



Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00  
F: 01 478 39 00  
E: gfu.fu@gov.si  
www.fu.gov.si

Številka: 1004-1/2021-1

Datum: 12. 01. 2021

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJU), **Finančna uprava RS** objavlja javni natečaj za sedem prostih delovnih mest:

#### na Generalnem finančnem uradu

##### 1. **PODSEKRETAR** v Službi generalnega direktorja

Naloge na uradniškem delovnem mestu se opravljajo v nazivu podsekretar, sekretar.

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 42. plačni razred, to je 2.198,84 EUR bruto.

##### **Pogoji za zasedbo delovnega mesta:**

- visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba; specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja); magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja); magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magistrska izobrazba po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja),
- 6 let delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe.

##### **Posebni pogoji in dodatna znanja:**

- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

##### **Opis nalog:**

- strateška podpora vodstvu.

##### **Opis nalog iz sistemizacije:**

- neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja,
- samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- vodenje in sodelovanje v delovnih in projektnih skupinah,
- sodelovanje s strokovnimi službami ter z drugimi zunanjimi institucijami,
- izvajanje usposabljanja z delovnega področja,
- opravljanje drugih nalog in dejanj, določenih z zakonom in drugimi predpisi ter opravi, ki jih odredi nadrejeni.



1004-1/2021-1

## **2. VIŠJI SVETOVALEC** v Notranjerevizijski službi

Naloge na uradniškem delovnem mestu se opravljajo v nazivu višji svetovalec III, II, I.

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 35. plačni razred, to je 1.670,94 EUR bruto.

### **Pogoji za zasedbo delovnega mesta:**

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- 4 leta delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s končano **pravno ali ekonomsko smerjo izobrazbe**, zaključene najmanj na stopnji, ki je zahtevana kot pogoj za zasedbo delovnega mesta.

### **Posebni pogoji in dodatna znanja:**

- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

### **Opis nalog iz sistemizacije:**

- sodelovanje oziroma oblikovanje sistemskih rešitev, metodologij in delovnih postopkov za izvajanje davčnih in drugih predpisov,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- spremljanje in analiziranje učinkov izvajanja metodologij in delovnih postopkov,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- izvajanje usposabljanja z delovnega področja uprave,
- opravljanje drugih nalog in dejanj, določenih z zakonom ali drugimi predpisi ter opravil, ki jih odredi nadrejeni.

## **3. VIŠJI FINANČNI INŠPEKTOR** v Oddelku za transferne cene, Uprava za nadzor

Naloge na uradniškem delovnem mestu se opravljajo v nazivu višji finančni inšpektor III, II, I.

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 39. plačni razred, to je 1.954,78 EUR bruto.

### **Pogoji za zasedbo delovnega mesta:**

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- 4 leta delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe.

### **Posebni pogoji in dodatna znanja:**

- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje,
- strokovni izpit po Zakonu o finančni upravi:
  - splošni strokovni izpit za opravljanje nalog finančne uprave ter
  - strokovni izpit za finančni nadzor II. stopnje,
- preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

**Opis nalog iz sistemizacije:**

- vodenje in samostojno odločanje v postopku finančnega nadzora s področja transfernih cen in drugih postopkov iz pristojnosti finančne uprave,
- vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku,
- priprava kazenskih ovadb in drugih gradiv v zvezi s kaznivimi ravnanji,
- vodenje postopkov in izrekanje ukrepov na področju zahtevnejših in specializiranih nalog v skladu z zakonom,
- sodelovanje z drugimi inšpektorati in državnimi organi pri izvajanju skupnih nalog,
- predlaganje standardov, postopkov in tehnik na področju transfernih cen in sodelovanje pri njihovi pripravi,
- samostojno oblikovanje poročila o stanju na področju dela inšpekcijskega organa,
- opravljanje drugih nalog in dejanj, določenih z zakonom in drugimi predpisi ter opravil, ki jih odredi nadrejeni.

**4. VIŠJI SVETOVALEC** v Oddelku za vračila, Uprava za prihodke

Naloge na uradniškem delovnem mestu se opravljajo v nazivu višji svetovalec III, II, I.

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 35. plačni razred, to je 1.670,94 EUR bruto.

**Pogoji za zasedbo delovnega mesta:**

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- 4 leta delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s končano **pravno ali ekonomsko smerjo izobrazbe, zaključene najmanj na stopnji, ki je zahtevana kot pogoj za zasedbo delovnega mesta.**

**Posebni pogoji in dodatna znanja:**

- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje.

**Zaželena znanja:**

- delovne izkušnje na področju računovodstva.

**Opis nalog:**

Na delovnem mestu se opravljajo systemske finančne in računovodske naloge, nadzor izvedenih avtomatskih obdelav finančnih in računovodskih nalog, sodelovanje pri razvoju postopkov in njihove računalniške podpore.

**Opis nalog iz sistemizacije:**

- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot,
- pripravljanje zahtevnih analiz, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- izdelava metodologije in postopkov upravljanja analitičnih knjigovodskih evidenc,
- sodelovanje pri informatizaciji predlaganih rešitev davčnega knjigovodstva,
- usklajevanje podatkov z davčnimi zavezanci, zunanji in notranji uporabniki,
- sodelovanje v delovnih in projektnih skupinah,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih in v davčnem postopku po pooblastilu,

- izvajanje usposabljanja z delovnega področja uprave,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- opravljanje drugih nalog in dejanj, določenih z zakonom ali drugimi predpisi ter opravil, ki jih odredi nadrejeni.

#### **na Finančnem uradu Ljubljana**

#### **5. VIŠJI FINANČNI KONTROLOR** v Referatu za dohodnino 4 Grosuplje

Naloge na uradniškem delovnem mestu se opravljajo v nazivu višji finančni kontrolor III, II, I.

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 26. plačni razred, to je 1.173,99 EUR bruto.

##### ***Pogoji za zasedbo delovnega mesta:***

- najmanj višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba oziroma višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja),
- 6 mesecev delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe.

##### ***Posebni pogoji in dodatna znanja:***

- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- strokovni izpit iz upravnega postopka prve stopnje,
- strokovni izpit po Zakonu o finančni upravi:
  - splošni strokovni izpit za opravljanje nalog finančne uprave ter
  - strokovni izpit za finančni nadzor I. stopnja,
- preizkus znanja za vodenje prekrškovnega postopka in izdajo plačilnega naloga.

##### ***Opis nalog iz sistemizacije:***

- kontroliranje pravočasnosti in pravilnosti vlaganja davčnih napovedi in davčnih obračunov ter predlaganje ukrepov,
- kontroliranje pravočasnosti in pravilnosti obračunavanja davkov ter ukrepanje ob neobračunanem oziroma nepravilno obračunanem davku,
- vodenje posebnega ugotovitvenega postopka za določitev davčne osnove in odmere davkov in drugih obveznosti,
- vodenje postopkov v zvezi z zahtevki za vračilo davkov na podlagi davčnih obračunov,
- vodenje predpisanih evidenc,
- izdajanje potrdil iz zahtevnih evidenc oziroma o dejanskem stanju, o katerem organ ne vodi evidence, zakon pa določa izdajo potrdila,
- vodenje prekrškovnega postopka in izdaja plačilnega naloga,
- vodenje upravnih in davčnih postopkov na I. stopnji po pooblastilu,
- priprava in knjiženje knjigovodskih dogodkov,
- opravljanje dejanj v zvezi z izdajanjem potrdil iz knjigovodskih evidenc,
- usklajevanje podatkov z davčnimi zavezanci,
- razkritja,
- opravljanje drugih nalog in dejanj, določenih z zakonom in drugimi predpisi ter opravil, ki jih odredi nadrejeni.

#### **na Finančnem uradu Maribor**

#### **6. FINANČNI KONTROLOR SVETOVALEC** v Referatu za davke od dohodkov iz poslovanja

Naloge na uradniškem delovnem mestu se opravljajo v nazivu finančni kontrolor svetovalec III, II, I.

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 31. plačni razred, to je 1.428,34 EUR bruto.

**Pogoji za zasedbo delovnega mesta:**

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- 2 leti delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe.

**Posebni pogoji in dodatna znanja:**

- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- višja raven znanja jezika narodne skupnosti,
- strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje,
- strokovni izpit po Zakonu o finančni upravi:
  - splošni strokovni izpit za opravljanje nalog finančne uprave ter
  - strokovni izpit za finančni nadzor I. stopnja,
- preizkus znanja za vodenje prekrškovnega postopka in izdajo plačilnega naloga.

**Opis nalog iz sistemizacije:**

- kontroliranje pravočasnosti in pravilnosti ter ukrepanje ob neobračunanem oziroma nepravilno obračunanem davku,
- vodenje posebnega ugotovitvenega postopka za določitev davčne osnove in odmere davkov in drugih obveznosti,
- vodenje zahtevnih postopkov v zvezi z zahtevki za vračilo davkov na podlagi obračunov davka,
- sodelovanje in svetovanje pri zahtevnejših postopkih kontrole/nadzora in odmere davkov,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- vodenje prekrškovnega postopka in izdaja plačilnega naloga,
- vodenje zahtevnih upravnih in davčnih postopkov na I. stopnji po pooblastilu,
- priprava in knjiženje knjigovodskih dogodkov,
- usklajevanje podatkov z davčnimi zavezanci,
- razkritja,
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti,
- opravljanje drugih nalog in dejanj, določenih z zakonom in drugimi predpisi ter opravi, ki jih odredi nadrejeni.

**na Finančnem uradu Velenje**

**7. VIŠJI SVETOVALEC** v Službi za splošne zadeve

Naloge na uradniškem delovnem mestu se opravljajo v nazivu višji svetovalec III, II, I.

Osnovni plačni razred delovnega mesta je 35. plačni razred, to je 1.670,94 EUR bruto.

**Pogoji za zasedbo delovnega mesta:**

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- 4 leta delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe.

**Posebni pogoji in dodatna znanja:**

- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

**Opis nalog iz sistemizacije:**

- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- sodelovanje v delovnih in projektnih skupinah,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- opravljanje drugih nalog in dejanj, določenih z zakonom ali drugimi predpisi ter opravil, ki jih odredi nadrejeni.

Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravnštva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravnštvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravnštva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Na podlagi četrtega odstavka 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, s spremembami in dopolnitvami), se za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti.

Kandidati, ki ne bodo izpolnjevali natečajnih pogojev, se v skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/2006 in 104/2010) ne bodo uvrstili v izbirni postopek.

V drugem odstavku 61. člena ZJU je določeno, da se izbirni postopek lahko opravi v več fazah, tako da se kandidati postopno izločajo. Opravi se v obliki presojanja strokovne usposobljenosti iz dokumentacije, ki jo je predložil kandidat, pisnega preizkusa usposobljenosti, ustnega razgovora ali v drugi obliki, skladni s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu.

Za javne uslužbenke, ki so opravili strokovni izpit za imenovanje v naziv skladno z določbami ZJU, in/ali so se udeležili priprav na strokovni izpit za imenovanje v naziv, se lahko šteje, da izpolnjujejo pogoj obveznega usposabljanja po 89. členu ZJU. V nasprotnem primeru bo izbrani kandidat moral opraviti obvezno usposabljanje najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Strokovni izpit iz upravnega postopka prve stopnje oziroma druge stopnje mora kandidat opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Splošni strokovni izpit za opravljanje nalog finančne uprave mora uslužbenec finančne uprave opraviti v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja, kjer je strokovni izpit določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta.

Strokovni izpit za finančni nadzor I. stopnje mora uslužbenec finančne uprave opraviti najpozneje v enem letu po sklenitvi delovnega razmerja, kjer je strokovni izpit določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta.

Strokovni izpit za finančni nadzor II. stopnje mora uslužbenec finančne uprave opraviti najpozneje v enem letu po sklenitvi delovnega razmerja, kjer je strokovni izpit določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta.

Preizkus znanja za vodenje prekrškovnega postopka in izdajo plačilnega naloga mora uslužbenec opraviti v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku mora uslužbenec opraviti v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Z izbranimi kandidati bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen in polni delovni čas.

**Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati za zasedbo delovnega mesta:**

- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

**K prijavi morajo kandidati priložiti naslednje:**

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, ter navede stopnjo zahtevnosti delovnega mesta,
3. izjavo o višjem znanju jezika narodne skupnosti (za delovno mesto pod zaporedno št. 9),
4. pisno izjavo kandidata:
  - o znanju uradnega jezika,
  - da je državljan Republike Slovenije,
  - da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
5. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Finančni upravi RS pridobitev podatkov iz 4. točke iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Kandidat, v roku **8 dni** po objavi, vloži prijavo v pisni obliki (lahko na priloženem obrazcu Vloga za zaposlitev) z **navedbo delovnega mesta ter zaporedno številko delovnega mesta**, ki jo pošlje na naslov, kjer se bo delo opravljal. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Prijave se pošljejo na naslov:

- pod zap. št. 1 - 4: FURS, Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali na [gfu.fu@gov.si](mailto:gfu.fu@gov.si),
- pod zap. št. 5: FURS, FU Ljubljana, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana ali na [lj.fu@gov.si](mailto:lj.fu@gov.si),
- pod zap. št. 6: FURS, FU Maribor, Titova cesta 10, 2502 Maribor ali na [mb.fu@gov.si](mailto:mb.fu@gov.si),
- pod zap. št. 7: FURS, FU Velenje, Kopalniška cesta 2a, 3320 Velenje ali na [ve.fu@gov.si](mailto:ve.fu@gov.si).

Za dodatne informacije o vsebini dela se lahko obrnete:

- pod zap. št. 1: mag. Tomaž Perše, tel.: 01/478-2781,
- pod zap. št. 2: Urška Vodlan, tel.: 01/478-3947 ali na 031/605-718,
- pod zap. št. 3: Branka Tekavčič, tel.: 01/478-3840,
- pod zap. št. 4: Andreja Stupar, tel.: 01/369-3910,
- pod zap. št. 5: Jana Kokalj, tel.: 01/369--3123,
- pod zap. št. 6: Helena Falež, tel.: 02/235-6815
- pod zap. št. 7: Marija Gregorc, tel.: 03/839-6467.

Za dodatne informacije o formalni izvedbi izbirnega postopka se lahko obrnete na Špela Povše, tel.: 01/478-2728.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnih straneh Finančne uprave RS - [www.fu.gov.si](http://www.fu.gov.si).

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po končanem izbirnem postopku.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Pripravila:  
Špela Povše  
višji svetovalec I

Irena Nunčič,  
v. d. generalnega direktorja

Poslati:  
- Objava na portal GOV.SI

Priloga:  
- Vloga za zaposlitev