



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,  
ZNANOST IN ŠPORT**

INŠPEKTORAT REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT

Linhartova 7a, 1000 Ljubljana

T: 01 400 53 35

F: 01 400 57 44

E: inspektorat-solstvo.mss@gov.si

www.iss.gov.si

Številka: 010-56/2020/1 (I1-01)

Datum: 31. 12. 2020

**Zadeva: Kriteriji za določitev prioritet dela Inšpektorata Republike Slovenije  
za šolstvo in šport**

V skladu s sklepom Vlade RS, št. 06100-4/2015/15 z dne 2. 4. 2015, inšpektorati na svojih spletnih straneh objavijo kriterije za določanje prioriteten inšpekcijskih nadzorov, upoštevaje oceno tveganja na posameznem področju.

V omenjenem primeru gre za dokument, ki ob upoštevanju zakonodaje, dodatno določa prioritete dela inšpektorata, upoštevaje ocene tveganja na posameznem področju. Ob tem pa je potrebno poudariti, da vsak Inšpektor po dodelitvi zadeve še dodatno opravi vsebinsko presojo in ugotovi ali so izpolnjeni kriteriji za uvrstitev primera na prednostno vrstno listo in svoj predlog posreduje glavnemu inšpektorju ali vodji sektorja, ki o njem odloči.

## **A: SEKTOR ZA ŠOLSTVO**

### **REDNI NADZORI:**

Osnovno izhodišče rednih nadzorov je zagotovitev sistematičnega nadzora nad morebitnimi odstopanji v šolskem prostoru, pri čemer je potrebno ugotavljati ali gre za sistemska odstopanja ali neznanje. Redne nadzore je potrebno prilagajati na podlagi usmeritev ministra, letnega načrta dela Inšpektorata ter ugotovitev iz pobud in predlogov strokovnih služb MIZŠ.

Na podlagi analiz tveganj je potrebno za prihodnje obdobje pripraviti načrt dela za posamezno področje in izvesti redne nadzore na podlagi skupnih metodoloških okvirjev. Po zaključku nadzora pa na podlagi upravne zanke o ugotovitvah seznaniti vse deležnike – zavezance (preko okrožnic), ustanovitelje (ministrstvo, občine), preko dopisov, itd.

Pri rednih nadzorih je potrebno ves čas zasledovati namen izboljšanja in razvoja sistema.

## IZREDNI NADZORI:

Usmeritve za vrstni red obravnave prijav na področju dela inšpektorjev za šolstvo je določen v okviru naslednjih kriterijev:

1. Prioriteta (zadeve, pri katerih je prednostna obravnava upravičena z vidika javnega interesa):
  - *različne pojavne oblike nasilja* (ne glede na vrsto nasilja in udeležence, je v vseh takšnih primerih omenjeno zadevo, zaradi zaščite žrtve, potrebno obravnavati takoj in s poudarkom na zaščiti žrtve. Pri tem se nadzor nanaša na preverjanje ustreznosti ravnanj zavodov z namenom zaščite žrtve – vzgojno ukrepanje, prijava ostalim pristojnim organom, preventivne dejavnosti);
  - *ocenjevanje* (kršitev omenjenih pravic, neposredno vpliva na temeljne otrokove pravice, pri čemer nepravilno ocenjevanje lahko privede tudi do nenapredovanja oziroma nezmožnosti vpisa v ustrezne srednje/višje šole oziroma fakultete in tudi druge pravice, povezane z njihovim statusom, neizdaja javnih listin);
  - *postopki imenovanja ravnateljev/direktorjev in konstituiranje organov* (v omenjenem primeru je potrebno zaradi vplivov na različna imenovanja zadeve obravnavati prioriteto, saj lahko zaradi nepravilnih postopkov prihaja do različnih nezakonitosti);
  - *zadeve, v katerih je delo drugih organov odvisno od naših ugotovitev.*
  
2. Prioriteta:
  - uresničevanje pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja;
  - uresničevanje pravic in obveznosti strokovnih delavcev;
  - prispevki staršev in njihova namenska raba;
  - izpolnjevanje standardov in normativov za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa;
  
3. Prioriteta:
  - izpolnjevanje nalog ravnatelja;
  - izpolnjevanje statusnih, materialnih in kadrovskih pogojev;
  - vodenje pedagoške dokumentacije;

## **B: SEKTOR ZA ŠPORT**

### **REDNI NADZORI:**

Osnovno izhodišče rednih nadzorov je zagotovitev sistematičnega nadzora nad sistemskimi težavami v športnem prostoru. Pri tem je potrebno redne nadzore prilagajati na podlagi usmeritev ministra, letnega načrta dela Inšpektorata ter ugotovitvam iz pobud in predlogov Direktorata za šport, MIZŠ.

Na podlagi analiz tveganj je potrebno za prihodnje obdobje pripraviti načrt dela za posamezno področje in izvesti redne nadzore na podlagi skupnih metodoloških okvirjev. Po zaključku nadzora pa na podlagi upravne zanke o ugotovitvah seznaniti vse deležnike – zavezance (preko okrožnic), ustanovitelje (ministrstvo, občine), preko dopisov, itd.

Pri rednih nadzorih je potrebno ves čas zasledovati namen izboljšanja in razvoja sistema.

### **IZREDNI NADZORI:**

Usmeritve za vrstni red obravnave prijav na področju dela inšpektorjev za šport je določen v okviru naslednjih kriterijev:

1. Prioriteta (zadeve, pri katerih je prednostna obravnava upravičena z vidika javnega interesa):
  - *izvajanje strokovnega dela v športu* (ustrezna izobrazba ali usposobljenost v skladu z ZŠpo-1, vpis v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu, zasebni športni delavec in poklicni športnik, ipd.);
  - *pravice športnikov* (prestopi športnikov, odškodnine, ipd.);
  - *nasilje v športu, registracije, ipd.;*
  - *primeri, kjer se pri izvajanju nadzora, ugotovi potreba po sodelovanju z drugimi deležniki* (inšpekcije, MIZŠ, računsko sodišče, ipd.)
2. Prioriteta:
  - *nosilci in izvajalci športnih programov* (programi usposabljanja);
  - *nosilci in izvajalci športnih programov* (klubi, društva, NPŠZ, ipd.);
  - *nadzor nad javnimi športnimi prireditvami* (izvrševanje določb Uredbe o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah, Zakona o omejevanju porabe alkohola- ZOPA, Zakona o javnih zbiranjih, ipd.);
3. Prioriteta:
  - *namenska poraba javnih sredstev* (LPŠ občin, normativi, standardi, kriteriji v skladu z ZŠPO-1, LPŠ Fundacije za šport, javni zavodi, NPŠŠ, MPŠŠ, ipd.);
  - *športni objekti in površine za šport v naravi* (vpis v razvid javnih športnih objektov in površin za šport v naravi, ipd.);

## **C) NAČIN ODLOČANJA O PREDNOSTNEM VRSTNEM REDU**

Ob tem je potrebno dodatno upoštevati še druge kriterije, ki pomembno vplivajo na kvalitetno in učinkovito delo inšpektorata. Tako 1. prioriteto zmeraj predstavljajo tudi:

- a) Primeri z več različnimi prijavi v zvezi z delovanjem istega zavoda/društva/institucije in jih po kriterijih ni mogoče direktno uvrstiti v nobeno izmed prejšnjih prioritet. Pri tem pa je iz vsebin razvidno, da gre za očitne nepravilnosti in kršitve predpisov pri delovanju.
  - v tem primeru se vse zbrane prijave združijo v en inšpekcijski nadzor in se v okviru nadzora obravnavajo vse prejete pobude, ki doslej niso bile uvrščene v prioriteto obravnavo. Gre za združitev zadev iz seznama nerešenih zadev, ki se nanašajo na isti zavod;
- b) V drugih primerih, kadar tako odredi glavni inšpektor oziroma oseba, ki ga nadomešča.
- c) V omenjenem okviru se urejajo tudi vsa poslanska in novinarska vprašanja ter zaprosila za Informacije javnega značaja, pri čemer pa je potrebno istočasno upoštevati tudi področno zakonodajo.
- d) Vodenje prekrškovnih postopkov predstavlja redno obvezo dela vseh inšpektorjev.

Tabela 1: Prednostna lista – časovni okvir

Prioriteta	Časovni okvir pričetka reševanja
1	takoj
2	do 1 meseca
3	do 3 mesecev

Ostale zadeve inšpektorji obravnavajo po vrstnem redu prispetja.

V primeru, da inšpektor pri obravnavi zadeve ugotovi, da gre za enostavno zadevo, ki jo lahko reši, ne da bi izvedel inšpekcijski nadzor, ali da lahko izda zapisnik zgolj na podlagi prejete dokumentacije, zadeve ne uvršča v prednostni vrstni red, ampak vzporedno z reševanjem ostalih zadev, ki jih rešuje iz prednostnega vrstnega reda, reši tudi takšno zadevo.

**Omenjena navodila se pričnejo uporabljati s 1. 1. 2021 in so v uporabi do preklica.**

dr. Simon Slokan  
glavni inšpektor

Vročiti:

- vsi zaposleni - elektronsko;
- spletna stran IRSSŠ;