Uvoznik izdelkov iz plemenitih kovin Mesec, Leto

Naslov Izdaja:

**Podatke navedene v poševnem tisku v celotnem besedilu, če vam ustrezajo spremenite v navadni tisk, ves ostali poševni tisk, ki ga ne rabite, pa izbrišete!**

## TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

## uvoznik izdelkov iz plemenitih kovin

V skladu z drugim odstavkom 15. člena Zakona o izdelkih iz plemenitih kovih (Uradni list RS, št. 4/06-uradno prečiščeno besedilo in št. 7/18) zagotavlja dobavitelj …………………………………….. uvoznik izdelkov iz plemenitih kovin, skladnost izdelkov s predpisi z vzdrževanjem sistema kakovosti in predpisane tehnične dokumentacije, ob pogojih iz 17. člena zakona in na način predpisan s Pravilnikom o podrobnejši vsebini tehnične dokumentacije, ki jo izdelajo in vzdržujejo dobavitelji izdelkov iz plemenitih kovin pri samostojnem zagotavljanju izdelkov s predpisi (Uradni list RS, št. 113/2000 in 44/2022).

**l. Proizvodni proces**

Kupujemo in uvažamo izdelke iz plemenitih kovin naslednjih dobaviteljev:

Naštejete vaše dobavitelje (ime in naslov podjetja, država) in pri vsakem naštejete vrsto in sestavo zlitin iz katerih so izdelani uvoženi izdelki. Če za posameznega dobavitelja morda veste tudi vrsto izdelkov, ki jih boste uvažali, naštejete tudi te.

Naprimer:

Dobavitelj: IME PODJETJA, NASLOV, DRŽAVA

- če ima dobavitelj certificiran sistem kakovosti opišite (ISO, EN ali kaj drugega)

- če dobavitelj kupuje in vam nato prodaja izdelke od drugih proizvajalcev, po možnosti naštejte od katerih

zlitine: belo zlato 585, rumeno zlato 750 in srebro 925 itd.

izdelki: verižice, prstani, zapestnice

Nato na kratko, na splošno opišete proizvodni proces. Če je le ta za več dobaviteljev enak, ga napišete samo enkrat na koncu seznama dobaviteljev. Če nimate podatka o proizvodnem procesu, ga pač ne opišete.

**2. Preskušanje izdelkov**

Odbiranje in preskušanje ustrezne kvalitete uvoženih izdelkov s kvantitativnimi metodami izvaja za nas laboratorij Sektorja za nacionalne etalone in kemijska merjenja Urada RS za meroslovje, v skladu z odgovarjajočimi standardi. Pri tem predložimo laboratoriju v vpogled celotno količino izdelkov iz uvoza.

Preskušanje izdelkov izvajamo sproti ob vsakem uvozu posebej.

**3. Označevanje izdelkov**

Izdelke posameznega uvoza ustrezno označimo oz. izdamo zanje potrdilo o skladnosti (POS) šele, ko so opravljene in dokumentirane kavntitativne analize izbranih vzorcev. V primeru ugotovitve neustreznih standardnih stopenj čistin izdelke izdelane iz neustrezne zlitine bodisi zavrnemo ali pa jih označimo z naslednjo nižjo standardno stopnjo čistine.

Izdelke označujemo z naslednjimi oznakami:

* oznaka standardne stopnje čistine:

Naštejte katere standardne stopnje čistin bodo odtisnjene na izdelkih, npr.

- 333

- 585

- 750

- 925

* oznaka dobavitelja uvoznika izdelkov iz plemenitih kovin (priloga 1) *Priložite fotokopijo znaka dobavitelja izdelkov iz plemenitih kovin - uvoznika.*
* oznaka skladnosti "S".

Da zagotovimo čim boljšo zaščito in varovanje pred ponarejanjem hranimo vse žige………, dostop do varovanega mesta pa imajo le za to pooblaščene osebe. *Označevanje izdelkov poteka v za to* *opremljenih in* *varovanih prostorih (napišite le, če je res).*

Po registraciji dobavitelja samodeklaranta smo na podlagi odločbe izdelali žig "S", ki smo ga na Urad RS za meroslovje, zaradi hrambe odtisa znaka na medeninasti oziroma drugi evidenčni plošči, dostavili dne………………

Za izdelke, ki so našteti v 6. členu Zakona o izdelkih iz plemenitih kovin (npr. izdelki, ki so tako drobni in občutljivi, da nanje iz tehničnih razlogov ni mogoče vtisniti ustrezne oznake), izdamo potrdilo o skladnosti (POS, priloga 2).

Vsi končni izdelki, ki so sestavljeni iz več sestavnih delov morajo biti takšni, da so sestavni deli med seboj čvrsto povezani oziroma neločljivi. Če pa je izdelek sestavljen iz več nepovezanih delov, bo vsak del le-tega ustrezno označen. Pri označevanju izdelkov upoštevamo vsa določila, kot so podana v Zakonu o izdelkih iz plemenitih kovin, IV poglavje: Označevanje izdelkov.

Izdelke označujemo *opišite na kakšen način označujete izdelke npr. ročno, z ročnim žigosnim strojčkom, z laserskim gravirnim strojem. Če opravlja za vas označevanje drug pooblaščen zlatar, napišite njegove podatke z naslovom.*

* Izdelke označujemo *opišite na kakšen način označujete izdelke npr. ročno, z ročnim žigosnim strojčkom, z laserskim gravirnim strojem*, v skladu z Navodilom o načinu označevanja izdelkov iz plemenitih kovin (Uradni list RS, št. 27/01, str. 2870).

**4. Preventivni in korektivni ukrepi**

Da zagotovimo skladnost izdelkov s predpisi glede čistine, izvajamo sledeče korektivne ukrepe:

* vse izdelke za posamezen uvoz ustrezno označimo z oznako skladnosti oz. zanje izdamo potrdilo o skladnosti šele tedaj, ko so znani rezultati preskusa – kvantitativne analize in le ti pokažejo, da izdelki ustrezajo določeni standardni stopnji čistine.

V kolikor so rezultati kvantitativnih analiz nižji od dejanskih stopenj čistine odtisnjenih na izdelkih, oznake čistine izbrišemo in izdelke označimo s prvo nižjo standardno stopnjo čistine ali pa se odločimo za zavrnitev uvoza - reklamacijo.

Da zagotovimo skladnost izdelkov s predpisi glede oznak, izvajamo sledeče korektivne ukrepe. Preden damo izdelke v promet jih s končno kontrolo pregledamo ali so pravilno označeni. Če opazimo pomanjkljivo označene izdelke ukrepamo in sicer:

* izdelke z manjkajočimi in neustreznimi oznakami izločimo. Neustrezne oznake izbrišemo ter izdelke ustrezno označimo. V primeru manjkajočih oznak dodamo manjkajoče oznake.

Vse izdelke damo v promet šele, ko so ustrezno pregledani in označeni.

**5. Vodenje dokumentacije in hranjenje zapisov**

Za vsak uvoz vodimo ustrezno dokumentacijo, ki vsebuje:

Za vsako zlitino določene čistine izpolnimo obrazec (priloga 3), v katerega vnašamo podatke:

* o datumu uvoza in zaporedni številki za tekoče leto,
* o proizvajalcu oz. dobavitelju,
* vrsti zlitine in njeni čistini (priložimo morebitne fotokopije ustreznega certifikata o izdelkih oz. njihov podatek o čistini),
* vrsta izdelkov (samo naštejemo npr. verižice in prstani, ali pa obeski in uhani, itd.),
* o celokupnem številu vseh kosov izdelkov in njihovi skupni masi,
* o številu preskušenih izdelkov in njihovi skupni masi, vrsto uporabljene analizne metode z rezultati analiz (priložimo originalna poročila Urada o rezultatih preskusa),
* o številu in celokupni masi izdelkov pri katerih je bila ugotovljena neskladnost ter podatke o izvedenih korektivnih ukrepih za odpravo neskladnosti,
* o skupni količini (to je skupno število in masa vseh kosov) z “S” označenih izdelkov ter izdelkov za katere je bilo izdano potrdilo o skladnosti (POS),
* podpis odgovorne osebe.

Kot prilogo:

* po možnosti certifikat o izdelkih, ki ga izdajo dobavitelji s potrjenim sistemom kakovosti oz. potrdilo o rezultatih kemijskih analiz izhodne kontrole proizvajalca.
* Poročilo Urada o rezultatih preskusa
* morebitne druge zapise, potrebne za ustrezno vodenje in preglednost evidenc o preskušenih in označenih izdelkih s strani dobavitelja.

Vse izpolnjene obrazce skupaj s prilogami shranjujemo v enotno mapo za tekoče leto in vso dokumentacijo hranimo pet let!

**6. Poročila**

O količini izdelkov (skupno število kosov in skupna masa glede na vrsto plemenite kovine), ki smo jih označili ter dali v promet, vsake tri mesece, predvidoma do 15.4., 15.7., 15.10. in 15.1., obvestimo Urad RS za meroslovje na posebnem obrazcu (priloga 4) oziroma z vnosom v bazo MIRS-INFO preko oddaljenega dostopa. Istočasno obvestimo Urad tudi o številu izdanih potrdil o skladnosti (POS) v trimesečnem obdobju, ter navedemo skupno maso in število kosov tako obravnavanih izdelkov.

Poročila o trimesečnih obdobjih (1.1. do 31.3., 1.4. do 30.6., 1.7. do 30.9., 1.10. do 31.12.), ki jih posredujemo Uradu RS za meroslovje, hranimo pet let.

V primeru prenehanja samostojnega zagotavljanja skladnosti izdelkov s predpisi, bomo v poglavje Poročila vložili popis s številom in maso vseh označenih izdelkov z znakom “S”, ki še niso bili prodani. Vse popisane izdelke bomo predložili na Urad RS za meroslovje v dodatno brezplačno potrditev skladnosti in v dokumentacijo shranili potrdilo o predložitvi navedenih izdelkov.

**7. Posodabljanje**

Tehnično dokumentacijo redno pregledujemo in periodično posodabljamo vsaj enkrat letno. Uradu RS za meroslovje jo predložimo v okviru rednih letnih pregledov oziroma v primeru kakršnihkoli sprememb.

Tehnično dokumentacijo pripravil:

*Podpis*

*Napišete: Ime in priimek, naziv*

Tehnično dokumentacijo pregledal:

*Podpis*

*Napišete: Ime in priimek, glavna odgovorna oseba npr.direktor, vodja sektorja,itd*

**Priloga 1:**

Oznaka dobavitelja izdelkov iz plemenitih kovin - uvoznika

### Priložite fotokopijo slike vaše oznake z navedbo št. odločbe in datuma njene izdaje

Priloga 2: – *vnesite podatke dobavitelja in podpis, tako kot bo izgledalo v realnem primeru izdaje*

...............................................................................................................................

(dobavitelj)

izdaja

na podlagi tretjega odstavka 2. člena Pravilnika o vsebini in obliki potrdila o skladnosti izdelkov iz plemenitih kovin s predpisi (Uradni list RS, št. 112/07)

**POTRDILO O SKLADNOSTI IZDELKOV IZ**

**PLEMENITIH KOVIN S PREDPISI**

Št.

Izdelovalec izdelkov iz plemenitih kovin

Vrsta plemenite kovine

Stopnje čistine

Vrste izdelkov

Razlog izdaje potrdila iz prvega odstavka 6. člena Zakona o izdelkih iz plemenitih kovin (Uradni list RS, št. 4/06 – uradno prečiščeno besedilo in št. 7/18):

DATUM IN KRAJ IZDAJE

Izdelki izpolnjujejo vse zahteve iz Zakona o izdelkih iz plemenitih kovin (Uradni list RS, št. 4/06 – uradno prečiščeno besedilo in št. 7/18)

Podpis

pooblaščene osebe dobavitelja

**Priloga 3:** Obrazec s podatki o uvozu

|  |  |
| --- | --- |
| Datum uvoza:  Zaporedna št.za tekoče leto: |  |
| Proizvodni proces – dobavitelj oz. proizvajalec:  - vrsta in čistina zlitine |  |
| Vrste izdelkov: |  |
| Celokupno število vseh izdelkov (za uporabo v Tabeli 1):  Celokupna masa vseh izdelkov: |  |
| Število preskušenih izdelkov z rezultati: |  |
| Korektivni ukrepi, vrsta korektivnih ukrepov, za katero količino izdelkov (število in celokupna masa): |  |
| Skupno število in skupna masa z oznako “S” označenih izdelkov: |  |
| Skupno število in skupna masa izdelkov, za katere je bilo izdano potrdilo o skladnosti (POS): |  |

Podpis odgovorne osebe:

----------------------------------------

Priloge:

- po možnosti certifikat o izdelkih, ki ga izdajo dobavitelji s potrjenim sistemom kakovosti oz. potrdilo o rezultatih kemijskih analiz izhodne kontrole proizvajalca.

- Poročilo Urada o rezultatih preskusa

**Priloga 4:** Obrazec poročila Uradu RS za meroslovje za trimesečno obdobje za izdelke iz uvoza (Uradni list RS, št. 113/2000). Obdobje: 1.1. do 31.3., 1.4. do 30.6., 1.7. do 30.9. in 1.10. do 31.12.

#### POROČILO

**o preskušenih in označenih izdelkih za obdobje …………………………**

**Dobavitelj uvoznik:** *Ime podjetja oz. uvoznika*

1. Izdelki označeni z oznako “S” in oznako uvoznika izdelkov iz plemenitih kovin

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrsta plemenite kovine | Skupno število kosov označenih izdelkov | Skupna masa označenih izdelkov (g) |
| Platina |  |  |
| Zlato |  |  |
| Paladij |  |  |
| Srebro |  |  |

1. Izdelki za katere je bilo izdanih ……………… potrdil o skladnosti (POS)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrsta plemenite kovine | Skupno število kosov izdelkov, za katere so bila izdana POS | Skupna masa izdelkov za katera so bila izdana POS  (g) |
| Platina |  |  |
| Zlato |  |  |
| Paladij |  |  |
| Srebro |  |  |

Podpis odgovorne osebe:

-------------------------------------