**VLOGA ZA ZAPOSLITEV**

**za prosto delovno mesto VODJA SEKTORJA (šifra DM 397)**

**v Sektorju za vzdrževanje, varstvo cest in prometno varnost**

**Številka zadeve: 10004-24/2022**

1. **Osebni podatki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priimek:** |  |
| **Ime:** |  |
| **Datum rojstva:** |  |
| **Državljanstvo/-va:** |  |

|  |
| --- |
| **Naslov:** *(ulica, številka, poštna številka, kraj)* |

|  |
| --- |
| **Naslov, na katerega želite, da vam pošiljamo pošto** (če je drugačen od naslova stalnega prebivališča)**:** (*ulica, številka, poštna številka, kraj)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Telefonska številka\*:** |  |
| **Elektronski naslov\*:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Strinjam se, da mi delodajalec informacije, povezane s potekom postopka, lahko pošlje na zgornji navedeni elektronski naslov. | |
| **DA** | **NE** (obkroži) |

1. **Izobrazba**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PODROBNA NAVEDBA PRIDOBLJENE IZOBRAZBE**  Prosimo, da izpolnite podatke o vseh stopnjah izobrazbe, ki ste jih pridobili (če ste posamezno stopnjo izobrazbe pridobili na podlagi bolonjskega študija prosimo, da le-to navedete): | | | | | |
|  | Naziv zavoda: šola, fakulteta…. | Pridobljeni naziv izobraževanja oz. strokovni naziv | | Datum zaključka  (dan/mesec/leto) | |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |

(Po potrebi preglednico razširite)

1. **Prejšnje zaposlitve**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KRONOLOŠKI OPIS DOSEDANJIH ZAPOSLITEV **Prosimo navedite morebitne** prejšnje zaposlitve ***(opravljanje del)*** v kronološkem vrstnem redu od trenutne (zadnje) do prve **in navedite za vrsto zaposlitve oz. opravljanje dela** (redna zaposlitev NDČ;DČ), študentsko delo, pogodbeno delo, volonterstvo..) | | | | | | |
| naziv delodajalca | naziv delovnega mesta oz. dela | **Zahtevana** raven. izobr. za delo, ki ste ga opravljali\* **vstavi glede na šifrant-glej naslednjo tabelo (npr. A, B, C..)** | Obdobje zaposlitve/opravljanja dela **od**  (leto/ mesec/dan) **do** (leto/ mesec/dan) **za študentsko delo navesti št. ur** | **Skupno trajanje zaposlitve** leto/ mesec/dan | **Vrsta zaposlitve oz. opravljanja dela** | **ključne naloge in pristojnosti – na kratko v alinejah** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(Po potrebi preglednico razširite)

Opomba: v primeru zaposlitve preko študentskega servisa, podjemne pogodbe je potrebno priložiti potrdilo/ dokazilo, iz katerega je razvidno: delodajalec, stopnja zahtevane izobrazbe, delovno mesto oz. opis nalog, obdobje zaposlitve, obseg (ure, polni delovni čas, krajši delovni čas) zaposlitve, podpis in žig)

|  |  |
| --- | --- |
| **Šifrant : raven izobrazbe** | **A**. srednja splošna ali strokovna izobrazba ali manj  **B**. višješolska prejšnja, višješolski strokovni programi - **6/1 (6 SOK)**  **C.** visokošolska strokovna (prejšnja ali 1.bolonjska) ali visokošolska   * univerzitetna (1.bolonjska stopnja), specializacija po višješolskih programih -**6/2 (7 SOK)**   **D.** univerzitetna (prejšnja), specializacija po visokošolski strokovni   * izobrazbi (prejšnja) ali magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrska (2. bolonjska stopnja) -**7 (8 SOK)**   **E.** magisterij znanosti (prejšnji), specializacija po univerzitetnih programih - **8/1 (9 SOK)**  **F.** doktorat znanosti prejšnji in doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) – **8/2 (10 SOK)** |

1. **Delovna doba na dan prijave in delovne izkušnje za razpisano delovno mesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Delovna doba (skupna):** |  |
| **Delovne izkušnje za razpisano delovno mesto:** |  |

1. **Funkcionalna znanja:**

**a. opravljeni izpiti, ki izkazujejo dodatno usposobljenost za zasedbo delovnega mesta.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Izpit** | **Datum** |
| **1** | Usposabljanje za imenovanje v naziv |  |
| **2** | Izpit iz upravnega postopka druge stopnje |  |
| **3** |  |  |

**b. Delo z računalnikom**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | osnovno | srednje | odlično |
| Word |  |  |  |
| Excel |  |  |  |
| Lotus Notes |  |  |  |
| Spis-4 |  |  |  |
| Drugo: |  |  |  |

**c. Znanje tujih jezikov:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jezik** | **tekoče** | **dobro** | **osnovno** |
| znanje angleškega jezika |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**d. druga znanja in veščine**

Prosimo, označite vaša znanja in veščine ter področja dela, ki jih poznate, oziroma na katerih imate delovne izkušnje (dopišite po potrebi)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**5) Življenjepis\***

**6) Razlogi zaradi katerih ste se odločili, da kandidirate za razpisano delovno mesto\***

**\*** Podatke v poljih, ki so označeni z zvezdico (\*), se obdeluje na podlagi privolitve. Če kandidat v ta polja vnese podatke, se šteje, da s tem podaja privolitev v obdelavo vnesenih podatkov. Privolitev je možno kadarkoli preklicati. Posredovanje teh podatkov je prostovoljno.

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Podpisani

|  |  |
| --- | --- |
| Priimek in ime: |  |

izjavljam, da:

1. izpolnjujem pogoj glede zahtevane izobrazbe,

2. izpolnjujem pogoj glede zahtevanih delovnih izkušenj na zahtevani ravni izobrazbe,

3. izpolnjujem pogoj znanja uradnega jezika,

4. izpolnjujem pogoj znanja osnovne ravni angleškega jezika,

5. izpit iz splošnega upravnega postopka druge stopnje;

a) imam opravljen izpit iz splošnega upravnega postopka\*

oziroma

b) nimam opravljenega izpita iz splošnega upravnega postopka\*,

(\* ustrezno obkrožiti)

6. usposabljanje za imenovanje v naziv:

a) imam opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv\*

oziroma

b) nimam opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv\*,

(\* ustrezno obkrožiti)

7. sem državljan Republike Slovenije,

8. nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in nisem bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

9. zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

10. pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc:

1. za namen tega javnega natečaja dovoljujem Direkciji RS za infrastrukturo pridobitev podatkov iz uradnih evidenc\*

oziroma

1. za namen tega javnega natečaja bom podatke iz uradnih evidenc pridobil sam in jih predložil Direkciji RS za infrastrukturo\*.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** |  |  |  |
|  |  |  | **(lastnoročni podpis)** |