

PRILOGA 2: ZAHTEVA ZA POTRDITEV VZORČNIH NOTRANJIH PRAVIL

I. Splošni podatki

1. Ime osebe (organizacije), vlagatelja zahteve:
2. Sedež oziroma naslov stalnega prebivališča vlagatelja:
3. Matična številka:
4. Poštni naslov:
5. Ime in priimek zakonitega zastopnika vlagatelja:
6. Elektronski naslov:
7. Telefon:
8. Kontaktna oseba za izvedbo postopka:
 - ime in priimek:
 - telefon:
 - e-pošta:

II. Podatki o vzorčnih notranjih pravilih

9. Oznaka notranjih pravil:
10. Različica notranjih pravil:
11. Opis namena vzorčnih notranjih pravil (mogočih je več izbir):
 - vzorčna notranja pravila za zajem
 - vzorčna notranja pravila za hrambo
 - vzorčna notranja pravila za spremljevalne storitve:
 - odbiranje
 - pretvorba gradiva iz fizične v digitalno obliko
 - pretvorba gradiva iz digitalne oblike zapisa v obliko za dolgoročno hrambo
 - urejanje
 - uničevanje
 - zagotavljanje varnih prostorov
 - druge storitve, ki niso storitve hrambe in zajema:
12. Osebe, ki lahko prevzamejo vzorčna notranja pravila:
13. Izjava o prenosu avtorskopравnih upravičenj (obkrožite črko pred zeleno možnostjo):
 - a) Lastnik vzorčnih notranjih pravil, priloženih tej vlogi, izjavljam, da se odpovedujem vsem materialnim avtorskopравnim upravičenjem do teh notranjih pravil in dovoljujem njihovo splošno uporabo. Izrecno soglašam, da lahko ta vzorčna notranja pravila kot celoto ali le njihove posamezne dele uporabljajo tretje osebe brez omejitev, jih enkrat ali večkrat reproducirajo v vseh oblikah, vključno s shranitvijo in reproduciranjem v elektronski obliki, ali spreminjajo na kakršen koli način in v kateri koli obliki, objavljajo v elektronski, tiskani ali kateri koli drugi obliki ali jih kako drugače naredijo javno dostopne. Izjavljam, da se ta vzorčna notranja pravila v ta namen smejo prevajati v druge tuje jezike in digitalizirati. Uporaba vzorčnih notranjih pravil je prostorsko in časovno neomejena.
 - b) Vsa materialna avtorskopравna upravičenja so pridržana. Avtor vzorčnih notranjih pravil, priloženih tej vlogi, izjavljam, da le dovoljujem, da ta vzorčna notranja pravila prevzamejo v svoja notranja pravila samo osebe, navedene v 10. točki te vloge, in jih lahko uporabljajo le v skladu z namenom, navedenim

v 10. točki te vloge. Osebe, ki ta vzorčna notranja pravila prevzamejo, in tretje osebe niso upravičene do kakršne koli druge uporabe vzorčnih notranjih pravil, kakršnega koli reproduciranja, spreminjanja ali objave teh vzorčnih notranjih pravil kot celote ali njihovih posameznih delov.

c) Izjava o prenosu avtorskopравnih upravičenj je priložena vlogi (priložite svojo izjavo).

14. Priloge k zahtevi:

- a) obrazložitev posameznih določil vzorčnih notranjih pravil (v skladu s četrtem odstavkom 8. člena Uredbe o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva);
- b) informacije in navodila za izvedbo priprav na zajem in hrambo;
- c) navodila za prevzem vzorčnih notranjih pravil;
- d) izjava o pogojih za prenos potrebnih avtorskopравnih upravičenj na osebe, ki prevzamejo vzorčna pravila (če je pri 12. točki izbrana možnost c);
- e) vzorčna notranja pravila.

Ime in priimek zakonitega zastopnika vlagatelja:

Podpis zakonitega zastopnika vlagatelja:

V _____, _____