Številka: 6041-19/2025-3341

Zadeva: **Strokovno usposabljanje za delo z dokumentarnim gradivom**

**PROGRAM**

**STROKOVNEGA USPOSABLJANJA ZA USLUŽBENCE USTVARJALCEV ARHIVSKEGA GRADIVA S PODROČIJ GOSPODARSTVA, ZNANOSTI, ZDRAVSTVA, SOCIALNEGA VARSTVA, KULTURE, ŠOLSTVA, PRAVOSODJA IN DRUŠTEV**

**18. – 20. NOVEMBER 2025**

**Torek, 18. november 2025**

| **Ura** | **Vsebina** | **Predavatelj** |
| --- | --- | --- |
| 9.00 – 9.05 | Predstavitev usposabljanja | Jože Škofljanec |
| 9.05 – 10.10 | Predpisi s področja varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva in arhivska javna služba v Sloveniji | Aida Škoro Babić |
| 10.10 – 10.15 | Odmor |  |
| 10.15 – 12.15 | Upravljanje dokumentarnega in arhivskega gradiva:pojmi in urejenost postopkov (dokumentarno in arhivsko gradivo, zajem, hramba, evidentiranje, urejanje dostopov, razvrščanje in roki hrambe, hramba v zbirkah, urejenost in uporaba gradiva v njih, izločanje in uničevanje dokumentarnega gradiva s pretečenimi roki) | Aleksandra Mrdavšič |
| 12.15 – 12.20  | Odmor |  |
| 12.20 – 13.20 | Za udeležence s področja društev: srečanje s pristojno arhivistko  | Daniela Juričić Čargo |

**Sreda, 19. november 2025**

| **Ura** | **Vsebina** | **Predavatelj** |
| --- | --- | --- |
| 9.00 – 11.00 | Arhivsko gradivo: ustvarjalci arhivskega gradiva in postopki od določanja do izročitve | Aleksandra Mrdavšič |
| 11.00 – 11.15 | Odmor |  |
| 11.15 – 12.00 | Materialno varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva  | Tatjana Šuligoj Rahovsky |
| 12.00 – 12.05 | Odmor |  |
| 12.05 – 13.00 | Vprašanja za ponavljanje snovi preizkusa – izbirno  | Aleksandra Mrdavšič |

**Četrtek, 20. november 2025**

| **Ura** | **Vsebina** | **Predavatelj** |
| --- | --- | --- |
| 9.00 – 10.30 | Načela varne hrambe gradiva v digitalni obliki; Vrste gradiva v digitalni obliki; Instrumenti regulacije področja dolgoročne e-hrambe po ZVDAGA; Obveznosti javnopravnih oseb; Pogoji za ponudnike storitev za gradivo v digitalni obliki; Certificiranje opreme in storitev ter potrjevanje notranjih pravil; Notranja pravila | Jože Škofljanec |
| 10.30 – 10.45 | Odmor |  |
| 10.45 – 12.15 | Pravilnik o enotnih tehnoloških zahtevah; Ocena in upravljanje s tveganji; Dolgoročna e-hramba; Metapodatki; Nosilci zapisa (mediji); Oblike zapisa (formati); Zagotavljanje informacijske varnosti; Zaščita pred zlonamerno programsko opremo in vdori; Upravljanje informacijskih sredstev; Fizično in tehnično varovanje; Obvladovanje dostopov do informacijskega sistema; Varnost in človeški viri; Upravljanje komunikacijske infrastrukture in operativno delovanje; Upravljanje varnostnih dogodkov (incidentov); Razvoj in vzdrževanje aplikacij; Zagotavljanje neprekinjenosti poslovanja; Naročanje storitev pri zunanjem izvajalcu | Tatjana Hajtnik |
| 12.15 – 12.20 | Odmor |  |
| 12.20 – 12.50 | Vprašanja za ponavljanje snovi preizkusa – izbirno  | Jože Škofljanec |

Usposabljanje bo potekalo preko Zoom-a. Prijavnico za usposabljanje je treba izpolniti za vsakega udeleženca posebej (obvezno je treba vnesti elektronski naslov za komuniciranje z udeležencem); **rok prijave je 17. november 2025 do 12h**. Kotizacija usposabljanja znaša 60 EUR, plačilo se izvede na podlagi izstavljenega računa po opravljenem izobraževanju.

Usposabljanje je namenjeno pripravi na opravljanje preizkusa strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom. Arhiv Republike Slovenije zanj razpisuje **rok 20. – 21. januarja 2026**. Prijavnico, ki jo najdete v spletni objavi tega usposabljanja, pošljite do **petka 19. decembra 2025;** cena preizkusa je 50 EUR.

**Obrazec prijave na usposabljanje**: <https://gov-ankete.si/a/756c6f38>

**Obrazec prijave na preizkus usposobljenosti**: <https://gov-ankete.si/a/fb9587ee>

Katalog znanj, posredovanih na usposabljanju in zahtevanih na preizkusu, je objavljen na spletni strani Arhiva RS:

<https://www.gov.si/zbirke/storitve/usposabljanja-za-usluzbence-ki-delajo-z-dokumentarnim-in-arhivskim-gradivom/>