



Številka: 0611-13/2018/16

Datum: 21. 1. 2019

Na podlagi 43b. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) Uradni list RS, št. 108/09 – ZSPJS-UPB13, 107/09 - odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 110/11 - ZDIU12, 35/11 - ORZSPJS49a, 27/12 - odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17) izdaja mag. Marija Tancek, inšpektorica za sistem javnih uslužbencev, v postopku **inšpekcijskega nadzora v Splošni bolnišnici Trbovlje, Rudarska cesta 9, Trbovlje**, ki jo zastopa direktorica ■, spec. manag., naslednji

Z A P I S N I K O I N Š P E K C I J S K E M N A D Z O R U

Kazalo vsebine

- I. _____ Inšpekcijski nadzor
- II. _____ Razlog inšpekcijskega nadzora
- III. _____ Ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev
 - III. 1 _____ Pravna podlaga
 - III. 2 _____ Posamezni javni uslužbenci
 - III. 2. 1 _____
 - III. 2. 2 _____
 - III. 2. 3 _____
 - III. 2. 4 _____
 - III. 2. 5 _____
 - III. 2. 6 _____
 - III. 2. 7 _____
 - III. 2. 8 _____
 - III. 2. 9 _____
 - III. 2. 10 _____
 - III. 3 _____ Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev
- IV. _____ Ukrepi inšpektorice za sistem javnih uslužbencev
- V. _____ Pouk o pravnem sredstvu

I. Inšpekcijski nadzor

Inšpektorica za sistem javnih uslužbencev mag. Marija Tancek, inšpektorica višja svetnica, je v javnem zavodu Splošna bolnišnica Trbovlje (javni zavod) opravila inšpekcijski nadzor na podlagi določb ZSPJS.

Inšpekcijski nadzor je inšpektorica opravila 8. 5. 2018 od 10:00 do 16:00 v prostorih javnega zavoda, Rudarska 9, Trbovlje, v navzočnosti direktorice javnega zavoda in inšpektorice za delo ■ in ■ ter 8. 1. 2019 v prostorih Inšpektorata za javni sektor, Tržaška 21, Ljubljana. Inšpektorica je 8. 1. 2019 izdala Osnutek zapisnika o inšpekcijskem nadzoru in ga poslala javnemu zavodu v izjasnitev. Inšpektorica je pripombe javnega zavoda upoštevala oz. se do njih opredelila v ustreznih vsebinskih točkah zapisnika.

II. Razlog inšpekcijskega nadzora

Inšpektorat za javni sektor je v načrt dela za leto 2018 uvrstil sistemski nadzor nad izvajanjem določb ZSPJS in na njegovi podlagi izdanih izvršilnih predpisov ter kolektivnih pogodb in splošnih aktov

delodajalca v javnem zavodu, ki se nanaša na pravilnost določitve in izplačila dodatka za dežurstvo in dodatka za delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo).

Nadzor se je izvedel skupaj z Inšpektoratom Republike Slovenije za delo. Nadzor s področja delovnih razmerij se je nanašal na preverjanje izvajanja določb glede delovnega časa, predvsem odrejanjem dela preko polnega delovnega časa, odmorov in počitkov ter vodenja evidenc o izrabi delovnega časa. Inšpektorat je v zapisniku o opravljenem inšpekcijskem nadzoru dne 8. 5. 2018 med drugim ugotovil:

- da praviloma delodajalec odreja delo preko polnega delovnega časa v pisni obliki pred pričetkom dela, je pa bilo pri posameznih zaposlenih ugotovljeno drugače (odrejanje za nazaj ali brez datuma).¹
- Pri enem zaposlenem je bilo ugotovljeno, da je število nadur v 2017 preseгло omejitve.
- Pri enem zaposlenem ni bilo soglasja za nadurno delo, ki presega 170 ur.
- Pri enem zaposlenem ni bila upoštevana prepoved neenakomernega razporejanja ali prerazporejanja delovnega časa.
- Ena zaposlena ni podala soglasja po 199. členu ZDR-1.²
- Pri enem zaposlenem je bila ugotovljena kršitev pravice do odmora in pri eni zaposleni je bila ugotovljena kršitev pravice do tedenskega počitka.
- Da delodajalec ne vodi posebne evidence o izvajanju dela preko polnega delovnega časa iz četrtega odstavka 52b. člena ZZDej.³
- Da delo preko polnega delovnega časa v večini primerov presega osem ur tedensko, vendar pa imajo vsi zdravniki soglasje za preseganje omejitev iz 41b. člena.
- Da delodajalec ne upošteva določbe ZZdrS v zvezi s počitkom zdravnikov med zaporednima delovnima dnevnoma in tedenskim počitkom zdravnikov, vendar pa so dali vsi zdravniki soglasje po tretjem odstavku 41d. člena ZZdrS.⁴
- Da vsi zdravniki opravljajo dežurstvo in so podali soglasje po tretjem odstavku 41d. člena ZZdrS, zato omejitve po prvem in drugem odstavku 41d. člena tudi ne zagotavlja.
- Da delodajalec ne vodi posebne evidence o izvajanju dela preko polnega delovnega časa zdravnikov iz četrtega odstavka 41b. člena ZZdrS, ker jo vodi v sklopu celotnega delovnega časa po sistemu evidentiranja delovnega časa v elektronski obliki.
- Pri eni zaposleni je ugotovil, da pri pisnem soglasju ni razvidno število ur, s katerimi delavka soglašala (52b. člen ZZDej).

¹ Večje nedoslednosti v odredbah za nadurno delo ugotavlja tudi inšpektorica za sistem javnih uslužbencev. Tako npr. več odredb sploh ni podpisanih, večkratno pisanje odredb za iste datume (gl. javni uslužbenki Dornik in Pušnik Klanjšek).

² 199. člen ZDR-1 se glasi: »Starejšemu delavcu delodajalec brez delavčevega pisnega soglasja ne sme odrediti nadurnega ali nočnega dela.«

³ 52b. člen ZZDej se glasi:

»Delo preko polnega delovnega časa ne sme presegati v povprečju osem ur tedensko.

Časovna omejitev tedenskega delovnega časa preko polnega delovnega časa se upošteva kot povprečna omejitev v določenem časovnem obdobju, ki ne sme biti daljše od štirih mesecev, pri čemer se pri izračunu povprečja ne upoštevata letni dopust in odsotnost z dela zaradi bolezni.

V primeru pisnega soglasja zdravstvenega delavca in zdravstvenega sodelavca lahko delo preko polnega delovnega časa presega omejitve iz tega člena. Zdravstvenega delavca in zdravstvenega sodelavca, ki s tem ne soglašata, delodajalec ne sme oškodovati. Iz soglasja mora biti razvidno tedensko število nadur, s katerim še soglašata zdravstveni delavec in zdravstveni sodelavec, ter rok veljavnosti soglasja.

Delodajalec vodi posebno evidenco o izvajanju dela preko polnega delovnega časa zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki so podali soglasje po prejšnjem odstavku. Evidenco mora na podlagi zahteve predložiti pristojnim nadzornim organom in reprezentativnim sindikatom.«

⁴ 41d. člen ZZdrS se glasi:

»Zdravnik ima pravico do dnevnega počitka v trajanju nepretrgoma najmanj 12 ur in do tedenskega počitka v trajanju nepretrgoma najmanj 24 ur.

Če je to potrebno zaradi zagotavljanja zdravstvenega varstva v dogovorjenem obsegu, se lahko minimalno trajanje dnevnega in tedenskega počitka zagotavlja kot povprečje v obdobju dveh mesecev.

Zaradi zagotavljanja dežurstva lahko zdravnikov delovni čas traja nepretrgoma največ 32 ur, od tega lahko traja delo v okviru polnega delovnega časa največ 10 ur v enem delovnem dnevu, v dveh zaporednih delovnih dneh pa največ 16 ur. Za delovni čas, ki nepretrgoma traja več kot 16 ur, je potrebno soglasje zdravnika.«

- Pri eni zaposleni pri pisem soglasju ni razvidno trajanje nepretrganega dela (tretji odstavek 52c. člena ZZDej).
- Delodajalec pri zdravstvenih delavcih in zdravstvenih sodelavcih ne upošteva obdobje štirih mesecev kot referenčno za obračun delovnega časa.

III. Ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev

Javni zavod je v sodni register vpisan od 1. 10. 1991. Njegov ustanovitelj je od 4. 3. 1993 Republika Slovenija. Javni zavod je od 21. 10. 2004 do 4. 12. 2017 zastopala [redacted] in od 5. 12. 2017 ga zastopa [redacted].⁵

Inšpektorica je nadzor opravila pri naslednjih javnih uslužbencih: [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted] in [redacted].

Javni zavod je bil pozvan k dostavi vse za predmet inšpekcijskega nadzora relevantne dokumentacije. Plačilne liste, izpise iz evidence delovnega časa in ostalo dokumentacijo, vezano na izplačilo kontroliranih dodatkov je inšpektorica pridobila za obdobje januar 2017-april 2018. Predmet nadzora sta bila januar 2017 in januar 2018. Za ta meseca je bil javni zavod pozvan, da za kontrolirane javne uslužbenke dostavi tudi razporede dela.

III. 1 Pravna podlaga:

III. 1. 1 ZSPJS

V prvem odstavku 23. člena ZSPJS so določeni dodatki, ki pripadajo javnim uslužbencem, med katerimi so tudi dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času. V 32. členu jih ZSPJS določno opredeli, in sicer so to dodatki za: izmensko delo; delo v deljenem delovnem času; delo v neenakomerno razporejenem delovnem času; delo ponoči, v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan ali praznik ter za delo preko polnega delovnega časa. Javnim uslužbencem pripada tudi dodatek za stalno pripravljenost. Višina dodatkov se za javne uslužbenke določi s kolektivno pogodbo za javni sektor.

ZSPJS v šestem odstavku 32. člena določa, da ne glede na druge določbe ZSPJS javnemu uslužbencu v času dežurstva pripada plačilo v višini vrednosti plačnega razreda, v katerega je uvrščeno delovno mesto, na katerem se opravlja dežurstvo. Vrednost plačnega razreda iz prejšnjega stavka je tudi osnova za obračun dodatkov, ki mu v času dežurstva pripadajo v skladu z ZSPJS in KPJS. V času dežurstva pripada javnim uslužbencem dodatek za delo preko polnega delovnega časa v višini, določeni s KPJS in ostali dodatki za delo v delovnem času, ki je zanje manj ugoden, ki pa se v času dežurstva izplačujejo v višini 50% višine, ki je za te dodatke določena v KPJS.

Šesti odstavek 32. člena ZSPJS se je začel uporabljati s 1. 1. 2011 (ZSPJS-N, Uradni list RS, št. 59/10). Do tega datuma so morali uporabniki proračuna, s soglasjem pristojnega ministra, iz nabora delovnih mest v veljavnih kolektivnih pogodbah oziroma drugih aktov iz 13. člena ZSPJS, v internih aktih določiti delovna mesta, na katerih se opravlja dežurstvo. Predlog akta o določitvi delovnih mest, na katerih se opravlja dežurstvo, je bilo potrebno predhodno posredovati v mnenje reprezentativnemu sindikatu.

II. 1. 2 Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS)⁶

KPJS v 45. členu določa, da znaša dodatek za delo preko polnega delovnega časa 30 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca in da se dodatek obračunava le za čas, ko javni uslužbenec dela preko polnega delovnega časa. Določena je tudi višina dodatka za delo ponoči (30 %), dodatka za delo v nedeljo (75%) in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (90%). Tudi pri njih je osnova enaka (urna postavka osnovne plače javnega uslužbenca) in ravno tako velja, da se obračunavajo le za čas dela v manj ugodnem delovnem času.

⁵ Podatki AJPEŠ, Poslovni register Slovenije na dan 7. 11. 2018.

⁶ Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 112/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 31/10, 83/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 59/11, 6/12, 40/12, 22/13, 22/13, 22/13, 46/13, 101/2013 – ZIPRS1415, 45/14, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17 in 69/17.

KPJS v 48. členu določa, da se čas dežurstva šteje v delovni čas in da za čas dežurstva, ki presega polni delovni čas, javnemu uslužbencu pripada dodatek za delo preko polnega delovnega časa.

III. 1. 3 Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uredba)⁷

Uredba v 19. členu določa posebnosti, ki se nanašajo na dežurno delo in delo preko polnega delovnega časa. Tako se skladno z njegovim prvim odstavkom pri izračunu vrst izplačil tipov E (bruto plača - delo preko polnega delovnega časa) in O (dežurstvo) vrste izplačil tipa C (dodatki) (C100, C120, C111 in C110), ki nastopajo v formulah, izračunajo po zanje opredeljeni formuli, upoštevaje osnovno plačo, faktor in število pripadajočih ur. Dodatek za delo prek polnega delovnega časa (C120) se samostojno ne izplačuje. V tretjem odstavku 19. člena pa je določeno, da je za čas, ko javni uslužbenec opravlja dežurstvo, osnova za izračun bruto urne postavke in pripadajočih dodatkov vrednost plačnega razreda, v katerega je uvrščeno delovno mesto, na katerem se opravlja dežurstvo. Dodatki C100, C110 in C111 se za javne uslužbence upoštevajo v polovični višini. Vsi dodatki se za čas dežurstva prek polnega delovnega časa izračunavajo glede na dejansko število opravljenih ur. Položajni dodatek (C010) in dodatek za dvojezičnost (C050 ali C051 ali C052) se upoštevata le, če sta določena za delovno mesto, na katerem se opravlja dežurstvo.

II. 1. 4 Zakon o zdravniški službi (ZZdrS)⁸

ZZdrS v 42. členu med drugim določa, da je dežurstvo posebna oblika dela, s katero se zagotavlja neprekinjeno zdravstveno varstvo. Vse ure v dežurstvu se s stališča pravice do odmorov in počitkov štejejo v delovni čas. Za vse ure dežurstva, ki presegajo polni delovni čas, pripada zdravniku dodatek za delo preko polnega delovnega časa po kolektivni pogodbi.

ZZdrS v 45a. členu določa, da se neprekinjena nujna zdravniška pomoč zagotavlja s polnim delovnim časom, dežurstvom, pripravljenostjo ali kombinacijami teh oblik dela.

III. 1. 5 Interna navodila javnega zavoda

Javni zavod je v dopisu z dne 28. 11. 2018 pojasnil, da je v fazi sprejemanja nov pravilnik o delovnem času, v katerem bodo povzeli večino določb pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti, tako da bosta v prihodnje oba pravilnika združena v enega.

III. 1. 5. 1 Pravilnik o delovnem času (čistopis, veljaven od 25. 9. 2012 dalje)

Skladno z 2. členom pravilnika je delovni čas efektivni delovni čas, čas odmora med dnevnim delom ter čas opravičenih odsotnosti z dela. Med dnevni čas odmora se upošteva tudi odmor, namenjen dojenju otroka. V delovni čas se šteje tudi strokovna priprava na delo, ki se izvaja na delovnem mestu in je del delovnega procesa v rednem delovnem času. Delovni čas je vsak čas, v katerem delavec dela, kar pomeni, da je na razpolago delodajalcu in izpolnjuje delovne obveznosti iz pogodbe o zaposlitvi.

Skladno s četrtem odstavkom 6. člena pravilnika je za zagotavljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva delo organizirano tudi v obliki dežurstva in pripravljenosti. Delo v času dežurstva in efektivno delo v času pripravljenosti se po četrtem odstavku 8. člena šteje kot delo preko polnega delovnega časa, če te ure presegajo polni delovni čas delavcev, ki delajo v teh oblikah dela in jih ni mogoče prerazporediti v redni delovni čas.

⁷ Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17 in 68/17.

⁸ Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K in 49/18.

Skladno s 13. členom pravilnika je začetek in konec delovnega časa določen za posamezne enote različno; od prihoda na delo je obvezni delovni čas za posamezne poklicne skupine +8 ur, +7 ur, +6,5 ur, +6 ur ali +5 ur. Razpored dela se skladno s petim odstavkom 14. člena objavlja do 20. v mesecu za naslednji mesec na način, da je dostopen vsem delavcem, iz njega pa morajo biti razvidne vse oblike dela. Pravilnik v prilogi določa urnike za vse zaposlene, in sicer glede na vrsto delovnega mesta oz. enoto, v kateri delajo.

Skladno z 20. členom pravilnika se evidenca prisotnosti na delu vodi preko programa za evidentiranje delovnega časa (programska hiša Četrta pot). Vsak delavec se je dolžan osebno registrirati na registrirni uri, in sicer tudi v primeru privatnega izhoda, v času pripravljenosti, ko je zaradi intervencije klican v bolnišnico ali ko izven rednega delovnega časa opravlja intervencijo na klic. Naslednji člen določa, da se na podlagi plana dela posameznega delavca (urnikov) z registracijo prihoda in odhoda avtomatično registrira oblika delovnega časa (redno delo dopoldan, popoldan, ponoči, ob sobotah, nedeljah, praznikih, dežurstvo, delo v času pripravljenosti idr.). Vse korekcije planov dela (urnikov) morajo biti vnesene v program pred pričetkom dela delavca.

Obvezna navodila v zvezi z registracijo delovnega časa (velja od 1. 10. 2015)

Obvezna navodila podrobneje določajo registracijo delovnega časa (I. poglavje) in aktivnosti v zvezi z registracijo delovnega časa (II. poglavje). Glede izpolnjevanja obrazcev za dežurstvo, nadurno delo in dopust (6. točka II. poglavja) določajo, da z vnosom vseh oblik dela v informacijski sistem (potrjeni urniki) ni potrebno izpolnjevati odločb za dežurstvo (sestavljeno iz dežurstva in nadurnega dela) in obrazcev za redni dopust. Še vedno se izpolnjujejo odločbe za »klasično« nadurno delo (izredno delo v času pripravljenosti, nadurno delo zaradi spremstva, urgentnih storitev izven rednega delovnega časa, nadomeščanja odsotnih sodelavcev, opravljanja zdravstvenih storitev v ambulantah, čiščenje prosekure, prevozi laboratorijskega in histološkega materiala, itd.) in se posredujejo v odobritev direktorju. Direktor predlaga izplačilo več opravljenih ur za nezdravstvene vodje in upravno administrativne delavce, za druge JU pa v primeru, če oceni, da v referenčnem obdobju ne bo možno izkoristiti več opravljenih ur.

III. 1. 5. 2 Pravilnik o dežurstvu in stalni pripravljenosti (26. 1. 2011 in spremembe in dopolnitve z dne 12. 9. 2012, 4. 10. 2012, 20. 1. 2016 in 8. 11. 2016)

Pravilnik določa vrste delovnih mest, na katerih se opravljata dežurstvo in pripravljenost (na posameznih strokovnih področjih), urnike, kdaj se opravljata, in določa seznam dežurnih delovnih mest.

Minister za zdravje je 4. 2. 2011 izdal soglasje k določitvi delovnih mest, na katerih se opravlja dežurstvo, in sicer za obdobje od 1. 1. 2011 do določitve mreže izvajalcev neprekinjene nujne medicinske pomoči, s katero se določi skupne izvajalce neprekinjene nujne medicinske pomoči in delovna mesta, na katerih se opravlja dežurstvo, po posameznih območjih in strokovnih področjih.

Pravilnik v 4. členu določa, da se neprekinjeno zdravstveno varstvo, neprekinjena nujna medicinska pomoč in redni program izvaja v oblikah dela, ki so določene v 3. členu Pravilnika o organizaciji neprekinjenega zdravstvenega varstva po merilih iz 4. člena istega pravilnika⁹. Pravilnik javnega zavoda v 10. členu določa, da se dežurstvo in stalna pripravljenost opravljata v časovnih obdobjih, ki so določena v Pravilniku o organizaciji neprekinjenega zdravstvenega varstva. Nadalje pravilnik javnega zavoda v prilogi I določa vrste delovnih mest, na katerih se opravlja dežurstvo (skupaj s številom izvajalcev in časom) in v prilogi II določa vrste delovnih mest, na katerih se opravlja pripravljenost (skupaj s številom izvajalcev in časom).

Pravilnik javnega zavoda v 11. členu določa enajst različnih delovnih mest, na katerih se lahko opravlja dežurstvo. V svoji prilogi III z januarja 2011 (»Seznam dežurnih delovnih mest«) pravilnik določa, da se dežurstvo opravlja na šestih različnih delovnih mestih, ki so opredeljena z imenom, šifro, TR, plačnim razredom in navedbo, za katero skupino se uporablja.

Dežurna delovna mesta so v obliki ločene tabele določena tudi v *sistemizaciji – katalogu funkcij, delovnih mest in nazivov (Priloga II: »Dežurna delovna mesta«)* (januar 2016, september 2017 in april

⁹ Pravilnik je nehal veljati z uveljavitvijo Pravilnika o prenehanju veljavnosti Pravilnika o organizaciji neprekinjenega zdravstvenega varstva (Uradni list RS, št. 15/17).

2018). Tabela določa številko DM, šifro DM, poimenovanje DM, TR, plačni razred, stopnjo strokovne izobrazbe in smer ter posebne zahteve. V januarju 2016 je bilo določenih enajst ter v septembru 2017 in aprilu 2018 19 različnih dežurnih delovnih mest. Delovna mesta številčno niso opredeljena.

III. 2 Posamezni javni uslužbenci:

Po pojasnilih javnega zavoda se javnim uslužbencem v redno delo (A010) šteje delo, ki ima v evidenci delovnega časa oznako »RED« (Redno delo) ali »IZRO« (Izredno odobreno). »IZRO« pomeni predčasen prihod ali podaljšanje dela zaradi potreb bolnišnice (razlog se vpiše pod opombe v registracijski uri¹⁰). Z odobritvijo teh ur s strani nadrejenega se »IZRO« upošteva enako kot redno delo.

Če zaposleni v mesecu opravi višek ur, ki niso odrejene kot nadure, so pa upravičene (»IZRO«) ali »RED«, gre ta višek ur v fond, ki jih lahko znotraj referenčnega obdobja izkoristi kot proste ure.

»IZR« (Izredno delo) in »NAD« (Nadurno delo) se ne upošteva, to delo ni odobreno in ni izplačano, ni delo zaradi potreb bolnišnice. »IZR« se avtomatično označi v primeru podaljšanja dela (izven plana oz. urnika). »NAD« morajo javni uslužbenci ročno vnesti. Če je ob kontroli ugotovljeno, da nadure niso bile odrejene skladno z zakonom, se te ure brišejo, v programu pa ostane zapis »NAD«. Če so upravičene, je zapis »NADO« (Nadurno odobreno).

Nadalje se po pojasnilih javnega zavoda plan urnika za naslednje obdobje sprejme do 20. v mesecu za naslednji mesec. Zaradi spremenjenih okoliščin (nepredvidene odsotnosti) lahko pride so spremembe ali menjave izmen, kar se zabeleži samo v programu za evidentiranje delovnega časa, ki se potem pravilno upošteva ob izplačilu plače. Plan urnika pa se načeloma ne spreminja, tudi če pride kasneje do dejanskih sprememb, saj to te nepredvidene in do 20. v mesecu še neznane.

III. 2. 1 ■

Javni uslužbenec je bil januarja 2017 zaposlen na delovnem mestu zdravnik specialist V/VI PPD1 (šifra E018014), določen mu je bil 57. plačni razred.¹¹ Glede dežurnega delovnega mesta pogodba o zaposlitvi s pripadajočimi aneksi ni imela določb.

Od 1. 10. 2017 je javni uslužbenec zaposlen na delovnem mestu višji zdravnik specialist PPD1 (šifra E018023), določen mu je bil 57. plačni razred javnega uslužbenca.¹² Pogodba o zaposlitvi določa, da javni uslužbenec dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Kontrolirani plačilni listi navajata dežurno delovno mesto zdravnik specialist V/VI PPD1 (E018014, 50. plačni razred) oz. zdravnik specialist PPD1 (E018019, 50. plačni razred).

Javni uslužbenec v kontroliranih mesecih nima evidentiranih izhodov med delovnim časom. Delo, ki ga javni zavod ne upošteva, je evidentirano dvakrat, v skupnem trajanju 00:25, obakrat kot »IZR Izredno delo«, enkrat ima opombo: delo v op.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev):

- **vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva bi javni uslužbenec moral imeti določeno v svojem konkretnem aktu.** Zgolj sklic pogodbe o zaposlitvi na področni interni pravilnik na izpolnjuje zahtev drugega odstavka 3. člena ZSPJS.
- Javnemu uslužbencu se delo, ki je planirano kot dežurstvo (oznaka »DEŽ« v razporedu dela) in v regulatorju delovnega časa evidentirano kot »NZVZ Neprek. zdr. var. zaklj.«, **obračunava in izplačuje kot O010 »NZV – dan«, O031 »NZV – nedelja« in O032 »NZV –**

¹⁰ Inšpektorica ugotavlja, da v pregledanih primerih to ni vedno držalo.

¹¹ Aneks k pogodbi o zaposlitvi z dne 1. 8. 2008.

¹² Pogodba o zaposlitvi št. 95/2017, brez datuma.

praznik«), kar ni skladno s šestim odstavkom 32. člena ZSPJS in Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.

III. 2. 2 ■

Javni uslužbenec je bil januarja 2017 zaposlen na delovnem mestu zdravnik specialist V/VI PPD1 - predstojnik internega oddelka (šifra E018014), določen mu je bil 57. plačni razred.¹³ Pogodba o zaposlitvi določa, da javni uslužbenec dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Od 1. 10. 2017 je javni uslužbenec zaposlen na delovnem mestu višji zdravnik specialist PPD1 – predstojnik internega oddelka (šifra E018023), določen mu je bil 57. plačni razred javnega uslužbenca.¹⁴ Pogodba o zaposlitvi določa, da javni uslužbenec dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Kontrolirani plačilni listi navajata dežurno delovno mesto zdravnik specialist V/VI PPD1 (E018014, 50. plačni razred) oz. višji zdravnik specialist PPD1 (E018023, 50. plačni razred).

Javni uslužbenec ima v kontroliranih mesecih dvakrat evidentirano ■ odsotnost z dela (■), drugi izhodi niso evidentirani. Delo, ki ga javni zavod ne upošteva, je evidentirano 40x v skupnem trajanju 122:34, in z oznako »IZR Izredno delo«, razen v treh primerih, v katerih gre za »NAD Nadurno delo«. Opombe, ki so podane, so: pregledovanje mesečnih; oddelčni UZ srca, zbr.datum; dodatno nefro amb; nefro amb in delo na HD (večkrat); zaključki amb; nefrološka ambulanta nujni UZ in posegi v EINT; delo predstojnika (večkrat), mesečne na HD. Pojasnilo javnega zavoda je, da javni uslužbenec na podlagi dogovora o izvajanju povečanega obsega dela prejema dodatek k plači in ker se naj bi ta povečan obseg dela opravil v rednem delovnem času, mu nadur iz istega naslova niso priznali.¹⁵

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev):

- **vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva bi javni uslužbenec moral imeti določeno v svojem konkretnem aktu.** Zgolj sklic pogodbe o zaposlitvi na področni interni pravilnik na izpolnjuje zahtev drugega odstavka 3. člena ZSPJS.
- Javnemu uslužbencu se delo, ki je planirano kot dežurstvo (oznaka »DEŽ« v razporedu dela) in v regulatorju delovnega časa evidentirano kot »NZVZ Neprek. zdr. var. zaklj.«, **obračunava in izplačuje kot O010 »NZV – dan«, O031 »NZV – nedelja« in O032 »NZV – praznik«, kar ni skladno s šestim odstavkom 32. člena ZSPJS in Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.**
- **Za januar 2018 je bil pri izplačilu dežurstva na dežurnem delovnem mestu upoštevan položajni dodatek, kar je nepravilno.**
- **Za 8. 1. 2018 sta bila izplačana hkrati dopust in nadurno delo.** Poračun je javni zavod opravil pri plači za december 2018 (-141,39 EUR).¹⁶ Sprememba je bila opravljena tudi v registrični uri.¹⁷

III. 2. 3 ■

Javni uslužbenec je bil januarja 2017 zaposlen na delovnem mestu zdravnik specialist V/VI PPD1 - predstojnik kirurškega oddelka (šifra E018014), določen mu je bil 57. plačni razred.¹⁸ Pogodba o zaposlitvi določa, da javni uslužbenec dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

¹³ Pogodba o zaposlitvi z dne 29. 11. 2016.

¹⁴ Pogodba o zaposlitvi št. 98/2017, brez datuma.

¹⁵ Inšpektorica glede navedenega pojasnjuje, da povečan obseg dela ni bil predmet inšpekcijskega nadzora.

¹⁶ Razvidno iz plačilne liste javnega uslužbenca.

¹⁷ Dopis javnega zavoda z dne 14. 12. 2018.

¹⁸ Pogodba o zaposlitvi z dne 29. 11. 2016.

Od 1. 10. 2017 je javni uslužbenec zaposlen na delovnem mestu višji zdravnik specialist PPD1 – predstojnik kirurškega oddelka (šifra E018023), določen mu je bil 57. plačni razred javnega uslužbenca.¹⁹ Pogodba o zaposlitvi določa, da javni uslužbenec dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Kontrolirani plačilni listi navajata dežurno delovno mesto zdravnik specialist V/VI PPD1 (E018014, 50. plačni razred) oz. zdravnik specialist PPD1 (E018019, 50. plačni razred).

Javni uslužbenec v kontroliranih mesecih nima evidentiranih izhodov med delovnim časom. Ravno tako nima evidentiranega dela, ki ga javni zavod ne upošteva.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbenecv):

- **vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva bi javni uslužbenec moral imeti določeno v svojem konkretnem aktu.** Zgolj sklic pogodbe o zaposlitvi na področni interni pravilnik na izpolnjuje zahtev drugega odstavka 3. člena ZSPJS.
- Javnemu uslužbencu se delo, ki je planirano kot dežurstvo (oznaka »DEŽ« v razporedu dela) in v regulatorju delovnega časa evidentirano kot »NZVZ Neprek. zdr. var. zaklj.«, **obračunava in izplačuje kot O010 »NZV – dan«, O031 »NZV – nedelja« in O032 »NZV – praznik«, kar ni skladno s šestim odstavkom 32. člena ZSPJS in Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.**
- **Za januar 2018 je bil pri izplačilu dežurstva na dežurnem delovnem mestu upoštevan položajni dodatek, kar je nepravilno.**

III. 2. 4 ■

Javna uslužbenka je bila januarja 2017 zaposlena na delovnem mestu zdravnik specialist V/VI PPD1 (šifra E018014), določen ji je bil 52. plačni razred.²⁰ Glede dežurnega delovnega mesta pogodba o zaposlitvi s pripadajočimi aneksi ni imela določb.

Od 1. 10. 2017 je javna uslužbenka zaposlena na delovnem mestu višji zdravnik specialist PPD1 (šifra E018023), določen ji je bil 57. plačni razred javnega uslužbenca.²¹ Pogodba o zaposlitvi določa, da javna uslužbenka dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Kontrolirani plačilni listi navajata dežurno delovno mesto zdravnik specialist V/VI PPD1 (E018014, 50. plačni razred) oz. zdravnik specialist PPD1 (E018019, 50. plačni razred).

Javna uslužbenka v kontroliranih mesecih nima evidentiranih izhodov med delovnim časom. Ravno tako nima evidentiranega dela, ki ga javni zavod ne upošteva.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbenecv):

- **vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva bi javna uslužbenka morala imeti določeno v svojem konkretnem aktu.** Zgolj sklic pogodbe o zaposlitvi na področni interni pravilnik na izpolnjuje zahtev drugega odstavka 3. člena ZSPJS.
- Javni uslužbenki se delo, ki je planirano kot dežurstvo (oznaka »DEŽ« v razporedu dela) in v regulatorju delovnega časa evidentirano kot »NZVZ Neprek. zdr. var. zaklj.«, **obračunava in izplačuje kot O010 »NZV – dan«, O031 »NZV – nedelja« in O032 »NZV – praznik«, kar ni skladno s šestim odstavkom 32. člena ZSPJS in Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.**

¹⁹ Pogodba o zaposlitvi z dne 6. 3. 2010 in aneks št. 1 z dne 10. 3. 2015.

²⁰ Pogodba o zaposlitvi z dne 29. 11. 2016.

²¹ Pogodba o zaposlitvi št. 94/2017, brez datuma.

III. 2. 5 ■

Javna uslužbenka je bila januarja 2017 zaposlena na delovnem mestu strokovni vodja VII (šifra E037907), določen ji je bil 44. plačni razred.²² Pogodba o zaposlitvi je določala, da javna uslužbenka dežura na delovnem mestu dipl. medicinska sestra v urgentni dejavnosti (šifra 037029), 32. plačni razred, v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Javni uslužbenki je delovno razmerje prenehalo s 1. 1. 2018.²³

Kontrolirana plačilna lista navaja dežurno delovno mesto diplomirana medicinska sestra v urgentni dejavnosti (E037029, 32. plačni razred).

Javna uslužbenka v kontroliranem mesecu nima evidentiranih izhodov med delovnim časom. Enkrat ima evidentirano delo, ki ga javni zavod ne upošteva (»IZR Izredno delo«) v trajanju 01:20, brez opombe.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica nepravilnosti ne ugotavlja.

III. 2. 6 ■

Javna uslužbenka je bila januarja 2017 zaposlena na delovnem mestu strokovni vodja VII (šifra E037907), določen ji je bil 40. plačni razred.²⁴ Glede dežurnega delovnega mesta pogodba o zaposlitvi s pripadajočimi aneksi ni imela določb.

Od 10. 4. 2018 je javna uslužbenka zaposlena na delovnem mestu dipl. medicinska sestra operacijska medicinska sestra (šifra E037010), določen ji je bil 38. plačni razred javnega uslužbenca.²⁵ Pogodba o zaposlitvi določa, da javna uslužbenka dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Kontrolirani plačilni listi navajata dežurno delovno mesto diplomirana medicinska sestra v urgentni dejavnosti (E037029, 32. plačni razred).

Javna uslužbenka ima v kontroliranih mesecih evidentirane štiri ■ odsotnosti z dela (■), drugih izhodov med delovnim časom nima evidentiranih. Delo, ki ga javni zavod ne upošteva, je evidentirano štirikrat, v skupnem trajanju 3:58, vsakokrat kot »IZR Izredno delo«, opomba je napisana samo enkrat: ■.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev):

- **vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva bi javna uslužbenka morala imeti določeno v svojem konkretnem aktu.** Zgolj sklic pogodbe o zaposlitvi na področni interni pravilnik na izpolnjuje zahtev drugega odstavka 3. člena ZSPJS.

²² Pogodba o zaposlitvi z dne 29. 11. 2011, aneks št. 1 z dne 30. 3. 2015 in dogovor o nadaljevanju delovnega razmerja z dne 23. 12. 2016.

²³ Dogovor o nadaljevanju delovnega razmerja z dne 13. 11. 2017.

²⁴ Pogodba o zaposlitvi z dne 20. 1. 2014 in aneks št. 1 z dne 30. 3. 2015.

²⁵ Pogodba o zaposlitvi z dne 10. 4. 2018.

III. 2. 7 ■

Javna uslužbenka je bila januarja 2017 in naprej zaposlena na delovnem mestu vodja VII (šifra E045980), določen ji je bil 35. plačni razred in od 1. 7. 2017 36. plačni razred.²⁶ Pogodba o zaposlitvi določa, da javna uslužbenka dežura na delovnem mestu v skladu s Pravilnikom o dežurstvu in stalni pripravljenosti v javnem zavodu.

Kontrolirani plačilni listi navajata dežurno delovno mesto laboratorijski tehnik I (E045005, 22. oz. 23. plačni razred).

Javna uslužbenka ima v kontroliranih mesecih evidentirano eno ■ odsotnost z dela (■), drugih izhodov med delovnim časom nima evidentiranih. Delo, ki ga javni zavod ne upošteva, ni evidentirano.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev):

- **vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva bi javna uslužbenka morala imeti določeno v svojem konkretnem aktu.** Zgolj sklic pogodbe o zaposlitvi na področni interni pravilnik na izpolnjuje zahtev drugega odstavka 3. člena ZSPJS.
- Javni uslužbenki se delo, ki je planirano kot dežurstvo (oznaka »DEŽ« v razporedu dela) in v regulatorju delovnega časa evidentirano kot »NZVZ Neprek. zdr. var. zaklj.«, **obračunava in izplačuje kot O010 »NZV – dan«, O031 »NZV – nedelja« in O032 »NZV – praznik«, kar ni skladno s šestim odstavkom 32. člena ZSPJS in Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.**
- Javni uslužbenki je bila za 10. 1. 2017 izdana odredba za nadurno delo od 14. do 17. ure. V evidenci delovnega časa nadurno delo ni zavedeno in je za čas od 14.00 do 22.00 registrirano redno delo; redno delo je bilo za ta čas tudi obračunano in izplačano. Javni uslužbenki so bile obračunane in izplačane tudi tri nadure (šifra izplačila E010 – delo preko polnega delovnega časa²⁷). **Javni uslužbenki je bila za isti čas treh ur poleg nadurnega dela plačana tudi za redno delo, kar je nepravilno.**

Javni zavod v pripombah na Osnutek zapisnika navaja, da je na nadurnem listu napačno vpisan datum 10. 1. 2017 – pravilen datum je 12. 1. 2017 in poslal je »popravljen nadurni list«. Inšpektorica ugotavlja, da gre za nov, drugačen nadurni list od dveh nadurnih listov za 10. 1. 2017, ki ju je javni zavod predhodno predložil v inšpekcijskem postopku. Vsak od treh nadurnih listov je različen (zlasti različen rokopis/računalniški tekst, različen podpis direktorice, predlagateljica dvakrat podpisana, enkrat nepodpisana in navedena – vsi trije pa brez evidenčne/opravlilne številke in brez datuma izdaje)! Še v dopisu z dne 28. 11. 2018 glede datuma 10. 1. 2017 javni zavod ni imel pomislekov.

Nadalje inšpektorica ugotavlja, da javna uslužbenka tudi 12. 1. 2017 nima evidentiranega nadurnega dela.

III. 2. 8 ■

Javna uslužbenka je bila januarja 2017 in naprej zaposlena na delovnem mestu laboratorijski tehnik I (šifra E045005), določen ji je bil 30. plačni razred in od 1. 7. 2017 31. plačni razred.²⁸ Aneks št. 4 z dne 15. 2. 2011 določa, da za čas, ko javna uslužbenka izvaja dežurstvo skladno s Pravilnikom,

²⁶ Pogodba o zaposlitvi z dne 9. 5. 2014, aneks št. 1 z dne 30. 3. 2015 in aneks št. 2 z dne 29. 9. 2017. Aneks št. 2 plačni razred javne uslužbenke ugotavlja v drugi alineji 1. člena. Določbe, ki bi povišan plačni razred tudi izrecno določila, aneks ne vsebuje.

²⁷ Inšpektorica v pojasnilo dodaja, da se skladno z Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju dodatek za delo preko polnega delovnega časa (C120) samostojno ne izplačuje.

²⁸ Aneks k pogodbi o zaposlitvi z dne 1. 8. 2008, aneks št. 5 z dne 30. 5. 2015 in aneks št. 6 z dne 29. 9. 2017. Aneks št. 6 plačni razred javne uslužbenke ugotavlja v drugi alineji 1. člena. Določbe, ki bi povišan plačni razred tudi izrecno določila, aneks ne vsebuje.

Javni zavod je skupaj s pripombami na Osnutek zapisnika ponovno posredoval aneks št. 6 k pogodbi o zaposlitvi. Aneks št. 6 je bil v Osnutku zapisnika že upoštevan, saj je bila opredelitev glede njegove pravilnosti in zakonitosti že zapisana. Dikcija zapisnika se zato od Osnutka zapisnika v tem delu ni spremenila.

prejme plačo za delovno mesto laboratorijski tehnik I (šifra E045005) in 22. plačni razred ter dodatki v skladu z ZSPJS in KPJS.

Kontrolirani plačilni listi navajata dežurno delovno mesto laboratorijski tehnik I (E045005, 22. oz. 23. plačni razred).

Javna uslužbenka ima v kontroliranih mesecih evidentirane tri ■ odsotnosti z dela (■), drugih izhodov med delovnim časom nima evidentiranih. Ravno tako nima evidentiranega dela, ki ga javni zavod ne upošteva.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev):

- Javni uslužbenki se delo, ki je planirano kot dežurstvo (oznaka »DEŽ« v razporedu dela) in v regulatorju delovnega časa evidentirano kot »NZVZ Neprek. zdr. var. zaklj.«, **obračunava in izplačuje kot O010 »NZV – dan«, O031 »NZV – nedelja« in O032 »NZV – praznik«, kar ni skladno s šestim odstavkom 32. člena ZSPJS in Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.**
- Plačni razred javne uslužbenke na njenem rednem delovnem mestu in na dežurnem delovnem mestu se je na podlagi Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 46/17) s 1. 7. 2017 povišal za en plačni razred. **Pogodba o zaposlitvi tega povišanja ni določila, kar je nepravilno (četrti odstavek 3. člena ZSPJS).** Izplačila plače so povišanje upoštevala.

III. 2. 9 ■

Javni uslužbenec je bil januarja 2017 in naprej zaposlen na delovnem mestu vzdrževalec IV (I) (šifra J034095), določen mu je bil 23. plačni razred in od 1. 7. 2017 24. plačni razred.²⁹

Javni uslužbenec ima v kontroliranih mesecih evidentiranih 13 ■ odsotnosti med delovnim časom (■), drugi izhodi niso evidentirani. Delo, ki ga javni zavod ne upošteva, ni evidentirano.

Ugotovitve inšpektorice:

Inšpektorica nepravilnosti ne ugotavlja.

III. 2. 10 ■

Javna uslužbenka je bila januarja 2017 zaposlena na delovnem mestu strokovni delavec V (šifra J015038), določen ji je bil 19. plačni razred.³⁰

Od 29. 5. 2017 je javna uslužbenka zaposlena na delovnem mestu vodja VIII (šifra J015981), določen ji je bil 25. plačni razred javnega uslužbenca.³¹

Javna uslužbenka ima v kontroliranih mesecih evidentirano eno ■ odsotnost z dela (■, ki mu je sledilo izredno delo), drugih izhodov med delovnim časom nima evidentiranih. Delo, ki ga javni zavod ne upošteva (»IZR Izredno delo«, »NAD nadurno«) ima evidentirano 32x, v skupnem trajanju 59:54, v vseh primerih kot IZR, opombe ima večina IZR iz januarja 2018: za priprav. plače; nalogi za plače; za zaposl.dms amb; pogj.pog.■; pril.obd.■; fizi.zaposl.; inv.■; sekundarij; ar zdr.; int.odd.zdr.; dop.zap.za inšp.nadzor; odgovori za labor.; odg.osebe za gaš.; specializanti. Vsebinskega pojasnila, zakaj tega dela ne priznava, javni zavod kljub pozivu inšpektorice ni podal.

Ugotovitve inšpektorice:

²⁹ Pogodba o zaposlitvi z dne 5. 1. 2016 in aneks št. 1 z dne 29. 9. 2017. Aneks št. 1 plačni razred javnega uslužbenca ugotavlja v drugi alineji 1. člena. Določbe, ki bi povišal plačni razred tudi izrecno določila, aneks ne vsebuje.

³⁰ Pogodba o zaposlitvi z dne 30. 8. 2016.

³¹ Pogodba o zaposlitvi z dne 25. 5. 2017.

Inšpektorica ugotavlja sledeče nepravilnosti (nepravilnosti so podrobneje obrazložene v točki Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev):

- javna uslužbenka ima 31. 1. 2017 registriranih 3:22 ur nadurnega dela, kar je bilo tudi izplačano. **Odredbe za to nadurno delo javni zavod ni predložil.**³²

III. 3 Skupne ugotovitve inšpektorice za sistem javnih uslužbencev:

1.

Vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva bi javni uslužbenci morali imeti določeno v svojih konkretnih aktih. Določeno bi moralo biti konkretno delovno mesto, na katerem opravljajo dežurstvo in konkreten plačni razred s pripadajočo nominalno vrednostjo. Skladno z drugim odstavkom 3. člena ZSPJS se plača določi s pogodbo o zaposlitvi, odločbo oziroma sklepom, in sicer se mora določiti pravna podlaga za določitev plače in posameznih delov plače, plačni razred in druge sestavine plače v skladu z ZSPJS, predpisi in drugimi akti, izdanimi na njihovi podlagi ter kolektivnimi pogodbami, višino posameznih elementov plače na dan sklenitve pogodbe, izdaje sklepa oziroma odločbe in usklajevanja plače.

Javni zavod je v dopisu z dne 28. 11. 2018 pojasnil, da je seznam dežurnih delovnih mest določen v internem pravilniku o dežurstvu in stalni pripravljenosti, prav tako plačni razredi teh delovnih mest. Določbe, po katerem plačnem razredu je plačan javni uslužbenec, ki dežura, niso neposredno povzemali v internih pravilnikih, saj je to določeno v 32. členu ZSPJS, na katerega napotuje 13. člen internega pravilnika. Slednji na splošno opredeljuje pravico do plačila za dežurstvo in stalno pripravljenost.

Glede na pojasnilo inšpektorica k že zapisanemu dodaja, da ima aktualna dežurna delovna mesta javni zavod določena v sistemizaciji. Delovna mesta v področnem pravilniku so neažurirana (pri večini so se namreč spremenile šifre ali/in PR) in njihov nabor je ožji.

2.

Javni zavod uporablja šifre izplačil O, ki so po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju rezervirana na sodnike in državne tožilce (O010 »NZV – dan«, O031 »NZV – nedelja« in O032 »NZV – praznik«) (dežurstvo na rednem delovnem mestu s polnimi dodatki C100, C110 in C111), kar je nepravilno. Po pojasnilu v dopisu z dne 28. 11. 2018 šifro izplačil O javni zavod uporablja za evidenco in lažjo analizo izplačanih nadur, ki izhajajo iz dežurstva. Na ta način ločuje nadure v zvezi z dežurstvom od ostalih nadur.

Inšpektorica ugotavlja, da gre v navedenih primerih po evidenci ur za »NZVZ Neprek. zdr. varstvo zaklj.«, ki je zavedeno v času izven časa, ki je za dežurstvo opredeljen v internem pravilniku javnega zavoda o dežurstvu in stalni pripravljenosti (praviloma med 07:00 in 20:00). V času, ki je v internem pravilniku določen za opravljanje dežurstva, je v evidenci ur oznaka »DEZZ Dežurstvo zaključeno« in za ta čas so zaposleni plačani za opravljanje dežurstva na dežurnem delovnem mestu (šifre izplačil O060-O110 – dežurstvo s polovičnimi dodatki C100, C110 in C111).

Čas, ki je v evidenci ur zabeležen kot »NZVZ Neprek. zdr. varstvo zaklj.« in »DEZZ Dežurstvo zaključeno« se v pregledanih mesečnih razporedih dela nahaja pod oznako »DEŽ«³³. To pomeni, da je bilo v obeh primerih planirano dežurstvo. Torej v primeru »NZVZ Neprek. zdr. varstvo zaklj.« ne gre za opravljanje učinkovitega dela.³⁴ Za ta čas tudi niso bile izdane odredbe za nadurno delo. Javni zavod je v dopisu z dne 28. 11. 2018 pojasnil, da odločb za dežurstvo (sestavljeno iz dežurstva in

³² V postopku sta bili predloženi dve pisni odredbi, ki se obe nanašata na 11., 18., 25., 26. in 30. 1. 2017 (v obrazec je možno vpisati do šest datumov in je torej obstajal prostor za »manjkajoči« 31. 1. 2017). Gre za dvakrat spisan dokument. Poleg rokopisa se odredbi razlikujeta tudi v vsebini (nosita različna datuma predloga za nadurno delo, ena ima dopisana dva dodatna razloga za nadurno delo) in podpisu direktorice. Javni zavod je bil izrecno pozvan k dostavi odredbe za 31. 1. 2017, a je ni predložil.

³³ Konkretno oznake so odvisne od razporeda in so npr. »D+DEŽ+D«, »DEŽ«, »DEŽ 7-7«, »DEŽ 15-7«.

³⁴ Tako ima npr. javni uslužbenec ■ 17. 1. 2018 med 15:00 in 20:00 evidentirano »RED Redno delo« z opombo: pokrivanje minus ur, med 20:00 in 7:00 pa ima evidentirano »DEZZ Dežurstvo zaključeno«. Razpored dela za ta mesec kljub pozivu inšpektorice ni bil predložen, predložen pa je bil razpored dežurstev, po katerem je za ta dan dežurni javni uslužbenec ■.

nadurnega dela) skladno z internim pravilnikom o delovnem času ni potrebno izpolnjevati od 1. 8. 2012 dalje. Na vprašanje inšpektorice, kako ima organizirano neprekinjeno zdravstveno varstvo, saj gre glede na predloženo dokumentacijo za dežurstvo in ne za učinkovito opravljanje dela (nadure), je javni zavod pojasnil, da je zaradi pomanjkanja zdravnikov delo razporejeno na redno delo dopoldan (do 15.00) in s tem zaposleni pokrivajo mesečni fond ur, ostalo do dežurne so viški ur – nadure.³⁵

Javni zavod bi torej moral za osnovo plačilu dežurstva, ki je v regulatorju delovnega časa evidentirano kot »NZVZ Neprek. zdr. varstvo zaklj.« vzeti dežurna delovna mesta in polovične dodatke C100, C110 in C111 (šesti odstavek 32. člena ZSPJS) in ne redna delovna mesta javnih uslužbencev in polno višino navedenih dodatkov. Slednje je z zakonom izrecno predpisano samo za sodnike in državne tožilce (32a. člen ZSPJS) in mednje se javni uslužbenci javnega zavoda ne uvrščajo.

3.

Javni zavod na plačilnih listah za redno delo uporablja šifro A010 »redno delo«, poleg nje pa še šifri A012 »Redno delo – prenos iz fonda« (ta ima za posledico izplačilo plače) in A019 »Višek ur – prenos v fond« (nima izplačil). **Šifri nista skladni z Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju, saj ju ta ne določa.**

Javni zavod v dopisu z dne 28. 11.2018 pojasnil, da če zaposleni v mesecu opravi višek ur, ki niso odrejene kot nadure, so pa upravičene (»IZRO«) ali »RED«, gre ta višek ur v fond (A019), ki jih lahko znotraj referenčnega obdobja izkoristi kot proste ure, kar se zabeleži kot prenos iz fonda (A012). Šifri uporabljajo zaradi lažje evidence.

4.

Javni zavod je pri plači za januar 2018 pri dveh javnih uslužbencih (■ in ■) **pri izplačilu dežurstva na dežurnem delovnem mestu upošteval položajni dodatek, kar je nepravilno.** Položajnega dodatka na dežurnih delovnih mestih sistemizacija javnega zavoda ne določa. Glede na število izvajalcev po internem pravilniku za dodatek med opravljanjem dežurstva (ki mora biti na dežurnem delovnem mestu) tudi ni vsebinske podlage. Skladno s 24. členom ZSPJS je položajni dodatek del plače, ki pripada javnemu uslužbencu, ki izvršuje pooblastila v zvezi z vodenjem, usklajevanjem in izvajanjem dela kot vodja notranje organizacijske enote, vrednotenje teh nalog pa ni vključeno v osnovno plačo delovnega mesta, naziva ali funkcije.

5.

Izhodi med delovnim časom so registrirani le izjemoma, in v vseh primerih gre za kasnejši prihod na delo ali predčasen odhod z dela (gl. posamezne javne uslužbenke). Drugačni zasebni izhodi, odmori/malica ipd. niso registrirani. Zato se zastavlja vprašanje, ali izhodov dejansko ni ali pa jih javni uslužbenci ne registrirajo. V slednjem primeru ni mogoče ugotoviti, ali je redna delovna obveznost res opravljena in ali obstaja podlaga za izplačano število nadur. **Javnem zavodu inšpektorica zato predlaga, da preveri registriranje izhodov med delovnim časom in inšpektoratu poroča o svojih ugotovitvah in morebitnih ukrepih.**

6.

V pripombah na Osnutek zapisnika je javni zavod ponovno pojasnil, da šifre izplačil O uporablja zgolj zaradi lažje evidence in da bo v prihodnje napako odpravil. Komentar inšpektorice: v točki 2 je že obrazloženo, da ne gre zgolj za »drugačno, preglednejšo tehnično rešitev« pri obračunu in izplačevanju plač.

Dodatno je javni zavod pojasnil, da bo vse ukrepe, predloge in navodila inšpektorata dosledno upošteval in v predpisanem roku o odpravljenih nepravilnostih tudi poročal.

³⁵ Dopis z dne 14. 12. 2018.

IV. Ukrepi inšpektorice za sistem javnih uslužbencev

Na podlagi prvega odstavka 43č. člena ZSPJS inšpektorica **o d r e j a** direktorici javnega zavoda, da kot odgovorna oseba skladno z ugotovitvami inšpektorice:

- da v prihodnje spremembe plače, ki so posledica spremembe predpisa in drugega akta, izdanega na njegovi podlagi ali kolektivne pogodbe, ustrezno uredi v konkretnih aktih javnih uslužbencev, kot to določa četrti odstavek 3. člena ZSPJS
- da vrednotenje dela v času (opravljanja) dežurstva določi v konkretnih aktih javnih uslužbencev, skladno z drugim odstavkom 3. člena ZSPJS
- da v prihodnje javnim uslužbencem opravljanje dežurstva obračunava in izplačuje skladno s šestim odstavkom 32. člena ZSPJS in uredbo, ki ureja enotno metodologijo in obrazce za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju
- da v prihodnje dosledno spoštuje z uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju
- da v prihodnje dodatek za delo preko polnega delovnega časa obračunava in izplačuje samo za (pravilno) odrejeno delo preko polnega delovnega časa
- da v primerih, navedenih pri kontroliranih javnih uslužbencih, ko se je za obračun in izplačilo dežurstva uporabljalo šifre izplačil O, in ko se je pri obračunu in izplačilu dežurstva upošteval položajni dodatek, ukrepa skladno s 3a. členom ZSPJS (od javnega uslužbenca naj zahteva vračilo preveč plačanega dežurstva)
- da nepravilnosti odpravi tudi pri vseh preostalih javnih uslužbencih, ki niso bili pregledani v okviru tega inšpekcijskega nadzora
- da o izvedenih ukrepih in finančnih učinkih izvedenih ukrepov v 60 dneh od prejema tega zapisnika poroča Inšpektoratu za javni sektor in mu za kontrolirane javne uslužbence predloži listinska dokazila o odpravljenih nepravilnostih

V. Pouk o pravnem sredstvu

Predstojnik lahko poda ugovor zoper ta zapisnik v roku osmih dni po vročitvi zapisnika. Pisni ugovor se lahko vloži neposredno pri Inšpektoratu za javni sektor, Tržaška 21, 1000 Ljubljana ali pošlje priporočeno po pošti, lahko pa se poda tudi ustno na zapisnik. O ugovoru bo odločil minister za javno upravo. Na podlagi 23. člena Zakona o upravnih taksah za ugovor ni treba plačati upravne takse.

Mag. Marija Tancek
inšpektorica višja svetnica
inšpektorica za sistem javnih uslužbencev

Poslano:

1. ■, spec. manag., direktorica, Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje - osebno po ZUP
2. Ministrstvo za zdravje, gp.mz@gov.si
3. ■, minister, Ministrstvo za javno upravo, gp.mju@gov.si