**Zahteva za dostop do informacij javnega značaja\***

**1. Naziv in naslov organa:**

GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE, Zemljemerska ulica 12, 1000 Ljubljana, pisarna.gu@gov.si

**2. Podatki o prosilcu:**

*(ime in priimek fizične osebe oziroma naziv pravne osebe):* ......................................................................................

*(naslov prebivališča oziroma poslovni naslov):* .........................................................................................................

*(telefon in e-pošta – neobvezno):* ...........................................................................................................................

*(podatki o morebitnem zastopniku pravne osebe ali pooblaščencu – če gre za pooblaščenca, priložite tudi pooblastilo):*

............................................................................................................................................................................

**3. Kot prosilec na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ (Uradni list RS, št. 51/06 – u.p.b. in nasl.) naslovni organ pisno zaprošam za dostop do naslednjih dokumentov:**

*(V nadaljevanju čim bolj določno opišite dokumente, ki jih želite prejeti. Če gre za obsežno dokumentacijo, skušajte zahtevo omejiti. Za plačilo stroškov posredovanja izda organ prosilcu sklep, če materialni stroški posredovanja informacij presegajo 20 eurov.)*

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

**4. Prosim, da mi zahtevane informacije zagotovite v naslednji obliki:**

|  |  |
| --- | --- |
| * vpogled pri organu | * fotokopija ali izpis v formatu A4 ali formatu ................ |
| * prepis pri organu | * elektronski zapis na zgoščenki CD |
| * elektronski zapis na zgoščenki DVD-R | * drug e-zapis (npr. datoteka po e-pošti) ............................... |

**Datum: ......................................... Podpis: .....................................................................**

Takse prosto po 30. točki 28. člena Zakona o upravnih taksah - ZUT (Uradni list RS, št. 106/10 – u.p.b. in nasl.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* *Za pisno zahtevo se šteje tudi elektronska zahteva, poslana na elektronski naslov organa, pri čemer veljavnost zahteve ni pogojena z elektronskim podpisom.*