



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

www.mop.gov.si, e: gp.mop@gov.si

Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana



Datum: november 2009

## PROJEKTNA NALOGA

**za izdelavo okoljskega poročila in presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja za potrebe Državnega prostorskega načrta za zagotavljanje poplavne varnosti JZ dela Ljubljane**

### 1. UVOD

Minister za okolje, prostor in energijo je dne 17. 12. 2003, v skladu s 45. členom ZureP-1 (Ur. l. RS št. 110/02 in št. 8/03), podal pobudo za pričetek postopka priprave Državnega Lokacijskega načrta za zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane.

V juliju 2006 je bila na Vladi RS potrjena Primerjalna študija variant (v nadaljevanju: PŠV), ki je v zaključku iz večine vidikov kot najprimernejšo predlagala varianto II, ki predvideva izvedbo suhega zadrževalnika Razori na Gradaščici, suhega zadrževalnika Brezje na Horjulki, ureditev Malega grabna, z optimizacijo variante pa je predlagana še izvedba razbremenilnika na Barje.

V postopku priprave Državnega prostorskega načrta je v novembru 2008 potekala javna razgrnitev dopolnjenega osnutka Državnega prostorskega načrta za zagotavljanje poplavne varnosti JZ dela Ljubljane. Na razgrnitvi so bila dana številna vprašanja, pripombe in predlogi po izdelavi posameznih analiz oz. strokovnih podlag z vidika kmetijstva, največ pa v povezavi z izgradnjo zadrževalnikov Brezje in Razori. Glede na vrsto podanih pripomb se pristopa k iskanju kompromisnih rešitev, ki bi zmanjšale posege v povodju na način večjih posegov v strugo Malega grabna.

V postopku priprave in sprejemanja plana – DPN za zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane – je v skladu z Odločbo MOP DO (štev. 35409-274/2009-JL, z dne 30.9.2009) potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje ter izvedbo presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja.

### 2. PREDMET NALOGE

Predmet naloge je izdelava okoljskega poročila in presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja, vključno z vsemi popravki/dopolnitvami, ki so potrebne za zaključek naloge, ki se v celoti zaključijo z izdano Odločbo Ministrstva za okolje in prostor, da so vplivi izvedbe plana sprejemljivi.

Okoljsko poročilo se bo izdelovalo v več delih oziroma zaključenih fazah:

- 1. del: na podlagi javno dostopnih podatkov in že izdelanih gradiv se preveri prostor z okoljskega vidika z namenom predloga optimizacij oziroma opustitve variante ali nove variante za osnutek DPN,

- 2. del: ugotavljanje sprejemljivosti variante z okoljskega vidika,
- 3. del: okoljsko poročilo v fazi izdelave dopolnjenega osnutka DPN do zaključka OP,

### 3. ZAKONSKA IZHODIŠČA

Razpisana dela morajo biti izdelana v skladu z naslednjimi zakoni ter na njihovi podlagi izdanimi podzakonskimi akti:

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS št. 39/2006: ZVO - 1- UPB1; Uradni list RS št. 70/08: ZVO-1B)
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04-prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZON - UPB2),
- Zakon o ureditvi določenih vprašanj v zvezi z graditvijo avtocestnega omrežja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 35/95; v nadaljnjem besedilu: ZUDVGA)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/2008)
- Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02-ZGO-1, 2/04-ZZdl-A, 10/04-odl. US in 41/04-ZVO-1; v nadaljnjem besedilu: ZV-1);
- Uredba o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08);
- Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 55/03-UPB1; v nadaljnjem besedilu: ZKZ-UPB1);
- Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS št. 45/08; v nadaljnjem besedilu: Zkme-1);
- Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98-odl. US, 56/99-ZON, 67/02 in 110/02-ZGO - 1; v nadaljnjem besedilu: ZG);
- Uredba o okoljskem poročilu in podrobnejšem postopku presoje vplivov izvedbe planov na okolje (Ur. l. RS št. 73/2005);
- Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt);
- Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja, (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06).

### 4. RAZPOLOŽLJIVA DOKUMENTACIJA

Pri izdelavi Okoljskega poročila je treba smiselno upoštevati tudi predhodno izdelane študije in druga strokovna gradiva:

- Primerjalna študija variant za zagotavljanje poplavne varnosti JZ dela Ljubljane (LUZ d.d., Ljubljana, maj 2005 );
- Hidrološko presoj o visokih vod Gradaščice z upoštevanjem različnih ureditev za zaščito pred škodljivim delovanjem voda na Gradaščici in Malem Grabnu (VGI, d.o.o., Ljubljana, november 2002);
- Presoj o hidravličnih razmer na poplavnih območjih Malega Grabna pri visokih vodah za različne ureditve za zaščito pred škodljivim delovanjem voda ob Gradaščici in ob Malem Grabnu (Inštitut za vode d.o.o., Ljubljana, november 2002);
- Razbremenjevanje visokih voda na barje, Idejna zasnova (VGI d.o.o., Ljubljana, št. proj. C-1121, april 2001);
- Študij o možnosti izboljšanja stanja vodnega režima Ljubljanice, Strokovne podlage za suha zadrževalnika Šujica in Razori na Gradaščici (VGI, d.o.o., Ljubljana, marec 1998);
- Ureditev odtočnih razmer povodja Gradaščice - obramba pred poplavami, Zasnova (VGI, d.o.o., Ljubljana, junij 1991);
- Idejni projekt »Zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane« (Inženiring za vode, d.o.o., Ljubljana, št. proj. 366-FR/05, junij 2007);
- Državni prostorski načrt za zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane, dopolnjen osnutek (LUZ d.d., Ljubljana, št. proj. 5872, december 2007, po recenziji april 2008);

- prostorski planski in izvedbeni akti za območje občine, ki so tangirane s potekom predvidene ureditve;
- Odloki o razglasitvah kulturnih spomenikov v tangiranih občinah;
- vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva, relevantna za izdelavo naloge,
- smernice nosilcev urejanja prostora ter program priprave za izdelavo državnega lokacijskega (prostorskega) načrta,
- občinske strateški in izvedbeni prostorski akti občine, ki so tangirane z načrtovanimi ureditvami,
- odloki o razglasitvah kulturnih spomenikov v tangiranih občinah.

## 5. VSEBINA IN OBSEG NALOGE

Osnovno izhodišče oziroma cilj izdelave ureditev so ureditve, ki bodo povečale varnost naseljenih območij jugozahodnega dela Ljubljane pred poplavami. Na tem območju lahko nastaja ob visokih padavinah in poplavah velika materialna škoda. Raziskave in analize, ki so jih različne strokovne organizacije izvajale od leta 1977 dalje, so pokazale, da samo z ureditvijo Malega Grabna ni mogoče zagotoviti varnosti jugozahodnega dela Ljubljane pred poplavami s povratno dobo 100 let. Edina ustrezna rešitev je načrtovanje celovite ureditve povodja Gradašnice, ki vključuje tudi izvedbo ukrepov v zaledju povodja.

### 5.1 Opis variant

Predmet DPN za zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane so naslednja območja oz. ureditve:

- suhi zadrževalnik Razori,
- Mali Graben (razširitev struge in izgradnja nasipov ter zidov), z razbremenilnikom 6a na Barje
- regulacije in predstavitve strug vodotokov Gradaščica, Horjulka, Ostrožnik in Šujica in
- vse ostale ureditve, ki so nujno potrebne za nemoteno delovanje načrtovanih ureditev.
- ureditve na območju Polhovega Gradca
- sanacija kamnoloma Hrastenice,

V Okoljskem poročilu je potrebno primerjati tri variantne rešitve:

- varianta 1 – brez izgradnje zadrževalnikov (ničelna varianta),
- varianta 2 – optimizirana varianta, izdelana ob smiselnem upoštevanju pripomb iz javne razgrnitve DPN – ja,
- varianta 3 – varianta iz javne razgrnitve DPN - ja.

Za obseg vrednotenja vplivov se uporabijo že izdelane strokovne podlage iz faze Študije variant, kakor tudi strokovne podlage, ki so trenutno še v izdelavi.

### 5.2 Vsebina naloge

V okviru okoljskega poročila je treba ugotoviti pričakovane vplive izvedbe plana (v nadaljevanju plan skladno s terminologijo okoljske zakonodaje) in oceniti njihovo sprejemljivost, kar vključuje oceno morebitnih alternativnih rešitev in v primeru ugotovljenih pričakovanih škodljivih vplivov tudi predlog in oceno ustreznih omilitvenih ukrepov.

Vsebina in obseg Okoljskega poročila morata biti skladna z Uredbo o okoljskem poročilu, Pravilnikom o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja in podrobnejšem postopku presoje vplivov izvedbe planov na okolje, pri čemer je potrebno za vse sestavine okolja priložiti ustrezne grafične priloge v ustreznem merilu glede na velikost posega in potrebno natančnost prikaza posamezne vsebine. Rezultati analize naj

bodo prikazani tudi opisno.

V skladu s prilogo 8 Pravilnika o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06) je potrebno Dodatek za presojo sprejemljivosti za varovana območja izdelati kot samostojen dokument po sledečih poglavjih:

**1 Ime in kratek opis posega**

**2 Podatki o načrtovanem posegu v naravo**

2.1 Celoten prostor ali območje, ki ga zajema poseg

2.2 Določitve namenske rabe prostora, njen obseg in usmeritve, razmestitve dejavnosti v prostoru ali prostorske usmeritve in prostorski obseg vseh načrtovanih posegov v naravo

2.3 Velikost in drugi osnovni podatki o vseh načrtovanih posegih v naravo

2.4 Predvideno obdobje izvajanja plana

2.5 Potrebe po naravnih virih

2.6 Predvidene emisije, odpadki in ravnanja z njimi

**3 Podatki o varovanem območju**

3.1 Varstveni cilji varovanega območja in dejavniki, ki prispevajo k ohranitveni vrednosti območja

3.2 Prikaz varstvenih, varovanih, zavarovanih, degradiranih in drugih območij, na katerih je zaradi varstva okolja, ohranjanja narave, varstva naravnih virov ali kulturne dediščine predpisan drugačni režim

3.3 Povzetek veljavnih pravnih režimov na varovanih območjih ali njihovih delih, podatki o pridobitvi naravovarstvenih smernic oziroma strokovnih podlagah in stopnja upoštevanja v planu

3.4 Prikaz območij dejanske rabe prostora

3.5 Vrste in habitatni tipi za katere je Natura območje določeno, vključno s podatki iz SDF

3.6 Načrti za upravljanje območja in usmeritve, ki izhajajo iz njih

3.7 Opis obstoječega izhodiščnega stanja območja

3.8 Ključne značilnosti habitatov ali vrst na območju

3.9 Podatki o sezonskih vplivih in vplivih naravnih motenj na ključne habitate ali vrste na območju

**4 Podatki o ugotovljenih vplivih in njihovi presoji**

4.1 Opredelitev ugotovljenih škodljivih vplivov plana ali s planom načrtovanega posega v naravo na varstvene cilje posameznih varovanih območij in njihovo celovitost ter povezanost, vključno s kumulativnimi vplivi

4.2 Ugotovitve v primeru preveritve alternativnih rešitev, navedba preverjenih rešitev in razlogi za izbor predlagane rešitve

4.3 Razlaga o možnosti omilitve škodljivih vplivov z navedbo ustreznih omilitvenih ukrepov in razlogi za konkreten izbor omilitvenega ukrepa

4.4 Določitev časovnega okvirja izvedbe omilitvenih ukrepov, navedba nosilcev njihove izvedbe in način spremljanja uspešnosti izvedenih omilitvenih ukrepov

4.5 Navedba morebitnih načrtovanih ali obravnavanih pobud za ohranjanje narave, ki lahko vpliva na bodoče stanje območja

**5 Navedba o virih podatkov oziroma načinu njihove pridobitve in uporabljenih metodah** napovedovanja vpliva in presoje

5.1 Literatura in drugi viri

5.2 Zakonodaja

5.3 Metoda dela

**6 Navedbe o izdelovalcih in morebitnih podizvajalcih**

**7 Priloge**

## 6. OBSEG IN ROKI IZVEDBE NALOGE

Dela, ki so predmet te naloge mora izdelovalec izdelati v naslednjih fazah:

### 1. faza:

- pregled obstoječe dokumentacije in javno dostopnih podatkov
- pregled in analiza prostorskih planskih in izvedbenih aktov na obravnavanem območju (sprejeti akti in akti v postopku sprejemanja). Predvsem je treba preveriti ali planski akti vsebujejo zadostno natančne podatke za izdelavo OP-ja (kmetijska zemljišča –najboljša in druga, hrup...)
- preveritev ustreznosti okoljskih izhodišč (cilji, kazalci, metodologija...)
- pregled že izdelane dokumentacije
- pregled in analiza smernic
- pregled vseh razpoložljivih podatkov iz obstoječih katastrov in zbirk podatkov pri pristojnih institucijah za segmente Natura 2000, ekološko pomembna območja (EPO), zavarovana območja, območja predlagana za zavarovanje, naravne vrednote, pričakovane naravne vrednote, občutljiva območja z vidika varstva podtalnice, zavarovani vodni viri s polji podtalnice, varstvena območja vodnih virov, mokrišča, rečne mreže in poplavna območja, območja in objekti kulturne dediščine
- izdelava problemskih kart – omejitev v prostoru na podlagi vseh razpoložljivih podatkov iz zadnje alineje predhodne faze
- usmeritve projektantu na podlagi analize smernic

ROK: 30 dni po podpisu pogodbe

### 2. faza:

- predlog optimizacij/ predlog opustitev variante/ predlog nove variante
- sodelovanje pri optimizaciji variante za dopolnjen osnutek DPN

ROK: 15 dni po prejemu variantnih rešitev

### 3. faza:

- ničelno stanje, vrednotenje in ocena variant brez predloga plana
- Izdelovalec OP prejme pregledno karto in izdelava posnetek ničelnega stanja okolja ter vrednoti in oceni variante brez predloga plana.

ROK: 60 dni po prejemu situacije v primernem merilu, ostalih strokovnih podlag

### 4. faza:

V fazi izdelave dopolnjenega osnutka DPN mora izdelovalec okoljskega poročila preveriti plan – dopolnjen osnutek DPN v smislu odstopanj/nadaljnjih optimizaciji od najustreznejše variantne rešitve. V primeru, da okoljskega poročila ni potrebno dopolnjevati, mora izdelovalec OP podati izjavo, da ni sprememb plana oziroma, da spremembe plana ne vplivajo na vsebino okoljskega poročila. Izdelovalec OP mora podati oceno predloga plana. S tem se okoljsko poročilo zaključi pred recenzijo.

V tej fazi izdelovalec OP vključi v OP tudi rezultate Dodatka izdelanega po Pravilniku o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja.

ROK: 15 dni po prejemu doDPN in ostalih strokovnih podlag

### 5. faza:

Okoljsko poročilo se odda v recenzijo, dodatek po »Pravilniku o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja« pa v revizijo. Izdelovalec je dolžan popraviti in/ali dopolniti okoljsko poročilo in Dodatek v skladu s pripombami recenzentov in revidentov.

ROK: 10 dni po prejemu vseh pripomb

## **6. faza:**

MOP DzP posreduje okoljsko poročilo in doDPN na MOP DP, ki poda mnenje o sprejemljivosti izvedbe vplivov plana na okolje v kolikor je OP ustrezno. V primeru, da OP ni ustrezno, ga je potrebno na podlagi pripomb varstvenih resorjev tudi dopolniti oz. popraviti.

ROK: 15 dni po prejemu pripomb

## **7. faza:**

Izdelovalec Okoljskega poročila mora vključno z vsemi svojimi soizvajalci in podizvajalci v postopku sprejemanja plana zagotoviti sodelovanje pri seznanitvi javnosti z Okoljskim poročilom v okviru javne razgrnitve ter javne obravnave.

Izdelovalec OP-ja je v tej fazi dolžan upoštevati in vključiti popravke, ki so nastali v času javnih razgrnitev ter pripraviti v roku stališča do pripomb.

ROK: 30 dni po prejemu vseh pripomb oziroma dopolnjenih strokovnih podlag

## **8. faza:**

Izdelovalec OP mora dopolnit OP v kolikor se plan (doDPN) bistveno spremeni, kot to določa 21. člen Uredbe o okoljskem poročilu in postopku celovite presoje vplivov na okolje (Ur. l. RS 73/2005).

ROK: 15 dni po prejemu pripomb

Izdelovalec okoljskega poročila je dolžan v okoljsko poročilo vključiti in upoštevati rezultate presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja in ga priložiti k okoljskemu poročilu.

Postopek celovite presoje vplivov na okolje se zaključi z izdajo Odločbe Ministrstva za okolje in prostor, da so vplivi izvedbe plana sprejemljivi.

## **Sodelovanje z javnostjo**

Izdelovalec Okoljskega poročila mora vključno z vsemi svojimi soizvajalci in podizvajalci v postopku sprejemanja plana zagotoviti sodelovanje pri seznanitvi javnosti z Okoljskim poročilom v okviru javne razgrnitve ter javne obravnave in zagotoviti ustrezno gradivo za potrebe javnih predstavitev (poljudni povzetek okoljskega poročila, ipd...).

## **7. OSTALE OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

Izdelovalec okoljskega poročila je dolžan v okviru izdelave poročila zagotoviti vse potrebne strokovne osnove za vse vsebine oz. segmente naloge, ki so pogoj za zaključek in korektno izdelavo okoljskega poročila. Izdelovalec naloge ima poleg vseh nalog, določenih v vsebini in obsegu dela, še sledeče obveznosti:

- pridobitev vseh gradiv, dokumentacije in tehničnih osnov, potrebnih za izdelavo naloge,
- pravočasno opozoriti naročnika in njegovega inženirja na vse morebitne pomanjkljivosti v zvezi s potrebnimi izhodišči za izdelavo naloge in izdelati nalogo v skladu s pravili stroke;
- sodelovanje na usklajevalnih sestankih in predstavitev rešitev;
- sodelovanje s predstavniki MOP – Direktorat za prostor, Direktorat za okolje ter sodelovanje z investitorjem in njegovim inženirjem;
- sodelovanje na javnih predstavitvah in javnih obravnavah pri čemer mora izdelati predstavitev v Power Pointu;

- sodelovanje pri pripravi odgovorov k pripombam in predlogom podanih v času javne razgrnitve;
- sodelovanje s predstavniki ministrstev, investitorja, njegovih projektantov in ostalih izdelovalcev strokovnih podlag, občin, kot tudi z nosilci urejanja prostora in drugimi udeleženci, ki bodo podali smernice za pripravo DPN;
- izdelava kartografskega gradiva z uporabo računalniške tehnologije (grafični in atributni podatki);

Za vsako fazo je izdelovalec dolžan dokumentacijo predati tudi v predpisanem številu izvodov v digitalni obliki - na CD mediju, tekstualni del v .doc formatu in grafični del v vektorskem .dwg formatu.

## 8. ŠTEVILO IZVODOV POSAMEZNIH GRADIV

Izdelovalec okoljskega poročila je dolžan za vsako posamezno fazo izdelati poročilo, ki mora vsebovati tako tekstualni kot grafični del v primernem merilu. Poročilo mora oddati v pregled naročniku in njegovemu inženirju v elektronski obliki ali po dogovoru v tiskani obliki. Ta vmesna poročila se ne štejejo kot izvodi okoljskega poročila.

Skupno število okoljskih poročil je 20 tiskanih izvodov in 10 CDjev. Kot izvod se ne šteje poročilo posamezne faze iz točke 3.2, ki jo je izdelovalec okoljskega poročila dolžan posredovati naročniku in njegovemu inženirju v pregled.

## 9. PONUDBA

Ponudbena cena mora biti specificirana po postavkah v Prilogi 3. V enotnih cenah in v zneskih, ki bodo navedeni po posameznih postavkah morajo biti zajeti vsi stroški za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, ki so opredeljene s to projektno nalogo.

V ponudbi je potrebno navesti delovno skupino, z odgovornim vodjo izdelave okoljskega poročila, z vsemi eksperti za posamezna področja (Priloga 2). Ponudnik mora zagotoviti ustrezno sestavo delovne skupine, ki obvezno vključuje specialiste s posameznih področij varstva okolja (kmetijska zemljišča, vode – vključujoč strokovnjaka za poplavno varnost, varstva narave, biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, krajine in varstva kulturne dediščine) z ustreznimi referencami.

Pripravila:

Branka Dervarič, dipl.inž.grad., spec. za upravo  
Inštitut za vode RS



Marjeta Rejc-Saje  
Sekretarka

Priloge:

- priloga 1: Dodatni pogoji
- priloga 2: Delovna skupina
- priloga 3: Specifikacija ponudbene cene
- priloga 4: Odločbo MOP DO (štev. 35409-274/2009-JL, z dne 30.9.2009)

## DODATNI POGOJI

### 1. DELOVNA SKUPINA

V ponudbi mora biti naveden odgovorni vodja projekta z delovno skupino za posamezna področja, vključno z zunanjimi sodelavci. Posebej mora biti navedeno, katera dela bodo izvajali zunanji sodelavci oz. podizvajalci. Za vse sodelujoče je potrebno navesti reference.

Naročnik si pridržuje pravico odkloniti sodelovanje neustreznih sodelavcev ali podizvajalcev pri izvedbi projektne dokumentacije.

Kadrovska oz. strokovna usposobljenost delovne skupine mora biti navedena v prilogi 2.

Ob pripravi ponudbe je treba upoštevati navedene roke za izdelavo naloge po posameznih fazah. Obvezno je tesno sodelovanje z izdelovalci strokovnih podlag.

### 2. ROK

Rok izdelave zaključka naloge je 12 mesecev po podpisu pogodbe, in sicer:

1.faza:

- pregled predhodno izdelane dokumentacije in
  - pregled variant
- 1 mesec po podpisu pogodbe

2.faza

- optimizacije variant
- 1,5 meseca po podpisu pogodbe

3. faza:

- izdelava Okoljskega poročila in  
Dodatka za presojo sprejemljivosti za varovana  
območja ničelno stanje,
  - vrednotenje in ocena variant,
- 2 meseca po podpisu pogodbe,

4.faza:

- optimizacija variante,
  - ocena predloga plana,
- 3 mesece po podpisu pogodbe

5. faza:

- popravki po recenziji okoljskega poročila in  
reviziji Dodatka
- 4 mesece po podpisu pogodbe

6. faza:

- popravki oziroma dopolnitve zaradi mnenj  
varstvenih ministrstev
- 6 mesecev po podpisu pogodbe

7. faza:

- javna razgrnitev in priprava stališč do pripomb
- 10 mesecev po podpisu pogodbe

8. faza:

- vsi popravki in dopolnitve do  
sprejetja usklajenega predloga DPN
- 12 mesecev po podpisu pogodbe



Predvideni rok pričetka izdelave OP je takoj po podpisu pogodbe. Ponudnik je dolžan izdelati detajlni terminski plan poteka del s prikazom vseh ključnih faz. Končen rok izvedbe naloge je vezan na terminski plan priprave OP, ki ga pripravi MOP DzP.

## Priloga 2

### DELOVNA SKUPINA

|                                   | Okoljsko poročilo in Dodatek |
|-----------------------------------|------------------------------|
| Odgovorni vodja naloge            |                              |
| Pomočnik odgovornega vodje naloge |                              |

|    | Posamezna področja varstva okolja  | Strokovnjak za posamezno področje | Navedba reference in naročnik naloge ter datum mnenja o ustreznosti/izdanega OVS* |
|----|--|-----------------------------------|---|
| 1  | Podnebne spremembe   |                                   |   |
| 2  | Zrak   |                                   |   |
| 3  | Vode<br>površinske<br>podzemne<br>poplavna varnost   |                                   |   |
| 4  | Hrup   |                                   |   |
| 5  | Narava:<br>rastlinstvo, živalstvo, habitatni tipi<br>zavarovana območja<br>naravne vrednote, EPO |                                   |   |
| 6  | Kulturna dediščina   |                                   |   |
| 7  | Gozd   |                                   |   |
| 8  | Kmetijske površine   |                                   |   |
| 9  | Krajina  |                                   |   |
| 10 | Svetlobno onesnaževanje  |                                   |   |

\* Za referenco se šteje na okoljsko poročilo, katerega je sestavni del je tudi Dodatek za presojo sprejemljivosti za varovana območja, pridobljeno mnenje o ustreznosti. Kot dokaz se v ponudbo navede datum in št. pridobljenega mnenja.

Datum.....

Žig in podpis.....

**SPECIFIKACIJA PONUDBENE CENE**

| Zap. Št. | Opis dela  | Enota      | Količina             | €/enoto | Skupaj € |
|----------|--|------------|----------------------|---------|----------|
| 1        | Pregled obstoječe dokumentacije in javno dostopnih podatkov  | ur         |                      |         |          |
| 2        | Predlog optimizacij  | ur         |                      |         |          |
| 3        | Pregled in analiza smernic   | ur         |                      |         |          |
| 4        | Izdelava okoljskega poročila in Dodatka za presojo sprejemljivosti za varovana območja: ničelno stanje | ur         |                      |         |          |
| 5        | preveritev optimizacij z vidika sprejemljivosti/nesprejemljivosti na okolje                            | ur         |                      |         |          |
| 6        | Ocena predloga plana in izdelava Dodatka za presojo sprejemljivosti za varovana območja                | ur         |                      |         |          |
| 7        | Popravki po recenziji in reviziji  | ur         | 0                    | 0       | 0        |
| 8        | Popravki po mnenjih varstvenih ministrstev   | ur         | 0                    | 0       | 0        |
| 9        | Priprava za javno razgrnitev   | ur         |                      |         |          |
| 10       | Popravki do usklajenega predloga DPN   | ur         | 100                  |         |          |
| 11       | Koordinacija in usklajevanje *   | ur         | 300                  |         |          |
| 12       | Materialni stroški   | kos<br>kos | 20 tiskanih<br>10 CD |         |          |
| 13       | Ostalo (navesti kaj)   |            |                      |         |          |
|          | SKUPAJ brez DDV  |            |                      |         |          |
|          | DDV 20 %   |            |                      |         |          |
|          | SKUPAJ z DDV   |            |                      |         |          |

\*ure koordinacije vključujejo: udeležbe na sestankih z naročnikom in njegovim inženirjem, ministrstvi, občinami, sodelovanje na javnih razgrnitvah in predstavitvah.

Vsi stroški za izvedbo obveznosti po predloženi projektni nalogi, ki niso posebej specificirani v ponudbenem predračunu, so zajeti v enotnih cenah ponudbenega predračuna.

V primeru, da bo k ponudbi priložena tudi specifikacija ponudbe, na kakem drugem obrazcu-  
oz. osnovi, bo merodajna pri izbiri le specifikacija na osnovi iz te projektne naloge.

Za dela pod točko 7 in 8 Izvajalec ni upravičen do obračunavanja ur. Vsi potrebni popravki in  
dopolnitve so vključeni v enoto cene izdelave elaborata. Obveza ponudnika (izvajalca) je, da  
se izdela elaborat kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, ob upoštevanju smernic in v  
skladu s pravili stroke.