Na podlagi 25. Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS), in tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09 – odl.US in 40/12-ZUJF) **Direkcija Republike Slovenije za vode** v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, objavlja prosto delovno mesto:

**PODSEKRETAR, (šifra DM 9067),** (m/ž)

v Uradu za upravljanje z vodami,

za določen čas do 30.11.2023 za delo na projektu »Zmanjševanje poplavne ogroženosti porečja Drave – Dravinja s Polskavo«.

Lokacija opravljanja dela: Maribor.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) - (Vrsta izob. KLASIUS: 17002) ali specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) (Vrsta izob. KLASIUS: 17001) oziroma magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) (Vrsta izob. KLASIUS: 17O99), magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) (Vrsta izob. KLASIUS: 17003),
* najmanj 6 let delovnih izkušenj oziroma izpolnjevanje pogojev za naziv podsekretar,
* državljanstvo Republike Slovenije,
* znanje uradnega jezika,
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oz. pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo z magisterijem znanosti, doktoratom oziroma zaključenim specialističnim študijem.

Delovne naloge izbranega kandidata na delovnem mestu bodo:

* vodenje in sodelovanje v projektni skupini,
* vodenje strokovnih nalog delovnega področja,
* oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
* priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
* preverjanje skladnosti dokumentov s spremljanjem porabe proračunskih sredstev,
* opravljanje drugih nalog v skladu s potrebami projekta.

Prijava mora vsebovati predpisan obrazec »Vloga za zaposlitev«, s pisno izjavo, iz katere mora biti razvidno:

1. izpolnjevanje pogoja izobrazbe: v izjavi kandidat navede raven in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja, pridobljen strokovni naziv ter izobraževalno ustanovo, pri kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. izpolnjevanje pogoja zahtevanih delovnih izkušenj: v izjavi kandidat navede vse dosedanje delovne izkušnje, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja oziroma dela pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu ter navede raven zahtevnosti dela (raven zahtevane izobrazbe za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu);
3. da:

* je državljan Republike Slovenije,
* ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

1. da za namen te javne objave skladno z GDPR dovoljuje Direkciji RS za vode, pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

Zaželeno je, da imajo kandidati izkušnje pri vodenju posameznih nalog EU in drugih projektov, izkušnje pri vodenju projektov s področja voda, poznajo gradbeno in okoljsko zakonodajo, imajo strokovno tehnična znanja iz gradbenega področja in poznajo sistem in izvajanje postopkov javnih naročil. Prosimo, da kandidati navedene izkušnje in znanja označijo v obrazcu »Vloga za zaposlitev«, pod točko 4. d).

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav, razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Direkcija Republike Slovenije za vode bo opravila izbiro kandidata po predmetni objavi in z izbranim kandidatom sklenila delovno razmerje za določen čas s polnim delovnim časom, do 30. 11. 2023 oziroma do konca trajanja projekta »Zmanjševanje poplavne ogroženosti porečja Drave – Dravinja s Polskavo«.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na uradniškem delovnem mestu podsekretar brez imenovanja v naziv. Pravice oziroma obveznosti se mu bodo določile glede na uradniški naziv podsekretar. Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Direkcije Republike Slovenija za vode, Hajdrihova ulica 28c v Ljubljani oziroma v drugih uradnih prostorih Direkcije RS za vode oz. na lokaciji Maribor.

Zaposlitev za projekt »»Zmanjševanje poplavne ogroženosti porečja Drave – Dravinja s Polskavo« sofinancira Evropska unija (80 %) iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republika Slovenija (20 %) v Okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki **obvezno** na predpisanem obrazcu »Vloga za zaposlitev«, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »Za javno objavo za delovno mesto podsekretar (šifra DM 9067), št. 11002-17/2021« **na naslov**: Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana, in sicer **v roku 14 dni po objavi** na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI in Zavoda RS za zaposlovanje ter oglasni deski Zavoda RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana **na elektronski naslov**: [gp.drsv@gov.si](mailto:gp.drsv@gov.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Za dodatne informacije o izvedbi postopka zaposlitve dobite vsak delovni dan od 10. do 11. ure na telefonski številki 01 478 3163 ga. Sonja Brumat, informacije o delovnem področju pa na telefonski številki 02 234 96 34, ga. Blanka Grajfoner.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.