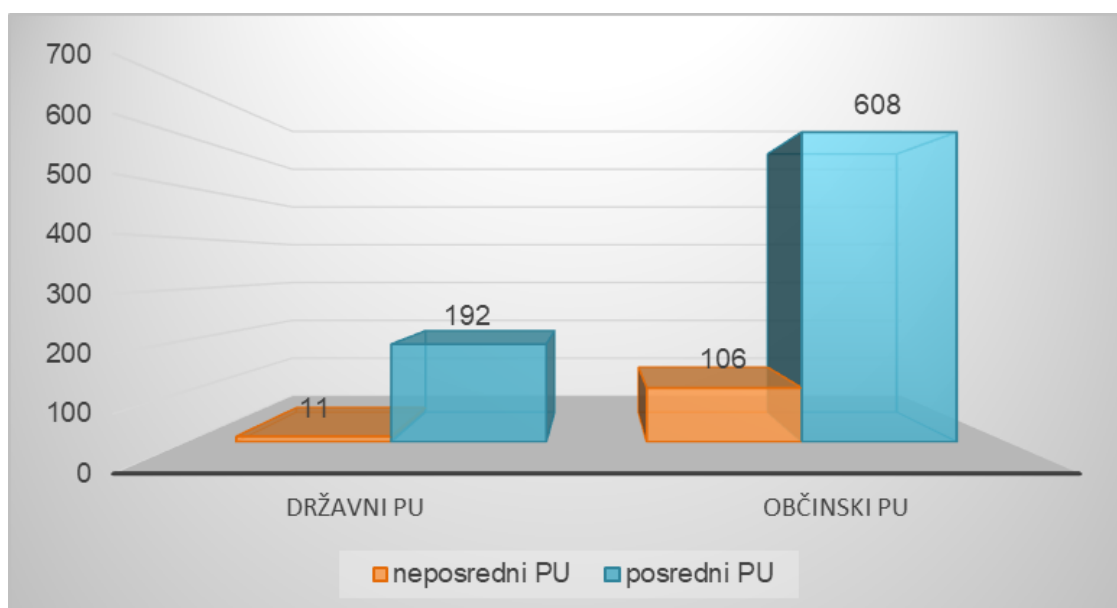
V letu 2020 je UJP storitev SDD izvajal za 882 proračunskih uporabnikov prejemnikov plačila, ki so imeli v tovrstno poslovanje vključenih 930 podračunov. Proračunski uporabniki so prejeli sredstva s SDD na 850 podračunov.

UJP je v letu 2020 posredoval bankam podatke za 2.989.239 obremenitev transakcijskih računov (2,45 % manj kot v letu 2019) v vrednosti 129.595.832,81 evra (2,62 % manj kot v letu 2019).

UJP je s strani bank prejel 97 zahtev za vračilo oziroma povračilo SDD, v skupni vrednosti 7.233,11 evra.

UJP je v letu 2020 izvajal storitev SDD za dvanajst proračunskih uporabnikov plačnikov, ki so poravnali obveznosti v breme dvanajstih podračunov. UJP je v letu 2020 prejel s strani prejemnikov plačil podatke za 83 obremenitev podračunov (2,47 % več kot v letu 2019) v vrednosti 5.348,46 evra (90,58 % več kot v letu 2019). Proračunski uporabniki v letu 2020 niso zahtevali vračila oziroma povračila izvršenih SDD.

Slika 16: Število podračunov proračunskih uporabnikov, vključenih v poslovanje s SDD na dan 31. 12. 2020



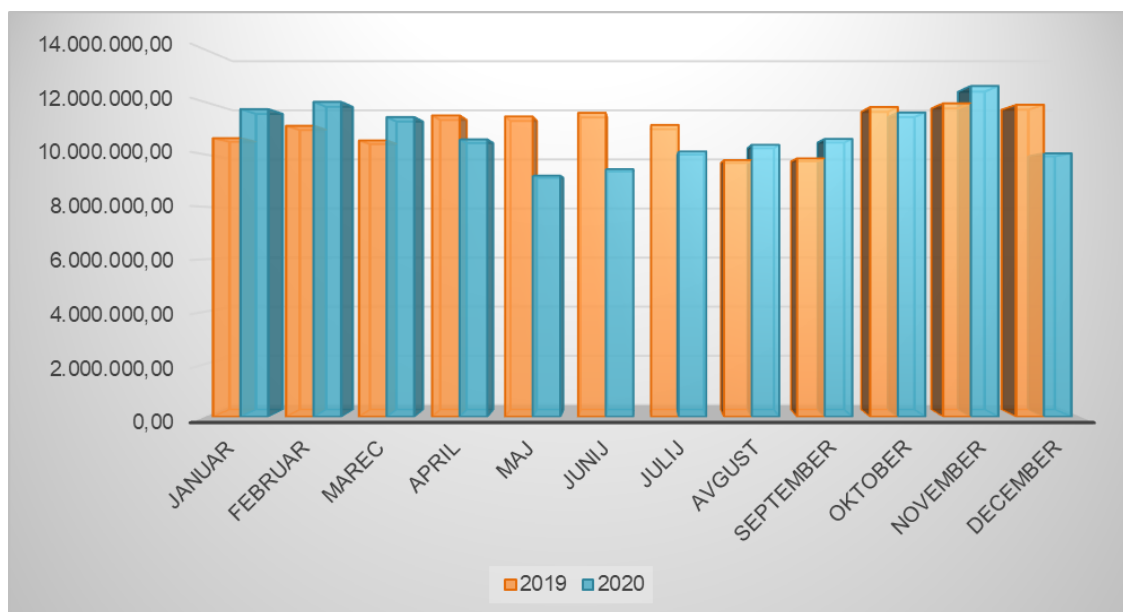
Vir: poročilo Register SDD podračunov

Preglednica 10: Podatki o poslovanju s SDD po mesecih v letu 2019 in 2020

Mesec	Število vključenih PU		IND 20/19	Število posredovanih SDD		IND 20/19	Število vračil in povračil SDD		Število plačil s SDD	
	2019	2020		2019	2020		2019	2020	2019	2020
Januar	867	872	101	258.291	260.945	101	4	0	2	3
Februar	866	872	101	258.178	260.575	101	9	7	5	13
Marec	866	873	101	259.067	261.582	101	5	16	4	4
April	867	873	101	259.640	258.836	100	4	5	5	2
Maj	867	874	101	259.289	227.951	88	69	6	5	3
Junij	867	874	101	259.548	233.798	90	90	7	14	3
Julij	867	875	101	258.984	244.169	94	5	31	6	7
Avgust	868	878	101	234.111	238.321	102	1	4	9	9
September	870	878	101	234.907	238.074	101	1	3	11	10
Oktober	870	879	101	260.731	254.455	98	63	9	9	13
November	871	882	101	260.770	270.312	104	9	5	3	6
December	871	882	101	260.926	240.221	92	7	4	8	10
Skupaj:				3.064.461	2.989.239	98	267	97	81	83

Vir: Baza podatkov UJP

Slika 17: Vrednost posredovanih SDD po mesecih v letu 2019 in 2020



Vir: Baza podatkov UJP

V.1.7 Reklamacije³ in poizvedbe⁴ na področju plačilnih storitev

Zahtevek za reklamacijo ali poizvedbo lahko v UJP vložijo proračunski uporabniki in drugi udeleženci plačilnih storitev. Vlagatelj lahko vloži zahtevek osebno, pisno, po telefonu, po elektronski pošti ali z uporabo UJPnet.

UJP je v letu 2020 s strani proračunskih uporabnikov, bank ter pravnih in fizičnih oseb prejel 1.040 vlog (17,59 % manj kot v letu 2019), na katerih je bilo skupno 3.319 poizvedb (9,04 % manj kot v letu 2019) in nobene reklamacije. Najpogostejše navedeni razlogi poizvedb so bili: preverjanje plačila, pridobitev fotokopije dokumenta, iz katerega je razviden namen nakazila oziroma plačnik ter pridobitev izpiska.

UJP je skladno s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020 pripravil zahtevek za združitev aplikativne programske opreme Vodenje evidenc in aplikativne programske opreme Evidenca reklamacij v novo aplikativno programsko opremo Evidenca, ki bo zagotavljala ustrezne evidence za vsa izdana potrdila in evidenco o prejetih menicah in izvršnicah.

Preglednica 11: Prejete vloge oziroma poizvedbe v letih 2019 in 2020

Notranja enota UJP	organizacijska	Vloge		IND 20/19	Poizvedbe		IND 20/19
		2019	2020		2019	2020	
Koper		45	66	147	114	171	150
Kranj		133	111	83	162	182	112
Ljubljana		800	623	78	2.681	2.318	86
Murska Sobota		34	27	79	168	56	33
Novo mesto		57	63	111	120	280	233
Postojna		32	28	88	101	72	71
Slovenska Bistrica		82	48	59	135	144	107
Žalec		77	67	87	166	89	54
Urad UJP		2	7	350	2	7	350
Skupaj:		1.262	1.040	82	3.649	3.319	91

Vir: Baza podatkov UJP

V.1.8 Motnje⁵ v izvajanju storitev UJP

UJP v letu 2020 ni zabeležil nobene motnje v izvajanju storitev.

V.2 Vodenje Registra proračunskih uporabnikov

UJP vključuje proračunske uporabnike v Register proračunskih uporabnikov oziroma jih iz njega izključuje. Glede na to, da je UJP za neposredne proračunske uporabnike primarni registrski organ, dnevno posreduje podatke o vključitvi, izključitvi in statusnih spremembah Agenciji za javnopravne evidence in statistiko (v nadaljnjem besedilu: AJ PES) za namen vpisa v Poslovni register Slovenije.

³ Reklamacija je zahtevek za odpravo napake, ki jo je UJP povzročil pri opravljanju nalog v zvezi z evidentiranjem in izvrševanjem plačil, za katere je zadolžen.

⁴ Poizvedba je zahtevek o podatkih na plačilnih nalogih oziroma o podatkih na drugih dokumentih, pri katerih vzrok za vložitev zahtevka ni napaka UJP.

⁵ Motnja v izvajanju storitev v UJP pomeni, da UJP ne more v primernem roku v celoti opraviti svojih temeljnih nalog, in sicer da ne uspe obdelati vseh prejetih plačilnih nalogov, da nastopi nedelovanje UJPnet, ki pomembno vpliva na poslovanje proračunskih uporabnikov, oziroma ko zastoj v obdelavi podatkov plačilnega prometa v UJP pomembno vpliva na poslovanje proračunskih uporabnikov.

UJP prav tako dnevno prevzema podatke o posrednih proračunskih uporabnikih iz Poslovnega registra Slovenije, kjer so vpisani na podlagi podatkov sodnega registra, ki je za posredne proračunske uporabnike primarni register.

V okviru vodenja Registra proračunskih uporabnikov UJP vodi in vzdržuje podatke o proračunskih uporabnikih ter podatke o:

- zakladniških podračunih države in občin, ki so namenjeni za upravljanje denarnih sredstev posameznega sistema enotnega zakladniškega računa (podračuni tipa S),
- podračunih proračunskih uporabnikov, ki so namenjeni za opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike (podračuni tipa S),
- podračunih javnofinančnih prihodkov, na katere se plačujejo obvezne dajatve in drugi javnofinančni prihodki (podračuni tipa P),
- posebnih računih z ničelnim stanjem, odprtih pri poslovnih bankah, ki jih lahko proračunski uporabniki uporabljajo le za namene polaganja in dvigovanja gotovine (podračuni tipa M),
- posebnih namenskih transakcijskih računih odprtih pri Banki Slovenije, ki so namenjeni poslovanju s sredstvi, določenimi z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (računi tipa I),
- evidenčnih računih za račune, odprte izven sistema enotnega zakladniškega računa v državi in tujini, ki so lahko odprti skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter
- internih podračunih, nujnih za pravilno opravljanje plačilnih storitev (podračuni tipa I).

UJP dnevno posreduje AJ PES tudi podatke o podračunih proračunskih uporabnikov za potrebe vpisa v Register transakcijskih računov, iz katerega pa, za namen izvajanja plačilnih in drugih storitev proračunskih uporabnikov, prevzema podatke o računih, ki jih vodijo drugi ponudniki plačilnih storitev.

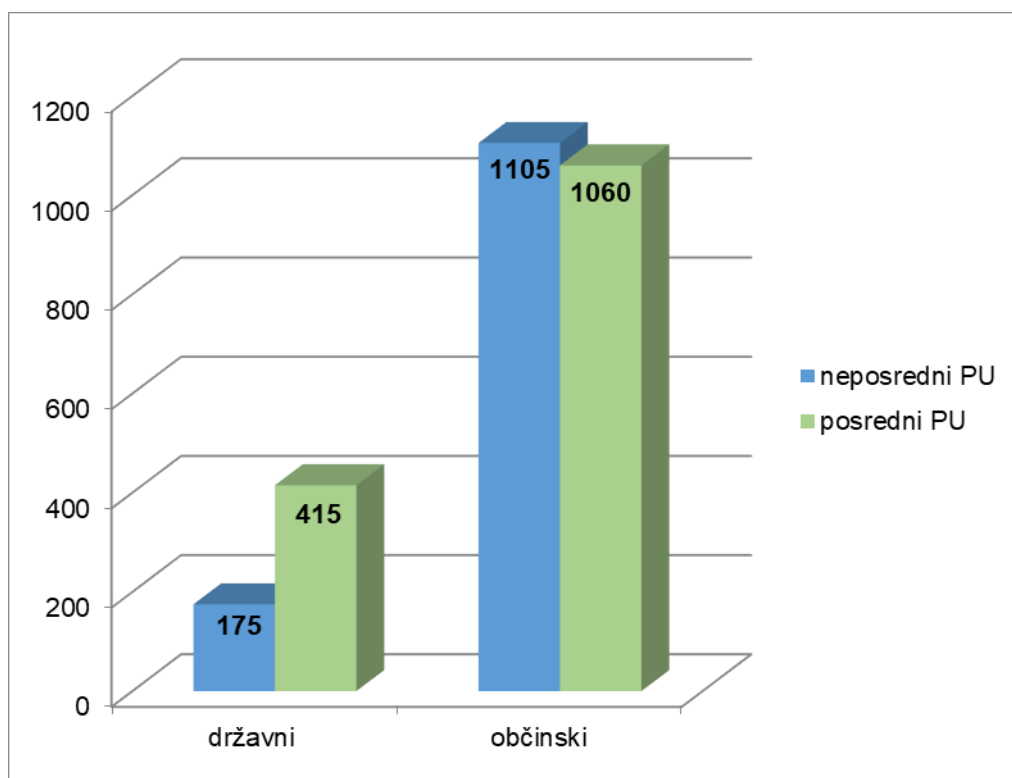
UJP je na dan 31. 12. 2020 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 2.755 proračunskih uporabnikih, od tega je bilo 1.280 neposrednih proračunskih uporabnikov in 1.475 posrednih proračunskih uporabnikov.

Preglednica 12: Neposredni in posredni proračunski uporabniki na dan 31. 12. 2020

Območna enota UJP	Neposredni PU		Posredni PU		Skupaj
	državni	občinski	državni	občinski	
Koper	9	62	26	69	166
Kranj	7	102	28	86	223
Ljubljana	100	184	192	229	705
Murska Sobota	6	130	18	89	243
Novo mesto	13	149	31	140	333
Postojna	9	188	30	108	335
Slovenska Bistrica	19	127	59	194	399
Žalec	12	163	31	145	351
Skupaj:	175	1.105	415	1.060	2.755

Vir: podatki iz Registra proračunskih uporabnikov

Slika 18: Število proračunskih uporabnikov



Vir: računalniška aplikacija RPU

UJP je na dan 31. 12. 2020 v Registru proračunskih uporabnikov vodil podatke o 11.264 podračunih in sicer 3.278 podračunih tipa S, 6.690 podračunih tipa P, 381 podračunih tipa I in 915 evidenčnih podračunih.

UJP je v letu 2020 vse upravne zadeve, povezane z Registrom proračunskih uporabnikov, rešil pravočasno in brez napak.

UJP je v letu 2020 izvedel nadgradnjo spletne aplikacije Spletni register proračunskih uporabnikov (iRPU), ki omogoča prikaz seznamov s področja vodenja Registra proračunskih uporabnikov na izbrani datum.

Začetne aktivnosti (priprava specifikacije zahtev) v zvezi z izdelavo spletne aplikacije, ki bo proračunskim uporabnikom omogočala elektronsko oddajo vlog, obrazcev in druge dokumentacije s področja vodenja Registra je UJP zaradi ukrepov za zaježitev in preprečevanje širjenja okužbe s COVID-19 začel izvajati proti koncu leta 2020.

V.3 Izvajanje razporejanja in evidentiranja podatkov o obveznih dajatvah

V.3.1 Razporejanje obveznih dajatev

UJP je dnevno razporejal plačane obvezne dajatve z vplačilnih, zbirnih prehodnih in prehodnih podračunov na podračune prejemnikov teh prihodkov. Prejemniki so državni in občinski proračuni, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZPIZ), Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS). Prejemnikom obveznih dajatev je UJP posredoval podatke o vplačilih in razporeditvah prihodkov v obliki izpisov pretežno po spletu.

V letu 2020 so zavezanci za plačilo obveznih dajatev (pravne in fizične osebe) vplačali na podračune javnofinančnih prihodkov skupaj 16.743.079.343,89 evra. Iz spodnje preglednice so razvidna vplačila po posameznih prejemnikih.

Preglednica 13: Vplačane obvezne dajatve po prejemnikih

Prejemniki	Vrednost
Proračun države	7.791.061.943,42
Proračuni občin	1.788.603.922,46
ZPIZ	4.144.856.904,48
ZZZS	3.018.556.573,53
Skupaj:	16.743.079.343,89

VIR:

Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

V letu 2020 so zavezanci glede na leto 2019 skupaj vplačali za 7,34% manj obveznih dajatev.

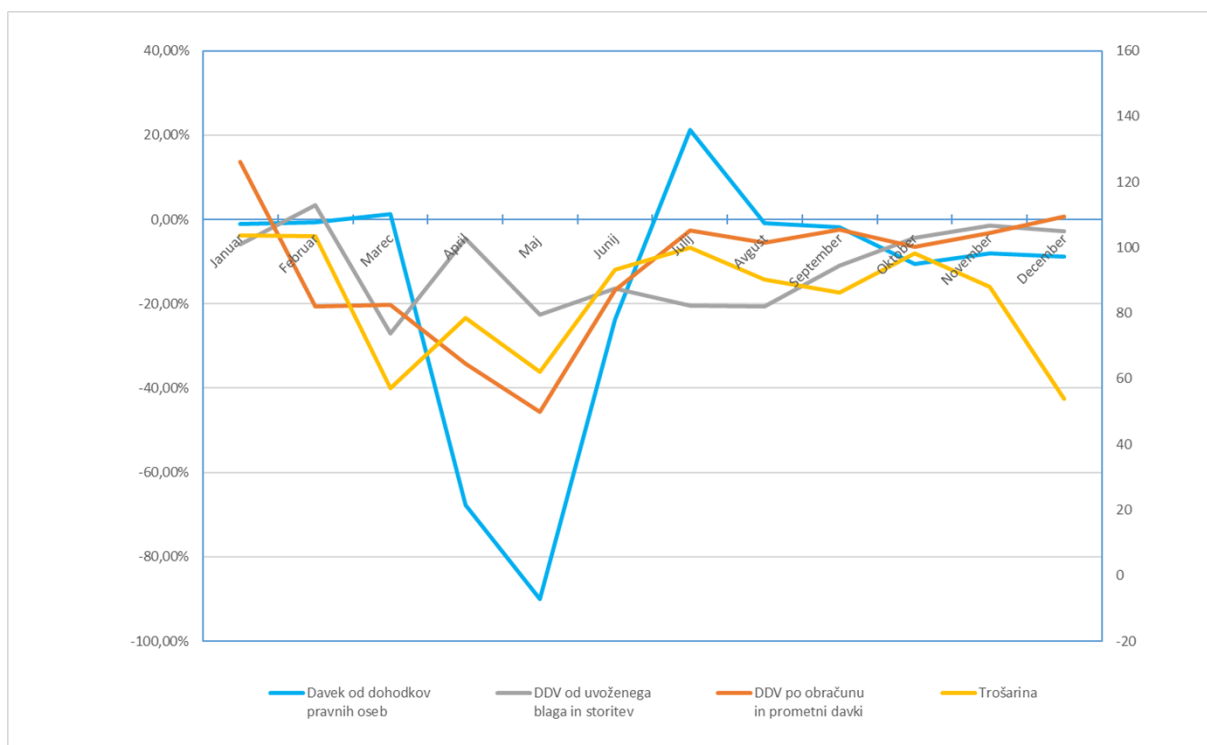
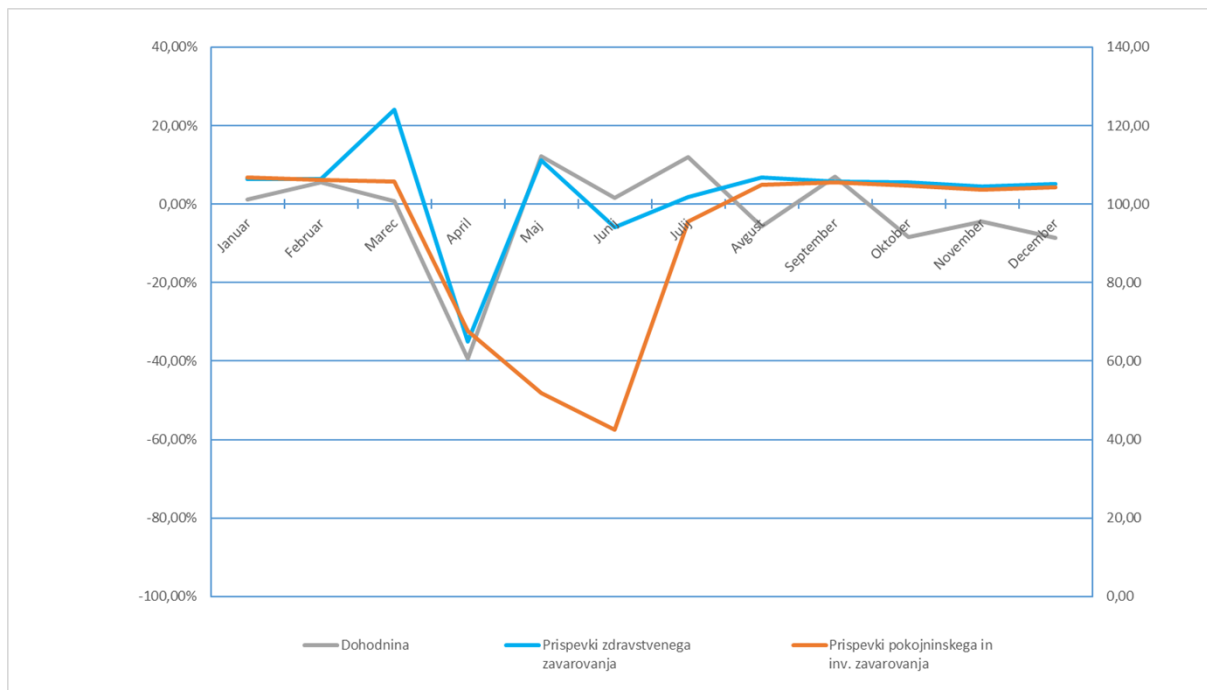
Preglednica 14: Vplačane obvezne dajatve po vrsti davka v letih 2019 in 2020

Vrsta obvezne dajatve	2019	2020	IND 20/19
Davek od dohodkov pravnih oseb	997.088.419,65	772.928.735,72	77,52
Dohodnina	2.591.523.848,20	2.487.484.718,74	95,99
Davek na dodano vrednost po obračunu in prometni davki	4.056.615.182,14	3.681.246.284,14	90,75
Trošarina	1.543.291.624,23	1.314.431.741,99	85,17
Davek na dodano vrednost od uvoženega blaga in storitev	123.027.918,79	114.747.966,05	93,27
Prispevki zdravstvenega zavarovanja	2.949.515.841,78	3.018.533.846,02	102,34
Prispevki pokojninskega in invalidskega zavarovanja	4.516.798.772,39	4.144.260.536,47	91,75
Ostali javnofinančni prihodki	1.291.501.021,30	1.209.445.514,76	93,65
Skupaj:	18.069.362.628,48	16.743.079.343,89	92,66

Vir: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

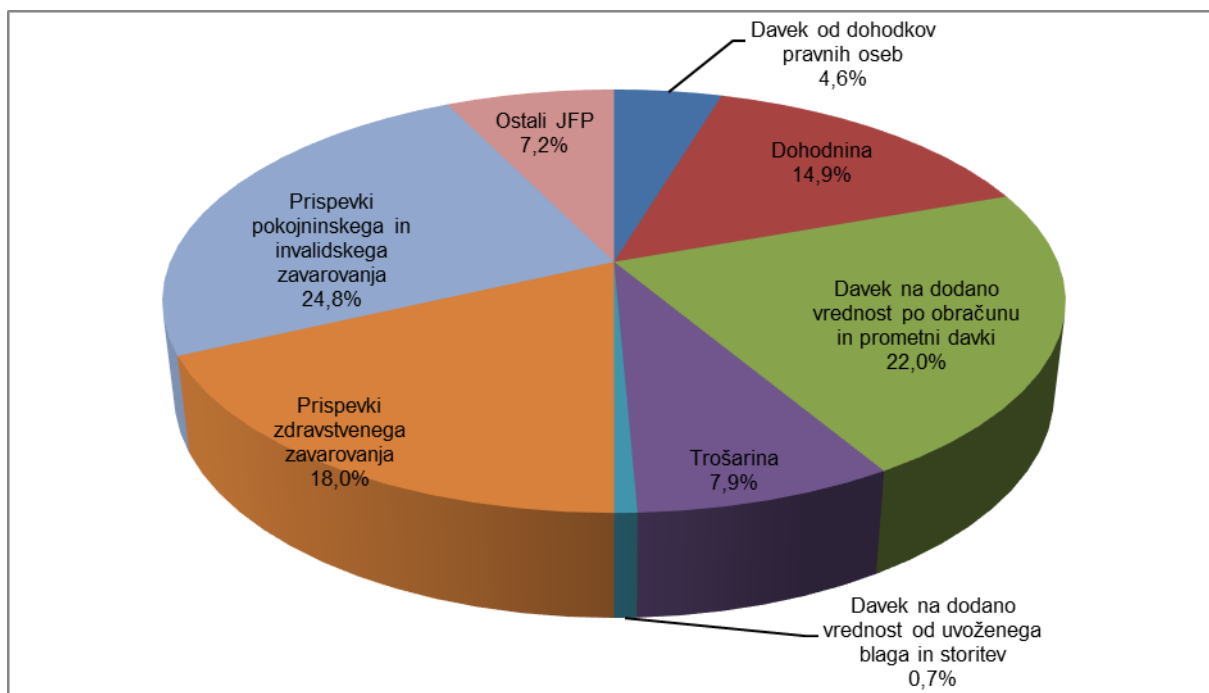
Ob razglasitvi epidemije COVID-19 je prišlo do sprememb pri vplačilih obveznih dajatev. Upad vplačil obveznih dajatev iz naslova izplačil osebnih dohodkov je posledica prevzema obveznosti s strani države. Viden je tudi upad obveznih dajatev zaradi zmanjšanja gospodarskih aktivnosti.

Slika 19, 19a: Spremembe v vplačanih obveznih dajatvah glede na iste mesece preteklega leta



Vir: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

Slika 20: Deleži vplačanih obveznih dajatev po vrsti davkov



Vir: Poročilo o razporejenih javnofinančnih prihodkih in kritju (B2)

UJP je v letu 2020 nadzornikom omogočil elektronsko oddajo pooblastil za razporeditev denarnih sredstev na zadnji dan v letu ter nadgradil informacijski sistem tako, da je vzpostavil avtomatsko polnjenje parametrov za razporejanje sredstev.

UJP je v letu 2020 pričel z aktivnostmi (analiza podatkov) za vzpostavitev kontrole pravilnosti referenc na plačilnih nalogih za kritja, razporeditve, preknjižbe in vračila obveznih dajatev.

V.3.2 Vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev

UJP je v letu 2020 izvršil 1.337.095 plačilnih nalogov za vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev, kar je 9,59% manj kot v letu 2019. Znotraj skupnega števila plačilnih nalogov za vračila preveč ali napačno plačanih obveznih dajatev so zajeti tudi plačilni nalogi, ki jih je UJP izvršil na osnovi 28 prejetih aktov za vračilo s strani nadzornikov.

UJP v zvezi z izvajanjem in evidentiranjem podatkov o obveznih dajatvah in posredovanjem informacij o obveznih dajatvah v letu 2020 ni prejel nobene reklamacije.

UJP je v letu 2020 nadgradil vmesnik B2B z novo metodo, prek katere je Ministrstvu za finance omogočen prevzem zahtevkov za kritje za vračila preveč ali napačno plačanih dajatev. Z nadgradnjo vmesnika B2B je Ministrstvu za finance zagotovljen neposredni prenos podatkov za zagotovitev kritja v zaledni sistem MFERAC.

V.3.3 Plačevanje vrednotnic za opravljanje osebnega dopolnilnega dela po sistemu spletnih plačil

Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno določa, da upravičenec pridobi vrednotnico za opravljanje osebnega dopolnilnega dela (v nadaljnjem besedilu: vrednotnica) na podlagi vloženega zahtevka za pridobitev vrednotnice na spletnem portalu e-uprava ali osebno na upravni enoti. V letu 2020 so zavezanci prek e-uprave in sistema spletnih plačil plačali 3.370 4.557 vrednotnic, kar je 35,22 % več kot v letu 2019.

V.4 Podpora zakladniškemu poslovanju

UJP je v letu 2020 dnevno spremljal stanje danih in vrnjenih nočnih depozitov in s tem zagotavljal nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov na podračunih v okviru enotnega zakladniškega računa (v nadaljnjem besedilu: EZR) države ali posameznega EZR občine. Prav tako je UJP dnevno izvajal vključevanje prostih denarnih sredstev v obliki nočnih depozitov iz zakladniških podračunov na banke.

Na dan 31. 12. 2020 je imelo 59 občin sklenjenih 60 pogodb o nočnem deponiranju sredstev s štirimi različnimi bankami. Od vseh sklenjenih pogodb občin je 54 aktivnih in 6 pogodb v mirovanju na zahtevo občin, ker nočno deponiranje sredstev v banke ne dosega pozitivnih finančnih učinkov.

UJP je vsak prvi delovni dan v mesecu izvedel postopek obračuna in razporeditve obresti za stanja na podračunih za pretekli mesec za proračunske uporabnike, ki so vključeni v EZR občin in EZR države, vendar ni izdelal izpisov za proračunske uporabnike zaradi negativne obrestne mere za obrestovanje prostih denarnih sredstev na podračunih EZR.

UJP v letu 2020 ni evidentiral reklamacij iz naslova zakladniškega poslovanja.

V.5 Poslovanje s tobačnimi znamkami

Sprostitev tobačnih izdelkov v porabo, v prost promet ali v prodajo na drobno je dovoljena le, če so tobačni izdelki označeni s tobačno znamko.

Tobačni znamki imata naslednji podobi:

20x44 mm



16x32 mm



Tobačna znamka mora biti nalepljena na embalaži pod celofanskim ali drugim papirjem, tako da je vidna in je ni mogoče odstraniti, ne da bi bila poškodovana embalaža, razen pri originalni embalaži za cigare, cigarilose, drobno rezan tobak in drug tobak za kajenje, ki ne vsebuje celofanskega ali drugega papirja, kjer je lahko nalepljena neposredno na embalažo.

Tobačno znamko lahko pridobi trošarinski zavezanec, ki je imetnik trošarinskega skladišča ali pooblaščen ali začasno pooblaščen prejemnik ali uvoznik (v nadaljnjem besedilu: trošarinski zavezanec za tobačne izdelke).

UJP je v letu 2020 trošarinskim zavezancem za tobačne izdelke prodal 176.620.000 tobačnih znamk, kar je 14,9 % manj kot v letu 2019.

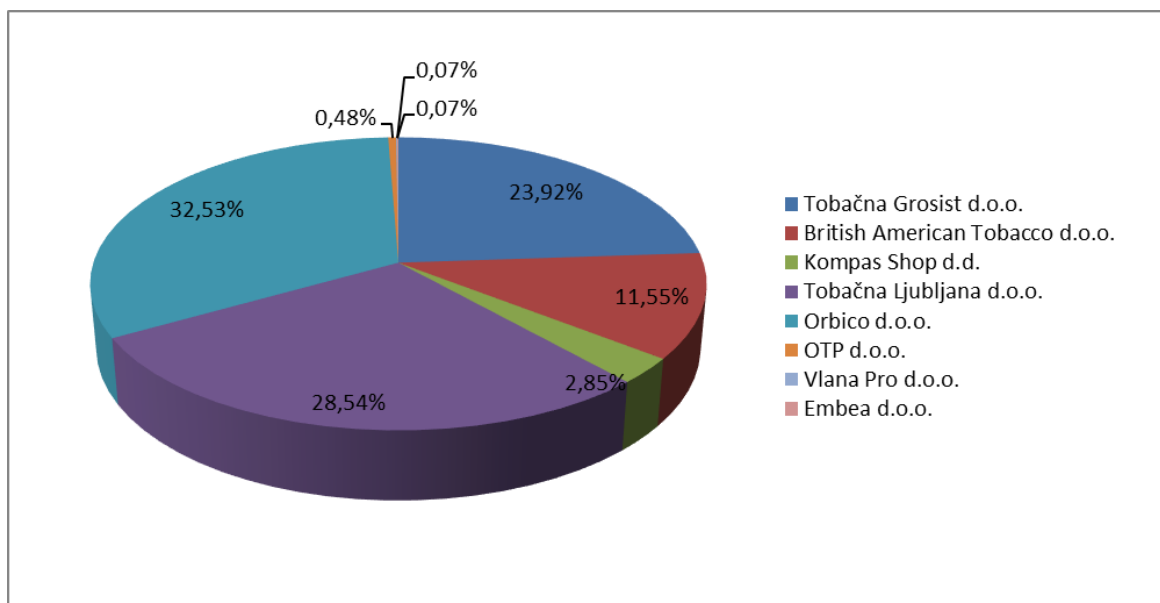
Preglednica 15: Število prodanih tobačnih znamk

Trošarinski zavezanec	Oznaka TZ	Velikost TZ		Število kosov
		16x32 mm	20x44 mm	
Orbico d.o.o.	PP	57.460.000	0	57.460.000
Tobačna Ljubljana d.o.o.	TO	48.000.000	2.400.000	50.400.000
Tobačna Grosist d.o.o.	TG	42.000.000	240.000	42.240.000
British American Tobacco d.o.o.	BS	0	20.400.000	20.400.000
Kompas Shop d.d.	AA	5.040.000	0	5.040.000
OTP d.o.o.	ST	600.000	240.000	840.000
Vlana Pro d.o.o.	AA	0	120.000	120.000
Embea d.o.o.	AA	120.000	0	120.000
Skupaj:		153.220.000	23.400.000	176.620.000

Vir: APO Tobačne znamke

Deleži prodaje tobačnih znamk glede na trošarinske zavezance za tobačne izdelke so razvidni iz slike 21.

Slika 21: Delež prodaje tobačnih znamk



Vir: APO Tobačne znamke

UJP je v letu 2020 prodal največji delež tobačnih znamk, 32,53 %, trošarinskemu zavezancu za tobačne izdelke Orbico d.o.o., sledijo Tobačna Ljubljana d.o.o. z 28,54 %, Tobačna Grosist d.o.o. z 23,92 % in British American Tobacco d.o.o. 11,55 %.

Komisija za uničenje tobačnih znamk je bila v letu 2020 prisotna pri uničenju 721.873 tobačnih znamk trošarinskega zavezanca za tobačne izdelke Tobačna Ljubljana d.o.o. Tobačne znamke so bile uničene zaradi poškodb, ki so nastale pri proizvodnem procesu.

UJP je dne 4. 2. 2020 na podlagi Pogodbe o izdelavi, tiskanju in dobavi tobačnih znamk sklenjene s tiskarjem Cetis d.d. (v nadaljnjem besedilu: pogodba) opravil pregled postopkov dela v zvezi z izdelavo, tiskanjem in dobavo tobačnih znamk. Namen pregleda je bil preveriti:

- izpolnjevanje določil pogodbe,
- dokumentacijo v zvezi s tehničnim in fizičnim varovanjem proizvodnih prostorov in prostorov, kjer se uničujejo tobačne znamke ter skladiščem gotovih izdelkov,
- dokumentacijo in postopke v zvezi z uničenjem tobačnih znamk in
- dokumentacijo o opravljeni kontroli kakovosti papirja za izdelavo tobačnih znamk.

UJP pri pregledu ni ugotovil nepravilnosti pri izvajanju postopkov dela v zvezi z izdelavo, tiskom in dobavo tobačnih znamk ter je ugotovil, da tiskar Cetis d.d. opravlja obveznosti skladno s pogodbo.

UJP je v skladu z dogovorom z Ministrstvom za zdravje v letu 2020 pripravil dopolnitev Uredbe o izvajanju Izvedbene uredbe (EU) o tehničnih standardih za vzpostavitev in delovanje sistema sledljivosti tobačnih izdelkov, na podlagi katere bo pridobil novo nalogo izbire izdajatelja, odgovornega za ustvarjanje in izdajo posebnih identifikacijskih oznak, namenjenih sledljivosti tobačnih izdelkov.

UJP je skladno s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020 realiziral vse naloge v zvezi z izdajo, naročanjem tiska, prodajo, distribucijo in uničenjem tobačnih znamk, razen avtomatske izmenjave vhodnih in izhodnih dokumentov med APO Tobačne znamke in dokumentnim sistemom GovernmentConnect, ki bo realizirana v letu 2021. Pri izvajanju teh nalog ni prejel nobene reklamacije ali pritožbe s strani trošarinskih zavezancev za tobačne izdelke.

V.6 Davčne, sodne in druge izvršbe

UJP opravlja izvršbe v breme podračunov proračunskih uporabnikov na podlagi izvršljivih sklepov o izvršbi, ki jih izdajajo sodišča in davčni organi, ter drugih odločb, ki jih izdajajo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil v okviru svojih predpisanih pristojnosti, in s katerimi se odreja izvršitev plačilne transakcije v breme proračunskih uporabnikov.

UJP je v letu 2020 prejel skupaj 142 davčnih, sodnih in drugih izvršb za poravnavo obveznosti, kar je 51,37 % manj kot v letu 2019.

Število prejetih sodnih, davčnih in drugih izvršb je bilo manjše zaradi Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP) na podlagi katerega UJP ni izvrševal sklepov o izvršbi od 14. 4. 2020 do 31. 5. 2020.

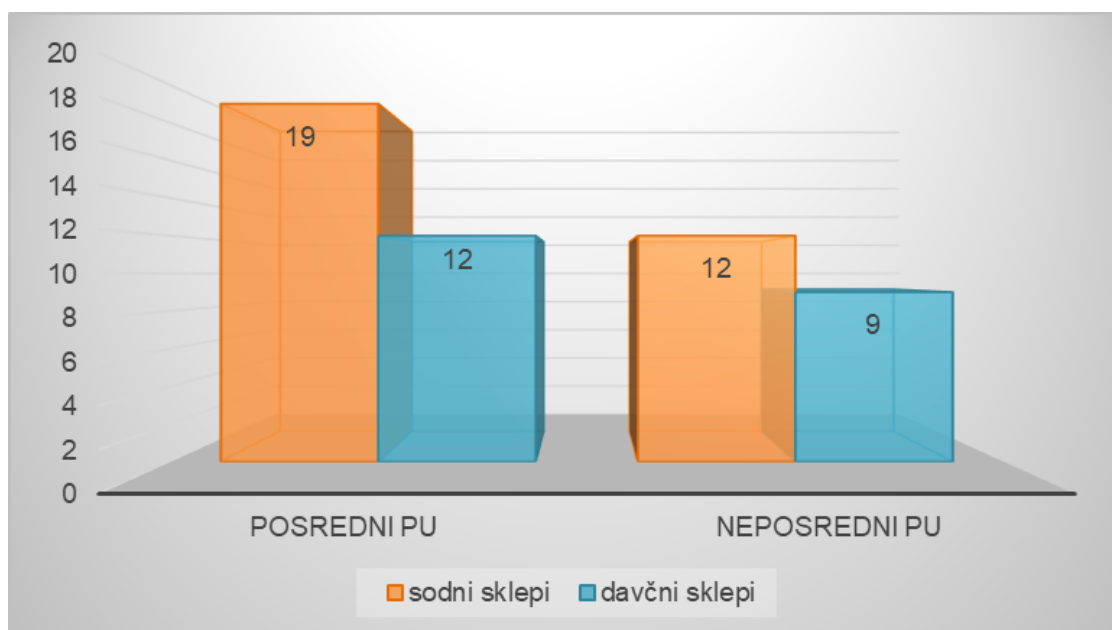
Najvišji znesek izvršenega davčnega sklepa je znašal 30.097,75 evra, sodnega sklepa 113.077,69 evra ter druge izvršbe 724,90 evra. Povprečni znesek izvršenega davčnega sklepa je znašal 2.155,17 evra, sodnega sklepa 9.923,74 evra ter druge izvršbe 58,29 evra.

Preglednica 16: Število prejetih davčnih, sodnih in drugih izvršb za poravnavo obveznosti po območnih enotah UJP

Območna enota UJP	Število davčnih sklepov	Število sodnih sklepov	Druge izvršbe
Koper	4	1	/
Kranj	1	3	/
Ljubljana	3	38	28
Murska Sobota	3	2	/
Novo mesto	8	2	/
Postojna	3	16	/
Slovenska Bistrica	4	23	/
Žalec	2	1	/
Skupaj:	28	86	28

Vir: Baza podatkov UJP

Slika 22: Število posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov, katerim je bil izvršen sklep



Vir: Baza podatkov UJP

UJP v letu 2020 iz naslova davčnih, sodnih in drugih izvršb ni evidentiral nobene reklamacije.

UJP je v letu 2020 vodil evidenco o vrstnem redu dospelih neporavnanih obveznosti. Dnevno sta bila blokirana povprečno 2,4 proračunska uporabnika. Povprečni znesek blokad po posameznem plačilno nesposobnem proračunskem uporabniku je znašal 3.259.351,50 evra. Na dan 31. 12. 2020 je bil blokirani podračun proračunskega uporabnika Občine Gornji Petrovci v skupnem znesku 5.669.486,02 evra.

V letu 2020 so trije proračunski uporabniki imeli vsaj en dan blokirani podračun.

UJP je skladno s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020 realiziral vse naloge v zvezi z izvrševanjem sklepov o izvršbi, ki jih izdajajo sodišča in davčni organi, ter drugih

odločb, ki jih izdajajo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil v okviru svojih predpisanih pristojnosti, razen avtomatske izmenjave vhodnih in izhodnih dokumentov med APO Sklep in dokumentnim sistemom GovernmentConnect, ki bo zaradi drugih prioriteten nalog, ki jih je UJP posredoval izvajalcu, realizirana v letu 2021.

V.7 Izmenjava elektronskih računov

UJP kot enotna vstopna in izstopna točka za elektronske račune (v nadaljnjem besedilu: e-računi) nudi proračunskim uporabnikom storitev izmenjave e-računov in priloženih dokumentov v elektronski obliki, ki za proračunske uporabnike poteka z uporabo UJPnet.

UJP podpira izmenjavo e-računov s sistemom Bankart, ki kot ponudnik elektronske poti podpira izmenjavo e-računov med bankami, in z drugimi ponudniki elektronske poti za izmenjavo e-računov. UJP je imel na dan 31. 12. 2020 sklenjene pogodbe o izmenjavi e-računov z 84 ponudniki elektronskih poti. Dejansko izmenjavo e-računov trenutno izvaja 75 ponudnikov elektronske poti. Med ponudniki elektronske poti je tudi EDICOM, poslovni subjekt s sedežem v Španiji, ki je proračunskim uporabnikom v letu 2020 posredoval 4.098 e-računov, medtem ko je v letu 2019 posredoval 4.506 e-računov.

UJP omogoča manjšim izdajateljem, ki niso proračunski uporabniki, pripravo in pošiljanje e-računov proračunskim uporabnikom na portalu UJP eRačun, v uporabo katerega je bilo na dan 31. 12. 2020 vključenih 66.827 uporabnikov, ki so v letu 2020 proračunskim uporabnikom poslali 316.514 e-računov s strani 81.851 izdajateljev. Uporabniki portala UJP eRačun lahko pošiljajo e-račune proračunskim uporabnikom v imenu več različnih izdajateljev e-računov.

Spletna aplikacija UJP odložišče velikih datotek je namenjena začasnemu odlaganju velikih datotek (večjih od 2 MB), ki so priložene k e-računom, ki jih izdajajo ali prejemajo proračunski uporabniki. V prilogi poslanega e-računa je dodan spletni naslov in povezava, po kateri je mogoče dostopati do datoteke v UJP odložišču velikih datotek do 30 dni. Na dan 31. 12. 2020 je spletno aplikacijo UJP odložišče velikih datotek uporabljalo 17.669 uporabnikov.

UJP je v letu 2020 v skladu s Programom dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020 realiziral vse naloge v zvezi z izvajanjem storitve izmenjave e-računov za proračunske uporabnike, in sicer:

- V okviru projekta ROSE 2 je bila 1. 10. 2020 vzpostavljena povezava spletnih aplikacij portal UJP eRačun in UJP odložišče velikih datotek s sistemom SI-PASS, in sicer za preverjanje e-identitete uporabnikov navedenih spletnih aplikacij. Na dan 31. 12. 2020 je UJP zabeležil 1.093 uporabnikov portala UJP eRačun in 89 uporabnikov UJP odložišča velikih datotek, ki do navedenih spletnih aplikacij dostopajo prek sistema SI-PASS.
- V okviru projekta ROSE 2 je bila 1. 10. 2020 za proračunske uporabnike vzpostavljena izmenjava e-naročilnic, e-potrditev naročilnic in e-dobavnic (v nadaljnjem besedilu: e-dokumenti) v novem standardu e-SLOG 2.0 ter vsem proračunskim uporabnikom omogočen vpogled v statistične podatke o izmenjanih e-dokumentih. Hkrati je bil za ministrstva vzpostavljen vpogled v statistične podatke o izmenjanih e-računih, deležu plačanih prejetih e-računov in vpogled v statistične podatke o izmenjanih e-dokumentih, in sicer po proračunskih uporabnikih, ki sodijo v pristojnost posameznega ministrstva.
- Ukinjena je bila izmenjava e-računov v standardu e-SLOG 1.6 ter prehod na izmenjavo e-računov s proračunskimi uporabniki v novem standardu e-SLOG 2.0.
- Finančni upravi Republike Slovenije so bili posredovani podatki e-računov za izvedbo postopkov davčne izvršbe na dolžnikove denarne terjatve in Komisiji za preprečevanje korupcije omogočen prevzem podatkov o e-računih. Iz podatkov e-računov so bila pripravljena različna poročila za proračunske uporabnike in pristojne državne ter občinske organe, ki so

podatke potrebovali. UJP je tako posredoval podatke e-računov prejemnikov proračunskih uporabnikov Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, in sicer za potrebe izvajanja Odloka o izvajanju ukrepa izjemna začasna podpora kmetom ter MSP, ki jih je kriza zaradi COVID-19 še posebej prizadela, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014 – 2020.

V letu 2020 UJP ni prejel nobene reklamacije ali pritožbe v zvezi z izmenjavo e-računov.

UJP je tudi v letu 2020 sodeloval z Gospodarsko zbornico Slovenije, Združenjem bank Slovenije, Ministrstvom za javno upravo in drugimi udeleženci v sistemu izmenjave e-računov ter v Nacionalnem forumu za e-račun in Evropskem forumu za e-račun. S predstavniki Nacionalnega foruma za e-račune, Ministrstva za finance in Finančne uprave Republike Slovenije je aktivno sodeloval tudi pri pripravi predloga novega Zakona o izmenjavi elektronskih računov in drugih elektronskih dokumentov.

V.7.1 Prejemanje e-računov

V storitev prejemanja e-računov je bilo na dan 31. 12. 2020 vključenih 2.715 proračunskih uporabnikov, medtem ko je bilo na dan 31. 12. 2019 v navedeno storitev vključenih 2.714 proračunskih uporabnikov. V letu 2020 so proračunski uporabniki po UJPnet prejeli 3.830.299 e-računov, v letu 2019 pa so prejeli 4.216.425 e-računov, kar predstavlja 9 % e-računov manj. Manjše število prejetih e-računov je posledica ukrepov za zaježitev širjenja okužb s COVID-19.

Preglednica 17: Primerjalni podatki o številu prejetih e-računov po mesecih v letih 2019 in 2020

Mesec	Število prejetih e-računov		IND 20/19
	2019	2020	
Januar	353.191	354.239	100
Februar	327.317	334.457	102
Marec	342.822	328.115	96
April	372.334	243.897	66
Maj	353.125	258.948	73
Junij	345.749	316.783	92
Julij	343.782	321.153	93
Avgust	275.677	278.524	101
September	343.926	350.962	102
Oktober	389.699	363.016	93
November	391.145	356.362	91
December	377.658	323.843	86
Skupaj:	4.216.425	3.830.299	91

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

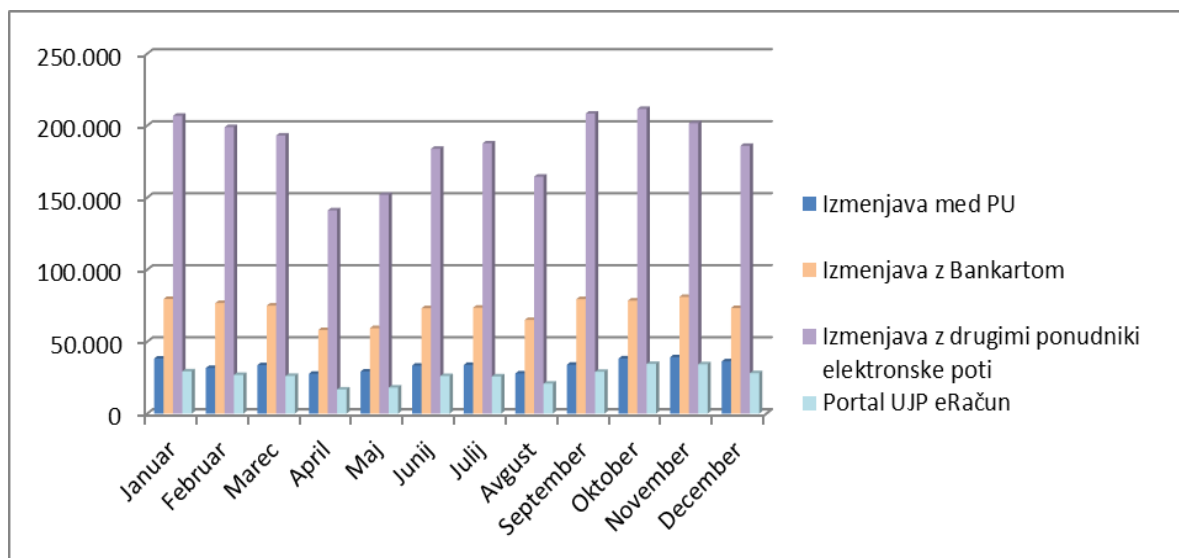
Preglednica 18: Primerjalni podatki o številu prejetih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2020

Mesec	Izmenjava med PU	Bankart	Drugi ponudniki elektronske poti*
Januar	38.300	79.647	236.292
Februar	31.700	76.836	225.921
Marec	33.709	75.030	219.376
April	27.751	58.106	158.040
Maj	29.312	59.433	170.203
Junij	33.368	73.267	210.148
Julij	33.882	73.651	213.620
Avgust	27.957	65.079	185.488
September	33.992	79.558	237.412
Oktober	38.332	78.522	246.162
November	39.215	81.067	236.080
December	36.341	73.398	214.104
Skupaj:	403.859	873.594	2.552.846

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

* Drugi ponudniki elektronskih poti – prejeti e-računi poslani po ponudnikih elektronske poti in portalu UJP eRačun

Slika 23: Prejeti e-računi po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2020



Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

V letu 2020 so največ e-računov prejeli: Univerzitetni klinični center Ljubljana 117.157, kar predstavlja 3,06 % vseh prejetih e-računov proračunskih uporabnikov, Javni zavod lekarna Ljubljana 62.105, kar predstavlja 1,62 % vseh prejetih e-računov in Ministrstvo za notranje zadeve – Policija 58.578, kar predstavlja 1,53 % vseh prejetih e-računov proračunskih uporabnikov.

Največ e-računov je UJP prejel prek ponudnikov elektronske poti ZZI 997.653 (26,05 %), Nove ljubljanske banke 301.484 (7,87 %), SETCCE 293.025 (7,65 %), Abanke 174.793 (4,56 %), Unicredit banke Slovenije 117.468 (3,07 %) in Pošte Slovenije 106.668 (2,78 %).

V.7.2 Izdajanje e-računov

V storitev izdajanja e-računov je bilo na dan 31. 12. 2020 vključenih 2.664 proračunskih uporabnikov, na isti dan preteklega leta pa je bilo v izdajanje e-računov vključenih 2.666 proračunskih uporabnikov. V letu 2020 so proračunski uporabniki izdali 1.065.420 e-računov, kar je 20 % več kot v letu 2019.

Preglednica 19: Primerjalni podatki o številu izdanih e-računov po mesecih v letih 2019 in 2020

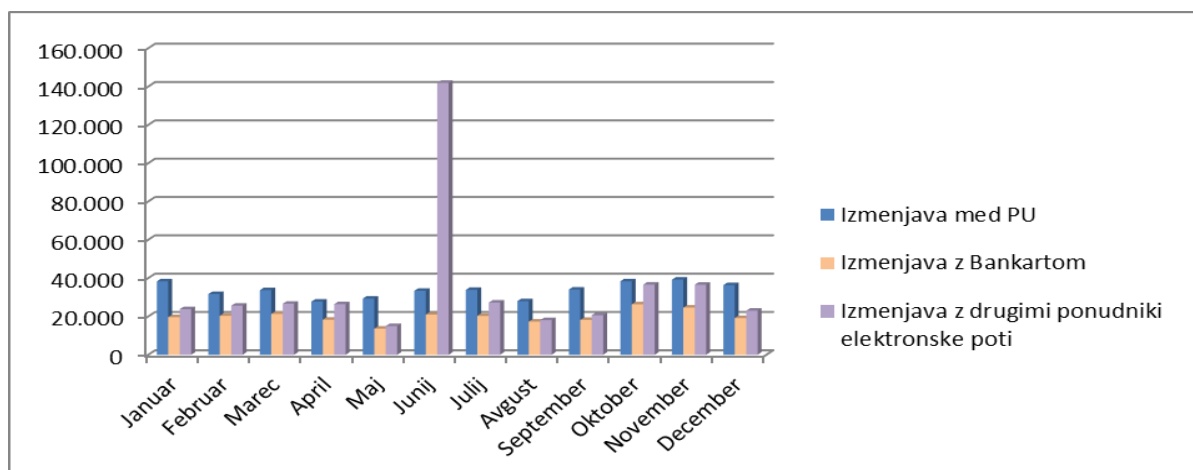
Mesec	Število izdanih e-računov		IND 20/19
	2019	2020	
Januar	68.428	81.715	119
Februar	62.765	77.627	124
Marec	68.306	81.658	120
April	72.337	72.450	100
Maj	108.169	57.934	54
Junij	75.408	196.304	260
Julij	69.437	81.419	117
Avgust	51.733	63.318	122
September	58.300	72.798	125
Oktober	80.913	101.290	125
November	84.722	100.399	119
December	83.819	78.508	94
Skupaj:	884.337	1.065.420	120

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Število izdanih e-računov se je v mesecu juniju 2020 v primerjavi z mesecem junijem 2019 povečalo za 160 %. V tem povečanju je zajetih 45.997 enakih e-računov, katere je zaradi tehničnih težav izdajatelj, le ta poslal 22. 6. 2020. Brez teh bi bilo povečanje v mesecu juniju 99 % (indeks 199), na letni ravni pa 15 % (indeks 115).

UJP je v letu 2020 spremljal tudi število izdanih e-računov, ki so jih proračunski uporabniki poslali prejemnikom fizičnim in pravnim osebam ter ugotovil, da se je število teh izdanih e-računov v primerjavi z letom 2019 povečalo za 36 %.

Slika 24: Izdani e-računi po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2020



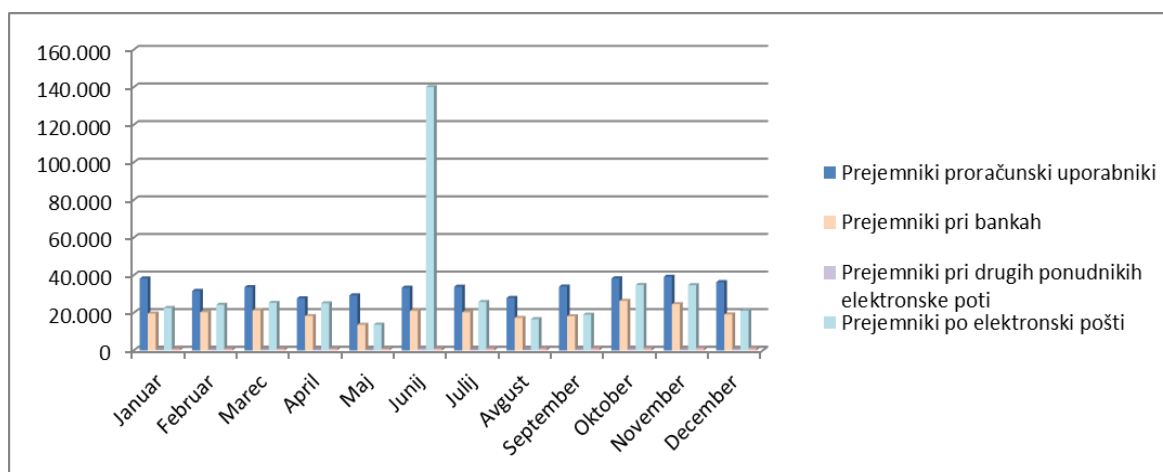
Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Preglednica 20: Primerjalni podatki o številu izdanih e-računov po vrsti izmenjave v letih 2019 in 2020

Izdani e-računi	Januar - December 2019	Januar - December 2020	IND 20/19
Prejemniki proračunski uporabniki	432.894	403.859	93
Prejemniki pri bankah	202.240	240.169	119
Prejemniki pri drugih ponudnikih elektronske poti	4.465	5.906	132
Prejemniki po elektronski pošti	238.225	403.240	169
Prejemniki po mobilni aplikaciji	6.513	12.246	188
Skupaj:	884.337	1.065.420	120

Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

Slika 25: Število izdanih e-računov po vrsti izmenjave po mesecih v letu 2020



Vir: računalniška aplikacija Uporabniki UJPnet (Statistika e-računov)

V letu 2020 so največ e-računov izdali Radiotelevizija Slovenija, ki je izdala 261.658 e-računov, kar predstavlja 24,56 % vseh izdanih e-računov, AJ PES 106.353 e-računov ali 9,98 % ter UJP 31.655 e-računov (obračun stroškov Banke Slovenije), to je 2,97 % vseh izdanih e-računov.

V letu 2020 je bilo s strani proračunskih uporabnikov po ponudniku elektronske poti MBILLS d.o.o. poslanih 12.246 e-računov za prejemnike, ki uporabljajo njihovo mobilno aplikacijo, kar je 88 % več kot v letu 2019. Od tega je 83,72 % e-računov izdajatelj Radiotelevizija Slovenija.

V letu 2020 je bilo po elektronski pošti na elektronske naslove prejemnikov poslanih 403.240 e-računov, to je 69 % več kot v letu 2019. V tem povečanju je zajetih 45.997 enakih e-računov, katere je zaradi tehničnih težav izdajatelj, ta poslal 22. 6. 2020. Delež, ki dejansko predstavlja povečanje poslanih e-računov prejemnikom po elektronski pošti je 50 %. Od tega je bilo največ (26,26 %) poslanih e-računov izdajatelj Radiotelevizija Slovenija, 24,65 % izdajatelj AJ PES in 1,23 % izdajatelj Osnovna šola Škofljica.

V letu 2020 so izdajatelji e-računov prihranili najmanj 2.692.645 evrov, od tega več kot 2 mio evrov izdajatelji, ki so e-račune posredovali proračunskim uporabnikom, in več kot 580.000 evrov izdajatelji proračunski uporabniki. Dejanski prihranki so še veliko višji, saj smo pri izračunu prihrankov upoštevali le strošek poštnine in kuverte izdanih e-računov, ki znaša 0,55 evra na izdan račun.

V.7.3 Pomoč uporabnikom sistema izmenjave e-računov

UJP je v letu 2020 nudil vsebinsko pomoč 9.097 udeležencem v sistemu izmenjave e-računov s proračunskimi uporabniki. Od tega je bilo največ vprašanj glede:

- prvega dostopa do portala UJP eRačun ter namestitve podpisne komponente,
- pošiljanja e-računov po UJPnet prejemnikom pravnim in fizičnim osebam ter pošiljanja e-računov na elektronske naslove,
- zavrnjenih e-računov zaradi napačne navedbe kombinacije davčne številke in podračuna proračunskega uporabnika prejemnika e-računa ter zaradi napačno pripravljenih e-računov,
- hrambe e-računov, ker si jih izdajatelj niso pravočasno shranili v svoj arhiv,
- zapisa podatkov v e-računih oziroma priprave e-računov v novem standardu e-SLOG 2.0,
- dostopa v portal UJP eRačun in UJP odložišče velikih datotek prek sistema SI-PASS.

Vsebinsko pomoč uporabnikom portala UJP eRačun nudi tudi Območna enota UJP Koper. V letu 2020 je vsebinsko pomoč poiskalo 8.100 uporabnikov portala UJP eRačun, kar je 15 % manj kot leta 2019.

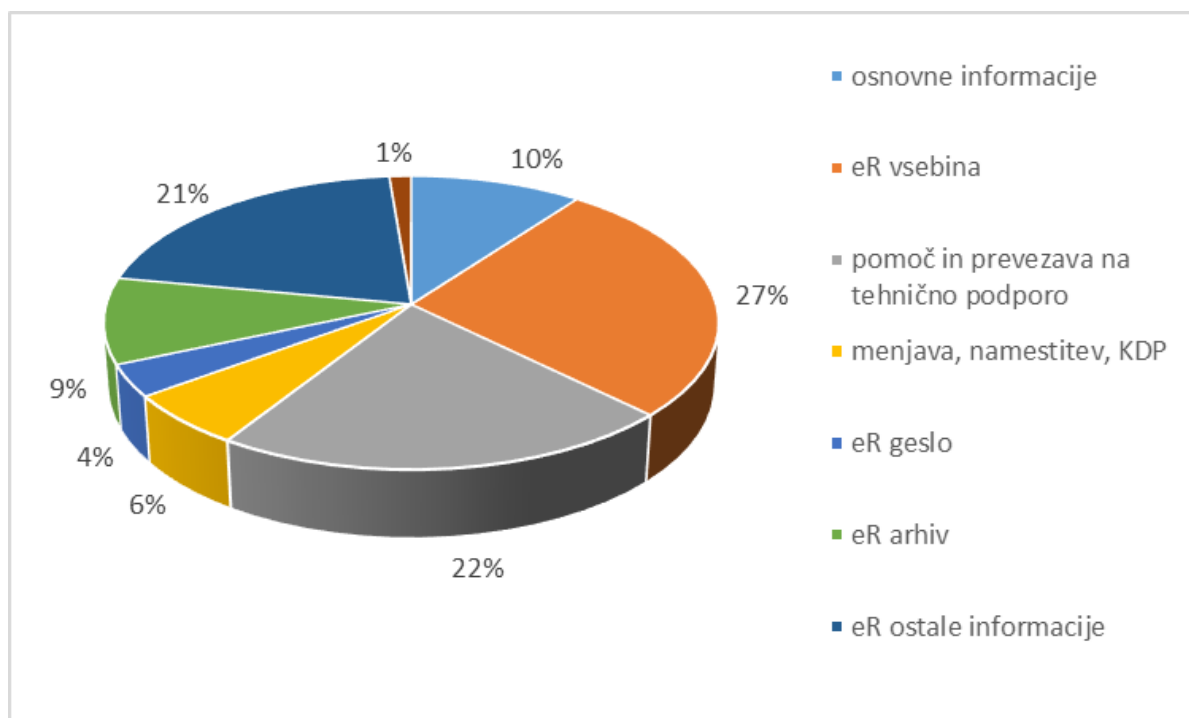
Območna enota UJP Koper rešuje tudi zahtevke za posredovanje izdanih e-računov, ki jih prejme s strani uporabnikov portala UJP eRačun, ker si jih niso pravočasno shranili. V letu 2020 je Območna enota UJP Koper prejela 354 zahtevkov in uporabnikom portala UJP eRačun posredovala 2.805 e-računov, medtem ko je v letu 2019 prejela 448 zahtevkov in posredovala 3.404 e-računov.

Preglednica 21: Podatki o vrsti vsebinske pomoči uporabnikom portala UJP eRačun po mesecih v letu 2020

Mesec	Popravki pri uporabnikih portala UJP eRačun	Vprašanja po telefonu	Vprašanja po e-pošti	Osebnostik	Skupaj odgovori
Januar	5	546	169	1	716
Februar	11	476	156	2	634
Marec	5	366	247	0	613
April	8	257	172	0	429
Maj	9	281	94	2	377
Junij	11	487	154	3	644
Julij	22	381	146	4	531
Avgust	8	309	102	1	412
September	10	507	178	3	688
Oktober	15	802	218	3	1.023
November	18	963	285	3	1.251
December	6	589	191	2	782
Skupaj:	128	5.964	2.112	24	8.100

Vir: Mesečne evidence Območne enote UJP Koper

Slika 26: Delež vrste vsebinske pomoči uporabnikom portala UJP eRačun v letu 2020



Vir: Mesečne evidence Območne enote UJP Koper

V.8 Spletna plačila

Sistem spletnih plačil (v nadaljnjem besedilu: sistem UJP e-plačila) omogoča, da se s plačilnimi in kreditnimi karticami, spletnim bančništvom, mobilnimi telefoni ali z drugimi plačilnimi sredstvi brezgotovinsko plačuje storitve v upravnih, sodnih in drugih uradnih postopkih ali druge storitve, blago in izdelke (v nadaljnjem besedilu: e-storitve).

Proračunski uporabniki, ki svojim strankam omogočajo spletno plačevanje storitev in blaga, lahko prejemajo plačila za svoje storitve in prodano blago ter izmenjujejo podatke o plačilnih transakcijah le v sistemu UJP e-plačila, razen proračunskih uporabnikov, ki so samostojne sisteme spletnega plačevanja vzpostavili že pred 11. 1. 2014.

UJP nudi podporo iz prejšnjega odstavka tudi za spletno plačevanje storitev, ki jih zunanji ponudniki ponujajo svojim strankam v okviru izvajanja javnih pooblastil ali drugih pristojnosti prek enotne kontaktne točke. Zunanji ponudnik je poslovni subjekt ali institucija, ki nima statusa proračunskega uporabnika in je v sistem spletnih plačil UJP vključena kot ponudnik spletnih elektronskih storitev prek enotne kontaktne točke, ki jo je vzpostavilo Ministrstvo za javno upravo.

V sistemu UJP e-plačila nastopajo naslednji deležniki:

- ponudniki e-storitev – proračunski uporabniki in zunanji ponudniki, ki uporabnikom svoje e-storitve ponujajo na spletnih portalih,
- uporabniki e-storitev – fizične ali pravne osebe, ki e-storitve spletno plačujejo na spletnih portalih ponudnikov e-storitev,
- plačilni servisi – banke in hranilnice, izdajatelji plačilnih kartic in operaterji mobilne telefonije, ki omogočajo spletno plačevanje e-storitev (plačilne kreditne kartice Visa, Activa, Maestro, MasterCard in Diners, mobilna telefonija: Moneta in mBills ter spletni banki Abanet in NLB Klik).



Na dan 31. 12. 2020 je bilo v sistem UJP e-plačila vključenih 240 proračunskih uporabnikov ponudnikov e-storitev, kar je 33 % več kot na dan 31. 12. 2019 (180).

UJP je v letu 2020 v sistem UJP e-plačil vključil osem novih eStoritev:

- PosBikes in Gorenjskabike – storitve izposoje koles občin Postojna ter Kranj, Jesenice, Radovljica, Tržič in Naklo,
- Spletna trgovina Arboretum – spletna prodaja blaga,
- eDavki – plačilo davkov in drugih dajatev,
- eUprava JEP – plačilo storitev prek točke SPOT,
- Založba UL Pedagoške fakultete – spletna prodaja knjig,
- UAV REPOZITORIJ – dovoljenje za upravljanje brezpilotnih zrakoplovov,
- Meranovo – spletna prodaja blaga.

V letu 2020 je bilo na UJP e-plačilih izvedenih 46.351 plačil, kar je 167 % več kot v preteklem letu. Povečanje števila plačil opravljenih prek UJP e-plačil je predvsem posledica ukrepov za zaježitev širjenja okužb z virusom COVID-19, saj so uporabniki zaradi tega v večji meri opravljali nakupe blaga in storitev prek spleta.

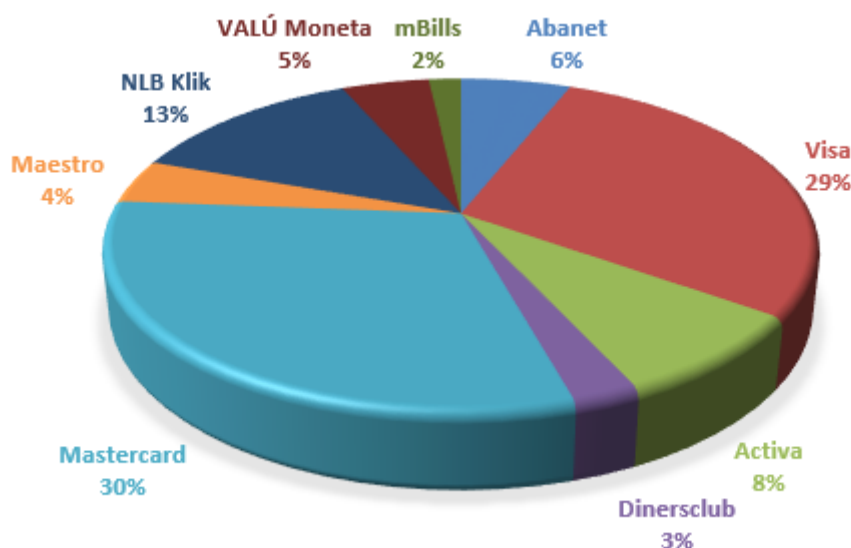
Preglednica 22: Podatki o številu plačil po mesecih za leto 2019 in 2020

Mesec	2019	2020	IND 20/19
Januar	1.473	1.580	107
Februar	1.137	1.645	145
Marec	1.391	2.258	162
April	1.495	4.820	322
Maj	1.595	4.433	278
Junij	1.237	3.207	259
Julij	1.504	3.265	217
Avgust	1.157	3.598	311
September	1.456	3.693	254
Oktober	1.757	5.147	293
November	1.524	5.987	393
December	1.641	6.718	409
Skupaj:	17.367	46.351	267

Vir: računalniška aplikacija Nadzorni modul spletnih plačil

Najpogosteje uporabljen način plačevanja je plačilo s plačilno kartico Mastercard (30,56 % vseh spletnih plačil).

Slika 27: Primerjalni podatki o načinu plačila za leto 2020



Vir: računalniška aplikacija Nadzorni modul spletnih plačil

Največ plačil je bilo izvedenih za e-storitve, opravljene na portalu eUprava, in sicer 40,41 % (ePodaljšanje 13,79 % – podaljšanje prometnega dovoljenja, eStoritve 26,62 % – plačilo upravnih taks in vrednotnic) in 22,54 % prek portala COBISS za plačilo storitev knjižnic.

Najmanj plačil je bilo izvedenih za e-storitve UAV REPOZITORIJ (pridobitev potrdila/dovoljenja za upravljanje brezpilotnih zrakoplovov), eUprava JEP (plačilo storitev prek točke SPOT) in Konferenca ISSS 2020, in sicer zaradi vključitve v sistem UJP e-plačila ob koncu leta 2020, ter IMT ePlacila (Kotizacije za konference Inštituta za kovinske materiale in tehnologije), ker se udeleženci konferenc niso odločili za spletno plačilo kotizacije.

Preglednica 23: Podatki o plačilih po vrstah e-storitev v letu 2020

Vrsta e-storitve	Število plačil	Delež v %	Znesek plačil v evrih
eStoritve	12.339	26,62	101.864,88
COBISS	10.449	22,54	109.903,46
ePodaljšanje	6.392	13,79	658.223,03
eDavki	3.416	7,37	643.568,26
e-obcina	2.162	4,66	46.048,60
Spletna lekarna Soča	2.110	4,55	109.262,51
Ajpes	2.075	4,48	73.612,71
elzvrsta	2.048	4,42	90.112,00
Spletna prodaja vstopnic ARBORETUM	1.998	4,31	38.154,81
Spletno plačilo ZOO	1.560	3,37	95.356,42
EF spletna trgovina	493	1,06	16.716,44
FF spletna prodaja	450	0,97	17.787,62
JEP	292	0,63	16.877,00
SOBOŠKI BICIKLIN	164	0,35	1.090,00
Gorenjskabike	127	0,27	1.815,10
KRsKOLESOM	89	0,19	2.160,00

Vrsta e-storitve	Število plačil	Delež v %	Znesek plačil v evrih
PosBikes	64	0,14	914,00
UP splet	42	0,09	6.866,77
E-prodajalna Noordung	27	0,06	824,20
URSIL e-IL	13	0,03	1.180,00
Založba UL Pedagoške fakultete	14	0,03	215,00
Spletna trgovina Arboretum	14	0,03	540,82
IJS	8	0,02	500,00
UAV REPOZITORIJ	2	0	10,00
eUprava JEP	1	0	18,10
IMT ePlačila	1	0	325,00
Konferenca ISSS 2020	1	0	250,00
Skupaj:	46.351	100 %	2.034.196,73

Vir: računalniška aplikacija Nadzorni modul spletnih plačil

UJP je v letu 2020 uporabnikom UJP e-plačila nudil vso potrebno vsebinsko in tehnično pomoč. V letu 2020 je pomoč iskalo 541 uporabnikov UJP e-plačil, od tega je bilo 282 pisnih vprašanj in 259 vprašanj po telefonu, ki so se nanašala na težave pri dostopu do spletne aplikacije Nadzorni modul in plačevanju s plačilnimi karticami (avtorizacija).

UJP je v letu 2020 v sistem UJP e-plačila vključil 60 novih proračunskih uporabnikov ponudnikov e-storitev in s tem presegel zastavljen cilj vključitve 10 novih ponudnikov e-storitev, ki je bil načrtovan v Programu dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020.

UJP e-trgovina

V okviru operacije ePlačam je UJP konec leta 2018 pripravil nov spletni portal UJP e-trgovina, ki je integriran v sistem UJP e-plačila. S tem je UJP omogočil, da proračunskim uporabnikom ni potrebno razvijati lastnih portalov ali spletnih trgovin za integracijo v sistem UJP e-plačila, temveč lahko uporabijo spletni portal UJP e-trgovina.

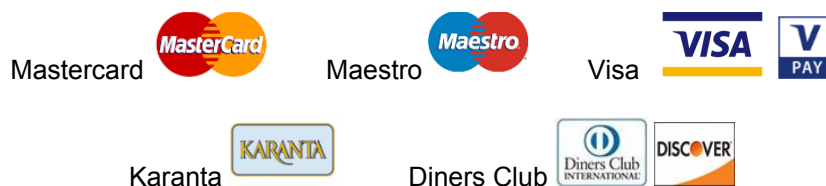
UJP je v obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 v UJP e-trgovino vključil 7 proračunskih uporabnikov. UJP je tako v letu 2020 presegel zastavljen cilj vključitve 2 novih ponudnikov e-storitev v UJP e-trgovino, ki je bil načrtovan v Programu dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020.

V.9 Negotovinska plačilna mesta (UJPlačam)

UJP na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam omogoča fizičnim osebam, samostojnim podjetnikom in pravnim osebam (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) negotovinsko plačevanje vseh obveznosti do države in občin, brez stroškov plačilnih storitev, ki jih imajo plačniki v primeru plačevanja prek spletnih bank ali na poštah oziroma bančnih okencih.

Na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam lahko zavezanci poravnajo več kot petsto različnih obveznosti do države in občin. To so davek na dodano vrednost, davek na prihodke od premoženja, dohodnina, prispevki za socialno varnost, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, letna dajatev za uporabo vozil v cestnem prometu, takse, globe in ostale obveznosti, ki se plačujejo na račune javnofinančnih prihodkov.

Zavezanec lahko ob predložitvi obrazca UPN ali podatkov, izpisanih na papirju, plača obvezno dajatev s plačilnimi karticami ali z mobilnimi denarnicami, ki podpirajo plačevanje s temi plačilnimi karticami (v nadaljnjem besedilu: plačilne kartice), in sicer: Mastercard, Maestro, Visa, Karanta in Diners Club.



Negotovinska plačilna mesta UJPlačam so označena z logotipom:



UJP omogoča plačevanje na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam v poslovnem času UJP na sedežih območnih enot UJP ter dodatno na dislociranih enotah UJP v Celju, Novi Gorici, Mariboru Ljubljani in v Novem mestu. Dislocirane enote UJP poslujejo štirikrat tedensko.

Zaradi ukrepov za zaježitev in preprečevanja širjenja okužbe s COVID-19, UJP od 16. 3. 2020 do 8. 4. 2020 ni omogočal plačevanja obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam.

Od 9. 4. 2020 je UJP v skladu z usmeritvami Vlade Republike Slovenije in Ministrstva za javno upravo izvajanje nalog omejil le na najbolj nujne zadeve, zato je omogočal izvajanje storitev plačevanja obveznih dajatev na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam le v območnih enotah UJP, ne pa tudi na dislociranih enotah UJP, ki so po ustaljenem urniku začele poslovati šele 1. 6. 2020.

V obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 je bilo na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam na POS terminalih izvršenih 8.283 transakcij, s katerimi so zavezanci poravnali 15.550 plačilnih nalogov v skupnem znesku 2.293.037,56 evra.

Preglednica 24: Podatki o številu izvršenih transakcij na POS terminalih in številu plačilnih nalogov po mesecih za leto 2020

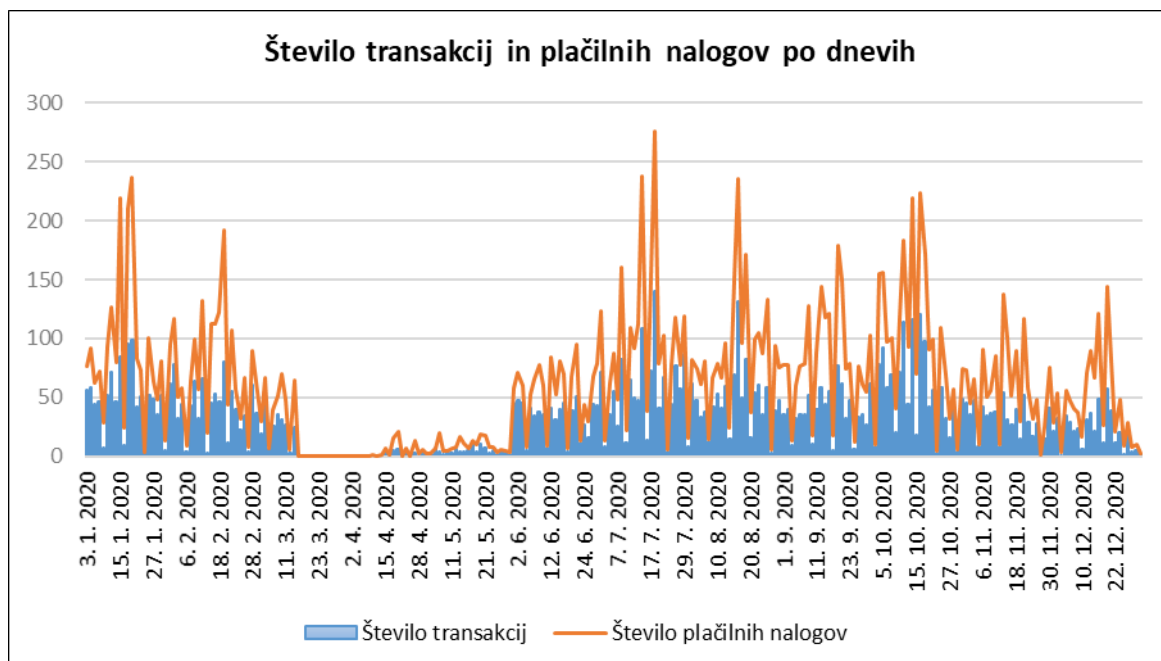
Mesec	Število transakcij			Število plačilnih nalogov		
	2019	2020	IND 20/19	2019	2020	IND 20/19
Januar	531	1.019	192	938	1.879	200
Februar	592	817	138	1.096	1.548	141
Marec	663	252	38	1.194	436	36
April	735	30	4	1.297	76	6
Maj	1.187	92	8	1.937	177	9
Junij	880	690	78	1.560	1.149	74
Julij	1.401	1.234	88	2.408	2.204	91
Avgust	1.087	987	91	1.960	1.851	94
September	1.463	833	57	2.547	1.803	71
Oktober	1.298	1.207	93	2.473	2.174	88
November	1.268	645	51	2.254	1.247	55
December	1.096	477	44	1.961	1.006	51
Skupaj:	12.201	8.283	68	21.625	15.550	72

Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam

Iz zgornje preglednice je razvidno, da je bilo v letu 2020 na negotovinskih plačilnih mestih UJP Plačam izvršenih za 32 % manj transakcij, zavezanci pa so predložili za 28 % manj plačilnih nalogov kot v letu 2019, kar je posledica predvsem začasnega neizvajanja storitve na dislociranih enotah UJP zaradi ukrepov za zaježitev in preprečevanja širjenja okužbe s COVID-19.

V obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 je bilo največ predloženih plačilnih nalogov in izvedenih transakcij na dislociranih enotah UJP, kjer je bilo izvedenih 5.945 transakcij, kar predstavlja 65,49 % vseh izvedenih transakcij v skupnem znesku 1.501.814,96 evra.

Slika 28: Število izvršenih transakcij na POS terminalih in število plačilnih nalogov izvedenih na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam po dnevih za leto 2020



Preglednica 25: Število izvršenih transakcij na POS terminalih in število plačilnih nalogov izvedenih na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam po območnih in dislociranih enotah UJP v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2020

Območna enota/dislocirana enota UJP	Število transakcij	Število plačilnih nalogov	Znesek
DE UJP Maribor	1.607	3.136	339.840,40
DE UJP Celje	1.522	2.673	353.950,74
DE UJP Nova Gorica	1.263	2.210	228.369,63
OE UJP Ljubljana	1.021	1.972	364.146,76
DE UJP Ljubljana	897	1.476	417.220,62
DE UJP Novo mesto	656	1.027	162.433,57
OE UJP Kranj	313	674	73.079,06
OE UJP Žalec	252	616	69.626,97
OE UJP Murska Sobota	290	573	72.428,98
OE UJP Koper	163	458	79.521,64
OE UJP Slovenska Bistrica	107	308	93.363,81
OE UJP Novo mesto	115	270	22.675,91
OE UJP Postojna	77	157	16.379,47
Skupaj:	8.283	15.550	2.293.037,56

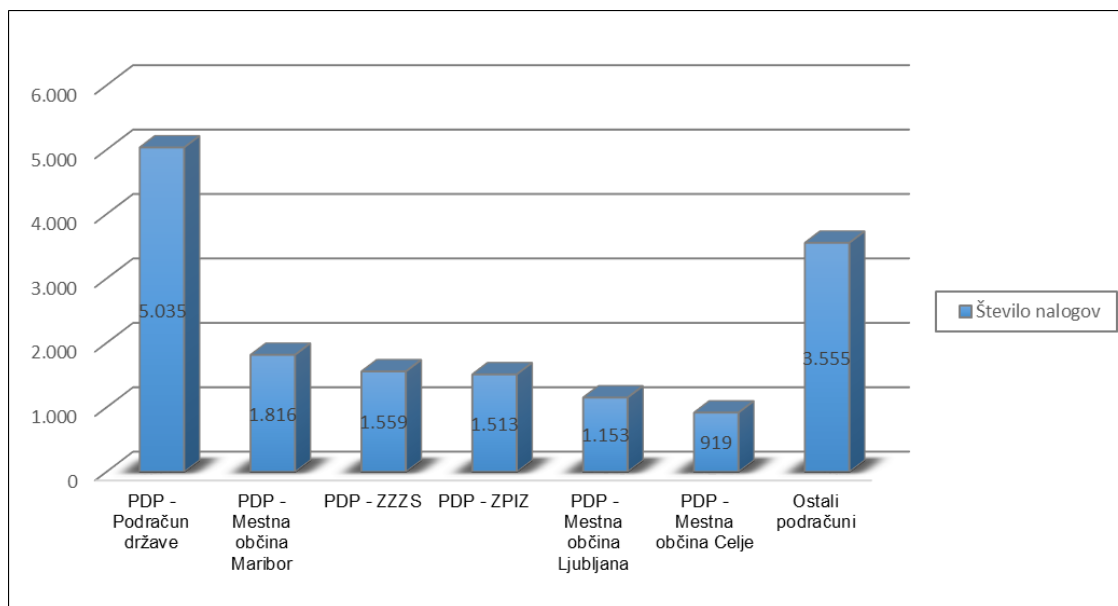
Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam

Najpogosteje uporabljena plačilna kartica na negotovinskih plačilnih mestih UJPlačam je bila kartica Maestro, s katero je bilo izvedenih kar 52,31 % transakcij.

V obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 je bilo s strani zavezancev predloženih 15.550 plačilnih nalogov, od tega 10.240 s kodo QR (65,85 %) in 5.310 (34,15 %) brez kode QR, kar pomeni, da so podatke s plačilnih nalogov javni uslužbenci v aplikacijo UJP Plačam vnašali ročno.

V obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 so zavezanci na negotovinskih plačilnih mestih UJP Plačam največ obveznosti poravnali na podračun PDP – Podračun države, in sicer 5.035, kar predstavlja 32,38 % vseh plačil zavezancev.

Slika 29: Število plačilnih nalogov, izvršenih na podračune obveznih dajatev



Vir: računalniška aplikacija UJP Plačam

UJP v letu 2020 zaradi ukrepov za zaježitev in preprečevanja širjenja okužbe s COVID-19 ni nadaljeval z aktivnostmi za vzpostavitev novih dislociranih enot UJP, ki je bila načrtovana v Programu dela Uprave Republike Slovenije za javna plačila za leto 2020.

UJP je zavezancem na negotovinskih plačilnih mestih UJP Plačam nudil vso potrebno podporo za nemoteno izvajanje storitev plačevanja obveznih dajatev s plačilnimi karticami ter nudil vsebinsko pomoč pri izpolnjevanju plačilnih nalogov. Na področju negotovinskih plačilnih mest UJP Plačam v obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 ni bilo nobene reklamacije.

V.10 E-hramba

UJP je 3. 9. 2020 objavil nova Notranja pravila za zajem in e-hrambo gradiva e-računov, v kateri so bili opravljeni manjši redakcijski popravki besedila, ki se nanašajo na izvajalca in spremembe predpisov.

UJP je v letu 2020 še naprej vodil seznam proračunskih uporabnikov, ki sklepajo individualne pogodbe o izvajanju storitve eArhiv s Pošto Slovenije na podlagi skupnega javnega naročila, ki ga je izvedel UJP za proračunske uporabnike. Proračunskim uporabnikom je nudil potrebne informacije v zvezi s prevzemom vzorčnih notranjih pravil, ki jih je pripravil UJP in potrdil pri Arhivu Republike Slovenije za namen zajema in e-hrambe e-računov in pripadajočih dokumentov proračunskih uporabnikov.

V 2020 je UJP prejel 50 novih vlog za vključitev v sistem zajema in hrambe računov in spremljevalnih dokumentov v elektronski obliki. Do 31. 12. 2020 je bilo evidentiranih 1.062 vlog proračunskih uporabnikov za vključitev v sistem zajema in hrambe računov v elektronski obliki.

V.11 EU-projekti

Operacija ePlačam

UJP je bil od septembra 2017 dalje vključen v Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, ki kot 11. prednostno os določa pravno državo, izboljšanje institucionalne zmogljivosti, učinkovito javno upravo, podporo razvoju NVO ter krepitev zmogljivosti socialnih partnerjev. Operacija ePlačam, ki se je izvajala v obdobju od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2019, in bila v preteklem letu tudi uspešno zaključena, z razvojem novih skupnih gradnikov, orodij in storitev predvsem za elektronsko pošiljanje podatkov in e-plačil bistveno prispeva k izboljšanju institucionalnih zmogljivosti in učinkovitejši javni upravi.

Operacija ePlačam je zajemala mobilni UJPnet, poslovno analitiko za proračunske uporabnike prek spleta oziroma prek mobilnih naprav, plačevanje obveznih dajatev in storitev proračunskih uporabnikov ter zunanjih ponudnikov prek mobilnih naprav ter pripravo spletnih portalov za proračunske uporabnike. Z novimi storitvami UJP omogoča vsem deležnikom (proračunskim uporabnikom, pravnim in fizičnim osebam) sodobnejšo obliko poslovanja.

UJP je 24. 1. 2020 posredoval Ministrstvu za javno upravo (ki je bil v vlogi posredniškega organa) končno poročilo. Ministrstvo za javno upravo je izrazilo pohvalo za odlično izpeljan projekt, ki je tekel po planu in brez odstopanj, ter za odlično pripravljeno končno poročilo. Končno poročilo je Ministrstvo za javno upravo v soglasju z UJP posredovalo tudi drugim upravičencem kot primer dobre prakse.

Dne 17. 2. 2020 je bila predvidena s strani Ministrstva za javno upravo (posredniškega organa) revizija, vendar pa je bila zaradi izrednih okoliščin (epidemije COVID-19) prestavljena za nedoločen čas.

Projekt ROSE 2

Projekt ROSE 2, sofinanciran na podlagi razpisa za pridobitev evropskih sredstev (CEF Telecom e-Invoicing), so izvedli UJP, Gospodarska zbornica Slovenije, ZZI d.o.o., Mojdenar IT d.o.o. ter Vinibis d.o.o., ki je projekt koordiniral. Projekt ROSE 2 se je začel izvajati 1. 10. 2019 ter je bil uspešno zaključen 30. 9. 2020.

UJP je v okviru projekta ROSE 2 razvil naslednje rešitve:

1. Obstoječi sistem za izmenjavo e-računov je nadgrajen z izmenjavo e-dokumentov (e-naročilnico, e-potrditvijo naročilnice in e-dobavnico) v novem standardu e-SLOG 2.0, ki je bil razvit v okviru tega projekta. S tem je UJP podprl izmenjavo e-dokumentov med proračunskimi uporabniki kot tudi izmenjavo e-dokumentov proračunskih uporabnikov z gospodarstvom.
2. Obstoječa poslovna analitika za proračunske uporabnike je nadgrajena s statističnimi podatki o izmenjanih e-dokumentih ter z novo poslovno statistiko, namenjeno vsem ministrstvom, ki omogoča vpogled v statistične podatke izmenjanih e-računov, deležu plačanih prejetih e-računov in vpogled v statistične podatke o izmenjanih e-dokumentih, in sicer po proračunskih uporabnikih, ki sodijo v pristojnost posameznega ministrstva.
3. Uporabnikom portala UJP eRačun in UJP odložišča velikih datotek je na voljo nov način dostopa in identifikacije prek sistema SI-PASS, ki je enotna točka za preverjanje identitete uporabnikov (državljanov, poslovnih subjektov, javnih uslužbencev).

4. UJP je v okviru projekta ROSE 2 sodeloval tudi pri razvoju novega standarda za e-dokumente eSLOG 2.0, pri izvedbi nadgradnje obstoječega registra prejemnikov e-računov (Nacionalni register ePoslovanja), ki bo poleg e-računov podpiral tudi e-dokumente, in pri promocijskih aktivnostih.

Projekt Implementacija naprednih registrov pogodb

V novembru 2019 se je UJP skupaj z MJU, Uradnim listom Republike Slovenije, d.o.o. in podjetjem Mojdenar IT d.o.o. prijavil na razpis za pridobitev evropskih sredstev CEF Telecom eProcurement za izvajanje projekta Implementacija naprednih registrov pogodb (Advanced contract register implementation), ki ga je Evropska komisija potrdila dne 5. 5. 2020.

UJP bo v okviru tega projekta, ki se je pričel izvajati 1. 10. 2020 in bo trajal do 31. 3. 2022, skupaj z Ministrstvom za finance pripravil ustrezno zakonsko podlago, ki bo določila obveznost in način poročanja o izvršenih plačilih iz naslova pogodb ter razvil spletni portal UJP JP Plačila, prek katerega bodo zavezanci za javno naročanje mesečno poročali o izvršenih plačilih iz naslova pogodb, objavljenih na portalu javnih naročil, katerega skrbnik je MJU. Podatki o izvršenih plačilih iz naslova pogodb bodo objavljeni na portalu javnih naročil.

V okviru razvoja spletnega portala UJP JP Plačila bo UJP razvil:

- uporabniški vmesnik namenjen zavezancem za javno naročanje za ročni vnos ter pripravo in pošiljanje podatkov o izvršenih plačilih ter uvoz in pošiljanje že pripravljenih podatkov o izvršenih plačilih,
- vmesnik B2B namenjen naročnikom za pošiljanje že pripravljenih podatkov o izvršenih plačilih in
- vmesnik B2B namenjen UJP in MJU za izmenjavo podatkov zbranih v portalu javnih naročil in spletnem portalu UJP JN Plačila.

VI. RAČUNALNIŠKA OBDELAVA PODATKOV IN RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV

VI.1 Računalniška obdelava podatkov plačilnega prometa

Računalniška obdelava podatkov je v času od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 omogočala uspešno izvajanje plačilnih storitev, zagotavljanje dnevni in mesečni poročil ter obvestil o gotovinskem in negotovinskem plačilnem prometu za proračunske uporabnike in nadzornike podračunov. Do konca leta so se tri banke vključile v pošiljanje takojšnjih plačil, ki se dnevno uspešno obdelujejo.

Zaradi podpore večjemu obsegu dela od doma smo opravili povečano število nalog s področja zagotavljanja oddaljenega dostopa preko VPN povezave in za ta namen pripravili dodatne prenosne računalnike.

VI.2 Razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema

Na področju razvoja in vzdrževanja informacijskega sistema UJP so se opravile oziroma se izvajajo naslednje naloge SIT:

- načrtovanje in reorganizacija strežniške infrastrukture, skladno z internim načrtom,
- nadgrajevanje delovnih postaj javnih uslužbencev UJP na novejšo verzijo Windows 10,
- urejanje pogojev na strani strojne in programske opreme in systemskega okolja za delo od doma,
- podpora in nadgrajevanje za procesiranje takojšnjih plačil,

- uvedba možnosti avtentikacije s SIPASS za odložišče velikih datotek in portal e-računi,
- prehod na novo, skupno spletišče državne uprave,
- inštalacija in konfiguracija dodatnih diskovnih polj in
- menjava komunikacijske opreme po območnih enotah.

VI.3 Razvoj, nadgradnja in vzdrževanje aplikativne programske opreme, zagotavljanje podatkov

VI.3.1 Razvojne naloge

S ciljem izboljšanja nadzora nad delovanjem vseh aplikativno podprtih e-storitev, ki jih izvaja ali jih bo izvajal UJP, je SIT pristopil k načrtovanju nadgradnje nadzora nad temi storitvami. Namen naloge je, da se zagotovi pravočasne in čim bolj natančne informacije za delo javnih uslužbencev SIT, ki bi omogočile tudi proaktivno delovanje in ukrepanje ob pravočasno zaznanih težavah.

VI.3.2 Seznam bistvenih nadgradenj in posodobitev

V obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 je bilo opravljenih več nadgradenj in posodobitev aplikativne programske opreme. Aplikativna programske opreme, ki je rezultat notranjega razvoja, se redno dopolnjuje po zahtevah uporabnikov.

Javni uslužbenci UJP tudi sodelujejo z zunanjimi izvajalci pri nadgradnjah, vzdrževanju in dopolnitvah aplikativne programske opreme, razvite za UJP. Spremembe so povezane z uveljavitvijo novih tehnoloških in vsebinskih standardov v plačilnem prometu.

V obdobju od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020 je bila glavna aktivnost povezana z integriranjem sistema takojšnjih plačil, ki smo ga do 31. 12. 2020 še nadgrajevali. Poleg tega je v spletni aplikaciji UJPnet omogočena vizualizacija povratnic, izvoz določenih podatkov v Excel format in dodana možnost pretvarjanja e-računa v standarda eSlog 2.0 ter UBL 2.1.

APO Tobačne znamke je bila tehnično prenovljena.

VI.4 Tehnična pomoč UJP

UJP ima organizirano tehnično pomoč uporabnikom spletnih in mobilnih aplikacij. V obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 je tehnično pomoč potrebovalo 11.620 uporabnikov spletnih in mobilnih aplikacij UJP, razvijalcev programske opreme in ponudnikov elektronskih poti.

Največ zahtevkov za pomoč je bilo zaradi:

- menjav pretečenega digitalnega potrdila na Portalu UJP eRačun;
- iskanja vsebinske pomoči s področja e-računov in UJPneta;
- težav pri podpisovanju pri uporabnikih, ki niso imeli nameščene nove podpisne komponente ali zaradi težav pri nameščanju podpisne komponente;
- težav imetnikov digitalnih potrdil prve generacije pri dostopu do spletnih storitev UJP v brskalnikih Google Chrome in Edge Chromium po nadgradnji brskalnikov na zadnjo verzijo v drugi polovici leta;
- težav pri dostopu do Portala UJP eRačun in podpisovanju e-računov na Mac OS X;
- težav pri dostopu do spletnih aplikacij, med drugim zaradi neveljavnih, pretečenih, nekvalificiranih ali napačno nameščenih digitalnih potrdil uporabnikov spletnih storitev UJP;
- težav pri menjavi digitalnih potrdil na UJPnetu;
- iskanja informacij v zvezi s preходом na e-SLOG 2.0 in reševanjem težav po ukinitvi

standardov e-SLOG 1.6 in 1.6.1 v mesecu oktobru.

Preglednica 26: Prikaz iskanja tehnične pomoči po mesecih

Mesec	telefon	e-pošta	obiski	skupaj
Januar	643	427	9	1.079
Februar	542	425	3	970
Marec	435	474	1	910
April	309	350	0	659
Maj	433	309	0	742
Junij	654	452	5	1.111
Julij	471	398	10	879
Avgust	372	316	3	691
September	560	505	9	1.074
Oktober	641	649	7	1.297
November	664	652	0	1.316
December	483	409	0	892
Skupaj:	6.207	5.366	47	11.620

Vir: evidence zahtevkov v OTRS

VI.5 Varnost in informacijska varnost

V začetku leta je UJP aktivno sodeloval pri štabni vaji simulacije potresa SIQUAKE2020. Načrtovanje in vodenje vaje je bilo uspešno, na podlagi analize vaje pa so bile posodobljene ocene ogroženosti in možnih poškodb glede na vrsto elementarnih nesreč za posamične lokacije.

Preverjanje načrta zagotavljanja neprekinjenega poslovanja ter ostale izkušnje, pridobljene pri načrtovanju in vodenju vaje, so bile uporabljene ob nastopu epidemije COVID-19. K aktivnostim, povezanim z zavezitvijo epidemije COVID-19 in s tem povezanega zagotavljanja neprekinjenega poslovanja je UJP pristopil konec meseca februarja. Proračunske uporabnike je začel usmerjati v povsem brezpapirno poslovanje in poslovanje brez osebnih stikov.

Za lastne potrebe je UJP zagotovil zadostno število razkužil in zaščitne opreme ter pripravil načrt organizacije dela v primeru zaprtja območnih enot UJP. Pri tem so bila uporabljena obstoječa interna navodila o ravnanju v primeru naravnih nesreč in drugih izrednih situacij, kot tudi usmeritve NIJZ, da se virus ne bi prenašal med zaposlenimi.

Ukrepi in logistika za delo od doma so bili vzpostavljeni vzporedno z ukrepi Banke Slovenije. Nekaterim zaposlenim je bilo odrejeno čakanje in zaprla so se delovna mesta negotovinskih plačilnih mest na dislociranih enotah.

Na področju informatike so bili vzpostavljeni protokoli za primer izpada internetnih povezav v primeru ukrepa omejitve gibanja državljanov, kot tudi v primeru incidentov in/ali ob izkazani potrebi po selitvi/preklopu infrastrukture na rezervno lokacijo.

Delo na daljavo v času razglašene epidemije je bilo organizirano v skladu z internimi pravili in vsa tveganja, vezana na informacijsko varnost, so bila ustrezno obvladovana. UJP v preteklem letu, z izjemo nekaj poskusov prevar z uporabo lažne elektronske pošte, ni zaznal poskusov zlonamernih

aktivnosti oziroma potencialnih kibernetских napadov na infrastrukturo ali drugih incidentov ki bi predstavljali varnostno tveganje.

V preteklem letu je UJP z zunanjimi sodelavci redno izvajal varnostno preverjanje sistema elektronskih plačil po standardu PCI-DSS, o čemer je poročal soudeležnim bankam.

VII. ZAGOTAVLJANJE PODATKOV PO ZDIJZ

UJP si že od ustanovitve prizadeva za čim večjo transparentnost poslovanja, zato na svetovnem spletu ažurno objavlja vse informacije, ki bi lahko bile zanimive za javnost.

Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ) UJP od 17. 10. 2014 dalje prevzema od bank podatke o stanju na računih in o plačilnih transakcijah, opravljenih v breme računov registriranih zavezancev za informacije javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: registrirani zavezanci), katerih račune vodijo banke.

UJP omogoča javni vpogled v podatke iz transakcij posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov ter registriranih zavezancev v brezplačni spletni aplikaciji TZIJZ (v nadaljnjem besedilu: TZIJZ) na spletnem mestu UJP. TZIJZ omogoča vpogled v podatke iz transakcij v breme računov zavezancev in izvoz teh podatkov v obliki xls, in sicer za račune registriranih zavezancev, ki jih vodijo banke in za podračune zavezancev, ki jih vodi UJP. UJP pred objavo podatkov preveri v Registru zavezancev za informacije javnega značaja (v nadaljnjem besedilu: RZIJZ), ki ga vodi AJPES, kateri so registrirani zavezanci in ali je vpisana ustrezna pravna podlaga za objavo podatkov iz transakcij v breme njihovih računov. Kadar je iz transakcije razvidno, da je prejemnik plačila fizična oseba, ki ni vpisana v Poslovni register Slovenije kot pravni subjekt, UJP pred objavo podatkov prekrije osebne podatke prejemnika plačila.

Na dan 31. 12. 2020 je imelo 3.051 registriranih zavezancev (od skupno 5.527, ki so vpisani v RZIJZ) v RZIJZ navedeno ustrezno pravno podlago za javno objavo podatkov iz transakcij v breme njihovih računov. V letu 2020 je UJP v TZIJZ objavil podatke za 26.514.186 transakcij v breme registriranih zavezancev (4,18 % več kot v letu 2019), od katerih je UJP pred objavo ročno pregledal 76.944 transakcij (2,90 % več kot v letu 2019) in odstranil morebitne vsebovane osebne podatke.

UJP je tudi v letu 2020 v skladu z zahtevami ZDIJZ odgovarjal na zahteve za dostop do informacij javnega značaja. Prejete so bile 4 zahteve, od katerih je UJP 1 zahtevo zavrnil, ker ne razpolaga z zahtevano informacijo, ostalim trem pa je ugodil in informacije v roku posredoval.

VIII. POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE

VIII.1 Poročilo o izvrševanju proračuna – sredstva integralnega proračuna

Podatki proračuna v tem poglavju poročila zajemajo pravice porabe integralnih sredstev, tip proračunske postavke 1, brez integralnih sredstev za COVID-19, namenskih sredstev in sredstev projektov, ki jih sofinancira EU, in so ločeno prikazana v naslednjem poglavju.

UJP so bile za izvajanje nalog v sprejetem proračunu dodeljene pravice porabe na programu 0201 – Urejanje javnofinančne politike, podprogramu 020102 – Plačilne storitve za proračunske uporabnike (funkcionalna programska klasifikacija) v višini 7.133.249,67 evra. Po opravljenih prerazporeditvah med letom in rebalansu je veljavni proračun znašal 6.921.449,67 evra.

VIII.1.1 Odhodki UJP v letu 2020

Realizacija odhodkov v letu 2020 se beleži v obsegu 6.859.249,84 evra ali 96,16 % sprejetega oziroma 99,10 % veljavnega proračuna. Vsi odhodki so bili planirani in realizirani v okviru načrta razvojnih programov za projekte in ukrep, ki se financirajo z integralnimi sredstvi državnega proračuna.

V okviru projekta št. 1618-17-0001 (Investicije v računalniško opremo) so bili planirani in realizirani odhodki, namenjeni za nakup osnovnih sredstev, ki se izkazujejo na proračunski postavki za investicije.

V okviru ukrepa št. 1618-11-0001 (Plačilne storitve za proračunske uporabnike) so bili planirani in realizirani odhodki, namenjeni za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatki za blago in storitve.

Iz preglednice 27 je razvidna višina v proračunu dodeljenih sredstev (sprejeti proračun), višina sredstev po veljavnem proračunu ter realizacija odhodkov po posameznih proračunskih postavkah, ekonomska struktura pa je razvidna iz slike 30

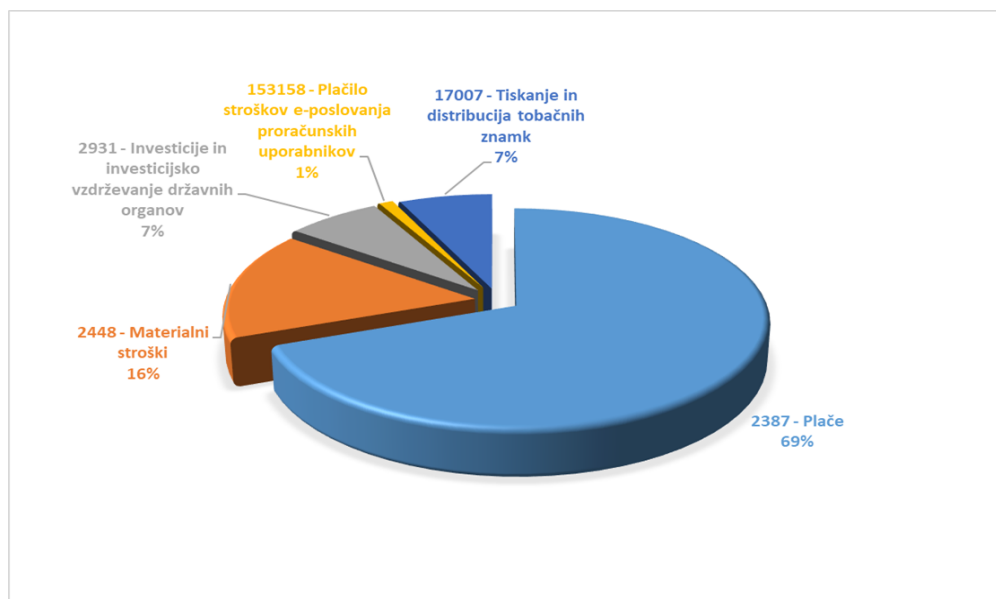
Preglednica 27: Stanje proračunskih sredstev UJP za leto 2020

Zneski v evrih

Proračunska postavka	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	IND 3/1	IND 3/2	Struktura porabe
	1	2	3	3/1	3/2	4
2387 – Plače	4.888.176,00	4.780.176,00	4.749.598,57	97,17	99,36	69,24
2448 – Materialni stroški	1.145.743,40	1.127.537,46	1.100.987,76	96,09	97,65	16,05
2931 – Investicije in investicijsko vzdrževanje	474.330,27	474.736,21	474.707,86	100,08	99,99	6,92
153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja	75.000,00	75.000,00	70.161,49	93,55	93,55	1,02
170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačnih znamk	550.000,00	464.000,00	463.794,16	84,33	99,96	6,76
Skupaj:	7.133.249,67	6.921.449,67	6.859.249,84	96,16	99,10	100,00

Vir: MFERAC

Sika 30: Ekonomska struktura porabe proračunskih odhodkov v odstotkih v letu 2020



Vir: MFERAC

VIII.1.1.1 Plače in drugi izdatki zaposlenim (konti podskupine 400 in 401)

Skladno z učinki dogovorjenih ukrepov na področju stroškov dela in drugih ukrepov v javnem sektorju za leto 2020, ki so bili uveljavljeni z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2020, so bila sredstva proračuna za leto 2020 za stroške dela UJP določena na proračunski postavki 2387 – Plače v višini 4.888.176,00 evra.

Po prerazporeditvi sredstev konec leta v skladu z določili Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 v višini 128.000,00 evra na tekočo proračunsko rezervo je veljavni proračun na proračunski postavki za plače znašal 4.760.176,00 evra.

Sredstva za plače, ki vključujejo plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca, so bila v letu 2020 realizirana v skupni višini 4.749.598,57 evra ali 97,17 % sprejetega oziroma 99,78 % veljavnega proračuna za ta namen.

Preglednica 28: Struktura realizacije plač in drugih izdatkov po podskupinah kontov v letu 2020

Podskupina kontov	Naziv konta	Realizacija (v evrih)	Struktura (%)
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.093.307,96	86,18
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	656.290,61	13,82
Skupaj:		4.749.598,57	100,00

Vir: MFERAC

V primerjavi z letom 2019 so bili izdatki za plače javnih uslužbencev UJP v letu 2020 višji za 5,99 %.

V novembru 2020 je bilo izplačilo sredstev za ocenjevanje redne delovne uspešnosti. Obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti za obdobje 3 mesecev (avgust – oktober) je znašal 16.592,15 evra.

Za plačilo dela plače za povečan obseg dela je bilo izplačano 31.893,88 evra, kar predstavlja 24,86 % prihrankov sredstev za plače, ki nastanejo zaradi odsotnosti javnih uslužbencev, ali nezasedenih delovnih mest, za katera so bila predvidena sredstva v finančnem načrtu uporabnika proračuna in sredstev za posebne projekte. Do 1. 7. so bila sredstva z ZUPPJS2021 omejena na 40 % teh prihrankov. S 1. 7. je ta ukrep prenehal veljati.

VIII.1.1.2 Izdatki za blago in storitve (konti podskupine 402)

Sredstva, ki so bila v proračunu namenjena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev, so pokrivala izdatke za:

- vzdrževanje in posodobitev obstoječe funkcionalnosti poslovno-informacijskega sistema,
- operativno delovanje UJP,
- izvedbo nekaterih drugih programskih nalog,
- plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov ter
- plačilo stroškov tiska in distribucije tobačnih znamk.

V kontih podskupine 402 so zajeti:

- izdatki za pisarniški material in storitve, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, plačila prevoznih stroškov in storitev, službena potovanja, stroški tekočega vzdrževanja, plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter drugi operativni odhodki, ki se izkazujejo na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški,
- drugi operativni odhodki, ki se izkazujejo na proračunski postavki 153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov ter
- izdatki za tisk in distribucijo tobačnih znamk, ki se izkazujejo na proračunski postavki 170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačnih znamk.

Za izdatke za blago in storitve (konti podskupine 402) je bilo v veljavnem proračunu za leto 2020 UJP zagotovljenih 1.666.537,46 evra. Največji delež izdatkov za blago in storitve je tekoče vzdrževanje računalniških aplikacij, ki imajo glavni pomen za delovanje storitev in izvajanje plačilnega prometa za proračunske uporabnike.

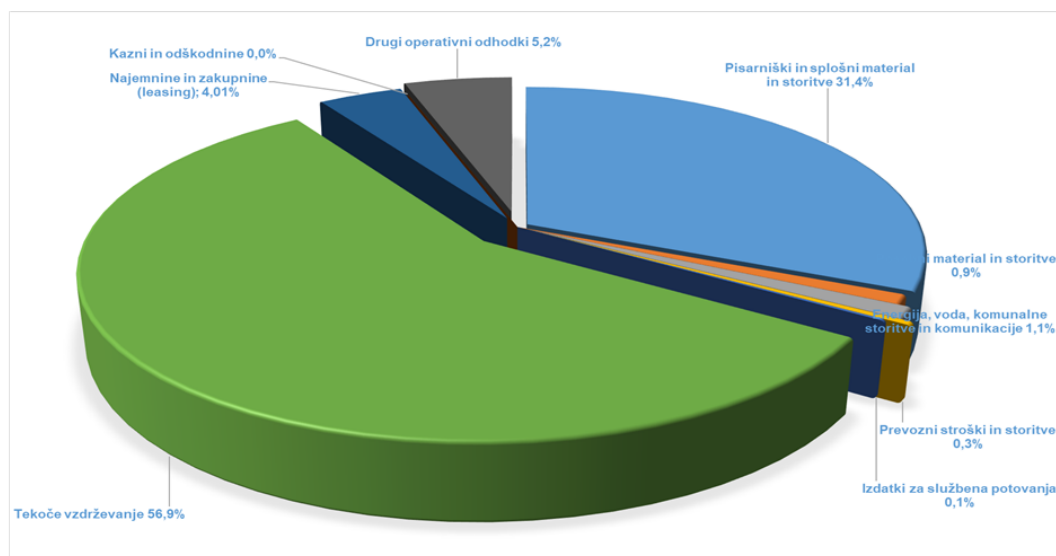
Realizacija pravic porabe za blago in storitve je bila 1.634.913,41 evra. V primerjavi z letom 2019 so bili izdatki na nivoju podskupine nižji za 10,07 %. Nižja realizacija je posledica korona virusa COVID-19, ker nismo mogli realizirati vsega načrtovanega.

Preglednica 29: Realizacija pravic porabe za izdatke za blago in storitve po ekonomskem namenu v letu 2020
Zneski v evrih

Naziv konta	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	IND 4/2	IND 4/3
1	2	3	4	5	6
Pisarniški in splošni material in storitve	612.404,00	522.604,00	513.440,66	83,84	98,25
Posebni material in storitve	13.500,00	17.100,00	15.016,83	111,24	87,82
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	21.529,00	21.529,00	18.146,40	84,29	84,29
Prevozni stroški in storitve	7.075,00	8.575,00	5.269,14	74,48	61,45
Izdatki za službena potovanja	5.005,00	5.005,00	2.435,88	48,67	48,67
Tekoče vzdrževanje	930.546,40	930.840,46	930.099,45	97,85	99,92
Najemnine in zakupnine (leasing)	69.764,00	69.764,00	65.589,08	94,02	94,02
Kazni in odškodnine	200,00	200,00	71,66	35,83	35,83
Drugi operativni odhodki	90.720,00	90.920,00	84.844,31	93,52	93,32
Skupaj:	1.770.743,40	1.666.537,46	1.634.913,41	92,33	98,10

Vir: MFERAC

Slika 31: Struktura porabe sredstev za izdatke za blago in storitve v letu 2020 glede na ekonomski namen



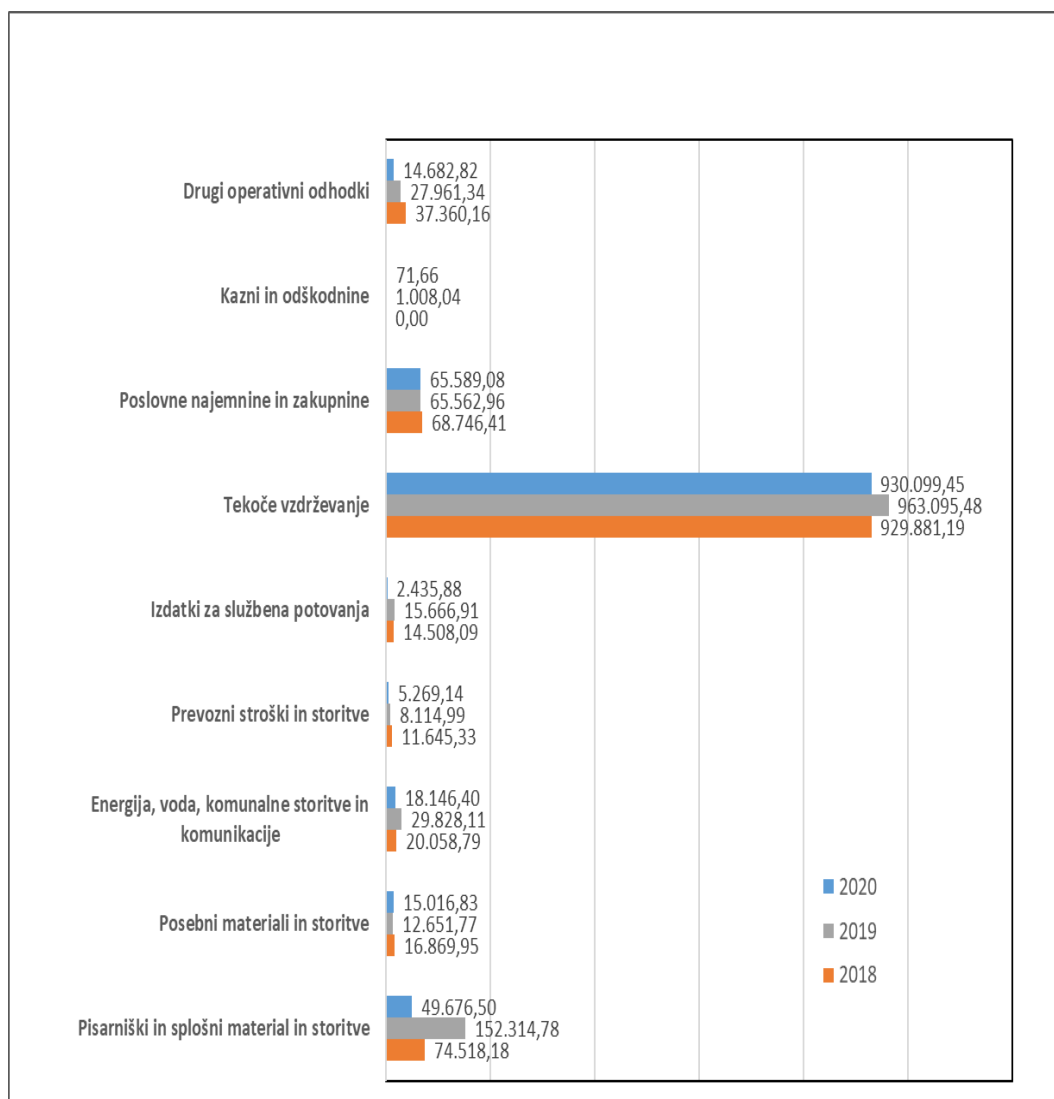
Vir: MFERAC

Materialni stroški

Materialni stroški, ki se v proračunu izkazujejo na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški, so zajeti znotraj kontov podskupine 402 – Izdatki za blago in storitve. Predstavljajo tisti del proračuna, ki UJP poleg sredstev za plače omogoča njegovo delovanje.

V letu 2020 je bilo na proračunski postavki za materialne stroške porabljeno 1.100.987,78 evra. V primerjavi z letom 2019 so bili odhodki na proračunski postavki 2448 – Materialni stroški manjši za 13,73 %

Slika 32: Primerjava porabe sredstev za materialne stroške v letu 2020 z letoma 2019 in 2018 glede na ekonomski namen



Vir: MFERAC

V okviru materialnih stroškov je največ sredstev (84,48 %) porabljenih za tekoče vzdrževanje. Omeniti velja, da so pogodbe za vzdrževanje informacijske podpore na področju opravljanja plačilnih storitev za javni sektor realizirane v okviru sredstev, porabljenih za tekoče vzdrževanje, in predstavljajo kar 97,35 % vseh porabljenih sredstev za ta namen.

Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov

Na proračunski postavki 153158 – Plačilo stroškov e-poslovanja proračunskih uporabnikov se izkazuje stroški, ki so zajeti znotraj podskupine 402 – Izdatki za blago in storitve. Stroški predstavljajo tisti del proračuna, ki ga UJP plačuje za storitve e-poslovanja proračunskih uporabnikov. V letu 2020 je bilo za te storitve porabljeno 70.161,49 evra, kar je 18,09 % več kot v letu 2019.

Plačilo stroškov tiska in distribucije tobačnih znamk

Na proračunski postavki 170017 – Stroški tiskanja in distribucije tobačnih znamk, se izkazuje stroški, ki jih UJP plačuje za tiskanje in distribucijo tobačnih znamk. V letu 2020 je bilo za te storitve porabljeno 463.794,16 evra.

VIII.1.1.3 Investicijski odhodki

S sprejetim proračunom za leto 2020 je bilo UJP za investicijske odhodke namenjeno 474.330,27 evra.

Realizacija investicijskih odhodkov je v letu 2020 dosegla 474.707,86 evra oziroma 99,99 % veljavnega proračuna za ta namen. Primerjalno na preteklo leto so bili izdatki manjši za 31,96%.

38,92 % vseh investicijskih odhodkov je bilo namenjeno nakupu oziroma nadgradnji programske opreme, 15,57 % nakupu licenc, 45,26 % nakupu prenosnih računalnikov, strojne računalniške opreme, diskovnih polj in stikal ter 0,25 % nakupu in zamenjavi opreme.

Preglednica 30: Realizacija pravic porabe za investicijske odhodke v letu 2020 po ekonomskem namenu
Zneski v evrih

Proračunska postavka	Konto	Naziv konta	Realizacija
2931	4202	Nakup opreme	216.037,51
2931	4207	Nakup nematerialnega premoženja	258.670,35
Skupaj:			474.707,86

Vir: MFERAC

VIII.1.2 Primerjava realizacije odhodkov leta 2020 z letom 2019

Preglednica 31: Primerjava realizacije odhodkov leta 2020 z letom 2019

Podskupina kontov	Naziv podskupine kontov	Realizacija proračuna 2019 (v evrih)	Realizacija proračuna 2020 (v evrih)	IND 2020/2019
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.862.379,20	4.093.307,96	105,98%
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	618.911,22	656.290,61	106,04%
402	Izdatki za blago in storitve	1.818.067,55	1.634.913,41	89,93 %
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	697.696,74	474.707,86	68,04 %
Skupaj:				98,03 %

Vir: MFERAC

V letu 2020 je UJP za integralne postavke porabil 1,97 % manj proračunskih sredstev kot v letu 2019, kar je posledica epidemije COVID-19.

VIII.2 Poročilo o izvrševanju proračuna – namenska sredstva

V proračunu so posebne proračunske postavke opredeljene v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2020 in 2021, katerih odhodki so z določenim deležem ali pa v celoti neposredno vezani na posamezne vrste proračunskih prihodkov (namenske proračunske postavke).

VIII.2.1 Stvarno premoženje – sredstva odškodnin

Realizacija sredstev namenske proračunske postavke 7849 – Stvarno premoženje – sredstva odškodnine, za namene znotraj podskupine 402 – Prevozi stroški in storitve, je bila 355,27 evra.

Neporabljena namenska sredstva v višini 1.051,70 evra se bodo v skladu z določili ZIPRS prenesla v naslednje proračunsko leto.

VIII.2.2 Centralizirani in drugi programi EU

V okviru projekta ROSE 2 so bili v letu 2020 realizirani odhodki v višini 37.551,77 evra ali 74,56 % sredstev, namenjenih izvajanju celotnega projekta. Vrednost celotnega projekta, sofinanciranega s strani Evropske unije je 50.362,76 evra od tega 37.772,07 evra sredstev Evropske unije in 12.590,69 evra sredstev slovenske udeležbe. Ta projekt se je začel izvajati 1. 10. 2019 in zaključil 30. 9. 2020.

VIII.2.3 COVID-19

Posebne proračunske postavke z namenom zagotavljanja sredstev v epidemiji nalezljive bolezni COVID-19 predstavljajo 1,18 % veljavnega proračuna UJP za leto 2020.

Preglednica 32: Realizacija za izdatke COVID-19

Podskupina kontov	Naziv podskupine kontov	Realizacija proračuna 2020 (v evrih)
400	Plače in dodatki po 71.členu ZIUZEOP - COVID-19	53.581,66
401	Prispevki po 71.členu ZIUZEOP – COVID-19	8.525,55
402	Izdatki za blago in storitve	8.903,73
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	15.807,00
Skupaj:		86.817,94

Vir: MFERAC

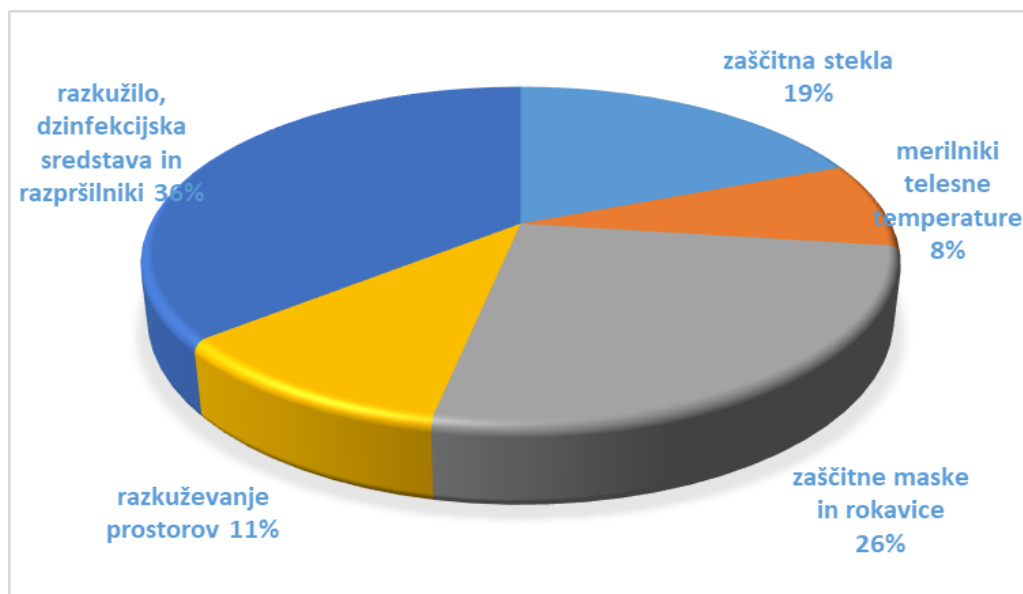
Dodatki k plačam za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije (71.členu ZIUZEOP) so skupaj s prispevki znašali 62.107,21 evra.

Za nakup prenosnih računalnikov je UJP porabil 15.807,00 evra sredstev.

Za nakup zaščitnih sredstev je bilo namenjenih 8.903,73 evra, razporejenih na naslednji način:

- zaščitna stekla v znesku 1.688,48 evra;
- merilniki telesne temperature v znesku 725,89 evra;
- zaščitne maske in rokavice v znesku 2.318,81 evra;
- razkuževanje prostorov v znesku 967,67 evra in
- razkužilo, dezinfekcijska sredstva in razpršilniki: v znesku: 3.202,88 evra.

Slika 33: Sredstva za zaščitna sredstva COVID-19



Vir: MFERAC

VIII.3 Prihodki v letu 2020

Na osnovi sklenjenih pogodb o izmenjavi e-dokumentov prek sistema e-račun UJP poslovnim bankam zaračunava storitve izmenjave e-dokumentov.

UJP je v letu 2020 poslovnim bankam izdal račune za opravljene storitve v višini 56.049,66 evra in od njih prejeli plačila v višini 56.180,09 evra. Prejeta plačila poslovnih bank so prihodek proračuna Republike Slovenije.

IX. NADZORNA KONTROLA POSLOVANJA UJP

V skladu s Programom dela UJP v letu 2020 je UJP izvajal redne nadzorne kontrole, in sicer tri kontrolne inštruktaže, pet notranjih preverjanj poslovanja, notranjo presojo izvajanja notranjih pravil za zajem in hrambo dokumentarnega gradiva in notranjo presojo vodenja kakovosti. Ponovnega nadzora ni bilo. V decembru je UJP začel izvajati izredno notranje preverjanje poslovanja s predvidenim zaključkom v februarju 2021.

Ker je bila 12. marca 2020 v Sloveniji razglašena epidemija, je bila izvedba takrat še ne začetih nadzornih kontrol preložena na čas od zadnjega tedna v maju naprej. Iz tega razloga je bila izvedba nekaterih nadzornih kontrol zamaknjena v začetek leta 2021, vsem pa se je trajanje izvedbe podaljšalo, saj je potekalo z oddaljenim dostopom. V redkih primerih je bil opravljen pregled tudi v prostorih notranje organizacijske enote UJP. Realizacija nekaterih izdanih ukrepov in priporočil je bila zaradi epidemije ter zaradi obsega (nadgradnje aplikacij, spremembe navodil ipd.) in narave nalog

(izvedba je odvisna od spremembe zakonodaje, poteka pogodbe, drugega državnega organa ipd.) zamaknjena.

Izvedene nadzorne kontrole so pokazale, da v poslovanju UJP ni prihajalo do večjih napak. Poslovanje UJP poteka v skladu s predpisi. Ugotovljene administrativne napake in pomanjkljivosti so bile sproti odpravljene, kolikor so dopuščale okoliščine in je bilo tehnično mogoče izvesti dane ukrepe. Z izvedbo priporočil in drugih dodatnih nalog in rešitev, sprejetih v povezavi z njimi, je UJP izvedel več izboljšav.

IX.1 Kontrolne inštruktaže

V letu 2020 so bile v UJP izvedene tri redne kontrolne inštruktaže, ki so se zaradi epidemije izvajale na daljavo, in sicer:

1. **v Območni enoti UJP Žalec:**
je potekala od 2. do 3. 6. 2020, poročilo o njej⁶ je bilo obravnavano na 116. seji kolegija UJP. Dana so bila tri priporočila.
2. **v Območni enoti UJP Ljubljana:**
je potekala od 22. do 24. 6. 2020, poročilo o njej⁷ je bilo obravnavano na 116. seji kolegija UJP. Dana so bila tri priporočila.
3. **v Območni enoti UJP Slovenska Bistrica:**
je potekala od 7. do 9. 9. 2020, poročilo o njej⁸ je bilo obravnavano na 116. seji kolegija UJP. Danih je bilo šest priporočil.

Vsa priporočila, dana v kontrolnih inštruktažah, so bila realizirana.

IX.2 Notranje preverjanje poslovanja

V letu 2020 je UJP nadaljeval z izvajanjem priporočil iz treh notranjih preverjanj poslovanja, ki so bila izvedena v preteklem letu (v Območni enoti UJP Slovenska Bistrica, v Območni enoti UJP Žalec in v Območni enoti UJP Ljubljana). Z izvedbo teh priporočil je UJP vpeljal več izboljšav, kot na primer:

- uvedba evidentiranja notranje kontrole pri izvrševanju sodnih in davčnih izvršb z nadgradnjo APO Sklepi,
- izvajanje kontrole izvršitve sodnega ali davčnega sklepa s strani druge osebe, ki ni izvršila sklepa,
- dopolnitev Evidence dejavnosti obdelave osebnih podatkov v UJP,
- dokumentiranje pomembnih telefonskih pogovorov z uradnimi zaznamki ter njihovo pravilno evidentiranje v evidenci dokumentarnega gradiva UJP kot samostojnimi dokumenti (in ne kot prilogami k vhodnim dokumentom),
- uvedba izdajanja predračunov kupcem tobačnih znamk in sprememba pri naročanju s sprejemom novega Navodila o poslovanju s tobačnimi znamkami v UJP ter
- zmanjšanje obsega fizične dokumentacije z uvedbo evidentiranja ugotovitev kontrole stanja tobačnih znamk na zalogi z nadgradnjo APO Tobačne znamke in izvajanjem sprememb predpisov pri hrambi dokumentacije, po kateri hramba v fizični obliki v zbirki nerešenih zadev za določeno dokumentacijo (ki je ustrezno digitalizirana in ne gre za arhivsko ali trajno gradivo) ni več potrebna.

Iz preteklih notranjih preverjanj poslovanja so bile konec leta 2020 v izvedbi še tri aktivnosti, in sicer dve priporočili (eno se nanaša na nadgradnjo informacijskega sistema GovernmentConnect, v katerem

⁶ Št. 060-5/2020-2 z dne 11. 6. 2020.

⁷ Št. 060-7/2020-2 z dne 6. 7. 2020.

⁸ Št. 060-9/2020-2 z dne 17. 9. 2020.

se vodi evidenca dokumentarnega gradiva, drugo je vezano na nov javni razpis po izteku pogodbe, ki bo v letu 2022) in ena dodatna druga rešitev, ki je bila sprejeta v zvezi z izdanim priporočilom (njena realizacija je odvisna od spremembe zakonodaje, s katero se bo uvedla obvezna izmenjava elektronskih računov med pravnimi osebami).

Redna notranja preverjanja poslovanja, ki so bila izvedena v letu 2020 oziroma so se začela izvajati v letu 2020 so:

1. v Uradu UJP – glede izdajanja odločb ali sklepov po upravnem postopku:

je potekalo od 12. 2. 2020 do 26. 5. 2020, pri čemer je bil 11. 3. 2020 opravljen en pregled v prostorih Urada UJP. Poročilo⁹ je bilo obravnavano na 116. seji kolegija UJP. Danih je bilo 17 priporočil, od katerih je bilo do konca leta 2020 14 realiziranih v celoti. Ostala tri priporočila so v izvajanju.

2. v Območni enoti UJP Murska Sobota – glede skladnosti evidentiranja in hrambe dokumentov plačilnega prometa:

je potekalo od 2. 6. 2020 do 6. 8. 2020. V delu, ki se nanaša na hrambo dokumentacije, je bil od 14. do 16. ter 31. 7. 2020 opravljen pregled v prostorih Območne enote UJP Murska Sobota. Poročilo¹⁰ je bilo obravnavano na 117. seji kolegija UJP. Danih je bilo 18 priporočil in trije primeri dobre prakse. Do konca leta 2020 je bilo izvedenih osem priporočil v celoti. Eno priporočilo je bilo deloma, eno pa v celoti izvedeno z drugo rešitvijo. Glede enega priporočila je bilo odločeno, da se ne izvede (ker se je ocenilo, da bi bilo tveganje za spremembo obdobja menjave vodij računov preveliko). Izvedle so se tudi štiri dodatne naloge, sprejete v zvezi z izdanimi priporočili. Konec leta 2020 je tako bilo v izvajanju še šest priporočil ter dve dodatni drugi rešitvi.

3. v Službi za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje – glede skladnosti hrambe arhivskega gradiva s predpisi (ugotavljanje ustreznosti prostorov in opreme arhivskega depoja):

je potekalo od 2. 9. do 8. 10. 2020, pri čemer je bil 21. 9. 2020 opravljen pregled prostorov arhivskega depoja. Poročilo¹¹ je bilo obravnavano na 117. seji kolegija UJP. Dani so bili štiri ukrepi in 16 priporočil. Do konca leta so bila tri priporočila realizirana. Realizacija ukrepov in ostalih priporočil je odvisna od Ministrstva za javno upravo in epidemiološke slike. Iz tega razloga je bila njihova izvedba prestavljena na obdobje, ko se bo epidemiološka slika izboljšala.

4. v Sektorju za plačilne storitve, Območni enoti UJP Postojna in Območni enoti UJP Ljubljana – glede skladnosti izvrševanja sodnih in davčnih sklepov ter izvršb s predpisi:

je potekalo od 30. 9. 2020 do 2. 12. 2020. Poročilo¹² še ni bilo obravnavano na seji kolegija UJP. Danih je bilo sedem ukrepov in deset priporočil. Konec leta 2020 sta bila dva ukrepa v celoti, dva pa deloma realizirana. Do konca leta 2020 so bila v celoti realizirana tudi štiri priporočila, dve priporočili pa sta bili realizirani le deloma, pri čemer se je pri enem odločilo, da se v drugem delu ne realizira. V zvezi z enim priporočilom je bila sprejeta še dodatna naloga. Nekateri izmed ukrepov in priporočil se nanašajo na nadgradnje aplikacij in spremembe navodil, kar za izvedbo zahteva več časa.

5. v UJP – glede upravičenosti dostopa do osebnih podatkov:

se je začelo 23. 11. 2020 in se nadaljuje z izvedbo v letu 2021.

Z realizacijo danih ukrepov so bile odpravljene ugotovljene nepravilnosti. Z izvedbo danih priporočil in drugih dodatnih nalog in rešitev, sprejetih v zvezi s poročili, so bile narejene izboljšave poslovanja v UJP, kot so:

⁹ Št. 060-3/2020-5 z dne 26. 5. 2020.

¹⁰ Št. 060-6/2020-6 z dne 6. 8. 2020.

¹¹ Št. 060-8/2020-7 z dne 8. 10. 2020.

¹² Št. 060-10/2020-17 z dne 2. 12. 2020.

- bolj je jasno, kako je treba postopati pri izvedbi in evidentiranju upravnih postopkov, pripravi odločb (podani so bili tudi vzorčni primeri odločb) in pri njihovem vročanju;
- v predlog novega zakona, ki bo urejal plačilne storitve, je vključena razmejitev podatkov, ki se jih navede v izrek odločbe za vpis novega proračunskega uporabnika v Register proračunskih uporabnikov, od podatkov, ki se jih vnese v register pozneje, ko so znani;
- v predlog novega zakona, ki bo urejal plačilne storitve, je vključena določba »da pritožba ne zadrži izvršitve«, ko UJP izvede upravni postopek za vpis novega proračunskega uporabnika v Register proračunskih uporabnikov po uradni dolžnosti;
- vzpostavila se je notranja kontrola ročnih popravkov, ki se izvajajo v Registru proračunskih uporabnikov glede datuma vključitve proračunskega uporabnika v register;
- obrazci, ki jih izpolnijo predlagatelji za vpis v register, so se določili v novem Navodilu o obrazcih za vodenje Registra proračunskih uporabnikov, ki je objavljeno na spletni strani UJP;
- ustreznejša uporaba informacijskega sistema GovernmentConnect za vodenje evidence dokumentarnega gradiva v UJP (glede odpreme pošte namesto pošiljanja iz elektronskega naslova zaposlenega Outlooka, pošiljanja interne pošte »z nalogo«, izbire tipa dokumenta, odpiranja zadev, povezav med zadevami in dokumenti, metapodatkov, uradnih zaznamkov telefonskih pogovorov idr.);
- opustitev procedure podpisovanja obvestil, ki se generirajo v aplikacijah, s strani zaposlenih z uvedbo faksimile podpisa (kar je bilo izvedeno z nadgradnjo aplikacij in spremembo navodila, ki ureja podpisovanje listin v UJP);
- bolj jasno poimenovanje in poenoten izgled vzorčnih dopisov, ki so priloženi Navodilu o izvajanju plačilnih transakcij v UJP;
- bolj jasna vsebina poročila, ki se pošilja Ministrstvu za finance, z dopolnitvijo njegovega poimenovanja in
- zamenjava gasilnih aparatov v arhivskem depozitu ter vzpostavitev evidence mesečnih pregledov in čiščenja arhivskega depozita.

IX.3 Notranja presoja vodenja kakovosti

V letu 2020 je UJP nadaljeval z izvajanjem priporočil iz notranje presoje vodenja kakovosti 2019, ki je bila izvedena med 3. 12. 2019 in 9. 12. 2019. Do konca leta 2020 so bila vsa priporočila realizirana, razen enega, ki ga tehnično v obstoječi aplikaciji ni bilo mogoče izvesti (zaradi različnih standardov vhodnih dokumentov) in je bilo odloženo, da se ne izvede.

Notranja presoja vodenja kakovosti za leto 2020 se je začela 18. 12. 2020, pri čemer je načrtovano, da se nadzor opravi na daljavo med 21. 12. 2020 in 4. 2. 2021 v območnih enotah Kranj, Koper, Ljubljana in Slovenska Bistrica.

IX.4 Notranja presoja izvajanja notranjih pravil

Notranja presoja izvajanja notranjih pravil za zajem in hrambo dokumentarnega gradiva v UJP je potekala od 10. 2. 2020 do 20. 7. 2020 v šestih sklopih:

1. Notranja pravila in organizacija,
2. Zajem in e-hramba ter spremljevalne storitve,
3. Informacijska varnost,
4. Informacijska oprema in infrastruktura,
5. Upravljanje informacijske opreme in infrastrukture in
6. Naročanje storitev.

Presoja se je pretežno izvajala na daljavo s posredovanjem ustreznih informacij in dokazil, po potrebi pa so bili izvedeni tudi sestanki. Poročilo¹³ je bilo obravnavano na 116. seji kolegija UJP. Ukrepi in priporočila so bili dani pri 16 temah pregleda, pri nekaterih tudi več ukrepov in priporočil. Do konca leta so ostali nerealizirani še nekateri ukrepi pri 8 temah pregleda. Realizacija se je zamaknila predvsem zaradi novega Pravilnika o enotnih tehnoloških zahtevah za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki, ki je bil sprejet po opravljeni presoji in je zahteval določene modifikacije ukrepov in priporočil za usklajitev z novim predpisom.

X. KAKOVOST POSLOVANJA

UJP si že od začetka delovanja prizadeva zagotavljati proračunskim uporabnikom kar najbolj kakovostne storitve, zato je v letu 2011 pričel z vodenjem kakovosti po določenih standarda ISO 9001:2008. Pri zagotavljanju kakovosti UJP sledi tudi usmeritvam, ki jih je dalo Ministrstvo za pravosodje in javno upravo.

UJP ugotavlja zadovoljstvo proračunskih uporabnikov s periodičnimi anketami in v rednih stikih ob opravljanju storitev. Na vseh lokacijah ima knjige pripomb in pohval, katere redno pregleduje. V letu 2020 so bile v teh knjigah zabeležene samo pohvale posameznih javnih uslužbencev in UJP kot celote.

X.1 Vodenje kakovosti

UJP je tudi v letu 2020 uspešno izvajal sistem vodenja kakovosti v skladu s Poslovníkom vodenja kakovosti, ki sledi standardu ISO 9001. Izvajala so se priporočila devete notranje presoje vodenja kakovosti, pričela pa se je izvedba desete presoje.

X.2 Kazalniki učinkovitosti in uspešnosti poslovanja UJP

UJP sistematično izračunava nekatere kazalnike učinkovitosti in uspešnosti. Cilj izračunavanja kazalnikov je objektivno merjenje učinkovitosti in uspešnosti, kar pripomore k boljšemu doseganju ciljev UJP in izboljšanju kakovosti poslovanja.

Določenih je 15 kazalnikov, ki so izračunani za celotno obdobje obstoja UJP.

¹³ Št. 060-2/2020-2 z dne 20. 7. 2020.

Preglednica 33: Pregled kazalnikov poslovanja po letih

Kazalnik	2010	2012	2014	2016	2018	2019	2020
M1: število PN/JU	43.827	104.986	136.690	148.675	160.224	167.198	171.848
M2: stroški/PN (v evrih)	0,76	0,33	0,23	0,23	0,25	0,27	0,26
M3: mat. str./PN (v evrih)	0,18	0,08	0,05	0,04	0,05	0,05	0,04
M4: plače/PN (v evrih)	0,54	0,23	0,169	0,165	0,166	0,174	0,179
M5: investicije/JU (v evrih)	1.672	2.833	1.289	2.734	3.752	4.523	3.069
M6 (v %): PU z UJPnet	94,8	96,9	95,56	96,26	96,50	100,00	100,00
M7 (v %): PN v elektr. obliki.	99,6	99,95	99,97	99,99	99,97	99,91	99,87
M8 (v %): visoka izobrazba	41,3	49,1	50,6	53,8	59,5	61,6	64,0
M9 (v %): bolniške < 30 dni	3,9	4,5	4,8	5,6	4,3	4,7	4,4
M10 (v %): bolniške > 30 dni	2,6	1,2	2,0	2,3	2,2	1,7	1,0
M11 (v %): fluktuacija	5,4	9,0	2,9	4,9	4,5	5,8	5,1
M12 (v %): neto fluktuacija	0,5	3,7	0,0	0,6	1,3	0,6	1,9
M13: splošna ocena PU	-	-	-	-	-	4,53	
M14 (v 0,001 %): reklamacije	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
M15 (v % dni): zastoji v obd.	0	0	0	0	0	0,3	0,0

Vir: podatki UJP

Kazalnik M1 prikazuje število prejetih plačilnih nalogov na javnega uslužbenca v UJP. Za število plačilnih navlogov so zajeta vsa domača, čezmejna in druga plačilna navodila. Število javnih uslužbencev je povprečno število javnih uslužbencev v UJP. Kazalnik tudi v letošnjem letu kaže rast, kar je posledica večjega števila plačilnih nalogov.

Kazalnik M2 (skupni stroški UJP na plačilni nalog) prikazuje razmerje med vsemi stroški UJP in številom plačilnih nalogov (plačilni nalogi za domače, čezmejne in druge plačilne transakcije), kazalnik M3 pa na razmerje med porabljenimi sredstvi za materialne stroške in številom plačilnih nalogov. Oba kazalnika sta se izboljšala zaradi večjega števila obdelanih plačilnih navodil ob zmanjšanju stroškov.

Kazalnik M4 (plače na plačilni nalog) prikazuje razmerje med porabljenimi sredstvi za plače in številom plačilnih nalogov. kazalnik se je rahlo zvišal zaradi rasti skupne mase za plače.

Kazalnik M5 (investicijski odhodki na javnega uslužbenca) je v letošnjem letu nižji.

Kazalnik M6 (delež proračunskih uporabnikov, ki so uporabiki UJPnet) prikazuje delež proračunskih uporabnikov, ki uporabljajo UJPnet. UJPnet uporabljajo vsi proračunski uporabniki.

Kazalnik M7 (delež plačilnih nalogov, predloženih v elektronski obliki) prikazuje delež domačih plačilnih nalogov, predloženih v elektronski obliki (UJPnet, ključek ali zgoščenka, do leta 2010 tudi elektronska pošta). Le še izjemoma so plačilni nalogi oddani v papirni obliki.

Kazalnik M8 (delež javnih uslužbencev z najmanj visoko izobrazbo) kaže na delež javnih uslužbencev, ki imajo najmanj visoko strokovno izobrazbo (6/2). Delež se še naprej viša predvsem zaradi upokojevanja javnih uslužbencev s srednjo izobrazbo (peta raven), kar je tudi najnižja izobrazba v UJP. Zaradi zahtevnosti del ima večina novih zaposlenih najmanj visoko strokovno izobrazbo.

Kazalnika M9 (delež bolniških odsotnosti do 30 dni) in M10 (delež bolniških odsotnosti nad 30 dni) kažeta delež odsotnosti v celotnem fondu ur. Skupne bolniške odsotnosti so se občutno znižale, a je razloge v zdravstveno specifičnem letu težko pojasniti.

Kazalnik M11 (fluktuacija kadrov) kaže delež javnih uslužbencev, katerim je v tekočem letu prenehalo delovno razmerje. Kazalnik ostaja na podobnem nivoju, je relativno visok, a je razlog večine odhodov upokojitev ali premestitev v drug organ. Kazalnik M12 kaže delež odhodov brez upokojitev in premestitev v drug organ.

Anketa o kakovosti storitev se izvaja v lihih letih in v letu 2020 ni bil izvedena. (Kazalnik M13)

V letu 2020 UJP ni zabeležil nobene reklamacije. (Kazalnik M14)

Kazalnik M15 kaže, koliko je bilo dni, ko UJP ni uspešno zaključil dnevne obdelave. V letu 2020 ni bilo takega primera.

Številka: 010-4/2020-39
Datum: 25. 02. 2021

Pripravil:

mag. Marko Pelko
svetovalec generalnega direktorja

mag. Aleksandra Miklavčič
generalna direktorica