



Številka: 1001-17/2026-1

Datum: 19. 03. 2026

Na podlagi devetega odstavka 61. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 – s spremembami in dopolnitvami) Ministrstvo za finance, **Uprava Republike Slovenije za javna plačila**, Dunajska cesta 48, Ljubljana, objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto:

Poslovni sekretar VI, šifra DM 628, v Območni enoti UJP Ljubljana

Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 9. plačni razred oziroma osnovna plača v višini 1.588,40 EUR bruto, pri čemer javni uslužbenec pridobi pravico do izplačila osnovne plače postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24).

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba,
- 6 mesecev delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika.

Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki ravni zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja in zahtevnosti dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela.

Naloge, ki se opravljajo na tem delovnem mestu:

- vodenje zahtevnejših evidenc,
- sprejemanje in usmerjanje strank,
- organiziranje in koordiniranje nalog pisarniškega poslovanja,
- pripravljanje in organiziranje sestankov,
- arhiviranje dokumentarnega gradiva,
- opravljanje drugih nalog podobne zahtevnosti.

Zaželeno je, da kandidat izkazuje:

- komunikacijske sposobnosti,
- organizacijske sposobnosti,
- sposobnost učenja.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu »Vloga za zaposlitev«, ki je priloga javne objave, z izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, in da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Upravi Republike Slovenije za javna plačila pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradne evidence.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav in dokazil, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom ter razveznim oziroma odložnim pogojem, da izbrani kandidat uspešno opravi poskusno delo v trajanju treh mesecev. Izbrani kandidat bo delo opravljal v Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Območni enoti UJP Ljubljana, Dunajska cesta 25, 1000 Ljubljana.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu **“Vloga za zaposlitev”** in jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »Za javno objavo – poslovni sekretar VI, šifra DM 628, v Območni enoti UJP Ljubljana, številka: 1001-17/2026« na naslov: Uprava Republike Slovenije za javna plačila, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani portala državne uprave GOV.SI in Zavoda RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana priporočeno po pošti, se za dan, ko je Uprava Republike Slovenije za javna plačila prejela prijavo, šteje dan oddaje na pošto. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: ujp@ujp.gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Kandidati bodo o izboru pisno obveščeni v 8 dneh po opravljeni izbiri.

Za dodatne informacije lahko pokličete Tanjo Kogoj, tel. 01/4751 675.

Informacije o obdelavi osebnih podatkov v Upravi Republike Slovenije za javna plačila so dostopne na naslednji povezavi [Splosne-informacije-o-varstvu-OP-071-3-2022-1.pdf](#).

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Urška Kos
generalna direktorica