**VLOGA ZA ZAPOSLITEV**

**za prosto delovno mesto SEKRETAR (šifra DM 482)**

**V SLUŽBI ZA PRAVNE IN SPLOŠNE ZADEVE**

**Številka zadeve: 10004-5/2022**

1. **Osebni podatki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priimek:** |  |
| **Ime:** |  |
| **Datum rojstva:** |  |
| **Državljanstvo/-va:** |  |

|  |
| --- |
| **Naslov:** *(ulica, številka, poštna številka, kraj)* |

|  |
| --- |
| **Naslov, na katerega želite, da vam pošiljamo pošto** (če je drugačen od naslova stalnega prebivališča)**:** (*ulica, številka, poštna številka, kraj)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Telefonska številka\*:** |  |
| **Elektronski naslov\*:** |  |

|  |
| --- |
| Strinjam se, da mi delodajalec informacije, povezane s potekom postopka, lahko pošlje na zgornji navedeni elektronski naslov. |
| **DA** | **NE** (obkroži) |

1. **Izobrazba**

|  |
| --- |
| **PODROBNA NAVEDBA PRIDOBLJENE IZOBRAZBE** Prosimo, da izpolnite podatke o vseh stopnjah izobrazbe, ki ste jih pridobili (če ste posamezno stopnjo izobrazbe pridobili na podlagi bolonjskega študija prosimo, da le-to navedete): |
|  | Naziv zavoda: šola, fakulteta….  | Pridobljeni naziv izobraževanja oz. strokovni naziv | Datum zaključka (dan/mesec/leto) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(Po potrebi preglednico razširite)

1. **Prejšnje zaposlitve**

|  |
| --- |
| KRONOLOŠKI OPIS DOSEDANJIH ZAPOSLITEV **Prosimo navedite morebitne** prejšnje zaposlitve ***(opravljanje del)*** v kronološkem vrstnem redu od trenutne (zadnje) do prve **in navedite za vrsto zaposlitve oz. opravljanje dela** (redna zaposlitev NDČ;DČ), študentsko delo, pogodbeno delo, volonterstvo..) |
| naziv delodajalca | naziv delovnega mesta oz. dela | **Zahtevana** raven. izobr. za delo, ki ste ga opravljali\* **vstavi glede na šifrant-glej naslednjo tabelo (npr. A, B, C..)** | Obdobje zaposlitve/opravljanja dela**od**  (leto/ mesec/dan) **do** (leto/ mesec/dan) **za študentsko delo navesti št. ur** | **Skupno trajanje zaposlitve** leto/ mesec/dan | **Vrsta zaposlitve oz. opravljanja dela** | **ključne naloge in pristojnosti – na kratko v alinejah** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(Po potrebi preglednico razširite)

Opomba: v primeru zaposlitve preko študentskega servisa, podjemne pogodbe je potrebno priložiti potrdilo/ dokazilo, iz katerega je razvidno: delodajalec, stopnja zahtevane izobrazbe, delovno mesto oz. opis nalog, obdobje zaposlitve, obseg (ure, polni delovni čas, krajši delovni čas) zaposlitve, podpis in žig)

|  |  |
| --- | --- |
| **Šifrant : raven izobrazbe** | **A**. srednja splošna ali strokovna izobrazba ali manj **B**. višješolska prejšnja, višješolski strokovni programi - **6/1 (6 SOK)****C.** visokošolska strokovna (prejšnja ali 1.bolonjska) ali visokošolska* univerzitetna (1.bolonjska stopnja), specializacija po višješolskih programih -**6/2 (7 SOK)**

**D.** univerzitetna (prejšnja), specializacija po visokošolski strokovni* izobrazbi (prejšnja) ali magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrska (2. bolonjska stopnja) -**7 (8 SOK)**

**E.** magisterij znanosti (prejšnji), specializacija po univerzitetnih programih - **8/1 (9 SOK)****F.** doktorat znanosti prejšnji in doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) – **8/2 (10 SOK)** |

1. **Delovna doba na dan prijave in delovne izkušnje za razpisano delovno mesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Delovna doba (skupna):** |       |
| **Delovne izkušnje za razpisano delovno mesto:** |       |

1. **Funkcionalna znanja:**

**a. opravljeni izpiti, ki izkazujejo dodatno usposobljenost za zasedbo delovnega mesta.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Izpit** | **Datum** |
| **1** | Usposabljanje za imenovanje v naziv |  |
|  **2** |  Izpit iz upravnega postopka drug stopnje |  |
|  **3** |  |  |

**b. Delo z računalnikom**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | osnovno | srednje | odlično |
| Word | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Excel | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Lotus Notes | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Spis-4 | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Drugo:  | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |

**c. Znanje tujih jezikov:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jezik** | **tekoče** | **dobro** | **osnovno** |
|  | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |

**d. druga znanja in veščine**

Prosimo, označite vaša znanja in veščine ter področja dela, ki jih poznate, oziroma na katerih imate delovne izkušnje (dopišite po potrebi)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  |
|  | **[ ]**  |

**5) Življenjepis\***

**6) Razlogi zaradi katerih ste se odločili, da kandidirate za razpisano delovno mesto\***

**\*** Podatke v poljih, ki so označeni z zvezdico (\*), se obdeluje na podlagi privolitve. Če kandidat v ta polja vnese podatke, se šteje, da s tem podaja privolitev v obdelavo vnesenih podatkov. Privolitev je možno kadarkoli preklicati. Posredovanje teh podatkov je prostovoljno.

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Podpisani

|  |  |
| --- | --- |
| Priimek in ime: |  |

izjavljam, da:

1. izpolnjujem pogoj glede zahtevane izobrazbe,

2. izpolnjujem pogoj glede zahtevanih delovnih izkušenj na zahtevani ravni izobrazbe,

3. izpolnjujem pogoj znanja uradnega jezika,

4. izpit iz upravnega postopka druge stopnje;

a) imam opravljen izpit iz upravnega postopka druge stopnje\*

oziroma

b) nimam opravljenega izpita iz upravnega postopka druge stopnje\*

(\* ustrezno obkrožiti)

5. usposabljanje za imenovanje v naziv:

a) imam opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv\*

oziroma

b) nimam opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv\*,

(\* ustrezno obkrožiti)

6. sem državljan Republike Slovenije,

7. nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in nisem bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

8. zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

9. pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc:

1. za namen tega javnega natečaja dovoljujem Direkciji RS za infrastrukturo pridobitev podatkov iz uradnih evidenc\*

oziroma

1. za namen tega javnega natečaja bom podatke iz uradnih evidenc pridobil sam in jih predložil Direkciji RS za infrastrukturo\*.

(\* ustrezno obkrožiti)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  |  |
|  |  |  | (lastnoročni podpis) |