



Številka: 1001-89/2024-1

Datum: 28. 10. 2024

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13– s spremembami in dopolnitvami) in tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJU) Ministrstvo za finance, **Uprava Republike Slovenije za javna plačila**, Dunajska cesta 48, Ljubljana, objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto za določen čas, čas opravljanja pripravništva - 8 mesecev

Pripravnik – koordinator VII/1 (koordinator splošnih nalog), šifra DM 5829, v Uradu UJP, Službi za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje, Oddelku za splošne naloge in financiranje

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 25. plačni razred, to je 1.219,27 EUR bruto.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- znanje uradnega jezika.

Skladno z 2. členom Pravilnika o trajanju pripravništva, načinu, poteku in programu usposabljanja pripravnikov (Uradni list RS, št. 28/09; v nadaljevanju Pravilnik) ter prvim odstavkom 106. člena ZJU je pripravnik oseba, ki nima ustreznih delovnih izkušenj v skladu z zakonom in prvič sklene pogodbo o zaposlitvi, ustrezno stopnji njene strokovne izobrazbe, z namenom, da se usposobi za opravljanje dela. Za pripravnika se šteje tudi oseba, ki sklene delovno razmerje in se usposablja za opravljanje dela, če je bila predhodno že zaposlena in še ni končala pripravniške dobe oziroma si ni pridobila dovolj ustreznih delovnih izkušenj za zasedbo delovnega mesta, ustreznega njeni izobrazbi. Pripravnik se sprejme v delovno razmerje za določen čas trajanja pripravniške dobe.

Naloge, ki se opravljajo na tem delovnem mestu:

- usposabljanje za organiziranje in kontroliranje izvajanja zahtevnejših investicijskih in vzdrževalnih del,
- usposabljanje za pripravljanje zahtevnejših predlogov za nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja ter nabava in prevzem,
- pomoč pri nadziranju in izvajanju ukrepov s področja varnosti in zdravja pri delu,
- usposabljanje za opremljanje računov s prilogami za potrjevanje in likvidiranje,
- pomoč pri opravljanju prevozov,
- usposabljanje za izvajanje nalog na področju javnih naročil,
- usposabljanje za koordiniranje pri izvajanju zahtevnejših nalog,
- pomoč pri dajanju pojasnil,

- pomoč pri izdelovanju zahtevnejših poročil,
- opravljanje drugih nalog podobne zahtevnosti.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu »Vloga za zaposlitev«, ki je priloga javne objave, z izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Upravi Republike Slovenije za javna plačila pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradne evidence.

Izbor kandidata bo opravljen na podlagi priloženih izjav in dokazil, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas - 8 mesecev, za čas opravljanja pripravništva, s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Uradu UJP, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu **“Vloga za zaposlitev”** in jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo – Pripravnik – koordinator VII/1 (koordinator splošnih nalog), šifra DM 5829, v Uradu UJP, Službi za pravne, kadrovske in splošne naloge ter financiranje, Oddelku za splošne naloge in financiranje, številka: 1001-89/2024« na naslov: Uprava Republike Slovenije za javna plačila, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani portala državne uprave GOV.SI in Zavoda RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana priporočeno po pošti, se za dan, ko je Uprava Republike Slovenije za javna plačila prejela prijavo, šteje dan oddaje na pošto. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: ujp@ujp.gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Kandidati bodo o izboru pisno obveščeni v 8 dneh po opravljeni izbiri.

Za dodatne informacije o javni objavi lahko pokličete Špelo Papež, tel. 01/4751 618.

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Urška Kos
generalna direktorica