



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA VODE



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

POGLAVJE 4 PONUDBENI PREDRAČUN



1. IZPOLNJEVANJE PONUDBENEGA PREDRAČUNA

- 1.1 Javno naročilo se izvede za celotna dela. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- 1.2 Ponudbena cena mora vključevati stroške dela, izvajalčeve opreme, potne stroške, zavarovanja, davke in dajatve in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi, navedenimi in prikazanimi v »Splošnih pogojih ponudbe«, »Posebnih pogojih pogodbe« in Dodatkih (Addendumih).
- 1.3 Ponudbena cena za izdelavo mora biti specificirana v skladu s Ponudbenim predračunom (Poglavje 4). Ponudnik izpolni cene za vse dele projekta kot so opisani v rekapitulaciji ter poda kalkulativne osnove za kadrovske strukture (3 Kalkulativne osnove).
- 1.4 Ponudbena cena mora vsebovati vse morebitne popuste in rabate.
- 1.5 Ponudbena cena je pogodbeno cena in je nespremenljiva (fiksna) do zaključka vseh pogodbenih obveznosti.
- 1.6 Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ni odgovoren za te stroške, ne glede na potek in izid postopka javnega naročila.
- 1.7 Ponudbena cena se zapiše na dve decimalni mesti natančno. Pri preračunavanju in zaokroževanju zneskov je pomembno, da se zaokrožuje tudi posamezno postavko ponudbenega predračuna na dve decimalni mesti. Pri zaokroževanju zneska se ne sme skrajševati oziroma zaokroževati na manj decimalnih mest. Če je rezultat preračunavanja znesek, ki je točno na sredini, se ta zaokroži navzgor. Zneske se zaokrožuje po posameznih postavkah tako, da je mogoče iz vsote posameznih postavk izračunati končni znesek celotne pogodbene vrednosti.
- 1.8 Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen Obrazec 1 »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, Poglavje 4 »Ponudbeni Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

2. STROŠKI IN DELA, KI MORAJO BITI ZAJETI V PONUDBENI CENI

- 2.1 Ponudbena cena mora vključevati stroške dela, izvajalčeve opreme, potne stroške, zavarovanja, davke in dajatve in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo Del, skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi navedenimi in prikazanimi v "Splošnih pogojih pogodbe", »Posebnih pogojih pogodbe« in Dodatkih (Addendumih).
- 2.2 Ponudbena cena mora zajemati vključitev naslednjih strokovnjakov:
 - Nadzornika s področja gradbeništva, ki je istočasno vodja nadzora za ves čas gradnje,
 - Nadzornika s področja geotehnologije in geologije za ves čas gradnje,
 - Koordinatorja za varnost in zdravje pri delu za ves čas gradnje,
 - Nadzornika s področja strojništva v času predstavitve vodov,
 - Nadzornika s področja elektrotehnike v času predstavitve vodov.



3 KALKULATIVNE OSNOVE

	vrednost ure [EUR/h]
Nadzornik s področja gradbeništva in vodja nadzora za ves čas gradnje	
Nadzornik s področja geotehnologije in geologije za ves čas gradnje	
Koordinator za varnost in zdravje pri delu za ves čas gradnje	
Nadzornik s področja strojništva v času prestavitve vodov	
Nadzornik s področja elektrotehnike v času prestavitve vodov	

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili Poglavja 4 »Ponudbeni predračun«, da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del Pogodbe.

Podpis: _____

*(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu
ponudnika)*

Kraj in datum podpisa: _____